

BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTER

TÁJÉKOZTATÓ

AZ ELŐZŐ TESTÜLETI ÜLÉS ÓTA VÉGZETT MUNKÁRÓL

Előadó: **Borbély Lénárd**
polgármester

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete
2018. évi T-3 sz. előterjesztés
Testületi ülés dátuma: 2018. 04. 26.

Testületi ülés időpontja:

2018. április 26.

**Tájékoztató Borbély Lénárd Polgármester Úr előző
(2018. február 22. testületi ülés óta végzett munkájáról)**

Előadó: Borbély Lénárd Polgármester

2018. február 23.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Részvétel a Fasang Árpád Zeneiskola 75. évfordulója alkalmából megrendezett ünnepi koncerten-köszöntő beszéd megtartása.

2018. február 25.

Részvétel a Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja alkalmából tartott megemlékezésen.

2018. február 26.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Részvétel az új Jedlik Ányos Gimnázium Társadalmi Egyeztető Fórumának ülésén.

2018. február 27.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2018. február 28.

Fogadónap megtartása.

2018. március 1.

Ingyenes sóterápiás bérletek átadása nyugdíjasok részére.

2018. március 2.

Részvétel Arany János születésének 201. évfordulója alkalmából tartott ünnepségen, a bicentenárium emlékévként lezárásán Nagyszalonján.

2018. március 5.

Részvétel a BRFK 2017. évi évvértékelő értekezletén.

Vezetői értekezlet megtartása.

Helyi választási bizottsági tagok eskütétele.

2018. március 6.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Részvétel a XXI. Kerületi Rendőrkapitányság évvértékelő értekezletén.

Szavazatszámoló bizottsági tagok eskütétele.

2018. március 7.

Interjú a Figyelő hetilap számára.

Szavazatszámoló bizottsági tagok eskütétele.

2018. március 8.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Részvétel Közbeszerzési Bizottság ülésén.

Nőnapi rendezvény a Polgármesteri Hivatalban – köszöntő megtartása.

Helyi választási bizottsági tagok eskütétele.

Szavazatszámoló bizottsági tagok eskütétele.

2018. március 9.

Részvétel Gyermekvédelmi Konferencián – Morovik Attila alpolgármester által képviselve.

2018. március 10.

Virágosztás a Nemzetközi Nőnap alkalmából a Csepeli Piacon.

2018. március 12.

Vezetői értekezlet megtartása.

Részvétel a Magyar Zászló és Címer napja alkalmából rendezett Trikolor kiállítás megnyitóján az Arany János Általános Iskolában – köszöntő beszéd megtartása.

Helyi választási bizottsági tagok eskütétele.

2018. március 13.

Részvétel a Kozma István Magyar Birkózó Akadémia ünnepélyes alapkövetésén.

Részvétel az Olajág Otthonban életrehívott Senior Akadémia találkozó első előadásán – köszöntő beszéd megtartása.

2018. március 14.

Fogadónap megtartása.

2018. március 15.

Nemzeti ünnep – Csepel Szolgálatáért díjak átadása.

2018. március 16.

Részvétel a Magyar Zászló és Címer Napja alkalmából rendezett ünnepi Szimfonikus Koncerten – köszöntő beszéd megtartása.

2018. március 17-19.

Testvérvárosi látogatás Tusnádfürdőn – részvétel az új plébánia felszentelésén és a Szent Anna Tanulmányház alapkövetelésén, valamint részvétel Csinódon, a Székelyföldi Vándorbölcső Program keretében ajándékozott faragott bölcső átadásán.

2018. március 20.

Vezetői értekezlet megtartása.

2018. március 21.

Vezetői egyeztetések.

Részvétel Mansfeld Péter kivégzésének emléknapja alkalmából tartott megemlékezésen.

2018. március 22.

Polgármesteri bejárás a kerületi fejlesztésekkel kapcsolatban.

Interjú a Régió Magazin számára.

Részvétel a Csepeli Művészeti Szemle megnyitó ünnepségén – Morovik Attila alpolgármester által képviselve.

2018. március 23.

Rendkívüli testületi ülés.

Helyi választási bizottsági tagok eskütétele.

Részvétel a Lengyel-magyar barátság napja alkalmából megrendezett központi ünnepsősorozaton.

2018. március 24.

Részvétel a Csepeli Fitt Napon – köszöntő beszéd megtartása.

Részvétel a Lengyel-magyar barátság napja alkalmából megrendezett ünnepsősorozaton.

2018. március 26.

Állampolgári honosítás – Ábel Attila alpolgármester által képviselve.

Részvétel a Mezei futó diákolimpia díjátadóján – Morovik Attila alpolgármester által képviselve.

Közös sajtótájékoztató Németh Szilárd országgyűlési képviselővel, a Honvédelmi és Rendészeti Bizottság elnökével és Simicskó István honvédelmi miniszterrel a Csepeli Toborzóiroda létrehozásával kapcsolatban.

2018. március 27.

Ünnepélyes együttműködési megállapodás aláírása a Magyar Országos Horgász Szövetséggel.

Helyi választási bizottsági tagok eskütétele.

Szavazatszámoló bizottsági tagok eskütétele.

2018. március 28.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Szavazatszámoló bizottsági tagok eskütétele.

2018. március 29.

Jutalomátadás a csepeli rendőrség munkatársai számára.

Szavazatszámoló bizottsági tagok eskütétele.

2018. április 3.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Szavazatszámoló bizottsági tagok eskütétele.

2018. április 4.

Részvétel a kerület nyugdíjasai számára rendezett hajókiránduláson.

2018. április 5.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Helyi választási bizottsági tagok eskütétele.

2018. április 6.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Polgármesteri bejárás a kerületi fejlesztésekkel kapcsolatban.

2018. április 7.

Részvétel a „Magyar Ízek kavalkádja” elnevezésű kerületi rendezvényen.

2018. április 10.

Részvétel az Olajág Otthon Senior Akadémia találkozójának második előadásán – Balogh Ernő önkormányzati képviselő által képviselve.

2018. április 11.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Koszorúzás Weiss Manfréd születésnapja alkalmából.

Részvétel a Csepeli Művészeti Szemle díjátadó ünnepségén – Morovik Attila alpolgármester által képviselve.

2018. április 12.

Részvétel Louis Saha, a Manchester United játékosának látogatása alkalmából rendezett ünnepségen – köszöntő beszéd megtartása.

2018. április 13.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2018. április 14.

Részvétel a IV. Nyugdíjas Táncversenyen – köszöntő beszéd megtartása.

2018. április 16.

Vezetői értekezlet megtartása.

Részvétel a Holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja alkalmából megtartott megemlékezésen.

2018. április 17.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2018. április 18.

Részvétel a „Duna-parti találkozó” óvodás vetélkedőjén – köszöntő beszéd megtartása.

Fogadónap megtartása.

2018. április 19.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Részvétel a „Nyugdíjas Akták” című előadáson – köszöntő beszéd megtartása.

Részvétel a minszki delegáció fogadásán.

2018. április 19-21.

Részvétel a minszki delegáció fogadásán – ünnepélyes együttműködési megállapodás aláírása Minszk Partizanszkij kerületével.

Részvétel az új Duna-híd tervpályázat eredményhirdetésén.

Részvétel a „Köszönjük szépen jól vagyunk, élünk!” címmel rendezett jótékonysági esten.

2018. április 21.

Részvétel a VIII. Országos Rendőr -és Tűzoltónapon.

2018. április 23.

Vezetői értekezlet megtartása.

Jutalomátadás a csepeli rendőrök számára.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2018. április 24.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Polgármesteri bejárás a kerület fejlesztéseivel kapcsolatban.

Részvétel a Csepeli Művészeti Szemle díjátadóján – köszöntő beszéd megtartása.

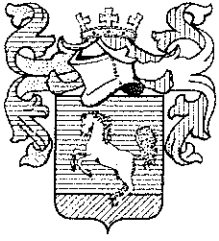
2018. április 25.

Részvétel a Fővárosi Közgyűlés ülésén.

Részvétel a "Csepel-sziget Ifjú Tehetségei" Regionális Képző- és Iparművészeti pályázat díjátadóján.

Testületi ülés időpontja: 2018. április 26.

Borbély Lénárd
polgármester



TÁJÉKOZTATÓ KÉT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTT ELTELT IDŐSZAKRÓL

(2018. február 22. – 2018. április 26.)

A Képviselő-testület utolsó rendes ülése óta eltelt eseményekről – a Jegyzői Kabinet és az Igazgatási Ágazat vonatkozásában – az alábbi tájékoztatást adom:

1.) **Jegyzői Kabinetben:** a szerződések véleményezése, készítése, valamint a testületi előterjesztések készítésében és a meghozott határozatok végrehajtásában való közreműködés folyamatos.

Főbb feladatok az elmúlt időszakban:

- **Képviselőtestületi döntések előkészítése**, jogi háttérvizsgálat, melyekhez a szükséges előzményiratok, előzményadatok, továbbá a releváns határozati javaslat, ill. előterjesztéshez szükséges adatok, információk beszerzése nagyrészt több ágazattól, ügygazdától, más hivatalok megkeresésével történik. Ezen túlmenően a képviselő-testületi előterjesztések törvényességi vizsgálata (benyújtott előterjesztések formai követelményeinek belső szabályzatnak történő megfeleltetése). Fenti két feladat – tekintettel az előterjesztések nagy számára – jelentős munka- és időráfordítással jár.
- **A képviselői tájékoztatás**kérések, valamint egyéb közérdekű adatkérések ügyében feltett kérdések megválaszolása.
- **Szabályzatok, rendeletek felülvizsgálata**, rendeletmódosítások előkészítése, illetve jogi közreműködés nyújtása az előterjesztőnek folyamatos
- **A 2018. évi országgyűlési választások lebonyolítása** mind a személyi állomány és mind a technikai feltételek tekintetében a jogszabályi előírásoknak megfelelően zajlott.
- Az **e-ügyintézés**rel kapcsolatban a technikai feltételek rendelkezésre állnak
- **Szerződések véleményezése és szerkesztése** – mely sok esetben adatbeszerzéseket, háttér tájékozódást igényel – átlagosan heti 15 db. A kapcsolattartás személyesen és telefonon keresztül mind a szerződés előkészítőjével, mind a szerződésben kijelölt közreműködő szerv szakmai referensével, mind a szerződéses partnerekkel a szerződések vitás pontjainak tisztázása miatt.
- **A Csepeli Városgazda Nonprofit Közhasznú Zrt-vel, a Csepeli Városfejlesztési Nonprofit Kft-vel, a Csepeli Városképző Kft-vel,** valamint az önkormányzati fenntartású intézményekkel a felmerülő jogi problémák folyamatos egyeztetése
- A jogszabályok által előírt **hirdetmények kifüggesztése**, a beérkezett iratok, illetve a kifüggesztés megtörténtével kapcsolatos feladatok.
- A megkötött, aláírt szerződések feltöltése **az „üvegzebebe”**.
- **Ügyfelek fogadása és ügyintézés**
- **A társasházak működésének** törvényességi felügyelete
- **Saját tulajdonú** ingatlanok helyzetének jogi rendezése
- **Ingatlan végrehajtás** tekintetében történő jegyzői igazolások kiállítása, illetve a beérkező tájékoztatások a lakóingatlanok lefoglalásának tényéről folyamatos
- **Közbeszerzések:** a Hivatal a közbeszerzési feladatok teljes körű lebonyolítását, illetve az év közben felmerülő feladatok ellátását hatályos keretszerződések alapján közbeszerzési tanácsadók közreműködésével bonyolítja

Egyes eljárások:

Beszerezési eljárás tárgya	beszerzési eljárás fajtája	státusz
Környezetrendezési és kertépítészeti munkák a Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda 2 tagóvodájában (Tündérkert, Szúnyog)	Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás	befejeződött - szerződéskötés megtörtént
Környezetrendezési és kertépítészeti munkák 2 óvoda (Gyermeksziget Tagóvoda, Kádár Katalin Tagóvoda) és 2 bölcsőde (Belvárosi Bölcsőde, Erdősori Bölcsőde) udvarában Csepelen	Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás	befejeződött - szerződéskötés megtörtént
Humán Szolgáltatások Igazgatósága Belvárosi Bölcsődei Részleg komplex tetőfelújítása és homlokzati szigetelése	Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás	befejeződött - szerződéskötés megtörtént
Parképítési és területrendezési munkák elvégzése Budapest XXI. Kerület, "Daru-domb" területén	Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás	befejeződött - szerződéskötés megtörtént
Budapest, XXI. Kerület Királyerdei Művelődési Ház színházterem felújítása	Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás	befejeződött eredménytelenül zárult
Budapest, XXI. Kerület Királyerdei Művelődési Ház színházterem felújítása II.	Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás	befejeződött - szerződéskötés megtörtént
Közvilágítás fejlesztése a Kis-Dunapart csepeli partszakaszán III. ütem	Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás	befejeződött - szerződéskötés megtörtént
Pavilonsor megépítése Budapest XXI. Kerület, Szent Imre téren 2.	Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás	befejeződött - szerződéskötés megtörtént
Budapest XXI. Kerület Polgármesteri Hivatal tetőfelújítás	Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás	befejeződött - szerződéskötés megtörtént
Csepeli útépítés egyesített engedélyezési-kiviteli tervezési szolgáltatás II. ütem	Uniós eljárásrend	folyamatban
Keretmegállapodás alapján mélyépítési munkák ellátása a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata részére	Nemzeti nyílt	előkészítés alatt

<p>A VEKOP-5.3.1-15-2016-00009 azonosítószámú „Dél-Budapesti kerékpárosbarát fejlesztések” megnevezésű projekt megvalósításához szükséges komplett engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció elkészítése és a megvalósításhoz szükséges valamennyi jogerős engedély beszerzése.</p>	<p>Uniós eljárásrend</p>	<p>előkészítés alatt</p>
--	--------------------------	--------------------------

2.) Az Igazgatási Ágazat vonatkozásában:

Anyakönyvi Csoport

- Ügyfélforgalom 351
- Bejövő telefonhívások 367
- Anyakönyvi Szolgáltató Rendszerben történő adatátvezetés 119
- születési anyakönyvi kivonat kiállítás 198
- házassági anyakönyvi kivonat kiállítás 194
- halotti anyakönyvi kivonat kiállítás 157
- haláleset anyakönyvezése az Elektronikus Anyakönyvi Rendszerben Rendszerben 163
- haláleset miatt személyek passzíválása az Anyakönyvi Szolgáltató Rendszerben 163
- társhatóságok Anyakönyvi Szolgáltató Rendszeren érkező megkeresésének teljesítése 232
- Elektronikus Anyakönyvi Rendszerbe történő felvitel anyakönyvből 81
- válás átvezetése EAK rendszeren: 31
- apai elismerés 48
- névviselési eljárás 22
- névváltoztatás, hazai anyakönyvezés 9
- bejegyzett élettársi kapcsolat 0
- honosítás 20
- házasságkötés 31
- születés anyakönyvezése 0
- Statisztikai Hivatalnak kiállított és megküldött adatlapok 202 (születés, házasság, válás, halálozás, BÉT, honosítottak)

Kereskedelmi Csoport

Az elmúlt időszakban a kereskedelmi hatóság működése során jelentősebb eseményre nem került sor, az ügyintézők önállóan, gördülékenyen látják el feladataikat.

Az ügyfélforgalom kiegyensúlyozott, a kereskedelmi és ipari tevékenységekkel kapcsolatos ügyintézés folyamatos.

Általános Igazgatási Csoport ügyintézői önállóan, gördülékenyen látják el feladataikat.

• **Hagyatéki ügyek:**

Az elmúlt időszakhoz képest változás nem történt. Az ügyintézés folyamatosan és gördülékenyen folyik.

• **Egyéb eljárások**

- Postai- és elektronikus úton történő megkeresésekre tájékoztatás, adatszolgáltatás
- Polgármesteri Hivatalok megkeresésére, hozzátartozó idézése
- telefonon történő tájékoztatás, információszolgáltatás
- gondnoksági ügyben vagyonleltár felvétele, szükség esetén ingatlan értékelése
- iratok illetékességből történő áttétel

- **Birtokvédelmi ügyek:** Az elmúlt időszakban 5 új birtokvédelmi eljárás indult, a rendőrkapitányság és a közterület felügyelet által kezdeményezett közigazgatási bírságolási ügyek száma 28.

• **Talált tárgyak:**

A talált tárgyak általában a kerületi rendőrkapitányságtól vagy a megtaláló ügyféltől érkeznek a hivatalba. A talált tárgyakra nyilvántartást vezet a hatóság. Az esetek nagy részében a tulajdonosuk további kutatása érdekében átkerülnek más hatóságokhoz, szervekhez, intézményekhez vagy

megőrzésre átadásra kerülnek a hivatal Üzemeltetési csoportjához, ahol 1 év után sor kerül a selejtezésükre, amennyiben a tulajdonos nem jelentkezik.

Az előző rendes ülés óta eltelt időszakban a talált tárgyak száma heti szinten kb. 10 db.

• **Hatósági bizonyítványok:**

Valamilyen tény, adat, állapot vagy jogosultság igazolására állítunk ki hatósági bizonyítványt. Számuk változó.

• **Lakcímek érvénytelenné nyilvánítása (lakcímfiktiválás):**

Kizárólag kérelemre induló eljárások. Amennyiben az eljárás során bizonyítást nyer, hogy az a személy, akinek a bejelentett lakcímét a kérelmező érvényteleníteni (fiktiváltatni) szeretné, ténylegesen nem tartózkodik a bejelentett lakcímén, azt a visszaköltözés szándéka nélkül hagyta el, lakcíme határozat formájában érvénytelenítésre kerül.

Tekintve, hogy a hatáskör elsősorban a Kormányhivatalnál van, a kérelmek nagy többsége oda érkezik be és kisebb része a Jegyzőhöz. Lakcímfiktiválási ügyben esetenként belföldi jogsegély kérelmek is érkeznek társhatóságoktól. Az ügyintézés gördülékeny és folyamatos.

• **Helyi támogatásokkal kapcsolatos ügyintézés:**

A korábban az önkormányzat által nyújtott helyi támogatásokkal (kamatmentes kölcsön, fiatal házások első lakhoz jutásának támogatása stb.) kapcsolatos ügyintéзések. Elsősorban jelzálogjogok, valamint elidegenítési és terhelési tilalmak földhivatalnál törtéő töröltetése tartozik ide, valamint az adósságkezelések.

Az ügyek száma és rendszeressége az ügýtípus jellegéből adódóan változó.

3.) Városépítési Iroda:

A két testületi ülés között eltelt időszakban az alábbi események történtek:

Statistika az egyszerű bejelentéssel épülő lakóépületekkel kapcsolatban:

- Az új lakóépület bejelentések száma 5 db.
- A bejelentéssel felépített (elkészült) lakóépületek száma 7 db.

A Városépítési Irodán a dolgozói létszám a korábban jelentett távozások után 3 főre csökkent, a vezetővel együtt, mely a hatóság minimális működését biztosítja. A nehézségeket elkerüléséért mindent megteszünk az ügyintézésben.

2018. 01.01. napjától hatályba lépett új előírások szerint a hatósági végrehajtási eljárási cselekményeket a továbbiakban az állami adóhatóság fogantatosítja majd. Az ügyeket irodánk a napokban folyamatosan elkezdni áttenni az illetékes hatósághoz.

A 2018. évben az ügyek száma (főszámok):

Ügýtípus	Főszám (db)
Engedélyezési eljárások (bontás, építés, fennmaradás, használatbavétel, hatósági biz.)	286
Ingtatlan- és vagyonynyilvántartási	126
Házzszámozás	5
Összesen	417 db

4.) A Központi Címregiszter vonatkozásában:

- Címelemek megállapításához szükséges okiratok beszerzése / közös képviselőktől alapító okirat ill. alapszabály bekérése, levél ill. e-mail útján /
- ügyfelektől: használati megállapodás bekérése levél ill. e-mail útján
- Új címek felvitele a rendszerbe: Jegenye utca 19. , Szentmiklósi út 72. , Bajcsy-Zsilinszky út 99.
- KCR-ben a címkoordináták rögzítése / INY, HRSZ, X,Y,/
- A korábban lefolytatott társasházak címkezeléseinek ellenőrzése az ingatlannyilvántartásba /hibák kijavítása a KCR-ben/
- Földhivatal által megküldött hibalistában szereplő adatok korrigálása
- KCR-rel összefüggő hirdetésmények elkészítése: /új címek felvitele, beolvaadt címek felvitele, módosult címek felvitele / a fent leírt címek esetében
- Címigazolások készítése, kiadása ügyfeleknek / 13 db /
- ügyfélfogadási napokon az ügyfelek tájékoztatása / 15 ügyfél /

- ügyfelek tájékoztatása telefonon keresztül /65 hívás /
- ügyfelek levélbeli /e-mail/ megkeresésére válasz / 6 e-mail /
- kapcsolattartás a Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkársággal / KEK KH jogutódjával/, KCR Helpdeskkal, a Bp. Főváros Kormányhivatal Kormányablak Osztályával, és a Vároépítési Irodával

A használt jogszabály: 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet

5.) Családtámogatási Iroda:

Az iroda hatáskörébe utalt hatósági eljárásokhoz kapcsolódó ügyintézés, ügyfélfogadás, helyszíni szemlék (környezettanulmányok) végzése, igazolások kiadása védendő fogyasztók, valamint devizahitelek részére.

A beszámolóval érintett időszakban 463 főszám és 1058 alszám (összesen: 1521) iktatására került sor Irodánk vonatkozásában.

Fenti időszakban az alábbi segélyfípusokban állapítottunk meg pénzbeli illetve természetbeni juttatást:

csepeli ápolási támogatás	19	fő
csepeli átmeneti segély	174	fő
csepeli rendkívüli segély	43	család (80 gyerek)
csepeli krízistámogatás	18	fő
csepeli hátralékkezelési támogatás	0	fő
csepeli temetési segély	11	fő
rendszeres gyermekvédelmi kedv.	29	család (47 gyerek)
csepeli gyógyszer-támogatás	34	fő
csepeli gyógyászati segédeszköz támogatás	2	fő
csepeli lakbértámogatás	1	fő
csepeli lakhatási támogatás	44	fő
csepeli nevelési segély (ösztöndíjjal együtt)	1	család (1 gyerek)
csepeli gyermekétk.térítési díjkezdvezmény	0	fő
köztemetés	12	fő
összesen:	388	fő

18 esetben tettünk eleget társhatósági megkeresésnek, 83 eljárás van folyamatban. Két szépkorú köszöntésén vett részt az irodavezető Morovik Attila alpolgármester úrral. Winszoc program frissítéseit, heti adatbázisrendezését elvégezték, elkészítették a hónap végi utalási csomagokat, illetve a NEAK felé az egészségügyi szolgáltatásra jogosultak jelentését. Elkészítették a KSH 1206-os pénzbeli és természetbeni támogatásokról szóló 2017-es évi statisztikát, azt az ELEKTRA rendszerben rögzítették. Az Ákr. változásának megfelelően végrehajtást kezdeményeztek, illetve a folyamatban lévő végrehajtásokat átadták köztemetés ügyekben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felé.

6.) A Postázóban és Iktatóban folyó munkálatok:

a) Postázó

A beérkező levelek feldolgozása, valamint a kimenő levelek postázása, a visszaérkező tértivevények rendszerezése folyamatos és gördülékeny.

b) Iktató

Az iktatás folyamatos.

7.) Városrendezési Iroda rendszeres feladatai:

Tárgyi időszakban a hatósági, illetve önkormányzati hatósági eljárásokhoz kapcsolódó ügyintézés, az ügyfélfogadás – személyesen, illetve telefonon –, és a feladatok ellátásához szükséges helyszíni szemlék tartása rendben történt a Környezetvédelmi Csoport, Közútkezelő és a Közterületi Csoport feladatkörébe tartozó szakterületen egyaránt.

Környezetvédelmi Csoport

Ügytípus	Főszám (db)	Alszám (db)
Belterületi növényvédelem és ellenőrzése	2	2
Beszámolóik jelentések	0	0
Zajkibocsátással kapcsolatos ügyek	1	1
Fás szárú és cserje kivágási bejelentések, engedélyek	52	144
Kutak létesítési, fennmaradási és üzemeltetési engedélye	5	21
Környezet és természetvédelmi hatósági feladatok	22	49
Megbízási szerződések	2	10
Állattartási, állatvédelmi ügyek	10	39
Vízjogi engedélyek	2	11
Tájékoztatások	0	0
2018. február 22-i és 2018. április 26-i Kt. ülés közötti ügyek száma összesen:	96	277

Közútkezelő

Ügytípus	Főszám (db)	Alszám (db)
Közútkezelői és munkakezdési hozzájárulások (hiánypótlás, felszólítás, lakossági és hivatali tájékoztatás)	76	148
Helyszíni bejárás: 24 db		
Üzemzavar elhárítás 70 db		
2018. február 22-i és 2018. április 26-i Kt. ülés közötti ügyek száma összesen:	76	148

Közterületi Csoport

Ügytípus	Főszám (db)	Alszám (db)
Közterület-használati hozzájárulások (parkolók, pavilonok, konténer és építőanyag, alkalmi árusítás, stb. mindösszesen)	92	140
2018. február 22-i és 2018. április 26-i Kt. ülés közötti ügyek száma összesen:	92	140

Városrendezési Iroda 2018. február 22-i és 2018. április 26-i Kt. ülés közötti ügyei száma mindösszesen:	264	565
--	-----	-----

Budapest, 2018. április 25.

Tisztelettel

dr. Szeles Gábor



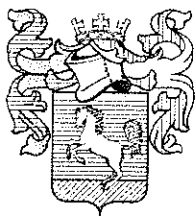
Tájékoztató

2018. április 26-án megtartásra kerülő Képviselő-testületi ülésre,
az előző testületi ülés óta végzett Üzemeltetési Ágazat munkájáról

- 6 db számítógép cseréje/kihelyezése, naprakész frissítése, új felhasználói környezet kialakítása, beállítása, szükséges szoftverek telepítése, adatmentési feladatok elvégzése, eszközök átadása használatba vételre
- Monitorok, nyomtatók és egyéb eszközökkel kapcsolatos hibák feltárása, elhárítása, szükség szerint cseréje
Office 2007 szoftver támogatás megszűnése miatt új Office programcsomagok telepítése, beállítása, tesztelése 5 db számítógépen
- 4 laptop naprakész frissítése, szükséges szoftverek telepítése, előkészítése használatba vételre
- Telefonos levelezés és egyéb beállítással kapcsolatos segítségnyújtás
- 2 teljes munkaállomás átköltöztetése a kijelölt irodákba, nyomtatók beállítása, tesztelése
- 4 számítógép részleges szétszerelése, felújítása/selejtezése
- Átadás-átvételi dokumentumok szerkesztése, nyilvántartás bővítése, eszközléttárral kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása
- Részvétel a 2018-as Országgyűlési választások informatikai lebonyolításán (előírt informatikai próbák elvégzése, előírt informatikai és egyéb kapcsolódó feladatok elvégzése, részvétel az előírt értekezleteken, választásnap feladatok elvégzése)
- KAT (Kormányzati Adattrezor) adatmentések elvégzése, elkészült mentések külső adathordozóra történő áthelyezése, szükséges adminisztrációs feladatok elvégzése
- Technikai támogatás biztosítása a Nagytanácssteremben a kéréseknek megfelelően (rendkívüli KT , delegáció, köszöntés, tervtanács)
- Elektronikus Ügyintézésrel kapcsolatos feladatok elvégzése (GOV CA tanúsítványok igénylési feladatai, RNY jogosultsági listák feladatai, Hivatali Kapu e-mail elérés beállítása, szükséges programok telepítése, beállítása, programtársítások elvégzése és tesztelése, Gépi Hivatali kapuhoz tűzfalbeállítási feladatok egyeztetése és elvégzése a NISZ Zrt-vel, ELÜGY szerveren PDF automata aláíró program telepítése, beállítása és tesztelése használatra történő átadással)
- WINSZOC adatbázis szerver szervizek futtatási hibáival kapcsolatos javítások elvégzése frissítés futási hiba miatt
- Központi eszköz hálózati hiba miatti rendszerleállítás javítása, hibás eszköz cseréje, további hibák feltárása, javítása, szerver hiba javítása, a teljes rendszer működőképességének visszaállítása
- a hibát követő munkanapon a jelzett munkaállomás indítási és belépési hibák javításának elvégzése
- ASP2 központilag előírt SoapUI Smoke teszt elvégzése, véglegesítése, hivatalos jelentés bekérése a sikeres tesztről, vezetői tájékoztató elkészítése és megküldése
- ASP Adattárház kötelező adatgyűjtés és adatszolgáltatás elvégzése, vezetői tájékoztató megküldése
- Rudas-Karig VPN kapcsolati hiba miatt a GISPAN ÉS TERINFO szervereknél távoli hozzáférés biztosítása, munkavégzés támogatása
- GISPAN és TERINFO szerverek (VM) átkonfigurálása, bővítése, újraindítás utáni működés ellenőrzés
- LOGIN TTWA (beléptető rendszer) javítások tesztelése, működés változással kapcsolatos egyeztetések elvégzése a szoftverfejlesztő céggel
- GovSys munkanapló és iktató hiba miatt szerver SOS átvizsgálása, újraindítása, újraindítás utáni működés ellenőrzés

- Levelezéssel, Outlookkal és okostelefon levelezéssel kapcsolatos feladatok elvégzése, hibák javítása, egyedi beállítások elvégzése felhasználói visszajelzések alapján
 - Egyedi szkennelések, mesterpéldány nyomtatások, és fájl konvertálások felhasználói kérések alapján
 - GovSys ügyirat rendezések elvégzése, kilépő felhasználók részére technikai támogatás nyújtása
 - GovSys felhasználó jogosultság beállítások, új belépők csoportbeállításai, statisztikák lekérdezése egyedi felhasználói kérések alapján
 - budapest21.hu e-mail csoportbeállítások, felhasználói adat módosítások, jogosultság beállítások elvégzése
 - AD felhasználói beállítások és levelezési csoport beállítások elvégzése
 - Szervereken biztonsági és rendszerfrissítések telepítésének elvégzése, újraindítás utáni rendszerellenőrzés
 - Gordius-Fóka-Plútó pénzügyi integrált program frissítése, egyedi javítások elkészítése, kapcsolattartás a fejlesztőkkel, évről-évre és évről-évre feladatainak koordinálása
 - Login beléptető rendszer kártya érvényesítés kiosztásának karbantartása
 - Adóügyi Iroda elektronikus nyomtatványainak, Városgazdálkodási Iroda közérdekű gazdálkodási adatainak cseréje a hivatali portálon
 - Önkadó program verzióváltásához kapcsolódó informatikai feladatok elvégzése
 - Helyi közigazgatási vizual regiszter rendszer adatállományának frissítése, egyedi lekérdezések elvégzése Intézményfelügyeleti Ágazatnak és a Kabinet Irodának.
 - MÁK intézményi adatforgalmának eAdat (könyvelési tablók, fizetési jegyzékek, gazdaságstatisztikai jelentések, adatközlő lapok) kezelése
 - Informatikai eszközök beszerzésének előkészítése, informatikai ügyvitel lebonyolítása: szerződések, megrendelések, számlák, levelezések, eszközök átadás-átvétele, üzembe helyezések dokumentálása
-
- Szép korúak köszöntésére történő anyag beszerzések.
 - Szerződés előkészítések.
 - Csepel Utánpótlás SE gyermekek szállítása vidéki tornára
 - Rendezvényekre történő utaztatás.
 - Dugulás elhárítása
 - 2018.évi Országgyűlési választás technikai előkészítése,
 - Szavazókörök berendezése.
 - A szavazási munkában résztvevők részére napi ellátmány összeállítása megrendelése.
 - Hivatali gépkocsik nyári gumiztatása és szerviztetése.
 - Hivatal klímáinak tisztogatása és beüzemelése.
 - Új belépők beléptető kártyáinak kiadása, irodaszerekkel való ellátása
 - Hivatal udvarának rendbe tétele, kertészeti munkák megrendelése.
 - Hibás térfigyelő kamerák felmérése és javíttatásának megrendelése
 - Adatszolgáltatás össze állítása jegyzőség felé.
 - Ad hoc üzemeltetési feladatok folyamatos ellátása.

Kuczbel András
csoportvezető



BUDAPEST FŐVÁROS XXI. KERÜLET CSEPELI POLGÁRMESTERI HIVATAL

VÁROSRENDEZÉSI IRODA

Tájékoztató

2018. április 26-án megtartásra kerülő Képviselő-testületi ülésre,
az előző testületi ülés óta végzett Főépítészeti Iroda munkájáról

A tárgyi időszakban **a Főépítészeti Iroda feladatkörével** összefüggő fontosabb megbeszélések, események:

2018. március 22.

Tervtanács ülés

Helyszín: Nagytanácssterem Résztvevők: Gyulai István, Hollainé Fekete Anna, Mike Viktória, Samu-Óvári Judit.

2018. március 29.

Kis-Duna öböl 1. bioremediációs kezelése.

Helyszín: Kis-Duna öböl. Résztvevők: Csurka Viktória, Samu-Óvári Judit

Az időszokban további elvégzett feladatok:

A tárgyi időszakban folyamatos többoldalú egyeztetést, konzultációt, levelezést, koordinációt, előkészítést igényeltek az alábbi feladatok:

Új helyi építési szabályzathoz kapcsolódó feladatok, belső egyeztetéseken való részvétel. Felelős: főépítész, és munkatársai.

A Ráckevei Soroksári Duna-ág (RSD) KSZT módosítása és a Rákóczi tér Kerületi Szabályozási Terv (KSZT) készítése. Felelős: főépítész és Hollainé Fekete Anna.

Környezetvédelmi program előkészítése, szerződéskötés. Felelős: főépítész és Csurka Viktória.

Legszebb Konyhakertek Program előkészítése. Felelős: Csurka Viktória.

MOL Nyrt.-Csepel Bázistelep kármentesítése, tényfeltárási záródokumentáció és kármentesítési monitoring terv elbírálása. Felelős: Csurka Viktória, Samu-Óvári Judit.

Kis-Duna öböl bioremediációjának előkészítése, szerződéskötés, kezelések megkezdése. Felelős: főépítész és Csurka Viktória.

Ráckevei Soroksári Duna-ág (RSD) partvonal jogi rendezésének megbeszélése: Gyulai István, Hollainé Fekete Anna, Mike Viktória.

Duna-parti építési szabályzat (DÉSZ) XI. ütem XXI. kerületi szakaszára elkészült tervezet véleményezése. Felelős: Gyulai István, Hollainé Fekete Anna.

Soroksári Kerületi Építési Szabályzat (KÉSZ) 2.A véleményezési szakaszra 21. kerület válasza. Felelős: Gyulai István, Mike Viktória.

Folyamatos volt a TAKARNET-es rendszerben tulajdoni lapok nyomtatása. Felelős: Mike Viktória.

Tárgyi időszakban zavartalanul folyt az ügyfélfogadás személyesen, illetve telefonon, a kiemelt településfejlesztési ügyekben a Tisztségviselők részére tájékoztatás adása. Felelőse: főépítész, és munkatársai.

Főépítészeti állásfoglalások az építéshatóság megkeresésére, a kerületet érintő településrendezési eszközök, koncepciók, stratégiák véleményezési eljárásában előkészítők: Hollainé Fekete Anna, Samu-Óvári Judit, Mike Viktória, Csurka Viktória.

Felelős: Gyulai István.

Építetők és tervezők ügyfélfogadás, tervezési változatok, e-mail megkeresések véleményezése: Hollainé Fekete Anna, Samu-Óvári Judit, Mike Viktória, Csurka Viktória.

Főépítészeti konzultációk, felelős: Gyulai István, Hollainé Fekete Anna, Samu-Óvári Judit.

Iroda munkatársai:

Gyulai István főépítész

Hollainé Fekete Anna településrendezési ügyintéző, tervtanácsai asszisztens

Mike Viktória térinformatikai és településrendezési ügyintéző

Samu-Óvári Judit településrendezési- és fejlesztési ügyintéző

Csurka Viktória környezetvédelmi, természetvédelmi, területfejlesztési ügyintéző

dr. Ferenczi Tibor jogász

Budapest, 2018. április 25.

Gyulai István
főépítész

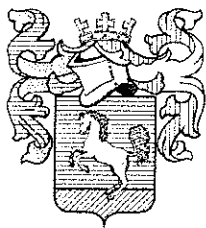
A 2018. évi költségvetésről szóló 3/2018. (II.28.) önkormányzati rendelet 5.§(5) bekezdésében meghatározottak alapján tájékoztatási kötelezettség körébe tartozó Céltartalék és Általános tartalék felhasználásával kapcsolatban átruházott hatáskörben gyakorolt kötelezettségek körében jelentem:

Polgármesteri intézkedés		érintett szervezet, személy	Polgármesteri intézkedés tárgya	fedezet biztosítása	felhasználás
száma	összege/Ft				
1.	2 500 000	Sóterápium Kft.	Csepeli nyugdíjasok részére sóterápiás bérlet biztosítása	K513 általános tartalék	K5 Egyéb működési célú támogatás
2.	117 100 000	Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Kft.	XXI. Ker. Védgát u. 43. vételi ajánlat megtétele	K5 Általános tartalék	K6 Beruházás
3.	100 000	Móra és Herman Általános Iskola	Határtalanul program, Tusnádfürdői utazáshoz (18.05.21-15.) költőpénz biztosítása	K5 1915.céltartalék	K3 Dologi kiadás
4.	100 000	Kazinczy Általános Iskola	Határtalanul program, Tusnádfürdői utazáshoz (18.04.16-20.) költőpénz biztosítása	K5 1915.céltartalék	K3 Dologi kiadás
5.	100 000	Széchenyi Általános Iskola	Határtalanul program, Tusnádfürdői utazáshoz (18.05.07-11.) költőpénz biztosítása	K5 1915.céltartalék	K3 Dologi kiadás
6.	7 000 000	Asotiatia Fidem Egyesület	Határon túli magyarok állampolgársáival kapcsolatos költségek, programok	K5 1916. céltartalék	K51238 Egyéb külföldieknek nyújtott működési célú támogatás
7.	1 650 000	Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Kft.	Szent Imre téri pavilonisorhoz hulladékátroló beszerzése és parkolóhelyek tervezése	K5 Általános tartalék	K6 Beruházás
8.	8 952 000	Csepeli Városgazda Zrt.	Duna utcai park zöldterület rendezése	K5 Általános tartalék	K6 Beruházás
9.	8 500 000	Csepeli Városgazda Zrt.	Ady E. u. 116.sz. alatti épület bontási munkái	K5 Általános tartalék	K3 Dologi kiadás
10.	5 500 000	Csepeli Városgazda Zrt.	Kossuth L. u. 52. fsz. 6 .sz. alatti ingatlan felújítása	K5 1903. céltartalék	K7 Felújítás
11.	13 101 000	Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Kft.	EÜ. intézmények - Csikó sétány 9. és Táncsics M. utcai rendelők, gyógyszertár - energetikahatékonysági felújításának többletköltség fedezete	K5 Általános tartalék	K7 Felújítás
13.	21 000 000	Közterület-Felügyelet	Közterület felügyelet informatikai szolg., egyenruha beszerzése	Céltartalék	K3 Dologi kiadás
15.	25 000 000	Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Kft.	COL 4 projekt - Csepel területére szennyvízcsatorna építési munkálatok	K5213 Általános tartalék	K6 Beruházás
16.	15 240 000	Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Kft.	Óvoda és bölcsőde udvar felújítása	K513 céltartalék	K7 Felújítás
17.	610 000	Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Kft.	Meglévő vízjogi létesítési engedély meghosszabbítása II. Rákóczi F. út 297-317.	Környezetvédelmi alap	Dologi
18.	37 000 000	Csepeli Városgazda Zrt.	Bp. XXI. Ker. Iskola téren található KRESZ park felújítása	Általános tartalék	K7 Felújítás
19.	294 760 000	Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Kft.	Környezetrendezési és kertépítészeti munkák 4 oktatási és nevelési intézmény udvarában Csepelen	K513 céltartalék	K7 Felújítás
20.	332 482 000	Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Kft.	XXI.ker. Csonák, Sűgér, Repkény utcák út, járda és csapadékvíz elvezetés	K3 Dologi kiadás	K6 Beruházás
21.	5 020 000	Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Kft.	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda tornaszobáinak fejlesztése	Általános tartalék	Dologi
22.	13 480 000	Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Kft.	Királyrdei Művelődési Házban 3 munkahelyes postahivatal kialakítása	K5 Általános tartalék	K6 Beruházás

A 2018. évi költségvetésről szóló 3/2018. (II.28.) önkormányzati rendelet 6.§ (4) bekezdésben meghatározottak alapján tájékoztatási kötelezettség körébe tartozó kiemelt előirányzat módosítása, átcsoportosításával kapcsolatban átruházott hatáskörben gyakorolt kötelezettségek körében jelentem:

Polgármesteri intézkedés		érintett szervezet, személy	Polgármesteri intézkedés tárgya	fedezet biztosítása	felhasználás
száma	összege/Ft				
12.	3 919 000	Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat	Átcsoportosítás saját költségvetésen belül	K1 Személyi juttatások K2 Járulékok	K3 Dologi kiadás

Várospolitikából kiadás



TÁJÉKOZTATÓ

a Városgazdálkodási Ágazat két testületi ülés közötti munkájáról

Számviteli, pénzügyi feladatok Csepel Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal Nemzetiségi Önkormányzatok esetében napi szinten folyamatosan:

- szerződések, számlák ellenőrzése, aláírása, iktatása Gordius pénzügyi rendszerben
- eseti, havi, negyedéves kimenő számlák elkészítése
- segélyek, számlák utalása
- bank, pénztár, bér naprakész könyvelése a bevételek és kiadások vonatkozásában
- számviteli analitikus nyilvántartások vezetése, ellenőrzése,
- pályázatok nyomon követése,
- tárgyi eszközök analitikus nyilvántartásának naprakész vezetése, aktiválás
- pénzügyi adatok átadása Gordius-Fóka rendszerbe, havi beszámolók készítése

Határidős feladatok:

- 2018. február 05-ig adatszolgáltatás Magyar Államkincstár felé, 2017.12. havi időközi költségvetési jelentés, mérlegjelentés elkészítése, feladása az alábbi szervek vonatkozásában
 - Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata
 - Budapest Főváros XXI. Kerület Csepeli Polgármesteri Hivatal
 - 7 nemzetiségi önkormányzat
 - intézményi adatszolgáltatások egyeztetése, ellenőrzés után jóváhagyás
- 2018. március és április 20-ig ÁFA bevallás, cégautó adó, rehabilitációs bevallás elkészítése, benyújtása NAV felé Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal esetében
- 2017. évi költségvetés teljesítéséről beszámoló készítése
- 2017. évi maradvány bemutatásának előkészítése

Egyéb feladatok:

- Közzétételekhez adatok gyűjtése, adatok bekérése, közzététel előkészítése.
- Az Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal és az intézmények havi tartozásállományának vizsgálata, adat bekérés, adatszolgáltatás a Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottság részére.
- Soron következő belső ellenőrzésben történő közreműködés, egyeztetés, adatszolgáltatás, intézkedés. Könyvvizsgálóval egyeztetés folyamatosan.
- Előterjesztések véleményezése, fedezet vizsgálata pénzügyi szempontból folyamatosan.
- A polgármesteri engedélyek elkészítése, aláírást megelőző pénzügyi szempontból történő ellenőrzése, és az aláírást követően az engedély végrehajtása folyamatosan.
- Önkormányzati cégek havi adatszolgáltatásainak ellenőrzése, szerződés alapján működési támogatás biztosítása.
- Állami Számvevőszék ellenőrzéséhez adatszolgáltatás biztosítása.

A költségvetésről szóló önkormányzati rendelet alapján a céltartalék és általános tartalék meghatározott sorainak felhasználásáról hozott polgármesteri intézkedésekről, valamint a kiemelt előirányzatok módosításáról, átcsoportosításokról a Képviselő-testületet a melléklet szerint tájékoztatjuk.

A költségvetésről szóló önkormányzati rendelet alapján tájékoztatjuk a T. Képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeiből - féléves futamidőre – kincstárjegyet vásároltunk az OTP Bank Nyrt. közreműködésével:

2017.12.28-2018.06.27. időtartamra 6.000.000.000,-Ft összegben

2018.01.19-2018.07.18. időtartamra 5.000.000.000,-Ft összegben

Budapest, 2018. április 23.

Szedes Istvánné
á gazatvezető

A CSEPELI VÁROSGAZDA KÖZHASZNÚ NONPROFIT ZRT. KÉT TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTTI IDŐSZAKÁNAK BESZÁMOLÓJA

(2018. február 23. – 2018. április 25. között)

Hulladékkezelési Osztály

Hulladékszállítás, köztisztasági feladatok:

- Csepel közterületein hulladékgyűjtési feladatok ellátása kézi takarítással a hét minden napján, hétvégén és ünnepnapon is. Hétfőn 6:00-20:00 óráig váltott műszakban, keddtől vasárnapig 7:00-20:00 óráig, illetve rendezvény esetén a rendezvény végéig.
- Önkormányzati rendezvényeken takarítási feladatokat elvégzése.
- Illegális hulladék lerakatok felszámolása (Almafa köz, Szilvafa utca, Fűrész-dűlő, Rózsa utca (Duna-parti rész), ROKLA- Mag utca, Ófalu, Budafoki út (Trafó rész), Vasas u. 36. sz., Védgát u. 3. sz., Francia-öböl, Csepeli Evezős SE, Tűzoltóság melletti terület, Barackfa utca, Rózsa-köz, Budafoki út (Duna-parti rész) Weiss Manfréd út (rég. porta) Popieluszkó- Károli sarok, Petőfi tér, II. Rákóczi Ferenc u. 173. sz., Pöltenberg u. (hangfogó).
- Kerületszerte, a lakosság által illegálisan kihelyezett lomhulladék elszállítása.
- Zöldterület-fenntartási Osztály által a kerületben összegyűjtött kis mennyiségű, zsákos zöldhulladék elszállítása.
- Önkormányzati ingatlanok, lakások lomtalanítása.
- A Szent Imre tér, az Akácfa utcai kiserdő, a Daru-domb, a Pusoma játszótér és a Tamariska domb tisztántartása és felügyelete.
- Ü/1 és Ü/2 (Kossuth Lajos utca) fertőtlenítése
- Martinovics utca 31. szám előtti terület takarítása

Városfenntartási főosztály

Zöldterület-fenntartási osztály

I. Fenntartási munkálatok

Budapest XXI. kerület Csepel közigazgatási határán belül található, az Önkormányzat kezeléséhez tartozó zöldfelületeinek fenntartását a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. Zöldterület-fenntartási osztálya végzi.

Főbb adatok: 2.500.000 m² parkterület gondozása, 100.000 db parki és utcai sorfa fenntartása, 2.400 db fiatal fa öntözése és fenntartása, valamint 28.000 db egyynyári – és gumós növény gondozása.

Parkfenntartás

A Csepeli Városgazda Zrt. kezelésébe tartozó területen a parkfenntartási munkálatokat saját hatáskörben oldjuk meg. Ebben az időszakban a kaszálás és a tavaszi pázsittakarítás az elsődleges feladatunk. Ütemezetten folytatjuk a cserje és sövény metszési munkákat. 1.500 db árvácska ültetése történt meg az Ady Endre útra és a Görgey térre.

Az alábbi területeken végzünk rendszeres parkfenntartási munkákat: Szent László ltp., Béke tér, Simon Bolívar ltp., Városcsopont, Erdősor ltp., Csillagtelep, Vízmű ltp., Királymajor, Ady és Bajcsy ltp., a Kis-Duna part valamint a kiemelt terek, területek.

Parképítés, zöldterület felújítás:

A Kossuth Lajos u. 144-152. számú társasház előtt lévő cserjesort felújítottuk. A Daru-dombon az országzászló környékén elvégeztük a parkosítási munkákat. A Duna utcai kutyafuttatónál kiépítettük az ivókúthoz vezető vízvezetékét.

Fasorfenntartás

A Csepeli Városgazda Zrt. kezelésébe tartozó területen a fasorfenntartási feladatokat saját hatáskörben oldjuk meg a megfelelő személyi és műszaki jellegű háttér bevonásával. A lakossági bejelentések, valamint a fakivágási határozatok kötelezettségei mellett tervezett faápolást is végzünk a kerületben.

Közterületi feladatainkon túl az oktatási intézményekben található fák ápolását is ellátjuk. Tovább zajlik a korábbi hónapokban bejelentett és ütemezett címek feldolgozása, leginkább gallyazási feladatok, valamint építési munkákhoz kapcsolódó, szükséges fakivágások. A 2017. évi fapótlás keretén belül befejezésre került a csemetefák ültetése. A Napsugár óvoda udvarának felújításával kapcsolatos fafenntartási munkálatok első szakasza elkészült. Az Árpád utcai óvodánál, valamint az Iskola téri Kresz pályánál elkészültek a felújításokkal kapcsolatos fasori munkák.

Erdőgazdálkodás

Az erdőgazdálkodói tevékenységet Bp. XXI. kerület Csepeli Önkormányzata végzi a Pilisi Parkerdő Zrt. szakirányításával. Az erdőterületeken történő kivitelezési munkákat a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. végzi.

Természetvédelmi élőhely-kezelés:

A Tamariska dombon az élőhely kezelési feladatokat, valamint az esetlegesen előforduló rongálások javítását, helyreállítását saját hatáskörben végezzük.

Kutyafuttatók, kutyapiszok-gyűjtőládák üzemeltetése

A csepeli kutyatulajdonosok részére igény felmerülése esetén gyűjtőzacskókat ad át térítésmentesen a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. évente egyszeri alkalommal, melyeket az ügyfélszolgálaton lehet igényelni.

II. Városgazdálkodási feladatok

Köztéri órák üzemeltetése

2014. január 01-től a megkötött szerződés alapján a TÁV-COM Kft. jogutódja a Hesse Trade Kft. végzi a köztéri órák üzemeltetését. A szerződés határozatlan időre szól, üzemeltetés folyamatos.

Közkifolyók üzemeltetése

2005. április 11-én megkötött határozatlan idejű szerződés alapján a Fővárosi Vízművek Zrt. végzi a közkifolyók üzemeltetését. 52 db ivókút után kell a meghatározott műszaki norma alapján az üzemeltetési díjat megfizetni.

Műszaki Ellenőrzési Csoport

Tulajdonosi hozzájárulás 2011. április hónaptól kezdődően az önkormányzati feladatok közül a tulajdonosi hozzájárulások kiadásának előkészítése a szervezeti egységünk feladata lett, melynek keretén belül a beérkező kérelmek ellenőrzése, a szükséges hiánypótlások kiírása, a helyszíni szemlék megtartása és a tulajdonosi hozzájárulások előkészítése és megszövegezése elkészül.

Közvilágítási munkák szerződés kötése megtörtént, a tervezési munkák elkészültek.

A közvilágítás fejlesztések az alábbi helyszíneken elkészültek:

- Szent László utca 107.-109. között,
- Görgey A. tér 1. sz.
- Szabadság u. 16. a, b,
- Szákszorszép köz
- Kis Nyírfa utca
- Béke tér 11., 12. és a Völgy utca 16. számú házak között

A közvilágítás fejlesztések kivitelezése megkezdődött az alábbi helyszínen:

- RSD Parti sétány

A közvilágítás fejlesztés kivitelezése idén tavasszal megvalósul az alábbi helyszíneken:

- Kossuth Lajos utca (Kossuth Iskola előtti közparkban) kerékpárút, gyalogút megvilágítása
- Krizantém utcai kutyafuttató
- Kossuth udvar (Kossuth Lajos utca 47-61 és a Templom utca 16-38. számú társasházak közötti parkosított zöldterület
- Szabadság köz

Öntöző kutak fúrási munkáinak bonyolítása az alábbi helyszíneken:

- Szarka utcai Óvoda
- Jupiter utcai Óvoda

- Aprajafalva Óvoda
- Kerek Világ Óvoda
- Hétszínvirág Óvoda
- Béke tér Olvasó munkás szobor körüli park

A fúrási munkák elkészültek. Az akna építések elkészültek, kútgépészeti munkák befejeződtek, műszaki átadás-átvételi eljárás lezajlott. A vízjogi üzemeltetői engedélyek beszerzése folyamatban van. A Vízügyi Igazgatóságtól a vagyonkezelői hozzájárulást megkaptuk.

Öntöző kutak létesítésének tervezésére, engedélyezésére, kút fúrásának kivitelezésére, valamint az üzemeltetési engedély beszerzésére vállalkozási szerződést kötöttünk az alábbi helyszínekre vonatkozóan:

- Népművészeti- Kézműves és Német Nemzetiségi Tagóvoda udvar
- Napsugár Tagóvoda udvar
- Duna utca park

Más osztályoknál jelentkező feladatok esetében műszaki együttműködés, ajánlatkérések összeállítása helyszíni felmérés, az ajánlatok elbírálásában történő együttműködés, szerződés előkészítése, a kivitelezés műszaki felügyelete, műszaki ellenőrzés, kivitelezővel történő kapcsolattartás, a műszaki átadás-átvétel lebonyolítása, az átadási dokumentáció ellenőrzése, a szükséges hiányok pótoltatása vállalkozóval. Folyamatban lévő munkák:

- RSD parti sétány felújítás III. ütem előkészítése
- Duna utcai kutya-futtató építése
- Iskola tér KRESZ park felújítási munkái
- Népművészeti- Kézműves és Német Nemzetiségi Tagóvoda udvar felújítás
- Napsugár Tagóvoda udvar felújítás
- Völgy utca 7-9. számú épület mögötti parkoló kialakítás
- piac lift építési munkák koordinálása
- Sport, Szabadidő és Rendezvény Központ salakos tenispályák felújítása
- II. Rákóczi Ferenc út 88-92. tornacsarnok lapostető szigetelés felújítás
- Aprajafalva Óvoda C épület nyeregtető felújítás

A Szemünk fénye program havi fenntartási időszakában történő havi számlaellenőrzések elvégzése.

Közterületi munkák

Gyalogos átkelőhely építése három helyszínen a Plútó utca (Rakéta utcánál), a Késmárki utca (körforgalomnál) és a Szent István út 232. számnál, a BKK Zrt. beruházásában épülnek meg, Az Együttműködési Megállapodás aláírásra került. A Szent István út 232. szám előtti gyalogos-átkelőhely kivitelezése elkészült, a másik két helyszín kivitelezésének előkészítési munkái folynak.

A Csepeli Városgazda közhasznú Nonprofit Zrt. közterületi és kerttervezési feladatainak elvégzése:

- RSD parti sétány csomóponti kialakítások
- KRESZ park felújítás, Iskola tér
- Népművészeti, Kézműves és Német Nemzetiségi Óvoda udvar felújítás
- Napsugár Óvoda udvar felújítás
- Pusoma játszótér fejlesztés
- Kis-Duna-Öböl híd környezetének rendezése
- Plázs kialakítás
- Királyerdei Művelődési Ház bejárati részének rendezése
- Vércse utcai piac tervezési koncepció
- 148-as busz végállomás kialakításának tervezése

Erdősor-Festő Óvoda udvar felújítást követő kiegészítő munkái elkészültek.

Útkarbantartási és Műszaki - előkészítési Osztály

Közútkarbantartási feladatok:

- A kátyúk javítását folyamatosan szükséges végezni a kerület útjain.

Beruházási munkák:

- Daru domb / Országzászlóhoz vezető térköves út megépítése.

Bontási munka:

- Csepeli Strandfürdő területén épületbontás és az építési törmelék elszállítása

Tavaszi földútjavítás:

javított földutak:

Hárosi utcák: Almafa u., Körtefa u., Szilvafa u., Szederfa u., Fácánhegyi u., Kisnyírfa dűlő, Fügefa u., Cseresznyefa u., Meggyfa u.

Ófalui utcák.

Erdőaljai utcák: Tiborc utca, Farkas László utca, Besenyő B. u., Vesszősfa János u., Túróczi B. u., Hardy M. u.,

Királyerdei utcák: Darázs u., Daru u., Medve u., Kárpáti u., Királyerdő u., Füredi u., Gyimesi u., Vihorlát u., Liliom u., Bokros u., Tutajos u., Csáklya u. vége, Bodzás u., Fenyves u., Szilas u., Szőlős u., Gesztenyés u., Körtés u., Almás u., Mogyorós u., Hársas u., Gondolás u., Kies u., Ibolyás u., Méter u., Lankás u., Vitorlás u., Csalitos u. eleje, Páfrányos u. eleje, Toboz u., Borókás u., Tapló u., Makkos u., Erkély u., Tulipán u., Repkény u., Zsilvölgyi u., Toboz u., Hullám u., Horgony u., Szökőár u.,

Horgász u., Sügér u., Csobánc u., Kóró u., Sügér u., Méhes u., Badacsonyi u., Szúnyog u., Tarpataki u. eleje, Pöltenberg u., Kapisztrán u., Százsorszép u., Orgonás u., Gyöngyvirágos u., Diós u., Kárpáti u.

Lefolyástalan területek víztelenítése:

- Csapadékvíz szállítás megrendelés volt.

Szállítási és egyéb feladatok:

- Építőanyag szállítás.
- Építési törmelék szállítás.
- Munkagépes feladatok elvégzése.
- Síkosságmentesítésben való részvétel.
- Egyéb szállítási feladatok.

Közterület Karbantartási Csoport

Folyamatos napi feladatok:

Lakossági és Polgármesteri Hivataltól érkező (telefon; e- mail) bejelentések alapján, a hibák folyamatos elhárítása és a panaszok kezelése, gyors és azonnali megoldások keresése, javítások elvégzése, megvalósítása és kivitelezése.

- A kapott értesítések, bejelentések tekintetében a kialakult balesetveszélyes helyzetek azonnali felismerése és kiemelt prioritással történő megszüntetésük. projekteknél kapott rész- feladatok elvégzése.
- A Játsszóterek, kutyafuttatók hétköznapi feladatainak elvégzése.

Az elvégzett feladatok:

POHI zárt – bérelt parkoló állandó jellegű – visszatérő problémák

1: Az Akácfa-Csikó sétányi zárt parkolóban tönkrement a nagykapu zárja, a zár csere elvégzése, kulcsok összehangolása.

2: Az Akácfa - Cirmos sétánynál lévő zárt parkolóban visszatérő probléma, hogy a bal oldali nagykapu szintén javításra szorul.

Akácfa utca - Csikó sétány és Akácfa – Cirmos sétány:

A zárt parkoló területén a kért karbantartási munkák elvégzése:

A nagykapu zárbetétjének komplett cseréje, lakatos munkák elvégzése.

- Puli sétány: a parkolóba történő murva szállítása, elterítése
- Hollandi úton a Ladik u.-i buszmegálló (plexi táblák) graffiti mentesítése és a felépítmény helyreállításának munkáinak elvégzése

- Rákóczi kert: kerületi hirdetőtábla – OSB lap csere
- Görgey tér: 3 darab Valéria pad léceinek teljes cseréje, hulladékgyűjtők felújítása műhelyben, majd kihelyezésük és még tárgyi területen, további 3 darab pad teljes karbantartása (teljes karbantartás a március 15.-i ünnepség miatt)
- Szent Imre tér: 3 darab törött vármegye üvegtáblájának cseréje
- Ü1 és Ü2 területe: a tartó oszlopok - a szükséges karbantartás elvégzése
- Szent István u. 1/d: hat darab régi, törött és javíthatatlan pihenőpad beton gyámok eltávolítása
- Weiss Manfréd emlékműnél a zászlótartó rudak karbantartása, festése
- Kokilla tér: régi fajta kutyapiszok gyűjtőláda eltávolítása, új kihelyezése, hulladékgyűjtő kosár cseréje, zöld terület védelmét szolgáló - a hiányos és törött gömbfa kerítéselemek pótlása és helyreállítása
- Vandál biztos WC: az oldalfalokról a graffitik eltávolítása
- Vízmű lakótelep: Játsszótéren a homokcsere elvégzése
- Árpád utca: Kutyafuttató területén a rongálások helyreállítása, földmunkák elvégzése
- Táncsics Mihály utca 34- 36 utca - Deák F. sarok (állatorvosi rendelővel szemben) - Lakossági kérés alapján, egy darab kutyapiszok gyűjtőláda telepítése, kihelyezése
- Ív utca 68.sz. és 74/a. – járda mellett lévő zöld sáv: Lakossági kérés alapján kettő darab kutyapiszok gyűjtőláda telepítése, kihelyezése
- Béke tér – Olvasószobor környékén a járda mellett lévő zöld sáv: régi kutyapiszok gyűjtő láda felszedése és kettő darab újfajta kutyapiszok gyűjtőláda letelepítése, kihelyezése
- Jupiter u.: az Intézmény - óvodavezető kérésére – figyelemfelkeltő tábla kihelyezése, lebetonozása
- Almafa köz: az illegális hulladéklerakás megszüntetése, illetve megakadályozása érdekében tiltó tábla telepítése - kihelyezése tárgyi területre korábban - 2018. 01.24.-én kihelyezett „Tiltó táblát” ismeretlenek kiásták és megrongálták. A „Tiltó tábla” helyreállítása és ismételt kihelyezése megtörtént.
- Duna u.: a megrongált, régi, korrodált vascsövek felszedése, hat darab poller letelepítése
- Szent Imre tér: (Pártház előtti lévő) megrongált, sérült zárható parkolás gátló eszköz felszedése, műhelyben történő lakatosmunkák elvégzése, majd helyszínre történő visszahelyezése
- Mátra utca és Mária királyné sarkon lévő megdőlt jelzőtábla helyreállítása
- Több területen: bejárásaink alkalmával észlelt és fellelt graffitik eltávolítása
- Szent László ltp. – Üzletház hátsó terület: a kiemelt virágágyásban használaton kívüli, rossz állapotban lévő, környezetbe nem illő, üresen álló hirdető tábla és a tartóoszlop szerkezetének kiásása, eltávolítása, deponálása.
- Reggel u. – Völgy u.: parkoló területén lévő beton kukatároló és kapcsolószekrény karbantartása, felületkezelése és festési munkáink elvégzése
- Szabadság utca: Buszmegállóknak a teljes karbantartási munkálatinak elvégzése
- Radnóti Miklós Művelődési ház: a zöld területre történő illegális parkolások érdekében, parkolás gátló pollerek (25 db) telepítése, kihelyezése
- ÁMK előtt lévő: Amerikai típusú megrongált pad – teljes felújítása
- ÁMK mellett lévő Sportpálya: rongálások következtében a sportpályán kialakult balesetveszélyes állapotok megszüntetése, új bejárati kapu legyártása és felszerelése, a sportpálya körül lévő kerítést támasztó elemek megerősítése, új támasztó elemek legyártása, lebetonozása és megerősítése, további teljes karbantartási munkák elvégzése (lakatos munkák, festés)
- Déli utcában : egy darab megrongált hulladékgyűjtő teljes eltávolítása, új hulladékgyűjtő kihelyezése
- Francia öböl: Erdészeti sorompó letelepítésében való aktív részvétel
- Sás u. – i játszótér: a megrongált kerítés elem javítása, helyreállítása
- Tamariska domb: egy darab fa hulladékgyűjtő lebetonozása, kihelyezése
- Daru domb: öt darab, új hulladékgyűjtők, megrongált fém tetőszerkezetének leszerelése, műhelyben történő helyreállítása, majd visszahelyezésük
- Duna utca: új kutyafuttató területén lévő ivó kút áthelyezése, műanyag, rácsos tisztítóakna beépítése, vízbekötés és üzembe történő helyezés
- A játszótéren, közterületeken lévő ivó kutak megnyitása, üzembe helyezésük
- Folyamatos munka: a kezelésünkben lévő, Társasházak kérése a kerti locsolóhálózatok megnyitása
- Utcanév táblák kihelyezéseinek folytatása: 98 + 52+ 26 darab - kihelyezésük folyamatosan történik
- Folyamatos adminisztrációs munka: az olvashatatlan, hiányzó és sérült utcanév táblák összeírása, dokumentálása, majd megrendelésük.
- Játsszótérek bejáratai és a közvetlen környezetében történő síkosság mentesítésben való részvétel.
- ad hoc jellegű feladatok / rögtönzött események azonnali munkák elvégzése

Intézményműködtetési Osztály

Az osztály feladata az oktatási intézmények gazdaságos üzemeltetése, karbantartása, valamint a technikai dolgozók munkájának irányítása. Figyelemmel kísérjük az intézmények műszaki állapotát, a javítási, felújítási munkálatok tervezését, és lebonyolítását, valamint a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi előírások maradéktalan betartása és betartatása. A huszonnégy tagóvoda üzemeltetési szerződéseit (tűzoltó készülékek, tűzvédelem, kártevőirtás, felvonó-karbantartás, fűtésfelügyelet, érintésvédelem, villámvédelem, gázkészülék-karbantartás) és kapcsolatot tart a szolgáltatókkal.

Folyamatos, napi feladataink:

- A gördülékeny üzemeltetés biztosítása érdekében felmerülő, általános karbantartási munkák elvégzése
- Folyamatos kapcsolattartás a gazdasági ügyintézőkkel az intézkedést igénylő problémákról
- A nagymértékű fluktuáció miatt, a munkaerő folyamatos pótlása érdekében, munkatársak keresése, interjúztatása
- Intézményi konyhák üzemeltetése
- Intézmények takarítása

Elvégzett feladataink:

- Mátyás Király Általános Iskola VV, ÉV jegyzőkönyv alapján a visszajavítás folyamatban van.
- Vermes Miklós Általános Iskola VV, ÉV szükséges szerződés szerinti munkálatok elkészültek, az átadás-átvétel folyamatban van.
- Mészáros Jenő Speciális Általános Iskola és a Karácsony Sándor Általános Iskola vizesblokk felújítására vonatkozó költségvetés folyamatban van.
- Az intézményekben a II. negyedéves tisztítószert rendelése, beszerzése, kiszállítása folyamatban van.
- Ady u. 116. bontás: közmű kiváltás megtörtént
- II. Rákóczi Iskola tornacsarnok feletti tetőszerkezet szigetelése elkészült, az öltöző feletti szigetelés folyamatban van.
- Erdősor és Festő Tagóvoda gázellátását biztosító 2db 6/0.030bár nyomású gáznyomás szabályozó cseréjére pályázatát és a szerződés kötése megtörtént, a munkálatok folyamatban vannak.
- Csepeli Csodakút 8 db Tagóvodájában lévő ételszállító és személyszállító liftek éves karbantartási szerződés megkötve, aláírva az ÉMI-TÜV SZÜD Kft-vel.
- Aprajafalva Tagóvoda teljes tetőszerkezet cseréje elkészült
- Szarka Tagóvoda, Jupiter Tagóvoda, Bóbita Tagóvoda, Kádár Katalin Tagóvoda játszóeszközök felülvizsgálati jegyzőkönyvei elkészültek.
- Tündérgyerekek Tagóvoda, Szúnyog Tagóvoda elmaradt játszóeszközök felülvizsgálata folyamatban van.
- Népművészeti Tagóvoda csatornahálózat kiépítése folyamatban van.
- Pusoma játszótér bővítése kapcsán a vízhálózat bekötésére a pályázatát megtörtént.
-

Szerviz csoport feladata

Folyamatos, napi feladataink

Gyorszolgálati hibaelhárítások a lakás- és nem lakás célú ingatlanokban, valamint az intézményekben. Üzemeltetési és műszaki feladatok, valamint karbantartási és fenntartási munkák elvégzése közterületeken is. A területben szervezett rendezvények előkészítésében, lebonyolításában és lezárásában való részvétel.

Intézmények karbantartása

Az intézmények (óvodák, iskolák, konyhák, tornatermek) napi karbantartási munkái a szervizcsoport feladata.

Rendezvények lebonyolítása, szállítási feladatok ellátása, nyári felújítási munkálatok előkészítése.

Beázások elhárítása, tetők javítása:

- Kossuth L.u.89, Kossuth L.u.65, 97. Zrínyi u.2/a., Központi Műhely, Török Flóris Általános Iskola, Arany János Általános Iskola, Mátyás Király Általános Iskola,
- Bóbita Tagóvoda, Füstifecske Tagóvoda.

Szűnyogháló készítése:

Szivárvány Tagóvoda, Vénusz Tagóvoda, Fenyves Tagóvoda,
Kerekvilág Tagóvoda, Zsongás Tagóvoda

Wc tartályok cseréje: Kölcsey Ferenc Általános Iskola,
Karácsony Sándor Általános Iskola

Elektromos munkák elvégzése: Török Flóris Általános Iskola

Csőtörés elhárítás: Tátika Tagóvoda

Esőcsatorna javítás, fénycsövek cseréje: Kossuth L.u.117.:

Kazán biztonsági szelep csere: Páneurópa Általános Iskola

Radiátor védőrács készítés: Szivárvány Tagóvoda

Polgármesteri Hivatal: Wc csésze csere.

Festési munkák:

Gróf. Széchenyi Általános Iskola, Bóbita Tagóvoda, Arany János Általános Iskola

Lajtha Általános Iskola, Eötvös József Általános Iskola, Katona József Általános Iskola, Nagy Imre Általános Iskola

Városkép KFT: Radiátor csere.

Kazinczy Ferenc Általános Iskola: Palánk csere.

Kádár Kata Tagóvoda: Padok felújítása.

Ivó kutak beüzemelése iskolákban, óvodákban.

Kossuth L.u.52.: Lakás felújítás.

Napi feladatok: Udvari játékok karbantartása, felújítása,

Villanyszerelési munkák JKV.alapján,

Megrendelt anyagok kiszállítása iskolákba, óvodákba, selejtek elszállítása.

Ezen időszakban 251 db munkalapot kezeltünk.

A kerületben szervezett önkormányzati, intézmények, ill. civil rendezvények, technikai eszközök szállítása, berendezések bontása, energia ellátások stb. biztosítása.

Faipari Osztály

A Kis-Duna öbölben található **fahidat** teljes körűen felújította a Faipari Osztály a tárgyi időszakban. A híd új járófelületet kapott, új korlátok kerültek a régi helyébe, és megújultak az oldalelemek és a feljáró is.

A Daru-dombra tervezett **Országzászló** kivitelezési munkálatai befejeződtek, a zászló avatás megtörtént.

A **Kerek Világ és Hétszínvirág** óvodákba kért utólagos átalakítások, munkálatok befejeződtek március 31-ig.

A **8 játszótér felújítási program keretein belül a Makád utcai játszótér** felújítási munkálatai folynak. A kerítés festése befejeződött.

A **Kalózhajós játszótér** bővítése és felújítási munkálatai elkezdődtek. Az asztalosműhelyben a 4 tornyú vár szerkezetkész állapotban van, jelenleg áztatása folyik. A kalózhajó megemeléséhez szükséges zsaluköves alap elkészült. A hajó felújítása folyamatban van. Az üvegszálás műanyag figurák gyártása elkezdődött.

Az Aprajafalva óvodában az egyedi gyártású repülőgép helyére a fészekhinta telepítése megtörtént.

A Zsongás óvodában a régi hinta cseréje folyamatban van.

Rákóczi-kerthen mesepark kialakítása: A tervek készítése folyamatban van.

Budapest, 2018. április 25.

Papp Gabriella
titkárságvezető

BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.

Városfejlesztési főosztályának

a 2018. február 22 -i és 2018. április 26-i Képviselő-testületi ülés közötti tevékenységéről

1. Ady lakótelep integrált szociális rehabilitációja (KMOP-5.1.1/C-2f-2009-0004 jelű) program

A projekt fenntartási időszak 2013.10.15-én megkezdődött.

A projekt fenntartás időtartama: 2013.10.15-2018.10.14.

A 5. sz. Projekt Fenntartási Jelentés 2018. október hónap folyamán esedékes.

A Családsegítő Községi Ház a fenntartási időszakban is folyamatosan működik, 3 fő munkatárssal.

Az akcióterületen felmerülő hibabejelentéseket folyamatosan kezeltük.

2. Csepel Kapuja – Szociális célú városrehabilitációs (KMOP-5.1.1/C-09-2f-2010-0003 jelű) program

A projekt fenntartási kötelezettség 2021.06.15. napjáig tart.

3. Csepel déli lakóközpont szociális célú rehabilitációja (KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0004 jelű) program

A projekt fenntartási kötelezettség 2021.06.15. napjáig tart.

A Játsszóházban a fenntartási időszakban a megszokott időben hétköznap várják a gyermekeket és szüleiket a játszóház munkatársai. Az aktuális programokról a www.csepel.hu weboldalon tájékozódhatnak az érdeklődők. A hétvégi tematikus foglalkozások folyamatosan zajlanak a Játsszóházban.

4. „A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a csepeli Jedlik Ányos Gimnáziumban” elnevezésű, TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0008 azonosító számú projekt)

A projekt fenntartási időszakához kapcsolódó természettudományos órák megtartása mind a gimnázium tanulóinak, mind az együttműködő iskolákból érkező gyerekeknek folyamatosan zajlik. A 2. Projekt Fenntartási Jelentés benyújtásra került. Ennek vizsgálata még folyamatban van.

5. Otthon Melege program ZFR-TH/15 kódszámú felhívás önerő támogatására kiírt önkormányzati pályázat

A beruházás mind a 6 ház esetében befejeződött, az önkormányzati támogatás kifizetése is megtörtént:

- 1214 Budapest, Óvoda u. 13-16. Társasház (kifizetve);
- 1214 Budapest, Szent László út 80. Társasház (kifizetve);
- 1212 Budapest, Kossuth Lajos u. 105. társasház (kifizetve);
- 1214 Budapest, Nyírfa u. 11-13. Társasház (kifizetve);
- 1214 Budapest, Mars u. 10-12. Társasház; (kifizetve);
- A 1212 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 59. (kifizetve)

6. TÉR_KÖZ Fővárosi Városrehabilitációs projektek

„Csepel Városcsözpont integrált rehabilitációja, 2. ütem”

A Pavilonok elkészültek, a bérbeadásra vonatkozó versenyeztetés első köre lezárult, mely alapján több bérlő is kiválasztásra került. Jelenleg a még bérlővel nem rendelkező pavilonok versenyeztetése van folyamatban.

TÉR_KÖZ 2. – Daru-domb közterületi megújítása

A gördeszka-pálya kivitelezése befejeződött, jelenleg a szerződés lezárása van folyamatban.

A munkák elkészülte óta több rongálás is történt a parkban, ezért az Önkormányzat célja egy kamerarendszer kiépítése a területen, melynek előkészítése folyamatban van, három különböző műszaki tartalmú ajánlat érkezett be.

„Csepeli Rákóczi Kert megújítása közösségi tervezés keretében”

A Rákóczi Kertet a 2016-ban meghirdetett TÉR_KÖZ pályázat keretein belül részben fővárosi, részben pedig önkormányzati forrásokból szeretné megújítani az Önkormányzat. A tervezett fejlesztések kiterjednek a növényállomány bővítésére és megújítására, a meglévő sportpályák felújítására, valamint tovább bővíthetnek a sport- és rekreációs célú tevékenységek.

Az Együttműködési Megállapodás aláírásra került 2017.09.01-én.

Önkormányzati önerő összege: bruttó 158.528.685 Forint.

Budapest Főváros Önkormányzata által megítélt támogatás: bruttó 190.000.000 Forint.

Az Együttműködési Megállapodás 1. sz. módosításának Támogató általi jóváhagyásával a Támogatási Szerződés megkötésének határideje 2018. október 31-re változott. A Támogatási Szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok beszerzése folyamatban van.

A kivitelezésre vonatkozó közbeszerzés megindult, jelenleg folyamatban van.

„Napközis tábor komplex megújítása”

A volt Napközis Tábor területe a Kis-Duna parton fekszik, a Csepeli Strand közelében. Célkitűzés, hogy a 2016-os TÉR_KÖZ pályázat keretein belül a terület visszakaphassa eredeti funkcióját, és az elkövetkezendő néhány év során teljesen megújuljon. A tervekben szerepel egy új főépület, melyben rossz idő esetén megtarthatók a napközis foglalkozások, emellett pedig rendezvények helyszínének is alkalmas. A főépület mellett kisebb szabadtéri tantermek is helyt kaphatnak, valamint kialakításra kerülne a kertben pl. játszótér, tanösvény, sportpálya. A pályázatot 2016. április 5. napján a Fővárosi Közgyűlés támogatásra minősítette, a nyertes pályázat előkészítése megkezdődött.

Az Együttműködési Megállapodás aláírásra került 2017.09.01-én.

Önkormányzati önerő összege: bruttó 262.011.750 Forint.

Budapest Főváros Önkormányzata által megítélt támogatás: bruttó 310.000.000 Forint.

Az Együttműködési Megállapodás 1. sz. módosításának Támogató általi jóváhagyásával a Támogatási Szerződés megkötésének határideje 2018. október 31-re változott.

Az engedélyezési és kiviteli tervek elkészítése folyamatban van.

7. Óvoda udvarok felújítása

2017-es intézményudvar felújítások /Kádár Katalin és Gyermeksziget Tagóvodák, Belvárosi és Erdősori Bölcsődék/

Az óvodaudvarokban folyó munkálatok befejeződtek, jelenleg a fűrt kutak engedélyezése van folyamatban a Gyermeksziget és a Kádár Katalin tagóvodákban.

2018-as intézményudvar felújítások /Tipegő Bölcsőde, Füstifecskék Tagóvoda, Mesevár Tagóvoda, Szivárvány Tagóvoda, Nagy Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészet Iskola/

Az intézményudvarok tervezett műszaki tartalma véglegesítésre került. A kivitelezésre vonatkozó közbeszerzés megindult, jelenleg az ajánlattételi szakasz van folyamatban.

8. Inkubátorház fejlesztési program

Az inkubátorház kialakítására alkalmas helyszín keresése folyamatban van.

Elkészült, véglegesítésre került a tervezési és üzemeltetési program.

Több ingatlan vonatkozásában készült felhasználási javaslat, gazdaságossági számítás.

9. VEKOP-5.3.1-15-2016-00009 azonosítószámú, Dél-budapesti kerékpáros barát fejlesztések elnevezésű projekt

A kiviteli tervek elkészítésére vonatkozó közbeszerzési kiírással kapcsolatban benyújtásra kerültek a hiánypótlásokban/tényállás tisztázásokban kért dokumentumok a KFF számára. A KFF megküldte a Minőségellenőrzési Tanúsítványt 2018. március 2-án. A közbeszerzési szakértővel folyamatosan egyeztetve, megtörtént a KFF által a tanúsítványban írtak átvezetése. A tervezés közbeszerzésre vonatkozó hirdetmény feladásra került 2018. március 26-án.

10. Csillagtelep szociális célú rehabilitációja elnevezésű, VEKOP-6.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt

2017. október 18-án a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága értesítést küldött a projekt 1.699.755.944 Ft összegű támogatásáról. A támogatási szerződés megkötését követően az Önkormányzat, a Csodakút Egyesített Óvoda, a HSZI és a TIESZ elkülönített bankszámlájára megérkezett a 100%-os, a civil partnerek számára (Csepel Utánpótlás Egyesület, Csepeli Birkózó Club, Budapest Esély Nonprofit Kft., Budapest-Csepel Katolikus Plébánia, Majd Megnövényk Óvoda, Montessori Óvoda és Bölcsőde, Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.) pedig az 50%-os támogatási előleg.

A 3. módosítási igény benyújtásával megkezdtük a projekt költségvetési sorainak rendezését (elsőként a HSZI, a TIESZ és a Budapest Esély Nonprofit Kft. szoft partnerek esetében).

Egyeztető megbeszéléseket tartottunk 2018. február 28-án, valamint március 14-én és 28-án a projekt szoft tevékenységeinek előkészítéséről az érintett partnerek bevonásával.

Az OKJ képzések szervezése és lebonyolítása tárgyban a közbeszerzési eljárást megindítottuk. A tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával kapcsolatos feladatok ellátása tárgyban a piaci versenyztetést lefolytattuk, a szerződés előkészítését megkezdtük.

11. VEKOP-6.1.1-15-BP1-2016-00034 – Új bölcsődei férőhelyek létesítése a csepeli Kertvárosi Bölcsődében elnevezésű projekt

2017. október 13-án a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága értesítést küldött a projekt 307.607.939 Ft összegű támogatásáról. A Támogatási Szerződés aláírását

követően az Önkormányzat elkülönített bankszámlájára megérkezett a 100%-os támogatási előleg. A projektmenedzsment feladatok ellátását a Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft. végzi.

Az új épület tervezésére a piaci versenyeztetést lefolytattuk, a szerződéskötés folyamatban van. A tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával kapcsolatos feladatok ellátása tárgyban a piaci versenyeztetést lefolytattuk, a szerződés előkészítését megkezdtük. Módosítási igény került benyújtásra a projekt időbeli ütemezésére vonatkozóan, mivel a KSZ tájékoztatása szerint az eredményességmérési keret indikátor teljesítésére vonatkozó 2018. október 31-i határidő törlésre került.

12. ÁMK tornacsarnok felújítása

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a Magyar Kézilabda Szövetség TAO pályázat keretében újítja fel a Nagy Imre Általános Művelődési Központ tornacsarnokát. A TAO támogatás a Csepel DSE részére megítélésre került.

A kivitelezés befejeződött, jelenleg az elszámolás és a kifizetési kérelmek benyújtása van folyamatban, mely a pénzügyi elszámolás pályázati szabályai miatt várhatóan több időt vesz igénybe. A harmadik részelszámolást a Magyar Kézilabda Szövetség kifizette a Csepel DSE részére, jelenleg a záró elszámolás dokumentációjának összeállítása van folyamatban, majd benyújtásra kerül az MKSZ TAO Irodája részére.

13. KEHOP-5.2.9-16-2016-00148 azonosító számú, Egészségügyi intézmények energiahatékonysági felújítása Csepelen elnevezésű projekt

Az Önkormányzat összesen 52.658.858 Ft támogatást nyert a Táncsics Mihály utca 10-12. sz. alatti háziorvosi rendelő, valamint a Csikó sétány 9. sz. alatti háziorvosi és szakrendelő energiahatékonysági felújítására.

A támogatási szerződés aláírását követően az Önkormányzat elkülönített bankszámlájára megérkezett a 100%-os támogatási előleg. A projekt menedzsment feladatainak ellátását a Csepeli Városfejlesztési Nonprofit Kft. végzi.

A benyújtott 1. sz. szakmai beszámoló jóváhagyásra került. Az 1. sz. időközi pénzügyi elszámolás ellenőrzése még folyamatban van. Visszajelzést várunk. A tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával kapcsolatos feladatok ellátása, valamint a műszaki ellenőrzés tárgyban a piaci versenyeztetést megkezdtük. Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2018. április 25. és 26.

14. Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program

2018. március 6-án értesítést kaptunk, hogy Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata által 10 sportpark és 2 db 400 méteres futókör építtetésére 2016. augusztus 15-én benyújtott pályázatunk támogatásban részesült. A beruházás kivitelezésére alkalmas helyszínekről, valamint a kapcsolattartók elérhetőségéről polgármesteri nyilatkozatot küldtünk a BMSK Zrt. részére.

15. Elektromos töltőállomások telepítése Csepelen

Az e-Mobi Nkft. szakembereivel többszöri közös helyszíni bejárást követően 7 helyszínt jelöltünk ki, ahol töltőpont telepítésére kerülné sor. A 2018. február 22-i ülésén a Képviselő testület határozott az E-mobi Nkft-vel történő együttműködésről, valamint az ingyenes használatba adás módjáról. Az együttműködési megállapodás aláírása folyamatban van. A közterület-használati eljárás megkezdődött.

16. Csepeli kerület specifikus állásportál működtetése

A csepeli állások oldala - a hirdetőik és álláskeresők visszajelzései alapján – megújult felületen várja az álláskeresőket. Az együttműködő partnercégek kiemelt helyen jelentethetik meg álláshirdetéseiket a főoldalon. Az oldal felkeresők hírt kaphatnak a helyi munkaerő-piacot érintő programokról, képzésekről és eseményekről, valamint hírlevélre feliratkozást követően 2 hetente e-mail-es értesítést kaphatnak az oldalon megjelenő új tartalmakról. 2017. júniusától új kategóriával bővült az oldal főkategória kínálata, mellyel a diákmunkát, illetve gyakornoki pozíciót keresőknek igyekszünk segítséget nyújtani. Az oldal látogatottsági adatait folyamatosan nyomon követjük és igyekszünk minél több látogatót az oldalra „csalogatni”. Rendszeresen jelennek meg hírek a www.csepel.hu illetve Csepel közösségi oldalán, mellyel célunk a látogatottság további növelése.

17. Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez – KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01306

A Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata nevében benyújtott pályázatot támogatásra érdemesnek ítélte az Irányító Hatóság. A támogatási szerződés 2017. július 31-én hatályba lépett. A 100%-os támogatási előleg, 6.300.000 Ft 2017. augusztus 21-én átutalásra került a bankszámlánkra. A projekt megvalósításához szükséges informatikai eszközök beszerzése megtörtént. A projekt keretében adattisztítási feladatot végző munkatársak (Adóügyi Iroda) számára a korábban történt célfeladat kitűzés teljesítése igazolásra került.

18. ÁMK kézilabda csarnok építése

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a Magyar Kézilabda Szövetség TAO pályázata keretében a Nagy Imre Általános Művelődési Központ

tornacsarnoka mellé egy új kézilabda csarnokot kíván építeni. A beruházás megvalósítására TAO támogatás a Csepel DSE részére megítélésre került. A 2.034 m² hasznos alapterületű, kézilabda pályát és 280 fős lelátót tartalmazó sportcsarnok, a szabványos parkoló szám biztosításával, jogerős építési engedéllyel rendelkezik. A kivitelezésre kiírt eljárás a beérkezett magas ajánlat miatti fedezethiány következtében eredménytelenül zárult.

19. Testvér-települési programok és együttműködések (2017-2018)

A Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. „Testvér-települési programok és együttműködések 2018” pályázati felhívására benyújtott „Csepeli testvérvárosi kapcsolatok erősítése a nagyszalontai hagyományőrző, gasztronómiai fesztivál alkalmával” elnevezésű, TTP-KP-2018/1-000353 azonosítószámú projekttervet az Alapkezelő támogatásra érdemesnek ítélte. A támogatási szerződés aláírása folyamatban van.

20. MKSZ – Országos Tornaterem Felújítási Program III. ütem

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata 2017. szeptember 8-án 40.000.000 Ft-os támogatási kérelmet nyújtott be a Magyar Kézilabda Szövetséghez a Széchenyi István Általános és Kéttannyelvű Iskola tornatermének felújítására, melyben tetőjavítás, pályaburkolat és nyílászáró csere és egyéb kapcsolódó belső felújítás valósulna meg. 2018. február 5-én az MKSZ helyszíni bejárást tartott az iskolában a kivitelezővel közösen. 2018. február 6-án megérkezett az értesítés a támogatásról. A projekt pontos műszaki tartalma a helyszíni bejárást során tett észrevételek alapján kiegészítésre került, így a projekt összköltségvetése is megemelkedett. A magasabb költségvetést Polgármester úr jóváhagyta, az Önkormányzat vállalja a magasabb önerő rendelkezésre bocsátását. A módosított költségvetés az MKSZ részére megküldésre került.

21. Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása (2017 és 2018.)

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata, az egyes települési önkormányzatok feladatellátásának támogatása érdekében történő kormányzati előirányzat-átcsoportosításoknak köszönhetően, a 2068/2017. (XII.28.) Korm. határozat szerinti egyedi döntés alapján **támogatást nyert** - a Belügyminisztériumhoz korábban „Út, járda, híd felújítás” alcélra benyújtott pályázata keretében - a **Popieluszkó utca, Árpád utca és Vágóhíd utca közötti szakaszának felújítására**.

A Kormány döntésének megfelelően az Önkormányzat **49.529.976 Ft** vissza nem térítendő támogatásban részesült, amely a tervezett belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztés költségének 50%-át jelenti. Ezért a pályázati forrás mellett, az

útfelújítás megvalósításához az Önkormányzat további 50 %-os – **49.530.000 Ft összegű – önerő** biztosításával járul hozzá.

Az elnyert támogatás folyósítása már megtörtént és megindult a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás is.

A 2018. évi pályázati felhívásra projekttervet állítottunk összes a Csepel Gyártelepen lévő Szinesfém utca felújítására. A pályázat benyújtásához Képviselő testületi határozat szükséges. A beadás határideje: 2018. május 2.

22. Szent Imre téri buszpályaudvar áthelyezése

A buszpályaudvar áthelyezésének tervezésére vonatkozó közbeszerzés alapján a FŐMTERV Zrt. került kiválasztásra. A szerződéskötés megtörtént, jelenleg a tervezés van folyamatban.

BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.
Beruházási főosztályának a 2018. február 22-i és 2018. április 26-i Képviselő-
testületi ülés közötti tevékenységéről

Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft. Beruházási Főosztályának megkezdett- folyamatban lévő feladatai:

Budapest, XXI. kerület Lámpás köz egyesített engedélyezési és kivitelezési tervdokumentáció elkészítése, valamint **vízjogi létesítési engedély** beszerzése

KT. határozat száma: 212/2015.(IV.30.)

Előirányzat: 880 eFt.

A Statikai tervek valamint az ivóvízvezeték megvalósulási tervei elkészültek. A kivitelezéshez szükséges fedezetkérő aláírása folyamatban van.

2016 év II. ütemben megvalósítására kerülő belterületi utak szilárd útburkolat – járda építés, valamint csapadékvíz elvezetése az alábbi területekre:

KT. határozat száma: 151/2016 (V.05.)

1. rész:

Szigony utca (Matróz utca – Damjanich János utca)
Kormányos utca (Matróz utca – Csáklya utca);
Csáklya utca (Kormányos utca – Damjanich János utca)

2. rész:

Evezős utca (Damjanich János utca – Evezős utca 4.)
Szebeni utca (Komáromi utca – Temesvári utca)

3. rész:

Temesvári utca (Határ utca – Széchenyi István utca)
Temesvári utca (Katona József utca – József Attila utca)

Az üzemeltetési engedélyek beszerzése jelenleg is tart.

Csepel Rózsadomb-Rózsa u. telekrendezés:

KT. határozat száma: 438/2016.(XII.15.) Kt.

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a 438/2016.(XII.15.) számú Képviselő-testületi határozatában döntött Csepel Rózsadomb-Rózsa utca telekhatár rendezéséről. 2017. május 22-én a Földhivatal felé benyújtásra került a Földhivatal által számszakilag ellenjegyzett vázrajz. A 200086 hrsz.-ú ingatlan a Csepeli Szabályozási Terv szerint került megosztásra. Az eljárás során az átvezetetlen felépítmények és bejegyzetlen közmű szolgalmak miatt 2017-ben az eljárást felfüggesztettük, a kérelmet

visszavontuk. Az fennmaradási engedély nélküli ideiglenes felépítmények (kutyaképző) elbontása, illetve áthelyezése után a földmérő az újabb módosított vázrajzot elkészítette záradékoltta. Az elkészített záradékolt vázrajz a Földhivatalba beadásra került. Jelenleg a szakhatóságoktól beérkező állásfoglalásokra várunk.

Út járda és csatornaépítés kivitelezést megelőző tereprendezési munkák 5 utcára vonatkozóan:

- Gondolás (Damjanich János utca - Etele utca),
- Gyopáros (Damjanich J. - Juharos u.) ,
- Harmatos u. (Damjanich J.- Szellős u) ,
- Csónak utca (Damjanich J. – Hajós u.
- Arany János u. (Völgy utca - Erdősor utca)

A tereprendezési előkészítő munkálatait a Csepeli Városgazda Nonprofit Zrt. végzi. A lejáró vízjogi létesítési engedélyek hosszabbítása a Csónak utcára, illetve az Arany János utca víznyelőkre vonatkozóan elkészültek. A Gondolás utca, Gyopáros utca, Harmatos utcára a lejáró vízjogi létesítési engedélyek hosszabbítása folyamatban van.

Budapest, XXI. kerület Királyerdő út,- járdaépítése valamint csapadékvíz- elvezetése bruttó 800 millió Ft

Az 1818/2016 (XII.22.) Korm. határozat alapján Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata „Csepel és Szigetszentmiklós határszakaszán lévő utak felújítására” támogatásban részesült. Ezen támogatásból a Királyerdő út út-, járdaépítés és csapadékvíz-elvezetés kivitelezési munkái valósulnak meg összesen 2500 m hosszon. Jelenleg 900 m hosszon tereprendezési munkák vannak folyamatban. Királyerdő út (Hollandi út – Kövecses u.) Ezen szakaszhatárra vonatkozóan a kivitelezési munkálatokra az összeg lehívása megtörtént, a dokumentumok papír alapon Minisztériumnak beküldésre került. A tereprendezési előkészítő munkálatait a Csepeli Városgazda Nonprofit Zrt. végzi. A lejáró vízjogi létesítési engedélyek hosszabbítására folyamatban van. A közbeszerzési eljárás megindítása megkezdődött. A további 1,6 km szakasz tervezésére a közbeszerzési eljárást megindítottuk.

Dunadülő utca vízjogi létesítési engedély hosszabbításának beszerzése

A XXI. kerület Dunadülő utca (Halásztelek u. – Szigetbecse u. között) közterület vonatkozásában a meglévő vízjogi létesítési engedélyek meghosszabbítására az engedélyek átadásra kerültek megrendelő részére, melyet az Enviro Duna kivitelezést lebonyolító részére továbbítottunk.

Egyesített engedélyes –kiviteli útervek tervezetése az alábbi nyolc utcára vonatkozóan:

KT. határozat száma: 206/2017. (V.25) kt. 19. sz. polgármesteri intézkedés alapján.

Előirányzat: 68.000.000,- Ft

- Medve utca 185 m
- Pikkely utca 190 m
- Vasas utca 510 m

- Királyerdő út 1.610m
- Popieluszkó utca 655m
- Csáklya utca 124m
- Matróz utca 260m
- Matróz utca 100m
- Opciós tétel: Medve utca 570m, Badacsonyi utca 200m

A közbeszerzési eljárás nyertes pályázója a DV-Dima Konzorcium lett. A tervezési szerződés aláírása jelenleg is tart.

Lámpás utca északi oldalán járda építés

A Budapest XXI. kerület Lámpás utca közterületén, az északi oldalon lévő zöld területen (hrsz.:214103) kb. 450 fm hosszon az 1,5 m széles járda építésére 2018 április 10-én ajánlati felhívást küldtünk három ajánlattevő részére. A nyertes pályázó a Net-Infó-Bau Kft. lett. Fedezetkérő aláírás van.

Előirányzat: bruttó 18.123 e-Ft

Polgármesteri Hivatal 1. emeleti átjáró hasznosítása (teakonyha, étkező, társalgótárgyaló kialakítása)

Bútorozási javaslatot készítettünk és a Kabinet részére átadtuk. Ennek polgármesteri észrevételezése alapján új alternatívát készítünk.

Tempo 30-as övezetek kialakítása az Erdősor u.-Kölcsey u.- Völgy u.- Festő u. – Temesvári u. – Szebeni u. által határolt területen

Két ajánlat érkezett be a megadott határidőre. Nyertes ajánlattevő a Budapest közút Zrt. lett. PM engedély egyeztetése van folyamatban.

Jedlik Ányos Gimnázium fejlesztése, felújítása, rekonstrukciója – előkészítése

Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata Képviselő –testülete úgy döntött, hogy a 2057/2017. (XI.27.) Korm. határozattal biztosított, Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata 2018. évi költségvetésben elkülönített **5 milliárd forint összegű támogatásból** a Budapest XXI. Kerületi Jedlik Ányos Gimnáziumot (1212 Budapest, Táncsics Mihály u. 96-98. szám alatti ingatlan) teljes körűen felújítja. A Jedlik Ányos Gimnázium áthelyezését a felújítás idejére a Budapest XXI. Kerület Tejút utca 10-12. szám alatti ingatlanba, a volt Fodor József Egészségügyi szakiskola helyére tervezik. A Gimnázium koncepcióterve elfogadásra került, melyek alapján a két érintett ingatlan tervezetése előkészítése van folyamatban. 2018 évben az engedélyezés és kivitelezés, előkészítés, terület előkészítések, projekt helyszín kiváltási munkái előirányozottak.

Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat Szakorvosi Rendelő. (1212 Budapest, Görgey Artúr tér) közösségi és egyéb terek klímatiszálásának tervezetése

A Konszenzus Terv Bt. a kiviteli tervet elkészítette. A kivitelezés közbeszerzése folyamatban van.

4,5 milliárdos útépítési fejlesztési program az út,- járda és csapadékvíz csatorna építésének 5 éves kerületi fejlesztésére.

A képviselő testület 9/2018 (I.24.) Kt. Határozata alapján elfogadta az előterjesztésben szereplő belterületi utak szilárd útburkolattal történő megépítését. Az utcalista alapján felsőbb vezetői döntést követően lesz a sorrend és a forrás kialakítva.

Csepel Gyártelep területén lévő útfelújítások

A Gyártelep területén 2018. évben Önkormányzatunk útfelújítást kíván megvalósítani az alábbi területeken:

- Színesfém u. (részleges felújítás, pályázati támogatással)
- Központi út (részleges felújítás saját forrásból)

Ezen feladatok ellátása céljából, felmérést készítettünk a célterületeken az utak műszaki állapotáról, az útfelületi hibákról [kátyúk] mennyiségi és alapterületi összegzésben.

Önkormányzati támogatásból megvalósítandó út –járda és csatornaépítés

Az út-járda és csapadékcsonna építésének közbeszerzési eljárása folyamatban az alábbi rész vonatkozásában:

1. közbeszerzési rész - Sügér utca, Hrsz.: 205125, 205154, 205181 (Királyhágó út – Szent István út) útépítése, járdaépítése és csapadékvíz csatorna építése
2. közbeszerzési rész – Csónak utca, Hrsz.: 206185 (Damjanich János u. – Hajós utca) útépítése, járdaépítése és csapadékvíz elvezetés építése
3. közbeszerzési rész – Repkény út II, Hrsz.: 205561 (Átlós utca – Zsilvölgyi utca) útépítése, járdaépítése és csapadékvíz elvezetés építése.

Elkülönített előirányzati összeg bruttó 348.430. 653 ,- Ft

Budapest XXI. ker. Csepel Önkormányzata Csodakút Egyesített Óvoda Csalitos Tagóvoda (1213 Budapest. Csalitos u. 22-26.) Tornaszoba kialakítása

A kiviteli szerződés aláírása van folyamatban.

Előirányzat: bruttó 12.766.245,- Ft

Budapest, XXI. Kerület Királyerdei Művelődési Ház épületében (1213 Budapest, Szent István út 230. hrsz. 205920/7) 3 munkahelyes postahivatal kialakításának kivitelezési munkái

A kiviteli szerződés aláírásra került, a munkaterület átadásának előkészítése van folyamatban.

Előirányzat: bruttó 13.480.000,- Ft

- **Táncsics Mihály utca önkormányzati tulajdonú szakaszának út felújítását a Fővárosi útépítéssel összhangban kell megoldani, mely 2018 év folyamán várható.**

Prognosztizálható költség: 210.000.000,- Ft

További folyamatban lévő feladatok:

Nyuszi sétány.:

- Előzetes „tanulmányterv” készült. Az elképzelést és az elkészült javaslatot az Önkormányzat válaszlevelében támogatta. Az elkészült dokumentáció további pontosítást igényelt, melyet elkészítettünk. A dokumentáció két variációban tartalmazza a becsült építési költségeket, a projekt időbeli ütemezését.

BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.

Általános feladatok kapcsán a 2018. február 22-i és 2018. április 26-i Képviselő- testületi ülés közötti tevékenységéről

Kossuth Lajos utca Ü1 (hrsz: 208529/8) és Ü2 (hrsz: 208495/27) üzletközpontok és kapcsolódó közterület értékmegőrző rekonstrukciójára, arculat és design váltására ötletpályázat

KT. határozat száma: 286/2015(V.28.)

- A vonatkozó ötletpályázatot előkészítő felmérési, állapotvizsgálati, vizualizációs tervek és tartószerkezeti szakértői munka 2015.10.20-án készült el, a jogi/bérleti státuszokat folyamatosan frissítjük.
- A pályázat 2016.05.30 -án a csepelarca.hu felületen meghirdetésre/kiírásra került, továbbá a mek.hu, valamint az epiteszforum.hu szakmai honlapokon is meghirdetésre került.
- A pályázatra 13 érvényes, nívós pályamunka érkezett be ennek értékelését több lépcsőben végeztük, illetve aktívan közreműködünk a közönségzavazás szervezésében, lebonyolításában.
- A záró-értékelés 2016. december 12-én megtörtént, az eredményhirdetés december 19-én lezajlott.
- A pályázatra beérkezett pályaművek - továbbhasznosításra javasolt elemeinek kiválasztásával Csepeli Városfejlesztési Nonprofit Kft. végleges tervjavaslatát – külső szakértő/tervező bevonásával elkészítette, a jelenlegi bérleti, tulajdonosi pozíciók értékelésével. Az anyag első ütemű prezentációja megtörtént, a korrekciók, kiegészítéseket átveztük.
- Összefoglaló anyagot készítettünk a Csepel Belváros fejlesztési koncepciójára, melynek része az Ü1, Ü2 fejlesztés, ennek prezentálása megtörtént.

Birkózó csarnok

- Építési engedély határozat 2016. április 22-én jogerőre emelkedett. Az EMMI Támogatás teljes összege lehívásra került.
- Tervező az építési engedélyezési tervdokumentáció alapján közbeszerzésre alkalmas, kiviteli tervdokumentációt készített 2016.06.14. határidőre. Ennek alapján a generál kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárást előkészítettük, tematizálása érdekében a kiviteli tervdokumentációt átstrukturáltuk – még a tervezői szerződés keretében.
- Az NFM és a Magyar Birkózó Szövetség között tárgyban Támogatási Megállapodás jött létre, amely tárgyi beruházás finanszírozását jelentősen javítja, egyben ütemezését módosítja. Szükséges volt az Önkormányzat – EMMI

támogatási szerződés módosítása. Az I.ütemre jelenleg érvényes Támogatási Szerződése határidő módosítása az EMMI Támogatási Szerződés módosításával megvalósult - az új határidő 2019.08.31. A lehetséges további források fogadása érdekében a projekt további elemeit készítjük elő

- Telekhatár rendezést folytattunk le az építhetőség optimalizálása érdekében. Megoldottuk a projekt telkének szomszédos telekingatlannal (Sportközpont) való összevonását. KT határozat alapján a telekhatár-rendezés földhivatali eljárását lefolytattuk, kézhez vettük a földhivatal engedélyező határozatát, az ingatlan nyilvántartásba bejegyzésre került.
- A közműfejlesztésekkel kapcsolatos ügyintézés folyamatosan végezzük.
- Külső szakértők bevonásával vizsgáljuk az alternatív energiateljesítés lehetőségét (levegős hőszivattyú és napelem alkalmazása)
- A közbeszerzési eljárás előkészítésén, annak megfelelő műszaki adatszolgáltatásán dolgozunk.

Dagi csárda/Darudomb vendégház

- Az elfogadott koncepcióterv ütemezhetően építhető (alagsor: borozó, főzőkonyha üzem, wc csoportok; fsz.: tálaló konyha, étterem, vendéglátó külső terasz, vendégház recepció; tetőtér-emelet: 4* vendégszoba egységek 8 db) javaslatot tartalmaz, külső térben személygépkocsi parkolót, továbbá minden generáció számára tervezett leválasztott kertet, árnyékolható nyitott fogyasztó teraszt.
- Főépítési Iroda a telekredezés, telekalakítás lehetőségét (és az ipari sín becsatlakozás bontását) megvizsgálta, Csepeli Városfejlesztési Kft. javaslata alapján a vonatkozó telekredezést elvégeztük, bejegyzésre került.
- A korrigált koncepcióterv, költségbecslés és üzleti terv készítése külső szakértők bevonásával megtörtént.
- A Képviselő-testület 2016.02. 25. napi ülésén hagyta jóvá a beruházás fedezetének biztosítására a Csepeli Városgazda Nonprofit Zrt. tőkeemelését, mivel az ingatlan tulajdonosa a Csepeli Városgazda. A 240M projekt komplett lebonyolítására, hasznosítására szerződés aláírásra került a Csepeli Városgazda és Csepeli Városfejlesztési Kft. között.
- A generáltervezői és belsőépítész tervezési szerződéseket 2016.07.21-én megkötöttük, az egységes formában elkészített építész - belsőépítész koncepcióterv határidőre elkészült. Az elfogadott koncepcióterv 2017.március 14-ig véglegesítésre került. A komplett (építész generál, belsőépítész) kiviteli tervdokumentáció határidőre elkészült.
- A dokumentáció közbeszerzés kiírásra alkalmas tagolását elvégeztük.

Görgey Iskola vételi opció előkészítés

- A volt Görgey iskola épületének visszavásárlásáról szóló adás-vételi szerződés aláírása megtörtént. Az épület korábbi tulajdonosa által indított per miatt az épület és környezetének rendezése ezen per lezárulta után kezdhető meg.

Cirmos utca, volt Pedagógus szálló átalakítása

- Az épület jelenlegi állapotából és meglévő telekadottságaiból kiindulva „C” nagyságrendi fokozatú 5 csoportos bölcsőde + 3 csoportos óvoda fejlesztésére készítettünk javaslatot, tervezési programot, helyiségekönyvet
- Becsült nettó alapterület 1650 nm, költségelőirányzat bruttó 572 M Ft. Az alapkoncepciót és megalapozó dokumentációt átadtuk, a program kapcsán folyamatosan figyelemmel kísérjük a tárgyban kiírásra kerülő pályázatokat.
- A GYED extra bevezetésével kapcsolatos tapasztalatok összegzése tárgyi beruházást ismét időszerűvé tette. Az önkormányzati intézmények adatgyűjtése alapján –ezt folyamatosan várjuk - a valós igények összegzésével aktualizáljuk a tervezési programot.
- Az ingatlan egyéb irányú, más funkciójú felhasználhatóságát, folyamatosan monitorozzuk.

Vételre felajánlott ingatlanok

- Bejárás, vizsgálat, adatbeszerzés folyamatosan
- Szakértői véleményezés, üzleti terv készítés, fenntartás – elemzés folyamatosan

Csepeli alulhasznosított ingatlanok katasztere

- A program 2015 decemberében átadásra került. A komplett program VÁF-os szerverre történő telepítése, ennek illesztése és tesztelése 2016. január 06-ig elkészült, azóta folyamatosan üzemel a program.
- Helyszíni bejárások és folyamatos egyeztetések történnek külső szakértő közreműködésével. A VÁF szerverre történő új IP cím telepítésével 2016. 01.28-án a program biztonságos működését és az adatbiztonságot javítottuk.
- Külső érdeklődők részére folyamatosan prezentáljuk a programot, illetve az adatbázis fejlesztése, változás-követése folyamatos.

Budapest, 2018.04.25.



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA
KÖZTERÜLET-FELÜGYELETE
IGAZGATÓ

iktatószám: 899/041-4/18

Tisztelt Szervezési Osztály!

Az alábbiakban megküldöm Önöknek a Közterület-felügyelet által 2018. február 22. és 2018. április 23. között végrehajtott intézkedések és kiszabott bírságok összesítését.

473 db	iktatás
72 db	bejelentés kivizsgálása
17 db	roncs autó kiértékelés
2 db	autó elszállítás
70 alkalommal	rendőrséggel közös szolgálat
22 alkalommal	rendezvényénél segítség és biztosítás
2 alkalommal	segítségnyújtás
42 alkalommal	feljelentés
56 alkalommal	figyelmeztetés

Időszakban kiszabott bírság: 0 0 forint

ebből:

Szabálysértési törvény alapján:

THB: 0 0 forint

HB: 0 0 forint

Önkormányzati rendelet alapján

THB: 0 0 forint

HB: 0 0 forint

Időszakban kiszabott bírságból befizetésre került:

0 0 forint

ebből:

Szabálysértési törvény alapján:

THB: 0 0 forint

HB: 0 0 forint

Önkormányzati rendelet alapján:

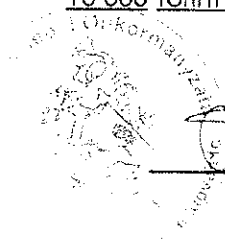
THB: 0 0 forint

HB: 0 0 forint

Időszakban befizetett összes bírság:

10 000 forint

Budapest, 2018.03.23.



Sági Jenő
igazgató



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA
GAZDASÁGI SZOLGÁLTATÓ IGAZGATÓSÁG

Iktatószám: IG-1337-1/2018.

Ügyintéző: Berényiné Pintér Mónika

Tárgy: beszámoló a Kt. ülések közötti
időszakban végzett munkáról

Beszámoló

2018. február 22. óta a Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság (GSZI) által végzett főbb feladatokról

A költségvetési előirányzatok tervszerű felhasználása mellett biztosítottuk a GSZI, és az ellátási körébe tartozó intézmények működéséhez szükséges gazdálkodási feltételeket, pénzügyi forrásokat.

A beszámolás időszakában – a napi feladatokon túl – az alábbi főbb feladatokat láttuk el, illetve működtünk közre azok megvalósításában.

Gazdálkodás területén (költségvetés, előirányzat-gazdálkodás, pénzügy, ételmezés és számvitel):

Költségvetés, előirányzat gazdálkodás:

- A 2017. évi beszámolóhoz a maradvány kimutatás összeállítására intézményi levelek, áthúzódó kötelezettségek, szállítói állomány alapján.
- A szabad maradványok megállapításához kötelezettségvállalások egyeztetése az intézményekkel, intézményi jóváhagyást követően ezek módosítása, könyvelése.
- 2017. évi beszámolóhoz kapcsolódó előirányzatok rendezése.
- 2017. évi likviditás készítése intézményenként, havi bontásban.
- 2017. évi zárás, és 2018. évi nyitással kapcsolatos feladatok.
- A GSZI és az ellátási körébe tartozó intézmények 2018. évi elfogadott költségvetésének rögzítése intézményenként, szervezeti egységenként, gyűjtő és kormányzati funkció bontásban a FORRÁS SQL rendszerbe.
- A 2018. évi költségvetés feladása intézményenként a KGR-K11 rendszerbe.
- 2018. évre vonatkozó előirányzat átcsoportosítási igények – POHI munkatársaival egyeztetve – kontírozása, könyvelése.
- 2018. 01-03. havi PM infóhoz:
 - saját hatáskörű előirányzatok – intézményi jóváhagyást követően – könyvelése,
 - kötelezettségvállalások rendezése,
 - az áthúzódó, feladattal terhelt kötelezettségek előirányzatának – egyeztetés után – kontírozása, könyvelése.
- Folyamatos egyeztetés és kapcsolattartás a Forrás SQL ügyviteli rendszer kapcsolattartóival, a felmerülő problémák kezelése.

- A saját hatáskörű előirányzat módosítások egyeztetése, intézményi jóváhagyást követően könyvelése.
- Előirányzatok és kötelezettségvállalások egyeztetése az intézményekkel és a pénzügyi csoporttal.

Bérgazdálkodás;

- Magyar Államkincstár részére a GSZI intézményeinek bértartozás és forgótőke kimutatás készítése 2017. novemberi, 2017. decemberi időszakra.
- 2018. évi költségvetés táblák felvezetése intézményi nyilvántartásba.
- A 2018. évi intézményi bérmaradvány táblák megnyitása 2018. évi költségvetés és teljesítések felvezetése.
- Bértartozások figyelemmel kísérése.
- 2018. február, március havi módosítások ellenőrzése.
- 2018. évi bérkönyvelés anyagainak ellenőrzése, egyeztetés a Munkaügyi és Számviteli csoporttal.
- Negyedéves rehabilitációs járulék-bevallás alapidokumentumának elkészítése.
- Számvitel részére havi bérkönyvelési anyagok kigyűjtése, finanszírozás egyeztetése.

Pénzügyi folyamatok;

- Tartozásállományok egyeztetése az intézményekkel, majd megküldése a POHI részére.
- A havi, negyedéves áfa és rehabilitációs hozzájárulás adó, cégautó bevallások elkészítése a NAV felé.
- NAV 2017. 12. hóra vonatkozó áfa ellenőrzésével kapcsolatos adatszolgáltatások, áfa önellenőrzés készítése. Az önellenőrzés hibátlan minősítése után a NAV a visszaigényelt összeget a GSZI számlájára átutalta.
- A beérkezett munkabér, cafetéria és munkaruha visszafizetések kigyűjtése az intézmények részére.
- Továbbszámlázások készítése.
- Elengedett követelések rögzítése a Forrás SQL rendszerében.
- Szállítói, vevői számlák átmigrálása a 2018. évbe.
- A HSZI által beküldött szociális ellátások bejövő számlái alapján a Forrás SQL rendszerben történő technikai számlák készítése.
- Kötelezettségvállalások egyeztetése a költségvetési csoporttal, az egyeztetés után a felrögzített számlákhoz utólagos hozzárendelése.
- Közüzemi szolgáltatókkal történő egyeztetések, a számlák folyamatos feldolgozása.
- Közfoglalkoztatottak nettó bérének visszautalása a POHI részére.
- Gépjármű üzemeltetésével kapcsolatos havi elszámolás elkészítése.
- Zárás miatti egyeztetések, listák készítése.
- 1/D tábla kitöltése, és a 17/a tájékoztató adatok megadása számviteli csoport részére.
- Havi, heti finanszírozás készítése intézményenként, beküldése a Polgármesteri Hivatalnak.
- Napi utalások előkészítése, ellenőrzése és teljesítése.

Élelmezéssel kapcsolatos feladatok:

- Az étkezéssel kapcsolatos feladatokkal megbízott kollégák napi szintű segítése, az adatszolgáltatások naprakész vezetése, a GSZI számlájára történő szülői befizetések (készpénz, RISEC, átutalás, utalvány) ellenőrzése a megrendelések alapján.
- A nem az eljárási rend szerint teljesített szülői utalások beazonosítása a Számviteli Csoport részére.
- A szülői utalások GSZI számlára érkezésének egyeztetése a Pénzügyi Csoporttal.
- A február és március havi iskolai kifli, valamint a JÁG részére történt dobozos menü kiszállításának teljesítés igazolása.
- Az étkezési program alapján napi és heti megrendelések, pótrendelések és lemondások összegzése, adatszolgáltatás a Junior felé, valamint a HSZI felé.
- A Junior heti számláinak ellenőrzése, a hiányzó számlák bekérése, teljesítés igazolása.
- A gyermekétkeztetés szociális hozzájárulásának február és március havi lekérése a POHI-tól.
- A február és március havi RISEC-es (pénzszállítás), és a szociális hozzájárulás banki élelmezési bevételének kontírozása.
- A Családtámogatási Irodától beérkezett határozatok nyilvántartása, az iskolákba való továbbítása.
- A konyhai dolgozók helyettesítésének megszervezése.
- Az intézményekből érkező, étkeztetéssel kapcsolatos észrevételek összegyűjtése, továbbítása a szolgáltatónak.
- Az Élelmezési Csoport által ellátott munkafolyamatok ügyrendben történő szerepeltetése, a csoport ügyrendjének aktualizálása.
- A gyermekétkeztetéssel kapcsolatosan, a GSZI Áfa visszaigényléséhez szükséges adatszolgáltatás, egyeztetés a Pénzügyi Csoporttal.
- Az iskolai tálaló konyhák bejárása, a konyha, valamint a konyhai dolgozók munkájának, a Házirend és a HACCP betartásának ellenőrzése.
- Közreműködés az április 7-i Magyar Ízek Kavalkádja c. rendezvényen.

Számvitel:

- 2017. évi beszámoló elkészítése, feladása a KGR-K11 programban.
- 2017. évi beszámolóval kapcsolatos feladatok elvégzése (év végi ellenőrzési feladatok a jogszabályi előírásnak megfelelően).
- 2017. évi beszámoló leltár alátámasztóinak elkészítése.
- 2017. év zárása az integrált ügyviteli rendszerben (Forrás SQL).
- 2018. év nyitása az integrált ügyviteli rendszerben (Forrás SQL).
- 2018. évi nyitás utáni feladatok elvégzése (elhatárolások feloldása).
- 2018. évi első negyedév feldolgozása, ellenőrzése, rögzítése a Forrás SQL programban.
- 2018. évi első negyedéves zárási feladatok elvégzése (értékvesztés, költségfelosztás, élelem raktár könyvelése).
- Folyamatos egyeztetés és kapcsolattartás a Forrás SQL ügyviteli rendszer kapcsolattartóival, az adott, eseti problémák kezelése.
- Forrás SQL ügyviteli rendszer új beállításainak ellenőrzése, lefuttatása.

- Folyamatos kapcsolattartás és egyeztetés a Polgármesteri Hivatal illetékes munkatársaival.
- Intézményekkel való folyamatos kapcsolattartás, és egyeztetés.
- Magyar Államkincstárral való egyeztetésben való segítő részvétel, analitika kigyűjtése.

Készletgazdálkodás;

- Intézményekkel való folyamatos kapcsolattartás, és egyeztetés.
- A Forrás program 2017. évi zárásának előkészítése, 2018. év nyitása főkönyvi számok egyeztetése.
- A Forrás programban generált hibák kijavítása (Help Desk) segítségével.
- Rendkívüli selejtezés lebonyolítása a Csodakút Egyesített Óvodában, a leselejtezett eszközök nyilvántartásból való kivezetése.
- Nemzeti vagyonba tartozó ingó és ingatlan vagyon analitikus nyilvántartásának egyeztetése a számvittel (intézményenként, főkönyvi számonként, mozgás nemenként, nyitó, záró adatokkal).
- Adatszolgáltatás teljesítése a Polgármesteri Hivatal felé.
- Az I. negyedév zárása és ellenőrzése havi lebontásban intézményenként.

Munkaügy területén;

- Közreműködés a 2017. évi záró feladatokkal kapcsolatosan.
- 2017-2018-as közfoglalkoztatási program elszámolásai, folyamatos kapcsolattartás a Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Osztályával.
- A KIRA-val összefüggő feladatok ellátása (programmal kapcsolatos segítségnyújtás az intézményeknek, felmerülő problémák kezelése, folyamatos kapcsolattartás a Magyar Államkincstárral).
- Közreműködtünk az intézmények munkaügyi feladatainak ellátásban (pl. munkaügyi iratok elkészítésében, és az ellenőrzésében).
- Az új felvételi eljárásban az álláshelyek előzetes engedélyeztetése.
- Közterület-felügyelet 2018. évi képzési ügyeinek intézése.
- 2018. évi MKB SZÉP-kártyák feltöltésének, legyártásának, utalásának intézése.
- 2018. évi kerületi készpénzes cafetéria számfejtése, utalásra előkészítése.
- Közterület-felügyelet szabályzatainak készítésében közreműködés.

Titkárság területén (igazgatási és jogi feladatok, belső ellenőrzés);

Igazgatás

- 2018. évi Cafeteria szabályzat elkészítése, kiadása.
- Regisztráció az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerbe.
- Áprilisi és májusi étkezési díj beszédési időpontok egyeztetése, kiadása.
- Leendő elsősök szüleinek tájékoztató készítése az étkeztetés rendjéről.
- Folyamatos egyeztetés, kapcsolattartás az iskolai koordinátorokkal.
- A konyhai tisztítószer megrendelésének egyeztetése a Városgazda Zrt-vel.

Jogi feladatok

- Közreműködés
 - o a GDPR Rendeletnek való megfelelés érdekében,
 - o a nyugdíjas szövetkezeti együttműködés előkészítésénél,
 - o ellátott intézmény szabályzatának elkészítésénél.

Belső ellenőrzés

- „Munkamegosztási megállapodásban meghatározott feladatok gyakorlati megvalósításának ellenőrzése a Csepeli Csodakút Egyesített Óvodánál” tárgyú vizsgálat utóellenőrzése, jelentéstervezet elkészítése.

A fentiekén túl, az intézmények kérésére feladatellátásukhoz szükséges számszaki, szöveges és egyéb információt, szakmai segítséget (pl. telefonon is) adtunk/adunk.

Budapest, 2018. április 19.


Furák János
igazgató

RENDEZVÉNYEK – PROGRAMOK

2018. április 22 – 2018. február 22.

Mátyás király virággyásokat díjaztak a Föld napján

A környezet, a természeti szépségek, a fák és virágok szeretetéről szólt a Föld napja Csepelen, amelyet a Szabó Magda Közösségi Térben és az előtte felállított színpadon rendeztek meg **április 22-én**. Világszerte ezen a napon tartják a Föld napját, amely a környezetünk megóvását, az élhetőbb lakókörnyezetünk kialakítását szolgálja. Az eseményt a csepeli önkormányzat támogatásával a Csepeli Városképfő Kft. szervezte.

A Pál család kiállítása a Csepel Galériában

Idősebb és ifjabb Pál Mihály szobrászművész, valamint Pál Gábor képzőművész alkotásaiból nyílt kiállítás a Csepel Galériában **április 12-én**. A tárlatot dr. Pál József irodalomtörténész nyitotta meg.

Pódiumest Bencze Ilonával és Kautzky Armanddal a Magyar Költészet Napján

Pódium műsorral emlékeztek a költészet napjára **április 11-én** a Radnóti Miklós Művelődési Házban, ahol Bencze Ilona és Kautzky Armand színművészek idéztek a magyar költészet legjavából.

Sorsfordító nap: zászlóavatás a Daru-dombon

Katonai tiszteletadással felavatták a magyar zászlót a Daru-dombon **április 7-én**. Az ünnepélyes eseményt eredetileg **március 16-án**, a magyar zászló és címer napján rendezték volna meg, de a rossz időjárás miatt elhalasztották. A csepeli önkormányzat szervezésében Magyar ízek kavalkádja címmel színes programokkal várták az érdeklődőket egész nap a Daru-dombon.

Nyugdíjas hajókirándulás április 4-én

Tavaszi idő, csodálatos panoráma, zene, tánc, mulatság; minden adott volt az ideális nyugdíjas hajókirándulás sikeréhez. A kerület egyik legnépszerűbb programján ezúttal is közel 300 nyugdíjast láttak vendégül. Mintegy három órás programot az önkormányzat támogatásával ezúttal is a Csepeli Városképfő Kft munkatársai szervezték.

Kitüntetések és családi programok március 15-én

A csepeli önkormányzat a hagyományokhoz híven a Görgey Artúr téren, Petőfi Sándor szobránál tartotta március 15-ei koszorúzási ünnepségét. A megemlékezésen átadták a Csepel Díszpolgára, illetve a Csepel Szolgálatáért díjakat. Az önkormányzati megemlékezés után a Csepeli Városképfő szervezésében színpadi programokkal, mesterség-bemutatókkal, ismeretterjesztő foglalkozásokkal, népi játszótérrel és kézműves-foglalkozásokkal várták a kilátogató családokat.

Utóbbi tíz év – kiállítás a Csepel Galériában

Tenk László festőművész alkotásaiból nyílt kiállítás **március 8-án** a Csepel Galériában. Az „Utóbbi tíz év” című tárlat a Munkácsy-díjas művész egyedi színvilágú és hangulatú képeit

gyűjtötte össze. A kiállítás megnyitója egyben különleges ünnepnap is volt, hiszen a művész éppen ezen a napon töltötte be 75. életévét.

A jelzett időszakban a Csepeli Városkép Kft. által működtetett intézmények az üzleti tervben megfogalmazottak alapján működtek.

Rendkívüli esemény nem történt.

Intézményfelügyeleti Ágazat
(köznevelési, szociális és egészségügyi terület) tájékoztatója a két Képviselő - testületi ülés között
eltelt időszakról
(2018. február 22.-2018. április 26.)

1. Megbeszéléseken való részvétel.
2. Írásban vagy szóban beérkezett panaszok kezelése.
3. Közreműködés különböző jelentések, felmérések elkészítésében.
4. A 2016. évi normatíva elszámolásával kapcsolatos teendők: adatkérések, a beérkezett adatok ellenőrzése, összesítése, továbbítása.
5. A 2017. évi normatíva elszámolásával kapcsolatos teendők: adatkérések, a beérkezett adatok ellenőrzése, összesítése, továbbítása.
6. Szemészeti szolgáltatás biztosításával kapcsolatos teendők.
7. A Táncsics Mihály utcai és a Csikó sétányi rendelők felújításával kapcsolatos teendők: megbeszéléseken való részvétel, egyeztetések, helyszíni bejárások.
8. Az Egészséges Budapest Programmal kapcsolatos teendők: egyeztetések, megbeszéléseken való részvétel, pontosítások.
9. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal kötendő szerződéshez szükséges dokumentumok összeállítása és továbbítása (jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása).
10. VEKOP-6.2.1-15-2016-00006. számú „Csepel Csillagtelep Szociális célú rehabilitációja „pályázattal kapcsolatos megbeszéléseken való részvétel
11. Az 1.és 2. gyermekek úszásoktatásával kapcsolatos teendők: egyeztetés a Dél-Pesti Tankerülettel és a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt-vel, adatok bekérése, dokumentumok összeállítása, a Csepeli Tanuszoda elszámolásának ellenőrzése.
12. A nyári napközis táborral kapcsolatos megbeszélés, egyeztetés, közreműködés az igénybevételenek módjáról, feltételeiről szóló rendelet módosításában.
13. Felügyeleti ellenőrzés óvodai SNI-BTM ellátás intézményi megvalósulása tárgykörben: Bóbita, Hétszínvirág, Mesevár és Tátika Tagóvodákban.
14. Óvodai beiratkozás előkészítésével kapcsolatos feladatok: beiratkozással kapcsolatos dokumentáció, egyeztetések, adatkérések.
15. 2018/2019-es nevelési év előkészítésével kapcsolatos egyeztetések: várható csoportszámok- létszámok, SNI bővítés lehetőségei.
16. Bölcsődei ellátás felülvizsgálata 2016.

Intézményfelügyeleti Ágazat alá tartozó intézmények
vezetői tájékoztatója a két Képviselő - testületi ülés között eltelt időszakról
(2018. február 22.-2018. április 26.)

Humán Szolgáltatások Igazgatósága

1. Megbeszéléseken való részvétel.
2. Részvétel kerületi és intézményi rendezvényeken.
3. Közreműködés különböző jelentések, felmérések elkészítésében.
4. Rendszeres megbeszélések a Mesevilág és Tipegő bölcsőde felújításával kapcsolatban.
5. A gazdasági feladatok megosztásával kapcsolatos megbeszélésen való részvétel.
6. Bizottsági és testületi anyagok előkészítése.
7. Szakmaközi értekezleteken való részvétel.
8. Kapcsolattartás a társintézményekkel.
9. Kapcsolattartás az intézményhez forduló lakosokkal.
10. Az intézmény irányításával kapcsolatos feladatok ellátása.
11. Munkaügyi anyagok folyamatos ellenőrzése.
12. Szerződések folyamatos felülvizsgálata.
13. VEKOP-6.2.1-15-2016-00006. számú „Csepel Csillagtelep Szociális célú rehabilitációja „pályázattal kapcsolatos megbeszéléseken való részvétel.

**Intézményfelügyeleti Ágazat alá tartozó intézmények
vezetői tájékoztatója a két Képviselő - testületi ülés között eltelt időszakról
(2018. február 22.-2018. április 26.)**

Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda

1. Közreműködés különböző jelentések, felmérések, adatszolgáltatások elkészítésében.
2. Megbeszéléseken, egyeztetéseken való részvétel.
3. Közlekedésbiztonsági program koordinálása.
4. Ellenőrzésekkel kapcsolatos teendők: Belső vezetői ellenőrzés támogatása, tanügyi ellenőrzés, aktuális leltározási, selejtezési feladatok lebonyolítása, ellátmány számlák ellenőrzése, tálaló konyhákban kötelezően vezetendő dokumentumok vezetésének ellenőrzése.
5. Tematikus értékelések: Aprajafalva, Füstifecskék, Napsugár, Repkény, Kerek Világ, Szivárvány, Zsongás, Festő, Vénusz, Erdősor, Tátika, Kádár Katalin, Szúnyog, Fenyves, Jupiter, Tündérvirág Tagóvodákban.
6. Bérleti szerződésekkel kapcsolatos teendők: szerződések elkészítése, egyeztetések a bérlőkkel, kapcsolódó feladatok ellátása, szerződések aláíratatása, továbbítása.
7. Nehezen integrálható gyermekek ellátásának fejlesztéséhez szakmai konzultációk szervezése, szakmai alátámasztó dokumentum készítésében való részvétel.
8. 2018. évi bértervezés egyeztetés, módosítás, javítás, véglegesítés, a 2018. évi minimálbér-, és garantált bérminimum jogszabályban előírtak szerinti alkalmazása, munkaügyi iratainak elkészítése.
9. Az önértékelés munkaközösség vezetése, dajka klub tartása, részvétel és konzultáció a Gyermekvédelmi, a Mozgás, Játék, Integrált nevelés foglalkozásain.
10. Elindultak az Óvoda felújítással kapcsolatos egyeztetések. A 2018-as évből visszamaradt munkálatok és hiányosságok pótlása, és munkálatok elvégzéséhez fontos szervezés, (Kerek Világ, Hétszínvirág, Kádár Kata, Gyermeksziget).
11. Az Óvodák kérésének megfelelően, tisztasági festések, kertek nyári üzemmódra való átállítása, ill., homokcsere, virágföld, ahol igény van rá. Aprajafalva teljes tető felújítás, Népművészeti gépészeti munkák, csatornázás. Napsugár személyszállító lift javításával kapcsolatos ügyintézés
12. A 2019. évi minősítési eljárásra való jelentkezés - jogviszonyok ellenőrzése, alátámasztó dokumentumok feltöltése az OH felületére.
13. Egyesített óvodai szintű beiskolázási tervekészítés koordinálása, tagóvoda-vezetők tájékoztatása.
14. A 2018-as évbe tervezett Óvoda felújítások előzetes ütemtervének egyeztetése. (Pl. biztonsági mobil kerítés elhelyezésének ellenőrzése).

Intézményfelügyeleti Ágazat alá tartozó intézmények
vezetői tájékoztatója a két Képviselő - testületi ülés között eltelt időszakról
(2018. február 22.-2018. április 26.)

Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat

Az intézmény működésével kapcsolatos folyamatos feladatokon túlmenően az alábbi feladatokkal foglalkoztunk:

1. Folyamatban van a Táncsics M. u. 4. sz. alatti, valamint a Csikó sétány 9. sz. alatti háziorvosi rendelők energetikai felújítása
2. Folyamatban van az Egészséges Budapest Program-ra benyújtott pályázat EBP szakértőkkel történő egyeztetése, véglegesítése.
3. Intézményünk közreműködött A rák ellen, az emberért, a holnapért! Társadalmi Alapítvány által szervezett Egészségügyi Szűrőnap szervezésében, lebonyolításában.
4. Folyamatosan végezzük az intézmény telephelyein esetlegesen felmerülő műszaki hibajavítási, ill. karbantartási feladatokat.
5. Az intézmény vezetője rendszeresen részt vett a Polgármesteri Hivatalban tartandó vezetői értekezleteken.
6. A betegellátás zavartalan biztosítása érdekében folyamatosan foglalkozunk a személyi és tárgyi feltételek meglétével, a fellépő üzemeltetési problémák, ill. egészségügyi berendezések javításával, pótlásával. Különösen nagy hangsúlyt helyezünk az orvosi állások betöltésére.