



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTER

JAVASLAT

a Jedlik Ányos Gimnázium diákjai alternatív étkeztetés támogatásának folytatása érdekében a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság (a továbbiakban: GSZI) és a Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt. között együttműködési megállapodás megkötésének támogatására

Készítette: **Pásztorné Juhász Eszter**
GSZI igazgató

Előterjesztő: **Borbély Lénárd**
polgármester

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

Dr. Szeles Gábor
jegyző

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete	
2021. évi.....	15.....sz. előterjesztés
Testületi ülés dátuma:.....	

Az előterjesztés leadva:
2021. 02. 09.....

Tisztelt Képviselő-testület!

A GSZI a Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt.-vel kötött éves megállapodások keretében 2014 májusától biztosítja a Jedlik Ányos Gimnázium diákjai számára az alternatív étkeztetés támogatását, amely 150 Ft/menü hozzájárulást jelent egy diáknak.

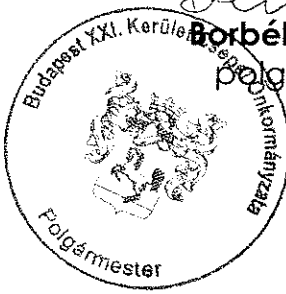
Az étkeztetés ezen formájának bevezetésével minden évben egyre több tanuló veszi igénybe a meleg étkeztetést. Addig, amíg 2014 szeptemberében mindössze naponta 25-30 diák választotta ezt a megoldást, amely az év végére napi 50 főre emelkedett, addig a 2020-as évben már 85 fő élt ezzel a lehetőséggel. Éppen ezért a 2021-es költségvetés összeállításánál is ezt a tanulói létszámot tartottuk meghatározónak, melyet alapul véve 185 élelmezési nappal számolva 2.359.000 Ft összeget terveztünk.

Fentieket figyelembe véve, tekintettel arra, hogy a Jedlik Ányos Gimnáziumban az alternatív étkeztetés támogatására a 2020. évre a GSZI és a Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt. között megkötött keretszerződés 2020. december 31-én lejárt, kérem a Képviselő-testületet, hogy támogassa együttműködési megállapodás megkötését a céggel 2021. január 1. – 2021. december 31. időtartamra 2.359.000 Ft-os keretösszeggel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot támogatni szíveskedjen.

Budapest, 2021.02.11.


Borbély Lénárd
polgármester



Mellékletek:

1. számú melléklet: egyeztető lap
2. számú melléklet: Együttműködési megállapodás - tervezet

Határozati javaslat

Borbély Lénárd, mint Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzatának polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelettel elrendelt veszélyhelyzetre való tekintettel és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján – a Képviselő-testület hatáskörében eljárva – úgy döntök, hogy a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság és a Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt. közötti Jedlik Ányos Gimnázium diákjai alternatív étkezése érdekében leadott egyedi ételrendelések támogatása tárgyában az együttműködési megállapodás megkötését támogatom, a fedezetet a Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság 2021. évi költségvetésében biztosítom.

Határidő:

2021. március 15.

Felelős:

Borbély Lénárd polgármester

Végrehajtás előkészítéséért felelős: Pásztorné Juhász Eszter GSZI igazgató

A határozat elfogadásához veszélyhelyzeten kívüli időszakban a Képviselő-testület **egyszerű** többségű támogató szavazata szükséges.

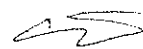
EGYEZTETŐ LAP

a Jedlik Ányos Gimnázium diákjai alternatív étkeztetés támogatásának folytatása érdekében a GSZI és a Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt. között együttműködési megállapodás megkötésére

1. Az előterjesztés egyeztetve: Dr. Szabó-Unger Anikó
jegyzői kabinetvezető
az aljegyzőt helyettesítő jogkörben eljárva

Vélemény: Az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek.

Budapest, 2021. 02. 09.



Dr. Szabó-Unger Anikó
jegyzői kabinetvezető
az aljegyzőt helyettesítő jogkörben eljárva

2. Az előterjesztés egyeztetve: Szeder Istvánné
ágazatvezető

Vélemény: Az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek.

2021 FEBR 09.

Budapest, 2021. 02. 09.



Szeder Istvánné
ágazatvezető

3. Az előterjesztés egyeztetve: Metz Tímea
ágazatvezető

Vélemény: Az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek.

Budapest, 2021. 02. 09.



Metz Tímea
ágazatvezető

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
(tervezet)

2. sz. Melléklet

Iktatószám: SZ-191-1/2021.

amely létrejött egyrészről a

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság (székhely: 1211 Bp., II. Rákóczi Ferenc út 88. adószám: 15521017-2-43, képviseli: Pásztorné Juhász Eszter igazgató, mint **Megrendelő** (továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a

cégjegyzék szerinti elnevezés:	Prizma-Junior Közétkeztetési Zártkörűen Működő Részvénytársaság
cégjegyzék szerinti rövidített elnevezés:	Prizma-Junior Zrt.
székhely:	1134 Budapest, Róbert Károly körút 76-78.
adószáma:	10929764-2-41
európai egyedi azonosítója:	HUOCCSZ.01-10-042394
penzforgalmi jelzőszám:	12001008-01384628-00100001
jelzőszám kezelője	Raiffeisen Bank Rt.
képviseli:	Boros Attila és Laczikó Péter igazgatósági tagok,
mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó)	

a továbbiakban együttesen: **Felek** között, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a diákok meleg étel fogyasztására kiemelt figyelmet fordít, ezért a Jedlik Ányos Gimnázium 9-12. évfolyamos diákjai (a továbbiakban: JÁG diák) alternatív étkezése érdekében a diákok által a Vállalkozó részére leadott egyedi ételrendeléseket oly módon támogatja, hogy a tanulók által fizetett napi menü/főétel árából 150 Ft-ot átvállal, és ezt az összeget a teljesítés igazolást követően közvetlenül a Vállalkozónak megfizeti számla ellenében.

E cél megvalósulása érdekében Felek egymással együttműködési megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötnek.

1. A Megállapodás tárgya, időtartama, keretösszege

- 1.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Megállapodás keretében vállalt kötelezettségek nem feleltethetők meg a Megrendelő közétkeztetési feladatai ellátásának. Jelen Megállapodás keretében Felek egy a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletben meghatározott

közétkeztetés fogalmától eltérő étkeztetés biztosításában állapodnak meg, ahol a diákok interneten - a www.webmeal.hu - oldalon keresztül közvetlenül, saját maguk által összeállított étrend szerint rendelik meg ételüket (továbbiakban: alternatív étkezés).

- 1.2. A JÁG diákok alternatív étkezésének elősegítése érdekében a diákok által a Vállalkozó részére leadott egyedi ételrendelések támogatása, oly módon, hogy a tanulók által fizetett napi menü/főétel árából 150 Ft-ot Megrendelő átvállal, és ezt az összeget a teljesítés igazolást követően közvetlenül a Vállalkozónak megfizeti számla ellenében.
- 1.3. A Megállapodás időtartama határozott: **2021. január 01. - 2021. december 31. -ig.**
- 1.4. Az alternatív étkezés támogatásának érdekében a Megrendelő által nyújtott hozzájárulás mértéke: bruttó 150 Ft/ JÁG diák/nap/menü vagy főétel.
- 1.5. A Megállapodás keretösszege **bruttó 2.359.000,- Ft**, azzal, hogy a keretösszeg kimerítésére Megrendelő nem vállal kötelezettséget.

2. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 2.1. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen Megállapodásban meghatározott feladatok ellátásához szükséges minden engedéllyel, szakértelemmel és tárgyi feltétellel rendelkezik.
- 2.2. A szolgáltatás ellátására vonatkozó jogszabályi rendelkezések, hatósági előírások, ajánlások és a Megrendelő által támasztott követelmények betartása és betartatása, a hatóságokkal történő kapcsolattartás a szerződés időtartama alatt Vállalkozó feladata és felelőssége.
- 2.3. Vállalkozó köteles Megrendelőt tevékenységéről és a teljesítés állásáról Megrendelő kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni.
- 2.4. Vállalkozó köteles a Megállapodás teljesítéséhez szükséges harmadik felekkel a kapcsolatot felvenni, velük a teljesítés érdekében együttműködni.
- 2.5. Vállalkozó vállalja, hogy jelen Megállapodás időtartama alatt a Jedlik Ányos Gimnázium tálalókonyháján az alábbiakat külön térítés nélkül biztosítja, annak érdekében, hogy az ételek hűtési/melegen tartási láncolata ne szakadjon meg:
 - 3 db mikrohullámú sütő,
 - 1 db hűtő berendezés.

3. Megrendelő kötelezettségei

- 3.1. Megrendelő vállalja, hogy a Vállalkozó jelen Megállapodásban meghatározott feladatai teljesítésének időtartama alatt megfelelő (munka) környezetet (fizikai környezetet) biztosít a jelen szerződés teljesítése érdekében, pl.:
 - tálalókonyha működésre alkalmas állapotban
 - evőeszközök biztosítása
 - közüzemi szolgáltatások (víz, villany, fűtés) térítésmentes biztosítása a tálalókonyhákban
 - tálalókonyhai személyzet.
- 3.2. Megrendelő köteles a Megállapodásban szereplő ellenértéket határidőben megfizetni.

4. Felek közös kötelezettségei

- 4.1. A jelen Megállapodás teljesítése során a Felek kötelesek együttműködni, ennek keretében kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni az érdekkörükben felmerülő, a jelen Megállapodás vagy annak teljesítésére kiható minden lényeges adatról, tényezőről, körülményről.
- 4.2. Az egyes értesítések megtételére kizárólag a jelen Megállapodásban megjelölt kapcsolattartók jogosultak. A kapcsolattartók személyét az őket delegáló Felek bármikor módosíthatják.
- 4.3. A Megállapodást érintő, a Felek között folytatott összes, a Megállapodás részét képező információ cserének, illetőleg bármelyik Fél által küldött értesítésnek vagy nyilatkozatnak írásban kell történnie és abban az esetben tekintendő teljesítettnek, ha az alábbi módszerek bármelyikével kézbesítik, és azt a címzett átvette:
 - személyes kézbesítés átvételi elismervény ellenében a fogadó fél kijelölt, megfelelő képviselője számára;
 - tértivevényes ajánlott levél.
- 4.4. Felek lehetővé teszik egymás között az elektronikus úton (e-mailben) történő kapcsolattartást a Megállapodás tartalmát közvetlenül nem érintő technikai kérdésekben, ilyen módon e-mailben történhet például a hibabejelentés intézése, a napi szintű munkálatok során szükséges kapcsolattartás, konzultációs kérdések feltétele és a válaszadás. Az e-mail útján történő tájékoztatás csak akkor tekinthető közöltnek, ha az adott információ, dokumentum megérkezését a másik fél e-mailben visszajelezte, visszaigazolta. A visszaigazolás követelményének az Üzenet elolvasására vonatkozó, címzett által küldött automatikus válaszüzenet is megfelel.

5. A teljesítés részletes szabályai

- 5.1. Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a megrendelt ételek a jelen Megállapodásban meghatározott időben, előírt szállítási módon, megfelelő minőségben és mennyiségben álljanak rendelkezésre.
- 5.2. **A JÁG diákok és/vagy szüleik interneten - a www.webmeal.hu - oldalon közvetlenül rendelhetik meg az ételeket.**
- 5.3. Az **Internetes megrendelésekről Vállalkozó** olyan időben köteles Megrendelőt értesíteni, hogy Megrendelő illetékes alkalmazottja a megrendelt étel átvételéhez, kiosztásához szükséges információkkal rendelkezzen. Az előbbiek érdekében **Vállalkozónak** olyan **listát kell Megrendelőhöz** eljuttatnia, amely tartalmazza az egyedi megrendelésre történő utalást, az internetes megrendelés tényét, a JÁG diákjának nevét, a megrendelt étel nevét, adagszámát, a kiszállítás napját és a befizetett/fizetendő összeget.
- 5.4. Az interneten történő szülői, valamint diák megrendelések esetleges lemondásait is fel kell tüntetni a listán.
- 5.5. Az egyedileg megrendelt, leszállított ételt **külön szállítólevéllel** kell kiszállítani. A szállítólevélnek olyan adatokkal kell rendelkeznie, amelyeket a Vállalkozó listájával összevetve az ételek és a számlázáshoz szükséges adatok kétséget kizáróan

megállapíthatók.

- 5.6. **Az ételek étlapon szereplő - JÁG tanulónként naponta összesen 150,- Ft-tal csökkentett - árának beszedéséről Vállalkozó gondoskodik.**
- 5.7. A kiszállított ételek szétosztása, melegítése és tálalása Megrendelő feladatát képezi.
- 5.8. Vállalkozó feladata a Jedlik Ányos Gimnáziumba történő, külön térítés nélküli kiszállítás. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az ételek kiszállítását a jelen Megállapodásban foglalt határidő szerint, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő járművekkel végzi.
- 5.9. **Vállalkozó az ételt címkézett, zárt, egyszer használatos, mikrohullámú sütőben melegíthető, egyadagos kiszerezésben, a megrendelésekkel névre szóló jelöléssel, tanítási napokon, naponta 12.30-ig köteles leszállítani.**
- 5.10. Vállalkozó köteles munkaidőben (hétköznapiokon 8.00 és 16.00 között) elérhető, a szolgáltatást igénybe vevők számára telefonos, e-mail és internetes megrendelés esetén online hiba bejelentési lehetőséget biztosító ügyfélszolgálati (diszpécser) központ működtetésére a szerződés teljes hatálya alatt. A beérkező bejelentéseket Vállalkozó köteles megválaszolni, és a bejelentést és az arra adott választ köteles haladéktalanul eljuttatni Megrendelő kapcsolattartójának. Megrendelő a bejelentés és az arra adott válasz kézhezvételét követően jogosult jelen szerződésben foglalt jogkövetkezmények alkalmazására.

6. A teljesítés ellenőrzése, az átadás-átvétel és a teljesítési igazolás

- 6.1. Az internetes rendelésre tekintettel a Vállalkozó részéről a teljesítés igazolása az 5.4 pont szerinti lista, valamint a 5.5 pont szerinti szállítólevél.
- 6.2. Megrendelő illetékes alkalmazottja ellenőrzi a szállítólevél és a napi kiosztási lista megfelelőségét.
- 6.3. Amennyiben a lista vagy a szállítólevél nem megfelelő, azt Megrendelő illetékes alkalmazottja Vállalkozónak jelzi.
- 6.4. Megrendelő illetékes alkalmazottja hetente táblázatot készít a napi kiosztási jegyzék és a szállítólevél alapján. A táblázatot aláírásával ellátja.
- 6.5. **A Megrendelő részéről illetékes alkalmazott aláírása tanúsítja, hogy**
 - 6.5.1. a leadott megrendelésnek megfelelő ételek történtek kiszállításra,
 - 6.5.2. az ételt fogyasztó a JÁG diákja,
 - 6.5.3. az étel megrendelése jelen szerződés keretében történt.
- 6.6. A listákat és a szállítóleveleket Megrendelő illetékes alkalmazottja Megrendelő Élelmezési csoportjának minden hónap 20. napjáig Megrendelőnek átadja.
- 6.7. Megrendelő részéről **teljesítési igazolásra** jogosult: Bereckiné Kálmán Tímea és Temesvári Istvánné munkatársak.

7. Vállalkozói díj

- 7.1. Vállalkozó jelen Megállapodás alapján, a jelen Megállapodás szerint megrendelt menü, vagy főételek után összesen bruttó 150,- Ft/ JÁG diák/ tanítási nap/ összeget számláz ki Megrendelőnek.
- 7.2. Vállalkozó havonta utólag, minden hónap 20. napjáig jogosult számla benyújtására.

- 7.3. A Megrendelő a vállalkozási díjat számla ellenében a számla átvételét követő 30 napon belül a Vállalkozó bankszámlájára való átutalással köteles kiegyenlíteni.

8. A Megállapodás megszűnése

- 8.1. A Megállapodás megszűnik:
- 8.1.1. a határozott időtartam lejártakor, vagy
 - 8.1.2. a keretösszeg kimerülésekor, (amelyik hamarabb bekövetkezik)
 - 8.1.3. a Felek közös írásbeli megegyezésével,
 - 8.1.4. Vállalkozó átlátható szervezetnek való minősülésének megszűnésével,
 - 8.1.5. Vállalkozónak felróhatóan az általa kiszállított étel igazoltan közegészségügyi kockázatot jelentett, megbetegedést okozott.
- 8.2. Vállalkozó jogosult azonnali hatállyal felmondani a Megállapodást, amennyiben Megrendelő a 7.3. pontban meghatározott fizetési határidőhöz képest 90 napos késedelembe esik.

9. A Megállapodás módosítása, Vis Maior

- 9.1. A Megállapodás mindennemű módosítása és kiegészítése csak a Megállapodást kötő felek egyetértésével, írásban lehetséges.
- 9.2. A jelen pont értelmezése szempontjából a "vis maior" olyan, előre nem látható és tervezhető, előre meg nem akadályozható esetekre vonatkozik, amely az érintett Fél akaratán kívül következik be, nem a Fél hibájából vagy hanyagságából. Ilyen esetek lehetnek például sztrájk, háború vagy forradalom, tűzeset, árvíz, felhőszakadás, földrengés, járvány, karantén korlátozások és szállítási embargó, területi működésképtelenség.
- 9.3. Teljesítési késedelmet okozó Vis Major esetén az érintett Fél akadályközléssel él. Annak érdekében, hogy bármely Vis Major esemény a fentiekkel összhangban a Megállapodás teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen Megállapodás teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik fele(ke)t a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást Vállalkozó indokolatlan késedelem nélkül köteles megtenni azt követően, hogy felismerte az akadályt jelentő körülmények felmerülését.

10. Kapcsolattartás

A Felek részéről kapcsolattartásra jogosultak:

<u>Megrendelő részéről általános és szerződéses ügyekben:</u>	<u>Általános élelmezéssel kapcsolatos ügyben:</u>
Név: Pásztorné Juhász Eszter Beosztás: igazgató Telefon: + 36 (1) 420 8961 Fax: + 36 (1) 420 4840 Mobil: + 36 30 575 4104 E-mail: juhasz.eszter@csepelgszi.hu	Név: Temesvári Istvánné élelm.csoportvezető vagy Bende Sándorné élelm. előadó Telefon: + 36 (1) 420 8964 Fax: + 36 (1) 420 8964 Mobil: – E-mail: temesvari.ildiko@csepelgszi.hu bende.sandorne@csepelgszi.hu

<u>Helyszíni megoldást érintő ügyekben/ Megrendelő illetékes alkalmazottja a Jedlik ányos Gimnázium épületében, illetve a felújítás alatt Fodor József Szakképző Iskola épületében:</u>
Név: Bereczkiné Kálmán Tímea Beosztás: szervezési koordinációs munkatárs Mobil: + 36 70 451 9004 Fax: + 36 (1) 420 4840 E-mail: jog.etkezes@csepelgszi.hu temesvari.ildiko@csepelgszi.hu bende.sandorne@csepelgszi.hu

<u>Vállalkozó részéről általános és szerződéses ügyekben kapcsolattartásra jogosult:</u>	<u>Vállalkozó részéről szakmai kapcsolattartásra jogosult:</u>
Név: Babinszki Gábor Beosztás: fejlesztési és projektigazgató Mobil: +36 30 620 9452 E-mail: babinszki.gabor@prizma.hu	Név: Nagy Balázs Beosztás: Üzemvezető Mobil: + 36 30 959 4087 E-mail: nagy.balazs@prizma.hu

11. Vegyes rendelkezések:

- 11.1. Jelen Megállapodás aláírásával Vállalkozó nyilatkozik arról, hogy köztartozása nincs, illetve vele szemben csőd,- felszámolási- vagy végelszámolási eljárás nincs folyamatban.
- 11.2. Vállalkozó felelőssége tudatában jelen Megállapodás aláírásával kijelenti, hogy a fenti nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.
- 11.3. A személyes adatkezelésről szóló tájékoztató a www.csepelgszi.hu oldalon elérhető.

Felek a jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk., és a tárgyra vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Felek a jelen Megállapodást – annak elolvasása és értelmezése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt - 3 példányban – helybenhagyólag aláírják.

Budapest, 202.....

.....
Megrendelő

Pásztorné Juhász Eszter igazgató
Budapest XXI. Kerület Csepel
Önkormányzata
Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság

.....
Vállalkozó

Boros Attila és Laczikó Péter
igazgatósági tagok
Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt.

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Budapest,

.....
Schuberfné Licsájer Hajnal
GSZI gazdasági vezető