

BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTER

TÁJÉKOZTATÓ

AZ ELŐZŐ TESTÜLETI ÜLÉS ÓTA VÉGZETT MUNKÁRÓL

Előadó: **Borbély Lénárd**  
polgármester

|                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------|
| Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata<br>Képviselő-testülete |
| 20:18. évi ..... T-4 ..... sz. előterjesztés                      |
| Testületi ülés dátuma: 2019. 04. 25.                              |

Testületi ülés időpontja:

**2019. április 25.**

**Tájékoztató Borbély Lénárd Polgármester Úr előző**  
**(2019. március 28. testületi ülés óta végzett munkájáról)**

**Előadó: Borbély Lénárd Polgármester**

**2019. március 29.**

Részvétel a Komposztálási Programon – köszöntő beszéd megtartása.

**2019. április 1.**

Vezetői értekezlet megtartása.

**2019. április 2.**

Vezetői egyeztetések megtartása.

Kerületi iskolák felújítási programja – Nagy Imre Általános Iskola és Alapokú Művészeti Iskola bejárása.

**2019. április 3.**

Kerületi iskolák felújítási programja – Herman Ottó Általános Iskola bejárása.

Részvétel Művészeti Szemle díjátadó ünnepségén – köszöntő beszéd megtartása.

**2019. április 4.**

Részvétel kerületi nyugdíjasok számára rendezett hajókiránduláson.

Vezetői egyeztetés megtartása.

**2019. április 8.**

Vezetői értekezlet megtartása.

Vezetői egyeztetés megtartása.

**2019. április 9.**

Interjú „Az építkezők” című műsor részére.

**2019. április 10.**

Vezetői egyeztetések megtartása.

Kerületi iskolák felújítási programja – Móra Ferenc Általános Iskola bejárása.

Bejárás a Csepeli Strandon.

**2019. április 11.**

Részvétel Weiss Manfréd születésnapja alkalmából tartott megemlékezésen.

Részvétel a Költészet Napja alkalmából rendezett eseményen – díjátadás.

**2019. április 12.**

Részvétel a XXI. Kerületi Rendőrkapitányságon megtartott évértékelő állományülésen – köszöntő beszéd megtartása.

Részvétel Katasztrófavédelmi Ifjúsági verseny eredményhirdetésén – Ábel Attila alpolgármester által képviselve.

**2019. április 13.**

Részvétel a Csepeli Fitt Napon – köszöntő beszéd megtartása.

**2019. április 15.**

Interjú a KarcFM részére.

Sonkaosztás a rászoruló csepeli családok számára.

Vezetői értekezlet megtartása.

Részvétel a kerületi nyugdíjasok számára sóterápiumi bérlet átadásán.

**2019. április 16.**

Részvétel a felújított Rákóczi kert – a Családok Parkja átadási ünnepségén – köszöntő beszéd megtartása.

Részvétel Pálffy Katalin szobrászművész születésnapja alkalmából tartott köszöntésen.

Sonkaosztás a rászoruló csepeli családok számára.

**2019. április 17.**

Interjú az Informátor című műsor részére.

Sonkaosztás a rászoruló csepeli családok számára.

**2019. április 18.**

Vezetői egyeztetések megtartása.

**2019. április 22.**

Vezetői egyeztetések megtartása.

Részvétel Parlamenti látogatáson.

**2019. április 24.**

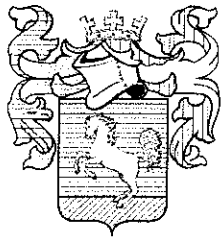
Részvétel A mi Duna-partunk környezetvédelmi vetélkedőn megnyitóján – köszöntő beszéd megtartása.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Kerületi iskolák felújítási programja – Vermes Miklós Általános Iskola bejárása.

**Testületi ülés időpontja: 2019. április 25.**

**Borbély Lénárd**  
polgármester



**TÁJÉKOZTATÓ KÉT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTT ELTELT IDŐSZAKRÓL  
(2019. március 28.-2019. április 25.)**

A Képviselő-testület utolsó rendes ülése óta eltelt eseményekről az alábbi tájékoztatást adom:

**1.) Jegyzői Kabinet** a szerződések véleményezését, készítését, valamint a testületi előterjesztések készítésében és a meghozott határozatok végrehajtásában való közreműködést folyamatosan végzi.

**Főbb feladatok az elmúlt időszakban:**

- **Képviselő-testületi döntések előkészítése**, jogi háttérvizsgálata, melyhez a szükséges előzményiratok, előzményadatok, továbbá a releváns határozati javaslat, ill. előterjesztéshez szükséges adatok, információk beszerzése nagyrészt több ágazattól, ügygazdától, más hivatalok megkeresésével. Ezen túl végezzük a képviselő-testületi előterjesztések törvényességi vizsgálatát is (benyújtott előterjesztések formai követelményeinek, belső szabályzatnak történő megfeleltetése). Fenti két feladat – tekintettel az előterjesztések nagy számára – jelentős munka- és időráfordítással jár.
- **A képviselői tájékoztatás** kérések, valamint egyéb közérdekű adatkérések ügyében feltett kérdések megválaszolása.
- **Szabályzatok, rendeletek felülvizsgálata**, rendeletmódosítások előkészítése, illetve jogi közreműködés nyújtása az előterjesztőnek.
- **Szerződések véleményezése és szerkesztése** – mely az esetek jelentős részében adatbeszerzéseket, háttér tájékozódást igényel – átlagosan heti 20 db. Ennek keretében kapcsolattartás személyesen és telefonon mind a szerződés előkészítőjével, mind a szerződésben kijelölt közreműködő szerv szakmai referensével, mind a szerződéses partnerekkel a szerződések vitás pontjainak tisztázása miatt általában több körben.
- **A Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt-vel, a Csepeli Városfejlesztési Nonprofit Kft-vel, a Csepeli Városkép Kft-vel**, valamint az önkormányzati fenntartású intézményekkel a felmerülő jogi problémák folyamatos egyeztetése.
- **ASP:**
  - a 75/2019. (IV.9.) kormányrendelet módosította az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII.31.) kormányrendeletet, mely módosítás értelmében az interfésszel csatlakozó önkormányzatok számára is elérhetővé vált az elügy portálhoz történő csatlakozás. Az elügy portálhoz önkormányzatunk 2019. év 16. hetén sikeresen csatlakozott, így az adóügyi témájú lform űrlapok már az <https://ohp-20.asp.lgov.hu/405> portálról elérhetőek. Jelenleg a többi ágazat űrlapjainak kidolgozása zajlik.
  - A megváltozott jogszabályi környezetnek megfelelő – IKT-2017-114-II-00004262. iktatószámú támogatói okirattal elnyert – „Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata ASP Központhoz való csatlakozása” tárgyú pályázatunk módosítása folyamatban van.
- A jogszabályok által előírt **hirdetmények kifüggesztése**, a beérkezett iratok, illetve a kifüggesztés megtörténtével kapcsolatos feladatok (98 db).
- **EP KÉPVISELŐK VÁLASZTÁSA**: a szavazóköri helyszínekkel a kapcsolattfelvétel megtörtént. A szavazatszámáláló bizottsági tagokkal a kapcsolattfelvétel, az esetleges alakuló ülések időpontjának egyeztetése sikeresen zárult. Az oktatási

- időpontokról a bizottsági tagokat értesítettük. A jegyzőkönyvvezetők beosztása megtörtént, oktatásuk folyamatban van.
- **ÖNKORMÁNYZATI VÁLASZTÁSOK:** egyéni választókerületek és a szavazókörök kialakításáról a helyi választási iroda vezetője meghozta a határozatot, amely ellen jogorvoslat nem került benyújtásra.
  - A megkötött, aláírt szerződések feltöltése **az „Üvegzebbe”**.
  - **Ügyfelek fogadása és ügyintézés, lakossági megkeresések megválaszolása**
  - **Úthibák és sorfák okozta károk ügyintézése**, amelynek során szakértő kirendelése, majd a – felelősség elismerése esetén – a biztosítóval történő ügyintézés történik. Jelenleg 3 ügy van folyamatban.
  - **Külföldiek ingatlanszerzésével kapcsolatos** nyilatkozattétel ügyintézése. Az elmúlt időszakban nem érkezett kérelem Budapest Főváros Kormányhivatalától.
  - **A társasházak működésének** törvényességi felügyelete keretében jelenleg 15 ügy van folyamatban. A lakók rendszeresen jelentkeznek panaszaikkal, kérdéseikkel írásban vagy telefonon (átlagosan 10 hívás érkezik).
  - **Saját tulajdonú** ingatlanok helyzetének jogi rendezése.
  - **Ingatlan végrehajtás** tekintetében történő jegyzői igazolások kiállítása (68db), illetve a beérkező tájékoztatások kezelése a lakóingatlanok lefoglalásának tényéről.
  - **Közbeszerzések:** a Hivatal a közbeszerzési feladatok teljes körű lebonyolítását, illetve az év közben felmerülő feladatok ellátását hatályos keretszerződések alapján közbeszerzési tanácsadók közreműködésével bonyolítja.

#### **Egyes eljárások:**

| Beszerezési eljárás tárgya                                                                                                                                                                                                                                                    | beszerzési eljárás fajtája                              | státusz                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------|
| A VEKOP-5.3.1-15-2016-00009 azonosítószámú „Dél-Budapesti kerékpárosbarát fejlesztések” megnevezésű projekt megvalósításához szükséges komplett engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció elkészítése és a megvalósításhoz szükséges valamennyi jogerős engedély beszerzése. | Uniós eljárásrend                                       | eljárás megindult - folyamatban |
| A volt Fodor József Szakképző Iskola épületének belső felújítása Csepelen                                                                                                                                                                                                     | Kbt. Második része szerinti nyílt közbeszerzési eljárás | szerződéskötés megtörtént       |
| Magasépítési tervezési szolgáltatás megrendelése                                                                                                                                                                                                                              | Uniós eljárásrend                                       | eljárás megindult - folyamatban |
| Keretmegállapodás alapján út, csapadékvíz elvezetés, csatorna és egyéb tervezési feladatok ellátása Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata részére                                                                                                                        | Uniós eljárásrend                                       | eljárás megindult - folyamatban |
| Keretmegállapodás mélyépítési munkákra 2019                                                                                                                                                                                                                                   | Uniós eljárásrend                                       | eljárás megindult - folyamatban |
| Környezetrendezési és kertépítészeti munkák a                                                                                                                                                                                                                                 | Kbt. 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárás        | előkészítés alatt               |

|                                            |  |  |
|--------------------------------------------|--|--|
| Füstifecskék tagóvoda<br>udvarán, Csepelen |  |  |
|--------------------------------------------|--|--|

## **2.)Az Igazgatási Ágazat vonatkozásában:**

### **Anyakönyvi Csoport**

Ügyfélforgalom **175**

Bejövő telefonhívások **93**

Anyakönyvi Szolgáltató Rendszerben történő adatátvezetés **86**

születési anyakönyvi kivonat kiállítás **81**

házassági anyakönyvi kivonat kiállítás **38**

halotti anyakönyvi kivonat kiállítás **89**

haláleset anyakönyvezése az Elektronikus Anyakönyvi Rendszerben Rendszerben **95**

halálest miatt személyek passzíválása az Anyakönyvi Szolgáltató Rendszerben **95**

Elektronikus Anyakönyvi Rendszerbe történő felvitel anyakönyvből **142**

válás átvezetése EAK rendszeren: **8**

apai elismerés **21**

névviselési eljárás **9**

névváltoztatás, hazai anyakönyvezés **9**

bejegyzett élettársi kapcsolat **0**

honosítás **0**

házasságkötés **12**

születés anyakönyvezése **0**

adattisztítás **16**

### **Kereskedelmi Csoport**

Az elmúlt időszakban a kereskedelmi hatóság működése során jelentősebb eseményre nem került sor, az ügyintézők önállóan, gördülékenyen látják el feladataikat.

Az ügyfélforgalom kiegyensúlyozott, a kereskedelmi és ipari tevékenységekkel kapcsolatos ügyintézés folyamatos.

**Általános Igazgatási Csoport** ügyintézői önállóan, gördülékenyen látják el feladataikat.

#### **• Hagyatéki ügyek:**

Az elmúlt időszakhoz képest változás nem történt. Az ügyintézés folyamatosan és gördülékenyen folyik.

#### **• Egyéb eljárások**

- Postai- és elektronikus úton történő megkeresésekre tájékoztatás, adatszolgáltatás
- Polgármesteri Hivatalok megkeresésére, hozzátartozó idézése
- telefonon történő tájékoztatás, információszolgáltatás
- gondnoksági ügyben vagyonleltár felvétele, szükség esetén ingatlan értékelése
- iratok illetékességből történő áttétel

#### **• Talált tárgyak:**

- A talált tárgyak általában a kerületi rendőrkapitányságtól vagy a megtaláló ügyféltől érkeznek a hivatalba. A talált tárgyakról nyilvántartást vezet a hatóság. Az esetek nagy részében a tulajdonosuk további kutatása érdekében átkerülnek más hatóságokhoz, szervekhez, intézményekhez vagy megőrzésre átadásra kerülnek a hivatal Üzemeltetési csoportjához, ahol 1 év után sor kerül a selejtezésükre, amennyiben a tulajdonos nem jelentkezik.

- Az előző rendes ülés óta eltelt időszakban a talált tárgyak száma heti szinten kb. 10 db.

• **Lakcímek érvénytelenné nyilvánítása (lakcímfiktiválás):**

- Kizárólag kérelemre induló eljárások. Amennyiben az eljárás során bizonyítást nyer, hogy az a személy, akinek a bejelentett lakcímét a kérelmező érvényteleníttetni (fiktiváltatni) szeretné, ténylegesen nem tartózkodik a bejelentett lakcímén, azt a visszaköltözés szándéka nélkül hagyta el, lakcíme határozat formájában érvénytelenítésre kerül.
- Tekintve, hogy a hatáskör elsősorban a Kormányhivatalnál van, a kérelmek nagy többsége oda érkezik be és kisebb része a jegyzőhöz. Lakcímfiktiválási ügyben esetenként belföldi jogsegély kérelmek is érkeznek társhatóságoktól. Az ügyintézés gördülékeny és folyamatos.

• **Helyi támogatásokkal kapcsolatos ügyintézés:**

A korábban az önkormányzat által nyújtott helyi támogatásokkal (kamatmentes kölcsön, fiatal házások első lakhoz jutásának támogatása stb.) kapcsolatos ügyintéзések. Elsősorban jelzálogjogok, valamint elidegenítési és terhelési tilalmak földhivatalnál történő töröltetése tartozik ide, valamint az adósságkezelések. Az ügyek száma és rendszeressége az ügytípus jellegéből adódóan változó.

**3.) Városépítési Iroda vonatkozásában:**

Statisztika az egyszerű bejelentéssel épülő lakóépületekkel kapcsolatban:

- Az új lakóépület bejelentések száma **13 db**.
- A bejelentéssel felépített (elkészült) lakóépületek száma **6 db**.

A II. Rákóczi Ferenc út 200181/32 helyrajzi számú ingatlanon rendeltetésmódosítási engedély nélkül kialakított ALDI üzlet használatát ALT/70-3/2019 számú határozatunkkal megtiltottuk, bírság kiszabása mellett. Kötelezett a döntés ellen fellebbezést nyújtott be, azonban a másodfokú hatóság BP/1008/04909-6/2019. számú határozatával a döntésünket helybenhagyta. Kötelezett keresetlevelet nyújtott be a döntések bírósági felülvizsgálatával kapcsolatban, így az ügy bírósági szakaszban folytatódik.

A 2019. évben az új ügyek száma (főszámok): **543 db**

**4.) A Központi Címregiszter vonatkozásában:**

- Címelemek megállapításához szükséges okiratok beszerzése /közös képviselőktől alapító okirat ill. alapszabály bekérése, levél ill. e-mail útján/
- KCR-ben a címkoordináták rögzítése / INY, HRSZ, X.Y./
- Hárosi ingatlanok utólagos címrendezése, a bejelentett lakók áthelyezése a tényleges lakcímszámokra (4 lakos)
- Földhivatal által megküldött hibalistában szereplő adatok korrigálása
- KCR-rel összefüggő hirdetésmények elkészítése: /új címek felvitele, beolvasott címek felvitele, módosult címek felvitele / a fent leírt címek esetében
- Címigazolások készítése, kiadása ügyfeleknek /15 db/
- Ügyfelfogadási napokon az ügyfelek tájékoztatása /13 ügyfél/
- Ügyfelek tájékoztatása telefonon keresztül /19 hívás/
- Ügyfelek levélbeli /e-mail/ megkeresésére válasz /8 e-mail/
- kapcsolattartás a Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkársággal / KEK KH jogutódjával/, KCR Helpdeskkal, a Bp. Főváros Kormányhivatal Kormányablak Osztályával, és a Városépítési Irodával

A használt jogszabály: 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet

## 5.) Családtámogatási Iroda:

### Elvégzett rendszeres feladatok:

Az iroda hatáskörébe utalt hatósági eljárásokhoz kapcsolódó ügyintézés, ügyfelfogadás, helyszíni szemlék (környezettanulmányok) végzése, igazolások kiadása védendő fogyasztók, valamint devizahitelek részére.

A beszámolóval érintett időszakban **216 főszám** és **371 alszám (összesen: 587)** iktatására került sor az iroda vonatkozásában.

Fenti időszakban az alábbi segélytípusokban állapított meg az iroda pénzbeli illetve természetbeni juttatást:

|                                               |     |                       |
|-----------------------------------------------|-----|-----------------------|
| csepeli ápolási támogatás                     | 8   | fő                    |
| csepeli átmeneti segély                       | 67  | fő                    |
| csepeli rendkívüli segély                     | 14  | család (41<br>gyerek) |
| csepeli krízistámogatás                       | 3   | fő                    |
| csepeli hátralékkezelési támogatás            | 0   | fő                    |
| csepeli temetési segély                       | 4   | fő                    |
| rendszeres gyermekvédelmi kedv.               | 1   | család (5<br>gyerek)  |
| csepeli gyógyszer-támogatás                   | 16  | fő                    |
| csepeli gyógyászati segédeszköz támogatás     | 6   | fő                    |
| csepeli lakbértámogatás                       | 0   | fő                    |
| csepeli lakhatási támogatás                   | 20  | fő                    |
| csepeli nevelési segély (ösztöndíjjal együtt) | 1   | család (1<br>gyerek)  |
| csepeli gyermekéltérítési díjkedvezmény       | 0   | fő                    |
| köztemetés                                    | 3   | fő                    |
| összesen:                                     | 143 | fő                    |

348 határozat készült az adott időszakban, 328 irat van ügyintézés alatt.

## 6.) A Postázóban és Iktatóban folyó munkálatok:

### • Postázó

A beérkező levelek feldolgozása, valamint a kimenő levelek postázása, a visszaérkező tértivevények rendszerezése folyamatos és gördülékeny.

### • Iktató

Az iktatás folyamatos.

## 7.) Városrendezési Iroda rendszeres feladatai:

**Az időszakban rendszeres feladatok:**

Tárgyi időszakban a hatósági, illetve önkormányzati hatósági eljárásokhoz kapcsolódó ügyintézés, az ügyfélfogadás – személyesen, illetve telefonon –, és a feladatok ellátásához szükséges helyszíni szemlék tartása rendben történt a Környezetvédelmi Csoport, Közútkezelő és a Közterületi Csoport feladatkörébe tartozó szakterületen egyaránt.

**Környezetvédelmi Csoport**

| Ügytípus                                                                               | Főszám (db) | Alsószám (db) |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|
| Belterületi növényvédelem és ellenőrzése                                               | 0           | 0             |
| Fás szárú és cserje kivágási bejelentések, engedélyek                                  | 26          | 10            |
| Kutak létesítési, fennmaradási és üzemeltetési engedélye                               | 4           | 15            |
| Állattartási, állatvédelmi ügyek                                                       | 1           | 6             |
| Környezet és természetvédelmi hatósági feladatok                                       | 6           | 27            |
| Zajkibocsátással kapcsolatos ügyek                                                     | 0           | 0             |
| Beszámoló jelentések                                                                   | 0           | 0             |
| Megbízási szerződések                                                                  | 0           | 3             |
| Közérdekű kérelmek, panaszok, javaslatok, bejelentések                                 | 0           | 0             |
| Méhészek és méhvándorlás nyilvántartása                                                | 0           | 0             |
| Statisztika (éves)                                                                     | 0           | 0             |
| Vízszennyezési, vízvédelmi és csatornabírság ügyek                                     | 1           | 1             |
| <b>2019. március 28-i és 2019. április 25-i Kt. ülés közötti ügyek száma összesen:</b> | <b>38</b>   | <b>62</b>     |

**Közútkezelő**

| Ügytípus                                                                                                   | Főszám (db) | Alsószám (db) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|
| Közútkezelői és munkakezdési hozzájárulások (hiánypótlás, felszólítás, lakossági és hivatali tájékoztatás) | 30          | 72            |
| Üzemzavar elhárítás <b>56 db</b>                                                                           |             |               |
| <b>2019. március 28-i és 2019. április 25-ei Kt. ülés közötti ügyek száma összesen:</b>                    | <b>30</b>   | <b>128</b>    |

**Közterületi Csoport**

| Ügytípus                                                                                                                | Főszám (db) | Alsószám (db) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|
| Közterület-használati hozzájárulások (parkolók, pavilonok, konténer és építőanyag, alkalmi árusítás, stb. mindösszesen) | 51          | 84            |
| <b>2019. március 28-i és 2019. április 25-ei Kt. ülés közötti ügyek száma összesen:</b>                                 | <b>51</b>   | <b>84</b>     |

**Irodavezető**

| Ügytípus                                                                          | Főszám (db) | Alsószám (db) |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|
| Útfejlesztések, közlekedéssel kapcsolatos ügyek, közérdekű lakossági bejelentések | 13          | 34            |

|                                                                                                       |     |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| Városrendezési Iroda 2019. március 28-i és 2019. április 25-ei Kt. ülés közötti ügyek száma összesen: | 132 | 308 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|

## 8.) Adóügyi Iroda

| 2019. április 24.   |                                 |                                                           |                                           |
|---------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|                     | Tervezett éves<br>bevétel (eFt) | Első félévre eső<br>időarányos tervezett<br>bevétel (eFt) | Tényleges bevétel<br>2019.04. 24-ig (eFt) |
| Építményadó         | 1 900 000                       | 950 000                                                   | 1 002 000                                 |
| Telekadó            | 850 000                         | 425 000                                                   | 286 000                                   |
| Gépjárműadó         | 200 000                         | 100 000                                                   | 126 000                                   |
| Pótlék és<br>Bírság | 50 000                          | 25 000                                                    | 2 000                                     |
| <b>Összesen:</b>    | <b>3 000 000</b>                | <b>1 500 000</b>                                          | <b>1 416 000</b>                          |

Az előző testületi ülés óta eltelt időszak alatt az Adóügyi Irodán 3.064 iktatott irat került feldolgozásra.

Az Iroda az április 8-i héten sikeresen csatlakozott az Asp Adó szakrendszeréhez, az éles migráció előtt az Onkado programban elvégzendő feladatokat az adóügyi iroda teljeskörűen ellátta.

Az éles átállás utáni teendők elvégzése folyamatos, a személyes ügyintézés a programváltás ellenére zökkenő mentesen zajlik.

Az ügyiratok feldolgozása az új adóprogram és az adó-irat szakrendszer közötti kapcsolat beállításáig, illetve a szakrendszerek biztos használatának elsajátításáig a megszokottnál kissé lassabban halad.

Budapest, 2019. április 24.

Tisztelettel:

dr. Szeles Gábor sk.



Iktatószám:  
Ügyintéző: Kuczbel András

Hivatkozási szám:  
Tárgy: Tájékoztató

## Tájékoztató

2019. április 25-én megtartásra kerülő Képviselő-testületi ülésre,  
az előző testületi ülés óta végzett Üzemeltetési Ágazat munkájáról

- Szép korúak köszöntésére történő anyagbeszerzések.
- Szerződés előkészítések.
- Csepel Utánpótlás SE gyermekek szállítása vidéki tornára.
- Rendezvényekre történő utaztatás.
- Új belépők beléptető kártyáinak kiadása, irodaszerekkel való ellátása.
- Hivatal udvarának folyamatos rendbetétele.
- Madár riasztó rendszer kiépítése (II. ütem)
- Hivatali rendezvények előkészítésében aktív részvétel (virágcsokrok, helyiségek berendezése, rendbetétele).
- Kisebb karbantartási munkák elvégzése a hivatal irodáiban.
- „B” épületben történő átalakítási munkák lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése.
- Ad hoc üzemeltetési feladatok folyamatos ellátása.
- Selejtezéssel kapcsolatos teendők.
- Előkészületek a 2019. évi választásokra.
- Kossuth Lajos utca 65. Városerőmű Iroda fűtésrendszere karbantartása.
- „B” épület, POHI, Kossuth Lajos utca 65. klímaberendezések időszakos karbantartása.
- „E” épületben irattározásra alkalmas helyiség kialakítása.
- Talált tárgyak selejtezése.
- „B” épületben vízvezeték rendszer vizsgálata, javítások elvégzése
- Hivatali gépkocsik nyári felkészítésének ügyintézése
- Választással kapcsolatos feladatok elvégzése: szerződések, levelező listák elkészítése, oktatáshoz technikai felszerelés előkészítése
- Elektronikus ügyintézéssel kapcsolatos feladatok elvégzése, aláírásokkal kapcsolatos űrlapok intézése, program telepítés
- Egyedi szkennelések, egyedi nyomtatások, és fájl konvertálások felhasználói kérések alapján
- Contentum rendszerbe új belépő felvétele, jogosultság beállítása
- AD felhasználói beállítások: be- és kilépők esetén, csoporttag módosítások átvezetése
- ASP Adattárházba csomag hiba egyeztetése
- Login beléptető rendszer kártya érvényesítés kiosztásának karbantartása
- belépőknek telefonkód kiadása
- Ügyfélhívó és sorszámosztó rendszer programjának be- és kilépésekből adódó módosítások átvezetése frissítése, ügyfélforgalmi statisztika elvégzése

- A csepel.hu hivatali portálon Városgazdálkodási Ágazat közérdekű gazdálkodási adatainak cseréje, adatkezelési tájékoztatók közzététele
- Helyi közigazgatási vizual regiszter rendszer adatállományának frissítése, egyedi lekérdezések elvégzése Intézményfelügyeleti ágazat és a Kabinet Iroda részére
- MÁK intézményi adatforgalmának eAdat (könyvelési tablók, fizetési jegyzékek, gazdaságstatisztikai jelentések, adatközlő lapok) kezelése
- Informatikai eszközök beszerzésének előkészítése, informatikai ügyvitel lebonyolítása: szerződések, megrendelések, számlák, levelezések, eszközök átadás-átvétele, üzembe helyezések dokumentálása (switchek, laptop stb.)
- Gordius-Fóka-Plútó pénzügyi integrált program beállítási munkáinak elvégzése, rendszer frissítése, egyedi javítások elkészítése, kapcsolattartás a fejlesztőkkel, gyakorló adatbázisok igény szerinti frissítése, költségvetési év nyitása új adatbázisokkal, előző évi adatbázisok archiválása
- Adóügyi iroda részére tömeges hivatali kapus feldolgozás
- 3 db számítógép cseréje/kihelyezése, naprakész frissítése, beállítása, szükséges szoftverek telepítése, adatmentési feladatok elvégzése, eszközök átadása használatba vételre
- Monitorok, nyomtatók és egyéb eszközökkel kapcsolatos hibák feltárása, elhárítása, szükség szerint cseréje  
Nyomtató kellékanyagok cseréje
- Egyedi hálózati nyomtatóbeállítások elvégzése
- Informatikai eszközök beállítási, hibaelhárítási feladatainak ellátása
- Hálózati problémával kapcsolatos hibafeltárás, elhárítás
- 1 laptop telepítése, naprakész frissítése, szükséges szoftverek telepítése, új felhasználói környezet kialakítása, átadása használatba vételre
- Új hálózati nyomtatók beállítása, telepítése, új szkennelési csoportok létrehozása, beállítása
- Egyedi szkennelések, nyomtatások, és fájl konvertálási feladatok elvégzése felhasználói kérések alapján
- 3 számítógép részleges szétszerelése, felújítása/selejtezése
- Átadás-átvételi dokumentumok szerkesztése, nyilvántartás bővítése, eszközleltárral kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása
- Új felhasználó rögzítése a rendszerben, jogosultság és csoporttagság beállítások elvégzése
- Nagytanácssterem technikai berendezése bizottsági, testületi ülésre, technikai támogatás biztosítása

Kuczbel András  
üzemeltetési ágazat mv. vezetője

**Intézményfelügyeleti Ágazat**  
**(köznevelési, szociális és egészségügyi terület) tájékoztatója a két Képviselő - testületi ülés között**  
**eltelt időszakról**  
**(2019. március 28.-2019. április 25.)**

1. Megbeszéléseken való részvétel.
2. Írásban vagy szóban beérkezett panaszok kezelése.
3. Közreműködés különböző jelentések, felmérések elkészítésében.
4. Egészséges Budapest Program megvalósításával kapcsolatban egyeztetések, megbeszélések, a támogatói okirathoz szükséges adatkérések és adatszolgáltatás az Állami Egészségügyi Ellátó Központ felé.
5. Védőoltások bevezetésével kapcsolatos teendők: egyeztetések az érintettekkel (orvosokkal, védőnőkkel, TIESZ megbízottakkal), védőoltások beszerzésére vonatkozó szerződés előkészítése és egyeztetése.
6. A „Három generációval az egészségért program” című, háziorvosok részére kiírt pályázattal kapcsolatos teendők.
7. A Mesevilág Bölcsőde és a Szivárvány Tagóvoda hőközpontjának szétválasztása kapcsán egyeztetések, megbeszélések.
8. Részvétel a Salva Vita Alapítvány Fogyműködés-barát Munkahely Program információs rendezvényén.
9. A Csepeli Kábítószerügyi Egyeztető Fórum ülésével kapcsolatban az ülés előkészítése és lebonyolítása.
10. A Jedlik Ányos Gimnázium felújításához kapcsolódó feladatok.
11. Aktuális óvodai tanügyigazgatási feladatok:
  - 2019/2020-as nevelési év előkészítésével kapcsolatos adatkérések, egyeztetések
  - óvodai felvételi eljárással kapcsolatos fenntartói feladatok (Hirdetmény közzététele, beiratkozás dokumentumai, szakmai egyeztetések)
12. Részvétel tagóvoda-vezetői értekezleten

**Intézményfelügyeleti Ágazat alá tartozó intézmények**  
**vezetői tájékoztatója a két Képviselő - testületi ülés között eltelt időszakról**  
**(2019. március 28.–2019. április 25.)**

**Humán Szolgáltatások Igazgatósága**

1. Megbeszéléseken való részvétel
2. Részvétel kerületi és intézményi rendezvényeken
3. FŐTÁV megbeszélések a Mesevilág bővítésével és felújításával kapcsolatban
4. Szakmaközi értekezleteken való részvétel
5. Kapcsolattartás a társintézményekkel
6. Kapcsolattartás az intézményhez forduló lakosokkal
7. Az intézmény irányításával kapcsolatos feladatok ellátása
8. Természetbeni juttatások előkészítése, megszervezése, lebonyolítása
9. Intézményi értekezleteken való részvétel
10. Völgy utcai részleg ellátottjai gondnokainak szülői értekezlet tartása
11. A kerületi KEF munkafórumán részvétel

**Intézményfelügyeleti Ágazat alá tartozó intézmények**  
**vezetői tájékoztatója a két Képviselő - testületi ülés között eltelt időszakról**  
**(2019. március 28.-2019. április 25.)**  
**Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat**

Az intézmény működésével kapcsolatos folyamatos teendőkön túlmenően az alábbi kiemelt feladatokkal foglalkoztunk:

Az Egészséges Budapest Program keretében nyert pályázati támogatással összefüggően egyeztetési feladatok

Folyamatban van a Táncsics M. u. 4. sz. alatti, valamint a Csikó sétány 9. sz. alatti háziorvosi rendelők felújítása

Védőoltási programmal kapcsolatos egyeztetések

Megüresedett háziorvosi praxis helyettesítéssel történő ellátása

Egészségügyi szűrőnap szervezése

Az intézmény vezetője rendszeresen részt vett a Polgármesteri Hivatalban tartandó vezetői értekezleteken.

A betegellátás zavartalan biztosítása érdekében folyamatosan foglalkozunk a személyi és tárgyi feltételek meglétével, a fellépő üzemeltetési problémák, ill. egészségügyi berendezések javításával, pótlásával. Különösen nagy hangsúlyt helyezünk az orvosi állások betöltésére.

**Intézményfelügyeleti Ágazat alá tartozó intézmények**  
**vezetői tájékoztatója a két Képviselő - testületi ülés között eltelt időszakról**  
**(2019. március 28.-2019. április 25.)**

**Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda**

1. Közreműködés különböző jelentések, felmérések, adatszolgáltatások elkészítésében.
2. Megbeszéléseken, értekezleteken, egyeztetéseken való részvétel.
3. A KIR rendszerben, a 2018. évi LXXXIX. törvény alapján végrehajtott változások szerinti adatrögzítések.
4. 2020-as minősítési eljárásokra való jelentkeztetés - a dolgozói adatok, dokumentumok, szakmai idők leellenőrzése, OH felületre való feltöltése.
5. Duna parti találkozó megszervezése, lebonyolítása.
6. Szülők- Nevelők klubja megszervezése, megrendezése.
7. Szülők részére elsősegélynyújtó tanfolyam szervezése.
8. Szülői Szervezeti ülés szervezése és lebonyolítása.
9. Duna-parti találkozó előkészítése.
10. SNI - 2019/2020-ra várható létszámok - előkészítése.
11. Rákóczi kert - A családok parkja átadásán gyermekekkel való részvétel.



## T Á J É K O Z T A T Ó

### a Városgazdálkodási Ágazat két testületi ülés közötti munkájáról

Számviteli, pénzügyi feladatok Csepel Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal Nemzetiségi Önkormányzatok esetében napi szinten folyamatosan:

- szerződések, számlák ellenőrzése, aláírása, érvényesítése, iktatása Gordius pénzügyi rendszerben
- eseti, havi, negyedéves kimenő számlák elkészítése
- segélyek, számlák utalása
- bank, pénztár, bér naprakész könyvelése a bevételek és kiadások vonatkozásában
- számviteli analitikus nyilvántartások vezetése, ellenőrzése,
- pályázatok nyomon követése, utalás, analitika vezetése
- tárgyi eszközök analitikus nyilvántartásának naprakész vezetése, aktiválás
- pénzügyi adatok átadása Gordius-Fóka rendszerbe, havi beszámolók készítése

Határidős feladatok:

- 2019. április 20-ig adatszolgáltatás Magyar Államkincstár felé, 2019. I. negyedévi önkormányzati és intézményi beszámolók, mérlegjelentés elkészítése, feladása az alábbi szervek vonatkozásában
  - Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata
  - Budapest Főváros XXI. Kerület Csepeli Polgármesteri Hivatal
  - 7 nemzetiségi önkormányzat
  - intézményi adatszolgáltatások egyeztetése, ellenőrzés után jóváhagyás
- 2019. április 20-ig ÁFA bevallás, cégautó adó, rehabilitációs bevallás elkészítése, benyújtása NAV felé Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal esetében
- 2019. áprilisi képviselő-testületi ülésre előterjesztés készítése (2018. évi költségvetés végrehajtásáról beszámoló, 2018. évi maradvány elszámolása)

Egyéb feladatok:

- Közzétételekhez adatok gyűjtése, adatok bekérése, közzététel előkészítése.

- Az Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal és az intézmények havi tartozásállományának vizsgálata, adat bekérés, adatszolgáltatás a Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottság részére.
- Soron következő belső ellenőrzésben történő közreműködés, egyeztetés, adatszolgáltatás, intézkedés. Könyvvizsgálóval egyeztetés folyamatosan.
- Előterjesztések véleményezése, fedezet vizsgálata pénzügyi szempontból folyamatosan.
- A polgármesteri engedélyek elkészítése, aláírást megelőző pénzügyi szempontból történő ellenőrzése, és az aláírást követően az engedély végrehajtása folyamatosan.
- Önkormányzati cégek havi adatszolgáltatásainak ellenőrzése, szerződés alapján működési támogatás biztosítása.
- Magyar Államkincstár és Állami Számvevőszék ellenőrzéseihez adatszolgáltatás biztosítása megadott határidőre

A költségvetésről szóló önkormányzati rendelet alapján a céltartalék és általános tartalék meghatározott sorainak felhasználásáról hozott polgármesteri intézkedésekről, valamint a kiemelt előirányzatok módosításáról, átcsoportosításokról a Képviselő-testületet tájékoztatjuk.

Tájékoztatjuk a Képviselő-testületet, hogy Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata 2019. február 07-én 599.710 db 10.000,-Ft névértékű Önkormányzati államkötvényt vásárolt 5.997.100.000,-Ft értékben, melynek futamideje 3 év, éves kamata 1,1%.

Budapest, 2019. április 25.



**Tájékoztató Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzat Képviselő-testülete részére**

A 2019. évi költségvetésről szóló 2/2019. (III.06.) önkormányzati rendelet 5.§ (5) bekezdésében meghatározottak szerint a Képviselő-testület a Céltartalék és Általános tartalék felhasználását átruházta a Polgármesterre azzal, hogy a következő testületi ülésen a döntésekről tájékoztatást ad:

| Polgármesteri intézkedés |            | érintett szervezet                                 | Polgármesteri intézkedés tárgya                                                                                                                                                                                                                                                     | fedezet biztosítása      | felhasználás            |
|--------------------------|------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| száma                    | összege/Ft |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                         |
| 15.                      | 9 983 470  | Csepel Önkormányzat-Csepeli Városfejlesztési Kft.  | Csepeli Útépítés egyesített engedélyezési-kiviteli tervezési szolgáltatás projekt keretében elkészült útépítési kiviteli tervek módosítása, átdolgozása ( Gyöngyvirágos u., Fenyves út I.-II., Damianich u., Erdész köz, Lankás u., Méter u., Tiborc u., Vesszősfia u., Szűnyog u.) | 1929. céltartalék        | K6 beruházás            |
| 16.                      | 937 618    | Csepel Önkormányzat12                              | Határon túli magyar lakta területek megismerését célzó program (Eötvös J.,Széchenyi I.,Kölcsey F.,Lajtha L.,Kazinczy F.Ált.isk.) - 11 fő kísérőtanár napidíja                                                                                                                       | 1915. céltartalék        | K506 működési támogatás |
| 17.                      | 25 806 946 | Csepel Önkormányzat-Csepeli Városfejlesztési Kft.  | Brenner János parképítéshez plusz fedezet                                                                                                                                                                                                                                           | 1991. általános tartalék | K6 beruházás            |
| 18.                      | 1 758 950  | Csepel Önkormányzat-Csepeli Városház Kft.          | Rákóczi kert kiserterek eszközök beszerzése                                                                                                                                                                                                                                         | 1991. általános tartalék | K6 beruházás            |
| 19.                      | 1 487 401  | Csepel Önkormányzat5-Csepeli Városfejlesztési Kft. | Brenner János tér közvilágítási hálózat - 2 db kandelláber elbontása                                                                                                                                                                                                                | 1991. általános tartalék | K3 dologi               |
| 20.                      | 1 255 522  | Csepel Önkormányzat19-Csepeli Városgazda Zrt.      | Bp. XXI. Duna utcai parkba ping-pong asztal létesítése                                                                                                                                                                                                                              | 1991. általános tartalék | K6 beruházás            |
| 21.                      | 1 106 195  | Csepel Önkormányzat12-Csepeli Városgazda Zrt.      | Bp. XXI. Mészáros Jenő Speciális Általános Iskola 60 db ebédülő szék készítése                                                                                                                                                                                                      | 1991. általános tartalék | K512 működési támogatás |

A 2019. évi költségvetésről szóló 2/2019. (III.06.) önkormányzati rendelet 6.§ (1) bekezdésben a Képviselő-testület felhatalmazta a Polgármestert az Önkormányzat és a költségvetési szervek költségvetésében szereplő bevételi és kiadási kiemelt előirányzatok módosítására és átcsoportosítására azzal, hogy a következő testületi ülésen a döntésekről tájékoztatást ad:

| Polgármesteri intézkedés |            | érintett szervezet, személy | Polgármesteri intézkedés tárgya | fedezet biztosítása | felhasználás |
|--------------------------|------------|-----------------------------|---------------------------------|---------------------|--------------|
| száma                    | összege/Ft |                             |                                 |                     |              |
|                          |            |                             |                                 |                     |              |
|                          |            |                             |                                 |                     |              |
|                          |            |                             |                                 |                     |              |



## **A CSEPELI VÁROSGAZDA KÖZHASZNÚ NONPROFIT ZRT. KÉT TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTTI IDŐSZAKÁNAK BESZÁMOLÓJA**

(2019. március 28. – 2019. április 24.)

### **Hulladékkezelési Osztály**

#### **Hulladékszállítás, köztisztasági feladatok:**

- Csepel közterületein hulladékgyűjtési feladatok ellátása kézi takarítással a hét minden napján, hétfőn és ünnepnapon is. Hétfőn 6:00-22:20 óráig váltott műszakban, keddtől vasárnapig 7:00-22:20 óráig, illetve rendezvény esetén a rendezvény végéig.
- Önkormányzati rendezvényeken takarítási feladatokat elvégzése.
- Illegális hulladék lerakatok felszámolása (Almafa köz, Szilvafa utca, Fűrész-dűlő, Rózsa utca (Duna-parti rész), ROKLA- Mag utca, Ófalu, Budafoki út (Trafó rész), Vasas u. 36. sz., Védgát u. 3. sz., Francia-öböl, Csepeli Evezős SE, Tűzoltóság melletti terület, Barackfa utca, Rózsa-köz, Budafoki út (Duna-parti rész) Weiss Manfréd út (rég. porta) Popieluszkó- Károli sarok, Petőfi tér, II. Rákóczi Ferenc u. 173. sz., Pöltenberg u. (hangfogó), Központi út).
- Kerületszerte, a lakosság által illegálisan kihelyezett lomhulladék elszállítása.
- Zöldterület-fenntartási Osztály által a kerületben összegyűjtött kis mennyiségű, zsákos zöldhulladék elszállítása.
- Önkormányzati ingatlanok, lakások lomtalanítása.
- A Szent Imre tér, az Akácfa utcai kiserdő, a Daru-domb, Pusoma játszótér és a Tamariska domb tisztántartása és felügyelete.
- Ü/1 és Ü/2 (Kossuth Lajos utca) fertőtlenítése
- Martinovics utca 31. szám előtti terület takarítása
- Vandál biztos WC takarítása
- Szent Imre tér-nyilvános WC tisztántartása és ellenőrzése

### **Városfenntartási Főosztály**

#### **Zöldterület-fenntartási osztály**

##### **Fenntartási munkálatok**

Budapest XXI. kerület Csepel közigazgatási határán belül található, az Önkormányzat kezeléséhez tartozó zöldfelületeinek fenntartását a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. Zöldterület-fenntartási osztálya végzi.

Főbb adatok: 2.500.000 m<sup>2</sup> parkterület gondozása, 100.000 db parki és utcai sorfa fenntartása, 2.400 db fiatal fa öntözése és fenntartása, valamint 28.500 db egynyári – és gumós növény gondozása.

### Parkfenntartás

A Csepeli Városgazda Zrt. kezelésébe tartozó területen a parkfenntartási munkákat saját hatáskörben oldjuk meg. Ebben az időszakban a lomgyűjtési (kézi és gépi) feladatokat folytatjuk. Az virágágyások előkészítése az egynyári virágok kiültetéséhez elkezdődött. A muskátlik megrendelése megtörtént. A megkezdtük gépi- és kézi fűnyírást. A virágágyások és a fák locsolása heti rendszerességgel történik.

Az alábbi területeken végzünk rendszeres parkfenntartási munkákat: Szent László ltp., Béke tér, Simon Bolívar ltp., Városcsokpont, Erdősor ltp., Csillagtelep, Vízmű ltp., Királymajor, Ady és Bajcsy ltp., a Kis-Duna part valamint a kiemelt terek, területek.

### Parképítés, zöldterület felújítás:

A Duna utcai park öntözőrendszer telepítése, füvesítése és a növények ültetése befejeződött. A Rákóczi kertben a felvonulási területet tereprendeztük és legyepszönyegeztük a vár környezetét mintegy 2000m<sup>2</sup>-en. A Széchenyi István út felől a járda és úttest közötti zöldsávot tereprendeztük.

### Fasorfenntartás

A Csepeli Városgazda Zrt. kezelésébe tartozó területen a fasorfenntartási feladatokat saját hatáskörben oldjuk meg a megfelelő személyi és műszaki jellegű háttér bevonásával. A lakossági bejelentések, valamint a fakivágási határozatok kötelezettségei mellett tervezett faápolást is végzünk a kerületben. Közterületi feladatainkon túl az oktatási intézményekben található fák ápolását is ellátjuk. Tovább zajlik a korábbi hónapokban bejelentett és ütemezett címek feldolgozása, leginkább gallyazási feladatok, valamint építési munkákhoz kapcsolódó, szükséges fakivágások. A 2018. évi fapótlási munkálatok befejeződtek.

### Komposztálási program

2019. március 29-én tartottuk a Komposztálási programot. 250 db műanyag komposztláda került kiosztásra.

### Virágos Csepelért program

Zátrók Gábor vállalkozótól megrendelésre került 45000 db egynyári növény, 10-es csomagban.

### Erdőgazdálkodás

Az erdőgazdálkodói tevékenységet Bp. XXI. kerület Csepeli Önkormányzata végzi a Pilisi Parkerdő Zrt. szakirányításával. Az erdőterületeken történő kivitelezési munkákat a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. végzi.

### Természetvédelmi élőhely-kezelés:

A Tamariska dombon az élőhely kezelési feladatokat (kaszási és kézi gyomlálási), valamint az esetlegesen előforduló rongálások javítását, helyreállítását saját hatáskörben végezzük.

## **II. Városgazdálkodási feladatok**

### Köztéri órák üzemeltetése

2014. január 01-től a megkötött szerződés alapján a TÁV-COM Kft. jogutódja a Hesse Trade Kft. végzi a köztéri órák üzemeltetését. A szerződés határozatlan időre szól, üzemeltetés folyamatos.

### Közkifolyók üzemeltetése

2005. április 11-én megkötött határozatlan idejű szerződés alapján a Fővárosi Vízművek Zrt. végzi a közkifolyók üzemeltetését. 52 db ivókút után kell a meghatározott műszaki norma alapján az üzemeltetési díjat megfizetni.

## **Beruházási Csoport**

Más szervezeti egységeknél jelentkező feladatok esetében műszaki együttműködés, ajánlatkérések összeállítása helyszíni felmérés, az ajánlatok elbírálásában történő együttműködés, szerződés előkészítése, a kivitelezés műszaki felügyelete, műszaki ellenőrzés, kivitelezővel történő kapcsolattartás, a műszaki átadás-átvétel lebonyolítása, az átadási dokumentáció ellenőrzése, a szükséges hiányok pótoltatása vállalkozóval.

Folyamatban lévő munkák:

- Népművészeti- Kézműves és Német Nemzetiségi Tagóvoda udvar felújítás
- Napsugár Tagóvoda udvar felújítás
- Duna utcai park rendezése
- Telephely öltözők kialakításának előkészítési, kivitelezési munkái
- Csalitos Tagóvoda udvar felújítás előkészítése
- Fenyves Tagóvoda udvar felújítás előkészítése
- Strand felújítás III. ütem
- Csillagpark felújítás
- Vércse utcai piac terület rendezése

A Szemünk fénye program havi fenntartási időszakában történő havi számlaellenőrzések elvégzése.

### **Közterületi munkák**

A Csepeli Városgazda közhasznú Nonprofit Zrt. közterületi és kerttervezési feladatainak elvégzése:

- Kis-Duna-Öböl híd környezetének rendezése
- Vércse utcai piac tervezési koncepció
- 148-as busz végállomás kialakításának tervezése
- Repkény Tagóvoda udvar felújításának tervezése
- Fenyves Tagóvoda udvar felújításának tervezése
- Csalitos Tagóvoda udvar felújításának tervezése
- Duna utca parkrendezés tervezése

- Strand I. ütem fás növényállományának fejlesztése
- Strand II. ütem fás növényállományának tervezése

A 2018. évi öntöző kutak létesítésének tervezésére, engedélyezésére, kút fúrásának kivitelezésére, valamint az üzemeltetési engedély beszerzésére vállalkozási szerződést kötöttünk. A kutak fúrására a vízjogi létesítési engedélyt megkaptuk. A kutak fúrása és a kútaknak megépítése, a műszaki átadási-átvételi eljárás megtörtént az alábbi helyszíneken, mely alapján az üzemeltetői engedélyt megkaptuk.

- Népművészeti- Kézműves és Német Nemzetiségi Tagóvoda udvar
- Napsugár Tagóvoda udvar
- Duna utca park

A 2019. évi öntöző kutak létesítésének tervezésére és engedélyezésére kút fúrásának kivitelezésére, valamint az üzemeltetési engedély beszerzésére vállalkozási szerződést kötöttünk:

- Repkény utcai Tagóvoda udvar
- Fenyves utcai Tagóvoda udvar

A tervezési munka elkészült, a vízjogi létesítési engedélyezési eljárás folyamatban van.

A Beruházási csoport a kifestettségű erősáramú villamos berendezés közvetett érintés elleni védelmének ellenőrző felülvizsgálatáról és időszakos ellenőrző felülvizsgálatáról a berendezés szerelői ellenőrzésének, illetve szabványossági felülvizsgálatának keretében gondoskodik. Az önkormányzati tulajdonú épületek időszakos, és rendkívüli esetben soron kívüli villámvédelmi felülvizsgálatát elvégzi.

### **Útépítési Csoport**

#### **Közútkarbantartási feladatok:**

- A kátyúk javítását folyamatosan szükséges végezni a kerület útjain.
- Csillag utca 11 útbeszakadás javítása.
- Krizantém utca 4. járdabeszakadás javítása.
- Ady Endre út 116 szemben útszegélykő javítása.
- Hollandi út ároktisztítás és padka rendezés.
- Poller helyreállítás.

#### **épület bontás:**

- II. Rákóczi Ferenc út 79. épületbontás megtörtént.

#### **Beruházási feladat:**

- Napsugár óvoda udvar felújítás befejező munkái is elkészültek.
- Népművészeti és Kézműves Óvoda befejező munkái is elkészültek.

- Csillagpark beruházási feladatot folyamatosan végezzük.

#### **Lefolyástalan területek víztelenítése:**

- Kis mennyiségű csapadékvíz szállítás megrendelés volt.

#### **Szállítási és egyéb feladatok:**

- Építőanyag szállítás.
- Építési törmelék szállítás, rakodás.

### **Közterületi-műszaki Csoport**

#### **Folyamatos napi feladatok:**

- Lakossági és Polgármesteri Hivataltól érkező (telefon; e- mail) bejelentések alapján, valamint ellenőrzések során észlelt hibák folyamatos elhárítása és panaszok kezelése, esetleges balesetveszély azonnali elhárítása. Közterületen általános karbantartási, javítási feladatok ellátása (szemetesek, kutyapiszokgyűjtő edények, padok javítása, kihelyezése).
- Projektekben kapott részfeladatok elvégzése.
- Játsszóterek, kutyafuttatók nyitása – zárása, karbantartása, játszóeszközök javítása.
- Fitnesz parkok karbantartása.
- Kerületben, közterületen lévő kerti locsolóhálózatok, ivóutak, szökőkutak karbantartása, csőtörés helyreállítása.
- Utcanévtáblák rendelése, pótlása, cseréje.
- Forgalomtechnikai kivitelezésben való részvétel. (KRESZ táblák telepítése, burkolati jelek felfestése).
- Graffiti mentesítés.

#### **Az elvégzett feladatok:**

- „Spar” játszótér hinta javítása.
- Akácfa utcai kiserdő WC tartály csőrendszerének javítása.
- Krizantém utca vízóra akna javítása.
- Szigligeti játszótér forgó játék javítása.
- Zrínyi utcai játszótér mozgássérült homokozó feltöltése.
- Daru domb vízellátó főelzáró akna fedlap lezárójának felszerelése.
- POHI melletti játszótér kapujának javítása.
- Kossuth 112. forgalomlassító küszöb javítása.
- Béke tér 3. forgalomlassító küszöb javítása.
- Bajcsy játszótéren szemetes javítása.
- reggel utcai játszótér reteszeinek javítása.
- Nádfedeleles csárdánál lévő játszótéren retesz javítása.
- Kolonics sétány szemetes vissza helyezése.
- Műhelyben tábla állvány gyártása.
- Csete sétányon vízóra akna fedlap zárhatóságának kialakítása.
- Árpád u. 10-12 között vízóra akna javítása
- Hollandi út Nádfedeleles csárda vízóra akna javítása
- Napsugár óvoda és Népművészeti óvoda festési munkák.

- Csepeli Hírmondó kézbesítése.

### **Intézményműködtetési Osztály**

Az osztály feladata az óvodák, tálalókonyhák gazdaságos üzemeltetése, karbantartása, valamint a volt Nagy Imre Általános Művelődési Központ komplexum technikai dolgozók munkájának irányítása. Üzemeltetjük, továbbá a műfüves pályákat, az ÁMK tornacsarnokot, Többcélú tornacsarnokot és a Dominó tanodát. Figyelemmel kísérjük az intézmények műszaki állapotát, a javítási, felújítási munkálatok tervezését, és lebonyolítását, valamint a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi előírások maradéktalan betartása és betartatása. Kezeljük a huszonnégy tagóvoda szolgáltatási és üzemeltetési szerződéseit (tűzoltó készülékek, tűzvédelem, kártevőirtás, felvonó-karbantartás, fűtésfelügyelet, érintésvédelem, villámvédelem, gázkészülék-karbantartás) és kapcsolatot tartunk a szolgáltatókkal.

Mindezek mellett Csepel közigazgatási területein belüli egyéb projektek, beruházások megvalósításában is részt veszünk.

#### **Folyamatos, napi feladataink:**

- A gördülékeny üzemeltetés biztosítása érdekében felmerülő, általános karbantartási munkák elvégzése
- Folyamatos kapcsolattartás a gazdasági koordinátorokkal az intézkedést igénylő problémákról
- Műfüves pályák karbantartása, javítása, kapcsolódó dokumentációk készítése
- Intézményi konyhák üzemeltetése
- Projektek előkészítése, pályáztatása, valamint a szerződés előkészítése. Elnyert projektek koordinálása, felmerülő munkák költségvetésének készítése, vállalkozókkal kapcsolattartás.

#### **Elvégzett feladataink:**

- Műfüves pályák karbantartása folyamatban van.
- Ady E. u. 64. közműveinek kikötése, illetve áthelyezésének intézése folyamatban van.
- Védgát u. 2. közműveinek kikötése folyamatban van.
- Rákóczi tömb úszókapu pályáztatása, szerződéskötése megtörtént, a munkálatok folyamatban vannak.
- Szűnyog Tagóvodában kisteher lift cseréjéhez a szerződés elkészült, véleményezés alatt.
- Rákóczi kertben saját készítésű játszóeszköz tanúsíttatása az ÉMI által megtörtént, a jegyzőkönyv elkészült.
- Görögkatolikus templom kerítés javításának költségvetés készítése folyamatban van.
- A Városgazda kezelésében lévő Önkormányzati ingatlanok (lakások és üzlethelyiségek) felmérése és a felújításhoz szükséges költségvetés készítése folyamatban vannak.
- Arany János iskola konyhafelújításához szükséges felmérés megtörtént, költségvetés készítése folyamatban van.
- Mészáros Jenő Speciális Általános iskola nyári tábor alatti üzemeléshez szükséges öltöző szekrények beszerzése megtörtént.

- Csalitos óvoda udvarfelújításához előzetes költségvetés készítése folyamatban van.

### **Szerviz csoport feladata**

Gyorsszolgálati hibaelhárítások a lakás- és nem lakás célú ingatlanokban, valamint az intézményekben. Üzemeltetési és műszaki feladatok, valamint karbantartási és fenntartási munkák elvégzése közterületeken is. A területben szervezett rendezvények előkészítésében, lebonyolításában és lezárásában való részvétel.

#### **Intézmények karbantartása**

Az intézmények (óvodák, iskolák, konyhák, tornatermek) napi karbantartási munkái a szervizcsoport feladata.

- Csőtörések elhárítása: Kölcsey Ferenc Általános Iskola, Lajtha László Általános Iskola, Kerekvilág óvoda, Vermes Általános Iskola, Mesevár óvoda, Festő óvoda
- Dugulás elhárítás: Erdősor óvoda, Eötvös Általános Iskola, Kazinczy Ferenc Általános Iskola, Jedlik Ányos Gimnázium, Kölcsey Ferenc Általános Iskola, Arany János Általános Iskola, Vénusz óvoda
- Szárcsa Általános Iskola: Radiátorok cseréje, Kőműves munkák, Festés.
- Eötvös Általános Iskola: Keringtető szivattyú csere
- Kazinczy Ferenc Általános Iskola: Műfüves pálya körüli palánkok cseréje
- ÁMK Iskola: Projektorok bekötése
- Arany János Általános Iskola: Radiátor csere, fűtés cső javítás
- Vermes Miklós Általános Iskola: Klíma védőrács készítés felszerelés
- Grassalkovich Általános Iskola: Bojler csere, klíma tápvezeték kiépítés, padok felújítása
- Páneurópai Általános Iskola: Lámpabúrák cseréje
- Fekete I. Általános Iskola: WC. tartályok cseréje
- Tátika óvoda: Festési munkák
- Kölcsey Ferenc Általános Iskola: Fűtés cső javítás
- Erdősor óvoda: Babaház felújítás
- Parkettázás.: Szarka óvoda, Kádár Kata óvoda, Arany J. Általános Iskola
- Karácsony Sándor Általános Iskola: Mosdó kagyló, csaptelep csere
- Katona József Általános Iskola: WC csésze, WC tartály csere
- KLIK: Vészkijárat lámpa javítás, CO érzékelő felszerelés
- Rendezvények lebonyolítása, szállítási feladatok ellátása, nyári felújítási munkálatok előkészítése.
- Napi feladatok: Udvari játékok karbantartása, felújítása,
- Villanyszerelési munkák JKV. alapján,
- Megrendelt anyagok kiszállítása iskolákba, óvodákba, selejtek elszállítása.
- 
- Ezen időszakban 155db munkalapot kezeltünk.

- A kerületben szervezett önkormányzati, intézmények, ill. civil rendezvények, technikai eszközök szállítása, berendezések bontása, energiaellátások stb. biztosítása.

### **Faipari Osztály**

#### **Rákóczi-kertben mesepark kialakítása:**

A Rákóczi-kert felújítása során a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. Faipari Osztálya a sárospataki Rákóczi vár ihlette, 210 m<sup>2</sup> területű kombinált mászó-várat készíttette el. A várban kötélmászóka, alagút, trónterem és tömlőc is kialakításra került, valamint színes képek kihelyezésével a gyerekek megismerhetik a kor híres embereit. A megjelenésében hűen középkori várat tükröző építmény egy gumidombon kapott helyet, „vizes árokra” emlékeztető homokkal körül véve. A bástyákból 3 db óriás csőcsúszdán érkehetnek le a gyerekek. A kisebbekre is gondolva, 1 db kis csúszda is kihelyezésre került.

A vár mellett helyet kapott egy ágyú formájú mászóka, illetve 4 db egyedi tervezésű, üvegszálal műanyagból készült ló formájú rugós játék. A meseparkban továbbá kihelyezésre került 2 db egyedi gyártású libikóka, 2 db baba-mama pad, 1 db homokozó napvitorlával, fészek- és baba-mama hinta, valamint rönkpadokat és új ivókutat is kapott a családi pihenőpark.

A játszótér mellett egy fa szerkezetű büfé, valamint egy öltözővel ellátott színpad is elkészült.

#### **Daru dombi ülőfal tölgyfa borítása:**

Az ülőfelület elemeinek festése továbbra is folyik a festőműhelyben.

#### **Gázcseretelep, Cserkészház kialakítása:**

A régi nyílászárók bontása, az új nyílászárók helyének kialakítása befejeződött. A terasz és a kémény alapjának kiásása, valamint az épület alapjának megerősítése megtörtént. Az aljzat betonozása befejeződött. A zsalu-vasalat hajlítása és szerelése befejeződött. A tetőszerkezet elkészült.

#### **A Puli sétányon található Sárkányos játszótér felújítása:**

A bontási munkálatok befejeződtek, a tereprendezés folyamatban van. A játszóeszközök gyártása folyamatban van.

Budapest, 2019. április 24.

Papp Gabriella  
titkárságvezető



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZTERÜLET-FELÜGYELETE  
IGAZGATÓ

Iktatószám: 1443/041-7/2019

Tisztelt Kasza Viktória!  
Szervezési Osztály

Az alábbiakban megküldöm Önnek a Közterület-felügyelet által 2018 március 28. és 2019. április 24. között végrehajtott intézkedéseket és kiszabott bírságokat.

- 313 db iktatás
- 57 db bejelentés kivizsgálása
- 47 db ún. roncs autó kiértékelése
- 6 db gépkocsi elszállítása
- 9 db rendezvénynél segítség biztosításnál
- 25 db közös szolgálat rendőrséggel
- 7 db figyelmeztetés

Kiszabott bírság

|                      |     |       |                   |
|----------------------|-----|-------|-------------------|
| ebből: Szabálysértés | HB  | 5 db  | 80.000 forint     |
| Szabálysértés        | THB | 50 db | 675.000 forint    |
| Közigazgatási        | THB | 11 db | 330.000 forint    |
| Közigazgatási        | HB  | 1 db  | 30.000 forint     |
| <u>Összesen:</u>     |     | 67 db | 1.1750.000 forint |

Befizetésre került:

|                  |       |                |
|------------------|-------|----------------|
| Szabálysértési   | 32 db | 375.000 forint |
| Közigazgatási    | 11 db | 330.000 forint |
| <u>Összesen:</u> | 43 db | 705.000 forint |

Budapest, 2019. 04.24.

Tisztelettel: Sági Jenő  
igazgató megbízásából

*Sági Jenő*  
Egyed/Libolya titkárságvezető

## RENDEZVÉNYEK – PROGRAMOK

**2019. március 28 – április 25.**

### **Csepeli Művészeti Szemle ünnepélyes díjátadója, április 03.**

A Csepeli Művészeti Szemlén a kiemelkedően szerepelő tanulókat jutalmazták a Fasang Árpád Zenei Alapfokú Művészeti Iskolában április 3-án. A résztvevő 686 diák közül a legjobbak arany és kiemelt arany minősítést szereztek. Az önkormányzat képviselőjében Borbély Lénárd polgármester, a Dél-Pesti Tankerületi Központ részéről pedig Tóth János tankerületi igazgató gratulált és adott át díjakat. Együttal megköszönték a szakmai felelősök és a felkészítő tanárok munkáját is. Az ifjú tehetségek ízelítőt adta a produkciókból.

### **Nyugdíjas hajókirándulás, április 04.**

A nyugdíjas hajókirándulás évek óta a legnépszerűbb kerületi programok egyike. Április 4-én, az idei első turnus is remek hangulatban telt.

A sétahajó fedélzetén ezúttal is élő zene szórakoztatta a vendégeket, a nosztalgikus slágerekről Hadnagy Andrea gondoskodott. A hajóúton bőséges étel-ital kínálat állt a vendégek rendelkezésére. A napsütéses időben sokan gyönyörködtek a budapesti panorámában. A városnéző hajó a már jól megszokott útvonalon haladva, a Margitsziget és a Rákóczi híd között közlekedett.

### **Szavalóverseny a Radnótiban, április 11.**

A Magyar Költészet napján „A dalszöveg is vers” címmel ismét megrendezték a Radnóti Miklós Művelődési Ház népszerű szavalóversenyét. A jelentkezők idén is négy kategóriában indulhattak. A produkciókat Máger Judit szerkesztő, újságíró, Pásztor Ádám színész és Vida István a Csepeli Városkép Kft. ügyvezető igazgatója értékelte.

A verseny évről-évre izgalmas kísérletet tesz arra, hogy megmutassa, milyen kapcsolatban áll a dalszöveg és a vers. A programot a **Kalácsa** együttes koncertje zárta.

### **Weiss Manfréd születésnapja, április 11.**

2019. április 11-én, Weiss Manfréd születésének 162. évfordulóján Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata nevében Borbély Lénárd polgármester, Ábel Attila és Moravik Attila alpolgármesterek helyezték el a megemlékezés koszorúját a gyáralapító emlékművénel a Weiss Manfréd úton.

### **III. Csepeli Fitnesz Nap, április 13.**

Bírn kellett a tempót a III. Csepeli Fitnesz Napon, amelyet a Budapest Európa Sportfővárosa 2019 rendezvénysorozat keretében a Fitt Jövő Alapítvány szervezett. Harmadik alkalommal is sokan ellátogattak a Simon Bolívar sétány tornacsarnokába. A rendezvény fénypontja Rubint Réka fellépése volt.

### **Sonkát kaptak a rászoruló, április 16.**

A húsvéti Ünnepre tekintettel sonkát ajándékozott a rászoruló csepeli családoknak a kerületi önkormányzat. A füstölt sonkát és tormát tartalmazó csomagok átvétele hétfőn délelőtt kezdődött a Humán Szolgáltatások Igazgatósága épületében. Személyesen Borbély Lénárd polgármester adta át az ajándékot és áldott húsvéti ünnepet kívánt mindenkinek.

### **Megnyílt a Rákóczi Kert - A Családok Parkja, április 16.**

Megnyitotta kapuit a Rákóczi Kert - A Családok Parkja. A fővárosi és a csepeli önkormányzat nagyszabású beruházásának köszönhetően egy modern, a 21. századi igényeknek megfelelő intézmény, és egy többfunkciós park várja a látogatókat.

**Sonkát ajándékoztak az időseknek, április 17.**

Nagyszerdán tovább folytatódott a csepeli önkormányzat húsvéti akciója, melynek keretében az időseknek ajándékoztak sonkát a Csepeli Nyugdíjas Közösségi Házban. A városvezetés képviselőjében Borbély Lénárd polgármester és Ábel Attila alpolgármester adták át a sonkát és tormát tartalmazó csomagokat. Mindenkinek áldott húsvéti ünnepet kívántak. A húsvéti ünnepre tekintettel az önkormányzat összesen 1837 kiló sonkával segítette a csepeli családokat és a nyugdíjasokat.

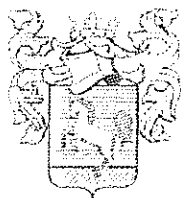
**Nyomkereső tojáskeresés a Rákóczi kertben, április 19.**

Csokitojásfestés, virágdekoráció workshop, húsvéti bábkészítés és nyuszi simogató várt minden oda látogatót.

**A Magyar Képzőművészeti Egyetem Képgrafikai Szakos hallgatóinak Társasjáték kiállítása, április 25.**

2019. április 25-én nyílik a Magyar Képzőművészeti Egyetem Képgrafikai Szakos hallgatóinak Társasjáték kiállítása.

A jelzett időszakban a Csepeli Városkép Kft. által működtetett intézmények az üzleti tervben megfogalmazottak alapján működtek.  
Rendkívüli esemény nem történt.



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA  
GAZDASÁGI SZOLGÁLTATÓ IGAZGATÓSÁG

Iktatószám: IG-1804-1/2019.

Tárgy: beszámoló a Kt. ülések közötti  
időszakban végzett munkáról

## Beszámoló

2019. március 28. óta a Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság (GSZI) által végzett  
főbb feladatokról

A költségvetési előirányzatok tervszerű felhasználása mellett biztosítottuk a GSZI, és az ellátási körébe tartozó intézmények működéséhez szükséges gazdálkodási feltételeket, pénzügyi forrásokat.

A beszámolás időszakában az alábbi feladatokat láttuk el.

**Gazdálkodás területén** (költségvetés, előirányzat-gazdálkodás, bér-gazdálkodás, pénzügy, ételmezés, számvitel és eszköz-gazdálkodás)

### Adatszolgáltatási és Intézménygazdálkodási Csoport által ellátott feladatok:

- 2018. évi zárszámadáshoz a pénzeszközök változásának bemutatása intézményenként forintban és ezer forintban.
- 2014-2017. évi maradvány elszámolás és a kapcsolódó kötelezettségek kimutatása intézményenként.
- 2019. 06. havi testületi üléshez kapcsolódó előirányzat módosítások, átcsoportosítási igények folyamatos egyeztetése a POHI munkatársaival, GSZI csoportjaival és az ellátási körébe tartozó intézményekkel.
- 2019. évi kötelezettségvállalások ellenőrzése a Forrás SQL rendszerben.
- Analitikus nyilvántartások vezetése a GSZI és az ellátott intézmények személyi juttatásainak 2019. 03. havi teljesítéséről a KIRA, a Forrás SQL, valamint a MÁK feladása alapján.
- Havi egyeztetések elvégzése az Intézménygazdálkodási Osztály csoportjaival, a Bér-gazdálkodási Csoporttal, valamint a Munkaügyi Csoporttal.
- A negyedéves, éves áfa, cégautóadó és rehabilitációs hozzájárulási adó bevallások elkészítése a NAV felé.
- Gépjármű üzemeltetésével kapcsolatos havi elszámolás elkészítése.
- Energiafelhasználási beszámoló készítése a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal felé.
- A közüzemi szolgáltatóktól 2019. március hónapban beérkező számlák ellenőrzése, fogyasztási adatok nyilvántartásba vétele, teljesítés igazolása.
- A GSZI ellátási köréhez tartozó Óvodák higiéniai termékeinek beszerzésével kapcsolatos megrendelők ellenőrzése, a megrendelések beszállító részére történő továbbítása. Nyilvántartás vezetése a márciusban beérkezett

számlákról, annak érdekében, hogy az éves felhasználás a keretszerződésben megállapított keretösszegben belül maradjon.

- Teljes körű kárügyintézés a CSEO és a GSZI vonatkozásában, intézményekkel, Városgazda Zrt.-vel, valamint biztosítóval való folyamatos kapcsolattartás.
- Folyamatos egyeztetés és kapcsolattartás a Forrás SQL ügyviteli rendszer kapcsolattartóival, a felmerülő problémák kezelése.

#### **Bérgazdálkodási Csoport ellátott feladatai:**

- Személyi juttatások és kapcsolódó járulékok teljesítésének könyvelése.
- A göngyöltett bérmaradvány meghatározása érdekében valamennyi intézmény 2019.03. havi bérkifizetéseinek rögzítése az erre a célra kialakított Excel táblában.
- 2019. évi költségvetési rendelettervezet mellékleteinek elkészítése.
- 2018.12.-2019.03. havi TB és CST ellátások analitikus rögzítése és egyeztetése a MÁK által küldött 15/A lappal.
- Adatszolgáltatás a 2019. I. negyedévi bérfelhasználási adatokról a közzétételi kötelezettség teljesítése érdekében.
- Hóközi személyi juttatások kifizetésének ellenőrzése a bérfelhasználási összesítő adatai alapján a Munkaügyi Csoport és az Adatszolgáltatási Csoport illetékes munkatársaival.
- GSZI és ellátási körébe tartozó intézmények (CSEO, HSZI, Közterület-felügyelet) 2019. I. negyedéves bérfeladás könyvelése.
- GSZI és ellátási körébe tartozó intézmények bér kötelezettségvállalás adatok rendezése a 2019. I. negyedéves költségvetési jelentés feladása előtt.
- TB és CST ellátások egyeztetése a Polgármesteri Hivatallal, azok könyvelése.
- 2018. évi elhatárolások feloldása (CSEO, HSZI, GSZI, Közterület-felügyelet).
- 2019. évi nyitás utáni ellenőrzések mind a 4 intézmény tekintetében.

#### **Intézménygazdálkodási Osztály által ellátott feladatok:**

##### **a) költségvetési és előirányzat gazdálkodási területen:**

- Az 1-3 hónap előirányzat átcsoportosításainak rögzítése az ügyviteli rendszerben.
- 2019. évet érintő kötelezettségvállalások ellenőrzése, fedezetellenőrzés, a keretlektetés rögzítése a Forrás SQL rendszerben.
- Folyamatos egyeztetés és kapcsolattartás a Forrás SQL ügyviteli rendszer kapcsolattartóival, a felmerülő problémák kezelése.
- Előirányzatok és kötelezettségvállalások egyeztetése az intézményekkel.
- Az I. negyedéves költségvetési jelentés feladásához szükséges kötelezettségvállalások rendezése.

##### **b) pénzügyi folyamatok tekintetében:**

- A heti rendszerességgel igényelt finanszírozási támogatás összegének összeállítása intézményenkénti megbontásban.
- A HSZI által beküldött szociális ellátások bejövő számlái alapján a Forrás SQL rendszerben történő technikai számlák készítése, illetve a számlákhoz tartozó interfész bevezetése, alkalmazása.
- Beérkező számlák ügyintézése, rögzítése az ügyviteli rendszerben.

- Kötelezettségvállalások egyeztetése, majd a felrögzített számlákhoz utólagos hozzárendelése.
- Negyedéves zárás miatti egyeztetések, listák készítése.
- 1/D táblához adatok megadása.
- Napi utalások előkészítése, ellenőrzése és teljesítése.

**c) számviteli területen:**

- 1-3 hónap könyvelési adatainak ellenőrzése (különös tekintettel: COFOG, rovat, főkönyvi szám), szakmai felülvizsgálata.
- Negyedévi rendezéshez kapcsolódó tételek, analitikák elkészítése, könyvelése.
- 2019. 01-03. hó banki és pénztári anyagának feldolgozása.
- Negyedéves költségvetési jelentés, mérlegjelentés adatszolgáltatásának teljesítése a KGR K11 programban a GSZI és ellátási körébe tartozó intézmények vonatkozásában.
- Folyamatos egyeztetés és kapcsolattartás a Forrás SQL ügyviteli rendszer kapcsolattartóival, az adott, eseti problémák kezelése.
- Folyamatos kapcsolattartás és egyeztetés a Polgármesteri Hivatal illetékes munkatársaival.
- Intézményekkel való folyamatos kapcsolattartás, és egyeztetés.

**d) eszközgazdálkodás vonatkozásában:**

- Beszerzések analitikus rögzítése.
- I. negyedéves statisztikai jelentés beküldése intézményenként.
- A CSEO vonalkódos leltár bevezetése előtti selejtezések előkészítése és lebonyolítása, leltárkörzetek kialakítása.
- Az I. negyedéves mérlegjelentés elkészítéséhez a szükséges zárási feladatok elvégzése.
- Intézményekkel való folyamatos kapcsolattartás, és egyeztetés.
- Folyamatos, kapcsolattartás a Forrás SQL rendszer kapcsolattartóival, az adott eseti problémák kezelése.

**Élelmezéssel kapcsolatos feladatok:**

- Az étkezéssel kapcsolatos feladatokkal megbízott kollégák napi szintű segítése, az adatszolgáltatások naprakész vezetése, a GSZI számlájára történő szülői befizetések (készpénz, RISEC, átutalás, utalvány) ellenőrzése a megrendelések alapján.
- A nem az eljárási rend szerint teljesített szülői utalások beazonosítása a GSZI Intézménygazdálkodási Csoportja részére.
- A szülői utalások GSZI számlára érkezésének egyeztetése a GIRO Utaló munkatárssal.
- A március havi iskolai kifli, valamint a JÁG részére történt dobozos menü kiszállításának teljesítés igazolása.
- Az étkezési program alapján napi és heti megrendelések, pótrendelések és lemondások összegzése, adatszolgáltatás a Junior felé, valamint a HSZI felé.
- A Junior heti számláinak ellenőrzése, teljesítés igazolása.
- Adatszolgáltatás a Tankerület részére a napi háromszor étkező gyermekek létszámáról.

- A gyermekétkeztetés szociális hozzájárulásának március havi lekérése a POHI-tól.
- A március havi RISEC-es (pénzszállítás), valamint a szociális hozzájárulás banki élelmezési bevételeinek kontírozása.
- A Családtámogatási Irodától beérkezett határozatok nyilvántartása, az iskolákba való továbbítása.
- Az étkezési kedvezményre jogosító dokumentumok szűrőpróbaszerű ellenőrzése.
- Az intézményekből érkező, étkeztetéssel kapcsolatos észrevételek összegyűjtése, továbbítása a szolgáltatónak.
- A gyermekétkeztetéssel kapcsolatosan, a GSZI március havi Áfa visszaigényléséhez szükséges adatszolgáltatás hetente.
- Napi kapcsolattartás a Junior és HSZI konyhakkal, a koordinátor munkatársakkal, valamint a GSZI munkatársaival.
- A konyhai dolgozók helyettesítésének megszervezése betegség, távollét esetén.
- Az iskolai menza szülői kóstoltatásának folyamatos lebonyolítása.
- Az iskolai tálalókonyhák, a konyhai dolgozók ellenőrzése a HACCP előírásainak figyelembe vételével.
- Adatszolgáltatás a közétkeztetési közbeszerzési eljáráshoz.
- Az iskolai tavaszi szüneti ügyeleti gyermekétkeztetés megszervezése, lebonyolítása.
- A GSZI szervezeti felépítésének változásával kapcsolatos feladatok (munkaköri leírások stb.) elkészítése.

#### **Munkaügy területén:**

- A KIRA-val összefüggő feladatok ellátása (programmal kapcsolatos segítségnyújtás az intézményeknek, felmerülő problémák kezelése, folyamatos kapcsolattartás a Magyar Államkincstárral).
- Közreműködés az intézmények munkaügyi feladatainak ellátásban (pl. munkaügyi iratok elkészítésében, és az ellenőrzésében).
- 2019. évi Közfoglalkoztatási program elszámolásával kapcsolatos feladatok.
- Intézményi egyéb juttatások ellenőrzése, számfejtése és utalásra előkészítése.
- Mozgóbérek feladása KIRA rendszerben CSEO és KF vonatkozásában.
- HSZI „VEKOP” pályázati szerződések hőközi kifizetésének ügyintézése.
- 2019. évi cafetéria számfejtése, és utalásra előkészítése a CSEO vonatkozásában.
- GSZI szervezeti felépítésének változásával kapcsolatos új munkaköri leírások elkészítésében közreműködés.

#### **Titkárság területén (igazgatási és jogi feladatok, belső ellenőrzés);**

##### **Igazgatás**

- Az iskolai étkezési térítési díj beszedések májusi időpontjainak meghatározása, egyeztetése, kiküldése az iskoláknak, és a pénzszállítóknak.
- Egyeztető megbeszélés az iskolai koordinátorokkal.
- Az iskolai koordinátorok által Városgazda Zrt. részére leadott „hibajegyek”, bejelentések, megrendelések nyilvántartása, nyomon követése.

- Leendő első osztályosok szüleinek az általános iskolai étkezésről szóló tájékoztató elkészítése, kiadása a beiratkozásnál.
- Nyári napközis táborról szóló előterjesztés elkészítése, benyújtása.
- Közétkeztetési közbeszerzési eljárás elindításához szükséges dokumentumok összeállítása, közreműködés a lebonyolítással megbízott ügyvédi irodával.
- Havi rendszerességgel előforduló feladatok (számlalóállások ellenőrzése, továbbítása, BKK bérletek megrendelése, szerződéstár vezetése, a szerződések csepel.hu oldalra feltöltése, kapcsolattartás, egyeztetés a GSZI külső partnereivel).

#### **Jogi feladatok**

- GSZI szabályzatainak aktualizálása.
- Iromány tervezetek készítése.
- Szerződések módosítása.
- Adatvédelmi oktatás a GSZI munkatársai részére.
- Közreműködés a közétkeztetési közbeszerzés előkészítésében.

#### **Belső ellenőrzés**

- „Selejtezés végrehajtásának ellenőrzése a Gazdasági Szolgáltató Igazgatóságnál és ellátott intézményeinél” tárgyú vizsgálat végrehajtása, jelentéstervezetek összeállítása.
- Az „Étkezési térítési díjak megállapításának, beszedésének, és az azzal való elszámolás folyamatának vizsgálata az iskolai étkeztetés területén” tárgyú ellenőrzés megkezdése.
- Folyamatos tanácsadási tevékenység a GSZI és az ellátott intézmények munkatársai részére.

A fentiekén túl, az intézmények kérésére feladatellátásukhoz szükséges számszaki, szöveges és egyéb információt, szakmai segítséget (pl. telefonon is) adtunk/adunk.

Budapest, 2019. április 24.



## BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.

### Városfejlesztési főosztályának

a 2019. március 28-i és 2019. április 25-i

Képviselő-testületi ülés közötti tevékenységéről

#### **1. Ady lakótelep integrált szociális rehabilitációja (KMOP-5.1.1/C-2f-2009-0004 jelű) program**

A projekt fenntartási időszak 2013.10.15-én megkezdődött. A projekt fenntartás időtartama: 2013.10.15-2018.10.14.

A fenntartás végén előírt, 500 fős lakossági elégedettség mérés elkészült.

A projekt záró utánkövetéses helyszíni ellenőrzése 2019.03.27-én megtörtént.

A benyújtott utolsó, 5. számú Projekt Fenntartási Jelentés elfogadásra került.

#### **2. Csepel Kapuja – Szociális célú városrehabilitációs (KMOP-5.1.1/C-09-2f-2010-0003 jelű) program**

A projekt fenntartási kötelezettség 2021.06.15. napjáig tart.

Az esedékes, 2. számú Projekt Fenntartási Jelentést 2018. július 5. napján benyújtottuk. Azóta nem érkezett hiánypótlási felhívás és helyszíni szemlére sem került sor.

#### **3. Csepel déli lakóközpont szociális célú rehabilitációja (KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0004 jelű) program**

A projekt fenntartási kötelezettség 2021.06.15. napjáig tart. 2018. június 27. napján benyújtottuk az esedékes, 2. sz. Projekt Fenntartási Jelentést. Azóta nem érkezett hiánypótlási felhívás és helyszíni szemlére sem került sor.

A Játsházban a fenntartási időszakban a megszokott időben hétköznapi várják a gyermekeket és szüleiket a játszóház munkatársai. Az aktuális programokról a [www.csepel.hu](http://www.csepel.hu) weboldalon tájékozódhatnak az érdeklődők. A hétvégi tematikus foglalkozások folyamatosan zajlanak a Játsházban.

#### **4. „A természettudományos oktatás módszertanának és eszköztrendszerének megújítása a csepeli Jedlik Ányos Gimnáziumban” elnevezésű, TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0008 azonosító számú projekt)**

A projekt fenntartási időszakához kapcsolódó évi 150 természettudományos óra megtartása mind a gimnázium tanulóinak, mind az együttműködő iskolákból érkező gyerekeknek folyamatosan zajlik.

#### **5. TÉR\_KÖZ Fővárosi Városrehabilitációs projektek**

## **„Csepel Városközpont integrált rehabilitációja, 2. ütem”**

A Pavilonok elkészültek, a bérbeadásra vonatkozó versenyeztetés első és második köre is lezárult, mely alapján több bérlő is kiválasztásra került.

Az utolsó üresen álló pavilonra vonatkozó pályázat elbírálásra került, a bérlő kiválasztása megtörtént.

## **TÉR\_KÖZ 2. – Daru-domb közterületi megújítása**

A gördeszka-pálya kivitelezése befejeződött, a szerződés lezárásra került.

A munkák elkészülte óta több rongálás is történt a parkban, ezért az Önkormányzat célja egy kamerarendszer kiépítése a területen, melynek előkészítése folyamatban van, három különböző műszaki tartalmú ajánlat érkezett be.

A parkban kiépített plusz sétányok mellé közvilágítási hálózat kiépítését kérte az Önkormányzat. A kivitelezési munkálatok befejeződtek, az üzembe helyezésre azonban csak a közvilágítás BDK-nak való átadása után kerülhet sor. Az átadás ügyintézés folyamatban van.

Megtörtént az első éves garanciális bejárás, a Kivitelező a felvett hibákat kijavította.

A fűrt kút üzemeltetési engedélyeztetési folyamatát újra kellett indítani, az ehhez szükséges dokumentumok előkészítése folyamatban van.

## **„Csepeli Rákóczi Kert megújítása közösségi tervezés keretében”**

A Rákóczi Kertet a 2016-ban meghirdetett TÉR\_KÖZ pályázat keretein belül részben fővárosi, részben pedig önkormányzati forrásokból újítja meg az Önkormányzat. A fejlesztések kiterjednek a növényállomány bővítésére és megújítására, a meglévő sportpályák felújítására, valamint tovább bővíülhetnek a sport- és rekreációs célú tevékenységek.

Az Együttműködési Megállapodás aláírásra került 2017.09.01-én, a Támogatási Szerződés 2018.07.06.-án lépett hatályba.

Budapest Főváros Önkormányzata által megítélt támogatás: bruttó 190.000.000 Forint.

Összköltség: ~ bruttó 410 millió Ft (+ a Városgazda által kivitelezett játszótér és büfé)

A Vállalkozó a munkát készre jelentette, a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárult.

A kert ünnepélyes átadására 2019. április 16.-án került sor Tarlós István és Novák Katalin részvételével.

### **„Napközis tábor komplex megújítása”**

A volt Napközis Tábor területe a Kis-Duna parton fekszik, a Csepeli Strand közelében. Célkitűzés, hogy a 2016-os TÉR\_KÖZ pályázat keretein belül a terület visszakaphassa eredeti funkcióját, és az elkövetkezendő néhány év során teljesen megújuljon. A tervekben szerepel egy új főépület, melyben rossz idő esetén megtarthatók a napközis foglalkozások, emellett pedig rendezvények helyszínének is alkalmas. A főépület mellett kisebb szabadtéri tantermek is helyt kaphatnak, valamint kialakításra kerülne a kertben pl. játszótér, tanösvény, sportpálya. A pályázatot 2016. április 5. napján a Fővárosi Közgyűlés támogatásra minősítette, a nyertes pályázat előkészítése megkezdődött.

Az Együttműködési Megállapodás aláírásra került 2017.09.01-én.

**Önkormányzati önerő összege az I. ütemre: bruttó 262.011.750 Forint.**

**Budapest Főváros Önkormányzata által megítélt támogatás: bruttó 310.000.000 Forint.**

Az Együttműködési Megállapodás 1. sz. módosításának Támogató általi jóváhagyásával a Támogatási Szerződés megkötésének határideje 2018. október 31-re változott.

Az engedélyezési és kiviteli tervek elkészítése elhúzódott, ezért az Együttműködési Megállapodás 2. sz. módosításával 2019. június 30.-ra módosult a Támogatási Szerződés megkötésének határideje.

Az I. ütem kivitelezésének határideje a pályázati kiírás szerint 2019. december, de tekintettel arra, hogy a tervezési folyamat rendkívül elhúzódott, valamint az építőipari árak növekedése miatt szükségessé vált a műszaki tartalom csökkentése. A leírtakra tekintettel a Főváros előkészítette az Együttműködési Megállapodás 3. sz. módosítását. A szerződésben foglaltak szerint a **Támogatási Szerződés megkötésének határideje 2019. november 30.-ra, míg a projekt befejezési határideje 2021. december 15.-re módosul.**

Emellett a projekt II. ütemes munkálataival pályáztunk a „TÉR\_KÖZ 2018” pályázatra, amelyre további **bruttó 150.000.000 Ft támogatást** ítelt meg Budapest Főváros Önkormányzata.

**A II. ütemes munkálatokra az Önkormányzat bruttó 123.757.000 Ft önerőt különített el.**

Az erre vonatkozó Együttműködési Megállapodás is aláírásra került.

A fejlesztésre vonatkozó engedélyeket megszereztük, folyamatban van a kiviteli tervek elkészítése.

### **6. Óvoda udvarok felújítása**

**2018-as intézményudvar felújítások /Tipegő Bölcsőde, Füstifecskék Tagóvoda, Mesevár Tagóvoda, Szivárvány Tagóvoda, Nagy Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészet Iskola/**

A vállalkozási szerződések 2018. júliusában lettek aláírva. A munkálatok lezárultak.

A Mesevár Tagóvodában létesítendő fűtő kút engedélyeztetési eljárása folyamatban van.

A Nagy Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola ünnepélyes átadójára 2019.03.26.-án került sor.

**7. Inkubátorház fejlesztési program**

Az inkubátorház kialakítására alkalmas helyszín keresése folyamatban van.

Elkészült, véglegesítésre került a tervezési és üzemeltetési program.

Több ingatlan vonatkozásában készült felhasználási javaslat, gazdaságossági számítás.

**8. VEKOP-5.3.1-15-2016-00009 azonosítószámú, Dél-budapesti kerékpáros barát fejlesztések elnevezésű projekt**

A kiviteli tervek elkészítésére vonatkozó közbeszerzési kiírás keretében megtörtént az ajánlattétel, azonban a megajánlott magas ár miatt tárgyalás tartása vált szükségessé, annak csökkentése érdekében. A kerületek, a Főváros és a BKK egyeztettek a csökkentett műszaki tartalommal kapcsolatban, mely megküldésre került a Pénzügyminisztérium részére. Jelenleg ennek bírálata van folyamatban.

A közbeszerzési eljárás keretében megtartott 2. tárgyalási forduló során meghatározott csökkentett műszaki tartalomra vonatkozóan beérkezett az ajánlat, jelenleg annak értékelése van folyamatban.

**9. Csillagtelep szociális célú rehabilitációja elnevezésű, VEKOP-6.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt**

A Támogatás Szerződés aláírását követően azonnal megkezdődtek és jelenleg is folyamatosan zajlanak a konzorciumi költségvetések tényleges megvalósításhoz igazodó módosítási igényeinek benyújtása a Közreműködő Szervezet számára. Folyamatban van az érintett 11 db lakóépület energetikai megtakarítást célzó felújításának, a Csillagtelepi Foglalkoztatási Célú Oktató és Közösségi Központ, a Vénusz Óvoda udvarfelújításának, valamint az akcióterületi zöldfelület megújításának tervezése.

A támogatott OKJ képzések közül a 10 fővel induló Élelmiszer és vegyi áru eladó képzés 7 fő bizonyítvány szerzésével sikeresen lezárult. Folyamatban van 7 fővel a Gépi forgácsoló képzés is.

Folyamatosan együttműködünk a többi közép-magyarországi projektnyertes pályázóval a projekt sikeres megvalósítása érdekében. Közös workshopok, szakmai anyagok, kezdeményezések összeállításával.

2019. március 25-én a projekt szociális terepmunkát végző munkatársaival közösen részt vettünk az EFOP-1.6.1-VEKOP-16-2016-00001 „Felzárkózási együttműködések támogatása” c. kiemelt projekt által szervezett információs napon, melynek témája a projektek szociális támogatása volt.

#### **10. VEKOP-6.1.1-15-BP1-2016-00034 – Új bölcsődei férőhelyek létesítése a csepeli Kertvárosi Bölcsődében elnevezésű projekt**

A projektben meghatározott tartalékkeret kivitelezésre történő átcsoportosítása miatt módosításra került a projekt támogatási szerződése.

A [www.csepel.hu](http://www.csepel.hu) oldalon már elérhető a projekt aloldala, valamint sajtóközlemény került kiküldésre a projekt indulásáról és elkészült a projekt kommunikációs terve is.

Az intézmény épületbővítésének kivitelezéséhez kapcsolódó módosított építési engedély beadásra került. Megkezdődött a kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárások előkészítése, hogy a szükséges engedélyek megszerzését követően mielőbb elindulhasson a versenyeztetés.

#### **11. ÁMK tornacsarnok felújítása**

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a Magyar Kézilabda Szövetség TAO pályázat keretében újíttja fel a Nagy Imre Általános Művelődési Központ tornacsarnokát. A TAO támogatás a Csepel DSE részére megítélésre került.

A kivitelezés befejeződött, a korábban beküldött záró elszámolásra érkezett hiánypótlás benyújtásra került.

#### **12. KEHOP-5.2.9-16-2016-00148 azonosító számú, Egészségügyi intézmények energiahatékonysági felújítása Csepelen elnevezésű projekt**

A projekt megvalósítási időszaka lezárult. A záró szakmai beszámoló és kifizetési igénylés benyújtásra került. Hiánypótlási felhívás vagy jóváhagyás még nem érkezett.

#### **13. Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program**

11 kivitelezési helyszínt javasoltunk a BMSK Zrt. számára. Néhány módosítást követően az alábbi helyek kerültek véglegesítésre: D típusú sportpark – Duna utca, Petőfi tér, II. Rákóczi F út-Tejút utca, Puli sétány, Iskola tér, Vércse-Kondor utca, Béke tér, Rákóczi kert, Repkény utca. 400 méteres futókör: Iskola tér, Hollandi út. A területek előzetes műszaki felmérését elvégeztük a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. kollégáival közösen. A szükséges dokumentációt megküldtük a BMSK Zrt. számára.

A három új helyszín (Duna utca, Hollandi út, Puli sétány) kapcsán a BMSK Zrt. műszaki ellenőre hamarosan ismételt helyszíni bejárást tart majd. Ha az új helyszíneket a BMSK Zrt. is megfelelőnek ítéli, elindításra kerülhet a sportparkok és futókörök kivitelezésére vonatkozó közbeszerzési eljárás. A kivitelezések várható ideje: 2019. ősz.

#### **14. Elektromos töltőállomások telepítése Csepelen**

Az e-Mobi Nkft. szakembereivel többszöri közös helyszíni bejárást követően 7 helyszínt jelöltünk ki, ahol töltőpont telepítésére kerül sor. Az ingyenes használatba adásról megszületett a határozat. Az erre vonatkozó együttműködési megállapodás aláírásra került.

A tervezett töltők az alábbi státuszban vannak:

Budapest XXI. II. Rákóczi Ferenc út (209625 hrsz.) - 2019.03.30. Töltő alapozás/Telepítés.

Budapest XXI. Petz Ferenc u. (208557/2 hrsz.) – Telepítve, nincs használatba adva.

Budapest XXI. Petz Ferenc u. (208581 hrsz.) - Telepítve, használatba adva (publikálva E-mobi által).

Budapest XXI. Hollandi út 8-12. (206125 hrsz.) – Tervek egyeztetés alatt.

Budapest XXI. Dunadűlő út (206882 hrsz.) - Telepítve, használatba adva (publikálva E-mobi által).

Budapest XXI. Akácfa u. (200626/2 hrsz.) - Tervek egyeztetés alatt.

Budapest XXI. Kossuth Lajos u. (208515 hrsz.) - Telepítve, nincs használatba adva.

#### **15. Csepeli kerület specifikus állásportál működtetése**

A csepeli állások oldalán rendszeresen jelentetjük meg a csepeli vállalkozások aktuális álláshirdetéseit. Tartjuk a kapcsolatot a cégek HR munkatársaival, vezetőivel. A megküldött hirdetések mellett naponta más hirdetési oldalakról átemelve frissítjük az aktuális csepeli állásajánlatokat. Az adatvédelmi jogszabály hatályba lépésére tekintettel, adatvédelmi módosításokat hajtottunk végre az oldalon és a jogászokkal és informatikai szakemberekkel egyeztetve megkezdtük a szükséges adatvédelmi tájékoztatónk elkészítését.

#### **16. Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez – KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01306**

A projekt keretében a szakmai feladatokat a Polgármesteri Hivatal munkatársai végzik. A projekt fizikai zárásának 2019. június 30-ig történő meghosszabbítására benyújtott módosítási igény elfogadásra került. Megkötésre került a projektmenedzsment és kötelező nyilvánosság biztosítására vonatkozó szerződés. A projekt költségátcsoportosításra vonatkozó módosítási igénye elfogadásra került.

A projekt kötelező nyilvánosság feladatai elkészültek. Jelenleg a projektmenedzsment szerződésben leírt feladatok II. ütemének teljesítése zajlik.

## **17. ÁMK kézilabda csarnok építése**

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a Magyar Kézilabda Szövetség TAO pályázata keretében a Nagy Imre Általános Művelődési Központ tornacsarnoka mellé egy új kézilabda csarnokot kíván építeni. A beruházás megvalósítására TAO támogatás a Csepel DSE részére megítélésre került. A 2.034 m<sup>2</sup> hasznos alapterületű, kézilabda pályát és 280 fős lelátót tartalmazó sportcsarnok, a szabványos parkoló szám biztosításával, jogerős építési engedéllyel rendelkezik.

Az ismételt közbeszerzési kiírás keretében 2 érvényes ajánlat érkezett, a kedvezőbb ajánlatot adóval megtörtént a szerződéskötés. 2018.10.01-én megtörtént a munkaterület átadás, így a kivitelezés megkezdődött, mely jelenleg folyamatban van.

## **18. Testvér-települési programok és együttműködések (2018)**

A Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. „Testvér-települési programok és együttműködések 2018” pályázati felhívására benyújtott „Csepeli testvérvárosi kapcsolatok erősítése a nagyszalontai hagyományőrző, gasztronómiai fesztivál alkalmával” elnevezésű, TTP-KP-2018/1-000353 azonosítójú projekttervet az Alapkezelő támogatásra érdemesnek ítélte. A tervezett program megvalósult, jelenleg. A záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtását követően hiánypótlási felhívás érkezett, melyet elkészítettünk és benyújtottunk. Értesítést erre vonatkozóan még nem kaptunk.

## **19. Testvér-települési programok és együttműködések (2019)**

Új projekttervet készítettünk a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. „Testvér-települési programok és együttműködések 2019” pályázati felhívására. b „A gasztronómiai hétvége Nagyszalonta és Csepeli testvérvárosi együttműködésének elősegítésére” munkacímű anyag benyújtásra került.

## **20. MKSZ – Országos Tornaterem Felújítási Program V. ütem**

A Széchenyi iskolára vonatkozóan benyújtott projektterv műszaki tartalma megváltozott, melyhez kiviteli terv elkészítése szükséges. Ennek elkészítésére tervezőt bízunk meg. A tervezés idejével kicsúsztuk a III. ütem megvalósítási

idejéből, ezért az MKSZ kérésére ismételten benyújtásra került a Széchenyi Iskola tornatermének felújítására vonatkozó pályázat az V. ütem keretében.

A Karácsony Sándor Általános Iskola tornatermére vonatkozóan is pályázat került benyújtásra 2018.10.01-én. A benyújtott pályázatokhoz kapcsolódóan műszaki hiánypótlások érkeztek, melyek 2019. február 26. nappal benyújtásra kerültek.

## **21. Brenner János Park fejlesztése**

Önkormányzatunk a TÉR\_KÖZ 2018 pályázaton 100.000.000 Ft támogatást nyert el Budapest Főváros Önkormányzatától a Széchenyi utca-Kikötő utca kereszteződésénél található terület komplex rehabilitációjára.

Az Együttműködési Megállapodás 2018.12.17.-én aláírásra került.

A Támogatási Szerződés megkötése folyamatban van.

A munkaterület átadására 2019. 02.21.-én átadásra került a Vállalkozónak.

A bontási munkálatok és a fakivágások lezárultak. Folyamatban vannak a szegélyezési és alépítményi munkák. A Kikötő utca felőli szakaszon elkészült az aszfalt burkolatú járda és a Sparhoz vezető, térkő burkolatú bekötőjárda.

A közvilágítási hálózat tervezése és engedélyeztetése a BDK Kft.-nél folyamatban van.

## **22.2019-es intézményudvarok felújítása (Füstifecskék, Csodakút és Vénusz Tagóvoda)**

A Füstifecskék Tagóvoda kiviteli tervei elkészültek, a közbeszerzési eljárás megindítására néhány napon belül sor kerül.

A Csodakút és Vénusz Tagóvodára vonatkozó kiviteli terveket Társaságunk megkapta véleményezés céljából. A közbeszerzésre vonatkozó eljárás előkészítését megkezdjük.

## BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.  
**Beruházási főosztályának** a 2019. március 28-i és 2019. április 25-i Képviselő-  
testületi ülés közötti tevékenységéről

*Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft. Beruházási Főosztályának megkezdett- folyamatban lévő feladatai:*

**1. Budapest, XXI. kerület Lámpás közben történő (II. Rákóczi Ferenc út – Csepeli út közötti magán út) ivóvíz vezeték megépítése**

25. sz. PM engedély

A kivitelezéshez szükséges 8.580 eFt fedezet elkülönítésre került A Lámpás köz (II. Rákóczi Ferenc út – Csepeli út között) ivóvíz vezeték kiviteli munkáira és zárható 12 db mérőhelyes vízmérő akna kialakítására vonatkozóan a vállalkozási szerződés jogi egyeztetése jelenleg is tart.

**2. 2016 év II. ütemben megvalósítására kerülő belterületi utak szilárd útburkolat – járda építés, valamint csapadékvíz elvezetése az alábbi területekre:**

**KT. határozat száma: 151/2016 (V.05.)**

**1. rész:**

Szigony utca (Matróz utca – Damjanich János utca)  
Kormányos utca (Matróz utca – Csáklya utca);  
Csáklya utca (Kormányos utca – Damjanich János utca)

**2. rész:**

Evezős utca (Damjanich János utca – Evezős utca 4.)  
Szebeni utca (Komáromi utca – Temesvári utca)

**3. rész:**

Temesvári utca (Határ utca – Széchenyi István utca)  
Temesvári utca (Katona József utca – József Attila utca)

Az üzemeltetési engedélyek beszerzése jelenleg is tart.

**3. Út járda és csatornaépítés kivitelezést megelőző tereprendezési munkák 4 utcára vonatkozóan:**

- Gondolás (Damjanich János utca - Etele utca),
- Gyopáros (Damjanich J. - Juharos u.) ,
- Harmatos u. (Damjanich J.- Szellős u),

A tereprendezési előkészítő munkálatait a Csepeli Városgazda Nonprofit Zrt. végzi.  
A vízjogi létesítési engedélyek rendelkezésünkre állnak.

#### **4. Budapest, XXI. kerület Királyerdő út,- járdaépítése valamint csapadékvíz-elvezetése bruttó 800 millió Ft**

Az 1818/2016 (XII.22.) Korm. határozat alapján Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata „Csepel és Szigetszentmiklós határszakaszán lévő utak felújítására” támogatásban részesült. Ezen támogatásból a Királyerdő út út-, járdaépítés és csapadékvíz-elvezetés kivitelezési munkái valósulnak meg összesen 2500 m hosszón. Keret-megállapodás alapján az első 900 méterre a csapadékvíz elvezetése és járdaépítésére a nyertes pályázó a Gerulus Kft. lett, szerződés aláírása megtörtént. 2018 decemberében a csapadékvíz csatorna kiépítése megtörtént, valamint a járdaépítési munkálatok a Tihanyi utcától a Tátra utcáig megépítésre kerültek, majd a járda teljes hosszban megépítésre került. Műszaki átadás-átvételi eljárás folyamatban van.

A kivitelezési munkák útépítésre április hóban folytatódnak. Az első 900m-re 75 %-os készültséget állapítunk meg.

#### **5. Egyesített engedélyes – kiviteli útervek tervezetése az alábbi nyolc utcára vonatkozóan:**

KT. határozat száma: 206/2017. (V.25) kt. 19. sz. polgármesteri intézkedés alapján.

Előirányzat: 68.000.000,- Ft

##### **1. része:**

- Medve utca 185 m
- Pikkely utca 190 m
- Vasas utca 510 m
- Popieluszkó utca 655 m
- Csáklya utca 124 m
- Matróz utca 260 m
- Matróz utca 100 m

Opciók tétel: Medve utca 570 m

A Medve utcai munkaterület átadása megtörtént, a kivitelező előkészítő munkákat végez.

A Popieluszkó utcát a polgármester úr javaslatára az iskolai szünet idején kell kivitelezni.

##### **2. része:**

- Királyerdő út 1.610 m

Opciók tétel: Badacsonyi utca 200 m

A kiviteli tervek elkészültek, megrendelő részére átadásra kerültek. Jelenleg a pénzügyi elszámolások zajlanak.

#### **7. Tempo 30-as övezetek kialakítása Csepel 3 családi házas tömbjében**

Társaságunk a 2017. december havi Képviselő-testületi ülésére előterjesztést nyújt be 3 csepeli családi házas tömbre ún. Tempo-30-as övezet bevezetésére.

- 2-es tömb: Katona József u. – Kolozsvári u. – Széchenyi István u. (Rákóczi tér) – Kassai utca által határolt terület

- 4-es tömb: Széchenyi István u. (Rákóczi tér) –Táncsics Mihály u. – Szent István u. – Határ u. – Kassai u. által határolt terület
- 7-es tömb: Völgy u. – Kölcsey u. – Erdősor u. – Festő u. által határolt terület

**A tervezett összegre nincs költségvetési előirányzat elkülönítve**

#### **8. Budapest, XXI. kerület Arany János utca (Völgy utca - Erdősor utca között) 16 db víznyelő kivitelezése**

Budapest XXI. kerület Arany János utca (Erdősor u. – Völgy u. között) csapadékvíz elvezetésére 16 db víznyelők megépítésére. A kivitelezés **100%-a** megvalósult. Jelenleg a pénzügyi elszámolások zajlanak.

#### **9. Jedlik Ányos Gimnázium fejlesztése, felújítása, rekonstrukciója-előkészítése**

Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata Képviselő –testülete úgy döntött, hogy a **2057/2017. (XI.27.) Korm. határozattal biztosított, Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata 2018. évi költségvetésben elkülönített 5 milliárd forint összegű támogatásból** a Budapest XXI. Kerületi Jedlik Ányos Gimnáziumot (1212 Budapest, Táncsics Mihály u. 96-98. szám alatti ingatlan) teljes körűen felújítja, korszerűsíti és bővíti. A Jedlik Ányos Gimnázium áthelyezését a felújítás idejére a Budapest XXI. Kerület Tejút utca 10-12. szám alatti ingatlanba, a volt Fodor József Egészségügyi szakiskola épületébe tervezi. A gimnázium átköltözésének előkészítésével egy időben a Jedlik Ányos Gimnázium épület fejlesztésének terveztetését végezzük. A tervezési program a kellékszavatos mellékletekkel elkészült, összhangban az elfogadott koncepciótervvel. Az érvényes pályázatok beérkeztek, az értékelés jelenleg folyik.

A korábban Fodor József Szakközépiskola által használt épületrész felújításának, korszerűsítésének a jóváhagyási tender dokumentációja elkészült, melynek alapján 2018. december 21-én kezdődött meg a megvalósítás közbeszerzési eljárása. A pályázat 2019. 02. 19. határidővel eredményesen zárult, a kihirdetés majd a nyertes pályázóval a szerződéskötés előkészítés van folyamatban.

A felújítás gyorsítása érdekében az épületegyüttes Jedlik Ányos gimnázium költözésével érintett épületein külön tender dokumentáció alapján a homlokzati nyílászáró csere közbeszerzési eljárását indítottuk el 2018. október 31-én. Az eljárásban 2019. február 14-én született döntés a pályázat eredményéről, a szerződés 2019 03.06-án aláírásra került. A munkaterület átadása 2019 03.-11-én a Laboncz Kft. részére megtörtént. Jelenleg a régi nyílászárók bontása és az új nyílászárók egyedi gyártása zajlik folyamatosan. Az AvaPack generálkivitelező részére az átadás 2019. április 1. volt. A bontási munkák elkészültek, jelenleg az építőmesteri munkák vannak folyamatban. A felújított épületet elsősorban a Jedlik Gimnázium meglévő bútoraival rendezzük be, azonban szükség lesz új és felújított berendezésekre is. Mindezekre vonatkozóan a belsőépítészeti, bútorozási tender dokumentációja elkészült, a meghívásos pályázat kiírása megtörtént, a pályázatok határidőre beérkeztek.

**10. Budapest XXI. kerület Vadgalamb út (Ungvári u. - Súlyom u. között) útépités, zöldterület építése, járdaépítés és csapadékvíz csatorna valamint szikkasztóblokkok építése**

XXI. kerület Vadgalamb út (Ungvári u. - Súlyom u. között) nyertes pályázó a Gerulus Kft. lett. A munkaterület 2019. 03.11-én Kivitelező részére átadásra került. A munkálatok 85%-a elkészült, már csak az aszfaltozás van hátra.

**11. 4,5 milliárdos útépitési fejlesztési program az út,- járda és csapadékvíz csatorna építésének 5 éves kerületi fejlesztésére.**

A képviselő testület 9/2018 (I.24.) Kt. Határozata alapján elfogadta az előterjesztésben szereplő belterületi utak szilárd útburkolattal történő megépítését. Az utcalista alapján felsőbb vezetői döntést követően lesz a sorrend és a forrás kialakítva.

Huszonkilenc utcára vonatkozó költségvetési támogatás iránti kérelem benyújtásához a szükséges dokumentumok összeállítása - előkészítése megtörtént. A fővárosi kerületi belterületi szilárd burkolat nélküli utak szilárd burkolattal történő ellátásának támogatása ügyében benyújtott egyedi támogatási kérelmük elbírálásra került.

A támogatási szerződés 2019.03.07-én aláírásra került mind két fél részéről 1.464.800.000,- Ft vissza nem térítendő költségvetési támogatásról.

**12. Önkormányzati támogatásból megvalósítandó út –járda és csatornaépítés**

Az út-járda és csapadékcatorna építés közbeszerzési eljárás tárgyban létrejövő vállalkozási szerződések megkötéséhez bruttó 29.192 eFt. fedezet kiegészítés megkérése aláíráson van.

**1. közbeszerzési rész** - Sűgér utca, Hrsz.: 205125, 205154, 205181 (Királyhágó út – Szent István út) útépitése, részleges járdaépítése és csapadékvíz csatorna építése. A kivitelezési munkálatok 100%-ban elkészültek. A műszaki átadás-átvételi befejezése 2018 december 10-én befejeződött.

**2. közbeszerzési rész** – Csónak utca, Hrsz.: 206185 (Damjanich János u. – Hajós utca) útépitése, és csapadékvíz elvezetés építése Kivitelezés 100% - a megvalósult. A műszaki átadás-átvételi befejezése 2018 december 17-én befejeződött.

**3. közbeszerzési rész** – Repkény út II, Hrsz.: 205561 (Átlós utca – Zsilvölgyi utca) útépitése, részleges járdaépítése és csapadékvíz elvezetés építése.

A kivitelezési munkálatok 100%-ban elkészültek. Mind három utcára vonatkozóan az üzembe helyezési engedély megkérése folyamatban van.

**13. Táncsics Mihály utca önkormányzati tulajdonú szakaszának út felújítását a Fővárosi útépitéssel összhangban kell megoldani, mely 2019-2020 év folyamán várható.**

Prognosztizálható költség: 210.000.000,- Ft

#### **14. Popieluszkó utca (Árpád utca és Vágóhíd utca közötti szakaszának) felújítása ( 5. kiegészítése)**

A Belügyminisztérium tájékoztatása szerint, a Kormány - 2068/2017. (XII. 28.) Korm. határozata alapján - az év végén döntött az egyes települési önkormányzatok feladatellátásának támogatása érdekében történő előirányzat-átcsoportosításokról, melynek részeként az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések előirányzatból forráshiány miatt támogatásból nem részesült pályázatok közül 1236 önkormányzat egyedi döntés alapján támogatásban részesült. Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzatának „Út, járda, híd felújítás” alcélra benyújtott pályázata – a korábbi forráshiány miatti elutasítást követően – e döntés alapján 49.529.976 Ft támogatást nyert a Popieluszkó utca, Árpád utca és Vágóhíd utca közötti szakaszának felújítására. A támogatás mértéke függ az adott önkormányzat egy lakosra jutó adóerő-képességétől, amely Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata esetében a fejlesztési költség 50%-át jelenti. Így a pályázati forrás mellett, a megvalósításhoz további 50 %-os – 49.530.000 Ft összegű – önerőt biztosít az Önkormányzat. Az útfelújítás során megtörténik a részlegesen tönkrement aszfaltrétegek, az alatta lévő teherbíró rétegek és a kétoldali szegélyek felbontása, az utak teherbíró rétegeinek felújítása és újraaszfaltozása. Szintbe helyezik a csapadékvíz és egyéb közművezetékek aknáit, illetve fedlapjait. A kiviteli tervdokumentációk elkészültek. A kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás jelenleg is tart.

#### **15. Budapest XXI. kerület Evezős utca (Damjanich J. u. – Evezős u. 4.sz. között) tereplépcső kivitelezése**

A meghívásos eljárás nyertes pályázója Suki Józsefné egyéni vállalkozó, a Vállalkozási Szerződés 2018.november 20.-án aláírásra került.

A munkakezdési engedélyt a közútkezelő visszavonta, ezért a szerződéses határidő módosításra került. 145/2018 sz. PM alapján bruttó:17.633.000,- Ft

A munkaterület 2019. április 1. napján a Kivitelező részére átadásra került. A készültségi fok 40%.

#### **16. Budapest XXI. kerület Hollandi út 239. – Királyerdő út csomópontban (hrsz. 205195) Horgásztanya buszforduló átalakítását, engedélyezését, a kiviteli tervek elkészítése**

A nyertes pályázó a Create Value Kft. lett. A tervezési szerződés teljesítési határideje a 2. sz. akadályközlés alapján 2019. április 16-ra módosult. A kiviteli tervek elkészítése folyamatban van, tervező akadályközlést jelentett be, amit Megrendelő méltányolt és elfogadott.

#### **17. Budapest XXI. kerület, Hollandi út 155-157. sz. ingatlanok előtt (hrsz. 205198) Rév – buszforduló átalakítását, engedélyezését, a kiviteli tervek elkészítésé**

A nyertes pályázó a Create Value Kft. lett. A tervezési szerződés teljesítési határideje az 2. sz. akadályközlés alapján 2019. április 16-ra módosult. A kiviteli tervek elkészítése folyamatban van, Tervező akadályközlést jelentett be, amit Megrendelő méltányolt és elfogadott.

#### **18. Csepeli útépítés és csapadékvíz elvezetés egyesített engedélyezési és kiviteli tervezés, valamint a szükséges hatósági engedélyek beszerzése szolgáltatás Keretközbeszerzés III. ütem**

A közbeszerzési eljárás keretében a tervezők részére ajánlati felhívás kiküldésre került.

**További folyamatban lévő feladatok:****Nyuszi sétány:**

- Előzetes „tanulmányterv” készült. Az elképzelést és az elkészült javaslatot az Önkormányzat válaszlevelében támogatta. Az elkészült dokumentáció további pontosítást igényelt, melyet elkészítettünk. A dokumentáció két variációban tartalmazza a becsült építési költségeket, a projekt időbeli ütemezését.

## BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.  
**általános feladatok kapcsán** a 2019. március 28-i és 2019. április 25 -i Képviselő-  
testületi ülés közötti tevékenységéről

### **Kossuth Lajos utca Ü1 (hrsz: 208529/8) és Ü2 (hrsz: 208495/27) üzletközpontok és kapcsolódó közterület értékmegőrző rekonstrukciójára, arculat és design váltására ötletpályázat**

KT. határozat száma: 286/2015(V.28.)

- A vonatkozó ötletpályázatot előkészítő felmérési, állapotvizsgálati, vizualizációs tervek és tartószerkezeti szakértői munka 2015.10.20-án készült el, a jogi/bérleti státuszokat folyamatosan frissítjük.
- A pályázat 2016.05.30 -án a csepelarca.hu felületen meghirdetésre/kíírásra került, továbbá a mek.hu, valamint az epiteszforum.hu szakmai honlapokon is meghirdetésre került.
- A pályázatra 13 érvényes, nívós pályamunka érkezett be ennek értékelését több lépcsőben végeztük, illetve aktívan közreműködünk a közönség szavazás szervezésében, lebonyolításában.
- A záró-értékelés 2016. december 12-én megtörtént, az eredményhirdetés december 19-én lezajlott.
- A pályázatra beérkezett pályaművek - továbbhasznosításra javasolt elemeinek kiválasztásával Csepeli Városfejlesztési Nonprofit Kft. végleges tervjavaslatát – külső szakértő/tervező bevonásával elkészítette, a jelenlegi bérleti, tulajdonosi pozíciók értékelésével. Az anyag első ütemű prezentációja megtörtént, a korrekciók, kiegészítéseket átveztük.
- Összefoglaló anyagot készítettünk a Csepel Belváros fejlesztési koncepciójára, melynek része az Ü1, Ü2 fejlesztés, ennek prezentálása megtörtént.

### **Birkózó csarnok**

- Építési engedély határozat 2016. április 22-én jogerőre emelkedett. Az EMMI Támogatás teljes összege lehívásra került.
- Tervező az építési engedélyezési tervdokumentáció alapján közbeszerzésre alkalmas, kiviteli tervdokumentációt készített 2016.06.14. határidőre. Ennek alapján a generál kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárást előkészítettük, tematizálása érdekében a kiviteli tervdokumentációt átstrukturáltuk – még a tervezői szerződés keretében.
- Az NFM és a Magyar Birkózó Szövetség között tárgyban Támogatási Megállapodás jött létre, amely tárgyi beruházás finanszírozását jelentősen javítja, egyben ütemezését módosítja. Szükséges volt az Önkormányzat – EMMI

támogatási szerződés módosítása. Az I.ütemre jelenleg érvényes Támogatási Szerződése határidő módosítása az EMMI Támogatási Szerződés módosításával megvalósult - az új határidő 2019.08.31. A lehetséges további források fogadása érdekében a projekt további elemeit készítjük elő

- Telekhatár rendezést folytattunk le az építhetőség optimalizálása érdekében. Megoldottuk a projekt telkének szomszédos telekingatlannal (Sportközpont) való összevonását. KT határozat alapján a telekhatár-rendezés földhivatali eljárását lefolytattuk, kézhez vettük a földhivatal engedélyező határozatát, az ingatlan nyilvántartásba bejegyzésre került.
- A közműfejlesztésekkel kapcsolatos ügyintézés folyamatosan végezzük.
- Külső szakértők bevonásával vizsgáljuk az alternatív energiafelhasználás lehetőségét (levegős hőszivattyú és napelem alkalmazása)
- Közreműködünk a Hollandi út melletti trafó telepítésben, az építés – átvétellel – lezajlott. Jelenleg a Birkózócsarnok és Sportközpont átkötését szervezzük.
- Csepeli Városgazda NZrt.-vel az úthálózat csapadékvíz-elvezetését rendezzük.

### **Görgey Iskola koncepció**

- A volt Görgey iskola épületének visszavásárlásáról szóló adás-vételi szerződés aláírása megtörtént. Az épület korábbi tulajdonosa által indított per miatt az épület és környezetének rendezése ezen per lezárulta után kezdhető meg.
- A létesítmény, illetve ingatlan hasznosítása kapcsán javaslatokat készítettünk elő, illetve beszereztük, aktualizáltuk a felmérési vázlat-terveket.
- Elkészítettük a létesítmény bontási terveit.

### **Cirmos sétány, volt Pedagógus szálló ingatlan fejlesztés**

- Az épület jelenlegi állapotából és meglévő telekadottságaiból kiindulva „C” nagyságrendi fokozatú 5 csoportos bölcsőde + 3 csoportos óvoda fejlesztésére készítettünk javaslatot, tervezési programot, helyiségkönyvet
- Becsült nettó alapterület 1650 nm, költségelőirányzat bruttó 572 M Ft.  
Az alapkoncepciót és megalapozó dokumentációt átadtuk, a program kapcsán folyamatosan figyelemmel kísérjük a tárgyban kiírásra kerülő pályázatokat.
- A GYED extra bevezetésével kapcsolatos tapasztalatok összegzése tárgyi beruházást ismét időszerűvé tette. Az önkormányzati intézmények adatgyűjtése alapján –ezt folyamatosan várjuk - a valós igények összegzésével aktualizáljuk a tervezési programot.
- Az ingatlan egyéb irányú, más funkciójú felhasználhatóságát, folyamatosan monitorozzuk.
- A Pedagógus Szálló körbekerített ingatlan részének telekkönyvi megosztása érdekében telek-megosztási eljárást kezdtünk. A változási vázrajzot és telekalakítási vázrajzot elkészítettük, Földhivatali engedélyeztetésre benyújtottuk, a megosztás engedély határozata 2018 december 05-én jogerőre emelkedett.

- A tulajdonjog megfelelő bejegyzéséhez a Csepeli Városgazda Nonprofit Zrt. és Csepel Önkormányzata közötti vagyonmegosztás jogi folyamata a Csepeli Városfejlesztési Nkft. ügyintézésében zajlik.
- A vagyonmegosztás kapcsán a kialakított ingatlanok forgalmi értéke meghatározásához értékbecslést készítettünk.

#### **Vételre felajánlott ingatlanok**

- Bejárás, vizsgálat, adatbeszerzés folyamatosan
- Szakértői véleményezés, üzleti terv készítés, fenntartás – elemzés folyamatosan

#### **Csepeli alulhasznosított ingatlanok katasztere**

- A program 2015 decemberében átadásra került. A komplett program VÁF-os szerverre történő telepítése, ennek illesztése és tesztelése 2016. január 06-ig elkészült, azóta folyamatosan üzemel a program.
- Helyszíni bejárások és folyamatos egyeztetések történnek külső szakértő közreműködésével. A VÁF szerverre történő új IP cím telepítésével 2016. 01.28-án a program biztonságos működését és az adatbiztonságot javítottuk.
- Külső érdeklődők részére folyamatosan prezentáljuk a programot, illetve az adatbázis fejlesztése, változás-követése folyamatos.

Budapest, 2019.04.24.