



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTER

TÁJÉKOZTATÓ

AZ ELŐZŐ TESTÜLETI ÜLÉS ÓTA VÉGZETT MUNKÁRÓL

Előadó: **Borbély Lénárd**
polgármester

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete	
20... ¹⁹ évi.....	T-6 sz. előterjesztés
Testületi ülés dátuma: 2019. 09. 26.	

Testületi ülés időpontja:

2019. szeptember 26.

**Tájékoztató Borbély Lénárd Polgármester Úr előző
(2019. június 26. testületi ülés óta végzett munkájáról)**

Előadó: Borbély Lénárd Polgármester

2019. június 28.

Részvétel a Polgármesteri Hivatal Köztisztviselők Napja alkalmából megtartott ünnepségén – köszöntő beszéd megtartása.

Részvétel a Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat Szakorvosi Rendelőintézetének Semmelweis-napi ünnepségén – köszöntő beszéd megtartása.

2019. július 3.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2019. július 4.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Bejárás megtartása a felújításra kerülő Jedlik Ányos Gimnázium költözésével kapcsolatos munkálatok okán.

2019. július 5.

Interjú a TV2Építkezők című műsor részére.

Látogatás a Csepel Utánpótlás Sportegyesület nyári táborában.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2019. július 8.

Vezetői értekezlet megtartása.

Részvétel a Városgazda új elektromos autójának átadásán.

Részvétel a felújításra kerülő orvosi rendelők bejárásán.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2019. július 9.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2019. július 11.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2019. július 12-14.

Részvétel Kápolnásfalú XI. Falunapi rendezvényén.

2019. július 14.

Részvétel a Dél-Pesti Zsidó Hitközség megemlékezésén – Ábel Attila alpolgármester által képviselve.

2019. július 15.

Részvétel Kolonics György emlékére tartott megemlékezésen.

2019. július 16.

Vezetői értekezlet megtartása.

2019. július 17.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2019. július 18.

Csepel Napja – Kifűntető díjak átadása, majd részvétel az OMEGA koncerten.

2019. július 19.

Részvétel a felújított puli sétányi „sárkányos” játszótér átadásán.

Részvétel a felújított csikó sétányi orvosi rendelő átadásán.

2019. július 22-28.

Részvétel a XXX. Bálványosi Szabadegyetemen – előadások megtartása.

2019. július 29-augusztus 20.

Közigazgatási szünet.

2019. július 31.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2019. augusztus 1.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2019. augusztus 3-5.

Részvétel a beregsomi templom felújítása alkalmából tartott hálaadó istentiszteleten és ünnepségen.

2019. augusztus 6-16.

Szabadság.

2019. augusztus 20.

Részvétel az Államalapítás ünnepén a kerületben megrendezett eseményeken.

2019. augusztus 21.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Interjú a TV2 Építkezők című műsor részére.

Rendkívüli testületi ülés.

2019. augusztus 23.

Részvétel idősköszöntésen.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2019. augusztus 25.

Részvétel családi hajókiránduláson.

Részvétel a „Tekerj Csepel!” spinning maratonon.

2019. augusztus 26.

Részvétel a Csepeli Egyesített Óvodák tanévnnyitó értekezletén – Morovik Attila alpolgármester által képviselve.

Részvétel az óvodavezetők számára megrendezett hajókiránduláson.

2019. augusztus 27.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Interjú és beszélgetés a Polbeat műsorban.

2019. augusztus 28.

Részvétel a Fővárosi Közgyűlés ülésén.

Interjú a Magyar Hírlap részére.

2019. augusztus 29.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2019. augusztus 30.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Részvétel Magyar Ökomenikus Segélyszervezet tanszercsomag átadási ünnepségén.

Részvétel a HSZI tanszercsomag átadási eseményén.

Bejárás és átadás megtartása a felújított Popielusko utcában.

2019. szeptember 1.

Részvétel a Csepeli Bringásnapon.

Részvétel központi tanévnnyitó ünnepségen a Karácsony Sándor Általános Iskolában – köszöntő beszéd megtartása.

Részvétel nyárzáró-tanévköszöntő koncerten a Szent Imre téren.

2019. szeptember 2.

Bejárás megtartása - a TIESZ festési munkálatainak megtekintése.

Vezetői egyeztetés megtartása.

Interjú a Magyar Nemzet részére.

Részvétel a felújított Táncsics utcai orvosi rendelő átadásán.

Részvétel a Csepel 1944. című kiállítás megnyitásán.

2019. szeptember 3-5.

Részvétel székelyudvarhelyen megtartott ünnepségeken a fővárosi delegáció tagjaként.

2019. szeptember 4.

Részvétel a NOE Családbarát Önkormányzati díj átadó ünnepségen – Morovik Attila alpolgármester által képviselve.

2019. szeptember 6.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Részvétel a „Nem vagyunk elszigetelve” elnevezésű bűnmegelőzési program sajtótájékoztatóján.

2019. szeptember 7.

Részvétel a Csepeli Családi szombati rendezvényen.

Részvétel a Mozgáskorlátozottak Családi Napján.

2019. szeptember 8.

Részvétel családi hajókiránduláson.

2019. szeptember 9.

Állampolgári honosítás.

Részvétel Teller Ede halálának emlékére tartott megemlékezésen.

Bejárás megtartása a felújításra kerülő Radnóti Miklós Művelődési Ház előtti parkban.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2019. szeptember 10.

Részvétel Csepel Építészeti Örökségéről szóló konferencián – köszöntő beszéd megtartása.

2019. szeptember 11.

Jutalomátadás a kerületben szolgálatot teljesítő rendőrök és tűzoltók számára.

Részvétel a Népművészeti Óvoda ovi-foci pályaaátadásán.

Interjú a Magyar Demokrata hetilap számára.

2019. szeptember 12.

Bejárás és átadás megtartása a Királyerdő út megújítása kapcsán.

Vezetői egyeztetés megtartása.

2019. szeptember 13.

Rendkívüli testületi ülés.

Részvétel a hagyományos Aranylakodalmi Ünnepségen – köszöntő megtartása.

2019. szeptember 14.

Részvétel Popielusko halálának évfordulója kapcsán megtartott megemlékezésen.

Részvétel a 60. évfordulóját ünneplő „Fut a Csepel” sporteseményen.

Részvétel a Csepeli Szimfonikusok koncertjén.

2019. szeptember 15.

Részvétel önkéntes hulladékgyűjtési akcióban.

2019. szeptember 16.

Vezetői értekezlet megtartása.

2019. szeptember 17.

Fogadónap megtartása.

2019. szeptember 18.

Bejárás megtartása a kerületi panelfelújításokkal kapcsolatban.

2019. szeptember 19.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Bejárás a próba jelleggel kihelyezett szemetes konténer tárolókkal kapcsolatban.

2019. szeptember 20.

Aprók Kertje Bölcsőde új eszközök átadója.

2019. szeptember 21.

Részvétel a Csepeli Családi szombaton – Szüreti mulatság a Királyerdei Művelődési Házban.

Részvétel a Csepeli Horgász Egyesület támogatói napján.

2019. szeptember 23.

Vezetői értekezlet megtartása.

Részvétel Kako japán hercegnő fogadásán.

2019. szeptember 24.

Részvétel a KÖZÉSZ „Miért éri meg?” című fórumorozatának csepeli állomásán – köszöntő beszéd megtartása.

Fővárosi Vízművek csepeli Ivóvízkezelő műben létesítendő napelem park átadóján való részvétel.

2019. szeptember 25.

Vezetői egyeztetések megtartása

2019. szeptember 26.

Sajtótájékoztató megtartása, melynek témája: a csepeli HÉV korszerűsítése, és a Kálvin térig történő meghosszabbítása.

Testületi ülés időpontja: 2019. szeptember 26.

Borbély Lénárd
polgármester



TÁJÉKOZTATÓ KÉT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTT ELTELT IDŐSZAKRÓL (2019. június 27.-2019. szeptember 26.)

A Képviselő-testület utolsó rendes ülése óta eltelt eseményekről az alábbi tájékoztatást adom:

1.) Jegyzői Kabinet a szerződések véleményezését, készítését, valamint a testületi előterjesztések készítésében és a meghozott határozatok végrehajtásában való közreműködést folyamatosan végzi.

Főbb feladatok az elmúlt időszakban:

- **Képviselő-testületi döntések előkészítése**, jogi háttérvizsgálata, melyhez a szükséges előzményiratok, előzményadatok, továbbá a releváns határozati javaslat, ill. előterjesztéshez szükséges adatok, információk beszerzése nagyrészt több ágazattól, ügygazdától, más hivatalok megkeresésével. Ezen túl végezzük a képviselő-testületi előterjesztések törvényességi vizsgálatát is (benyújtott előterjesztések formai követelményeinek, belső szabályzatnak történő megfeleltetése). Fenti két feladat – tekintettel az előterjesztések nagy számára – jelentős munka- és időráfordítással jár.
- **A képviselői tájékoztatás** kérések, valamint egyéb közérdekű adatkérések ügyében feltett kérdések megválaszolása.
- **Szabályzatok, rendeletek felülvizsgálata**, rendeletmódosítások előkészítése, illetve jogi közreműködés nyújtása az előterjesztőnek.
- **Szerződések véleményezése és szerkesztése** – mely az esetek jelentős részében adatbeszerzéseket, háttér tájékozódást igényel – átlagosan heti 20 db. Ennek keretében kapcsolattartás személyesen és telefonon mind a szerződés előkészítőjével, mind a szerződésben kijelölt közreműködő szerv szakmai referensével, mind a szerződéses partnerekkel a szerződések vitás pontjainak tisztázása miatt általában több körben.
- **A Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt-vel, a Csepeli Városfejlesztési Nonprofit Kft-vel, a Csepeli Városkép Kft-vel**, valamint az önkormányzati fenntartású intézményekkel a felmerülő jogi problémák folyamatos egyeztetése.
- A jogszabályok által előírt **hirdetmények kifüggesztése**, a beérkezett iratok, illetve a kifüggesztés megtörténtével kapcsolatos feladatok (198 db).
- A megkötött, aláírt szerződések feltöltése **az „üvegsebbe”**.
- **Ügyfelek fogadása és ügyintézés, lakossági megkeresések megválaszolása**
- **Úthibák és sorfák okozta károk ügyintézése**, amelynek során szakértő kirendelése, majd a – felelősség elismerése esetén – a biztosítóval történő ügyintézés történik. Jelenleg 2 ügy van folyamatban, 3 ügyben kártérítés fizetésére került sor.
- **Külföldiek ingatlanszerzésével kapcsolatos** nyilatkozattétel ügyintézése. Az elmúlt időszakban 5 kérelem érkezett Budapest Főváros Kormányhivatalától.
- **A társasházak működésének** törvényességi felügyelete keretében jelenleg 14 ügy van folyamatban, ebből 1 új eljárás. 2 ügyben volt szükség a kizárás bejelentésére. 2 ügyben nem indítottunk eljárást, mert a tulajdonostárs e minőségét nem igazolta. 1 ügyben megszüntettük az eljárást, mert a törvényes működést a társasház helyreállította. A lakók rendszeresen jelentkeznek panaszaikkal, kérdéseikkel írásban vagy telefonon (átlagosan 10 hívás érkezik hetente).
- **Saját tulajdonú** ingatlanok helyzetének jogi rendezése.

- **Címerhasználat, városrésznév használat:** az elmúlt időszakban 3 kérelem érkezett. 2 ügyben a városrésznév ill. címerhasználat engedélyezésre került, 1 esetben hiánypótlásra került sor.
- **Ingyenértékesítés** tekintetében történő jegyzői igazolások kiállítása (188 db), illetve a beérkező tájékoztatások kezelése a lakóingatlanok lefoglalásának tényéről.
- **Közbeszerzések:** a Hivatal a közbeszerzési feladatok teljes körű lebonyolítását, illetve az év közben felmerülő feladatok ellátását hatályos keretszerződések alapján közbeszerzési tanácsadók közreműködésével bonyolítja.

Egyes eljárások:

Beszerezési eljárás tárgya	beszerzési eljárás fajtája	státusz
A VEKOP-5.3.1-15-2016-00009 azonosítószámú „Dél-Budapesti kerékpárosbarát fejlesztések” megnevezésű projekt megvalósításához szükséges komplett engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció elkészítése és a megvalósításhoz szükséges valamennyi jogerős engedély beszerzése.	Uniós eljárásrend	eljárás eredménytelenül zárult
Keretmegállapodás alapján út, csapadékvíz elvezetés, csatorna és egyéb tervezési feladatok ellátása Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata részére	Uniós eljárásrend	szerződéskötés megtörtént
Környezetrendezi és kertépítészeti munkák a Csodakút és Vénusz tagóvodák udvarán, Csepelen	Kbt. 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárás	szerződéskötés megtörtént
Lakóépületek energetikai felújítása - 2 részben	Kbt. 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárás	szerződéskötés megtörtént
Napközis tábor épületeinek építése	Kbt. 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárás	szerződéskötés megtörtént

• **2019. évi önkormányzati választások:**

- a Helyi Választási Bizottság tagjai esküt tettek és megkezdték a munkát. A Helyi Választási Bizottság mindezeridáig 156 db határozatot hozott meg.
- a szavazatszámoló bizottsági tagok felkészítése a 40. héten kezdődik meg, a jegyzőkönyvvezetők felkészítését már megkezdtük
- a szavazóköri helyszínek változatlanok, a helyszínek tulajdonosaival/vagyonkezelőivel felvettük a kapcsolatot, a berendezési tárgyak rendelkezésre állásáról gondoskodunk

• **ASP:**

- az interfészes csatlakozásunk sikeresen megtörtént
- a csatlakozáshoz elnyert pályázat fizikai megvalósítása 2019. augusztus 31. napjával befejeződött, jelenleg a pénzügyi elszámolás van folyamatban
- az interfésszel csatlakozó szakrendszerek folyamatosan küldik az ASP Adattárház számára az adatokat

2.) Az Igazgatási Ágazat vonatkozásában: Anyakönyvi Csoport

Ügyfélforgalom **339**

Bejövő telefonhívások **251**

Anyakönyvi Szolgáltató Rendszerben történő adatátvezetés **186**

születési anyakönyvi kivonat kiállítás **150**

házassági anyakönyvi kivonat kiállítás **163**

halotti anyakönyvi kivonat kiállítás **286**

haláleset anyakönyvezése az Elektronikus Anyakönyvi Rendszerben **210**

halálest miatt személyek passzíválása az Anyakönyvi Szolgáltató Rendszerben **210**

Elektronikus Anyakönyvi Rendszerbe történő felvitel anyakönyvből **418**

válás átvezetése EAK rendszeren: **9**

apai elismerés **35**

névviselési eljárás **23**

névváltoztatás, hazai anyakönyvezés **11**

bejegyzett élettársi kapcsolat **0**

honosítás **18**

házasságkötés **89**

születés anyakönyvezése **0**

Kereskedelmi Csoport

Az elmúlt időszakban a kereskedelmi hatóság működése során jelentősebb eseményre nem került sor, az ügyintézők önállóan, gördülékenyen látják el feladataikat.

Az ügyfélforgalom kiegyensúlyozott, a kereskedelmi és ipari tevékenységekkel kapcsolatos ügyintézés folyamatos.

Tárgyi időszakban az ügyek száma:

- kereskedelmi tevékenységekkel kapcsolatos ügyek: 71 db
- ipari tevékenységekkel kapcsolatos ügyek: 16 db
- szálláshely-szolgáltatási tevékenységekkel kapcsolatos ügyek: 2 db
- rendezvénytartással kapcsolatos ügyek: 3 db
- Fellebbezési eljárások: 2 db
- Panaszkezelések: 4 db

Összesen: 98 db

Általános Igazgatási Csoport ügyintézői önállóan, gördülékenyen látják el feladataikat.

• Hagyatéki ügyek:

Az elmúlt időszakhoz képest változás nem történt. Az ügyintézés folyamatosan és gördülékenyen folyik.

- Újonnan érkezett hagyatékkal kapcsolatos ügyek: 189 db
- Irodán megfordult ügyfelek száma: 249 db
- Közjegyzőknek összeállított hagyatéki leltár: 154 db
- Takarnetről lekért tulajdoni lapok: 219 db
- SZL programból lekért adatok: 196 db
- Helyszíni leltározás, intézkedés: 1 db

• Egyéb eljárások

- Postai- és elektronikus úton történő megkeresésekre tájékoztatás, adatszolgáltatás
- Polgármesteri Hivatalok megkeresésére, hozzátartozó idézése
- telefonon történő tájékoztatás, információszolgáltatás
- gondnoksági ügyben vagyonleltár felvétele, szükség esetén ingatlan értékelése

-iratok illetékességéből történő áttétel

• **Talált tárgyak:**

- A talált tárgyak általában a kerületi rendőrkapitányságtól vagy a megtaláló ügyféltől érkeznek a hivatalba. A talált tárgyakról nyilvántartást vezet a hatóság. Az esetek nagy részében a tulajdonosuk további kutatása érdekében átkerülnek más hatóságokhoz, szervekhez, intézményekhez vagy megőrzésre átadásra kerülnek a hivatal Üzemeltetési csoportjához, ahol 1 év után sor kerül a selejtezésükre, amennyiben a tulajdonos nem jelentkezik.
- Az előző rendes ülés óta eltelt időszakban a talált tárgyak száma heti szinten kb. 10 db.

• **Lakcímek érvénytelenné nyilvánítása (lakcímfiktiválás):**

- Kizárólag kérelemre induló eljárások. Amennyiben az eljárás során bizonyítást nyer, hogy az a személy, akinek a bejelentett lakcímét a kérelmező érvényteleníttetni (fiktiváltatni) szeretné, ténylegesen nem tartózkodik a bejelentett lakcímén, azt a visszaköltözés szándéka nélkül hagyta el, lakcíme határozat formájában érvénytelenítésre kerül.
- Tekintve, hogy a hatáskör elsősorban a Kormányhivatalnál van, a kérelmek nagy többsége oda érkezik be és kisebb része a jegyzőhöz. Lakcímfiktiválási ügyben esetenként belföldi jogsegély kérelmek is érkeznek társhatóságoktól. Az ügyintézés gördülékeny és folyamatos.

• **Helyi támogatásokkal kapcsolatos ügyintézés:**

A korábban az önkormányzat által nyújtott helyi támogatásokkal (kamatmentes kölcsön, fiatal házaspár első lakhoz jutásának támogatása stb.) kapcsolatos ügyintéзések. Elsősorban jelzálogjogok, valamint elidegenítési és terhelési tilalmak földhivatalnál történő töröltetése tartozik ide, valamint az adósságkezelések.

Az ügyek száma és rendszeressége az ügytípus jellegéből adódóan változó.

• **Birtokvédelmi ügyek:**

Az elmúlt időszakhoz képest változás nem történt. Az ügyintézés folyamatosan és gördülékenyen folyik.

Tárgyi időszakban az ügyek száma:

- birtokvédelmi ügyek: 16 db
- panaszkezelések: 6 db

Összesen: 22 db

3.)Városépítési Iroda vonatkozásában:

A két testületi ülés között eltelt időszakban Irodánkban az alábbi fontosabb események történtek:

Az új lakóépület bejelentések száma 34 db.

A bejelentéssel felépített (elkészült) lakóépületek száma 17 db.

A hatóság a Premium General Home Kft. kérelmére két 10+8 db többlakásos lakóépület építésére adta meg az építési engedélyt ALT/6697-36/2019. számú 2019. szeptember 13-án véglegessé vált határozattal.

A 2019. évben az új ügyek száma (főszámok): 733 db

4.)A Központi Címregiszter vonatkozásában:

- Címelemek megállapításához szükséges okiratok beszerzése /közös képviselőktől alapító okirat ill. alapszabály bekérése, levél ill. e-mail útján/
- KCR-ben a címkoordináták rögzítése /INY, HRSZ, X.Y./
- Új címek felvitele a rendszerbe: Szentmiklósi út 113., Tatra u. 14., Corvin út 30-32., Jókai u. 30-34., Petőfi u. 35/A,35/B,35/C, Szatmári u. 12., Széchenyi u. 75.,

- Társasház címrendezése: Vihorlát út 60. (4 lakás)
 - Hárosi ingatlanok utólagos címrendezése, a bejelentett lakók áthelyezése a tényleges laccímükre (4 lakos)
 - Földhivatal által megküldött hibalistában szereplő adatok korrigálása
 - KCR-rel összefüggő hirdetések elkészítése: új címek felvitele, beolvasott címek felvitele, módosult címek felvitele / a fent leírt címek esetében
 - Címigazolások készítése, kiadása ügyfeleknek /22 db/
 - Ügyfelfogadási napokon az ügyfelek tájékoztatása /31 ügyfél/
 - Ügyfelek tájékoztatása telefonon keresztül /40 hívás/
 - Ügyfelek levélbeli /e-mail/ megkeresésére válasz /15 e-mail/
 - kapcsolattartás a Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkársággal /KEK KH jogutódjával/, KCR Helpdeskkel, a Bp. Főváros Kormányhivatal Kormányablak Osztályával, és a Városépítési Irodával
- A használt jogszabály: 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet

5.) Családtámogatási Iroda:

Elvégzett rendszeres feladatok:

Az iroda hatáskörébe utalt hatósági eljárásokhoz kapcsolódó ügyintézés, ügyfelfogadás, helyszíni szemlék (környezettanulmányok) végzése, igazolások kiadása védendő fogyasztók, valamint devizahitelek részére.

A beszámolóval érintett időszakban **444 főszám és 787 alszám (összesen: 1231)** iktatására került sor Irodánk vonatkozásában.

Fenti időszakban az alábbi segélytípusokban állapítottunk meg pénzbeli, illetve természetbeni juttatást:

csepeli ápolási támogatás	13	fő
csepeli átmeneti segély	111	fő
csepeli rendkívüli segély	69	család (157 gyerek)
csepeli krízistámogatás	15	fő
csepeli hátralékkezelési támogatás	0	fő
csepeli temetési segély	12	fő
rendszeres gyermekvédelmi kedv.	32	család (58 gyerek)
csepeli gyógyszer-támogatás	51	fő
csepeli gyógyászati segédeszköz támogatás	15	fő
csepeli lakbértámogatás	1	fő
csepeli lakhatási támogatás	12	fő
csepeli nevelési segély (ösztöndíjjal együtt)	19	család (gyerek)
csepeli gyermekétkeztetési térítési díjkedvezmény	14	fő
köztemetés	5	fő
összesen:	369	fő

1005 határozatot készült az adott időszakban, 6 szépkorú köszöntésén vett részt az irodavezető Morovik Attila alpolgármester úrral. 288 rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek egyszeri pénzbeli juttatásához szolgáltatott adatot az iroda a Magyar Államkincstár felé történő igénylés ügyében.

6.) A Postázóban és Iktatóban folyó munkálatok:

- **Postázó**

A beérkező levelek feldolgozása, valamint a kimenő levelek postázása, a visszaérkező tértivevények rendszerezése folyamatos és gördülékeny.

- **Iktató**

Az iktatás folyamatos.

7.) Városrendezési Iroda rendszeres feladatai:

Az időszakban rendszeres feladatok:

Tárgyi időszakban a hatósági, illetve önkormányzati hatósági eljárásokhoz kapcsolódó ügyintézés, az ügyfélfogadás – személyesen, illetve telefonon –, és a feladatok ellátásához szükséges helyszíni szemlék tartása rendben történt a Környezetvédelmi Csoport, Közútkezelő és a Közterületi Csoport feladatkörébe tartozó szakterületen egyaránt.

Környezetvédelmi Csoport

Ügytípus	Ügy (db)	Keletkező irat (db)
Belterületi növényvédelem és ellenőrzése	45	199
Fás szárú és cserje kivágási bejelentések, engedélyek	55	279
Kutak létesítési, fennmaradási és üzemeltetési engedélye	13	33
Állattartási, állatvédelmi ügyek	20	57
Környezet és természetvédelmi hatósági feladatok	33	104
Egyéb (közterületen állati tetem elszállítás, darázsirtás, méhbecsapás, szúnyoggyérítés)	3	43
Közérdekű kérelmek, panaszok, javaslatok, bejelentések	1	4
Statisztika (éves)	1	1
Megbízási szerződések	0	2
Köztisztasági és településtisztasági feladatok	1	3
2019. június 27-i és 2019. szeptember 26-i Kt. ülés közötti ügyek száma összesen:	172	725

Közútkezelő

Ügytípus	Főszám (db)	Alsószám (db)
Közútkezelői és munkakezdési hozzájárulások (hiánypótlás, felszólítás, lakossági és hivatali tájékoztatás)	355	209

2019. június 27-i és 2019. szeptember 26-i Kt. ülés közötti ügyek száma összesen:	355	209
--	------------	------------

Közterületi Csoport

Ügytípus	Főszám (db)	Alszám (db)
Közterület-használati hozzájárulások (parkolók, pavilonok, konténer és építőanyag, alkalmi árusítás, stb. mindösszesen)	415	177
2019. június 27-i és 2019. szeptember 26-i Kt. ülés közötti ügyek száma összesen:	415	177

Irodavezető

Ügytípus	Főszám (db)	Alszám (db)
Útfejlesztések, közlekedéssel kapcsolatos ügyek, közérdekű lakossági bejelentések	131	31

Városrendezési Iroda 2019. június 27-i és 2019. szeptember 26-i Kt. ülés közötti ügyek száma mindösszesen:	107	1142
---	------------	-------------

8.) Adóügyi Iroda

	Tervezett éves bevétel (eFt)	Tényleges bevétel 09. 23-ig (eFt)	Eltérés az éves tervhez képest (eFt)	Index (%)
Építményadó	1 900 000	1 914 000	14 000	100,74
Telekadó	850 000	557 000	-293 000	65,53
Gépjárműadó	200 000	195 000	-5 000	97,50
Pótlék és Bírság	50 000	107 000	57 000	214,00
Összesen:	3 000 000	2 773 000	-227 000	92,43

Budapest, 2019. szeptember 26.

Tisztelettel:

dr. Szeles Gábor

TÁJÉKOZTATÓ
KÉT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTT ELTELT IDŐSZAKRÓL
(2019. június 01-től 2019. szeptember 26-ig)

A tárgyi időszakban **a Főépítési Iroda feladatkörével** összefüggő fontosabb megbeszélések, események:

2019. június 20.

Tervtanácsai Ülés

Helyszín: Nagytanácsterem Résztvevők: Gyulai István, Hollainé Fekete Anna, Mike Viktória, Samu-Óvári Judit.

2019. július 15.

Lakossági fórum a helyi építési szabályzat módosítása partnerségi egyeztetési eljárása keretében.

Helyszín: Nagytanácsterem Résztvevők: Gyulai István, Hollainé Fekete Anna, Mike Viktória, Samu-Óvári Judit

2019. július 26.

Kis-Duna öböl 5. bioremediációs kezelése.

Helyszín: Kis-Duna öböl. Résztvevők: Csurka Viktória, Mike Viktória

2019. július 30.

Legszebb konyhakertek kertszemle, Résztvevők: Samu-Óvári Judit, Csurka Viktória

2019. augusztus 06.

Legszebb konyhakertek kertszemle, Résztvevők: Samu-Óvári Judit, Csurka Viktória

2019. augusztus 30.

Kis-Duna öböl 6. bioremediációs kezelése.

Helyszín: Kis-Duna öböl. Résztvevők: Csurka Viktória, Mike Viktória

2019. szeptember 03.

Tervtanácsai Ülés

Helyszín: Nagytanácsterem Résztvevők: Gyulai István, Hollainé Fekete Anna, Mike Viktória, Samu-Óvári Judit.

2019. szeptember 09.

Az Új Duna-híd tervezése a Galvani út vonalában – koordináció Bp. Főváros fejlesztési terveivel

Helyszín: 1052 Budapest, Városház utca 9-11. Résztvevők: Samu-Óvári Judit

Az időszakban további elvégzett feladatok:

A tárgyi időszakban folyamatos többoldalú egyeztetést, konzultációt, levelezést, koordinációt, előkészítést igényeltek az alábbi feladatok:

Folyamatos volt a TAKARNET-es rendszerben tulajdoni lapok nyomtatása. Felelős: Mike Viktória.

Duna-parti építési szabályzat (DÉSZ) GISPÁN térinformatikai rendszerbe való integrálása. Felelős: főépítész, Mike Viktória

Közterület elnevezését jelölő - informatív tábla elkészítésére és kihelyezésére vonatkozó munkái. Felelős: főépítész, Csurka Viktória

Legszebb Konyhakertek Program. Felelős: Csurka Viktória.

Virágos Magyarország Program. Felelős: Csurka Viktória.

Településképi rendelet módosításának előkészítése. Felelős: főépítész, Hollainé Fekete Anna.

Partnerségi egyeztetéssel kapcsolatos feladatok. Felelős: főépítész, Hollainé Fekete Anna.

Csepel Örökségvédelmi Konferencia 2019 szervezésével kapcsolatos feladatok. Felelős: főépítész, Hollainé Fekete Anna, Samu-Óvári Judit, Csurka Viktória, Mike Viktória, dr. Ferenczi Tibor.

Tárgyi időszakban zavartalanul folyt az ügyfélfogadás személyesen, illetve telefonon, a kiemelt településfejlesztési ügyekben a Tisztségviselők részére tájékoztatás adása. Felelőse: főépítész, és munkatársai.

Főépítész állásfoglalások az építéshatóság megkeresésére, a kerületet érintő településrendezési eszközök, koncepciók, stratégiák véleményezési eljárásában előkészítői: Hollainé Fekete Anna, Samu- Óvári Judit, Mike Viktória, Csurka Viktória.

Felelős: Gyulai István.

Építtetői és tervezői ügyfélfogadás, tervezési változatok, e-mail megkeresések véleményezése: Hollainé Fekete Anna, Samu- Óvári Judit, Mike Viktória, Csurka Viktória.

Főépítész konzultációk, felelős: Gyulai István, Hollainé Fekete Anna, Samu-Óvári Judit.

Iroda munkatársai:

Gyulai István főépítész

Hollainé Fekete Anna településrendezési ügyintéző, tervtanácsi asszisztens

Mike Viktória térinformatikai és településrendezési ügyintéző

Samu-Óvári Judit településrendezési- és fejlesztési ügyintéző

Csurka Viktória környezetvédelmi, természetvédelmi, területfejlesztési ügyintéző

dr. Ferenczi Tibor jogász

Budapest, 2019. szeptember 26.

Gyulai István
főépítész



Iktatószám:
Ügyintéző: Kuczbél András

Hivatkozási szám:
Tárgy: Tájékoztató

Tájékoztató

2019. szeptember 26-án megtartásra kerülő Képviselő-testületi ülésre,
az előző testületi ülés óta végzett Üzemeltetési Ágazat munkájáról

- Szép korúak köszöntésére történő anyagbeszerzések
- Szerződés előkészítések
- Csepel Utánpótlás SE gyermekek szállítása vidéki tornára
- Rendezvényekre történő utaztatás
- Új belépők beléptető kártyáinak kiadása, irodaszerekkel való ellátása
- Hivatal udvarának folyamatos rendbetétele
- Hivatali rendezvények előkészítésében aktív részvétel (virágcsokrok, helyiségek berendezése, rendbetétele)
- Kisebb karbantartási munkák elvégzése a hivatal irodáiban
- Ad hoc üzemeltetési feladatok folyamatos ellátása
- Kossuth Lajos utca 65. Városépítési Iroda klímaberendezések karbantartása, javítása
- POHI II. emelet új klímaberendezések telepítése
- „B” épület, POHI, klímaberendezések időszakos karbantartása, javítása.
- Talált tárgyak selejtezése.
- „B” épületben vízvezeték rendszer vizsgálata, javítások elvégzése
- „B” épület csatornarendszerének tisztítása
- Senior focicsapat olaszországi labdarúgó tornára szállítása
- Párakapuk leszerelése
- Választási előkészületek
- Petz Ferenc utcai tolókapu javíttatása
- Választással kapcsolatos feladatok elvégzése: oktatáshoz technikai felszerelés előkészítése, számítógépek, telefonok, headsetek tesztelése, részvétel a választási próbákban, éles környezetben választás előkészítő rendszer kezelése, jelölt állítással kapcsolatos feladatok ellátása, rögzítése, ellenőrzése, nyomtatása, rendszerkezelői jogosultságok beállítása, jegyzőkönyv vezetői levelező lista aktualizálása
- Elektronikus ügyintézéssel kapcsolatos feladatok elvégzése, aláírásokkal kapcsolatos űrlapok intézése, program telepítés
- Contentum rendszerbe új belépő felvétele, jogosultság beállítása, adminisztrációs feladatok elvégzése
- Gordius rendszerben ASP tesztelési feladatok elvégzéséhez állományok betöltése
- Login beléptető rendszer kártya érvényesítés kiosztásának karbantartása
- Ügyfélhívó és sorszámosztó rendszer hibaelhárítása
- A csepel.hu hivatali portálon Városgazdálkodási Ágazat közérdekű gazdálkodási adatainak cseréje, adatkezelési tájékoztatók közzététele,

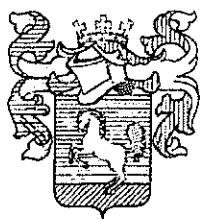
választással kapcsolatos anyagok feltöltése, Irodától kapott ASP űrlap kitöltésére vonatkozó tájékoztatók feltöltése

- Helyi közigazgatási Vízual regiszter rendszer adatállományának frissítése, egyedi lekérdezések elvégzése Intézményfelügyeleti ágazat és a Kabinet Iroda részére
- MÁK intézményi adatforgalmának eAdat (könyvelési tabló, fizetési jegyzékek, gazdaságstatisztikai jelentések, adatközlő lapok) kezelése
- Informatikai eszközök beszerzésének előkészítése, informatikai ügyvitel lebonyolítása: szerződések, megrendelések, számlák, levelezések, eszközök átadás-átvétele, üzembe helyezések dokumentálása (switchek, laptop stb.)
- Gordius-Fóka-Plútó pénzügyi integrált program beállítási munkáinak elvégzése, rendszer frissítése, egyedi javítások elkészítése, kapcsolattartás a fejlesztőkkel, gyakori adatbázisok igény szerinti frissítése
- Kereskedelmi rendszer statisztikájának elkészítéséhez segítség
- Központi bérrendszer e-személyivel történő használatának beállítása
- 17 db számítógép cseréje/kihelyezése új, illetve felújított gépek, naprakész frissítése, beállítása, szükséges szoftverek telepítése, adatmentési feladatok elvégzése, eszközök átadása használatba vételre (Adóügyi Iroda, Iktatóknál, Kabinet Iroda, Jegyzői Kabinet, Intézményfelügyeletnél, Városépítési Iroda, ÜSZI)
- 2 db monitor, 3 db nyomtat és egyéb eszközzel (e-személyi olvasó, switch) kapcsolatos hibák feltárása, elhárítása, szükség szerinti cseréje (Családtámog. Iroda, Adóügyi Iroda, Kabinet Iroda, Jegyzői Kabinet, Főépítész Iroda, Városépítési Iroda)
- 17 db számítógép leszerelése, selejtezése bontása
- Hálózati problémával kapcsolatos hibafeltárás, elhárítás
- 1 db laptop telepítése, naprakészre frissítése, szükséges szoftverek telepítése, új felhasználói környezet kialakítása, átadása használatba vételre (Kabinet Iroda)
- Átadás-átvételi dokumentumok készítése, nyilvántartás bővítése, eszközeleltárral kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása
- Nagytanácssterem technikai berendezése: bizottsági ülés, testületi ülésre, technikai támogatás biztosítása közmeghallgatáskor, díj átadáskor, aranylakodalom, rendkívüli testületi ülések, választási oktatások
- 4 db multifunkciós nyomtató üzembehelyezése, beállítások elvégzése 16 db felhasználónál (1. em. folyosó, 2. em. Iktató)
- Vonalkódolvasók üzembehelyezése (Iktatók)
- Online Jogtár elérési és belépési hibáinak javításával kapcsolatos feladatok elvégzése (Jegyzői Kabinet)
- GovSys bejelentkezési hibák elhárítása, kilépő felhasználók részére technikai támogatás nyújtása, egyedi kérések alapján statisztikák lekérdezése, összeállítása, megküldése
- GovSys szerver hálózati elérési hibájának javítása felhasználói visszajelzések alapján
- budapest21.hu e-mail csoportbeállítások, felhasználói adat módosítások, jogosultság beállítások elvégzése
- AD felhasználói beállítások és levelezési csoport beállítások elvégzése
- Törölt adatok visszaállítása (Hagyaték)
- Outlook hibaelhárítás (Főépítész Iroda, Adóügyi Iroda)
- Megtelt O365 postaládákkal kapcsolatos archiválási feladatok elvégzése (Kabinet)

- Jegyzői időbélyegző hitelesítő aláírás telepítésével kapcsolatos feladatok elvégzése a Szervezési iroda részére
- Kötelező adatküldési feladat elvégzése "integrált kockázatkezelés eljárásrend" Üzemeltetés/Informatika témakörben
- Önkormányzati adatvagyon felméréssel kapcsolatos feladatok elvégzése az Iktató rendszer adatai alapján
- ASP iktatórendszer bejelentkezési és nyomtatási hibák elhárítása (Adóügyi Iroda)
- ASP ősfeltöltés deltatöltés elmaradásokkal kapcsolatos szakmai egyeztető feladatok elvégzése (ASP – IVK, IRAT)
- ASP Elektronikus fizetési szolgáltatás igényfelméréssel kapcsolatos feladatok elvégzése
- FTP szerver beállítással (Sajtó csoport - Városképf FTP) kapcsolatos feladatok elvégzése
- A CSEPELPMH Hivatali Kapuba történő jegyzői belépési probléma javításának intézése
- Vezetői kérés alapján az Adóügyi irodára érkezett problémás levél visszafejtési feladatainak elvégzése, és jelentés megküldése a vezető és az érintett kolléga részére
- Telekom használaton kívüli, de kiszámlázott bérelt vonalak felmondásával kapcsolatos ügyintézés végzése
- Egyedi VPN kapcsolatot beállítással kapcsolatos feladatok elvégzése az Adóügyi iroda laptopról történő otthoni munkavégzéshez
- Kötelező adatszolgáltatáshoz (2446) - 15735849 - Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata szakmai egyeztető feladatok elvégzése
- Adóügyi Iroda Hivatali kapun át történő tömeges kiküldési szolgáltatás fejlesztésével kapcsolatos szakmai előkészítő és egyeztető feladatok elvégzése
- Tájékoztatás az adattárház interfész fejlesztések jelenlegi állásáról - Jegyzői válaszlevél tervezettel kapcsolatos szakmai előkészítő és egyeztető feladatok elvégzése
- Elektronikusan aláírt dokumentum újra küldésének kérése - szakmai egyeztetések elvégzése a Hivatali kollégái és a Legfelsőbb Ügyészség kollégái között
- E-szignó Automata szoftver VM költöztetés utáni javítási feladatainak elvégzése az Adóügyi Iroda részére
- Szerverpark felújítási és hálózatátalakítási feladatokhoz technikai, szakmai segítségnyújtás a DeepBlue kollégái részére, DeepBlue távmunkához szükséges VPN kapcsolatot működési hibájának ellenőrzésével kapcsolatos feladatok elvégzése
- GOV CA elektronikus aláírás visszavonásával kapcsolatos feladatok elvégzése
- Nem működő LOGIN beléptető-kártya hibájának elhárításával kapcsolatos feladatok elvégzése
- PANDA Antivírus szerződés megújítással és hosszabbítással kapcsolatos szakmai egyeztető és adminisztrációs előkészítő feladatok elvégzése
- Vezetői kérés alapján a Közfoglalkoztatási szabályzathoz a LOGIN beléptető rendszer összefoglaló leírásának elkészítése és megküldése GDPR szabályzathoz
- CSEPELONK webes Hivatali Kapu bővítése gépi Hivatali Kapuvá feladattal kapcsolatos, szakmai egyeztető, technikai előkészítő és NISZ adminisztrációs feladatok elvégzése

- Egyedi szkennelések, mesterpéldány nyomtatások, és fájl konvertálások felhasználói kérések alapján
- Szervereken biztonsági és rendszerfrissítések telepítésének elvégzése, újraindítás utáni rendszerellenőrzés

Kuczbel András
Üzemeltetési ágazat mv. vezetője



T Á J É K O Z T A T Ó

a Városgazdálkodási Ágazat két testületi ülés közötti munkájáról

Számviteli, pénzügyi feladatok Csepel Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal Nemzetiségi Önkormányzatok esetében napi szinten folyamatosan:

- szerződések, számlák ellenőrzése, aláírása, érvényesítése, iktatása Gordius pénzügyi rendszerben
- eseti, havi, negyedéves kimenő számlák elkészítése
- segélyek, számlák utalása
- bank, pénztár, bér naprakész könyvelése a bevételek és kiadások vonatkozásában
- számviteli analitikus nyilvántartások vezetése, ellenőrzése,
- pályázatok nyomon követése, utalás, analitika vezetése
- tárgyi eszközök analitikus nyilvántartásának naprakész vezetése, aktiválás
- pénzügyi adatok átadása Gordius-Fóka rendszerbe, havi beszámolók készítése
- napi munkafolyamatokba épített ellenőrzések, vezetői ellenőrzések

Határidős feladatok:

- 2019. szeptember 20-ig adatszolgáltatás Magyar Államkincstár felé, 2019. I-VIII. havi önkormányzati és intézményi beszámolók, mérlegjelentés elkészítése, feladása az alábbi szervek vonatkozásában
 - Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata
 - Budapest Főváros XXI. Kerület Csepeli Polgármesteri Hivatal
 - 7 nemzetiségi önkormányzat
 - intézményi adatszolgáltatások egyeztetése, ellenőrzés után jóváhagyás
- 2019. szeptember 20-ig ÁFA bevallás, cégautó adó, rehabilitációs bevallás elkészítése, benyújtása NAV felé Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal esetében
- 2019. szeptemberi képviselő-testületi ülésre előterjesztés készítése (2019. évi költségvetés módosítás)

Egyéb feladatok:

- Közzétételekhez adatok gyűjtése, adatok bekérése, közzététel előkészítése.

- Az Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal és az intézmények havi tartozásállományának vizsgálata, adat bekérés, adatszolgáltatás a Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottság részére.
- Soron következő belső ellenőrzésben történő közreműködés, egyeztetés, adatszolgáltatás, intézkedés. Könyvvizsgálóval egyeztetés folyamatosan.
- Előterjesztések véleményezése, fedezet vizsgálata pénzügyi szempontból folyamatosan.
- A polgármesteri engedélyek elkészítése, aláírást megelőző pénzügyi szempontból történő ellenőrzése, és az aláírást követően az engedély végrehajtása folyamatosan.
- Önkormányzati cégek havi adatszolgáltatásainak ellenőrzése, szerződés alapján működési támogatás biztosítása.
- 2019. október 13-ai helyi önkormányzati választással kapcsolatos pénzügyi feladatok végzése (kifizetések, utalások, szabályzat készítés).
- Integritás felmérésben történő közreműködés.
- Magyar Államkincstár eseti ellenőrzéseiben történő részvétel.

A költségvetésről szóló önkormányzati rendelet alapján tájékoztatjuk a Képviselő-testületet a céltartalék és általános tartalék meghatározott sorainak felhasználásáról hozott polgármesteri intézkedésekről, valamint a kiemelt előirányzatok módosításáról, átcsoportosításokról (1. számú melléklet).

Tájékoztatjuk a Képviselő-testületet, hogy Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata 2019. február 07-én 599.710 db 10.000,-Ft névértékű Önkormányzati államkötvényt vásárolt 5.997.100.000,-Ft értékben, melynek futamideje 3 év, éves kamata 1,1%.

Budapest, 2019. szeptember 23.



Szeder Istvánné
ágazatvezető

Tájékoztató Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A 2019. évi költségvetésről szóló 2/2019. (III.06.) önkormányzati rendelet 5. § (5) bekezdésében meghatározottak szerint a Képviselő-testület a Céltartalék és Általános tartalék felhasználását átruházta a Polgármesterre azzal, hogy a következő testületi ülésen a döntésekről tájékoztatást ad:

Polgármesteri intézkedés száma	összege/Ft	érintett szervezet	Polgármesteri intézkedés tárgya	fedezet biztosítása	felhasználás
47.	7 160 000	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda	2019.05.30-i Pedagógusnap - hajókirándulás költségei	1991. Általános tartalék	K3 dologi
48.	4 798 000	Csepeli Önkormányzat4-Csepeli Városfejlesztési Kft.	Rákóczi kert megújításához plusz fedezet biztosítása	1991. Általános tartalék	K3 dologi, K6 beruházás
54.	56 000 000	Csepeli Önkormányzat12-Csepeli Városgazda Zrt.	Repkény Óvoda udvarának felújítása	1922. céltartalék	K7 felújítás
59.	375 211	Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat	2019.05.01-2019.05.31. időre terjedő felmentési bér 1 fő nyugdíjba vonulása miatt	1911. céltartalék	K1-2 kiadás
60.	4 002 375	Csepel Önkormányzat12-Csepeli Városgazda Zrt.	XXI. Szécsa u. 9-11. sz. Szécsa Ált. Isk. 3.4. osztályának, a tanulók által használt ótőző ablakának cseréje	1991. Általános tartalék	K7 felújítás
61.	10 000 000	Csepel Önkormányzat	2019. évi IV. Székely-Magyar Utánpótlás Labdarúgó Torna	1917. céltartalék	K3 dologi kiadás
63.	4 957 763	Csepel Önkormányzat4-Csepeli Városgazda Zrt.	Karácsony Sándor utcában lépcső rossz állapotú burkolatának újra burkolása	1991. Általános tartalék	K7 felújítás
64.	21 500 000	Csepel Önkormányzat12-Csepeli Városfejlesztési Kft.	TIESZ épületének belső tisztasági festése	1923. céltartalék	K3 dologi kiadás
66.	5 000 000	Csepel Önkormányzat15	A kerületi lakosság tájékoztatása (liftreklámok, plakátok, szórólapok, stb.)	1991. Általános tartalék	K3 dologi kiadás
67.	875 000	Csepel Önkormányzat12	Dömötör László ev. Térképes weboldal készítése	1991. Általános tartalék	K3 dologi kiadás
68.	14 000 000	Csepel Önkormányzat	Csepel Utánpótlás Sportegyesület működési (bérjellegű) támogatása	1918. céltartalék	K512. műk. Tám.
69.	6 000 000	Csepel Önkormányzat	Csepel Utánpótlás Sportegyesület működési támogatása	1917. céltartalék	K512 egyéb. műk. célú tám.
70.	4 697 700	Csepel Önkormányzat-Csepeli Városház Kft.	"Egy szelet Csepel" könyv ismételt nyomtatása	1991. Általános tartalék	K512. műk. Tám.
71.	10 160 000	Csepel Önkormányzat-Csepeli Városgazda Zrt.	Eredményjelző táblák kihelyezése (7 db tábla)	1991. Általános tartalék	K3 dologi kiadás
75.	18 732 754	Csepel Önkormányzat5	32 darab mobil hulladék konténertároló beszerzése	1991. Általános tartalék	K6 beruházás
76.	35 914 792	Csepel Önkormányzat19-Csepeli Városgazda Zrt.	XXI. Rákóczi kert játszótér egyéb munkálatok	1991. Általános tartalék	K3, K512, K6-7
77.	13 901 355	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda	Közüemi költségekre pótelőirányzat	1991. Általános tartalék	K3 dologi kiadás
77.	488 418	Közüerület-Felügyelet	Közüemi költségekre pótelőirányzat	1991. Általános tartalék	K3 dologi kiadás
77.	855 076	Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság	Közüemi költségekre pótelőirányzat	1991. Általános tartalék	K3 dologi kiadás
78.	11 709 498	Humán Szolgáltatások Igazgatósága	2019.05-06. havi stációs ágazati összevont pótelék	1912. céltartalék	K1-2 kiadás
79.	2 695 153	Csepel Csodakút Egyesített Óvoda	2019.05-06. havi felmentés	1911. céltartalék	K1-2 kiadás
79.	1 583 958	Humán Szolgáltatások Igazgatósága	2019.05-06. havi felmentés	1911. céltartalék	K1-2 kiadás
79.	185 769	Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság	2019.05-06. havi felmentés	1911. céltartalék	K1-2 kiadás
81.	2 346 858	Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat	TIESZ gyermekorvosi rendelő klimatizálásának cseréje	1991. Általános tartalék	K6 beruházás
82.	-12 622 387	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda	CSEO létszámszökkentés miatti előirányzat csökkenés	K1-2 kiadás	1991. Általános tartalék
84.	120 374 759	Csepel Önkormányzat	32 út tervezetése	1929, 1991.	K6 beruházás
85.	28 500 000	Csepel Önkormányzat	32 út tervezetése fedezetkiegészítés (+4 útszakasz)	1991. Általános tartalék	K6 beruházás
86.	2 049 291	Csepel Önkormányzat19-Csepeli Városgazda Zrt.	Tamariska domb - Cserkészház körüli kertés felújítása	1991. Általános tartalék	K7 felújítás
87.	1 013 011 860	Csepel Önkormányzat4-Csepeli Városfejlesztési Kft.	"Keretmegállapodás mélyépítési munkákra 2019. II." Fenyves, Királyerdő út, Badacsony u. út- és járdapálya, csapadékvíz elvezetés	1991. Általános tartalék	K6 beruházás
88.	15 410 560	Csepel Önkormányzat19-Csepeli Városfejlesztési Kft.	"Közüerület megújítása Csillagtelepen, Csepelen" Jupiter, Tejút, Rakéta u. által közrezárt közüerület rendezése	1991. Általános tartalék	K7 felújítás
89.	19 061 486	Csepel Önkormányzat14-Csepeli Városfejlesztési Kft.	Popieluszkó utca felújításához plusz fedezet	1991. Általános tartalék	K7 felújítás
90.	10 000 000	Csepel Önkormányzat	Csepel Utánpótlás Sportegyesület működési, bérjellegű költségeinek támogatására	1917, 1918. céltartalék	K512 egyéb. műk. célú támogatás
91.	2 500 000	Csepel Önkormányzat12-Csepeli Városház Kft.	"Búszkesépgyűjtő 1956" Tamariska domb - légóhalmi pincerendszer újabb szakasz	1991. Általános tartalék	K512 egyéb. műk. célú támogatás
97.	600 000	Csepel Önkormányzat	Határön tölgyes lakta területek megismerése - Általános iskolás és középiskolás tanulók kirándulás támogatása	1915. céltartalék	K508 támogatás
98.	4 576 772	Csepel Önkormányzat4-Csepeli Városfejlesztési Kft.	"Keretmegállapodás mélyépítési munkákra 2019. II." Fenyves, Királyerdő út, Badacsony u. út- és járdapálya, csapadékvíz elvezetés	1991. Általános tartalék	K6 beruházás
100.	14 179 550	Csepel Önkormányzat3,4-Csepeli Városfejlesztési Kft.	Műszaki ellenőrlő szerződéshez fedezet - XXI. Királyerdő út, Badacsony u., Fenyves u. útépítés és csapadékvíz elvezetés	1991. Általános tartalék	K6, K7

A 2019. évi költségvetésről szóló 2/2019. (III.06.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdésben a Képviselő-testület felhatalmazta a Polgármestert az Önkormányzat és a költségvetési szervek költségvetésében szereplő bevételi és kiadási kiemelt előirányzatok módosítására és átcsoportosítására azzal, hogy a következő testületi ülésen a döntésekről tájékoztatást ad:

Polgármesteri intézkedés száma	összege/Ft	érintett szervezet	Polgármesteri intézkedés tárgya	fedezet biztosítása	felhasználás
72.	0	Humán Szolgáltatások Igazgatósága	XXI. IV. utca 62,64 és Károli Gáspár utca 77. szám alatti ingatlanok felújítása, üzemeltetési kgt. El átcsoportosítása	K1-2	K3-6-7
83.	0	Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság	Saját költségvetésben belüli átcsoportosítás - napközis tábor pedagógusainak megbízási díja	K1-2 kiadás	K3 dologi kiadás
92.	0	Csepel Önkormányzat-Csepeli Városfejlesztési Kft.	Füstfűtőházak, Csodakút, VénuszTagóvóház közötti belső átcsoportosítás - udvar felújítás	K7 felújítás	K7 felújítás
95.	0	Közüerület-Felügyelet	Saját költségvetés belüli előirányzat átcsoportosítás iránti kérelem - klíma berendezés beszerzése	K3	K6
96.	0	Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat	Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás - iskola orvosok alkalmazása	K1-K2	K3
99.	0	Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat	Saját költségvetésben belüli előirányzat átcsoportosítás - VEXOP - Csillagtelep Szociális Célú rehabilitáció	K3 dologi	K6 beruházás



Beszámoló

A Képviselő-testület 2019. június 26-án tartott, rendes ülése óta eltelt időszakban ellátott feladatokról

1. Szociális és egészségügyi terület

- Megbeszéléseken való részvétel
- Rendezvényeken való részvétel
- Írásban vagy szóban beérkezett panaszok kezelése.
- Elszámolások, statisztikák készítése, ellenőrzése
- Szakmai vélemények megküldése megkeresések alapján
- A Mesevilág Bölcsőde és a Szivárvány Tagóvoda hőközpontjának szétválasztása kapcsán egyeztetések, megbeszélések
- Egészséges Budapest Program megvalósulásához kapcsolódó tevékenység, egyeztetéseken és megbeszéléseken való részvétel.
- Támogatott Rota védőoltások biztosítása a kerületben az elmúlt időszakban az alábbiak szerint alakult:
 - Június 1-30. közötti időszakban: 31 fő
 - Július 1-31. közötti időszakban: 40 fő
 - Augusztus -31. közötti időszakban: 37 fő
 - Szeptember 1-26. közötti időszakban: 34 fő
- Visszautasított kérelem nem volt.
- A támogatott pneumococcus elleni védőoltással kapcsolatos ügyintézés: árajánlatok beszerzése, szerződéstervezet elkészítése és egyeztetése.
- A Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat és a Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság intézményvezetői pályáztatás teljes körű lebonyolítása.
- A Táncsics utcai és a Csikó sétányi rendelők felújításával kapcsolatos ügyintézés: egyeztetések, helyszíni bejárások, kapcsolattartás és egyeztetés a szakhatóságokkal, közreműködés az épületben rendelő orvosok el-, illetve visszaköltöztetésében, átadáson való részvétel.
- A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2019. évi finanszírozásához kapcsolódóan a szerződéskötéshez szükséges dokumentumok összeállítása és továbbítása a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság részére, a megállapodás aláírását követően annak visszajuttatása.
- A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2019. I. félévi szakmai beszámoló benyújtása.
- Az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számának meghatározása tárgyában indított MÁK hatósági ellenőrzéshez adatszolgáltatás.
- Adatszolgáltatás a köznevelési intézmények átszervezésével kapcsolatban a MÁK részére.
- A MÁK által indított és a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése tárgyában végzett hatósági, helyszíni ellenőrzésen való részvétel.

- A Nagycsaládosok Országos Egyesülete által meghirdetett „Családbarát Önkormányzat 2019.” díj pályázaton Önkormányzatunk pozitív elbírálásban részesült, a díj átadására 2019. szeptember 4-én, a parlamentben került sor.

2. Köznevelési terület

- Felügyeleti ellenőrzés: Pedagógus életpálya alá tartozó bölcsődei dolgozók besorolása, minősítése tárgykörben (adatbekérések HSZI-től, egyeztetések OH-val, helyszíni ellenőrzések, jegyzőkönyvtervezet elkészítése)
- CSEO éves beszámolójának áttekintése, felügyeleti véleményezése
- Felkészülés a 2019/2020-as nevelési évre: jogszabályi változások és az abból adódó feladatok, részvétel a RAABE országos tanévnyitó konferenciáján, egyeztetések
- Óvodai jogviszonnyal kapcsolatos intézkedések (gyermekelhelyezések, felmentések, külföldi jogviszony...)
- Panszügyek kezelése
- Logopédiai, SNI ellátással kapcsolatos feladatok koordinálása
- Nemzetiségi óvodai neveléssel kapcsolatos adatbekérés, ellenőrzés
- CSEO házirendjének módosításával kapcsolatos véleményezés
- Óvodakötelezettség teljesítésével kapcsolatos jegyzői nyilvántartás vezetése: szept.1-i állapotnak megfelelő adatbekérések (nem önkormányzati fenntartású óvodáktól is).
- Bizonyítványmásodlatok ügyében ügyintézés (jogutód intézmény megkeresése, ügyfelek tájékoztatása...)
- Iskolakezdési támogatás szervezésében részvétel
- Az ágazat által felügyelt intézményekben lévő üres álláshelyek nyilvántartása
- A 2019 májusi óvodai normatívában szerepeltetett gyermeklétszámmal kapcsolatos MÁK ellenőrzés során adatáttekintés: intézményi statisztika, SNI létszám, külföldi és kettős állampolgárok
- Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat előkészítése (előterjesztés, csatlakozás)

**Intézményfelügyeleti Ágazat alá tartozó intézmények vezetői tájékoztatója a két
Képviselő - testületi ülés között eltelt időszakról**

Humán Szolgáltatások Igazgatósága

1. Megbeszéléseken való részvétel
2. Részvétel kerületi és intézményi rendezvényeken
3. Kapcsolattartás a társintézményekkel
4. Kapcsolattartás az intézményhez forduló lakosokkal
5. Az intézmény irányításával kapcsolatos feladatok ellátása
6. „Nem vagyunk elSZIGETelve” projekten való részvétel
7. 2019. július 1-től július 5-ig szabadság
8. 2019. augusztus 5-től augusztus 23-ig szabadság
9. 2019. augusztus 25 Hajókirándulás a Bölcsődei és Óvodai kollégákkal
10. Bölcsődei felvételekkel kapcsolatos megbeszélés
11. Természetbeni juttatásokkal kapcsolatos intézkedések
12. MÁK ellenőrzés előkészítése
13. Fenntartói ellenőrzés

**Intézményfelügyeleti Ágazat alá tartozó intézmények vezetői tájékoztatója a két
Képviselő - testületi ülés között eltelt időszakról**

Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat

Az intézmény működésével kapcsolatos folyamatos teendőkön túlmenően az alábbi kiemelt feladatokkal foglalkoztunk:

- Befejeződött a Táncsics M. u. 4. sz. alatti, valamint a Csikó sétány 9. sz. alatti háziorvosi rendelők felújítása, az ott dolgozó rendelések visszaköltöztetésre kerültek.
- Megkezdődött ill. zajlik a Pneumococcus elleni, valamint Rota vírus elleni védőoltási programok bonyolítása
- Egészségügyi szűrőnapot tartottunk 2019. szeptember 7-én a Görgey Artúr téren „A rák ellen az emberért, a holnapért” Társadalmi Alapítvány támogatásával
- A VEKOP-6.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú „CSILLAGTELEP SZOCIÁLIS CÉLÚ REHABILITÁCIÓJA” elnevezésű projekt keretében zajlik a rendezvények bonyolítása, eddig három rendezvény megtartására került sor.
- Megtörtént a Szakorvosi Rendelőintézet tisztasági festése
- Augusztus hónapban sikeresen lezajlott az Anyatejes Világnap c. védőnői rendezvény.

Az intézmény vezetője rendszeresen részt vett a Polgármesteri Hivatalban tartandó vezetői értekezleteken.

A betegellátás zavartalan biztosítása érdekében folyamatosan foglalkozunk a személyi és tárgyi feltételek meglétével, a fellépő üzemeltetési problémák, ill. egészségügyi berendezések javításával, pótlásával. Különösen nagy hangsúlyt helyezünk az orvosi állások betöltésére.

**Intézményfelügyeleti Ágazat alá tartozó intézmények vezetői tájékoztatója a két
Képviselő - testületi ülés között eltelt időszakról**

Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda

1. Tanévnyitó értekezlet előkészítése és lebonyolítása (2019.08.26.)
2. Pedagógus napi hajókirándulás megszervezése és lebonyolítása (2019.08.26.)
3. Évindító Szülői Szervezeti ülés előkészítése
4. Alapító okirat módosítása SNI ellátó tagóvodák kibővítése miatt
5. 2019/2020-as nevelési év ingyenes bérleti szerződéseinek előkészítése
6. Vonalkódos leltár megvalósítása
7. Ovi-sport Program keretein belül 6 tagóvodába focipálya került
8. Tűlmunka, helyettesítés ellenőrzése
9. Állaspályázatok intézése - KÖZIGÁLLÁS, állaspályázatok kezelése
10. KIR személyi nyilvántartó - új dolgozók, megbízási szerződéssel dolgozók rögzítése, segítségnyújtás a tagóvodák részére
11. Havi létszámjelentések (gyermek, dolgozói)
12. Segítő munkatársak - NOKS táblázat - 2019. június, július, augusztus, szeptember
13. Beérkező szakértői vélemények eredményeinek rögzítése a tanköteles táblázatban, SNI, BTMN táblázatban
14. Étkezési adagszámok - normatíva előkészítése - 2019. január - augusztus
15. Hatósági ellenőrzéshez adatszolgáltatás - MÁK normatíva
16. Jegyzői nyilvántartás – 3, 4, 5 évesek - előkészítés
17. Eszköznorma táblázat feldolgozása 24 Tagóvodára
18. Szűnyog Tagóvodában az étellift elkészült
19. Aktuális munkaügyi feladatok: dolgozók ki- és beléptetése, tagóvodák közötti áthelyezések elkészítése, nyilvántartási táblák folyamatos, naprakész vezetése, Cafetéria felhasználás nyomon követése
20. 2019/2020-as tanévre megállapított pedagógus bérek megállapítása (SNI pótlékok, munkaközösség vezetői pótlékok, tagóvoda-vezető helyettesi pótlékok), Kinevezés módosítások elkészítése a KIRA-ban
21. 2019.09.01-től megkötésre kerülő Megbízási szerződések elkészítése

Budapest, 2019. 09. 25.

Metz Tímea
ágazatvezető



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA
GAZDASÁGI SZOLGÁLTATÓ IGAZGATÓSÁG

Iktatószám: IG-3497-1/2019.

Tárgy: beszámoló a Kt. ülések közötti
időszakban végzett munkáról

Beszámoló

2019. június 27. óta a Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság (GSZI) által végzett főbb feladatokról

A költségvetési előirányzatok tervszerű felhasználása mellett biztosítottuk a GSZI, és az ellátási körébe tartozó intézmények működéséhez szükséges gazdálkodási feltételeket, pénzügyi forrásokat.

A beszámolás időszakában az alábbi feladatokat láttuk el.

Gazdálkodás területén (költségvetés, előirányzat-gazdálkodás, bér-gazdálkodás, pénzügy, élelmezés, számvitel és eszköz-gazdálkodás)

Adatszolgáltatási és Intézménygazdálkodási Csoport által ellátott feladatok:

- 2019. 09. havi testületi üléshez kapcsolódó előirányzat módosítások, átcsoportosítási igények folyamatos egyeztetése a POHI munkatársaival, GSZI csoportjaival és az ellátási körébe tartozó intézményekkel.
- 2019. évi 09. havi rendelet módosítás előterjesztéséhez 1/a., 2/b., 5/a. ,b., c., d., valamint 6. számú mellékletek táblázatainak elkészítése.
- 2019. évi kötelezettségvállalások ellenőrzése a Forrás SQL rendszerben.
- Analitikus nyilvántartások vezetése a GSZI és az ellátott intézmények személyi juttatásainak 2019. 07-08. havi teljesítéséről a KIRA, a Forrás SQL, valamint a MÁK feladása alapján.
- Havi egyeztetések elvégzése az Intézménygazdálkodási Osztály csoportjaival, a Bér-gazdálkodási Csoporttal, valamint a Munkaügyi Csoporttal.
- 2019. évi bérmaradvány táblájának naprakész vezetése.
- 07. 08. havi likviditás elkészítése, és megküldése a Városgazdálkodási Ágazat részére.
- OTP Bankkal kapcsolattartás az új aláírásrendszerrel kapcsolatosan.
- A Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság III. negyedévi áfa bevalláshoz szükséges adatok naprakész vezetése táblázatban.
- Utalások ellenőrzése.
- 07. 08. havi tartozásállomány elkészítése és megküldése a Városgazdálkodási Ágazat részére.
- Gépjármű üzemeltetésével kapcsolatos havi elszámolás elkészítése.
- A közüzemi szolgáltatóktól 2019. július, augusztus, szeptember hónapban beérkező számlák ellenőrzése, fogyasztási adatok nyilvántartásba vétele,

teljesítés igazolása. Az ellenőrzés folytán több ízben felhívtuk az intézményvezető figyelmét egyes tag óvodáknál történt nagymértékben megnövekedett vízfogyasztásra, mely során egyes intézménytől kapott utólagos tájékoztatás szerint a fokozott vízfogyasztást a vezetékes hálózatra bekötött udvari öntöző rendszer okozza.

- GSZI ellátási köréhez tartozó; Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda 2019-2020. évi szabadpiaci földgáz beszerzéshez adatszolgáltatás, valamint a beszerzés lebonyolításához segítségnyújtás.
- A GSZI ellátási köréhez tartozó Óvodák higiéniai termékeinek beszerzésével kapcsolatos megrendelők ellenőrzése, a megrendelések beszállító részére történő továbbítása. Nyilvántartás vezetése a júliusban, augusztusban, szeptemberben beérkezett számlákról, annak érdekében, hogy az éves felhasználás a keretszerződésben megállapított keretösszegegen belül maradjon.
- Teljes körű kárügyintézés a CSEO és a GSZI vonatkozásában, intézményekkel, Városgazda Zrt.-vel, valamint biztosítóval való folyamatos kapcsolattartás.
- 2019. évi integritás felméréshez adategyeztetés, aktualizálás.

Bérgazdálkodási Csoport ellátott feladatai:

- Személyi juttatások és kapcsolódó járulékok teljesítésének könyvelése.
- A göngyöltett bérmaradvány meghatározása érdekében valamennyi intézmény 2019.07.-2019.08. havi bérkifizetéseinek rögzítése az erre a célra kialakított Excel táblában.
- 2019. évi költségvetési rendelettervezet mellékleteinek elkészítése.
- Havi TB és CST ellátások analitikus rögzítése és egyeztetése a MÁK által küldött 15/A lappal.
- Hóközi személyi juttatások kifizetésének ellenőrzése a bérfelhasználási összesítő adatai alapján a Munkaügyi Csoport és az Adatszolgáltatási Csoport illetékes munkatársaival.
- GSZI és ellátási körébe tartozó intézmények (CSEO, HSZI, Közterület-felügyelet) bérfeladás könyvelése.
- GSZI és ellátási körébe tartozó intézmények bér kötelezettségvállalás adatok rendezése a 2019. II. negyedéves költségvetési jelentés feladása előtt.
- TB és CST ellátások egyeztetése a Polgármesteri Hivatallal, azok könyvelése.

Intézménygazdálkodási Osztály által ellátott feladatok:

a) költségvetési és előirányzat gazdálkodási területen:

- A 06.-08. hónap előirányzat átcsoportosításainak rögzítése az ügyviteli rendszerben.
- 2019. évet érintő kötelezettségvállalások ellenőrzése, fedezetellenőrzés, a keretlekötés rögzítése a Forrás SQL rendszerben.
- Folyamatos egyeztetés és kapcsolattartás a Forrás SQL ügyviteli rendszer kapcsolattartóival, a felmerülő problémák kezelése.
- Előirányzatok és kötelezettségvállalások egyeztetése az intézményekkel.
- A havonkénti költségvetési jelentés feladásához szükséges kötelezettségvállalások rendezése.

b) pénzügyi folyamatok tekintetében:

- A heti rendszerességgel igényelt finanszírozási támogatás összegének összeállítása intézményenkénti megbontásban.
- A HSZI által beküldött szociális ellátások bejövő számláinak a Forrás SQL rendszerben történő rögzítése a bevezetésre került interfész alkalmazásával. A beemelt számlák fokozott ellenőrzése.
- Beérkező számlák ügyintézése, rögzítése az ügyviteli rendszerben.
- Kötelezettségvállalások egyeztetése, majd a felrögzített számlákhoz utólagos hozzárendelése.
- Havi zárás miatti egyeztetések, listák készítése.
- Napi utalások előkészítése, ellenőrzése és teljesítése.

c) számviteli területen:

- 06.-08. hónap könyvelési adatainak ellenőrzése (különös tekintettel: COFOG, rovat, főkönyvi szám), szakmai felülvizsgálata.
- Havi rendezéshez kapcsolódó tételek, analitikák elkészítése, könyvelése.
- 2019. 06.-08. hó banki és pénztári anyagának feldolgozása.
- Időközi költségvetési jelentés 06.-08. havi adatszolgáltatásának teljesítése a KGR K11 programban a GSZI és ellátási körébe tartozó intézmények vonatkozásában.
- Folyamatos egyeztetés és kapcsolattartás a Forrás SQL Ügyviteli rendszer kapcsolattartóival, az adott, eseti problémák kezelése.
- Folyamatos kapcsolattartás és egyeztetés a Polgármesteri Hivatal illetékes munkatársaival.
- Intézményekkel való folyamatos kapcsolattartás, és egyeztetés.

d) eszközgazdálkodás vonatkozásában:

- Beszerzések analitikus rögzítése.
- A CSEO vonalkódos leltár lebonyolítása, zárási folyamatainak elvégzése.
- Intézményekkel való folyamatos kapcsolattartás, és egyeztetés.
- Folyamatos, kapcsolattartás a Forrás SQL rendszer kapcsolattartóival, az adott eseti problémák kezelése.

Ételmezőssel kapcsolatos feladatok:

- Az étkezéssel kapcsolatos feladatokkal megbízott kollégák napi szintű segítése, az adatszolgáltatások naprakész vezetése, a GSZI számlájára történő szülői befizetések (készpénz, RISEC, átutalás, utalvány) ellenőrzése a megrendelések alapján.
- A nem az eljárási rend szerint teljesített szülői utalások beazonosítása a GSZI Intézménygazdálkodási Csoportja részére.
- A szülői utalások GSZI számlára érkezésének egyeztetése a GIRO Utaló munkatárssal.
- A június havi iskolai kifli, valamint a JÁG részére történt dobozos menü kiszállításának teljesítés igazolása.
- Az étkezési program alapján napi és heti megrendelések, pótrendelések és lemondások összegzése, adatszolgáltatás a Junior felé, valamint a HSZI felé.
- A Junior heti számláinak ellenőrzése, teljesítés igazolása.
- A gyermekétkeztetés szociális hozzájárulásának június havi lekérése a POHI-tól.

- A június, július, augusztus havi RISEC-es (pénzszállítás), valamint a szociális hozzájárulás banki élelmezési bevételeinek kontírozása.
- A Családtámogatási Irodától beérkezett határozatok nyilvántartása, az iskolákba való továbbítása.
- Az étkezési kedvezményre jogosító dokumentumok szűrőpróbaszerű ellenőrzése.
- Az intézményekből érkező, étkeztetéssel kapcsolatos észrevételek összegyűjtése, továbbítása a szolgáltatónak.
- A gyermekétkeztetéssel kapcsolatosan, a GSZI június, július, augusztus havi Áfa visszaigényléséhez szükséges adatszolgáltatás hetente.
- Napi kapcsolattartás a Junior és HSZI konyhával, a koordinátor munkatársakkal, valamint a GSZI munkatársaival.
- A konyhai dolgozók helyettesítésének megszervezése betegség, távollét esetén.
- Az iskolai tálalókonyhák, a konyhai dolgozók ellenőrzése a HACCP előírásainak figyelembe vételével.
- Az iskolai nyári ügyeleti gyermekétkeztetés megszervezése és lebonyolítása.
- A nyári napközis tábori étkeztetés lebonyolítása, a szolgáltatóval való napi többszöri kapcsolattartás, napi és heti adatszolgáltatás, illetve egyeztetés az adagszámok tekintetében.
- Az étkezés-megrendelő program tábori adatbázisának folyamatos aktualizálása a tábor ideje alatt.
- A konyhai dolgozók tábori munkavégzésének ellenőrzése, a helyettesítések megszervezése.
- Szerződések, szabályzatok elkészítésében való közreműködés.

Munkaügy területén;

- A KIRA-val összefüggő feladatok ellátása (programmal kapcsolatos segítségnyújtás az intézményeknek, felmerülő problémák kezelése, folyamatos kapcsolattartás a Magyar Államkincstárral).
- Közreműködés az intézmények munkaügyi feladatainak ellátásban (pl. munkaügyi iratok elkészítésében, és az ellenőrzésében).
- 2019. évi Közfoglalkoztatási program elszámolásával kapcsolatos feladatok.
- Intézményi egyéb juttatások ellenőrzése, számfejtése és utalásra előkészítése.
- Mozgóbérek feladása KIRA rendszerben CSEO és KF vonatkozásában.
- HSZI „VEKOP” pályázati szerződések hóközi kifizetésének ügyintézése.
- Nyári napközis tábor megbízási szerződéseinek ügyintézése, az igazolások alapján KIRA rendszerben a számfejtéshez és kifizetéshez feladás.
- Közfoglalkoztatottak egyszeri foglalkoztatást ösztönző támogatásához hatósági szerződések előkészítése, számfejtések a KIRA programban számfejtéshez és kifizetéshez.

Titkárság területén (igazgatási és jogi feladatok, belső ellenőrzés);

Igazgatás

- Az iskolai étkezési térítési díj beszedések augusztusi és szeptemberi időpontjainak meghatározása, egyeztetése, kiküldése az iskoláknak és a pénzszállítónak.

- Nyári napközis tábor bonyolítása (napi kapcsolat a táborvezetőkkel, koordinátorokkal, szolgáltatókkal, szükség szerint személyes ellenőrzés, szerződések aláírása).
- Közétkeztetési közbeszerzési eljárás lezárása, szerződéskötés.
- Jedlik Ányos Gimnázium költözésével kapcsolatos egyeztetések, a konyhát, ebédlőt illetően. Szolgáltatók felé intézkedés az új cím miatt.
- 2019/2020. évi iskola kifli beszerzés bonyolítása, szerződéskötés.
- Egyeztető megbeszélés az iskolai koordinátorokkal szeptember 3-án: tábori összefoglaló, új tanévi teendők.
- Iskolai tálalókonyhák IV. negyedéves tisztítószer megrendelésének összeállítása.
- Megbeszélés a Dél-Pesti Tankerületi Központtal, az iskolákba otthonról bevitt készletek szabályozásáról.
- Konyhai Házi rend módosítása.
- Az iskolai koordinátorok által Városgazda Zrt. részére leadott „hibajegyek”, bejelentések, megrendelések nyilvántartása, nyomon követése.
- Intézkedés az őszi szüneti ügyeleti étkezésről, iskolák tájékoztatása.
- Az iskolai konyhai dolgozók és koordinátorok részére 2019. évi HACCP, munka- és tűzvédelmi oktatás szervezése.
- Havi rendszerességgel előforduló feladatok (számlálóállások ellenőrzése, továbbítása, BKK bérletek megrendelése, szerződéstár vezetése, a szerződések csepel.hu oldalra feltöltése, kapcsolattartás, egyeztetés a GSZI külső partnereivel).

Jogi feladatok

- GSZI szabályzatainak aktualizálása.
- Iromány tervezetek készítése.
- Szerződések módosítása.
- Adatvédelmi feladatok.
- Közreműködés a honlap akadálymentesítésénél.
- Közreműködés az integritás felmérésnél.

Belső ellenőrzés

- Az „Étkezési térítési díjak megállapításának, beszedésének, és az azzal való elszámolás folyamatának vizsgálata az iskolai étkeztetés területén” tárgyú ellenőrzés végrehajtása, lezárt ellenőrzési jelentés megküldése az érintettek részére. Intézkedési tervekben szereplő feladatok és határidők felvezetése a nyilvántartásba.
- 2019. évi ellenőrzési munkaterv 2. számú módosítása
- „Munkaköri leírások ellenőrzése a Csepeli Közterület-felügyeletnél” tárgyú vizsgálat végrehajtása
- Folyamatos tanácsadási tevékenység a GSZI és az ellátott intézmények munkatársai részére.

A fentiekén túl, az intézmények kérésére feladatellátásukhoz szükséges számszaki, szöveges és egyéb információt, szakmai segítséget (pl. telefonon is) adtunk/adunk.

Budapest, 2019. szeptember 24.



Furák János
igazgató

RENDEZVÉNYEK- PROGRAMOK

2019. június 27.- szeptember 25.

Csepel Galéria : Baráti kör– június 27.

A Csepel Galéria Baráti Kör huszonhat alkotójának műveiből nyílt kiállítás Mikrokozmosz címmel a Csepel Galériában. A sokszínű tárlaton festmények, textilek, kisplasztikák, szobrok, fotók várják a látogatókat.

Semmelweis nap – június 28.

Semmelweis nap alkalmából köszöntötték a csepeli egészségügyi dolgozókat a Királyerdei Művelődési Házban június 28-án. A rendezvényen elismerő okleveleket adott át Borbély Lénárd polgármester a kiemelkedő munkát végzett munkatársaknak.

Köztisztviselői nap – Június 28.

A Nagytanácssterem adott helyszínt az ünneplésnek, ahol a hangulatot Vastag Tamás alapozta meg.

Csepel Napja – Július 18.

Július 18-án, Csepel Napján átadták a díszpolgári címeket és fergeteges Omega koncert volt a Daru-dombon. A képviselő-testület júniusi ülésén döntött arról, hogy kerületünk legrangosabb elismerésében részesíti Barka Emese Európa-bajnok birkózót, Erdei Kvasznay Éva festőművészt és Sugár Gézát, a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. Szerviz csoportjának vezetőjét.

Három Nemzet Táncestje – augusztus 18.

Három nemzet táncosai a Csepeli Szurkolói Arénában

Negyedik alkalommal rendezték meg a hagyományos Három Nemzet Táncestjét a Csepeli Szurkolói Arénában augusztus 18-án. A házigazda Kis-Csepel Táncegyüttes mellett fellépett a Mongóliából érkezett Mongoljingo Ulanbator együttes és a lengyel Rochy ének, zene és néptánc egyesület. A programon részt vett Batbayar Zeneemnyadar, Mongólia budapesti nagykövete is.

Szent István-napi ünnep a Daru-dombon – augusztus 20.

A hagyományokhoz híven augusztus 20-án a csepeli önkormányzat egész napos ünnepi rendezvénysorozatot tartott a Daru-dombon államalapító Szent István király emlékére. A kenyérszentelést délben tartották, amelyen részt vett Borbély Lénárd polgármester, Ábel Attila és Morovik Attila alpolgármesterek. A rendezvény egyik fő attrakciója a testvárosi üzenetek – Farkaslaka, Nagyszalonta, Tusnádfürdő – átadása volt. A tűzijáték előtti utolsó nagy attrakció az Edda Művek koncertje volt, a kezdésre a színpad előtti tér teljesen megtelt.

Családi hajókirándulás – Augusztus 25.

Egy feledhetetlen hajóutat tölthettek együtt a csepeli családok a Dunán színes programokkal, teljes körű vendéglátással augusztus utolsó vasárnapján. A nagy hajó most is a Boráros téri kikötőből indult, amelyen lehetett táncolni, mozogni, jókedvűnek lenni.

Tekerj Csepel! - augusztus 25.

"Sportolj és segíts!" rendezvénysorozat első állomásán négy órán keresztül negyven kerékpáron bringáztak. A Fitt Jövő Alapítvány szervezői a hat állomásból álló sportnapokkal a mozgáskorlátozottak és fogyatékkal élő 18 éven aluliak úszásoktatását fogják támogatni a Csepeli Öttusa és Vízi-Sport Egyesülettel karöltve.

Csepeli Bringás nap! - Szeptember 1.

A Csepeli Szurkolói Arénában tartották az első Csepeli Bringás Napot, amelyet a szervezők ezentúl évente szeretnének megrendezni.

A Csepeli Szurkolói Aréna a nyár utolsó vasárnapján egy gazdag programválasztékú kerékpáros rendezvénynek adott otthont. Megcsodálhattunk és ki is próbálhattunk egyedi készítésű, trükkös kerékpárokat. Például az egyik kerékpárt hátrafelé kellett tekerni, hogy előre menjen.

Indul a sul! Indul a buli! Hooligans koncert – szeptember 1.

Fergeteges koncerttel indult a tanév a Szent Imre téren.

1944. Csepel – kiállítás a községet ért bombázásokról - szeptember 2.

A II. világháború csepeli áldozataira emlékeztek szeptember 2-án a kerületben: először a Szent Imre téri II. világháborús emlékműnél, majd a Tamariska-dombon található Büszkeségpontnál. Itt a II. világháború befejezésének napján kiállítás nyílt Csepel 1944 címmel, mely a 75 évvel ezelőtt történt bombázásokat és azok következményeit mutatja be.

II. világháború áldozatainak emléknepje – szeptember 2.

Nyolcvan évvel ezelőtt, 1939. szeptember 1-én tört ki a II. világháború.

Csepeli Fitness Night - szeptember 5.

Zumba, gymstick és pound edzéseken vehettek részt az érdeklődők szeptember 5-én a szurkolói arénában.

Csepel Galéria: Gábor Éva Mária –szeptember 5.

Bolyongás az időszivatagban címmel nyílt kiállítás.

Egy szelet Csepel_ Csepeli Családi Szombat - szeptember 7.

Színes programok, nagyszerű élmények a Csepeli Családi Szombaton

A borús időjárás ellenére rengetegen döntöttek úgy, hogy a Csepeli Családi Szombat rendezvényen töltsék szabadidejüket a Puli sétányon. Egy szelet Csepel program keretében a családoknak nyújtott önfeledt élményeket a mese musical, a rocky bemutató és a gyerekkoncert is.

Tanévnyitó Istentiszteleti ünnep - szeptember 8.

Tanévnyitó istentiszteleten köszöntötték az új tanévet a csepeli és a szigetszentmiklósi baptista gyülekezet hívei a Csepeli Szurkolói Arénában szeptember 8-án. A szervező gyülekezetek nevében Sinkovicz Sándor és Paróczi Zsolt lelkipásztorok üdvözölték az érdeklődőket.

Családi Hajókirándulás – szeptember 8.

Remekül telt az iskolakezdés utáni első vasárnap mindazoknak, akik részt vettek a családi hajókiránduláson. A Zsófia főhercegné sétahajó fedélzetén szórakoztató programok, izgalmas játékok várták a gyerekeket. Volt pingpong, kötélhúzás, kvíz, lufireptetés, arcfestés, csillámtetoválás és persze remek panoráma. A jó hangulatról a Csurgó együttes gondoskodott.

Pattanj Csepel! Szeptember 12.

Aranylakodalom – szeptember 13.

A csepeli önkormányzat idén is köszöntötte az arany- és gyémántlakodalmukat ünneplő házaspárokat. Tíz pár erősítette meg újra ötven, illetve hatvan évvel ezelőtt tett házassági esküjét.

Jerzy Popieluszko születésének évfordulója –szeptember 14.

Fut a Csepel – szeptember 14.

Idén negyvenedik alkalommal rendezték meg a Daru-dombon a Fut a Csepel Futóversenyt és Sportágválasztót, amelyen kétezer versenyző állt rajthoz.

Csepeli Szüreti Mulatság – szeptember 21.

A Királyerdei Művelődési Ház udvarán tartották meg tegnap a hagyományos Csepeli Szüreti Mulatságot. A szép őszi időben sokan ellátogattak az egész napos családi rendezvényre, ahol rengeteg színes program és koncert várta a látogatókat.



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA
KÖZTERÜLET-FELÜGYELETE
IGAZGATÓ

Iktatószám: 3070/041-10/19
Ügyintéző: Kissné Csima Ilona

Tisztelt Kasza Viktória!
Szervezési Osztály

Az alábbiakban megküldöm Önnek a Közterület-felügyelet által 2019.06.27. és 2019. 09.24. között végrehajtott intézkedéseket és kiszabott bírságokat.

- 937 db. iktatás
- 84 db bejelentés kivizsgálása
- 105 db ún. roncs autó kiértékelése
- 40 db rendezvényénél segítség biztosításnál
- 105 db közös szolgálat rendőrséggel
- 16 db figyelmeztetés

Kiszabott bírság

ebből: Szabálysértés	HB.	1 db	50.000
Szabálysértés	THB.	73 db	1.085.000
Közigazgatási	HB.	21 db	630.000

Összesen: 95 db 1.765.000

Feljelentés: 3 db

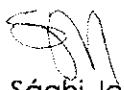
Befizetésre került

Szabálysértési	81 db	1.110.000
Közigazgatási	5 db	360.000

Összesen: 96 db 1.470.000

Budapest, 2019. 09.24

Tisztelettel:


Sági Jenő
igazgató





A CSEPELI VÁROSGAZDA KÖZHASZNÚ NONPROFIT ZRT. KÉT TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTTI IDŐSZAKÁNAK BESZÁMOLÓJA

(2019. június 26.-2019. szeptember 25.)

Hulladékkezelési Osztály

Hulladékszállítás, köztisztasági feladatok:

- Csepel közterületein hulladékgyűjtési feladatok ellátása kézi takarítással a hét minden napján, hétvégén és ünnepnapon is. Hétfőn 6:00-22:20 óráig váltott műszakban, keddtől vasárnapig 7:00-22:20 óráig, illetve rendezvény esetén a rendezvény végéig.
- Önkormányzati rendezvényeken takarítási feladatokat elvégzése.
- Illegális hulladék lerakatok felszámolása (Almafa köz, Szilvafa utca, Fűrész-dűlő, Rózsa utca (Duna-parti rész), ROKLA- Mag utca, Ófalu, Budafoki út (Trafó rész), Vasas u. 36. sz., Védgát u. 3. sz., Francia-öböl, Csepeli Evezős SE, Tűzoltóság melletti terület, Barackfa utca, Rózsa-köz, Budafoki út (Duna-parti rész) Weiss Manfréd út (régi porta) Popieluszkó- Károli sarok, Petőfi tér, II. Rákóczi Ferenc u. 173. sz., Pöltenberg u. (hangfogó), Központi út).
- Kerületszerte, a lakosság által illegálisan kihelyezett lomhulladék elszállítása.
- Zöldterület-fenntartási Osztály által a kerületben összegyűjtött kis mennyiségű, zsákos zöldhulladék elszállítása.
- Önkormányzati ingatlanok, lakások lomtalanítása.
- A Szent Imre tér, az Akácfa utcai kiserdő, a Daru-domb, Pusoma játszótér és a Tamariska domb tisztántartása és felügyelete.
- Ü/1 és Ü/2 (Kossuth Lajos utca) fertőtlenítése
- Martinovics utca 31. szám előtti terület takarítása
- Vandál biztos WC takarítása
- Szent Imre tér-nyilvános WC tisztántartása és ellenőrzése
-

Városfenntartási Főosztály

Beruházási Csoport

Más szervezeti egységeknél jelentkező feladatok esetében műszaki együttműködés, ajánlatkérések összeállítása helyszíni felmérés, az ajánlatok elbírálásában történő együttműködés, szerződés előkészítése, a kivitelezés műszaki felügyelete, műszaki ellenőrzés, kivitelezővel történő kapcsolattartás, a műszaki átadás-átvétel lebonyolítása, az átadási dokumentáció ellenőrzése, a szükséges hiányok pótoltatása vállalkozóval.

Folyamatban lévő munkák:

- Népművészeti- Kézműves és Német Nemzetiségi Tagóvoda udvar felújítás
- Napsugár Tagóvoda udvar felújítás

- Duna utcai park rendezése
- Telephely öltözők kialakításának előkészítési, kivitelezési munkái
- Csalitos Tagóvoda udvar felújítás előkészítése
- Fenyves Tagóvoda udvar felújítás előkészítése
- Strand felújítás III. ütem
- Radnóti Park felújítás
- Vércse utcai piac terület rendezése

A Szemünk fénye program havi fenntartási időszakában történő havi számlaellenőrzések elvégzése.

Közterületi munkák

A Csepeli Városgazda közhasznú Nonprofit Zrt. közterületi és kerttervezési feladatainak elvégzése:

- Kis-Duna-Öböl híd környezetének rendezése
- Vércse utcai piac tervezési koncepció
- 148-as busz végállomás kialakításának tervezése
- Repkény Tagóvoda udvar felújításának tervezése
- Fenyves Tagóvoda udvar felújításának tervezése
- Csalitos Tagóvoda udvar felújításának tervezése

A 2019. évi öntöző kutak létesítésének tervezésére és engedélyezésére kút fúrásának kivitelezésére, valamint az üzemeltetési engedély beszerzésére vállalkozási szerződést kötöttünk:

- Repkény utcai Tagóvoda udvar
- Fenyves utcai Tagóvoda udvar

A tervezési munka elkészült, a vízjogi létesítési engedély beszerzésre került. A kutak megfúrásra kerültek.

A Radnóti Park köz-és díszvilágítási munkáinak kivitelezésére indított közbeszerzési eljárás eredményesen lefolytatásra került. A nyertes ajánlattevővel a vállalkozási szerződés aláírása megtörtént. A kivitelezési munka elkészült.

A VMSK Zrt. kivitelezésében megvalósuló fitness parkok és futópályák helyszínének kiválasztásában és a terület alkalmasságának meghatározásában közreműködött csoportunk.

A VEKOP 6.2.1-15-2016-00006 Csillagtelep szociális célú rehabilitációja projektben szoft partnerként történő részvétel előkészítési munkáinak végzése.

A Beruházási csoport a kifestőszűrtű erősáramú villamos berendezés közvetett érintés elleni védelmének ellenőrző felülvizsgálatáról és időszakos ellenőrző felülvizsgálatáról a berendezés szerelői ellenőrzésének, illetve szabványossági felülvizsgálatának keretében gondoskodik. Az önkormányzati tulajdonú épületek időszakos és rendkívüli esetben soron kívüli villámvédelmi felülvizsgálatát elvégzi.

Közterület karbantartási Csoport

Folyamatos napi feladatok:

- Lakossági és Polgármesteri Hivataltól érkező (telefon; e- mail) bejelentések alapján, valamint ellenőrzések során észlelt hibák folyamatos elhárítása és panaszok kezelése, esetleges balesetveszély azonnali elhárítása. Közterületen általános karbantartási, javítási feladatok ellátása (szemetesek, kutyapiszokgyűjtő edények, padok javítása, kihelyezése).
- Projektekben kapott részfeladatok elvégzése.
- Játsszótérek, kutyafuttatók nyitása – zárása, karbantartása, játszóeszközök javítása.
- Fitnesz parkok karbantartása.
- Kerületben, közterületen lévő kerti locsolóhálózatok, ivókutak, szökőkutak karbantartása, csőtörés helyreállítása.
- Utcanévtáblák rendelése, pótlása, cseréje.
- Forgalomtechnikai kivitelezésben való részvétel. (KRESZ táblák telepítése, burkolati jelek felfestése).
- Graffiti mentesítés.

Az elvégzett feladatok:

- Játsszótérek játszóeszközök javítása: Cirmos sétány, Bajcsy-Zsilinszky út, Szigligeti utca, Zrínyi utca, Kossuth Lajos u., Királymajori játszótéren folyamatos a rongálás.)
- Graffiti eltávolítás eredményjelző táblákról, buszmegállók váróiról, Hollandi úton lévő vand
- álbiztos WC-ről, közterületi padokról (Sétáló utca, Szent Imre tér)
- Szemetes edények helyreállítása (Kossuth L. u., Sétáló utca)
- Ivókút javítása Bajcsy játszótéren, csőtörés helyreállítása Orion u. 7. számnál.
- Szent László utcai, Szent Imre téren lévő szökőkút karbantartási munkálatai.
- Tihanyi utcai kutyafuttatónál játszóeszköz javítása.
- Utcanév táblák kihelyezése.
- Játsszótérek homokfeltöltés.
- Radnóti parkban utcabútorok telepítése.
- Nyuszi sétány-Akácfa utcai parkoló zárcseréje.
- Padok telepítése Daru dombon.
- Csepeli Hírmondó kézbesítése.

Útépítési Csoport

Közút karbantartási feladatok:

- A kátyúk javítását folyamatosan szükséges végezni a kerület útjain.
- Kossuth L. utca 101. (Csepel Pláza előtti részen) előtti beszakadt parkoló javítása.
- Csikó sétány SPAR előtt beszakadt burkolat javítása.
- Zrínyi utca játszótérnél térkő javítás.

Földútjavítás:

Megkezdődött a kerületi földútjavítás gréder munkagéppel az alábbi helyeken:

- Hárosi földutak.
- Királyerdei földutak.

- 2019.09.27-ig tervezzük az Ófalui utcák javítását is.

Beruházási feladat:

- Radnóti park beruházási feladatot folyamatosan végezzük.

Lefolyástalan területek víztelenítése:

- Csapadékvíz szállítás megrendelés volt.

Szállítási és egyéb feladatok:

- Építőanyag szállítás.
- Építési törmelék szállítás, rakodás.

Zöldterület-fenntartási Osztály

Fenntartási munkálatok

Budapest XXI. kerület Csepel közigazgatási határán belül található, az Önkormányzat kezeléséhez tartozó zöldterületeinek fenntartását a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. Zöldterület-fenntartási Osztálya végzi.

Főbb adatok: 2.500.000 m² parkterület gondozása, 100.000 db parki és utcai sorfa fenntartása, 2.400 db fiatal fa öntözése és fenntartása, valamint 28.500 db egynyári – és gumós növény gondozása.

Parkfenntartás

A Csepeli Városgazda Zrt. kezelésébe tartozó területen a parkfenntartási munkálatokat saját hatáskörben oldjuk meg. A gépi - és kézi fűnyírást folyamatosan végezzük. A virágágyások locsolása napi, a fiatal fák és muskátlik öntözése heti rendszerességgel történik. Sövénynyírási, metszési feladatokat szükség szerint végezzük.

Az alábbi területeken végzünk rendszeres parkfenntartási munkákat: Szent László ltp., Béke tér, Simon Bolívar ltp., Városmegye, Erdősor ltp., Csillagtelep, Vízmű ltp., Királymajor, Ady és Bajcsy ltp., a Kis-Duna part valamint a kiemelt terek, területek.

Parképítés, zöldterület felújítás:

A Radnóti park kertészeti munkái folyamatban vannak. A Csikó stny., Csete Balázs utcai orvosi rendelők, valamint a Rákóczi kert parkoló építéséhez kapcsolódó növényültetési munkálatait elvégeztük.

A Csákos Óvoda tereprendezési munkálatait elkezdtük.

Fasorfenntartás

A Csepeli Városgazda Zrt. kezelésébe tartozó területen a fasorfenntartási feladatokat saját hatáskörben oldjuk meg a megfelelő személyi és műszaki jellegű háttér bevonásával. A lakossági bejelentések, valamint a fakivágási határozatok kötelezettségei mellett tervezett faápolást is végzünk a kerületben (Damjanich u.). Közterületi feladatainkon túl az oktatási intézményekben található fák ápolását is ellátjuk. Tovább zajlik a korábbi hónapokban bejelentett és ütemezett címek feldolgozása, leginkább gallyazási feladatok, valamint építési munkákhoz kapcsolódó, szükséges fakivágások.

Komposztálási program

2019. március 29-én tartottuk a Komposztálási programot. 250 db műanyag komposztláda került kiosztásra.

Virágos Csepelért program

2019. május 10-én 45000 db egynyári növény átadása történt meg a pályázók részére.

Őszi cserjeültetési program:

8000 db növények pályáztatása megtörtént. Pályázatra a jelentkezési határidő lejárt, előkészületi feladatok folyamatban vannak. Szeptember 27-én átadásra kerülnek a növények a lakosság részére.

Csepeli Gyümölcsfa program:

600 db gyümölcsfa pályáztatása megtörtént. A lakosság felé a felhívás kiírásra került.

Erdőgazdálkodás

Az erdőgazdálkodói tevékenységet Bp. XXI. kerület Csepeli Önkormányzata végzi a Pilisi Parkerdő Zrt. szakirányításával. Az erdőterületeken történő kivitelezési munkákat a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. végzi.

Természetvédelmi élőhely-kezelés:

A Tamariska dombon az élőhely kezelési feladatokat (kaszálni és kézi gyomlálási), valamint az esetlegesen előforduló rongálások javítását, helyreállítását saját hatáskörben végezzük.

II. Városgazdálkodási feladatok

Köztéri órák Üzemeltetése

2014. január 01-től a megkötött szerződés alapján a TÁV-COM Kft. jogutódja a Hesse Trade Kft. végzi a köztéri órák üzemeltetését. A szerződés határozatlan időre szól, üzemeltetés folyamatos.

Közkifolyók Üzemeltetése

2005. április 11-én megkötött határozatlan idejű szerződés alapján a Fővárosi Vízművek Zrt. végzi a közkifolyók üzemeltetését. 52 db ivókút után kell a meghatározott műszaki norma alapján az üzemeltetési díjat megfizetni.

Intézményműködtetési Osztály

Az osztály feladata az óvodák, tálalókonyhák gazdaságos üzemeltetése, karbantartása, valamint a volt Nagy Imre Általános Művelődési Központ komplexum technikai dolgozók munkájának irányítása. Üzemeltetjük, továbbá a műfüves pályákat, az ÁMK tornacsarnokot, Többcélú tornacsarnokot és a Dominó tanodát. Figyelemmel kísérjük az intézmények műszaki állapotát, a javítási, felújítási munkálatok tervezését, és lebonyolítását, valamint a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi előírások maradéktalan betartása és betarttatása. Kezeljük a huszonnégy tagóvoda szolgáltatási és üzemeltetési szerződéseit (tűzoltó készülékek, tűzvédelem, kártevőirtás, felvonó-karbantartás, fűtésfelügyelet, érintésvédelem, villámvédelem, gázkészülék-karbantartás) és kapcsolatot tartunk a szolgáltatókkal. Mindezek mellett Csepel közigazgatási területein belüli egyéb projektek, beruházások megvalósításában is részt veszünk.

Folyamatos, napi feladataink:

- A gördülékeny üzemeltetés biztosítása érdekében felmerülő, általános karbantartási munkák elvégzése
- Folyamatos kapcsolattartás a gazdasági koordinátorokkal az intézkedést igénylő problémákról
- Műfüves pályák karbantartása, javítása, kapcsolódó dokumentációk készítése
- Intézményi konyhák üzemeltetése
- Projektek előkészítése, pályáztatása, valamint a szerződés előkészítése. Elnyert projektek koordinálása, felmerülő munkák költségvetésének készítése, vállalkozókkal kapcsolattartás.

Elvégzett feladataink:

- Műfüves pályák karbantartása folyamatban van.
- Ady E. u. 64. közműveinek kikötése, illetve áthelyezésének intézése folyamatban van.
- Védgát u. 2. közműveinek kikötése folyamatban van.
- Csalitos Tagóvoda csatornahálózat cseréje elkészült.
- Szűnyog Tagóvodában kisteher lift cseréjéhez a szerződés elkészült, a munkálatokat befejezték, átadás folyamatban van.
- CSEO – Városgazda együttműködési megállapodás tervezett elkészítése megtörtént, véleményezés alatt.
- Cserkészház külső csatornahálózat bekötése elkészült.
- Radnóti parkban a NAGÉV rács elkészült.
- Radnóti mögötti játszótéren újonnan telepített játszóeszközök tanúsítása folyamatban van.
- Szárcsa Általános Iskola nyílászáró cseréje elkészült, átadva.
- Széchenyi parkolóban a kiegészítő táblák elhelyezése megtörtént.
- Sás u. 3. ingatlan bontás költségbecslése elkészült.
- Jedlik Ányos Gimnázium konyhájának átköltöztetése az új helyre megtörtént.
- Strandon a csatornahálózat feltárása megtörtént, tisztítása folyamatban van.

Szerviz csoport feladata

Napi feladatok

Gyorsszolgálati hibaelhárítások a lakás- és nem lakás célú ingatlanokban, valamint az intézményekben. Üzemeltetési és műszaki feladatok, valamint karbantartási és fenntartási munkák elvégzése közterületeken is. A kerületben szervezett rendezvények előkészítésében, lebonyolításában és lezárásában való részvétel.

Intézmények karbantartása

Az intézmények (óvodák, iskolák, konyhák, tornatermek) napi karbantartási munkái a szervizcsoport feladata.

- Csőtörések elhárítása: ÁMK Iskola, Arany János Általános Iskola, Karácsony Sándor Általános Iskola, Fekete István Általános Iskola, Mészáros Jenő Speciális Általános Iskola, Katona József Általános Iskola, Repkény és Zsongás Tagóvoda.

- Duguláselhárítás: Mikszáth Kálmán Általános Iskola, Arany János Általános Iskola, Kölcsey Ferenc Általános Iskola, Festő és Kádár Katalin Tagóvoda.
- Beázások elhárítása: Polgármesteri Hivatal, Fenyves, Erdősor, Tátika, Gyermeksziget Tagóvoda, Tanműhelyköz 3/d.
- Tetőjavítása: II. Rákóczi Ferenc u. 24., Vasas u.6.
- Parkettázás: ÁMK Iskola, Lajtha László Általános Iskola, Kádár Kata Tagóvoda.
- Szivárvány óvoda: Párakapu felszerelés.
- Tisztasági festés: Kazinczy Ferenc Általános Iskola, Arany János Általános Iskola, Katona József Általános Iskola, Kádár Katalin Tagóvoda
- Radiátor burkolat készítése: Csalitos és Szúnyog Tagóvoda
- Fekete István Általános Iskola: Tűzcsap csere.
- Királyerdei Művelődési Ház: Vitrin készítése.
- Villanyszerelési munkák elvégzése JKV. alapján: Katona József Általános Iskola, Móra Ferenc Általános Iskola
- Fenyves utcai Óvóhely: II. Világháborús emlékhely kialakítás.
- Rozsdamentes borítás készítése (konyha): Lajtha László Általános Iskola, Móra Ferenc Általános Iskola, Mátyás Király Általános Iskola
- Polgármesteri Hivatal: Polcok, szekrények készítése.
- Aprajafalva Tagóvoda: Udvari játékok javítása.
- Fekete István Általános Iskola: Mosdó kagyló, csaptelep csere,
- Jupiter Tagóvoda: Elektromos hálózat kiépítés.
- Csodakút Tagóvoda: Elektromos hálózat kiépítés.
- Fenyves Tagóvoda: Szúnyogháló készítés, felszerelés.
- Népművészeti Tagóvoda: Polc készítése, fagerítés javítás.
- Galamb mentesítése: Kossuth L.u.93. (SPAR)
- Gróf Széchenyi Általános Iskola: Védőháló felszerelés, Fűtés - korszerűsítés.
- Szárcsa Általános Iskola: Mosdókagyló, csaptelep csere.
- Vermes Általános Iskola: Linóleum csere.
- Tátika Tagóvoda: Fűtés javítása
- Kazinczy Ferenc Általános Iskola (konyha): Polc készítése
- Szárcsa Általános Iskola: Radiátorok cseréje
- Katona József Általános Iskola: Drótkerítés javítás
- KLIK: Csőtörés elhárítás

Rendezvények lebonyolítása, szállítási feladatok ellátása, udvari játékok javítása.

Napi feladatok: Udvari játékok karbantartása, felújítása,

Villanyszerelési munkák JKV.alapján,

Megrendelt anyagok kiszállítása iskolákba, óvodákba, selejtelek elszállítása.

Ezen időszakban 400 db munkalapot kezeltünk.

A kerületben szervezett önkormányzati, intézmények, ill. civil rendezvények, technikai eszközök szállítása, berendezések bontása, energia ellátások stb. biztosítása.

Faipari Osztály

Gázcseretelep, Cserkészház kialakítása:

A Faipari Osztály 2019. évi feladatai között szerepelt a Tamariska dombon elhelyezkedő Gázcseretelep felújítása. A romos épületből egy fával borított Cserkészházat alakítottunk ki. Az épület tetejének cseréje megtörtént. A kémény elkészült, új nyílászárókat kapott az épület. A vizesblokkok elkészültek. A hátsó terasz fából megépült, a polikarbonát tető a helyére került. Az első terasz betonozása, és kővel történő burkolása befejeződött. A kandalló beépítése, valamint a tároló helyiségek, illetve a teakonyha kialakítása elkészült. A víz-, szennyvíz-, központi fűtésrendszer kiépítése befejeződött. A szennyvízbekötés megtörtént. A villanszerelési munkák befejeződtek. A belső tér hajópadlóval történő burkolása megtörtént. A ház külső, kővel történő burkolása befejeződött, fával történő burkolása folyamatban van.

A Puli sétányon található Sárkányos játszótér felújítása:

2019. évben a Faipari osztály egyik kiemelt feladata a Puli sétány 1. szám alatt található Sárkányos játszótér teljes körű felújítása. A felújítással egybekötve a játszótér területe is bővítésre került. A játszótér felújítási munkálatai befejeződtek: 10 db új játszóeszköz került kihelyezésre, valamint egy kombinált mászóka csúszdákkal, hintával, és alagúttal. A területet 500 négyzetméteren öntött gumival vontuk be, a fennmaradó részt térkő burkolattal láttuk el. Új padokat, szemeteseket, valamint ivókutatót is kapott a játszótér.

Egyéb projektek:

- Strand medencéjének javítása
- Kalózhajós játszótér karbantartás
- 3 óvodában Fa vonat javítása

Budapest, 2019. szeptember 24.

Papp Gabriella
titkárságvezető

BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.

Városfejlesztési főosztályának

a 2019. június 27-i és 2019. szeptember 26-i
Képviselő-testületi ülés közötti tevékenységéről

1. Ady lakótelep integrált szociális rehabilitációja (KMOP-5.1.1/C-2f-2009-0004 jelű) program

A projekt fenntartási időszak 2013.10.15-én megkezdődött. A projekt fenntartás időtartama: 2013.10.15-2018.10.14.

A fenntartás végén előírt, 500 fős lakossági elégedettség mérés elkészült.

A projekt záró utánkövetéses helyszíni ellenőrzése 2019.03.27-én megtörtént.

A benyújtott utolsó, 5. számú Projekt Fenntartási Jelentés elfogadásra került.

2. Csepel Kapuja – Szociális célú városrehabilitációs (KMOP-5.1.1/C-09-2f-2010-0003 jelű) program

A projekt fenntartási kötelezettség 2021.06.15. napjáig tart.

Az esedékes, 2. számú Projekt Fenntartási Jelentést 2018. július 5. napján benyújtottuk. Azóta nem érkezett hiánypótlási felhívás és helyszíni szemlére sem került sor.

3. Csepel déli lakóközpont szociális célú rehabilitációja (KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0004 jelű) program

A projekt fenntartási kötelezettség 2021.06.15. napjáig tart. 2018. június 27. napján benyújtottuk az esedékes, 2. sz. Projekt Fenntartási Jelentést. 2019.05.09. nappal történő elfogadásáról 2019. június 5-én kaptunk hivatalos értesítést. Az esedékes 3. sz. Projekt Fenntartási Jelentés összeállítása folyamatban van. A szükséges adatok bekérése a társasházaktól, valamint a Játsházától már megtörtént. Amint visszaérkeznek az anyagok, beküldésre kerül a jelentés.

A Játsházban a fenntartási időszakban a megszokott időben hétköznapi várják a gyermekeket és szüleiket a játszóház munkatársai. Az aktuális programokról a www.csepel.hu weboldalon tájékozódhatnak az érdeklődők. A hétvégi tematikus foglalkozások folyamatosan zajlanak a Játsházban.

4. „A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a csepeli Jedlik Ányos Gimnáziumban” elnevezésű, TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0008 azonosító számú projekt)

A Jedlik Ányos Gimnázium felújítása, illetve átköltöztetése miatt kérelmet nyújtottunk be az Emberi Erőforrások Minisztériumához a projekt fenntartási időszakának felfüggesztésére. A kérelmet jóváhagyták és adategyeztetéseket követően 2019. június 10-én megküldték a támogatási szerződés 1. sz. módosítását aláírásra, melyben az utolsó 2 fenntartási jelentés benyújtási határideje 2022. július 1. és 2023. július 1. dátumra módosul.

5. TÉR_KÖZ Fővárosi Városrehabilitációs projektek

„Csepel Városközpont integrált rehabilitációja, 2. ütem”

Az összes pavilonnak megvan a bérlője.

A BKK megkezdte az ügyfélközpont belső kialakítását.

TÉR_KÖZ 2. – Daru-domb közterületi megújítása

A gördeszka-pálya kivitelezése befejeződött, a szerződés lezárásra került.

A munkák elkészülte óta több rongálás is történt a parkban, ezért az Önkormányzat célja egy kamerarendszer kiépítése a területen, melynek előkészítése folyamatban van, három különböző műszaki tartalmú ajánlat érkezett be.

A parkban kiépített plusz sétányok mellé közvilágítási hálózat kiépítését kérte az Önkormányzat. A kivitelezési munkálatok befejeződtek, az üzembe helyezésre azonban csak a közvilágítás BDK-nak való átadása után kerülhet sor. Az átadás ügyintézés folyamatban van.

„Csepeli Rákóczi Kert megújítása közösségi tervezés keretében”

A Rákóczi Kertet a 2016-ban meghirdetett TÉR_KÖZ pályázat keretein belül részben fővárosi, részben pedig önkormányzati forrásokból újítja meg az Önkormányzat. A fejlesztések kiterjednek a növényállomány bővítésére és megújítására, a meglévő sportpályák felújítására, valamint tovább bővíülhetnek a sport- és rekreációs célú tevékenységek.

Az Együttműködési Megállapodás aláírásra került 2017.09.01-én, a Támogatási Szerződés 2018.07.06.-án lépett hatályba.

Budapest Főváros Önkormányzata által megítélt támogatás: bruttó 190.000.000 Forint.

Összköltség: ~ bruttó 410 millió Ft (+ a Városgazda által kivitelezett játszótér és büfé)

A Vállalkozó a munkát készre jelentette, a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárult.

A kert ünnepélyes átadására 2019. április 16.-án került sor Tarlós István és Novák Katalin részvételével.

„Napközis tábor komplex megújítása”

A volt Napközis Tábor területe a Kis-Duna parton fekszik, a Csepeli Strand közelében. Célkitűzés, hogy a 2016-os TÉR_KÖZ pályázat keretein belül a terület visszakaphassa eredeti funkcióját, és az elkövetkezendő néhány év során teljesen megújuljon. A tervekben szerepel egy új főépület, melyben rossz idő esetén megtarthatók a napközis foglalkozások, emellett pedig rendezvények helyszínének is alkalmas. A főépület mellett kisebb szabadtéri tantermek is helyt kaphatnak, valamint kialakításra kerülne a kertben pl. játszótér, tanösvény, sportpálya. A pályázatot 2016. április 5. napján a Fővárosi Közgyűlés támogatásra minősítette, a nyertes pályázat előkészítése megkezdődött.

Az Együttműködési Megállapodás aláírásra került 2017.09.01-én.

Önkormányzati önerő összege az I. ütemre: bruttó 262.011.750 Forint.

Budapest Főváros Önkormányzata által megítélt támogatás: bruttó 310.000.000 Forint.

Az Együttműködési Megállapodás 1. sz. módosításának Támogató általi jóváhagyásával a Támogatási Szerződés megkötésének határideje 2018. október 31-re változott.

Az engedélyezési és kiviteli tervek elkészítése elhúzódott, ezért az Együttműködési Megállapodás 2. sz. módosításával 2019. június 30.-ra módosult a Támogatási Szerződés megkötésének határideje.

Az I. ütem kivitelezésének határideje a pályázati kiírás szerint 2019. december, de tekintettel arra, hogy a tervezési folyamat rendkívül elhúzódott, valamint az építőipari árak növekedése miatt szükségessé vált a műszaki tartalom csökkentése. A leírtakra tekintettel a Főváros előkészítette az Együttműködési Megállapodás 3. sz. módosítását. A szerződésben foglaltak szerint a **Támogatási Szerződés megkötésének határideje 2019. november 30.-ra, míg a projekt befejezési határideje 2021. december 15.-re módosul.**

Emellett a projekt II. ütemes munkálataival pályáztunk a „TÉR_KÖZ 2018” pályázatra, amelyre további **bruttó 150.000.000 Ft támogatást** ítelt meg Budapest Főváros Önkormányzata.

A II. ütemes munkálatokra az Önkormányzat bruttó 123.757.000 Ft önerőt különített el.

Az erre vonatkozó Együttműködési Megállapodás is aláírásra került.

A fejlesztésre vonatkozó engedélyeket megszereztük, folyamatban van a kiviteli tervek elkészítése.

2019.08.23-án közbeszerzési eljárás került megindításra 5 épület kialakítására vonatkozóan, a nyertes ajánlattevővel a szerződés 2019.09.20-án aláírásra került.

6. Óvoda udvarok felújítása

2018-as intézményudvar felújítások /Tipegő Bölcsőde, Füstifecskék Tagóvoda, Mesevár Tagóvoda, Szivárvány Tagóvoda, Nagy Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészet Iskola/

A vállalkozási szerződések 2018. júliusában lettek aláírva. A munkálatok lezárultak.

A Mesevár Tagóvodában létesítendő fűtő kút engedélyeztetési eljárása folyamatban van.

A Nagy Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola ünnepélyes átadójára 2019.03.26.-án került sor.

7. Inkubátorház fejlesztési program

Az inkubátorház kialakítására alkalmas helyszín keresése folyamatban van.

Elkészült, véglegesítésre került a tervezési és üzemeltetési program.

Több ingatlan vonatkozásában készült felhasználási javaslat, gazdaságossági számítás.

8. VEKOP-5.3.1-15-2016-00009 azonosítószámú, Dél-budapesti kerékpáros barát fejlesztések elnevezésű projekt

A kiviteli tervek elkészítésére vonatkozó közbeszerzési eljárásra vonatkozó záró tanúsítvány nem támogató döntést tartalmazott, mely alapján az eljárás eredménytelenül zárult. Jelenleg az ismételt közbeszerzési eljárás előkészítése van folyamatban.

9. Csillagtelep szociális célú rehabilitációja elnevezésű, VEKOP-6.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt

A Támogatás Szerződés aláírását követően azonnal megkezdődtek és jelenleg is folyamatosan zajlanak a konzorciumi költségvetések tényleges megvalósításhoz igazodó módosítási igényeinek benyújtása a Közreműködő Szervezet számára. Elkészültek a tervek az érintett 11 db lakóépület energetikai megtakarítást célzó felújítására, a Csillagtelepi Foglalkoztatási Célú Oktató és Közösségi Központ kialakítására, a Vénusz Óvoda udvarfelújítására, valamint az akcióterületi zöldfelület megújítására. Építésügyi hatósági állásfoglalást kértünk a lakóházak felújítására, valamint a FOCOK kialakítására vonatkozóan. A megkapott állásfoglalás szerint a beruházások nem engedélyköteles tevékenységek, viszont településképi bejelentés kötelezettek, ezért

benyújtottuk mindkét beruházásra vonatkozóan a bejelentésünket. Többszöri polgármesteri és főépítési, tervtanácsi egyeztetést követően az épületek homlokzattervei elfogadásra kerültek.

A támogatott OKJ képzések közül folyamatban van 7 fővel a Gépi forgácsoló képzés. A Budapest Esély Nkft. megkezdte a toborzást az ősszel induló képzésekre is.

Folyamatosan együttműködünk a többi közép-magyarországi projektnyertes pályázóval a projekt sikeres megvalósítása érdekében. Közös workshopok, szakmai anyagok, kezdeményezések összeállításával.

A mérföldkövek ismételt változása miatt a támogatási szerződést módosításra került. A módosított szerződés aláírása jelenleg folyamatban van. Adatfeldolgozási megbízási szerződés készült a Pénzügyminisztériummal a projektben résztvevő személyek adatainak kezeléséről. A szerződés aláírás jelenleg folyamatban van.

2019.09.02-én elkezdődött a Jupiter u. – Tejút u. - Rakéta u. közötti zöldterület megújítása.

Lefolytatásra került a Merkúr u. 4-6. és a Nap u. 6-8. szám alatti Társasházak kivitelezésére vonatkozó közbeszerzési eljárás, mely alapján a Nap u. 6-8. társasház felújítási munkálatai megkezdődtek.

10. VEKOP-6.1.1-15-BP1-2016-00034 – Új bölcsődei férőhelyek létesítése a csepeli Kertvárosi Bölcsődében elnevezésű projekt

Az intézmény épületbővítésének kivitelezéséhez kapcsolódó módosított építési engedélyt megkaptuk. Megkezdődött a kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárások előkészítése, hogy a szükséges engedélyek megszerzését követően mielőbb elindulhasson a versenyeztetés.

11. ÁMK tornacsarnok felújítása

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a Magyar Kézilabda Szövetség TAO pályázat keretében újítja fel a Nagy Imre Általános Művelődési Központ tornacsarnokát. A TAO támogatás a Csepel DSE részére megítélésre került.

A kivitelezés befejeződött, a korábban beküldött záró elszámolásra érkezett hiánypótlás benyújtásra került.

12. KEHOP-5.2.9-16-2016-00148 azonosító számú, Egészségügyi intézmények energiahatékonysági felújítása Csepelen elnevezésű projekt

A projekt megvalósítási időszaka lezárult. A korábban benyújtott 2. sz. időközi kifizetési igénylést és szakmai beszámolót az Innovációs és Technológiai Minisztérium 2019. május 30. nappal jóváhagyta. A beadott 3. sz. módosítási

igénynek megfelelően módosításra került a támogatási szerződés, amit megküldtek aláírásra. Valamint hiánypótlási felhívás érkezett a záró szakmai beszámolóval és kifizetési igényléssel kapcsolatban. A hiánypótlás benyújtásához szükséges dokumentumok összeállítása folyamatban van.

13. Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program

11 kivitelezési helyszínt javasoltunk a BMSK Zrt. számára. Néhány jelenleg az alábbi helyszíneket tervezünk kialakítani D típusú sportparkot: Duna utca, Petőfi tér, II. Rákóczi F út-Tejút utca, Puli sétány, Iskola tér, Vércse-Kondor utca, Béke tér, Rákóczi kert, Repkény utca. 400 méteres futókört: Iskola tér, Hollandi út. „B” típusú sportparkot: Szent László utcai buszforduló. A területek előzetes műszaki felmérését elvégeztük a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. kollégáival közösen. A szükséges dokumentációt megküldtük a BMSK Zrt. számára.

A II. Rákóczi Ferenc út-Tejút utca helyett a FŐKERT által tervezett közeli beruházás miatt új helyszínt tervezünk. Új javaslatként felmerült „D” típusú sportparkra a Hollandi út betoncsöves terület, amit a BMSK Zrt. műszaki ellenőre megfelelőnek talált. Viszont a nagy volumenű talajfeltöltés szükségessége miatt új helyszínjavaslatot adhatunk be a Hollandi úti 400 méteres futókör helyett. Javasolt terület: Hollandi út – Nádfedelese csárda – szánkózó domb közeli fás terület. Ha az új helyszíneket a BMSK Zrt. is megfelelőnek ítéli, elindításra kerülhet a sportparkok és futókörök kivitelezésére vonatkozó közbeszerzési eljárás. A kivitelezések várható ideje: 2019. ősz.

14. Elektromos töltőállomások telepítése Csepelen

Az e-Mobi Nkft. szakembereivel többszöri közösen az alábbi helyszíneken kerültek kialakításra elektromos autók töltésére alkalmas töltőpontok:

Budapest XXI. II. Rákóczi Ferenc út (209625 hrsz.)

Budapest XXI. Petz Ferenc u. (208557/2 hrsz.)

Budapest XXI. Petz Ferenc u. (208581 hrsz.)

Budapest XXI. Hollandi út 8-12. (206125 hrsz.)

Budapest XXI. Dunadűlő út (206882 hrsz.)

Budapest XXI. Akácfa u. (200626/2 hrsz.)

Budapest XXI. Kossuth Lajos u. (208515 hrsz.)

15. Csepeli kerület specifikus állásportál működtetése

A csepeli állások oldalán rendszeresen jelentetjük meg a csepeli vállalkozások aktuális álláshirdetéseit. Tartjuk a kapcsolatot a cégek HR munkatársaival, vezetőivel. A megküldött hirdetések mellett naponta más hirdetési oldalokról átemelve frissítjük az aktuális csepeli állásajánlatokat. Az adatvédelmi jogszabály hatályba lépésére tekintettel, adatvédelmi módosításokat

hajtottunk végre az oldalon és a jogászokkal és informatikai szakemberekkel egyeztetve megkezdtük a szükséges adatvédelmi tájékoztatónk elkészítését.

16. Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez – KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01306

A projekt keretében a szakmai feladatokat a Polgármesteri Hivatal munkatársai végzik. A projekt fizikai zárásának 2019. augusztus 31-ig történő meghosszabbítására benyújtott módosítási igény elfogadásra került. Emiatt a projektmenedzsment és kötelező nyilvánosság biztosítására vonatkozó szerződés módosításra kerül.

A projekt kötelező nyilvánosság feladatai elkészültek. Jelenleg a projektmenedzsment szerződésben leírt feladatok II. ütemének teljesítése zajlik.

17. ÁMK kézilabda csarnok építése

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a Magyar Kézilabda Szövetség TAO pályázata keretében a Nagy Imre Általános Művelődési Központ tornacsarnoka mellé egy új kézilabda csarnokot kíván építeni. A beruházás megvalósítására TAO támogatás a Csepel DSE részére megítélésre került. A 2.034 m² hasznos alapterületű, kézilabda pályát és 280 fős lelátót tartalmazó sportcsarnok, a szabványos parkoló szám biztosításával, jogerős építési engedéllyel rendelkezik.

Az ismételt közbeszerzési kiírás keretében 2 érvényes ajánlat érkezett, a kedvezőbb ajánlatot adóval megtörtént a szerződéskötés. 2018.10.01-én megtörtént a munkaterület átadás, így a kivitelezés megkezdődött, mely jelenleg folyamatban van.

18. Testvér-települési programok és együttműködések (2018)

A Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. „Testvér-települési programok és együttműködések 2018” pályázati felhívására benyújtott „Csepeli testvérvárosi kapcsolatok erősítése a nagyszalontai hagyományőrző, gasztronómiai fesztivál alkalmával” elnevezésű, TTP-KP-2018/1-000353 azonosítójú projekttervet az Alapkezelő támogatásra érdemesnek ítélte. A tervezett program megvalósult, jelenleg. A benyújtott záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadásra került.

19. Testvér-települési programok és együttműködések (2019)

Új projekttervet készítettünk a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. „Testvér-települési programok és együttműködések 2019” pályázati felhívására. b „A gasztronómiai hétvége Nagyszalonta és Csepeli testvérvárosi együttműködésének elősegítésére” munkacímű pályázati anyag 1.800.000 Ft támogatásban részesült. A támogató okirat kiállításra került.

20. MKSZ – Országos Tornaterem Felújítási Program V. ütem

A Széchenyi István Általános Iskolában az MKSZ műszaki ellenőre, az általuk versenyeztetni kívánt kivitelezőkkel közösen helyszíni bejárást tartottak. A bejárást követően újabb műszaki hiánypótlási felhívás érkezett, melyhez szükség van a korábban elkészített kivitelezői tervdokumentáció ismételt módosítására.

A Karácsony Sándor Általános Iskola tornatermére vonatkozóan támogatási döntés érkezett, jelenleg az erre vonatkozó szerződések egyeztetése zajlik.

21. Brenner János Park fejlesztése

Önkormányzatunk a TÉR_KÖZ 2018 pályázaton 100.000.000 Ft támogatást nyert el Budapest Főváros Önkormányzatától a Széchenyi utca-Kikötő utca kereszteződésénél található terület komplex rehabilitációjára.

A Támogatási Szerződés megkötésre került.

A munkaterület átadására 2019. 02.21.-én átadásra került a Vállalkozónak.

A kivitelezési munka lezárult, kivétel a fűrt kút kialakítása. Az erre vonatkozó engedélyeztetési eljárás folyamatban van. A rész műszaki átadás-átvétel 2019. június 19.-én zárult le.

A közvilágítási hálózat átadása a BDK Kft.-nek folyamatban van.

A park ünnepélyes átadására 2019. június 12.-én került sor.

22. 2019-es intézményudvarok felújítása (Füstifecskék, Csodakút és Vénusz Tagóvoda)

A Füstifecskék Tagóvodára vonatkozó szerződéskötés, valamint azt követően a munkaterület átadás megtörtént. Az udvaron jelenleg a bontási munkálatok zajlanak.

A Csodakút és Vénusz Tagóvodákra vonatkozó közbeszerzési eljáráson megtörtént az eredményhirdetés, mely alapján a szerződések aláírásra kerültek. Jelenleg a kivitelezés van folyamatban.

23. KEHOP-1.2.1-18-2018-00037 azonosítószámú, „Klímastratégia kidolgozása és klímatudatosságot erősítő szemléletformálás Csepelen” elnevezésű projekt

A benyújtott projekttervet az Innovációs és Technológiai Minisztérium 2019. május 30-án 20.000.000 Ft összegű támogatásban részesítette. A támogatási szerződés aláírásának előkészítése, a szükséges dokumentumok módosítása megkezdődött. 2019. június 20-án a projekt megvalósításával kapcsolatosan szervezett ITM információs napon vettünk részt.

24. OGYIK-18-0019 azonosítószámú „Gyaloglás a teljesség felé” elnevezésű projekt

A Támogatási Okirat elkészült, az edző megbízási szerződésének elkészítése folyamatban van.

25. VEKOP-7.3.4-17-2018-00030 azonosítószámú „A köznevelés eredményességéért Csepelen” elnevezésű projekt

A Támogatási Okirat aláírása megtörtént, a projekt megvalósítása folyamatban van.

BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.
Beruházási főosztályának a 2019. június 27-i és 2019 szeptember 26-i Képviselő-testületi ülés közötti tevékenységéről

Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft. Beruházási Főosztályának megkezdett- folyamatban lévő feladatai:

1. Budapest, XXI. kerület Lámpás közben történő (II. Rákóczi Ferenc út – Csepeli út közötti magán út) ivóvíz vezeték megépítése

25. sz. PM engedély

A kivitelezéshez szükséges 8.580 eFt fedezet elkülönítésre került A Lámpás köz (II. Rákóczi Ferenc út – Csepeli út között) ivóvíz vezeték kiviteli munkáira és zárható 12 db mérőhelyes vízmérő akna kialakítására a munkaterület átadás-átvétele 2019 július 31-én megtörtént. A kivitelezési munkálatok 99% - a elkészült.

2. 2016 év II. ütemben megvalósítására kerülő belterületi utak szilárd útburkolat – járda építés, valamint csapadékvíz elvezetése az alábbi területekre:

KT. határozat száma: 151/2016 (V.05.)

1. rész:

Szigony utca (Matróz utca – Damjanich János utca)
Kormányos utca (Matróz utca – Csáklya utca);
Csáklya utca (Kormányos utca – Damjanich János utca)

2. rész:

Evezős utca (Damjanich János utca – Evezős utca 4.)
Szebeni utca (Komáromi utca – Temesvári utca)

3. rész:

Temesvári utca (Határ utca – Széchenyi István utca)
Temesvári utca (Katona József utca – József Attila utca)

Az üzemeltetési engedélyek beszerzése a Temesvári u., Csáklya utca, Szebeni utcára vonatkozóan jelenleg is tart.

3. Út járda és csatornaépítés kivitelezést megelőző tereprendezési munkák 4 utcára vonatkozóan:

- Gondolás (Damjanich János utca - Etele utca),
- Gyopáros (Damjanich J. - Juharos u.) ,
- Harmatos u. (Damjanich J.- Szellős u),

A tereprendezési előkészítő munkálatait a Csepeli Városgazda Nonprofit Zrt. végzi.
A vízjogi létesítési engedélyek rendelkezésünkre állnak.

4. Budapest, XXI. kerület Királyerdő út,- járdaépítése valamint csapadékvíz-elvezetése bruttó 800 millió Ft

Az 1818/2016 (XII.22.) Korm. határozat alapján Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata „Csepel és Szigetszentmiklós határszakaszán lévő utak felújítására” támogatásban részesült. Ezen támogatásból a Királyerdő út út-, járdaépítés és csapadékvíz-elvezetés kivitelezési munkái valósulnak meg összesen 2500 m hosszón. Keret-megállapodás alapján az első 900 méterre a csapadékvíz elvezetése és járdaépítésére a nyertes pályázó a Gerulus Kft. lett, szerződés aláírása megtörtént. 2018 decemberében a csapadékvíz csatorna kiépítése megtörtént, valamint a járdaépítési munkálatok a Tihanyi utcától a Tatra utcáig megépítésre kerültek, majd a járda teljes hosszban megépítésre került. Műszaki átadás-átvételi eljárás 201. április 01-én lezárult.

Az útépítési munkálatok befejeződtek a Hollandi út-Kövecses utca közötti szakaszon. A Műszaki átadás-átvétel eljárás 2019.08.30-val megkezdődött. Jelenleg a csapadékvíz elvezetés és útépítési munkálatok folynak a Kövecses utca – Tihanyi utca szakaszán.

5. Tempo 30-as övezetek kialakítása Csepel 3 családi házas tömbjében

Társaságunk a 2017. december havi Képviselő-testületi ülésére előterjesztést nyújt be 3 csepeli családi házas tömbre ún. Tempo-30-as övezet bevezetésére.

- 2-es tömb: Katona József u. – Kolozsvári u. – Széchenyi István u. (Rákóczi tér) – Kassai utca által határolt terület
- 4-es tömb: Széchenyi István u. (Rákóczi tér) –Táncsics Mihály u. – Szent István u. – Határ u. – Kassai u. által határolt terület
- 7-es tömb: Völgy u. – Kölcsey u. – Erdősor u. – Festő u. által határolt terület

A tervezett összegre nincs költségvetési előirányzat elkülönítve

6.Jedlik Ányos Gimnázium fejlesztése, felújítása, rekonstrukciója-előkészítése

Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata Képviselő –testülete úgy döntött, hogy a **2057/2017. (XI.27.) Korm. határozattal biztosított, Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata 2018. évi költségvetésben elkülönített 5 milliárd forint összegű támogatásból** a Budapest XXI. Kerületi Jedlik Ányos Gimnáziumot (1212 Budapest, Táncsics Mihály u. 96-98. szám alatti ingatlan) teljes körűen felújítja, korszerűsíti és bővíti. A Jedlik Ányos Gimnázium áthelyezését a felújítás idejére a Budapest XXI. Kerület Tejút utca 10-12. szám alatti ingatlanba, a volt Fodor József Egészségügyi szakiskola épületébe tervezi. A gimnázium átköltözésének előkészítésével egy időben a Jedlik Ányos Gimnázium épület fejlesztésének terveztetését végezzük. A tervezési program a kellékszavatos mellékletekkel elkészült, összhangban az elfogadott koncepciótervvel. A nyertes pályázó XXXX lett, a szerződés mindkét fél részéről aláírásra került. Elkészült a bontási tervdokumentáció, és a településképi dokumentáció.

A korábban Fodor József Szakközépiskola által használt épületrész felújításának, korszerűsítésének a jóváhagyási tender dokumentációja elkészült.

A homlokzati nyílászáró csere, a belső felújítási munkák, és a belsőépítészeti bútorozási feladatok elkészültek. Az iskolában megindult a tanítás.

7. Budapest XXI. kerület Vadgalamb út (Ungvári u. - Súlyom u. között) útépités, zöldterület építése, járdaépítés és csapadékvíz csatorna valamint szikkasztóblokkok építése

XXI. kerület Vadgalamb út (Ungvári u. - Súlyom u. között) nyertes pályázó a Gerulus Kft. lett. A kivitelezési munkálatok elkészültek a műszaki átadás-átvételi eljárás 2019 augusztus 09-vel befejeződött. Jelenleg a pénzügyi elszámolások vannak folyamatban.

8. 4,5 milliárdos útépitési fejlesztési program az út,- járda és csapadékvíz csatorna építésének 5 éves kerületi fejlesztésére.

A képviselő testület 9/2018 (I.24.) Kt. Határozata alapján elfogadta az előterjesztésben szereplő belterületi utak szilárd útburkolattal történő megépítését. Az utcalista alapján felsőbb vezetői döntést követően lesz a sorrend és a forrás kialakítva.

Huszonkilenc utcára vonatkozó költségvetési támogatás iránti kérelem benyújtásához a szükséges dokumentumok összeállítása - előkészítése megtörtént. A fővárosi kerületi belterületi szilárd burkolat nélküli utak szilárd burkolattal történő ellátásának támogatása ügyében benyújtott egyedi támogatási kérelmük elbírálásra került.

A támogatási szerződés 2019.03.07-én aláírásra került mind két fél részéről 1.464.800.000,- Ft vissza nem térítendő költségvetési támogatásról.

9. Önkormányzati támogatásból megvalósítandó út –járda és csatornaépítés

Az út-járda és csapadékcatorna építés közbeszerzési eljárás tárgyban létrejövő vállalkozási szerződések megkötéséhez bruttó 29.192 eFt. fedezet kiegészítés megkérése aláíráson van.

1. közbeszerzési rész - Sűgér utca, Hrsz.: 205125, 205154, 205181 (Királyhágó út – Szent István út) útépitése, részleges járdaépítése és csapadékvíz csatorna építése. A kivitelezési munkálatok 100%-ban elkészültek. A műszaki átadás-átvételi befejezése 2018 december 10-én befejeződött.

2. közbeszerzési rész – Csónak utca, Hrsz.: 206185 (Damjanich János u. – Hajós utca) útépitése, és csapadékvíz elvezetés építése Kivitelezés 100% - a megvalósult. A műszaki átadás-átvételi befejezése 2018 december 17-én befejeződött.

3. közbeszerzési rész – Repkény út II, Hrsz.: 205561 (Átlós utca – Zsilvölgyi utca) útépitése, részleges járdaépítése és csapadékvíz elvezetés építése.

A kivitelezési munkálatok 100%-ban elkészültek. Mind három utcára vonatkozóan az üzembe helyezési engedély beérkezett.

10. Táncsics Mihály utca önkormányzati tulajdonú szakaszának út felújítását a Fővárosi útépítéssel összhangban kell megoldani, mely 2019-2020 év folyamán várható.

Prognosztizálható költség: 210.000.000,- Ft

11. Popieluszkó utca (Árpád utca és Vágóhíd utca közötti szakaszának) felújítása (5. kiegészítése)

A Belügyminisztérium tájékoztatása szerint, a Kormány - 2068/2017. (XII. 28.) Korm. határozata alapján - az év végén döntött az egyes települési önkormányzatok feladatellátásának támogatása érdekében történő előirányzat-átcsoportosításokról, melynek részeként az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések előirányzatból forráshiány miatt támogatásból nem részesült pályázatok közül 1236 önkormányzat egyedi döntés alapján támogatásban részesült. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzatának „Út, járda, híd felújítás” alcélra benyújtott pályázata – a korábbi forráshiány miatti elutasítást követően – e döntés alapján 49.529.976 Ft támogatást nyert a Popieluszkó utca, Árpád utca és Vágóhíd utca közötti szakaszának felújítására. A támogatás mértéke függ az adott önkormányzat egy lakosra jutó adóerő-képességétől, amely Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata esetében a fejlesztési költség 50%-át jelenti. Így a pályázati forrás mellett, a megvalósításhoz további 50 %-os – 49.530.000 Ft összegű – önerőt biztosít az Önkormányzat. Az útfelújítás során megtörténik a részlegesen tönkrement aszfaltrétegek, az alatta lévő teherbíró rétegek és a kétoldali szegélyek felbontása, az utak teherbíró rétegeinek felújítása és újraaszfaltozása. Szintbe helyezik a csapadékvíz és egyéb közművezetékek aknáit, illetve fedlapjait. A kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás lezárult, a nyertes Vállalkozó a Gerulus Kft. lett. A kivitelezés a szerződéses határidőre 2019 augusztus 28-ra elkészült. Jelenleg a pénzügyi elszámolások vannak folyamatban.

12. Budapest XXI. kerület Evezős utca (Damjanich J. u. – Evezős u. 4.sz. között) tereplépcső kivitelezése

A meghívásos eljárás nyertes pályázója Suki Józsefné egyéni vállalkozó, a Vállalkozási Szerződés 2018.november 20.-án aláírásra került.

A munkakezdési engedélyt a közútkezelő visszavonta, ezért a szerződéses határidő módosításra került. 145/2018 sz. PM alapján bruttó:17.633.000,- Ft

A kivitelezési munkálatok 2019.július 22-én befejeződtek.

13. Budapest XXI. kerület Hollandi út 239. – Királyerdő út csomópontban (hrs. 205195) Horgásztanya buszforduló átalakítását, engedélyezését, a kiviteli tervek elkészítése

A nyertes pályázó a Create Value Kft. lett. A tervezési szerződés teljesítési határideje a 2. sz. akadályközlés alapján 2019. április 16-ra módosult. A kiviteli tervek elkészítése folyamatban van, tervező újabb akadályközlést jelentett be, amit Megrendelő méltányolt és elfogadott.

14. Csepeli útépítés és csapadékvíz elvezetés egyesített engedélyezési és kiviteli tervezés, valamint a szükséges hatósági engedélyek beszerzése szolgáltatás Keretközbeszerzés III. ütem

Az ajánlatok beérkeztek a bírálat is megtörtént. Jelenleg a legkedvezőbb ajánlattevővel a tervezési szerződés aláírása mindkét fél részéről megtörtént, a tervezési folyamat megkezdődött.

15. Budapest XXI. kerület Medve utca útépítés, részleges járdaépítés valamint csapadékvíz elvezetés kivitelezése

A keretmegállapodás alapján a Medve utca (Méhes u. – Sáska u. között) útépítés, részleges járdaépítés valamint csapadékvíz elvezetés kivitelezési munkálatokra a kivitelezési szerződés mindkét fél részéről aláírásra került. A munkaterület átadása 2019 április 08-án megtörtént. A kivitelezési munkálatok készültségi foka 70%.

16. Budapest XXI. kerület Repkény út útépítés, részleges járdaépítés valamint csapadékvíz elvezetés kivitelezése

Keretmegállapodás alapján a Repkény út (Makkos u. - Kökőrcsin u. között) útépítés, részleges járdaépítés valamint csapadékvíz elvezetés kivitelezési munkálatokra a kivitelezési szerződés mindkét fél részéről aláírásra került. A munkaterület átadás-átvétel 2019 március 25-én megtörtént. Kivitelezés készültségi foka: 95 %.

17. Rákóczi kert telekrendezés (hrsz.: 208397/2)

Változási vázrajz záradékoltatásának beadása folyamatban van.

További folyamatban lévő feladatok:

Nyuszi sétány:

- Előzetes „tanulmányterv” készült. Az elképzelést és az elkészült javaslatot az Önkormányzat válaszelevelében támogatta. Az elkészült dokumentáció további pontosítást igényelt, melyet elkészítettünk. A dokumentáció két variációban tartalmazza a becsült építési költségeket, a projekt időbeli ütemezését.

BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.
általános feladatok kapcsán a 2019. június 27 -i és 2019. szeptember 26 -i Képviselő-
testületi ülés közötti tevékenységéről

Kossuth Lajos utca Ü1 (hrsz: 208529/8) és Ü2 (hrsz: 208495/27) üzletközpontok és kapcsolódó közterület értékmegeőrző rekonstrukciójára, arculat és design váltására ötletpályázat

KT. határozat száma: 286/2015(V.28.)

- A vonatkozó ötletpályázatot előkészítő felmérési, állapotvizsgálati, vizualizációs tervek és tartószerkezeti szakértői munka 2015.10.20-án készült el, a jogi/bérleti státuszokat folyamatosan frissítjük.
- A pályázat 2016.05.30 -án a csepelarca.hu felületen meghirdetésre/kiírásra került, továbbá a mek.hu, valamint az epiteszforum.hu szakmai honlapokon is meghirdetésre került.
- A pályázatra 13 érvényes, nívós pályamunka érkezett be ennek értékelését több lépcsőben végeztük, illetve aktívan közreműködünk a közönség szavazás szervezésében, lebonyolításában.
- A záró-értékelés 2016. december 12-én megtörtént, az eredményhirdetés december 19-én lezajlott.
- A pályázatra beérkezett pályaművek - továbbhasznosításra javasolt elemeinek kiválasztásával Csepeli Városfejlesztési Nonprofit Kft. végleges tervjavaslatát – külső szakértő/tervező bevonásával elkészítette, a jelenlegi bérleti, tulajdonosi pozíciók értékelésével. Az anyag első ütemű prezentációja megtörtént, a korrekciók, kiegészítéseket átvezettük.
- Összefoglaló anyagot készítettünk a Csepel Belváros fejlesztési koncepciójára, melynek része az Ü1, Ü2 fejlesztés, ennek prezentálása megtörtént.

Birkózó csarnok

- Építési engedély határozat 2016. április 22-én jogerőre emelkedett. Az EMMI Támogatás teljes összege lehívásra került.
- Tervező az építési engedélyezési tervdokumentáció alapján közbeszerzésre alkalmas, kiviteli tervdokumentációt készített 2016.06.14. határidőre. Ennek alapján a generál kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárást előkészítettük, tematizálása érdekében a kiviteli tervdokumentációt átstrukturáltuk – még a tervezői szerződés keretében.
- Az NFM és a Magyar Birkózó Szövetség között tárgyban Támogatási Megállapodás jött létre, amely tárgyi beruházás finanszírozását jelentősen javítja, egyben ütemezését módosítja. Szükséges volt az Önkormányzat – EMMI

támogatási szerződés módosítása. Az I.ütemre jelenleg érvényes Támogatási Szerződése határidő módosítása az EMMI Támogatási Szerződés módosításával megvalósult - az új határidő 2019.08.31. A lehetséges további források fogadása érdekében a projekt további elemeit készítjük elő

- Telekhatár rendezést folytattunk le az építhetőség optimalizálása érdekében. Megoldottuk a projekt telkének szomszédos telekingatlannal (Sportközpont) való összevonását. KT határozat alapján a telekhatár-rendezés földhivatali eljárását lefolytattuk, kézhez vettük a földhivatal engedélyező határozatát, az ingatlan nyilvántartásba bejegyzésre került.
- A közműfejlesztésekkel kapcsolatos ügyintézés folyamatosan végezzük.
- Külső szakértők bevonásával vizsgáljuk az alternatív energiafelhasználás lehetőségét (levegős hőszivattyú és napelem alkalmazása)
- Közreműködünk a Hollandi út melletti trafó telepítésben, az építés – átvétellel – lezajlott. Jelenleg a Birkózócsarnok és Sportközpont átkötését szervezzük.
- Csepeli Városgazda NZrt.-vel az úthálózat csapadékvíz-elvezetését rendezzük.

Görgey Iskola bontása

- A volt Görgey iskola épületének visszavásárlásáról szóló adás-vételi szerződés aláírása megtörtént. Az épület korábbi tulajdonosa által indított per miatt az épület és környezetének rendezése ezen per lezárulta után kezdhető meg.
- A létesítmény, illetve ingatlan hasznosítása kapcsán javaslatokat készítettünk elő, illetve beszereztük, aktualizáltuk a felmérési vázlat-terveket.
- Elkészítettük a létesítmény bontási terveit.
- A közbeszerzési eljárás lezárulását követően a nyertes pályázó és Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata között 2019. március 6. napján kivitelezési szerződés jött létre.
- A munkaterület átadására 2019. március 8-án került sor. A kivitelezés jelenleg is folyamatban van.

Cirmos sétány, volt Pedagógus szálló ingatlan fejlesztés

- Az épület jelenlegi állapotából és meglévő telekadottságaiból kiindulva „C” nagyságrendi fokozatú 5 csoportos bölcsőde + 3 csoportos óvoda fejlesztésére készítettünk javaslatot, tervezési programot, helyiségeknyvet
- Becsült nettó alapterület 1650 nm, költségelőirányzat bruttó 572 M Ft.
Az alapkoncepciót és megalapozó dokumentációt átadtuk, a program kapcsán folyamatosan figyelemmel kísérjük a tárgyban kiírásra kerülő pályázatokat.
- A GYED extra bevezetésével kapcsolatos tapasztalatok összegzése tárgyi beruházást ismét időszerűvé tette. Az önkormányzati intézmények adatgyűjtése alapján –ezt folyamatosan várjuk - a valós igények összegzésével aktualizáljuk a tervezési programot.
- Az ingatlan egyéb irányú, más funkciójú felhasználhatóságát, folyamatosan monitorozzuk.

- A Pedagógus Szálló körbekerített ingatlan részének telekkönyvi megosztása érdekében telek-megosztási eljárást kezdtünk. A változási vázrajzot és telekalakítási vázrajzot elkészítettük, Földhivatali engedélyeztetésre benyújtottuk, a megosztás engedély határozata 2018 december 05-én jogerőre emelkedett.
- A tulajdonjog megfelelő bejegyzéséhez a Csepeli Városgazda Nonprofit Zrt. és Csepel Önkormányzata közötti vagyonmegosztás jogi folyamata a Csepeli Városfejlesztési Nkft. ügyintézésében zajlik.
- A vagyonmegosztás kapcsán a kialakított ingatlanok forgalmi értéke meghatározásához értékbecslést készítettünk.

Vételre felajánlott ingatlanok

- Bejárás, vizsgálat, adatbeszerzés folyamatosan
- Szakértői véleményezés, üzleti terv készítés, fenntartás – elemzés folyamatosan

Csepeli alulhasznosított ingatlanok katasztere

- A program 2015 decemberében átadásra került. A komplett program VÁF-os szerverre történő telepítése, ennek illesztése és tesztelése 2016. január 06-ig elkészült, azóta folyamatosan üzemel a program.
- Helyszíni bejárások és folyamatos egyeztetések történnek külső szakértő közreműködésével. A VÁF szerverre történő új IP cím telepítésével 2016. 01.28-án a program biztonságos működését és az adatbiztonságot javítottuk.
- Külső érdeklődők részére folyamatosan prezentáljuk a programot, illetve az adatbázis fejlesztése, változás-követése folyamatos.

Budapest, 2019.09.25.