



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA  
• POLGÁRMESTER •

**2/2023. (01. 24.) Polgármesteri Határozat**

Borbély Lénárd, mint Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata polgármestere a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68. § (3) bekezdésében (a továbbiakban Mőtv.) és a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 49. § (5) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva, a Csepeli Ingatlanhasznosítási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okirata alapján, mint az Alapítói jogok gyakorlója az alábbi határozatot hozom:

alapítóként elfogadom a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdése alapján a Csepeli Ingatlanhasznosítási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Javadalmazási Szabályzatát a határozat 1. sz. melléklete szerinti tartalommal, és felkérem a Kft. Ügyvezetőjét, hogy gondoskodjék annak a cégiratok között történő letétbe helyezéséről.

A határozat meghozatalának indoka:

A Képviselő-testület felkérte a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. vezérigazgatóját, hogy gondoskodjon a kiválással létrejövő gazdasági társaság Javadalmazási Szabályzatának előkészítéséről és azt a soron következő rendes képviselő testületi ülésre terjessze elő.

A Képviselő-testület a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. (a továbbiakban Zrt.) vezérigazgatója által határidőben előterjesztett javadalmazási szabályzatot, mely azonos a többi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság szabályzatával, két alkalommal is elutasította, első ízben 2022. november 24. majd 2022. november 30. napján a szabályzat tartalmát, megfelelőségét érintő kifogás, módosítási javaslat nélkül.

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdése szerint a köztulajdonban álló gazdasági társaság legfőbb szerve e törvény és más jogszabályok keretei között köteles szabályzatot alkotni a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok, valamint az Mt. 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről. A szabályzatot az elfogadásától számított harminc napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

Döntésemet ezen törvényi kötelezettség teljesítése érdekében hoztam.

**Határidő:**

azonnal, letétbe helyezésre 2023.  
január 31.

**Felelős:**

Borbély Lénárd polgármester

**Végrehajtás előkészítéséért felelős:**

Domokosné dr. Kósa Edit ügyvezető

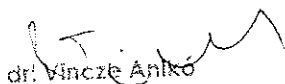
Budapest, 2023. január 24.



Borbély Lénárd  
polgármester

**Melléklet:**

1. sz. melléklet: Csepeli Ingatlanhasznosítási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság javadalmazási szabályzata
2. sz. melléklet: Csepeli Ingatlanhasznosítási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító okirata



dr. Vincze Anikó  
2023 JAN 24

# CSEPELI INGATLANHASZNOSÍTÁSI NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

2023..... napjával hatályba lépő

## JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZATA

### PREAMBULUM

A Csepeli Ingatlanhasznosítási Korlátolt Felelősségű Társasággal, mint köztulajdonban álló gazdasági társasággal munkaviszonyban álló vezető tisztségviselő, továbbá a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. (a továbbiakban: Mt.) 208. § (1) bekezdése hatálya alá eső munkavállaló számára teljesítménykövetelményt, valamint az ahhoz kapcsolódó teljesítménybért vagy más juttatást a vezető tisztségviselő esetében a társaság legfőbb szerve, az Mt. 208. § (1) bekezdése hatálya alá eső munkavállaló esetében pedig az ügyvezető határozhat meg.

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdésének rendelkezései szerint a Csepeli Ingatlanhasznosítási Kft. alapítója, a jelen Javadalmazási szabályzatot (továbbiakban: Szabályzat) alkotja a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok, valamint a további vezető állású munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről.

### I. A szabályzat hatálya

#### 1.1. Személyi hatály

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed a Csepeli Ingatlanhasznosítási Kft. (a továbbiakban: Társaság)

- ügyvezetőjére,
- az ügyvezető közvetlen irányítása alatt álló és - részben vagy egészben - helyettesítésére jogosult más munkavállalójára (Mt. 208. § (1) bekezdése szerint) (együttesen vezető állású munkavállalóira), továbbá
- felügyelőbizottsági tagjaira.

#### 1.2. Időbeli hatály

- a Szabályzat az Alapító általi elfogadásának napján lép hatályba,
- a Szabályzat hatályba lépését követően vezető állású munkavállaló munkaszerződését e Szabályzat rendelkezéseinek figyelembevételével kell megkötni.

### II. A vezető állású munkavállalók

A Társaságnál vezető állású munkavállalónak minősülnek az 1/1. pontban felsoroltak közül:

- a) az Ügyvezető, mint a munkáltató vezetője, valamint rajta kívül
- b) a munkáltató Mt. 208. § (1) bekezdése szerint meghatározott munkavállalói.

Az a.) pont szerinti vezető állású munkavállaló felett az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

A vezető állású munkavállalót minden olyan juttatás (például cafetéria) megilleti, amelyeket a munkavállalók részére biztosít a Társaság.

### ***2.1. Az ügyvezető díjazása***

Az Ügyvezető javadalmazását a Társaság éves beszámolójának elfogadásával egyidejűleg, a tárgyév január hónap első napjára visszamenő hatállyal - a Társaság teherviselő képességére tekintettel a munkáltatói jogkör gyakorlója állapítja meg.

Az Ügyvezető személyi alaphéréről, valamint béren kívüli juttatásai tekintetében a munkáltatói jogkör gyakorlója csak a megválasztásakor, valamint a személyi alaphére, illetőleg a béren kívüli juttatásai mértékének megváltoztatása esetén hoz döntést.

Az Ügyvezetőt rendkívüli, illetőleg munkaidőn kívüli munkavégzésért külön díjazás nem illeti meg.

### ***2.2. Az ügyvezetőn kívüli vezető állású munkavállalók díjazása***

A vezető állású munkavállalóval a havi bruttó személyi alaphéréről a munkáltatói jogokat gyakorló ügyvezető a munkaszerződésben állapodik meg.

A vezető állású munkavállalót a rendkívüli, illetőleg munkaidőn kívüli munkavégzésért külön díjazás nem illeti meg.

## ***III. A vezető állású munkavállalók egyéb járandóságai***

### ***3.1. A szolgálati személygépjármű***

Az ügyvezető részére a munkaszerződésében foglaltak szerint gépjármű használata biztosított.

A gépjármű külföldi igénybevételéhez a munkáltatói jogok gyakorlójának előzetes írásbeli engedélye szükséges.

A gépkocsiban keletkezett, máshonnan meg nem térülő kárt a vezető állású munkavállaló köteles megtéríteni - függetlenül attól, hogy kár a hivatali vagy magáncélú használat során keletkezett - amennyiben a kár a munkavállalónak felróható magatartásból vagy körülményekből ered. Kárnak minősül a nem megfelelő használat folytán bekövetkező, a rendeltetésszerű használat esetén szokásos mértékű elhasználódást meghaladó mértékű kopás is. A kárról jegyzőkönyvet kell készíteni minden olyan esetben, amikor a kárról hatósági jegyzőkönyv, vagy biztosító általi kárfelmérés nem készül.

A munkavállaló köteles minden, a gépkocsival kapcsolatos balesetet bejelenteni a munkáltatónak. A gépjármű használatra vonatkozó rendelkezések megszegése, szabálytalan költségelszámolás, valamint a munkavállalónak felróható okból bekövetkező bármilyen gépkocsibaleset bekövetkezése esetén a munkáltató a tudomásszerzésétől számított 3 hónapon belül jogosult a gépkocsi-használatot azonnali hatállyal megvonni.

### ***3.2. Telefonhasználat***

Az ügyvezető részére a mobiltelefon használatot biztosított, amelynek költségeit a Társaság fedezi.

Az ügyvezetőn kívüli vezető állású munkavállaló a Társaság rendelkezésére álló vezetékes és mobiltelefont az egyedi munkaszerződésébe és/vagy a Társaság külön telefonhasználatra vonatkozó szabályzatába foglalt módon és mértékben használhatja.

### **3.3. Nyelvpótlék**

A vezető állású munkavállaló nyelvpótlékre nem jogosult.

## **IV. A Felügyelőbizottság tagjainak díjazása**

### **4.1. A Felügyelőbizottság elnökének díjazása**

A Felügyelőbizottság elnöke tiszteletdíjra jogosult, melynek mértékét az Alapító határozza meg, legfeljebb a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (2) bekezdésének rendelkezései szerint meghatározott mértékben. A tiszteletdíj a Felügyelőbizottság elnökének havonta jár.

A Felügyelőbizottság elnöke jogosult továbbá az e megbízatásának ellátásával összefüggésben felmerült, igazolt költségeinek megtérítésére.

A Felügyelőbizottság elnöke e megbízatása megszűnése esetére külön díjazásra nem jogosult.

### **4.2. A Felügyelőbizottság tagjának díjazása**

A Felügyelőbizottság tagja tiszteletdíjra jogosult, melynek mértékét az Alapító határozza meg, legfeljebb a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (2) bekezdésének rendelkezései szerint meghatározott mértékben. A tiszteletdíj a Felügyelőbizottság tagjának havonta jár.

A Felügyelőbizottság tagja jogosult továbbá az e megbízatásának ellátásával összefüggésben felmerült, igazolt költségeinek megtérítésére.

A Felügyelőbizottság tagja e megbízatása megszűnése esetére külön díjazásra nem jogosult.

## ***V. A vezető állású munkavállaló munkaviszonyának megszűnése, megszüntetése esetén irányadó elvek***

5.1. Az ügyvezető munkaviszony megszüntethető a határozott idő lejárta előtt:

- közös megegyezéssel
- azonnali hatályú felmondással.

5.2. Az ügyvezető határozott idejű munkaviszonya a munkáltató jogutód nélküli megszűnésével is megszűnhet. Ez esetben munkáltató köteles a munkavállaló részére 1 évi (12 havi), vagy ha a határozott időből hátralévő idő 1 évnél (12 hónapnál) rövidebb, a hátra lévő időre jutó távolléti díjat előre megfizetni.

5.3. A munkaviszonyra megállapított határozott idő lejártakor, amennyiben annak meghosszabbítására nem kerül sor, vagy a munkaviszony közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén, illetve abban az esetben, amennyiben a határozott időtartam lejárta előtt a munkáltató a jelen munkaszerződést felmondja – ide nem értve az azonnali hatályú munkáltatói felmondás esetkörét -, vagy a munkáltató legfőbb szerve a munkavállalót visszahívja, munkáltató 3 (három) hónapra jutó távolléti díjnak megfelelő összeget fizet az ügyvezetőnek, minden egyéb munkabéren és járandóságán felül, mely ellenében munkavállaló kötelezi magát, hogy munkaviszonya megszűnését követő 1 (egy) évig nem tanúsít olyan magatartást, amely a jelen szerződésben munkáltatóként megjelölt gazdálkodó szervezet jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetné. Jelen pontban

vállalt kötelezettség megszegése esetén munkavállaló a polgári jog általános szabályai szerint felel.

Budapest, 2023.

Budapest XXI. Kerület  
Csepel Önkormányzata  
mint alapító képviselőként

.....  
Borbély Lénárd polgármester

.....  
ügyvezető

## Alapító okirat

Alulírott BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA (székhely: 1211 Budapest, Szent Imre tér 10.), mint alapító – a 1.66/2022 (IX.29) Kt. határozat alapján – az alábbiak szerint állapítom meg az alábbi korlátolt felelősségű társaság alapító okiratát:

### 1. A társaság cégneve, célja, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

1.1. A társaság cégneve: Csepeli Ingatlanhasznosítási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: Csepeli Ingatlanhasznosítási Nonprofit Kft.

1.2. A társaság székhelye: 1211 Budapest Kossuth Lajos u. 65. fszt. 2.

A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

1.3. A társaság telephelye(i):

1212 Budapest Deák tér 1.

1213 Budapest Hollandi út 8-10

1213 Budapest Hollandi út 14.

1211 Budapest Tanműhely köz 2.

1215 Budapest Katona József utca 60.

1211 Budapest Kossuth Lajos u. 67-69.

1.4. A társaság fióktelepe(i): -

### 2. A társaság alapítója

Cégnév (név): BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

törzskönyvi azonosító: 735847

ÁHTI: 745400

Székhely: 1211 Budapest, Szent Imre tér 10.

képviselőre jogosult neve: Borbély Lénárd polgármester

### 3. A társaság tevékenységi köre(i)

3.1. Főtevékenység: 6832'08 Ingatlankezelés

3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök):

8291 '08 Követelésbehajtás

6810 '08 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele

6820 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

7320 '08 Piac-, közvélemény-kutatás

9329 '08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység



9499 '08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység  
 5629 '08 Egyéb vendéglátás  
 4799 '08 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem  
 5610 '08 Éttermi, mozgó vendéglátás  
 4789 '08 Egyéb áruk piaci kiskereskedelme  
 8110 '08 Építményüzemeltetés  
 4291 '08 Vízi létesítmény építése  
 4120 '08 Lakó- és nem lakó épület építése  
 4311 '08 Bontás  
 8121 '08 Általános épülettakarítás  
 6920 '08 Számviteli, könyvvizsgálói és adószakértői tevékenység  
 6619 '08 Egyéb pénzügyi kiegészítő tevékenység  
 4321 '08 Villanyszerelés  
 4322 '08 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés  
 4329 '08 Egyéb épületgépészeti szerelés  
 4332 '08 Épületasztalos-szerkezet szerelése  
 4333 '08 Padló-és falburkolás  
 4334 '08 Festés, üvegezés  
 4339 '08 Egyéb befejező építés m.n.s.  
 4391 '08 Tetőfedés, tetőszerkezet-építés  
 6420 '08 Vagyongkezelés (holding)  
 7022 '08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás  
 7112 '08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

Az ügyvezető önállóan jogosult - a főtevékenység kivételével - a tevékenységi körök meghatározására és módosítására.

#### 4. A társaság működésének időtartama

A társaság időtartama: határozatlan időre jön létre, működését a cégbírósági bejegyzés napjával kezdi meg. Az üzleti évek a mindenkor naptári évvel azonosak. A hatósági engedélyhez kötött tevékenységek csak a Társaság cégbejegyzését követően, az engedély birtokában végezhetők.

#### 5. A társaság törzstőkéje

5.1. A társaság törzstőkéje 3.000.000 Ft, azaz Hárommillió forint készpénz, amely a törzstőke 100%-a.

5.2. A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.





## 6. Az alapító törzsbetétje

Név: BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

A törzsbetét összege: 3.000.000 Ft, amely teljes egészében pénzbeli vagyoni hozzájárulás.

Az alapító a törzsbetétéből a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaságból (székhelye: 1215 Budapest, Katona József u. 62-64.) való kiválás folytán, a kiválásról hozott, a szétválási terv és mellékletei, beleértve a vagyonmérleg- és vagyonleltár tervezetek elfogadásáról rendelkező határozatok alapján és szerint 3.000.000.-Ft-ot a Társaság rendelkezésére bocsátott.

Alapító alapításkori vagyoni hozzájárulásként 200.000.000.-Ft, azaz Kétszázmillió forintot szolgáltat a cégbejegyzéstől számított 30 napon belül a társaság bankszámlájára történő utalással, mely összeg a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 36. § (1) bekezdés b) pontja alapján a társaság tőketartalékába kerül.

## 7. Üzletrész

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

## 8. Az egyszemélyes társaság működése

8.1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

8.2. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

## 9. A nyereség

A társaság tevékenységéből származó nyereség az alapító részére nem osztható fel, nem fizethető ki, hanem az a társaság vagyonát gyarapítja.

## 10. Az alapítói határozat

10.1. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

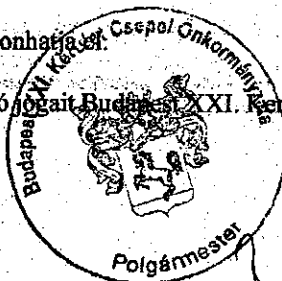
10.2. A legfőbb szerv hatáskörét az alapító gyakorolja.

10.3. Az Alapító 2013. évi V. törvényben, illetve az Alapító Okiratban meghatározotti hatáskörében, mint egyedüli alapító írásban határoz.

10.4. Ha az ügyvezető a Társasággal munkaviszonyban is áll, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 19. § b) pontja szerinti egyéb munkáltatói jogokat, mint alapítói jogokat a Polgármester gyakorolja.

10.5. Az Alapító a vezető tisztségviselők hatáskörét nem vonhatja át.

10.6. A Képviselő-testületi ülések közötti időben az Alapító jogait Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Polgármesterc gyakorolja.



10.7. A következő kérdésekben való döntés gyakorlásának joga Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testületét illeti meg, ezeket a jogokat a testületi ülések közötti időben a polgármester nem gyakorolhatja:

- az Alapító Okirat módosítása,
- döntés a társaság működési formájának megváltoztatásáról, átalakulásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározása, valamint más gazdasági társaság alapításáról, illetve működő társaságba tagként való belépéséről szóló döntés,
- jegyzett tőke felemelése és leszállítása,
- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása,
- a 2013. évi V. törvényben foglalt kivétellel az ügyvezető, továbbá a felügyelőbizottság tagjainak és a könyvvizsgálónak a megválasztása, visszahívása, és a díjazásának megállapítása
- üzletrész felosztásához való hozzájárulás, illetve üzletrész bevonásának elrendelése.

10.8. Az Alapító és a Társaság közötti bármely szerződés érvényességéhez annak közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba való foglalása szükséges.

10.9. Az Alapító az éves beszámolóról (éves üzleti jelentésről) való döntésével egyidejűleg értékeli az ügyvezető előző évi munkáját és ennek alapján határoz a részére adható felmentvény tárgyában. A felmentvény igazolja, hogy az ügyvezető az értékelt időszakban munkáját a Társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva végezte.

## 11. Az ügyvezetés és képviselet

11.1. A társaságnak egy ügyvezetője van.

11.2. Az ügyvezetőt az Alapító jelöli ki legfeljebb ötéves időtartamra.

A társaság irányításával kapcsolatos olyan döntések meghozatalára, amelyek nem tartoznak az alapító hatáskörébe, vagy amelyeket az alapító az ügyvezető hatáskörébe utal, az ügyvezető jogosult.

11.3. Az ügyvezető az ügyvezetési tevékenységét a társaság érdekének megfelelően köteles ellátni.

11.4. A társaság ügyvezetésére és képviselésére jogosult ügyvezetője:

Név: Domokosné dr. Kósa Edit

Lakcím: 6000 Kecskemét, Bíró Lajos u. 13.

Az ügyvezetői megbízatás határozott időre, 2027. szeptember 30. napjáig szól.

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését munkaviszonyban látja el.

11.5. Az ügyvezetőre vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályok



Nem lehet ügyvezető az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.

Nem lehet ügyvezető, akit jogerős bírói ítélettel a vezető tisztség gyakorlásától eltiltottak, e tilalom hatálya alatt. Nem lehet ügyvezető, akit valamely foglalkozástól eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt, ha az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytatja a társaság.

Az ügyvezető - a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvénytörvény szerzés kivételével - nem szerezhethet részesedést a Társaságával azonos tevékenységet főtevékenységként megjelölő más gazdálkodó szervezetben, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő a Társaságával azonos főtevékenységet végző más gazdasági társaságban, illetve szervezetben, kivéve, ha ehhez a taggyűlés hozzájárul.

Az ügyvezető és közeli hozzátartozója, valamint élettársa nem köthet saját nevében vagy javára a Társaság főtevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

#### Az ügyvezető

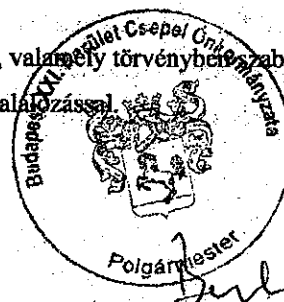
- jogosult a Társaság képviselétére és ügyeinek intézésére;
- köteles a könyvvizsgálóval a polgári jog általános szabályai szerint szerződést kötni;
- köteles elkészíteni vagy elkészíttetni a Társaság mérlegét, vagyonkimutatását;
- gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről;
- köteles a cégbíróságnak bejelenteni a Társaság Alapító okiratának módosítását, a cégjegyzékbe bejegyzett jogokat, tényeket, adatokat és ezek változását, valamint a törvényben előírt más adatokat;
- feladata és kötelessége a társaság Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása, módosítása, az ezzel kapcsolatos nyilvántartás vezetése;
- köteles a Társaság tagjáról nyilvántartást, tagjegyzéket vezetni;
- köteles a tagjegyzéket, ill. a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozása esetén a hatályos tagjegyzéket a cégbíróságban benyújtani
- a Ptk. és a társasági szerződés által előírt egyéb feladatokat ellátni;
- köteles a Társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként megőrizni

A Társaság munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

#### 11.6. Az ügyvezető felelőssége

Az ügyvezető a Társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal, a Társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni a jogszabályok, az Alapító okirat, illetve az alapítói döntések, valamint ügyvezetési kötelezettségek felróható megszegésével a Társaságnak okozott károkért a polgári jog általános szabályai szerint felel a társasággal szemben.

11.7. Az ügyvezetői tisztség megszűnhet az Alapító általi visszahívással, valamely törvényben szabályozott kizáró ok vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével, lemondással vagy elhalálozással.



## 12. Cégjegyzés

12.1. Az önálló cégjegyzésre jogosultak:

Név: Domokosné Dr. Kósa Edit

A Társaságot az ügyvezető képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.

A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégszöveg alá az ügyvezető a teljes nevét aláírja a mellékelt aláírás mintának megfelelően.

12.2. A Társaságot, amennyiben cégvezetőként munkavállalót alkalmaz, képviselheti a vele munkaviszonyban álló cégvezető is, akinek a cégjegyzés módja önálló.

Ez esetben a Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégszöveg alá a cégvezető a teljes nevét aláírja a mellékelt aláírási mintának megfelelően.

12.3. A Társaság alkalmazottai közül az ügyvezető, mint a munkáltatói jogkör gyakorlója munkaszerződésben együttes cégjegyzésre jogosíthat fel munkavállalót, aki arra a Társaság ugyancsak együttes cégjegyzésre jogosult másik alkalmazottjával együtt ír alá a géppel, kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégszöveg alá.

## 13. Felügyelőbizottság

13.1. A társaságnál felügyelőbizottság választására sor kerül.

A Társaság ügyvezetésének ellenőrzése céljából az Alapító 3 tagú Felügyelő Bizottságot jelöl ki határozott, legfeljebb 5 éves időtartamra.

13.2. A társaságnál nem ügyszűntő felügyelőbizottság működik.

13.3. A felügyelőbizottság tagjai:

Név: Halmos Istvánné

Lakcím: [REDACTED]

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás lejárt: 2024.12.31.

Név: Szuhai Erika

Lakcím: [REDACTED]

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás lejárt: 2024.12.31.

Név: Kovács Dávid Attila

Lakcím: [REDACTED]

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás lejárt: 2024.12.31.



*[Handwritten signature]*

13.4. A Felügyelő Bizottság testületként jár el. Egyebekben a Felügyelő Bizottság működésének részletes szabályait a saját maga által elfogadott és az Alapító által jóváhagyott ügyrend tartalmazza.

## 14. Könyvvizsgáló

14.1. A Társaságnál egy könyvvizsgáló működik, akinek kijelöléséről, megbízásának - legfeljebb 5 évig terjedő határozott időre szóló - tartalmáról és díjazásáról, valamint visszahívásáról az Alapító dönt. Megbízása nem lehet rövidebb, mint a kinevezése napjától az üzleti év számviteli törvény szerinti beszámolóját elfogadó alapító döntésig terjedő azon időszak, amelynek a felülvizsgálatára kijelölték.

A könyvvizsgálóval kijelölését követően az ügyvezető köt a Társaság nevében szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.

Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, meg kell jelölnie azt a tagját, vezető tisztségviselőjét, illetve munkavállalóját, aki a könyvvizsgálatért személyében is felelős. Az Alapító jóváhagyásával kerülhet sor e személy kijelölésére.

A társaság könyvvizsgálója:

Cégnév: LAUF-AUDIT Könyvelő- és Könyvvizsgáló Kft.

Cégjegyzékszám: 20-09-074690

Székhely: 8900 Zalaegerszeg, Petőfi S. u. 7. 1/5.

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve: Borsosné Pál Ildikó

Kamarai nyilvántartási száma: 000970

Lakcím: [REDACTED]

A megbízás lejárt: 2027.05.31.

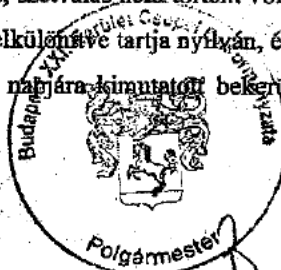
## 15. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyont az alapítót illeti meg.

## 16. Egyéb rendelkezések

16.1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Céglőnyben tesz eleget.

16.2. A társaság vállalja a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao tv.) 16. § (11) bekezdésében foglalt alkalmazását, azaz a társaság, mint jogutód az átalakulást, egyesülést, szétválást követően a jogelődötől átvett eszközöket és kötelezettségeket (ideértve a céltartalékot és a passzív időbeli elhatárolást is) figyelembe véve, adóalapját - az adózás előtti eredmény módosítása révén - úgy határozza meg, mintha az átalakulás, egyesülés, szétválás nem történt volna meg. A társaság, mint jogutód az átértékelt eszközöket és kötelezettségeket elkülönítve tartja nyilván, és e nyilvántartásban feltünteti a jogelődnél az átalakulás, egyesülés, szétválás napjára kimutatott bekerülési értéket, könyv



szerinti értéket, számított nyilvántartási értéket, valamint az eszköz, a kötelezettség alapján általa a szétválást követően az adózás előtti eredmény módosításaként elszámolt összeget is. A társaság, mint jogutód vállalja továbbá, hogy a Tao tv. 16. § (9) bekezdésében foglaltak alkalmazásához a választását az átalakulás, egyesülés, szétválás adóévről szóló bevallásában bejelenti az adóhatóságnak.

16.3. A társaság, mint vagyonszerző kötelezettséget vállal az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.) 18. § (1) bekezdés b) pontja alapján arra, hogy a szerzéshez és a szerzett vagyonhoz fűződő, az Áfa tv.-ben szabályozott jogok és kötelezettségek – az Áfa tv. 18. § (2) bekezdésében említett eltéréssel – a szerzéstől kezdődően jogutódként őt illetik és terhelik.

A társaság kijelenti, hogy a szerzéskor vagy annak közvetlen következményeként belföldön nyilvántartásba vett adóalany és sem a szerzéskor, sem azt követően nincs olyan, az Áfa tv.-ben szabályozott jogállása, amely természeténél fogva összeegyeztethetetlen lenne a fenti, azaz az Áfa tv. 18. § (1) bek. b) pontban említett kötelezettségek teljesítésével, vagy annak csorbítására lenne alkalmas.

16.4. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kelt:.....2022. OKT. 25.....

**BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA**  
képv.: Borbély Lénárd polgármester

Ellenzegesen:  
Az ellenjegyző kelt: Budapest, 2022. 12. 18.  
KASZ: 36063977

**DR. KÖKÉNY ZOLTÁN**  
ügyvéd  
2800 Tiszaújváros, Mártírok útja 81/a.  
Laplemezési cím: 1463 Bp., Pf. 866  
Tel.: (30) 9921-322  
E-mail: dr.kokeny@drkokeny.hu

dr. Vincze Anikó  
jegyző  
2022. OKT. 21

Székely Istvánné  
városvezető-helyettes

Dr. Sziráki Bernadett  
jegyző  
2022. OKT. 20.

Domokosné dr. Kósa Edit  
vezérigazgató-helyettes