

BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTER

JAVASLAT

Csepel Építészeti Örökségéről szóló konferencia megrendezéséhez szükséges
pénzügyi forrás biztosítása érdekében a
Nemzeti Kulturális Alap pályázatán történő részvételre

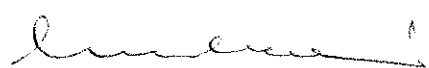
Készítette: **Gyulai István**
főépítész

Előterjesztő: **Borbély Lénárd**
polgármester

Az előterjesztés egyeztetve:
egyeztető lap szerint

Az előterjesztő megtárgyalásra javasolja:
a Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottságnak

Törvényességi szempontból ellenőrizte:


Dr. Szeles Gábor
jegyző

BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA Képviselő-testület	
2018. évi 32.	sz. előterjesztés
2018 FEBR 22.	
Testületi ülés dátuma:	

Az előterjesztés leadva:
2018. február 15.

Testületi ülés időpontja:
2018. február 22.

Tisztelt Képviselő-testület!

2018 a kulturális örökség európai éve, amelyet hivatalosan az európai kulturális fórum indított útjára 2017. december 7-én Milánóban. A 2018-as év olyan kezdeményezések és események párhuzamát hozza el Európaszerte, amelyek közelebb hozzák az embereket kulturális örökségükhöz, és jobban bevonják őket annak ápolásába. Az év szlogenje: „Örökségünk: a múlt és a jövő találkozása”.

A kulturális örökség európai évének megvalósítására európai, nemzeti, regionális és helyi szintű kezdeményezések során keresztül kerül sor.

A tematikus év hazai megvalósítását a Miniszterelnökség és az Emberi Erőforrások Minisztériuma közösen koordinálja. A kulturális örökség európai évéhez illeszkedve a Nemzeti Kulturális Alap Örökségvédelem Kollégiuma pályázatot hirdet a 2018. március 1. és 2019. február 28. közötti időszakra kulturális örökségvédelmi célok megvalósításának támogatására. A pályázat több altémában került kiírásra.

A 207108/83 kódszámú altéma „A hazai és nemzetközi műemlékvédelmi és régészeti konferenciák, rendezvények, kiállítások, mesterkurzusok és szakmai továbbképzések megrendezésének, valamint a kapcsolódó kiadványok megjelentetésének támogatására” témában került kiírásra.

Csepel közigazgatási területe épített örökségben – különösen az ipari múltból fakadóan – kiemelkedően gazdag, melyre büszkék lehetünk. Kulturális örökségünk meghatározó szerepet játszik identitástudatunkban és mindennapi életünkben. Az örökség megismerése, megismertetése közérdek, ennek eszközeként a lakosság és a szakma számára egynapos konferenciát szervezünk, mely költségeihez a fenti pályázatból igényelnénk támogatást. A konferencia időpontja 2019. febr. 19. lenne. A rendezvénynek a Királyerdei Művelődési Ház adna otthont. A rendezvény címe: „Konferencia Csepel Építészeti Örökségéről”. A pályázaton elnyerhető forrás összege 12.000.000 Ft.

Az igényelhető támogatás az összköltség maximum 85%-a, a pályázó részére előírt kötelező saját forrás az összköltség minimum 15%-a. A konferencia teljes várható költsége 2.875.000 Ft, azaz kétmillió-nyolcszázhetvenötezer Ft, melyhez 85 %, azaz 2.443.750 Ft, azaz kétmillió-négyszázháromezer-hétszázötven Ft támogatást igényelnénk, a fennmaradó 431.250 Ft, azaz négyszázháromezer-kétszázötven Ft-ot önrészből biztosítanánk. A nevezési díj az igényelt támogatás 1%-a, amely a döntés eredményétől függetlenül nem kerül visszafizetésre. A pályázat benyújtásának határideje: 2018. február 28.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot támogatni szíveskedjék.

Budapest, 2018. február „15.”


Borbély Lénárd
polgármester

Mellékletek:

1. egyeztető lap
2. pályázati kiírás
3. A konferencia vázlata
4. A konferencia vázlatos költségvetése

Határozati javaslat

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata pályázatot nyújt be a Nemzeti Kulturális Alap Örökségvédelmi Kollégiuma által „Hazai és nemzetközi műemlékvédelmi és régészeti konferenciák, rendezvények, kiállítások, mesterkurzusok és szakmai továbbképzések megrendezésének, valamint a kapcsolódó kiadványok megjelentetésének támogatására” kiírt, 207108/83 kódszámú nyílt pályázati felhívásra 2.443.750 Ft, azaz kétmillió-négyszáznegyvenháromezer-hétszázötven Ft támogatási összeg elnyerése érdekében.

A pályázat benyújtásához szükséges 24.438 Ft, azaz huszonnégyezer-négyszázharmincnolc Forint nevezési díj, továbbá a pályázat elnyerése esetén a pályázati kiírás szerint szükséges 15 % önrész, 431.250 Ft, azaz négyszázharmincegyezer-kétszázötven Ft az Önkormányzat 2018. évi költségvetésében rendelkezésre áll, az igazgatási feladatok, Önkormányzati pályázatok önrésze, költsége kereten.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához, megvalósításához szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására.

Határidő: 2018. február 28.

Felelős: Borbély Lénárd polgármester

Végrehajtás előkészítéséért felelős: Gyulai István főépítész
Szeder Istvánné ágazatvezető

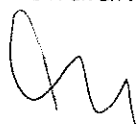
A határozati javaslat elfogadásához a Képviselő-testület **egyszerű** többségű támogató szavazata szükséges.

EGYEZTETŐ LAP

1. Az előterjesztés egyeztetve: **dr. Vincze Anikó**
aljegyző

Vélemény: Az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek. Az általam javasolt módosítások átvezetésre kerültek.

Budapest, 2018. február ...



dr. Vincze Anikó
aljegyző

2. Az előterjesztés egyeztetve: **Szedes Istvánné**
ágazatvezető

Vélemény: Az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek. Az általam javasolt módosítások átvezetésre kerültek.

Budapest, 2018. február ...



Szedes Istvánné
ágazatvezető

3. Az előterjesztés egyeztetve: **Vida István**
ügyvezető igazgató
Csepeli Városcsép Kft.

Vélemény: Az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek. Az általam javasolt módosítások átvezetésre kerültek.

Budapest, 2018. február ...



Vida István
ügyvezető igazgató
Csepeli Városcsép Kft.

4. Az előterjesztés egyeztetve: **Reznicsék Zoltán**
tanácsadó

Vélemény: Az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek. Az általam javasolt módosítások átvezetésre kerültek.

Budapest, 2018. február ...



Reznicsék Zoltán
tanácsadó

2. sz. melléklet

Az Örökségvédelem Kollégiuma nyílt pályázati felhívása

Az Örökségvédelem Kollégiuma nyílt pályázati felhívása

AZ ÖRÖKSÉGVÉDELME KOLLÉGIUMA NYÍLT PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA

Pályázati cél: kulturális örökségvédelmi (műemléki, régészeti) célok megvalósításának támogatása.

Pályázati feltételek: a pályázó az NKA portálján a regisztrációt megtette.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

A támogatás forrása: a 2017. évi C. törvény Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről, LXVII. Nemzeti Kulturális Alap fejezet.

Hazai és nemzetközi műemlékvédelmi és régészeti konferenciák, rendezvények, kiállítások, mesterkurzusok és szakmai továbbképzések megrendezésének, valamint a kapcsolódó kiadványok megjelentetésének támogatására.

Pályázati feltételek: a pályázó az NKA portálján a regisztrációt megtette.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

A támogatás forrása: a 2017. évi C. törvény Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről, LXVII. Nemzeti Kulturális Alap fejezet.

Alttéma kódja: 207108/83

A rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 12.000.000 Ft

Idényelhető támogatás: az összköltség maximum 85%-a

Maximális támogatási intenzitás mértéke: legfeljebb 85%.

Pályázók köre: Pályázatot olyan rendező szerv, szakmai szervezet nyújthat be, amely jogi személyként működik.

A pályázati cél megvalósításának időtartama: 2018. március 1 – 2019. február 28.

Finanszírozás módja:

Azon támogatott pályázat esetében, ahol a pályázat benyújtásakor a program/cél megvalósítása még nem zárult le, a költségvetési támogatás folyósítására

- a 3.000.000 Ft-ot nem meghaladó támogatási összeg esetében az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 87. § szerinti támogatási előlegként;
- a 3.000.000 Ft-ot elérő vagy meghaladó támogatási összeg esetében a támogatási szerződésben meghatározott módon, támogatási előlegként, valamint az Ávr. 86. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a beszámoló, vagy részbeszámoló elfogadását követően kerülhet sor.

Azon támogatott pályázat esetében, ahol a pályázat benyújtásakor a program/cél megvalósítása lezárult, a költségvetési támogatás folyósítására beszámoló elfogadását követően kerülhet sor.

Nevezési díj összege/mértéke: A pályázó nevezési díj címen az igényelt támogatás 1%-át, amely magában foglalja a 27% áfát is, illetve 500.000 Ft, vagy annál kisebb összegű igényelt támogatás esetén 5000 Ft-ot, amely magában foglalja a 27%-os áfát is, köteles befizetni a pályázat benyújtásával egyidejűleg az NKA-portálon a Pályázatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók „Nevezési díj” pontban leírt feltételeknek megfelelően.

A nevezési díj megfizetésének elmulasztása, illetve az előírtól alacsonyabb mértékű teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után! A nevezési díj a döntés eredményétől függetlenül nem kerül visszafizetésre!

Saját forrás biztosítása: A pályázó részére kötelező saját forrás biztosítását és igazolását a kollégium előírja.

A pályázó részére előírt kötelező saját forrás az összköltség minimum 15%-a.

Az előírt kötelező saját forrás rendelkezésre állásáról nyilatkozatot vagy igazolást kérünk a pályázati adatlap 7. pontjához feltölteni.

Az Ávr. 75. § (4) bekezdése alapján a saját forrás rendelkezésére állásáról szóló nyilatkozaton

- helyi önkormányzat, nemzeti önkormányzat, társulás esetén a képviselő-testületi, társulási tanács határozatot, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt – a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó – felhatalmazása alapján a polgármester, nemzeti önkormányzat elnöke, illetve társulási tanács elnöke nyilatkozatát,
- költségvetési szerv esetén a költségvetési szerv vezetőjének nyilatkozatát,
- fenti pontok alá nem tartozó esetekben a kedvezményezett nyilatkozatát vagy a saját forrásrendelkezésre állásának a számlavezető intézmény igazolásával, hitelszerződéssel, tagi kölcsönszerződéssel, magánkölcsönre vonatkozó szerződéssel, pénztári kiadási bizonylattal, engedményezési okirattal, tőkeemelésre vonatkozó igazolással, zárt végű pénzügyi lízingre vonatkozó szerződéssel, értékpapír banki igazolás másolatával való igazolását kell érteni.

A megítélt támogatásról és a megítélt támogatáshoz arányosított saját forrásról együttesen kell elszámolni (megítélt támogatás : 0,85 = elszámolandó összeg)

A saját forrást a pályázati adatlap költségvetésének 4.2.1. pontjában fel kell tüntetni.

Támogatás az alábbi kiadási jogcímekre igényelhető:

Az Örökségvédelem Kollégiuma nyílt pályázati felhívása

- előadói tiszteletdíj,
- fordítói tiszteletdíj,
- tolmácsolás, szinkrontolmacsolás,
- terembérlési díj,
- eszközbérlési díj,
- szakmai anyagköltség (a részletes költségvetésben tételes kifejtése szükséges),
- installációs költség,
- utazási költség,
- szállásköltség (idegenforgalmi adó a támogatás terhére nem számítható el)
- szállítási költség,
- reklám- és propaganda költség (kivéve: telefon-, internethasználat, postaköltség),
- nyomdaköltség (kiállítási tablók),
- biztosítási költség (kiállítási anyagok).

Publikáció (olaját, meghívó, katalógus, eseményhez kapcsolódó kiadvány) megjelenítése esetén támogatás az alábbi kiadási jogcímekre igényelhető:

Hagyományos megjelenítés esetén:

- írói tiszteletdíj,
- illusztrátori tiszteletdíj,
- fotós tiszteletdíja,
- szerzői jogdíjak,
- fordítói tiszteletdíj,
- lektorálás tiszteletdíja,
- szerkesztői tiszteletdíj,
- nyomdai előkészítési munkák (szöveg- és képbevitel, kiadványszerkesztés, szedés, tördelés, képfeldolgozás, korrektúra)
- nyomdaköltség (levélváltás, papírköltség, montírozás, nyomás, hajtogatás, körbevitel, kötés, csomagolás).

Digitális adathordozón történő megjelenítés esetén:

- írói tiszteletdíj,
- illusztrátori tiszteletdíj,
- fotós tiszteletdíja,
- szerzői jogdíjak,
- fordítói tiszteletdíj,
- lektorálás tiszteletdíja,
- szerkesztői tiszteletdíj,
- előkészítési munkák költsége (szöveg- és képbevitel, képfeldolgozás, korrektúra),
- adathordozó gyártási költsége,
- adathordozó csomagolási költsége.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy támogatás csak a szakmai programhoz kapcsolódó kiadvány elkészítésére igényelhető, ami kereskedelmi forgalomba nem hozható!

Amennyiben a pályázó a kiírás pontjaiban felsorolt költségektől eltérő költségjogcímet is megjelöl és ahhoz támogatást is igényel, azt röviden indokolnia kell. Erre a rendszer figyelmezteti, e nélkül nem tudja a pályázat kitöltését folytatni. Az eltérő jogcím támogathatóságáról az indokok figyelembevételével a Kollégium dönt.

A pályázati adatlap 7. pontjához feltöltendő mellékletek:

1. a 202108. állományhoz kapcsolódó határozat,
2. részletes költségvetés: az adatlapon megadott költségvetését kell tovább bontani,
3. a rendezvénynek helyszínt biztosító szervezet(ek) befogadó nyilatkozata(i),
4. a megpályázott program megvalósításába bevonandó közreműködők listája, illetve az általuk megvalósítandó tevékenységek felsorolása,
5. a nevezési díj befizetését igazoló postai utalvány vagy a banki átutalási bizonylat másolata,
6. a számlavezető pénzintézet igazolása a számlavezetésről (bankszámlakivonat, bankszámlaszerződés is megfelelő, amennyiben a dokumentum a bankszámlaszámot és a pályázó/lebonyolító megnevezését is tartalmazza),
7. saját forrás rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat vagy igazolás.

Tájékoztatjuk pályázóinkat, hogy a pályázati adatlap 7. pontjához szükséges feltölteni a pályázathoz kapcsolódó valamennyi dokumentumot „pdf” formátumban (fájlnév: ékezetek nélkül), amelyeket jelen pályázati felhívás előír, illetve azon további dokumentumokat, melyeket a pályázó egyéb mellékletként pályázatához fel kíván tölteni (pl. egyéb melléklet, pénzügyi lebonyolító nyilatkozata).

Ha a pályázati felhívásban előírt melléklet nem áll rendelkezésre a pályázat benyújtásakor, vagy az adott pályázathoz nem kíván egyéb mellékletet, lebonyolítói nyilatkozatot csatolni, azt a mellékletek legördülő menüből való kiválasztása után az **Indoklás** elnevezésű mezőben indokolni szükséges.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, amennyiben lebonyolító igénybevételével kerül sor pályázat benyújtására, a lebonyolítói nyilatkozatot a pályázati adatlap 7. pontjában csatolni szükséges.

A lebonyolító nyilatkozata minta letölthető az NKA-portál Pályázatadás/Kollégiumi pályázatok/Lebonyolító nyilatkozata menüpontból.

A felhívás által előírt mellékleteket az alábbi módon tudja feltölteni:

Az előírt mellékletekből, **mellékletenként** (1) egy-egy „pdf” fájlt kell készíteni. A feltöltés előtt mindig végezzen ellenőrzést, hogy a „pdf” állományok visszaolvashatók-e. Amennyiben a dokumentumok olvashatatlanok, az a pályázat érvénytelenségét okozhatja!

Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére.

A legnagyobb feltölthető állományméret: 10 MB

A benyújtott pályázat hiánypótlásával kapcsolatos tudnivalók:

Az alábbi pályázati dokumentumok hiánypótlására nincs lehetőség:

Az Örökségvédelem Kollégiuma nyílt pályázati felhívása

- a 207108 alitmához kapcsolódó betétlap,
- részletes költségvetés,
- a nevezési díj befizetését igazoló postai utalvány vagy a banki átutalási bizonylat másolata.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy az EMET NKA1 nem kér be hiánypótlást azon pályázatok esetén, ahol a mellékletként feltöltendő pályázati dokumentumok mindegyike hiányzik, vagy a pályázó üres dokumentumokat csatol pályázatához.

Ha a pályázatot és a fentiekben ismertetettéken kívüli dokumentumokat a pályázó hibásan, hiányosan nyújtotta be, az EMET NKA1 – a hibák, hiányosságok megjelölése mellett – egyetlen alkalommal felszólítja a pályázót a pályázat kijavítására. A pályázat kijavítására/hiánypótlására egyetlen alkalommal, a megadott határidőig van lehetőség.

A hiánypótlásról a pályázó az Effector online felületen, az alábbi elérési útvonalon hivatalos felszólító levelet kap: *NKA felhasználói fiók/Pályázatok/Benyújtott pályázatok/adott pályázat/Pályázati dokumentumok – Pályázati hiánypótlás levél*.

A hiánypótlásról szóló felszólító levél tartalmazza a hibák, hiányosságok megjelölését, a javítás módját, a hiánypótlás határidejét.

A hiánypótlásról szóló felszólító levél felhasználói fiókba való kiküldésének tényéről a pályázó e-mailben automatikus rendszerüzenetet kap, ezért a pályázónak a regisztráció során valós e-mail címet kell megadnia, amit naponta ellenőriz.

A határidő lejártával nincs mód a hiánypótlás teljesítésére.

A benyújtott pályázat / hiánypótlás hiányos vagy hibás, ezért az Ávr. 70. § (3) bekezdése szerint érdemi vizsgálat nélkül elutasítható, ha

- bármely kötelezően benyújtandó dokumentum vagy annak egy része hiányzik a benyújtott pályázatból / hiánypótlásból (kivéve a fent részletezett dokumentumokat, melyekkel kapcsolatban hiánypótlás nem lehetséges);
- hibásan vagy nem megfelelően van kitöltve a költségkalkuláció vagy a pályázati adatlap.

Az EMET NKA1 az általa be nem fogadott pályázatokat, a hiánypótlási felhívást követően is hiányos vagy hibás pályázatokat, illetve azon pályázatokat, ahol a pályázó a hiánypótlást nem teljesítette, tájékoztatással, feltételeesen érvénytelen minősítéssel küldi meg a szakmai Kollégiumnak.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy az Ávr. 70. § (3) bekezdésében foglaltak szerint, amennyiben a pályázat hiányosságai, hibái hiánypótlás útján nem orvosolhatók, vagy a pályázó nem vagy nem megfelelően teljesíti a hiánypótlást, lehetőség van pályázatának érdemi vizsgálat nélkül elutasítására.

A nevezési díj megfizetésének rendje:

A nevezési díjat banki átutalással (átutalási megbízáson/elektronikus utalással), vagy postai (rőzsaszín) csekken kell az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő 10032000-01451461-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú számlára teljesíteni.

Az átutalási megbízáson, vagy elektronikus utalással kezdeményezett fizetés esetén a befizetést igazoló bizonylat közleményrovatában kérjük feltüntetni a pályázati adatlap jobb felső sarkában lévő „adatlap-azonosító” (A..... N.....) számot, valamint az alitéma kódszámát.

Kérjük, mielőtt befizetését kezdeményezné, olvassa el figyelmesen az NKA-portálon a Pályázatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók menüpontban leírtakat.

Valamennyi, a nevezési díjra vonatkozó információ megtalálható a részletes tájékoztatóban, az NKA-portálon a Pályázatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók menüpontban.

Az elbírálás szempontjai:

- a témaválasztás aktualitása, értékközpontúsága,
- a kultúrák közötti párbeszéd előmozdítása (többnyelvű kiadvány, határon túli programok),
- reprezentatív nemzetköziség külföldi meghívott előadókkal, résztvevőkkel,
- minél szélesebb közönség megszólítása,
- a pályázat szakmai igényessége,
- a rendezvény szakmai jelentősége,
- szakmai konferenciára irányuló pályázat esetén ISBN/ISSN számmal közgyűjteménybe helyezni tervezett konferencia kiadvány vállalása az elbíráláshoz előnyként.

Elszámolásra vonatkozó előírások:

A pályázat elszámolását az NKA-portál *Felhasználói fiók* menüpontba belépve, az adott pályázatnál az *Elszámolás benyújtása* link alatt nyújthatja be.

Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére. A legnagyobb feltölthető állományméret pénzügyi elszámolás esetében 1MB, szakmai beszámoló esetében 10MB.

Támogatott pályázat esetén a szakmai beszámolónak tartalmaznia kell:

- a rendezvény részletes programját,
- fotódokumentációt,
- a rendezvénnyel kapcsolatos kiadványokat postai úton, az NKA Igazgatósága postacímére (1388 Budapest, Pf.: 88.) beküldve,
- ISBN-ISSN számmal rendelkező, közgyűjteménybe elhelyezett (konferencia) kiadvány esetén a közgyűjtemény igazolását a kiadvány leadásáról,
- az esemény sajtóvisszhangjának dokumentálását,
- a pályázat eredményességének, megvalósításának mutatóit: a kapcsolódó kiadványok példányszáma, résztvevők száma, a rendezvények száma, időtartam, látogatók száma.

Támogatott pályázat esetén a pénzügyi elszámolásnak tartalmaznia kell:

- az eredeti érvénytelenített bizonylatok (számiák, számlát helyettesítő okiratok), pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok (banki kivonat, pénztárbizonylat) szkennelt másolatát,
- a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumát (írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Amennyiben a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti

- számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe),
- a megbízási díjak, tiszteletdíjak számlázott szellemi tevékenység szerződéseinek szkennelt másolatát, értékektől függetlenül,
- amennyiben a támogatási cél megvalósításában a Támogatott megbízásából közreműködők, alvállalkozók vesznek részt, akkor az általuk kiállított – kizárólag a támogatási szerződésben meghatározott jogcímekre vonatkozó – számlák közvetítői díjat nem tartalmazhatnak,
- megbízási díj, illetve tiszteletdíj jogcím esetén a megbízási díjak, tiszteletdíjak számlázott szellemi tevékenység szerződéseit kell feltölteni, ha a tiszteletdíjban részesülő magánszemélyek nevében gazdálkodó szervezetek állítanak ki számlát, úgy a magánszemély és a gazdálkodó szervezet között fennálló jogviszonyt igazoló, továbbá a tiszteletdíj átvételét nyugtázó nyilatkozat is szükséges,
- az idegen nyelven kiállított bizonylatok, illetve szerződések mellé ezek tartalmi fordítását is csatolni kell.

TÁJÉKOZTATÁS

A következőkről tájékoztatjuk pályázóinkat:

Pályázatának benyújtása alkalmával az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) alapján minden pályázat esetében a pályázónak nyilatkoznia kell az összeférhetetlenségről.

A „Nyilatkozat” – amelyet a Pályázati adatlap tartalmaz – kitöltése minden pályázat esetén kötelező.

Ennek nem teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után.

A pályázatban leírt és a pályázati eljárásban keletkező adatok kérdések adatainak minőségére, A pályázat meghatározott adatait a Kormány által meghatározott www.kozoszerzoalypazat.gov.hu központi portálon is közzé tesszük.

A támogatásban részesülő kedvezményezettek összhangban az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelettel a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: NKAtv.), valamint a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény végrehajtásáról szolgáló 9/2006. (V. 9.) NKÖM-rendelet (a továbbiakban: NKAvhr.) alapján támogatásban részesülnek.

Tájékoztatjuk, hogy a támogatási igény jogosságát, a költségvetési támogatás és a saját forrás felhasználását jogszabályban és a támogatási szerződésben meghatározott szervek ellenőrizhetik. A támogatás felhasználásával kapcsolatos ellenőrzés-tűrés és adatszolgáltatási kötelezettségére vonatkozó további szabályokat az Áht. 54. §, továbbá az Ávr. 100. § tartalmazza.

Felhívjuk továbbá figyelmét, hogy az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az Alap terhére juttatott támogatásokra vonatkozó döntéseket folyamatosan nyilvánosságra hozza az NKAtv. 9. § (8) bekezdése, az Áht. 56/B-C. §, továbbá az információk önrendelkezési jogáról és az információszabadságról szóló törvény 1. sz. mellékletének III. pontja szerint.

Jelen pályázati felhívás alapján a kedvezményezett az Európai Bizottság SA.34770 (2012/N-2). számú határozatával meghosszabbított N 357/2007. számú bizottsági határozat szerinti kulturális célú támogatásban részesül.

Felhívjuk pályázóink figyelmét

Az Ávr. több helyen érinti a pályázati eljárási rendjét:

- a 56. § (2) bekezdés 15. pontja alapján felhívjuk a pályázók figyelmét az esetleges közbeszerzési eljárás lefolytatására irányuló kötelezettségükre.
- a 69. § (1) bekezdés e) pontja alapján a benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell: a működési célú költségvetési támogatások kivételével – a költségvetési támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a pályázati felhívásban megjelölt pályázati céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet, szükség esetén költség-haszon elemzést, megvalósíthatósági tanulmányt.
- a 70. § (3) bekezdés alapján: ha a pályázó a befogadott pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, azonban a pályázati kiírás lehetőséget nyújt a hiány pótlására, a pályázat kijavítására egy alkalommal van lehetőség. Ha a pályázó a hiánypótlást hiányosan, hibásan vagy nem teljesíti a felszólításban meghatározott határidőn belül úgy a pályázat további vizsgálat nélkül elutasítható.
- a 84. § (2) bekezdése részletesen tartalmazza a jogosulatlanul igénybevett támogatás visszafizetésének elvárt biztosítékait. Az Áht. 50/A. § alapján a visszafizetési kötelezettséggel nyújtott költségvetési támogatás visszafizetésének biztosítása, valamint a támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás esetén a visszafizetendő költségvetési támogatás visszakövetelése céljából a támogatási szerződésben megfelelő biztosítékokat kell kikötni.
- a 85. § (1) bekezdés alapján amennyiben visszafizetési kötelezettség kerül előírásra, úgy biztosíték a költségvetési támogatás összegét meghaladó biztosítéki értékig kérhető, figyelemmel a kamat, kötbér és késedelmi pótlék előírásokra is.
A biztosíték a támogatási szerződés mellékletét képező felhatalmazás beszedési megbízás teljesítésére.
- a 86. § (1) bekezdése alapján: A költségvetési támogatás folyósítására a beszámoló, vagy ha előírásra került – a részbeszámoló elfogadását követően kerülhet sor.
- a 87. § (1) bekezdése alapján a költségvetési támogatás a beszámoló vagy részbeszámoló elfogadását megelőzően is folyósítható, azaz támogatási előleg nyújtható.
- a 92. § (1) bekezdése szerint a kedvezményezett a támogatott tevékenységről és a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költségéről a támogatási szerződésben rögzített határidőig készíti el a beszámolóját.
- a 94. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén a támogató írásban, határidő kitűzésével felszólítja a kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására. Hiánypótlásra – ha jogszabály, pályázati kiírás, vagy támogatási szerződés eltérően nem rendelkezik – lehetősebb egy alkalommal van lehetőség.
- a 95. § (1) bekezdése alapján, a támogatási szerződés módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására.
- a 97. § (4)(5) bekezdése alapján, ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a költségvetési

Az Örökségvédelem Kollégiuma nyílt pályázati felhívása

támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően. A támogatott tevékenység összköltségét a költségtervben meghatározott egyes költségnevek arányában kell csökkenteni. E rendelkezéstől a támogatási szerződésben a felek eltérhetnek.

- Nem kell alkalmazni a fenti szabályt, ha az adott támogatott tevékenységhez biztosított valamennyi költségvetési támogatás összege a hárommillió forintot nem éri el, nem haladja meg a támogatott tevékenység összköltségét és nem ütközik az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokba.

A pályázati költségvetés tervezett összes költsége között – a program társszervezőkkel együtt történő megvalósítása esetén is – kizárólag a programmal kapcsolatos saját költségek szerepelhetnek.

Támogatás főfoglalkozásúak munkabéreire, ezek járulékaire, valamint az egyszerűsített foglalkoztatás céljaira létrehozott munkaviszonyban kifizetett munkabérre és közterheire, valamint visszaigényelhető általános forgalmi adóra nem igényelhető és nem számolható el.

A támogatott a támogatást csak a támogatási szerződésben meghatározott jogcímekre használhatja fel, a szerződésben rögzített finanszírozási ütemterv szerint.

A támogatott téma/program utólagos ellenőrzése esetén a teljes tényleges megvalósítási költségeket a szervezet saját – programra történt elkülönített – könyvelési kimutatása alapján igazolni kell.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy a regisztrációban megadott név, székhely/cím, képviselő személye, adószám, bankszámlaszám, gazdálkodási forma és egyéb adatok változásait a regisztráció módosításával haladéktalanul kezdeményeznie kell.

A pályázó ellen indult csőd-, felszámolási és végelszámolási eljárást – 8 napon belül – köteles az Emberi Erőforrás Támogatáskezelőnek bejelenteni.

Pályázati adatlapot kitölteni az NKA-portál [Pályázatadás/Kollégiumi pályázatok](#) menüpontjában szereplő adott *Kollégium neve/Adatlap kitöltése* linke kattintva lehet. *Minta pályázati adatlap* az NKA-portálon a [Pályázatadás/Kollégiumi pályázatok](#) menüpont alatt található. Ez az adatlap tájékoztatásra szolgál, pályázatként benyújtani nem lehet.

A pályázattal kapcsolatos hiánypótlás lehetőségét és feltételeit az NKA Ügyrendje szabályozza, amely megtalálható az NKA-portál [Jogi háttér](#) menüpont alatt.

Pályázatot benyújtani az NKA portálján keresztül 2018. február 28-án éjfélig lehet.

A pályázat sikeres benyújtásának visszaigazolására a rendszer által generált automatikus levelet küldünk a regisztráció során megadott e-mail címre.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy pályázatot online benyújtani csak regisztrált felhasználók tudnak! Amennyiben még nem regisztrált, úgy azt megteheti az NKA-portál [Regisztráció](#) menüpontja alatt. Regisztráció végrehajtása után pályázat már benyújtható, de a regisztráció véglegesítéséhez a kapcsolódó jogi dokumentációkat postai úton el kell juttatnia az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére. Amennyiben a jogi dokumentációk nem érkeznek meg, vagy eltérnek a regisztráció során feltöltött dokumentációktól, vagy a jogi dokumentációt hibásan tölti fel, úgy a benyújtott pályázat érvénytelenítésre kerül.

Lebonyolító igénybevétele esetén az azonosítását biztosító – az Alap portálján, az ott meghatározott feltételeknek megfelelően történő – előzetes regisztráció kötelező.

Javasoljuk, hogy regisztrációját az első beadandó pályázat benyújtási határidejét megelőzően, minimum 5 munkanappal korábban kezdje meg.

A határidőn túl nincs lehetősége pályázatot benyújtani.

Pályázattal kapcsolatban felvilágosítást telefonon a (36-1) 327-4338-as, (36-1) 327-4444-es számokon kaphatnak.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy amennyiben a pályázati döntés időpontjában az NKA-vhr-ben foglaltak szerint a pályázó a kezelő szervvel kötött korábbi szerződésében foglalt feltételeket (pénzügyi elszámolás, szakmai beszámoló, záróbeszámoló határidőben való teljesítése) megszegte, vagy a kezelő szerv nyilvántartásai szerint lejárt, teljesítetlen pénzügyi kötelezettséggel rendelkezik, úgy a beadott pályázat érvénytelennek minősül.

A pályázatok elbírálása legkésőbb a benyújtási határidőt követő 70 napon belül történik. A döntésről a pályázók a döntést követő legkésőbb 20 napon belül az NKA-portál [Felhasználói fiók](#) menüpontján keresztül értesítést kapnak.

A döntés az EMET honlapján és az NKA-portálon is közzétételre kerül.

A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs.

A hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás – álláspontja szerint – jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik. A kifogás elbírálására az Ávr. 102/D. §-ban foglaltak az irányadók.

A kollégium által támogatott pályázatok megvalósítására az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő a támogatottakkal támogatási szerződést köt. A támogatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a támogatott a támogatási szerződés megkötéséhez előírt jogszabályi feltételeknek megfeleljen. Az Ávr. 81. § részletesen tartalmazza azokat a feltételeket, amely esetekben nem köthető támogatási szerződés.

Örökségvédelem Kollégiuma

„Konferencia Csepel Építészeti Örökségéről”

A konferencia programvázlata:

időpont: 2019. február 19.

helyszín: Királyerdei Művelődési Ház 1213 Budapest, Szent István út 230.

1. 8.30-9.00 *Érkezés, regisztráció, catering (kávé, víz, üdítő)*
2. 9.00 *Megnyitó, Polgármesteri köszöntő*
9.10 *Weiss Manréd leszármazottjának köszöntése (ha vállalja)*
3. *Délelőtti szekció*
9.20 *Csepel története*
9.40 *Csepel iparának története*
10.00 *Csepel Művek épített öröksége I-II*

- *kávészünet – (10.40-11.00)*

11.00 *„külső” és „belső” lakótelepek*
11.20 *Papírgyár épített öröksége*
11.40 *Városmag központ egyedi értékei*
12.00 *Szabadkikötő építészeti öröksége*

- *ebédszünet – (12.20-13.20)*
4. *Délutáni szekció*
13.20 *Kvassay zsilip ipari létesítményei és a zsiliphez kapcsolódó lakótelep*
13.40. *Csepel kiemelt természeti értékei*
5. *Hajókirándulás: Csepel a Duna felől, zsilipeléssel*

4. sz. melléklet

„Konferencia Csepel Építészeti Örökségéről”

A konferencia vázlatos költségvetése:

sorszám	tevékenység	bruttó költség
1.	rendezvény szervezés, marketing	500.000,-
2.	előadók díjazása	500.000,-
3.	catering (80-100 fő)	170.000,-
4.	hajóbérlés	1.397.000,-
5.	busztranszfer	190.500,-
6.	kiadvány szerkesztés, nyomdaköltség	117.500,-
	összesen	2.875.000,-