

BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTER

TÁJÉKOZTATÓ

AZ ELŐZŐ TESTÜLETI ÜLÉS ÓTA VÉGZETT MUNKÁRÓL

Előadó: **Borbély Lénárd**
polgármester

| | |
|---|------------------|
| Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete | |
| 2017. évi T-B | sz. kéjbeállítás |
| Testületi ülés dátuma: 2017. 12. 14. | |

Testületi ülés időpontja:

2017. december 14.

**Tájékoztató Borbély Lénárd Polgármester Úr előző
(2017. november 30. testületi ülés óta végzett munkájáról**

Előadó: Borbély Lénárd Polgármester

2017. december 1.

Közös karácsonyfa díszítés a Szent Imre téren, csepeli óvodásokkal.

Részvétel és köszöntő beszéd megtartása a Fogyatékkal élők világnapja alkalmából megtartott rendezvényen.

Részvétel a Salva Vita Alapítvány által megrendezett ünnepségén és a „Fogyatékosbarát Önkormányzat” díj átvétele a Nemzeti Színházban.

2017. december 2.

Részvétel a Baracsi Imre Birkózó Emlékversenyen.

2017. december 3.

Részvétel Kőkereszt avatáson.

Részvétel Advent I. vasárnapja alkalmából tartott közös gyertyagyújtáson.

2017. december 4.

Részvétel Csepel kiürítésének megakadályozása emlékére tartott megemlékezésen dr. Koncz János sírjánál.

Részvétel a kerületi Mikulás kupa megnyitóján – köszöntő beszéd megtartása.

Vezetői értekezlet megtartása.

Részvétel idősköszöntésen.

Vezetői egyeztetés megtartása.

2017. december 5.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Sajtótájékoztató megtartása.

Részvétel a Polgármesteri Hivatal Mikulás ünnepségén.

Interjú a Pesti Srácok részére.

2017. december 6.

Részvétel a Fővárosi Közgyűlés ülésén.

2017. december 7.

Részvétel a Polgármesteri Hivatal nyugdíjas kollegáinak köszöntésén – köszöntő beszéd megtartása.

Részvétel a Csepeli Piac árusai által felajánlott gyümölcsök átadásán kerületi óvodák részére.

2017. december 8.

Részvétel Ullrich Ágoston atya emlékére tartott gyászmisén.

Részvétel Nagyszalonta testvérváros által szervezett Jótékonyági koncerten.

2017. december 10.

Részvétel Advent II. vasárnapja alkalmából tartott közös gyertyagyújtáson.

2017. december 11.

Vezetői értekezlet megtartása.

Kabinetértekezlet megtartása.

Részvétel a Városcép Kft. Karácsonyi ünnepségén – köszöntő beszéd megtartása.

2017. december 12.

Fogadónap.

Részvétel a Csepeli Városfejlesztő Kft. Karácsonyi ünnepségén - köszöntő beszéd megtartása.

2017. december 13.

Fogadónap.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Részvétel a Csepeli Városgazda Nzrt. Karácsonyi ünnepségén.

Testületi ülés időpontja: 2017. december 14.

Borbély Lénárd
polgármester



TÁJÉKOZTATÓ KÉT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTT ELTELT IDŐSZAKRÓL

(2017. november 30. – 2017. december 14.)

A Képviselő-testület utolsó rendes ülése óta eltelt eseményekről – a Jegyzői Kabinet és az Igazgatási Ágazat vonatkozásában – az alábbi tájékoztatást adom:

1.) Jegyzői Kabinetben: a szerződések véleményezése, készítése, valamint a testületi előterjesztések készítésében és a meghozott határozatok végrehajtásában való közreműködés folyamatos.

Főbb feladatok az elmúlt időszakban:

- **Képviselőtestületi döntések előkészítése**, jogi háttérvizsgálat, melyekhez a szükséges előzményiratok, előzményadatok, továbbá a releváns határozati javaslat, ill. előterjesztéshez szükséges adatok, információk beszerzése nagyrészt több ágazattól, ügygazdától, más hivatalok megkeresésével történik. Ezen túlmenően a képviselő-testületi előterjesztések törvényességi vizsgálata (benyújtott előterjesztések formai követelményeinek belső szabályzatnak történő megfeleltetése). Fenti két feladat – tekintettel az előterjesztések nagy számára – jelentős munka- és időráfordítással jár.
- **A képviselői tájékoztatás**kérések, valamint egyéb közérdekű adatkérések ügyében feltett kérdések megválaszolása.
- **Szabályzatok, rendeletek felülvizsgálata**, rendeletmódosítások előkészítése, illetve jogi közreműködés nyújtása az előterjesztőnek folyamatos
- **Felkészülés a 2018. évi országgyűlési választásokra**: részt vettünk a Nemzeti Választási Iroda 2 napos választásszakmai továbbképzésén. Ennek megfelelően a felkészülés megkezdtük a személyi állomány és a technikai felételek tekintetében
- Folyamatos a felkészülés az **általános közigazgatási rendtartás (Ákr.)** bevezetésére, (iratminták készítése és tréningek szervezése)
- Az **e-ügyintézés**el kapcsolatban a technikai feltételek biztosításának megteremtése és képzések lebonyolítása folyamatos
- **Szerződések véleményezése és szerkesztése** – mely sok esetben adatbeszerzéseket, háttér tájékozódást igényel – átlagosan heti 15 db. A kapcsolattartás személyesen és telefonon keresztül mind a szerződés előkészítőjével, mind a szerződésben kijelölt közreműködő szerv szakmai referensével, mind a szerződéses partnerekkel a szerződések vitás pontjainak tisztázására.
- **A Csepeli Városgazda Nonprofit Közhasznú Zrt-vel, a Csepeli Városfejlesztési Nonprofit Kft-vel, a Csepeli Városképző Kft-vel**, valamint az önkormányzati fenntartású intézményekkel folyamatos egyeztetés a felmerülő jogi problémák tisztázására.
- A jogszabályok által előírt **hirdetmények kifüggesztése**, a beérkezett iratok, illetve a kifüggesztés megtörténtével kapcsolatos feladatok.
- A megkötött, aláírt szerződések feltöltése **az „üvegzszebbe”**.
- **Ügyfelek fogadása és ügyintézés**
- **A társasházak működésének** törvényességi felügyelete keretében jelenleg 12 ügy van folyamatban.
- **Saját tulajdonú** ingatlanok helyzetének jogi rendezése.
- **Ingatlan végrehajtás** tekintetében történő jegyzői igazolások kiállítás, illetve a beérkező tájékoztatások a lakóingatlanok lefoglalásának tényéről folyamatos (heti 10-20 db).
- **Közbeszerzések**: A Hivatal a közbeszerzési feladatok teljes körű lebonyolítását, illetve az évközben felmerülő feladatok ellátását hatályos keretszerződések alapján közbeszerzési tanácsadók közreműködésével bonyolítja.

Egyes eljárások:

| Beszermzési eljárás tárgya | beszerzési eljárás fajtája | státusz |
|---|---|--|
| Környezetrendezési és kertépítészeti munkák a Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda 2 tagóvodájában (Tündérviget, Szűnyog) | Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás | befejeződött - szerződéskötés megtörtént |
| Környezetrendezési és kertépítészeti munkák 2 óvoda (Gyermeksziget Tagóvoda, Kádár Katalin Tagóvoda) és 2 bölcsőde (Belvárosi Bölcsőde, Erdősori Bölcsőde) udvarában Csepelen | Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás | befejeződött - szerződéskötés megtörtént |
| Humán Szolgáltatások Igazgatósága Belvárosi Bölcsődei Részleg komplex tetőfelújítása és homlokzati szigetelése | Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás | befejeződött - szerződéskötés megtörtént |
| Parképítési és területrendezési munkák elvégzése Budapest XXI. Kerület, "Daru-domb" területén | Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás | befejeződött - szerződéskötés megtörtént |
| Dél-Budapesti kerékpárosbarát fejlesztések - műszaki dokumentációk és egyéb tanulmányok elkészítése | Uniós eljárásrend | előkészítés alatt |
| Budapest, XXI. Kerület Királyerdei Művelődési Ház színházterem felújítása" | Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás | befejeződött eredménytelenül zárult |
| Budapest, XXI. Kerület Királyerdei Művelődési Ház színházterem felújítása II." | Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás | befejeződött - szerződéskötés megtörtént |
| Közvilágítás fejlesztése a Kis-Dunapart csepeli partszakaszán III. ütem | Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás | befejeződött - szerződéskötés megtörtént |
| Pavilonsor megépítése Budapest XXI. Kerület, Szent Imre téren 2. | Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás | befejeződött - szerződéskötés megtörtént |
| Budapest XXI. Kerület Polgármesteri Hivatal tetőfelújítás | Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás | befejeződött - szerződéskötés megtörtént |
| Csepeli útépités egyesített engedélyezési-kiviteli tervezési szolgáltatás II. ütem | Uniós eljárásrend | előkészítés alatt |
| Keretmegállapodás alapján mélyépítési munkák ellátása a budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata részére | Nemzeti nyílt | előkészítés alatt |

| | | |
|--|-------------------------|--------------------------|
| <p>A VEKOP-5.3.1-15-2016-00009 azonosítószámú „Dél-Budapesti kerékpárosbarát fejlesztések” megnevezésű projekt megvalósításához szükséges komplett engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció elkészítése és a megvalósításhoz szükséges valamennyi jogerős engedély beszerzése.</p> | <p>Unió eljárásrend</p> | <p>előkészítés alatt</p> |
|--|-------------------------|--------------------------|

| <p>Electool Beszerzési Szolgáltató Kft. által bonyolított közbeszerzési eljárások</p> | | |
|--|--|---------------------------------|
| <p>beszerzési eljárás tárgya</p> | <p>beszerzési eljárás fajtája</p> | <p>státusz</p> |
| <p>Vezetékes telefon és internet beszerzése a Polgármesteri Hivatal, valamint az Önkormányzat gazdasági társaságai részére</p> | <p>Nemzeti nyílt</p> | <p>Felfüggesztve</p> |
| <p>A Csepeli Hírmondó nyomdai előkészítési feladatainak ellátása, nyomdai előállítás, megjelentetése 2018. évben (megrendelő: Csepeli Városkép Kft.)</p> | <p>Nemzeti nyílt</p> | <p>Szerződéskötés alatt</p> |
| <p>Csepeli Strandfürdő felújítása II. ütem</p> | <p>Nemzeti 115 § (1) bekezdés szerinti eljárás</p> | <p>Szerződéskötés alatt</p> |
| <p>A Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. székhelyéről és telephelyeiről való termelési, illetőleg biológiailag lebomló hulladék elszállítása, valamint lomhulladék szállítási munkák elvégzése, a hulladék hivatalos hulladék-ártalmatlanító helyen történő elhelyezése - 2018</p> | <p>Nemzeti 113 § (1) bekezdés szerinti eljárás</p> | <p>Ajánlattételi szakaszban</p> |

2.) Az Igazgatási ágazat vonatkozásában:

a) Az Anyakönyvi Csoport

- Ügyfélforgalom 103
- Bejövő telefonhívások 48
- Anyakönyvi Szolgáltató Rendszerben történő adatátvezetés 39
- születési anyakönyvi kivonat kiállítás 36
- házassági anyakönyvi kivonat kiállítás 38
- halotti anyakönyvi kivonat kiállítás 48
- haláleset anyakönyvezése az Elektronikus Anyakönyvi Rendszerben 29
- haláleset miatt személyek passzíválása az Anyakönyvi Szolgáltató Rendszerben 29
- társhatóságok Anyakönyvi Szolgáltató Rendszeren érkező megkeresésének teljesítése 52
- Elektronikus Anyakönyvi Rendszerbe történő felvitel anyakönyvből 151
- válás átvezetése EAK rendszeren 9

- apai elismerés 12
- névviselési eljárás 5
- névváltoztatás, hazai anyakönyvezés 6
- bejegyzett élettársi kapcsolat 0
- honosítás 13
- házasságkötés 13
- születés anyakönyvezése 0
- Statisztikai Hivatalnak megküldött adatainak 89
- Adattisztítás 29

b) A Kereskedelmi Csoport

Az elmúlt időszakban a kereskedelmi hatóság működése során jelentősebb eseményre nem került sor, az ügyintézők önállóan, gördülékenyen látják el feladataikat.

Az ügyfélforgalom kiegyensúlyozott, a kereskedelmi és ipari tevékenységekkel kapcsolatos ügyintézés folyamatos.

c) Az Általános Igazgatási Csoport ügyintézői önállóan, gördülékenyen látják el feladataikat.

• **Hagyatéki ügyek:**

Az elmúlt időszakhoz képest változás nem történt. Az ügyintézés folyamatosan és gördülékenyen folyik.

• **Egyéb eljárások**

- Postai- és elektronikus úton történő megkeresésekre tájékoztatás, adatszolgáltatás
- Polgármesteri Hivatalok megkeresésére, hozzátartozó idézése
- telefonon történő tájékoztatás, információszolgáltatás
- gondnoksági ügyben vagyonleltár felvétele, szükség esetén ingatlan értékelése
- Idősek Otthonában elhunyt személyek anyagainak átvétele
- iratok illetékességből történő áttétel
- Közjegyző iratokat kezelő Törvényszék, Levéltár megkeresése

- **Birtokvédelmi ügyek:** Az elmúlt időszakban 3 új birtokvédelmi eljárás indult.
- **Közigazgatási bírságok:** A rendőrkapitányság és a közterület felügyelet által kezdeményezett közigazgatási bírságolási ügyek száma 22.

• **Talált tárgyak:**

A talált tárgyak általában a kerületi rendőrkapitányságtól vagy a megtaláló ügyféltől érkeznek a hivatalba. A talált tárgyakról nyilvántartást vezet a hatóság. Az esetek nagy részében a tulajdonosuk további kutatása érdekében átkerülnek más hatóságokhoz, szervekhez, intézményekhez vagy megőrzésre átadásra kerülnek a hivatal Üzemeltetési csoportjához, ahol 1 év után sor kerül a selejtezésükre, amennyiben a tulajdonos nem jelentkezik.

Az előző rendes ülés óta eltelt időszakban a talált tárgyak száma heti szinten kb. 10 db.

• **Hatósági bizonyítványok:**

Valamilyen tény, adat, állapot vagy jogosultság igazolására állítunk ki hatósági bizonyítványt. Számuk a korábbi testületi ülés óta hetente 1-2 db.

• **Lakcímek érvénytelenné nyilvánítása (lakcímfiktíválás):**

Kizárólag kérelemre induló eljárások. Amennyiben az eljárás során bizonyítást nyer, hogy az a személy, akinek a bejelentett lakcímét a kérelmező érvényteleníteni (fiktíváltatni) szeretné, ténylegesen nem tartózkodik a bejelentett lakcímén, azt a visszaköltözés szándéka nélkül hagyta el, lakcíme határozat formájában érvénytelenítésre kerül.

Tekintve, hogy a hatáskör elsősorban a Kormányhivatalnál van, a kérelmek nagy többsége oda érkezik be és kisebb része a Jegyzőhöz. Lakcímfiktíválási ügyben esetenként belföldi jogsegély kérelmek is érkeznek társhatóságoktól. Az ügyintézés gördülékeny és folyamatos.

• Helyi támogatásokkal kapcsolatos ügyintézés:

A korábban az önkormányzat által nyújtott helyi támogatásokkal (kamatmentes kölcsön, fiatal házások első lakhoz jutásának támogatása stb.) kapcsolatos ügyintézések. Elsősorban jelzálogjogok, valamint elidegenítési és terhelési tilalmak földhivatalnál történő töröltetése tartozik ide, valamint az adósságkezelések.

Az ügyek száma és rendszeressége az ügytípus jellegéből adódóan változó.

3.) Városépítési Iroda:

A két testületi ülés között eltelt időszakban Irodánkon az alábbi fontosabb események történtek:

- 2017. január 1. napjától az egyszerű bejelentéseket már az építésfelügyeleti hatósághoz kell megtenni és nem az építésügyi hatósághoz (tehát nem Önkormányzatunkhoz). 2017 január 1. napjától az építésfelügyeleti hatóság az alábbi ügyekben küldött tájékoztatást az egyszerű bejelentéssel épülő lakóépületekkel kapcsolatban:
 - Az új lakóépület bejelentések száma **58 db**.
 - A bejelentéssel felépített (elkészült) lakóépületek száma **28 db**.
- Metrans Kft. építési engedélyt kapott a Budapest XXI. Kerület Salak út 1-39. szám alatti 210146/20 helyrajzi számú ingatlanon álló, meglévő sofőrpihenő épület bővítésére és egy második sátorépítmény építésére vonatkozóan. Építető a használatbavételi engedélyezési eljárást megindította, mely jelenleg is folyamatban van.

A 2017. évben elvégzett ügyek (főszámok):

| Ügytípus | Főszám (db) |
|--|----------------|
| Engedélyezési eljárások (bontás, építés, fennmaradás, használatbavétel, hatósági biz.) | 943 |
| Ingatlan- és vagyonyilvántartási | 172 |
| Házzámozás | 8 |
| Összesen | 1123 db |

4.) A Központi Címregiszter vonatkozásában:

- Címelemek megállapításához szükséges okiratok beszerzése / közös képviselőktől alapító okirat ill. alapszabály bekérése, levél ill. e-mail útján /
- ügyfelektől: használati megállapodás bekérése levél ill. e-mail útján
- Új címek felvitele a rendszerbe: Szigetújfalu utca 3., Dinnyés utca 14.
- KCR-ben a címkoordináták rögzítése / INY, HRSZ, X,Y./
- Háros II. ütem Lámpás utca , Szilvafa utca, Almafa utca házzámok címkoordinátáinak felvitele a KCR-be. / 90 db Hrsz. /
- A korábban lefolytatott társasházak címkezeléseinek ellenőrzése az ingatlanvilvántartásba /hibák kijavítása a KCR-ben/ 25 db társasház
- KCR-rel összefüggő hirdetésmények elkészítése: /új címek felvitele, beolvadt címek felvitele, módosult címek felvitele / a fent leírt címek esetében
- Címigazolások készítése, kiadása ügyfeleknek / 5 db /
- ügyfélfogadási napokon az ügyfelek tájékoztatása / 13 ügyfél /
- ügyfelek tájékoztatása telefonon keresztül /20 hívás /
- ügyfelek levélbeli /e-mail/ megkeresésére válasz / 5 e-mail /
- kapcsolattartás a Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkársággal / KEK KH jogutódjával/, KCR Helpdeskkal, a Bp. Főváros Kormányhivatal Kormányablak Osztályával, és a Városépítési Irodával

A használt jogszabály: 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet

5.) Családtámogatási Iroda:

Az iroda hatáskörébe utalt hatósági eljárásokhoz kapcsolódó ügyintézés, ügyfélfogadás, helyszíni szemlék (környezettanulmányok) végzése, igazolások kiadása védendő fogyasztók, valamint devizahitelek részére.

A beszámolóval érintett időszakban **89 főszám** és **467 alszám (összesen: 556)** iktatására került sor Irodánk vonatkozásában.

Fenti időszakban az alábbi segélytípusokban állapítottunk meg pénzbeli illetve természetbeni juttatást:

| | | |
|--|------------|------------------------|
| csepeli ápolási támogatás | 2 | fő |
| csepeli átmeneti segély | 65 | fő |
| csepeli rendkívüli segély | 17 | család (33 gyerek) |
| csepeli krízistámogatás | 5 | fő |
| csepeli hátralékkezelési támogatás | 2 | fő |
| csepeli temetési segély | 3 | fő |
| rendszeres gyermekvédelmi kedv. | 6 | család (38 gyerek) |
| csepeli gyógyszertámogatás | 16 | fő |
| csepeli gyógyászati segédeszköz támogatás | 1 | fő |
| csepeli lakbértámogatás | 1 | fő |
| csepeli lakhatási támogatás | 16 | fő |
| csepeli nevelési segély (ösztöndíjjal együtt) | 0 | család (0 gyerek) |
| csepeli gyermekétk.térítési díjkedvezmény | 3 | fő |
| köztemetés | 3 | fő |
| összesen: | 140 | fő |

9 esetben tettünk eleget társhatósági megkeresésnek 57 eljárás van folyamatban. Egy szépkorú köszöntésén vettünk részt Borbély Lénárd polgármester úrral. 16 rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek részére igényeltük meg az idén második alkalommal pótlólag nyújtandó Erzsébet utalványt.

6.) A Postázóban és Iktatóban folyó munkálatok:

a) Postázó

A beérkező levelek feldolgozása, valamint a kimenő levelek postázása, a visszaérkező tértivevények rendszerezése folyamatos és gördülékeny.

b) Iktató

Az iktatás folyamatos.

7.) Városrendezési Iroda rendszeres feladatai:

Tárgyi időszakban a hatósági, illetve önkormányzati hatósági eljárásokhoz kapcsolódó ügyintézés, az ügyfélfogadás – személyesen, illetve telefonon –, és a feladatok ellátásához

szükséges helyszíni szemlék tartása folyamatosan történik a Környezetvédelmi Csoport és a Közterületi Csoport feladatkörébe tartozó szakterületen egyaránt.

8.) Közútkezelés:

Az időszakban rendszeres feladatok:

Tárgyi időszakban az önkormányzati eljárásokhoz kapcsolódó ügyintézés, az ügyfélfogadás – személyesen, illetve telefonon –, és a feladatok ellátásához szükséges helyszíni szemlék tartása rendben történt a közútkezelő feladatkörébe tartozó szakterületen egyaránt.

Közútkezelő

Önkormányzati tevékenységek összefoglalása

| Ügytípus | Főszám (db) |
|---|--------------------|
| Közterület-bontási hozzájárulás | 2 |
| Közútkezelői hozzájárulás | 1 |
| Egyéb közútkezelői hozzájárulás | 0 |
| Forgalomtechnikai ügyek | 0 |
| Közlekedési kártérítések | 0 |
| Üzemzavar elhárítással kapcsolatos bejelentés | 24 |
| Felszólítás, hiánypótlás | 3 |
| Lakossági ügyek/tájékoztatás, társhatóságok tájékoztatása | 6 |
| Helyszíni bejárás (ellenőrzés) | 11 |

Budapest, 2017. december ...

Tisztelettel:

dr. Szeles Gábor

Intézményfelügyeleti Ágazat
**(köznevelési, szociális és egészségügyi terület) tájékoztatója a két Képviselő - testületi ülés között
eltelt időszakról (2017. november 30.– 2017. december 14.)**

1. Megbeszéléseken való részvétel.
2. Írásban vagy szóban beérkezett panaszok kezelése.
3. Közreműködés különböző jelentések, felmérések elkészítésében.
4. Adatszolgáltatás összeállítása az EMMI Család-és Ifjúságügyért Felelős Államtitkárság Családügyi és Nőpolitikai Főosztály részére a 2018. évi bölcsődéket érintő tervezett fejlesztésekről.
5. Szemészeti szolgáltatás biztosításával kapcsolatos teendők: adatkérések, egyeztetések, helyszíni bejárás, szerződések elkészítése, egyeztetése.
6. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázattal kapcsolatos teendők: a beérkezett pályázatok előkészítése a Bizottság számára, az elbíráláson való részvétel, a döntési lista továbbítása az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére.
7. A csepeli piac árusai által felajánlott gyümölcs Polgármester úr általi átadásán való részvétel a Gyermeksziget óvodában.
8. Az „Óvodai ellátás szervezése, kiemelten a csoportösszevonásokra és az ügyeleti ellátásra „ (Szivárvány, Vénusz és Zsongás Tagóvodák) tárgykörben elvégzett felügyeleti ellenőrzés jegyzőkönyveinek elkészítése.
9. Szakmai egyeztetések CSEO tanüggyel, CSEO szakmai vezetővel (Középtávú Továbbképzési Program, Közzétételi lista, tervezett ellenőrzések)

Intézményfelügyeleti Ágazat alá tartozó intézmények
vezetői tájékoztatója a két Képviselő - testületi ülés között eltelt időszakról
(2017. november 30.– 2017. december 14.)

Humán Szolgáltatások Igazgatósága

1. Megbeszéléseken való részvétel
2. Részvétel kerületi és intézményi rendezvényeken
3. Közreműködés különböző jelentések, felmérések elkészítésében
4. A 2018. évi normatíva elkészítésével kapcsolatos dokumentumok leadása
5. A 2018. évi munkaügyi költségvetés átellenőrzése
6. Rendszeres bejárás a Cseperedő és Tipegő bölcsődékben az udvar felújítása miatt
7. A gazdasági feladatok megosztásával kapcsolatos megbeszélésen való részvétel
8. Gyümölcsosztás
9. Bizottsági és testületi anyagok előkészítése
10. Szakmaközi értekezleteken való részvétel
11. Kapcsolattartás a társintézményekkel
12. Kapcsolattartás az intézményhez forduló lakosokkal
13. Az intézmény irányításával kapcsolatos feladatok ellátása
14. Munkaügyi anyagok ellenőrzése
15. Szerződések folyamatos felülvizsgálata
16. Teljes körű leltár elrendelése

**Intézményfelügyeleti Ágazat alá tartozó intézmények
vezetői tájékoztatója a két Képviselő - testületi ülés között eltelt időszakról
(2017. november 30.– 2017. december 14.)**

Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat

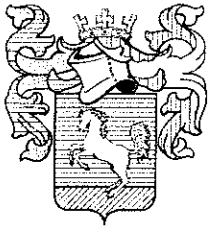
Az intézmény működésével kapcsolatos folyamatos feladatokon túlmenően az alábbi feladatokkal foglalkoztunk:

1. Folyamatosan zajlanak intézményünkben az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térhez történő csatlakozással kapcsolatos feladatok.
2. Elvégeztük az egészségügyi dolgozók jogszabályban meghatározott ágazati bérfeljesztésével kapcsolatos feladatokat.
3. Megkezdjük a 2018. évi költségvetés tervezésének feladatait.
4. A VEKOP-6.2.1-15 számú, „A leromlott településrészekben élő alacsony státuszú lakosság életkörülményeinek javítása, társadalmi és fizikai rehabilitációja Budapesten” elnevezésű pályázatban konzorciumi tagként veszünk részt. Jelenleg az intézményünk által elnyert pályázati összeg (32 millió forint) költségvetésének elkészítése folyik.
5. 2017. december 8-ra megszerveztük és megtartottuk az intézmény éves, kötelező tűzriadó gyakorlatát.
6. Az intézmény vezetője rendszeresen részt vett a Polgármesteri Hivatalban tartandó vezetői értekezleteken.
7. A betegellátás zavartalan biztosítása érdekében folyamatosan foglalkozunk a személyi és tárgyi feltételek meglétével, a fellépő üzemeltetési problémák, ill. egészségügyi berendezések javításával, pótlásával. Különösen nagy hangsúlyt helyezünk az orvosi állások betöltésére.

Intézményfelügyeleti Ágazat alá tartozó intézmények
vezetői tájékoztatója a két Képviselő - testületi ülés között eltelt időszakról
(2017. november 30.- 2017. december 14.)

Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda

1. Közreműködés különböző jelentések, felmérések, adatszolgáltatások elkészítésében.
2. Megbeszéléseken, egyeztetéseken való részvétel.
3. A Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda belső szabályzatainak átdolgozása elkészítése, legitimálása.
4. Olajág Otthonok Program megvalósításának folyamatos segítése.
5. Balesetmentes Közlekedésre Nevelés Projekt koordinálása.
6. ÁMK telefon és internet szolgáltatásának szétbontásával kapcsolatos megállapodás egyeztetése.
7. Ellenőrzésekkel kapcsolatos teendők: Belső vezetői ellenőrzés támogatása, tanügyi ellenőrzés, étkezés ellenőrzése, nagy-értékű eszközök leltározásának előkészítése, rendkívüli selejtezések előkészítése, munkaruha valamint ellátmányok ellenőrzése.
8. Önértékelési, Tagóvoda-vezetői, Gyermekvédelmi, Mozgás munkaközösségi foglalkozás koordinálása
9. 2018. évi költségvetés-tervezése
10. Középtávú Továbbképzési Program kiegészítése, a második félévre vonatkozó továbbképzés programjainak megszervezése.
11. Tagóvoda-vezetői munkaközösség – Középtávú Pedagógiai Program - tájékoztató az aktualitásokról
12. Önértékelési ügyek – elvárás-rendszerek feltöltése - segítségnyújtás a tagóvodák részére
13. Rovatok közötti átcsoportosítások ellenőrzése tagóvodánként
14. Vezetékes és internetes éves kötelezettségvállalás módosítása a hozzátartozó analitikával
15. Várható szolgáltatási díjbevételek egyeztetés
16. Tagóvodai bemenet értékelés összesítése
17. Bérteti szerződésekkel kapcsolatos teendők: szerződések elkészítése, egyeztetések a bérlőkkel, kapcsolódó feladatok ellátása, szerződések aláíratása, továbbítása.



Iktatószám:
Ügyintéző: Kuczbel András

Hivatkozási szám:
Tárgy: Tájékoztatás

Tájékoztatás

2017. december 14-én megtartásra kerülő Képviselő-testületi ülésre,
az előző testületi ülés óta végzett Üzemeltetési Ágazat munkájáról

- 2 db számítógép cseréje, új felhasználói környezet kialakítása, beállítása, szükséges programok telepítése, adatmentési feladatok elvégzése, eszközök átadása használatba vételre
- 3 db laptop telepítésének befejezése, szükséges programok telepítése, beállítása, eszközök kihelyezése
- 9 db komplett munkaállomás tetőfelújítás miatti átköltöztetése a kijelölt irodákba
- Hivatali free wi-fi hozzáférési pont hibafelderítése, eszköz célszoftverrel történő tesztelése, garanciális cserével/javítással kapcsolatos feladatok elvégzése
- A Hivatal tetőfelújítási munkálatai miatt a NISZ/NTG végpont áthelyezésével kapcsolatos szakmai feladatok elvégzése, áttelepítés után a választási számítógépek és alkalmazások teljes körű tesztelése
- Online céginformációs szolgáltatás lemondásával kapcsolatos egyeztető és adminisztrációs feladatok elvégzése
- Választási számítógépek és egyéb perifériák hivatali leltározási feladatainak elvégzése az M&S Zrt. kijelölt munkatársával
- A Hivatali online Jogtár szolgáltatás szerződéselőkészítéssel kapcsolatos feladatok elvégzése
- CSDC01 és FILE01 szervereken mentési hiba miatti gyorskarbantartás elvégzése, szolgáltatási körök bővítése, telepítése, beállítása, teszt futtatások elvégzése
- Levelezéssel és Outlookkal kapcsolatos feladatok elvégzése, hibák javítása, egyedi beállítások elvégzése felhasználói visszajelzések alapján
- Egyedi szkennelések, mesterpéldány nyomtatások, és fájl konvertálások felhasználói kérések alapján
- GovSys ügyirat rendezések elvégzése, kilépő felhasználók részére technikai támogatás nyújtása
- GovSys felhasználó jogosultság beállítások, új belépők csoportbeállításai, statisztikák lekérdezése egyedi felhasználói kérések alapján
- budapest21.hu e-mail csoportbeállítások, felhasználói adat módosítások, jogosultság beállítások elvégzése
- AD felhasználói beállítások és levelezési csoport beállítások elvégzése
- Szervereken biztonsági és rendszerfrissítések telepítésének elvégzése, újraindítás utáni rendszerellenőrzés
- ASP csatlakozással kapcsolatos informatikai eszközök beszerzésének ügyviteli munkái
- Login beléptető rendszer kártya érvényesítés kiosztásának karbantartása
- Gordius-Fóka-Plútó pénzügyi integrált rendszer programjának frissítése, egyedi javítások elkészítése
- Hivatali levelek postázásához technikai támogatás

- Választáshoz kapcsolódó körzetesítési feladatok elvégzése
 - MÁK intézményi adatforgalmának eAdat (könyvelési tablók, fizetési jegyzékek, gazdaságstatisztikai jelentések, adatközlő lapok) kezelése
 - informatikai ügyvitel lebonyolítása: szerződések, megrendelések, számlák, levelezések, eszközök átadás-átvétele, üzembe helyezések dokumentálása
 - 2018. évi költségvetés tervezetében közreműködés
-
- Szép korúak köszöntésére történő anyag beszerzések.
 - Csepel Utánpótlás SE gyermekek szállítása vidéki tornára
 - 2018.évi költségvetés tervezése
 - Tűz védelmi rendszer felülvizsgálatának előkészítése.
 - Rendezvényekre történő utaztatás.
 - Tetőfelújítás munkaterületének átadása irodák kiürítése.
 - Szerződés előkészítések.
 - Ad hoc üzemeltetési feladatok folyamatos ellátása.

Kuczbel András
csoportvezető

TÁJÉKOZTATÓ
KÉT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTT ELTELT IDŐSZAKRÓL
(2017. december 1-től 2017. december 14-ig)

A tárgyi időszakban **a Főépítési Iroda feladatkörével** összefüggő fontosabb megbeszélések, események:

2017. december 5.

Tervtanácsi ülés

Helyszín: Főépítési Iroda Résztvevők: Majoros Ágnes, Hollainé Fekete Anna, Nagy Éva Júlia, Csurka Viktória, Mike Viktória

2017. december 7.

FŐKERT szakmai konferencia

Helyszín: Szent István Egyetem, Budai Campus, Bp. XI. ker. Villányi út 37-43. Résztvevő: Csurka Viktória

Az időszakban további elvégzett feladatok:

A tárgyi időszakban folyamatos többoldalú egyeztetést, konzultációt, levelezést, koordinációt, előkészítést igényeltek az alábbi feladatok:

Új helyi építési szabályzathoz, arculati kézikönyvhöz és településképi rendelethez kapcsolódó feladatok, belső egyeztetéseken való részvétel. Felelőse: mb. főépítész, és munkatársai.

Új településképi rendelet megalkotásához előterjesztés készítése.

DÉSZ VII. ütem és DKÉSZ Budapest XIII. kerület Duna-parti területére vonatkozó tervezetének véleményezése.

Bp. XXI. ker. Pesterzsébet KÉSZ véleményezése.

Javaslatok küldése a Fővárosi barnamezős-kataszter aktualizálásához.

Javaslat összeállítása a 2018-as költségvetés tervezetéhez.

Tárgyi időszakban zavartalanul folyt az ügyfélfogadás személyesen, illetve telefonon, a kiemelt településfejlesztési ügyekben a Tisztségviselők részére tájékoztatás adása. Felelőse: mb. főépítész, és munkatársai.

Tervtanáccsal kapcsolatos feladatok (terv-vizsgálat, jegyzőkönyv-összeállítás, tervtanácsi vélemények összeállítása) szervezési feladatok, kapcsolattartás a Tervtanács tagjaival, tervezőkkel, építetőkkel, meghívók intézése. Felelőse: Hollainé Fekete Anna.

Főépítési állásfoglalások az építéshatóság megkeresésére, a kerületet érintő településrendezési eszközök, koncepciók, stratégiák véleményezési eljárásában előkészítői: Hollainé Fekete Anna, Nagy Éva Júlia, Samu-Óvári Judit, Csurka Viktória. Felelős: Majoros Ágnes.

Építetői és tervezői ügyfélfogadás, tervezési változatok, e-mail megkeresések véleményezése Hollainé Fekete Anna, Nagy Éva Júlia

Iroda munkatársai:

Majoros Ágnes mb. főépítész

Hollainé Fekete Anna településrendezési ügyintéző, tervtanácsi asszisztens

Nagy Éva Júlia településrendezési ügyintéző

Mike Viktória térinformatikai és településrendezési ügyintéző

Samu-Óvári Judit településrendezési- és fejlesztési ügyintéző

Csurka Viktória környezetvédelmi, természetvédelmi, területfejlesztési ügyintéző

Budapest, 2017. december 14.

Majoros Ágnes
mb. főépítész



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA
KÖZTERÜLET-FELÜGYELETE
IGAZGATÓ

iktatószám: 3214/041-14/17

Tisztelt Szervezési Osztály!

Az alábbiakban megküldöm Önöknek a Közterület-felügyelet által 2017. december 1. és 2017. december 12. között végrehajtott intézkedések és kiszabott bírságok összesítését.

| | |
|--------------|---------------------------------------|
| 90 db | iktatás |
| 7 db | bejelentés kivizsgálása |
| 4 db | roncs autó kiértékelés |
| 2 db | autó elszállítás |
| 1 alkalommal | rendőrséggel közös szolgálat |
| 2 alkalommal | rendezvényénél segítség és biztosítás |
| 0 alkalommal | segítségnyújtás |
| 1 alkalommal | feljelentés |
| 4 alkalommal | figyelmeztetés |

Időszakban kiszabott bírság: 0 0 forint

ebből:

Szabálysértési törvény alapján:

| | | |
|------|---|----------|
| THB: | 0 | 0 forint |
| HB: | 0 | 0 forint |

Önkormányzati rendelet alapján

| | | |
|------|---|----------|
| THB: | 0 | 0 forint |
| HB: | 0 | 0 forint |

Időszakban kiszabott bírságból befizetésre került:

0 0 forint

ebből:

Szabálysértési törvény alapján:

| | | |
|------|---|----------|
| THB: | 0 | 0 forint |
| HB: | 0 | 0 forint |


Önkormányzati rendelet alapján:


| | | |
|------|---|----------|
| THB: | 0 | 0 forint |
| HB: | 0 | 0 forint |

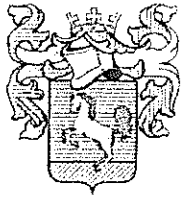
Időszakban befizetett összes bírság:

110 000 forint

Budapest, 2016 12. 12.


Sági Jenő
igazgató





BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA
GAZDASÁGI SZOLGÁLTATÓ IGAZGATÓSÁG

Iktalószám: IG-4144-1/2017.

Ügyintéző: Berényiné Pintér Mónika

Tárgy: beszámoló a KI. ülések közötti időszakban végzett munkáról

Beszámoló

2017. november 30. óta a Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság (GSZI) által végzett főbb feladatokról

A költségvetési előirányzatok tervszerű felhasználása mellett biztosítottuk a GSZI, és az ellátási körébe tartozó intézmények működéséhez szükséges gazdálkodási feltételeket, pénzügyi forrásokat.

A beszámolás időszakában – a napi feladatokon túl – az alábbi főbb feladatokat láttuk el, illetve működtünk közre azok megvalósításában.

Gazdálkodás területén (költségvetés, előirányzat-gazdálkodás, pénzügy, élelmezés és számvitel);

Költségvetés, előirányzat gazdálkodás;

- 2017. 12. havi testületi üléshez kapcsolódó előirányzat módosítások, átcsoportosítási igények folyamatos egyeztetése a POHI munkatársaival, GSZI és az ellátási körébe tartozó intézményekkel.
- 2017. évi 12. havi önkormányzati rendeletmódosítás előterjesztéséhez 1/a. 3. 3/a. 7. sz. mellékletek összeállítása.
- 2017. 01-11. havi költségvetési jelentéshez:
 - saját hatáskörű előirányzatok – intézményi jóváhagyást követően – könyvelése,
 - az engedélyezett előirányzatok egyeztetése a POHI munkatársaival, majd kontírozása, könyvelése.
- Folyamatos egyeztetés és kapcsolattartás a Forrás SQL ügyviteli rendszer kapcsolattartóival, a felmerülő problémák kezelése.
- A saját hatáskörű előirányzat módosítások egyeztetése, intézményi jóváhagyást követően könyvelése.
- Előirányzatok és kötelezettségvállalások egyeztetése az intézményekkel és a pénzügyi csoporttal.
- 2018. évi költségvetés táblázatainak előkészítése.
- A GSZI és az ellátási körébe tartozó intézmények 2018. évi költségvetési javaslatának elkészítése.

Bérgazdálkodás;

- 2018. évi költségvetés elkészítése.
- Rendelet módosításhoz az alátámasztások előkészítése.
- Bértartozások figyelemmel kísérése.

Pénzügyi folyamatok;

- Tartozásállományok egyeztetése az intézményekkel, majd megküldése a POHI részére.
- A havi, áfa bevallások elkészítése a NAV felé.
- A beérkezett munkabér, cafetéria és munkaruha visszafizetések kigyűjtése az intézmények részére.
- Továbbszámlázások készítése.
- A HSZI által beküldött szociális ellátások bejövő számlái alapján a Forrás SQL rendszerben történő technikai számlák készítése.
- Előirányzatok és kötelezettségvállalások egyeztetése az intézményekkel és a költségvetési csoporttal.
- Közüemi szolgáltatókkal történő egyeztetések, a számlák folyamatos feldolgozása.
- Tisztasági csomaggal kapcsolatos ügyintézés, egyeztetés.
- Közfoglalkoztatottak nettó bérének visszautalása a POHI részére.
- Az ÁMK megszűnése után érkező számlák továbbítása a jogutód intézmények felé.
- Gépjármű üzemeltetésével kapcsolatos havi elszámolás elkészítése.

Élelmezéssel kapcsolatos feladatok;

- Az étkezéssel kapcsolatos feladatokkal megbízott kollégák napi szintű segítése, az adatszolgáltatások naprakész vezetése, a GSZI számlájára történő szülői befizetések (készpénz, RISEC, átutalás, utalvány) ellenőrzése a megrendelések alapján.
- A nem az eljárási rend szerint teljesített szülői utalások beazonosítása a Számviteli Csoport részére.
- A szülői utalások GSZI számlára érkezésének egyeztetése a Pénzügyi Csoporttal.
- A november havi iskolai kifli, valamint a JÁG részére történt dobozos menü kiszállításának teljesítés igazolása.
- Az étkezési program alapján napi és heti megrendelések, pótrendelések és lemondások összegzése, adatszolgáltatás a Junior felé, valamint a HSZI felé.
- A Junior heti számláinak ellenőrzése, a hiányzó számlák bekérése, teljesítés igazolása.
- A november havi gyermekétkeztetés szociális hozzájárulásának lekérése a POHI-tól.
- A november havi RISEC-es (pénzszállítás), és a szociális hozzájárulás banki élelmezési bevételeinek kontírozása.
- Adatszolgáltatás az étkező gyermekek normatív támogatásáról a POHI részére.
- A Családtámogatási Irodától beérkezett határozatok nyilvántartása, az iskolákba való továbbítása.
- A konyhai dolgozók helyettesítésének megszervezése.

- A 2018. évi élelmezési terv elkészítése.
- Az óvodai étkeztetéssel kapcsolatos feladatok megosztására vonatkozó megállapodás részleteinek kidolgozása, CSEÓ-val való egyeztetése.
- Javaslatétel, programozóval való egyeztetés a MultiSchool3 Étkezés-megrendelő program módosítására.
- Az intézményekből érkező, étkeztetéssel kapcsolatos észrevételek összegyűjtése, továbbítása a szolgáltatónak.

Számvitel;

- 2017. november hónap feldolgozása, kontírozása.
- 2017. novemberi adatok rögzítése a Forrás SQL programban.
- 2017. novemberi zárasi feladatok elvégzése (havi ellenőrzési feladatok a jogszabályi előírásnak megfelelően, elszámolt értékvesztések visszairása).
- Folyamatos egyeztetés és kapcsolattartás a Forrás SQL ügyviteli rendszer kapcsolattartóival, az adott, eseti problémák kezelése.
- Forrás SQL ügyviteli rendszer új beállításainak ellenőrzése, lefuttatása.
- Folyamatos kapcsolattartás és egyeztetés a Polgármesteri Hivatal illetékes munkatársaival, finanszírozás egyeztetés.
- Intézményekkel való folyamatos kapcsolattartás, és egyeztetés.
- 2017. év végére készülve egyedi gyűjtő, cofog egyezőségek vizsgálata

Készletgazdálkodás;

- Az intézmények nemzeti vagyonba tartozó eszközeinek analitikus nyilvántartása, bevételezése, lezárása, feladása a főkönyv felé.
- Intézményekkel való folyamatos kapcsolattartás, és egyeztetés.
- Folyamatos kapcsolattartás a Forrás SQL rendszer kapcsolattartóival, az adott, eseti problémák kezelése.
- Óvodai udvari játékok összeírása, helyszíni szemléje.

Munkaügy területén;

- Kerületi, év végi jutalmak rögzítése KIRA rendszerben.
- Közreműködés a 2018. évi személyi költségvetés előkészítésében.
- 2017-2018-as közfoglalkoztatási program elszámolásai, folyamatos kapcsolattartás a Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Osztályával.
- A KIRA-val összefüggő feladatok ellátása (programmal kapcsolatos segítségnyújtás az intézményeknek, felmerülő problémák kezelése, folyamatos kapcsolattartás a Magyar Államkincstárral).
- Közreműködtünk az intézmények munkaügyi feladatainak ellátásban (pl. munkaügyi iratok elkészítésében, és az ellenőrzésében).
- Az új felvételi eljárásban az álláshelyek előzetes engedélyeztetése.

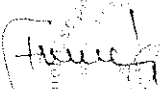
Titkárság területén (igazgatási és jogi feladatok, belső ellenőrzés);

Igazgatás

- Év végi jutalom Erzsébet utalványok megrendelése.
- UPC-vel szerződés előkészítése az iskolai koordinátorok munkavégzéséhez szükséges telefonvonalra és internetre.

A fentiekén túl, az intézmények kérésére feladatellátásukhoz szükséges számszaki, szöveges és egyéb információt, szakmai segítséget (pl. telefonon is) adtunk/adunk.

Budapest, 2017. december 12.



Furák János
igazgató

Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.

1215 Budapest, Katona József u. 62-64. • 1751 Budapest, Pf.: 73.

Telefon: + 36 1 278-5848 • Fax: +36 1 276-6934

E-mail: info@varosgazda.eu • Internet: www.varosgazda.eu

Cégjegyzékszám: 01-10-045701 • Adószám: 14010411-2-43



A CSEPELI VÁROSGAZDA KÖZHASZNÚ NONPROFIT ZRT. KÉT TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTTI IDŐSZAKÁNAK BESZÁMOLÓJA

(2017. november 30. – 2017. december 11. között)

Hulladékkezelési Osztály

Hulladékszállítás, köztisztasági feladatok:

- Csepel közterületein hulladékgyűjtési feladatok ellátása kézi takarítással a hét minden napján, hétfőn és ünnepnapon is. Hétfőn 6:00-20:00 óráig váltott műszakban, keddtől vasárnapig 7:00-20:00 óráig, illetve rendezvény esetén a rendezvény végéig.
- Önkormányzati rendezvényeken takarítási feladatokat elvégzése.
- Illegális hulladék lerakatok felszámolása (Károli Gáspár u. – Popieluszko u. sarok, Vasas u., Védgát u., Budafoki út, Petőfi utca, Ófalu, Francia-öböl, Duna-Part (Rózsadomb), Meggyfa u., Almafa u., Csepeli SE, Almafa köz, Szilvafa u. Meggyfa u. Cseresznyefa u.
- Kerületszerte, a lakosság által illegálisan kihelyezett lomhulladék elszállítása.
- Zöldterület-fenntartási Osztály által a kerületben összegyűjtött kis mennyiségű, zsákos zöldhulladék elszállítása.
- Önkormányzati ingatlanok, lakások lomtalanítása.
- A Szent Imre tér, az Akácfa utcai kiserdő, a Pusoma játszótér és a Tamariska domb tisztántartása és felügyelete.
- Ü/1 és Ü/2 (Kossuth Lajos utca) fertőtlenítése
- Martinovics utca 31. szám előtti terület takarítása
- Tűzifa kiszállítása

Városfenntartási Főosztály Zöldterület-fenntartási Osztály

I. Fenntartási munkálatok

Budapest XXI. kerület Csepel közigazgatási határán belül található, az Önkormányzat kezeléséhez tartozó zöldfelületeinek fenntartását a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. Zöldterület-fenntartási osztálya végzi.

Főbb adatok: 2.500.000 m² parkterület gondozása, 100.000 db parki és utcai sorfa fenntartása, 2.400 db fiatal fa öntözése és fenntartása, valamint 28.000 db egygyári – és gumós növény gondozása.

Parkfenntartás

A Csepeli Városgazda Zrt. kezelésébe tartozó területen a parkfenntartási munkálatokat saját hatáskörben oldjuk meg. Ebben az időszakban a lombgyűjtés az elsődleges feladatunk. A kaszálék- és lombgyűjtést fűgyűjtős traktorokkal, valamint közfoglalkoztatottak bevonásával oldjuk meg. Ütemezetten folytatjuk a cserje és sövény metszési munkákat.

Az alábbi területeken végzünk rendszeres parkfenntartási munkákat: Szent László ltp., Béke tér, Simon Bolívar ltp., Városközpont, Erdősor ltp., Csillagtelep, Vízmű ltp., Királymajor, Ady és Bajcsy ltp., a Kis-Duna part valamint a kiemelt terek, területek.

Virágültetési feladatok

A fenntartási munkálatokat (öntözés, kapálás, tápoldatozás, stb.) saját hatáskörben végezzük.

Parképítés, zöldterület felújítás:

A parképítési és zöldterület felújítási feladatokat saját hatáskörben végezzük.

A Görgey téri játszótéren elvégeztük a földfeltöltési és tereprendezési munkákat. A Duna utcai kutyafuttatónál elvégeztük a földfeltöltési munkákat és megkezdjük a tereprendezést. Az öntözőrendszerek téliesítése megtörtént az óvodákban és a közterületen.

Fasorfenntartás

A Csepeli Városgazda Zrt. kezelésébe tartozó területen a fasorfenntartási feladatokat saját hatáskörben oldjuk meg a megfelelő személyi és műszaki jellegű háttér bevonásával. A lakossági bejelentések, valamint a fakivágási határozatok kötelezettségei mellett tervezett faápolást is végzünk a kerületben. Közterületi feladatainkon túl az oktatási intézményekben található fák ápolását is ellátjuk. Tovább zajlik a korábbi hónapokban bejelentett és ütemezett címek feldolgozása, leginkább gallyazási feladatok, valamint építési munkákhoz kapcsolódó, szükséges fakivágások. A 2017. évi fapótlás keretén belül folyamatos az ültetéshez szükséges gödrök ásása, valamint a csemetefák ültetése.

Erdőgazdálkodás

Az erdőgazdálkodói tevékenységet Bp. XXI. kerület Csepeli Önkormányzata végzi a Pílisi Parkerdő Zrt. szakirányításával. Az erdőterületeken történő kivitelezési munkákat a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. végzi.

Természetvédelmi élőhely-kezelés:

A Tamariska dombon az élőhely kezelési feladatokat, valamint az esetlegesen előforduló rongálások javítását, helyreállítását saját hatáskörben végezzük.

Kutyafuttatók, kutyapiszok-gyűjtőládák üzemeltetése

A csepeli kutyatulajdonosok részére igény felmerülése esetén gyűjtőzacskókat ad át térítésmentesen a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. évente egyszeri alkalommal, melyeket az ügyfélszolgálaton lehet igényelni.

II. Városgazdálkodási feladatok

Köztéri órák üzemeltetése

2014. január 01-től a megkötött szerződés alapján a TÁV-COM Kft. jogutódja a Hesse Trade Kft. végzi a köztéri órák üzemeltetését. A szerződés határozatlan időre szól, üzemeltetés folyamatos.

Közfolyók üzemeltetése

2005. április 11-én megkötött határozatlan idejű szerződés alapján a Fővárosi Vízművek Zrt. végzi a közfolyók üzemeltetését. 52 db ivókút után kell a meghatározott műszaki norma alapján az üzemeltetési díjat megfizetni.

Műszaki Ellenőrzési Csoport

Közvilágítási munkák szerződéskötésének előkészítésében közreműködés. Közvilágítás fejlesztési helyszínek:

- Szent László utca 107.-109. között,
- Görgey A. tér 1. sz.
- Szabadság u. 16. a, b,
- Százszorszép köz
- Kossuth Lajos utca (Kossuth Iskola előtti közparkban) kerékpárút, gyalogút megvilágítása
- RSD Parti sétány
- Kis Nyírfa utca
- Krizantém utcai kutyafuttató
- Kossuth udvar (Kossuth Lajos utca 47-61 és a Templom utca 16-38. számú társasházak közötti parkosított zöldterület
- Béke tér 11., 12. és a Völgy utca 16. számú házak között
- Szabadság köz

Öntöző kutak fúrási munkáinak bonyolítása az alábbi helyszíneken:

- Szarka utcai Óvoda
- Jupiter utcai Óvoda
- Aprajafalva Óvoda
- Kerek Világ Óvoda
- Hétszínvirág Óvoda
- Béke tér Olvasó munkás szobor körüli park

A fúrási munkák elkészültek. Az akna építések elkészültek, kútgépészeti munkák befejeződtek, műszaki átadás-átvételi eljárás lezajlott.

Más osztályoknál jelentkező feladatok esetében műszaki együttműködés, ajánlatkérések összeállítása helyszíni felmérés, az ajánlatok elbírálásában történő együttműködés, szerződés előkészítése, a kivitelezés műszaki felügyelete, műszaki ellenőrzés, kivitelezővel történő kapcsolattartás, a műszaki átadás-átvétel lebonyolítása, az átadási dokumentáció ellenőrzése, a szükséges hiányok pótoltatása vállalkozóval. Folyamatban lévő munkák:

- RSD parti sétány felújítás
- Hétszínvirág Óvoda két játszóudvar felújításának koordinálása
- Kerekvilág Óvoda Posztógyár utca 3. és Posztógyár utca 4. szám alatti játszóudvarok felújításának koordinálása
- Olvasómunkás szobor (Béke tér) környezetének rendezése
- Duna utcai kutyafuttató építése
- Iskola tér KRESZ park felújításának előkészítése

- Tüdőgondozó felújítási munkák koordinálása, ellenőrzése
- 8 óvodai étellift felújítása
- 2018. évi óvodaudvar felújítások előkészítése, tervezése (Napsugár Óvoda, Kézműves, Népművészeti és Német Nemzetiségi Óvoda)
- Bóbita óvodában régi konyha átalakítása tornaszobává
- Völgy utca 7-9. számú épület mögötti parkoló kialakítás

A Szemünk fénye program havi fenntartási időszakában történő havi számlaellenőrzések elvégzése.

Közterületi munkák

Gyalogos átkelőhely építése három helyszínen a Plútó utca (Rakéta utcánál), a Késmárki utca (körforgalomnál) és a Szent István út 232. számánál. A gyalogos átkelőhelyek a BKK Zrt. beruházásában épülnek meg, önkormányzatunk költsége 681eFt, a tervfelhasználási jogok átadására, illetve a létesítési engedélyek hosszabbítására. Az Együttműködési Megállapodás aláírásra került. Jelenleg a Szent István út 232. szám előtti gyalogos-átkelőhely kivitelezésének közbeszerzés előkészítése folyik, a másik két esetben az újraengedélyeztetést kezdte meg a Budapest Közút Zrt. A megvalósítás mindhárom esetben várhatóan 2017. évben megtörténik.

Tulajdonosi hozzájárulás 2011. április hónaptól kezdődően az önkormányzati feladatok közül a tulajdonosi hozzájárulások kiadásának előkészítése a szervezi egységünk feladata lett, melynek keretén belül a beérkező kérelmek ellenőrzése, a szükséges hiánypótlások kiírása, a helyszíni szemlék megtartása és a tulajdonosi hozzájárulások előkészítése és megszövegezése elkészül.

A Csepeli Városgazda közhasznú Nonprofit Zrt. közterületi és kerttervezési feladatainak elvégzése:

- RSD parti sétány csomóponti kialakítások
- Királymajor park felújítás
- Duna utcai kutyafuttató
- Olvasó munkás szobor körüli park rendezése
- KRESZ park felújítás, Iskola tér
- 2018. évi óvodaudvar felújítások tervezése

Útkarbantartási és műszaki - előkészítési Osztály

Közútkarbantartási feladatok:

- Az utakon a kátyúkat folyamatosan javítjuk szükség szerint.

Járdajavítás, térköves burkolat építés:

- Duna utcai kutyafuttató bejárat burkolatának elkészítése és földmunka végzés.
- Hermina köz murvás járdarész kialakítás

Földútkarbantartási feladat, gréder munkagéppel az alábbi utcákban:

- Páskom utca
- Szilas utca
- Hunor utca
- Lajos utca

murvás parkoló javítás:

- Bánya utca 19-25. és a szemközti oldalon parkoló javítás

- Petz Ferenc utca 28. mögötti parkoló javítás

Lefolyástalan területek víztelenítése:

- Csapadékvíz szállítás megrendelése történt.

Szállítási és egyéb feladatok:

- Zöldhulladék szállítás.
- Építőanyag szállítás.
- Építési törmelék elszállítás.
- Munkagépes feladatok elvégzése.
- Tábla bontás

Közterület karbantartási Csoport

Folyamatos napi feladatok

Lakossági és Polgármesteri Hivataltól érkező (telefon; e- mail) bejelentések alapján, a hibák folyamatos elhárítása és a panaszok kezelése, gyors és azonnali megoldások keresése, javítások elvégzése, megvalósítása és kivitelezése.

A kapott értesítések, bejelentések tekintetében a kialakult balesetveszélyes helyzetek azonnali felismerése és kiemelt prioritással történő megszüntetésük.

Az elvégzett feladatok

- Szent Imre tér – trópusi fa emelvény – pihenősziget teljes felületkezelése és karbantartása
- Radnóti Miklós Művelődési ház és Háziorvosi rendelőnél: a falfelület grafiti mentesítés, falfelület újrafestése
- Szent Imre tér – Főposta előtt lévő korrodált kerékpár tároló felületkezelése, festési munkák elvégzése
- Szent Imre tér – korlát pótlása, festési munkák elvégzése
- Szent Imre tér – törött Vármegye üvegtábla pótlása, kihelyezése
- Pusoma játszótér – a játszótér kapujának / bejáratának zárcseréje
- Akácfa u. – Kiserdőben lévő mobil mosdóban történt munkálatok: vízfolyás megszüntetése, elromlott tartály cseréje, eltört ülőke pótlása, kézmosó csap cseréje, vízszereleési munkák elvégzése
- Akácfa u. – Kiserdőben: ismételten felgyújtott fa szemetesek pótlása (VI.-os állomás)
- Fülemlile u. 6. – KRESZ tábla helyreállítása
- Királymajor - zöld területen: a játszótér közelében pihenősziget kialakítása, egy darab pihenőpad telepítés, kihelyezés
- Festő u. buszmegálló grafiti mentesítés, és az óvoda betonkerítésének felületkezelése, újrafestése
- Szabadság u. 33/C épület előtt lévő pihenőpad teljes felújítás /karbantartása
- POHI zárt parkolóknál végzett munkák: zárcsere, mozgásérzékelős világítás javítása, karbantartási munkák elvégzése
- Hétszínvirág óvoda: átadás előtt – utómunkák elvégzése, javítások, pad beszerzése és kihelyezés, lábazatjavítás, hátsó kerítés javítása, lakatos munkák
- Hétszínvirág óvoda: külső felületen a betonkerítésen lévő graffiti eltávolítása, majd sötétzöld színre történő festése

- Rózsa u.- ban: forgalmat lassító megrongált virágládák helyreállítása, jelző táblák visszahelyezése és rögzítése
- Kiss János alt. u . – ban (Tüdőszűrű és a Hétszínvirág óvoda között) kettő darab hulladékgyűjtő és egy darab kutyapiszok gyűjtő láda kihelyezése és telepítése
- Nyuszi sétány: Erdősor u. 117-131. mögött lévő zöld területen megrongált forgalomterelő/útlezáró beton elemek helyreállítása, kőműves munkák elvégzése, majd színre történő festésük
- Nyuszi sétány 1-5. mögött lévő zöld terület: egy darab ping-pong asztal letelepítése, egy darab fém pihenőpad kihelyezése
- Kolonics György sétány táblák kihelyezése
- II. Rákóczi F. u. 268. Játsszótér területén kettő darab pihenőpad kihelyezése, játszótéri eszközökön az észlelt és balesetveszélyes a csavarok letakarásához szükséges műanyag takarókupakok pótlása
- Hollandi út - Buszmegálló graffiti mentesítés, kitört plexitábla cseréje, lakatos munkák elvégzése - hegesztés
- Szent István u. és a Hollandi útnál, a körforgalom mellett egy darab megrongált hulladékgyűjtő cseréje
- Intézmények: 5 óvoda udvarán a kerti locsolóhálózat elzárása, ivó kutak zárása és a téli időjáráshoz megfelelő előkészítés
- Tamariska domb: főbejárat előtt lévő megrongált bazalt kövek helyreállítása
- Kis Duna part: megrongált lámpatestek – kandeláberek oszlopok javítása
- A kezelésünkben lévő parki és kerti locsolóhálózatok esetleges javítások és karbantartások elvégzése, a téli időszakra való átállás, a locsolóhálózatok elzárása, víztelenítés, megelőzve ezzel fagykárokat
- Játsszótérek: az ott lévő ivó kutak folyamatosan történő téli időszakra való átállás, a kiépített csőrendszer teljes víztelenítése
- Szökőkutak vízhálózatának elzárása, víztelenítés, karbantartás
- A közterületen és játszótérekén prioritások figyelembevételével, az állandó jellegű karbantartási és javítási munkák azonnali elvégzése, hibák kijavítása, balesetveszélyes állapotok megszüntetése.
- *ad hoc jellegű feladatok / rögtönzött események azonnali munkák elvégzése*

Intézményműködtetési Osztály

Az osztály feladata az oktatási intézmények gazdaságos üzemeltetése, karbantartása, valamint a technikai dolgozók munkájának irányítása. Figyelemmel kísérjük az intézmények műszaki állapotát, a javítási, felújítási munkálatok tervezését, és lebonyolítását, valamint a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi előírások maradéktalan betartása és betartatása. A huszonnégy tagóvoda üzemeltetési szerződéseit (tűzoltó készülékek, tűzvédelem, kártevőirtás, felvonó-karbantartás, fűtőfelügyelet, érintésvédelem, villámvédelem, gázkészülék-karbantartás) és kapcsolatot tart a szolgáltatókkal.

Folyamatos, napi feladataink:

- A gördülékeny üzemeltetés biztosítása érdekében felmerülő, általános karbantartási munkák elvégzése
- Folyamatos kapcsolattartás a gazdasági ügyintézőkkel az intézkedést igénylő problémákról

- A nagymértékű fluktuáció miatt, a munkaerő folyamatos pótlása érdekében, munkatársak keresése, interjúztatása
- Intézményi konyhák üzemeltetése
- Intézmények takarítása

Elvégzett feladataink:

- Aprajafalva Tagóvoda C épületének tetőfelújításáról szóló szerződésének módosítása folyamatban van.
- Fenyves Tagóvoda logopédia szoba kialakításának költségvetés készítése
- Vermes Miklós általános iskola valamint a Napsugár és Kádár Kata óvoda villámvédelmi és villamos berendezéseinek tűzvédelmi szempontú felülvizsgálataiban feltárt hiányosságok javítására és hitelt érdemlő módon történő dokumentálására, szerződéskötés folyamatban van.
- Hétszínvirág Tagóvoda nagy udvarára kihelyezett játszóeszközök felülvizsgálata a 78/2003 (XI.27.) GKM rendelet alapján megtörtént. Jegyzőkönyv elkészült.
- Templom u. 38. új irattár kiválasztása, felmérése megtörtént, helyiségrajz elkészült
- Katona József Általános Iskolában étkező és konyha átalakításának tervezetése, költségvetés készítése

Szerviz csoport feladata

Folyamatos, napi feladataink

Gyorsszolgálati hibaelhárítások a lakás- és nem lakás célú ingatlanokban, valamint az intézményekben. Üzemeltetési és műszaki feladatok, valamint karbantartási és fenntartási munkák elvégzése közterületeken is. A területben szervezett rendezvények előkészítésében, lebonyolításában és lezárásában való részvétel.

Elkészült munkák

Lakás és nem lakás célú helyiségek karbantartása:

- GSZI: Szekrények készítése
- Hermann Ottó Általános Iskola: Polcok készítése
- Mészáros Speciális Iskola gazdasági irodájában a parketta csere megtörtént
- Grassalkovich Általános Iskola: Beázások javítása
- Török Flóris Általános Iskola: Beázások javítása
- Fekete István Általános Iskola: Beázás javítása, dugulás elhárítás, vakolat javítás
- ÁMK Tornacsarnok: Radiátor, asztalok javítása
- Árpád óvoda: Dugulás elhárítás, festési munkák
- Tündéerkert óvoda: Kandeláber javítás
- Kék Általános Iskola: Radiátor, légtelenítő csere

- Szúnyog óvoda: Öntözőrendszer téliesítése
- Közterület felügyelet: Fénycsövek cseréje
- Grassalkovich Általános Iskola: Villanszerelési munkák
- Szállítások, rendezvények lebonyolítása

Intézmények karbantartása

Az intézmények (óvodák, iskolák, konyhák, tornatermek) napi karbantartási munkái a szervizcsoport feladata.

Napi feladatok: Udvari játékok karbantartása, felújítása,
Villanszerelési munkák JKV.alapján,
Megrendelt anyagok kiszállítása iskolákba, óvodákba, selejtek elszállítása

Ezen időszakban 102 db munkalapot kezeltünk.

A kerületben szervezett önkormányzati, intézmények, ill. civil rendezvények, technikai eszközök szállítása, berendezések bontása, energia ellátások stb. biztosítása.

Műszaki Szolgáltatási Csoport

Folyamatos, napi feladataink

- gyorsszolgálati hibaelhárítások valamint műszaki és üzemeltetési feladatok ellátása a lakás és nem lakás célú ingatlanokban.

Elkészült munkák

- Simon Bolívar 1/a 2/50 lakás felújítási munkáinak befejezése, ebédlőben csőtörés megszüntetése után a fal helyreállítási munkái
- Telephelyen hátsó portafülke tisztasági festése
- Faház 3 fűtésrendszer kialakítási munkái
- Posztógyári Tanuszodában a medence térben armatúrák javítása, cseréje
- Rákóczi Ferenc u. 102. fszt/2 lakás felújítási munkái
- Telephely ügyfélszolgálaton leszakadt álmennyezet rögzítése
- Csepeli Strandon a sátor légzáró zsillipajtájának javítás popszegeccsel. Zuhanygépházban szivattyú javítása
- Burattino közösségi tornateremben armatúrák cseréje
- Katona József Általános Iskola tanuszodájában a fiú, lány öltözőkben vízszereplvényezési munkák elvégzése, rossz zuhanyzó gipszkartonnal történő leválasztása.
- Simon Bolívar 1/a 1/21 lakás felújítási munkái
- Piacon a húsos csarnokban és az őstermelői csarnokban armatúrák cseréje. Repeta büfében világítás javítása. Galérián csőtörés javítása
- Árpád u. 110. 7. sz. lakás bejárati ajtajára védőrács készítése
- Duna utcai kutyafuttatóhoz 6 db szlalombot készítése, festése
- Kossuth Lajos u.58-90. sz. Raifeissen bank tetőjén vízelnyelők tisztítása
- Petőfi u.29. sz. alatti bérlemény ereszcatornájának tisztítása
- Rákóczi tömb J. lph. ajtján zárcsere. J. lph. 3/2 lakásban villanytűzhely cseréje. A lph. 2/3 lakásban villanytűzhelycsere, szobákban villanykapcsolók cseréje, fürdőszobában kádcsaptelep cseréje.
- Simon Bolívar 7.sz. fszt/4 lakás bejárati ajtaján zárcsere
- Simon Bolívar 1/a Nyugdíjasház férfi pihenőjében fűtés rendszer javítása

- Ady Endre u.64. nappali melegedő udvarán külső vízvezeték cső cseréje
- Kossuth Lajos u.152. Üzlet ajtaján zárcsere
- Tejút u.5. fszt/1 lakásban vízfolyás megszüntetése
- Szabadság u.31. 2/2 lakás mosdójában wc tartály szelep csere
- Kossuth Lajos u.67-69. üzletben az ablakok szigetelésének javítása, lécelése, ragasztása
- Telephely, irodaház fszt/13 iroda ajtaján zárcsere
- Rákóczi tömb parkolójában virágtartó láda ismételt rögzítése
- Petz Ferenc u. 7-8. sz. üzletben ázás kivizsgálása, javítása
- Csete Balázs üzletsoron világítás javítása

Fajpári Osztály

1. A 9 játszótér felújítási program keretein belül a Görgey téri játszótér felújítási munkálatai folytak a tárgyi időszakban.

- Görgey téri játszótér:

A játszótér felújítása befejeződött: a vár kivételével az összes játszóeszközt újakra cseréltük, a hinták alá gumiburkolatokat készítettünk. 2 db új homokozót, valamint térkővel kirakott járdát alakítottunk ki. A kerítést javítottuk, lefestettük. Új padokat és szemeteseket helyeztünk ki. Az ütésecsillapító homok cseréje megtörtént. A régi várat teljes egészében felújítottuk, valamint egy új, egyedi gyártású csúszdás mászóvárat is telepítettünk. A játszótér december 8-án megnyitotta kapuit.

2. Kerek Világ óvoda és Hétszínvirág óvoda udvarainak felújítása:

A felújítás mindkét óvoda udvarán befejeződött. A Kerek Világ óvoda nagy udvarán kisebb munkálatokat végeztünk az óvodavezető kérésére (plusz kapaszkodók felszerelése, játszóeszközök áthelyezése, elforgatása)

3. A Váf által felújítandó óvodák és bölcsődék udvarára kihelyezésre került az összes kért játszóeszköz: 3 db villamos, 2 db babakáz, 2 db vonat, 1 db ökrös szekér.

4. Befleheimi épület felújítása folyamatban van.

Budapest, 2017. december 11.

Papp Gabriella
titkárságvezető

BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.

Városfejlesztési főosztályának

a 2017. november 30 -i és 2017. december 14-i Képviselő-testületi ülés közötti tevékenységéről

1. Ady lakótelep integrált szociális rehabilitációja (KMOP-5.1.1/C-2f-2009-0004 jelű) program

A projekt fenntartási időszak 2013.10.15-én megkezdődött.

A projekt fenntartás időtartama: 2013.10.15-2018.10.14.

A 4. sz. Projekt Fenntartási Jelentés 2017. október hónap folyamán esedékes.

A Családsegítő Közösségi Ház a fenntartási időszakban is folyamatosan működik, 3 fő munkatárssal.

Az akcióterületen felmerülő hibabejelentéseket folyamatosan kezeltük.

2. Csepel Kapuja – Szociális célú városrehabilitációs (KMOP-5.1.1/C-09-2f-2010-0003 jelű) program

A projekt fenntartási kötelezettség 2021.06.15. napjáig tart.

3. Csepel déli lakóközpont szociális célú rehabilitációja (KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0004 jelű) program

A projekt fenntartási kötelezettség 2021.06.15. napjáig tart.

A Játzóházban a fenntartási időszakban a megszokott időben hétköznap várják a gyermekeket és szüleiket a játszóház munkatársai. Az aktuális programokról a www.csepel.hu weboldalon tájékozódhatnak az érdeklődők. A hétvégi tematikus foglalkozások folyamatosan zajlanak a Játzóházban.

4. „A természettudományos oktatás módszertanának és eszközürendszerének megújítása a csepeli Jedlik Ányos Gimnáziumban” elnevezésű, TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0008 azonosító számú projekt)

A projekt fenntartási időszakához kapcsolódó természettudományos órák megtartása mind a gimnázium tanulóinak, mind az együttműködő iskolákból érkező gyerekeknek folyamatosan zajlik.

5. Otthon Melege program ZFR-TH/15 kódszámú felhívás önerő támogatására kiírt önkormányzati pályázat

A beruházás 5 ház esetében már korábban befejeződött, melyeknél az önkormányzati támogatás kifizetése is megtörtént:

- 1214 Budapest, Óvoda u. 13-16. Társasház (kifizetve);
- 1214 Budapest, Szent László út 80. Társasház (kifizetve);
- 1212 Budapest, Kossuth Lajos u. 105. társasház (kifizetve);
- 1214 Budapest, Nyírfa u. 11-13. Társasház (kifizetve);
- 1214 Budapest, Mars u. 10-12. Társasház; (kifizetve);
- A 1212 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 59. Társasház esetében az önkormányzati támogatás lehívásához szükséges dokumentumok benyújtására várunk.

6. TÉR_KÖZ Fővárosi Városrehabilitációs projektek

„Csepel Városközpont integrált rehabilitációja, 2. ütem”

Minden héten kedden helyszíni kooperációt tartunk a helyszínen a kivitelező és a műszaki ellenőr részvételével. A Pavilonok elkészültek, a műszaki-átadás átvétel folyamatát megkezdtük 2017. november 15-én. Jelenleg az akkor felvett hibalista alapján zajlanak a javítások.

A Bérbeadásra vonatkozó versenyeztetés folyamatban van, a pályázati határidőt 2017. december 18-ig meghosszabbítottuk.

TÉR_KÖZ 2. – Daru-domb közterületi megújítása

A parkfelújítási munkálatok, valamint a pluszként kért térkő burkolatok lerakása befejeződtek. A gördeszka-pálya kivitelezése folyamatban van.

A munkák elkészülte óta több rongálás is történt a parkban, ezért az Önkormányzat célja egy kamerarendszer kiépítése a területen, melynek előkészítése folyamatban van.

„Csepeli Rákóczi Kert megújítása közösségi tervezés keretében”

A Rákóczi Kertet a 2016-ban meghirdetett TÉR_KÖZ pályázat keretein belül részben fővárosi, részben pedig önkormányzati forrásokból szeretné megújítani az Önkormányzat. A fejlesztések kiterjednének a növényállomány bővítésére és megújítására, a meglévő sportpályák felújítására, valamint tovább bővíthetnének a sport- és rekreációs célú tevékenységek. A pályázatot 2016. április 5. napján a Fővárosi Közgyűlés támogatásra minősítette, a nyertes pályázat előkészítése megkezdődött.

A kiviteli tervek elkészítése kapcsán a Fővárossal tartottunk egy egyeztetést a főbb projektelemekről.

Az Együttműködési Megállapodás aláírásra került 2017.09.01-én.

Az egyesített engedélyes és kiviteli terveket véleményezésre a Tervezőtől megkaptuk.

Önkormányzati önerő összege: bruttó 158.528.685 Forint

Fővárosi Önkormányzat által megítélt támogatás: bruttó 190.000.000 Forint

„Napközis tábor komplex megújítása”

A volt Napközis Tábor területe a Kis-Duna parton fekszik, a Csepeli Strand közelében. Célkitűzés, hogy a 2016-os TÉR_KÖZ pályázat keretein belül a terület visszakaphassa eredeti funkcióját, és az elkövetkezendő néhány év során teljesen megújuljon. A tervekben szerepel egy új főépület, melyben rossz idő esetén megtarthatók a napközis foglalkozások, emellett pedig rendezvények helyszínének is alkalmas. A fő épület mellett kisebb szabadtéri tantermek is helyt kaphatnak, valamint kialakításra kerülne a kertben pl. játszótér, tanösvény, sportpálya. A pályázatot 2016. április 5. napján a Fővárosi Közgyűlés támogatásra minősítette, a nyertes pályázat előkészítése megkezdődött.

A kiviteli tervek elkészítése kapcsán a Fővárossal tartottunk egy egyeztetést a főbb projektelemekről.

Az engedélyezési és a kiviteli tervek elkészítésére a szerződéskötés folyamatban van.

Az Együttműködési Megállapodás aláírásra került 2017.09.01-én.

Önkormányzati önerő összege: bruttó 262.011.750 Forint

Fővárosi Önkormányzat által megítélt támogatás: bruttó 310.000.000 Forint

7. Óvoda udvarok felújítása

3 Óvoda udvarának felújítása /Tátika, Tündéerkert és Szúnyog Tagóvodák/

A 2016-ban véget ért udvarfelújítási munkálatok után a Tündéerkert és Szúnyog tagóvodákban további plusz munkálatok elvégzése kezdődött meg. Az ezekre vonatkozó szerződések a közbeszerzési eljárás lefolytatását követően, 2017.07.28-án kerültek aláírásra.

A munkálatok befejeződtek.

2017-es intézményudvar felújítások /Kádár Katalin és Gyermeksziget Tagóvodák, Belvárosi és Erdősori Bölcsődék/

Az óvodaudvarokban folyó munkálatok befejeződtek, javítások vannak folyamatban.

A Gyermeksziget Tagóvoda és az Erdősori Bölcsőde ünnepélyes átadása megtörtént.

8. Inkubátorház fejlesztési program

Az inkubátorház kialakítására alkalmas helyszín keresése folyamatban van.

Elkészült, véglegesítésre került a tervezési és üzemeltetési program.

Több ingatlan vonatkozásában készült felhasználási javaslat, gazdaságossági számítás.

9. VEKOP-5.3.1-15-2016-00009 azonosítószámú, Dél-budapesti kerékpáros barát fejlesztések elnevezésű projekt

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata, Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata és Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata nevében indikatív árajánlat kérés történt a kerékpárút építéséhez szükséges tervek és a közúti biztonsági audit elkészítésére. Az ajánlatok beérkeztek, melyek alapján megkezdődött a közbeszerzési eljárások lefolytatásának előkészítése. Az eljárás megindításához szükséges műszaki diszpozíciótvéglegesítettük a Fővárost szakmailag képviselő BKK Zrt.-vel.

10. Csillagtelep szociális célú rehabilitációja elnevezésű, VEKOP-6.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt

2017. október 18-án a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága értesítést küldött a projekt 1.699.755.944 Ft összegű támogatásáról. A támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok begyűjtése, összeállítása folyamatban van. Valamennyi partner részéről a szervezeti dokumentumokat, valamint a támogatási szerződés elkészített mellékleteit fel kell tölteni az EPTK rendszerbe 2017. december 15-ig.

11. A bölcsődei, valamint az óvodai ellátáshoz való hozzáférés javítása a VEKOP-6.1.1-15 felhívás keretében

2017. október 13-án a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága értesítést küldött a projekt 307.607.939 Ft összegű támogatásáról. A támogatási szerződéshez szükséges dokumentumok begyűjtése, összeállítása és feltöltése az EPTK pályázati rendszerbe megtörtént. Elkülönített bankszámlát nyitottunk a 100 %-os támogatási előleg fogadására. A támogatási szerződés aláírása folyamatban van.

12. ÁMK tornacsarnok felújítása

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a Magyar Kézilabda Szövetség TAO pályázat keretében újítja fel a Nagy Imre Általános Művelődési Központ tornacsarnokát. A TAO támogatás a Csepel DSE részére megítélésre került.

A kivitelezés befejeződött, jelenleg az elszámolás és a kifizetési kérelmek benyújtása van folyamatban, mely a pénzügyi elszámolás pályázati szabályai miatt várhatóan több időt vesz igénybe. Az első részelszámolást a Magyar Kézilabda Szövetség kifizettes a Csepel DSE részére, a második részelszámolás dokumentációját december 6-án nyújtottuk be az MKSZ TAO Irodája részére.

13. Pályázatos épületenergetikai felhívás a közép-magyarországi régi települési önkormányzatai számára elnevezésű, KEHOP-5.2.9 azonosító számú projekt

2017. december 4-én értesítést kaptunk a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkárságtól, hogy a Táncsics Mihály utca 10-12. sz. alatti háziorvosi rendelő, valamint a Csikó sétány 9. sz. alatti háziorvosi és szakrendelő energiahatékonysági felújítására benyújtott 52.658.858 Ft összegű pályázatunkat támogatásra érdemesnek ítélte. Jelenleg a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok összeállítását és EPTK rendszeren keresztül történő beküldését végezzük.

14. Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program

A Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata által 10 sportpark és 2 db 400 méteres futókör építtetésére 2016. augusztus 15-én benyújtott pályázat értékelése még folyamatban van. A pályázati forrást 2017. június 22-én ismét megnyitották. A 2017-ben és a 2016-ban beadott pályázatokat egyszerre bírálják majd el. A döntésről értesítést még nem kaptunk.

15. Jedlik Ányos Terv – Elektromos töltőállomás alprogram helyi önkormányzatok részére

Az e-Mobi Nkft. szakembereivel többszöri közös helyszíni bejárást tartottunk Csepelen. A bejáráson 8 alkalmasnak tűnő töltőállomás helyszínt határoztunk meg, melyekből az ELMŰ-vel történő hálózat-ellátottsági egyeztetést követően kerül majd meghatározásra azok a helyszínek, ahová 2018. május 31-ig az e-Mobi Nkft. töltőállomást épít majd. A Polgármester Úr által aláírt tulajdonosi hozzájárást megküldtük az E-mobi Nkft-nek. Az ELMŰ árajánlatkérések folyamatban vannak.

16. Csepeli kerület specifikus állásportál működtetése

A csepeli állások oldala - a hirdető és álláskereső visszajelzései alapján - megújult felületen várja az álláskeresőket. Az együttműködő partnercégek kiemelt helyen jelentethetik meg álláshirdetéseiket a főoldalon. Az oldalt felkeresők hírt kaphatnak a helyi munkaerő-piacot érintő programokról, képzésekről és eseményekről, valamint hírlevélre feliratkozást követően 2 hetente e-mail-es értesítést kaphatnak az oldalon megjelenő új tartalmakról. 2017. júniusától új kategóriával bővült az oldal főkategória kínálata, mellyel a

diákmunkát, illetve gyakornoki pozíciót keresőknek igyekszünk segítséget nyújtani. Az oldal látogatottsági adatait folyamatosan nyomon követjük és igyekszünk minél több látogatót az oldalra „csalogatni”. Rendszeresen jelennek meg hírek a www.csepel.hu illetve Csepel közösségi oldalán, mellyel célunk a látogatottság további növelése.

17. Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez – KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01306

A Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata nevében benyújtott pályázatot támogatásra érdemesnek ítélte az Irányító Hatóság. A támogatási szerződés 2017. július 31-én hatályba lépett. A 100%-os támogatási előleg, 6.300.000 Ft 2017. augusztus 21-én átutalásra került a bankszámlánkra. A projekt megvalósításához szükséges informatikai eszközök beszerzése megtörtént. A projektmenedzsment tevékenység ajánlattételi felhívásai elkészültek, jelenleg egyeztetés alatt vannak.

18. ÁMK kézilabda csarnok építése

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a Magyar Kézilabda Szövetség TAO pályázata keretében a Nagy Imre Általános Művelődési Központ tornacsarnoka mellé egy új kézilabda csarnokot kíván építeni. A beruházás megvalósítására TAO támogatás a Csepel DSE részére megítélésre került. A 2.034 m² hasznos alapterületű, kézilabda pályát és 280 fős lelátót tartalmazó sportcsarnok, a szabványos parkoló szám biztosításával, jogerős építési engedéllyel rendelkezik. A részletes kiviteli tervek és költségvetések elkészültek minden szakágban, a Csepeli Városfejlesztési NKft. költség és műszaki tartalom optimalizálást szolgáló kontrollja, ellenőrzése mellett. A 2017.09.20-án megindult eljárásra egy pályázó nyújtotta be ajánlatát, a közbeszerzési tárgyalásos eljárás folyamatban van.

19. Testvér-települési programok és együttműködések

2017. június 15-én döntési értesítést kaptunk, amely a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata által a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. „Testvér-települési programok és együttműködések” pályázati felhívására TTP-KP-1-2017/1-000064 azonosítószámom benyújtott pályázatot támogatásra érdemesnek ítélte. A pályázat 1.750.000 Ft támogatásban részesült. A projekt záró pénzügyi és szakmai beszámolója 2017. október 31-én benyújtásra került. Hiánypótlási felhívás még nem érkezett.

20. MKSZ – Országos Tornaterem Felújítási Program III. ütem

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata 2017. szeptember 8-án 40.000.000 Ft-os támogatási kérelmet nyújtott be a Magyar Kézilabda Szövetséghez a Széchenyi István Általános és Kéttannyelvű Iskola tornatermének felújítására, melyben tetőjavítás, pályaburkolat és nyílászáró csere és egyéb kapcsolódó belső felújítás valósulna meg. 2017. december 1-én hiánypótlási felhívás érkezett, melynek beküldése folyamatban van.

21. Szent Imre téri buszpályaudvar áthelyezése

A buszpályaudvar áthelyezésének tervezésére vonatkozó közbeszerzés a Csepeli Városfejlesztési Kft. közreműködésével, a BKK Zrt. által kiírásra került. Jelenleg az ajánlattételi határidő tart.

BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.
Beruházási főosztályának a 2017. november 30 -i és 2017. december 14-i
Képviselő-testületi ülés közötti tevékenységéről

Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft. Beruházási Főosztályának megkezdett- folyamatban lévő feladatai:

Budapest, XXI. kerület Lámpás köz egyesített engedélyezési és kivitelezési tervdokumentáció elkészítése, valamint **vízjogi létesítési engedély** beszerzése

KT. határozat száma: 212/2015.(IV.30.)

Előirányzat: 880 eFt.

Az ingatlan tulajdonosoktól beérkezett, tulajdonosi hozzájárulások, meghatalmazások feldolgozása, kiértékelése jelenleg is tart.

2016 év II. ütemben megvalósítására kerülő belterületi utak szilárd útburkolat – járda építés, valamint csapadékvíz elvezetése az alábbi területekre:

KT. határozat száma: 151/2016 (V.05.)

1. rész:

Szigony utca (Matróz utca – Damjanich János utca)

Kormányos utca (Matróz utca – Csáklya utca);

Csáklya utca (Kormányos utca – Damjanich János utca)

2. rész:

Evezős utca (Damjanich János utca – Evezős utca 4.)

Szebeni utca (Komáromi utca – Temesvári utca)

3. rész:

Temesvári utca (Határ utca – Széchenyi István utca)
Temesvári utca (Katona József utca – József Attila utca)

Mind három rész vonatkozásában a végszámla befogadásra került, jelenleg a pénzügyi elszámolások vannak folyamatban.

Csepel Rózsadomb-Rózsa u. telekrendezés:

KT. határozat száma: 438/2016.(XII.15.) Kt.

2017 május 22.-én a Földhivatal felé benyújtásra került a Földhivatal által számszakilag ellenjegyzett vázrajz. A 200086 hrsz. ingatlan a Csepeli Szabályozási Terv szerint kerül megosztásra. Az eljárás során átvezetetlen felépítmények és bejegyzetlen közmű szolgáltatások miatt az eljárást felfüggesztettük, a kérelmet visszavontuk, jelenleg a szükséges átvezetések, bontásokat intézünk, egyben az új eljárást készítjük elő. A benyújtás feltétele az építési engedély, használatbavételi és fennmaradási engedély nélküli ideiglenes felépítmények (kutyakiképző) elbontása, illetve áthelyezése. A földmérő az újabb módosított vázrajzot elkészítette záradékoltá. Az elkészített záradékolt vázrajzot a XX. kerület Önkormányzattal szükséges egyeztetnünk, mely folyamatban van. A rendezési-szabályozási tervek hitelesítése elkészült. A szükséges közútkezelői hozzájárulás beszerzése is megtörtént. Az elkészült változási vázrajzot a Fővárosi Földhivatalhoz szükséges benyújtjuk.

Út járda és csatornaépítés kivitelezést megelőző tereprendezési munkák 5 utcára vonatkozóan:

- Gondolás (Damjanich János utca - Etele utca),
- Gyopáros (Damjanich J. - Juharos u.) ,
- Harmatos u. (Damjanich J.- Szellős u) ,
- Csónak utca (Damjanich J. – Hajós u.
- Arany János u. (Völgy utca - Erdősor utca)

A tereprendezési előkészítő munkálatait a Csepeli Városgazda Nonprofit Zrt. végzi. A munkálatok 2018 január 30-ig szünetel.
A lejáró vízjogi létesítési engedélyek hosszabbítása folyamatban van.

Budapest, XXI. kerület Királyerdő út,- járdaépítése valamint csapadékvíz- elvezetése bruttó 800 millió Ft

Az 1818/2016 (XII.22.) Korm. határozat alapján Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata „Csepel és Szigetszentmiklós határszakaszán lévő utak felújítására” támogatásban részesült. Ezen támogatásból a Királyerdő út út-, járdaépítés és csapadékvíz-elvezetés kivitelezési munkái valósulnak meg összesen 2500 m hosszón.

Jelenleg 900 m hosszón tereprendezési munkák vannak folyamatban. Királyerdő út (Hollandi út – Kövecses u.) Ezen szakaszhatárra vonatkozóan a kivitelezési munkálatokra az összeg lehívása megtörtént, a dokumentumok papír alapon Minisztériumnak beküldésre került.

A tereprendezési előkészítő munkálatait a Csepeli Városgazda Nonprofit Zrt. végzi. A munkálatok 2018 január 30-ig szünetel.

A lejáró vízjogi létesítési engedélyek hosszabbítására Tervezési Szerződés előkészítése van folyamatban. A közbeszerzési eljárás megindítása megkezdődött.

Dunadülő utca vízjogi létesítési engedély hosszabbításának beszerzése

A XXI. kerület Dunadülő utca (Halásztelek u. – Szigetbecse u. között) közterület vonatkozásában a meglévő vízjogi létesítési engedélyek meghosszabbítására tervezési szerződés aláírása megtörtént. A tervezés folyamatban van.

A Királyerdei Művelődési Ház színházterem felújítása

KT. határozat száma: 147/2017 (IV.27) kt.

Előirányzat: 100.000.000,-Ft.

A közbeszerzési eljárás nyertes vállalkozója az Ava –Pack Kft. lett. A munkaterület átadása 2017. 10. 27-én megtörtént. A kivitelezés ütemezetten zajlik.

Belvárosi Bölcsőde (Karácsony Sándor utca) tető, felülvilágítók és homlokzat felújítása

KT. határozat száma: 6/2017 (II.23.) önkormányzati rendeletének 2/a. számú mellékletében 3925. sorszámú előirányzata alapján, 149/2017 (IV.27.)Kt., 17.sz. polgármesteri engedély

Előirányzat: 85.172.000,- Ft

A műszaki átadás átvétel megtörtént.

Egyesített engedélyes –kiviteli útervek tervezetése az alábbi nyolc utcára vonatkozóan:

KT. határozat száma: 206/2017. (V.25) kt. 19. sz. polgármesteri intézkedés alapján.

Előirányzat: 68.000.000,- Ft

- Medve utca 185 m
- Pikkely utca 190 m
- Vasas utca 510 m
- Királyerdő út 1.610m
- Popieluszkó utca 655m
- Csákllya utca 124m
- Matróz utca 260m
- Matróz utca 100m
- Opciók tétel: Medve utca 570m, Badacsonyi utca 200m

A közbeszerzési eljárás előkészítése van folyamatban.

Főmterv Zrt. Által készített koncepció terv alapján az út és járda, valamint csapadékcatorna tervezetése az alábbi területeken:

- Gyöngyvirágos út (Fenyves út - Diós u. között)
- Fenyves út I. (Szent István u. - Gyöngyvirágos u. között)
- Fenyves út II. (Gyöngyvirágos u. - Cseresznyés u. között)
- Repkény út I. (Makkos u. - Kökörös u. között)
- Repkény út II. (Átlós u. - Zsilvölgyi út között)
- Csalitos köz (Gólyahír u. - Csalitos u. között) csapadékvíz-elvezetés tervezése
- Csalitos út (Damjanich János u. - Gyömbér u. között)- csapadékvíz-elvezetés tervezése

- Damjanich János u. 29-31. - csapadékvíz-elvezetés tervezése
- Erdész köz (Erdész u. - Damjanich J. u. között)
- Lankás utca (Határ u. - Határ u. között bekanyarodva a Méter utcába)
- Tiborc utca (Szent István u. - Völgy u. között, bekanyarodva a Vesszősfia utcába)
- Vadgalamb út (Ungvári u. - Súlyom u. között)
- Sügér utca (Szent István u. - Királyhágó út között)
- Szúnyog utca (Mária királyné útja - Sáska u. között)

A tervdokumentációk szerződés szerinti határidőre elkészültek, jelenleg a pénzügyi elszámolások zajlanak.

Lámpás utca északi oldalán járda építés

A járdaépítéshez szükséges tulajdonosi hozzájárulás beszerzése megtörtént. A kivitelezéshez fakivágási szakvélemény beszerzéséhez szükséges a Budapest Fővárosi Főpolgármesteri Hivatal Városigazgatóság Főosztály Kommunális Közszolgáltatási és Környezetügyi Osztályától a zöldfelület-gazdálkodási kezelőtől, melynek egyeztetése folyamatban van.

A Budapest, XXI. kerület Polgármesteri Hivatal tetőfelújítása

A munkaterület átadása 2017. 10.13-án megtörtént. Munkálatok az elvárt ütemezés szerint halad.

További folyamatban lévő feladatok:

Nyuszi sétány.:

- Előzetes „tanulmányterv” készült. Az elképzelést és az elkészült javaslatot az Önkormányzat válaszelevelében támogatta. Az elkészült dokumentáció további pontosítást igényelt, melyet elkészítettünk. A dokumentáció két variációban tartalmazza a becsült építési költségeket, a projekt időbeli ütemezését.

BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.
általános feladatok kapcsán a 2017. november 30-i és 2017. december 14 -i Képviselő-
testületi ülés közötti tevékenységéről

Kossuth Lajos utca Ü1 (hrsz: 208529/8) és Ü2 (hrsz: 208495/27) üzletközpontok és kapcsolódó közterület értékmegeőrző rekonstrukciójára, arculat és design váltására ötletpályázat

KT. határozat száma: 286/2015(V.28.)

- A vonatkozó ötletpályázatot előkészítő felmérési, állapotvizsgálati, vizualizációs tervek és tartószerkezeti szakértői munka 2015.10.20-án készült el, a jogi/bérleti státuszokat folyamatosan frissítjük.
- A pályázat 2016.05.30 -án a cseparca.hu felületen meghirdetésre/kiírásra került, továbbá a mek.hu, valamint az epiteszforum.hu szakmai honlapokon is meghirdetésre került.
- A pályázatra 13 érvényes, nívós pályamunka érkezett be ennek értékelését több lépcsőben végeztük, illetve aktívan közreműködünk a közönségzavazás szervezésében, lebonyolításában.
- A záró-értékelés 2016. december 12-én megtörtént, az eredményhirdetés december 19-én lezajlott.
- A pályázatra beérkezett pályaművek - továbbhasznosításra javasolt elemeinek kiválasztásával Csepeli Városfejlesztési Nonprofit Kft. végleges tervjavaslatát – külső szakértő/tervező bevonásával elkészítette, a jelenlegi bérleti, tulajdonosi pozíciók értékelésével. Az anyag első ütemű prezentációja megtörtént, a korrekciók, kiegészítéseket átveztük.
- Összefoglaló anyagot készítettünk a Csepel Belváros fejlesztési koncepciójára, melynek része az Ü1, Ü2 fejlesztés, ennek prezentálása megtörtént.

Birkózó csarnok

- Építési engedély határozat 2016. április 22-én jogerőre emelkedett. Az EMMI Támogatás teljes összege lehívásra került.
- Tervező az építési engedélyezési tervdokumentáció alapján közbeszerzésre alkalmas, kiviteli tervdokumentációt készített 2016.06.14. határidőre. Ennek alapján a generál kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárást előkészítettük, tematizálása érdekében a kiviteli tervdokumentációt átstrukturáltuk – még a tervezői szerződés keretében.
- Az NFM és a Magyar Birkózó Szövetség között tárgybán Támogatási Megállapodás jött létre, amely tárgyi beruházás finanszírozását jelentősen javítja, egyben ütemezését módosítja. Szükséges volt az Önkormányzat – EMMI

támogatási szerződés módosítása. Az I.ütemre jelenleg érvényes Támogatási Szerződése határidő módosítása az EMMI Támogatási Szerződés módosításával megvalósult - az új határidő 2019.08.31. A lehetséges további források fogadása érdekében a projekt további elemeit készítjük elő

- Telekhatár rendezést folytattunk le az építhetőség optimalizálása érdekében. Megoldottuk a projekt telkének szomszédos telekingatlannal (Sportközpont) való összevonását. KT határozat alapján a telekhatár-rendezés földhivatali eljárását lefolytattuk, kézhez vettük a földhivatal engedélyező határozatát, az ingatlan nyilvántartásba bejegyzésre került.
- A közműfejlesztésekkel kapcsolatos ügyintézést folyamatosan végezzük.
- Külső szakértők bevonásával vizsgáljuk az alternatív energiateljesítés lehetőségét (levegős hőszivattyú és napelem alkalmazása)
- A közbeszerzési eljárás előkészítésén, annak megfelelő műszaki adatszolgáltatásán dolgozunk

Dagi csárda/Darudomb vendégház

- Az elfogadott koncepcióterv ütemezhetően építhető (alagsor: borozó, főzőkonyha üzem, wc csoportok; fsz.: tálaló konyha, étterem, vendéglátó külső terasz, vendégház recepció; tetőtér-emelet: 4* vendégszoba egységek 8 db) javaslatot tartalmaz, külső térben személygépkocsi parkolót, továbbá minden generáció számára tervezett leválasztott kertet, árnyékolható nyitott fogyasztó teraszt.
- Főépítési Iroda a telekredezés, telekalakítás lehetőségét (és az ipari sín becsatlakozás bontását) megvizsgálta, Csepeli Városfejlesztési Kft. javaslata alapján a vonatkozó telekredezést elvégeztük, bejegyzésre került.
- A korrigált koncepcióterv, költségbecslés és üzleti terv készítése külső szakértők bevonásával megtörtént.
- A Képviselő-testület 2016.02. 25. napi ülésén hagyta jóvá a beruházás fedezetének biztosítására a Csepeli Városgazda Nonprofit Zrt. tőkeemelését, mivel az ingatlan tulajdonosa a Csepeli Városgazda. A 240M projekt komplett lebonyolítására, hasznosítására szerződés aláírásra került a Csepeli Városgazda és Csepeli Városfejlesztési Kft. között.
- A generáltervezői és belsőépítész tervezési szerződéseket 2016.07.21-én megkötöttük, az egységes formában elkészített építész - belsőépítész koncepcióterv határidőre elkészült. Az elfogadott koncepcióterv 2017.március 14-ig véglegesítésre került. A komplett (építész generál, belsőépítész) kiviteli tervdokumentáció határidőre elkészült.
- A dokumentáció közbeszerzés kiírásra alkalmas tagolását elvégeztük.

Görgey Iskola vételi opció előkészítés

- A létesítmény bontásához felmérés és költségbecslés készült (becsült összeg bruttó 149,5 M Ft)
- A tulajdonos Magyar Külkereskedelmi Bank Zrt. /MFB vezetésével, továbbá a Felszámoló Agreement Kft.-vel. Süle László Igazgató úr folyamatosan kapcsolatot tart.
- Az ingatlan értékesítésére kiírt első pályázati kör eredménytelen volt, melyet követően új pályázat beadására került sor. Jelenleg ennek bírálata van folyamatban.
- A felszámolótól egy külsős cég tudta megvásárolni az ingatlant. Az ingatlan új tulajdonosa megkereste önkormányzatunkat, az ingatlan további fejlesztésének, vagy esetleges elidegenítésének céljából. Önkormányzatunk képviselő-testülete a 320/2017.(IX.22.) számú határozatban döntött az ingatlan vételi tárgyalásának megindításáról, és a szükséges fedezet elkülönítéséről.

Cirmos utca, volt Pedagógus szálló átalakítása

- Az épület jelenlegi állapotából és meglévő telekadottságaiból kiindulva „C” nagyságrendi fokozatú 5 csoportos bölcsőde + 3 csoportos óvoda fejlesztésére készítettünk javaslatot, tervezési programot, helyiségkönyvet
- Becsült nettó alapterület 1650 nm, költségelőirányzat bruttó 572 M Ft. Az alapkoncepciót és megalapozó dokumentációt átadtuk, a program kapcsán folyamatosan figyelemmel kísérjük a tárgyban kiírásra kerülő pályázatokat.
- A GYED extra bevezetésével kapcsolatos tapasztalatok összegzése tárgyi beruházást ismét időszerűvé tette. Az önkormányzati intézmények adatgyűjtése alapján –ezt folyamatosan várjuk - a valós igények összegzésével aktualizáljuk a tervezési programot.
- Az ingatlan egyéb irányú, más funkciójú felhasználhatóságát, folyamatosan monitorozzuk.

Vételre felajánlott ingatlanok

- Bejárás, vizsgálat, adatbeszerzés folyamatosan
- Szakértői véleményezés, üzleti terv készítés, fenntartás – elemzés folyamatosan

Csepeli alulhasznosított ingatlanok katasztere

- A program 2015 decemberében átadásra került. A komplett program VÁF-os szerverre történő telepítése, ennek illesztése és tesztelése 2016. január 06-ig elkészült, azóta folyamatosan üzemel a program.
- Helyszíni bejárások és folyamatos egyeztetések történnek külső szakértő közreműködésével. A VÁF szerverre történő új IP cím telepítésével 2016. 01.28-án a program biztonságos működését és az adatbiztonságot javítottuk.
- Jelenleg 98 db ingatlan feltöltött a rendszerre.
- Külső érdeklődők részére folyamatosan prezentáljuk a programot, illetve az adatbázis fejlesztése, változás-követése folyamatos.

Budapest, 2017. 12. 12.

RENDEZVÉNYEK – PROGRAMOK

2017. november 29-től december 12-ig

November 29.

Ismét megnyitott a csepeli jégpálya, a megnyitón Edvin Marton előadását láthatták a jelenlévők.

December 1.

December 1-én immár ötödik alkalommal rendeztük meg a Fogyatékos Emberek Világnapját Csepelen. A rendezvénynek ezúttal az ÁMK Tornacsarnoka adott otthont, ahol színes programok és vendéglátás várta a résztvevőket.

December 2.

Baracsi Imre Birkózó Emlékverseny

Ötödik alkalommal került megrendezésre a Baracsi Imre Nemzetközi Birkózó Emlékverseny az ÁMK felújított tornacsarnokában december 2-án. A serdülő és kadet korosztályú versenyzők összecsapásán a Csepel BC sportolói lettek a legjobbak, megelőzve a székelyudvarhelyi és a felvidéki (dunaszerdahelyi) csapatokat.

December 4.

Csepeli kiűrtésének megakadályozására emlékeztek

Néma főhajtással és koszorú elhelyezésével emlékeztek meg az önkormányzat képviselői a Csepeli temetőben dr. Koncz János főjegyző síremlékénél

December 5.

Mikulás

Idén is ellátogatott a Mikulás és Szent Miklós is Csepelre, hogy megajándékozza a csepeli gyerekeket. A Szurkolói Arénába a Színházikó Társulat mikulásváróját láthatták a gyerekek. Az önkormányzat dolgozóinak gyermekei is találkozhattak a Mikulással, előtte pedig csokit díszíthettek és bábmesét nézhettek a gyerekek.

December 7.

Önkormányzati dolgozók nyugdíjasainak köszöntése

A már hagyománnyá váló rendezvényen köszöntötték a volt dolgozókat, ezután vendéglátás várta a vendégeket.

A jelzett időszakban a Csepeli Városkép Kft. által működtetett intézmények az üzleti tervben megfogalmazottak alapján működtek.

Rendkívüli esemény nem történt.