



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTER

TÁJÉKOZTATÓ

AZ ELŐZŐ TESTÜLETI ÜLÉS ÓTA VÉGZETT MUNKÁRÓL

Előadó: **Borbély Lénárd**
polgármester

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete	
20. <u>17.</u> évi	<u>T-10</u> sz. előterjesztés
Testületi ülés dátuma: <u>2017. 11. 30.</u>	

Testületi ülés időpontja:

2017. november 30.

**Tájékoztató Borbély Lénárd Polgármester Úr előző
(2017. október 26.) testületi ülés óta végzett munkájáról**

Előadó: Borbély Lénárd Polgármester

2017. október 27.

Közös sajtótájékoztató megtartása Novák Katalin államtitkárral és Németh Szilárd országgyűlési képviselővel.

2017. október 29.

Részvétel a Székely Szolidaritás alkalmából megtartott őrtűz gyűjtáson.

2017. október 30.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Kabinetértekezlet megtartása.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2017. október 31.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2017. november 1.

Koszorúzás a Mindenki keresztjénél Mindenszentek alkalmából – Ábel Attila és Morovik Attila alpolgármesterek által képviselve.

2017. november 3.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Részvétel az „Idősbarát Önkormányzat” rendezvényen – köszöntő beszéd megtartása.

2017. november 4.

Részvétel az 1956-os forradalom és szabadságharc leverésének emléknapja alkalmából tartott megemlékezésen.

2017. november 6.

Részvétel a WAKO Kick-bokszt 2017 világbajnokság megnyitó ünnepségén.

Vezetői értekezlet megtartása.

2017. november 7.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Részvétel a felújított Hétszínvirág Tagóvoda avató ünnepségén.

2017. november 8.

Kabinetértekezlet megtartása.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2017. november 9.

Részvétel a Továbbtanulási Börzén – Morovik Attila alpolgármester által képviselve.

Részvétel a felújított Aprók Kertje (Erdősor utcai) Bölcsőde avató ünnepségén.

Részvétel a Fővárosi Közgyűlés Közbeszerzési Bizottságának ülésén.

Részvétel a Kvasznay Gulyás Margit Baráti Társaság meghívására „Háború Európa ellen” címmel tartott előadáson.

2017. november 10.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Részvétel a Csepel Utánpótlás Sportegyesület családi rendezvényén.

2017. november 11.

Részvétel az I. világháború lezárásának emléknapján tartott megemlékezésen.

Részvétel a Márton-napi önkormányzati rendezvényen.

Részvétel a 24 órás figyelemfelhívó röplabdajáték elnevezésű rendezvényen – Ábel Attila alpolgármester által képviselve.

Részvétel a WAKO Kick-bokszt 2017 világbajnokság záró ünnepségén - díjátadások.

2017. november 13.

Közös sajtótájékoztató megtartása Németh Szilárd országgyűlési képviselővel.

Vezetői értekezlet megtartása.

Kabinetértekezlet megtartása.

2017. november 14.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Részvétel a Szociális Munka Napja alkalmából megtartott kerületi rendezvényen.

2017. november 15.

Részvétel a felújított Gyermeksziget Tagóvoda avató ünnepségén.

2017. november 16.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2017. november 17.

Részvétel Budapest Születésnapja alkalmából tartott díjátadó ünnepségen.

2017. november 18.

Részvétel burgonya és alma osztáson.

Részvétel a kerületi Erzsébet Bálon – köszöntő beszéd megtartása.

2017. november 20.

Részvétel a „130 éves a HÉV” elnevezésű rendezvényen.

Vezetői értekezlet megtartása.

2017. november 21.

Részvétel a „Férfiak Klubja” kezdeményezésére megtartott faültetésen.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Részvétel BÖSZ ülésen – Ábel Attila alpolgármester által képviselve.

2017. november 22.

Interjú az OrientPress számára.

2017. november 23.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Jutalomátadások a Csepeli Városgazda és a Humán Szolgáltatások Igazgatóságának munkatársai számára.

2017. november 24.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Részvétel a Kis-Duna parti közvilágítás III. ütemének kiépítése alkalmából megtartott avató ünnepségen.

2017. november 25.

Részvétel a legendás 6:3 emlékére készült, Czibor-Tóth II szoboravató ünnepségén – köszöntő beszéd megtartása.

Részvétel a Csepeli Szimfonikusok közreműködésével megtartott Mágánás Miska című operett előadáson.

2017. november 27.

Interjú a KarcFM részére.

Vezetői értekezlet megtartása.

Kabinetértekezlet megtartása.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2017. november 28.

Egyeztetés az kerület 2018. évi költségvetésével kapcsolatban.

Részvétel a kerületi középiskolások számára rendezett parlamenti látogatáson.

Kabinetértekezlet megtartása.

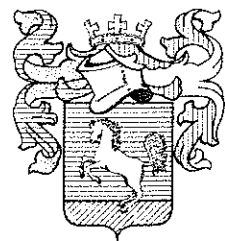
Vezetői egyeztetések megtartása.

2017. november 29.

Fogadónap megtartása.

Testületi ülés időpontja: 2017. november 30.

Borbély Lénárd
polgármester



TÁJÉKOZTATÓ KÉT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTT ELTELT IDŐSZAKRÓL

(2017. október 26. – 2017. november 30.)

A Képviselő-testület utolsó rendes ülése óta eltelt eseményekről – a Jegyzői Kabinet és az Igazgatási Ágazat vonatkozásában – az alábbi tájékoztatást adom:

1.) **Jegyzői Kabinetben:** a szerződések véleményezése, készítése, valamint a testületi előterjesztések készítésében és a meghozott határozatok végrehajtásában való közreműködés folyamatos.

Főbb feladatok az elmúlt időszakban:

- **Képviselőtestületi döntések előkészítése**, jogi háttérvizsgálat, melyekhez a szükséges előzményiratok, előzményadatok, továbbá a releváns határozati javaslat, ill. előterjesztéshez szükséges adatok, információk beszerzése nagyrészt több ágazattól, ügygazdától, más hivatalok megkeresésével történik. Ezen túlmenően a képviselő-testületi előterjesztések törvényességi vizsgálata (benyújtott előterjesztések formai követelményeinek belső szabályzatnak történő megfeleltetése). Fenti két feladat – tekintettel az előterjesztések nagy számára – jelentős munka- és időráfordítással jár.
- **A képviselői tájékoztatás** kérések, valamint egyéb közérdekű adatkérések ügyében feltett kérdések megválaszolása.
- **Szabályzatok, rendeletek felülvizsgálata**, rendeletmódosítások előkészítése, illetve jogi közreműködés nyújtása az előterjesztőnek folyamatos
- **Felkészülés a 2018. évi országgyűlési választásokra:** részt vettünk a Nemzeti Választási Iroda 2 napos választásszakmai továbbképzésén. Ennek megfelelően a felkészülés megkezdődött a személyi állomány és a technikai felételek tekintetében
- Folyamatos a felkészülés az **általános közigazgatási rendtartás (Ákr.)** bevezetésére, (iratminták készítése és tréningek szervezése)
- Az **e-ügyintézés** kapcsolatban a technikai feltételek biztosításának megteremtése és képzések lebonyolítása folyamatos
- **Szerződések véleményezése és szerkesztése** – mely sok esetben adatbeszerzéseket, háttér tájékozódást igényel – átlagosan heti 15 db. A kapcsolattartás személyesen és telefonon keresztül mind a szerződés előkészítőjével, mind a szerződésben kijelölt közreműködő szerv szakmai referensével, mind a szerződéses partnerekkel a szerződések vitás pontjainak tisztázására.
- **A Csepeli Városgazda Nonprofit Közhasznú Zrt.-vel, a Csepeli Városfejlesztési Nonprofit Kft.-vel, a Csepeli Városkép Kft.-vel, valamint az önkormányzati fenntartású intézményekkel** folyamatos egyeztetés a felmerülő jogi problémák tisztázására.
- A jogszabályok által előírt **hirdetmények kifüggesztése**, a beérkezett iratok, illetve a kifüggesztés megtörténtével kapcsolatos feladatok.
- A megkötött, aláírt szerződések feltöltése **az „üvegzebbe”**.
- **Ügyfelek fogadása és ügyintézés**
- **A társasházak működésének** törvényességi felügyelete keretében jelenleg 12 ügy van folyamatban.
- **Saját tulajdonú** ingatlanok helyzetének jogi rendezése.
- **Ingatlan végrehajtás** tekintetében történő jegyzői igazolások kiállítása, illetve a beérkező tájékoztatások a lakóingatlanok lefoglalásának tényéről folyamatos (heti 10-20 db).
- **Közbeszerzések:** A Hivatal a közbeszerzési feladatok teljes körű lebonyolítását, illetve az évközben felmerülő feladatok ellátását hatályos keretszerződések alapján közbeszerzési tanácsadók közreműködésével bonyolítja.

Egyes eljárások:

Beszerezési eljárás tárgya

beszerzési eljárás
fajtája

státusz

Környezetrendezési és kertépítészeti munkák a Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda 2 tagóvodájában (Tündérkert, Szúnyog)	Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás	befejeződött - szerződéskötés megtörtént
Környezetrendezési és kertépítészeti munkák 2 óvoda (Gyermeksziget Tagóvoda, Kádár Katalin Tagóvoda) és 2 bölcsőde (Belvárosi Bölcsőde, Erdősi Bölcsőde) udvarában Csepelen	Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás	befejeződött - szerződéskötés megtörtént
Nagy Imre Általános Művelődési Központ tornacsarnokának felújítása Csepelen	Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás	befejeződött - szerződéskötés megtörtént
Humán Szolgáltatások Igazgatósága Belvárosi Bölcsődei Részleg komplex tetőfelújítása és homlokzati szigetelése	Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás	befejeződött - szerződéskötés megtörtént
Parképítési és területrendezési munkák elvégzése Budapest XXI. Kerület, "Daru-domb" területén	Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás	befejeződött - szerződéskötés megtörtént
Dél-Budapesti kerékpárosbarát fejlesztések - műszaki dokumentációk és egyéb tanulmányok elkészítése	Uniós eljárásrend	előkészítés alatt
Budapest, XXI. Kerület Királyerdei Művelődési Ház színházterem felújítása"	Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás	befejeződött - szerződéskötés megtörtént
Közüvilágítás fejlesztése a Kis- Dunapart csepeli partszakaszán III. ütem	Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás	befejeződött - szerződéskötés megtörtént
Pavilonsor megépítése Budapest XXI. Kerület, Szent Imre téren 2.	Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás	befejeződött - szerződéskötés megtörtént
Budapest XXI. Kerület Polgármesteri Hivatal tetőfelújítás	Nemzeti 115 § (1)-(4) bekezdés szerinti eljárás	befejeződött - szerződéskötés megtörtént
Csepeli útépités egyesített engedélyezési-kiviteli tervezési szolgáltatás II. ütem	Uniós eljárásrend	előkészítés alatt

2.) Az Igazgatási ágazat vonatkozásában:

a) Az Anyakönyvi Csoport

- Ügyfélforgalom: 235
- Anyakönyvi Szolgáltató Rendszerben történő adatátvezetés: 82
- születési anyakönyvi kivonat kiállítás: 133

- házassági anyakönyvi kivonat kiállítás: 173
- halotti anyakönyvi kivonat kiállítás: 143
- haláleset anyakönyvezése az Elektronikus Anyakönyvi Rendszerben: 93
- haláleset miatt személyek passzíválása az Anyakönyvi Szolgáltató Rendszerben: 93
- társhatóságok Anyakönyvi Szolgáltató Rendszeren érkező megkeresésének teljesítése: 136
- Elektronikus Anyakönyvi Rendszerbe történő felvitel anyakönyvből: 252
- válás átvezetése EAK rendszeren: 16
- apai elismerés: 23
- névviselési eljárás: 13
- névváltoztatás, hazai anyakönyvezés: 13
- bejegyzett élettársi kapcsolat: 0
- honosítás: 3
- házasságkötés: 12
- születés anyakönyvezése: 1
- Statisztikai Hivatalnak megküldött adatlapok: 112

b) A Kereskedelmi Csoport

Az elmúlt időszakban a kereskedelmi hatóság működése során jelentősebb eseményre nem került sor, az ügyintézők önállóan, gördülékenyen látják el feladataikat.

Az ügyfélforgalom kiegyensúlyozott, a kereskedelmi és ipari tevékenységekkel kapcsolatos ügyintézés folyamatos.

c) Az Általános Igazgatási Csoport ügyintézői önállóan, gördülékenyen látják el feladataikat.

• Hagyatéki ügyek:

Az elmúlt időszakban körülbelül 217 új hagyatékkal kapcsolatos ügyirat keletkezett. Az ügyintézés folyamatosan és gördülékenyen folyik.

• Egyéb eljárások

- Postai- és elektronikus úton történő megkeresésekre tájékoztatás, adatszolgáltatás
- Polgármesteri Hivatalok megkeresésére, hozzátartozó idézése
- telefonon történő tájékoztatás, információszolgáltatás
- gondnoksági ügyben vagyonleltár felvétele, szükség esetén ingatlan értékelése
- Idősek Otthonában elhunyt személyek anyagainak átvétele
- iratok illetékességből történő áttétel
- Közjegyző iratokat kezelő Törvényszék, Levéltár megkeresése

• Birtokvédelmi ügyek: Az elmúlt időszakban 2 új birtokvédelmi eljárás indult.

• Közigazgatási bírságok: A rendőrkapitányság és a közterület felügyelet által kezdeményezett közigazgatási bírságolási ügyek száma 31.

• Talált tárgyak:

A talált tárgyak általában a kerületi rendőrkapitányságtól vagy a megtaláló ügyféltől érkeznek a hivatalba. A talált tárgyakról nyilvántartást vezet a hatóság. Az esetek nagy részében a tulajdonosuk további kutatása érdekében átkerülnek más hatóságokhoz, szervekhez, intézményekhez vagy megőrzésre átadásra kerülnek a hivatal Üzemeltetési csoportjához, ahol 1 év után sor kerül a selejtezésükre, amennyiben a tulajdonos nem jelentkezik.

Az előző rendes ülés óta eltelt időszakban a talált tárgyak száma heti szinten kb. 10 db.

• Hatósági bizonyítványok:

Valamilyen tény, adat, állapot vagy jogosultság igazolására állítunk ki hatósági bizonyítványt. Számuk a korábbi testületi ülés óta hetente 1-2 db.

• Lakcímek érvénytelenné nyilvánítása (lakcímiktíválás):

Kizárólag kérelemre induló eljárások. Amennyiben az eljárás során bizonyítást nyer, hogy az a személy, akinek a bejelentett lakcímét a kérelmező érvényteleníteni (fiktívtátni) szeretné, ténylegesen nem

tartózkodik a bejelentett lakcímén, azt a visszaköltözés szándéka nélkül hagyta el, lakcíme határozat formájában érvénytelenítésre kerül.

Tekintve, hogy a hatáskör elsősorban a Kormányhivatalnál van, a kérelmek nagy többsége oda érkezik be és kisebb része a Jegyzőhöz. Lakcímfiktíválási ügyben esetenként belföldi jogsegély kérelmek is érkeznek társhatóságoktól. Az ügyintézés gördülékeny és folyamatos.

• Helyi támogatásokkal kapcsolatos ügyintézés:

A korábban az önkormányzat által nyújtott helyi támogatásokkal (kamatmentes kölcsön, fiatal házaspár első lakhoz jutásának támogatása stb.) kapcsolatos ügyintéзések. Elsősorban jelzálogjogok, valamint elidegenítési és terhelési tilalmak földhivatalnál történő töröltetése tartozik ide, valamint az adósságkezelések.

Az ügyek száma és rendszeressége az ügytípus jellegéből adódóan változó.

3.) Városépítési Iroda:

A két testületi ülés között eltelt időszakban Irodánkban az alábbi fontosabb események történtek:

- 2018. január 1. napjával hatályba lép az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.), mely a közigazgatási hatósági eljárások szabályozásában jelent teljesen új jogalkalmazási gyakorlatot. Kollégáinkkal megkezdjük a felkészülést a jogszabálmódosításokra.
- 2017. január 1. napjától az egyszerű bejelentéseket már az építésfelügyeleti hatósághoz kell megtenni és nem az építésügyi hatósághoz (tehát nem Önkormányzatunkhoz). 2017 január 1. napjától az építésfelügyeleti hatóság az alábbi ügyekben küldött tájékoztatást az egyszerű bejelentéssel épülő lakóépületekkel kapcsolatban:

- Az új lakóépület bejelentések száma **57 db**.

- A bejelentéssel felépített (elkészült) lakóépületek száma **28 db**.

- Ferroport Kft építési engedély iránti kérelmet nyújtott be a Budapest XXI. Kerület Weiss Manfréd út 5-7. szám alatti 210028/2 helyrajzi számú ingatlanon álló, meglévő raktárépülete bővítésére vonatkozóan. Hatóságunk az építési engedély kiadta, a döntés még nem jogerős.

A 2017. évben elvégzett ügyek (főszámok):

Ügytípus	Főszám (db)
Engedélyezési eljárások (bontás, építés, fennmaradás, használatbavétel, hatósági biz.)	930
Ingatlan- és vagyonnyilvántartási	171
Házszámozás	8
Összesen	1109 db

4.) A Központi Címregiszter vonatkozásában:

- Címelemek megállapításához szükséges okiratok beszerzése / közös képviselőktől alapító okirat ill. alapszabály bekérése, levél ill. e-mail útján /
- Ügyfelektől: használati megállapodás bekérése levél ill. e-mail útján
- Címkezelések lefolytatása /társasházak esetében: Katona József u. 5-7 /76 lakás/, Csepeli Mátyás u.6 /4 lakás/, Vénusz u. 9-11 /60 lakás/, Kikötő u. 2-8. /135 lakás/
- Új címek felvitele a rendszerbe: Virágos u. 37., Határ u. 20.
- KCR-ben a címkoordináták rögzítése / INY, HRSZ, X,Y, /
- Háros II. Ütem Lámpás utca, Szilvafa utca, Almafa utca házszámok címkoordinátáinak felvitele a KCR-be. / 160 db Hrsz. /
- A korábban lefolytatott társasházak címkezeléseinek ellenőrzése az ingatlannyilvántartásba /hibák kijavítása a KCR-ben/ 22 db társasház
- KCR-rel összefüggő hirdetmények elkészítése: /új címek felvitele, beolvasd címek felvitele, módosult címek felvitele / a fent leírt címek esetében
- Címigazolások készítése, kiadása ügyfeleknek / 10 db /
- Ügyfélfogadási napokon az ügyfelek tájékoztatása / 23 ügyfél /
- Ügyfelek tájékoztatása telefonon keresztül /30 hívás /
- Ügyfelek levélbeli /e-mail/ megkeresésére válasz / 9 e-mail /
- kapcsolattartás a Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkársággal / KEK KH jogutódjával/, KCR Helpdeskkal, a Bp. Főváros Kormányhivatal Kormányablak Osztályával, és a Városépítési Irodával

A használt jogszabály: 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet

5.) Családtámogatási Iroda:

Az iroda hatáskörébe utalt hatósági eljárásokhoz kapcsolódó ügyintézés, ügyfélfogadás, helyszíni szemlék (környezettanulmányok) végzése, igazolások kiadása védendő fogyasztók, valamint devizahitelek részére.

A beszámolóval érintett időszakban **193 főszám** és **837 alszám (összesen: 1030)** iktatására került sor Irodánk vonatkozásában.

Fenti időszakban az alábbi segélytípusokban állapítottunk meg pénzbeli illetve természetbeni juttatást:

csepeli ápolási támogatás	5	fő
csepeli átmeneti segély	106	fő
csepeli rendkívüli segély	43	család (82 gyerek)
csepeli krízistámogatás	6	fő
csepeli hátraleékeztetési támogatás	1	fő
csepeli temetési segély	6	fő
rendszeres gyermekvédelmi kedv.	21	család (38 gyerek)
csepeli gyógyszer-támogatás	24	fő
csepeli gyógyászati segédeszköz támogatás	1	fő
csepeli lakbértámogatás	1	fő
csepeli lakhatási támogatás	12	fő
csepeli nevelési segély (ösztöndíjjal együtt)	3	család (9 gyerek)
csepeli gyermekéktérítési díjkedvezmény	3	fő
köztemetés	6	fő
összesen:	235	fő

11 esetben tettünk eleget társhatósági megkeresésnek 79 eljárás van folyamatban. Két szépkorú köszöntésén vettünk részt Ábel Attila alpolgármester úrral. 791 rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek részére igényeltük meg az idén második alkalommal nyújtandó Erzsébet utalványt.

6.) A Postázóban és Iktatóban folyó munkálatok:

a) Postázó

A beérkező levelek feldolgozása, valamint a kimenő levelek postázása, a visszaérkező tértivevények rendszerezése folyamatos és gördülékeny.

b) Iktató

Az iktatás folyamatos.

7.) Városrendezési Iroda rendszeres feladatai:

Tárgyi időszakban a hatósági, illetve önkormányzati hatósági eljárásokhoz kapcsolódó ügyintézés, az ügyfélfogadás – személyesen, illetve telefonon –, és a feladatok ellátásához szükséges helyszíni szemlék tartása rendben történt a Környezetvédelmi Csoport és a Közterületi Csoport feladatkörébe tartozó szakterületen egyaránt.

Környezetvédelmi Csoport

Ügylípus	Főszám (db)	Alszám (db)
Belterületi növényvédelem és ellenőrzése		18
Beszámolók jelentések		1
Zajkibocsátással kapcsolatos ügyek		
Fás szárú és cserje kivágási bejelentések, engedélyek	30	115
Kutak létesítési, fennmaradási engedélye	1	7
Környezet és természetvédelmi hatósági feladatok	7	10
Vízjogi létesítési, fennmaradási és üzemeltetési engedély		
Állattartási, állatvédelmi ügyek		5

Állattartók és állatállomány nyilvántartása		
Tájékoztatások		2
2017. szeptember 28-i és 2017. október 26-i Kt. ülés közötti ügyek száma összesen:	38	158

Közfürdői Csoport

Ügytípus	Főszám (db)	Alsószám (db)
Közfürdő-használati hozzájárulások (parkolók, pavilonok, konténer és építőanyag, alkalmi árusítás, stb. mindösszesen)	35	85
2017. október 26-i és 2017. november 30-i Kt. ülés közötti ügyek száma összesen:	35	85

Városrendezési Iroda 2017. október 26-i és 2017. november 30-i Kt. ülés közötti ügyei száma mindösszesen	73	243
---	-----------	------------

8.) Közútkezelés:

Tárgyi időszakban az önkormányzati eljárásokhoz kapcsolódó ügyintézés, az ügyfélfogadás – személyesen, illetve telefonon –, és a feladatok ellátásához szükséges helyszíni szemlék tartása rendben történt a közútkezelő feladatkörébe tartozó szakterületen egyaránt.

Közútkezelő

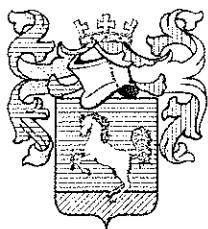
Önkormányzati tevékenységek összefoglalása

Ügytípus	Főszám (db)
Közfürdő-bontási hozzájárulás	12
Közútkezelői hozzájárulás	17
Egyéb közútkezelői hozzájárulás	0
Forgalomtechnikai ügyek	6
Közlekedési kártérítések	1
Üzemzavar elhárítással kapcsolatos bejelentés	39
Felszólítás, hiánypótlás	1
Lakossági ügyek/tájékoztatás, társasházak tájékoztatása	29
Helyszíni bejárás (ellenőrzés)	44

Budapest, 2017. november „.....”

Tisztelettel

dr. Szeles Gábor



BUDAPEST FŐVÁROS XXI. KERÜLET CSEPELI POLGÁRMESTERI HIVATAL

ÜZEMELTETÉSI ÁGAZAT

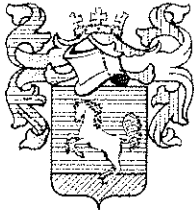
Tájékoztató

2017. november 30-án megtartásra kerülő Képviselő-testületi ülésre,
az előző testületi ülés óta végzett Üzemeltetési Ágazat munkájáról

- Gépcserékhez kötötten Gordius-Fóka-Plútó pénzügyi integrált program beállítási munkáinak elvégzése, a Városgazdálkodás iroda munkájának átszervezéséhez kapcsolódó jogosultságok átvizsgálása, rendszer frissítése, egyedi javítások elkészítése, kapcsolattartás a fejlesztőkkel, gyakorló adatbázisok igény szerinti frissítése
- Login beléptető rendszer kártya érvényesítés kiosztásának karbantartása
- belépőknek telefonkód kiadása
- Ügyfélhívó és sorszámosztó rendszer programjának költöztetésből adódó módosítások átvezetése frissítése
- A csepel.hu hivatali portálon Városgazdálkodási Ágazat közérdekű gazdálkodási adatainak cseréje
- Helyi közigazgatási vizual regiszter rendszer adatállományának frissítése, egyedi lekérdezések elvégzése
- Választáshoz kapcsolódó feladatok: részvétel körzetesítési próbán, VPN kártyák adminisztrációja, bejelentkezések próbája
- Elektronikus ügyintézésrel kapcsolatos feladatok elvégzése
- ASP csatlakozással kapcsolatos informatikai eszközeinek beszerzése
- Meghibásodott eszközök javíttatása, tesztelése
- MÁK intézményi adatforgalmának eAdat (könyvelési tablók, fizetési jegyzékek, gazdaságstatisztikai jelentések, adatközlő lapok) kezelése
- Informatikai eszközök beszerzésének előkészítése, informatikai ügyvitel lebonyolítása: szerződések, megrendelések, számlák, levelezések, eszközök átadás-átvétele, üzembe helyezések dokumentálása, HP nyomtatók garanciális regisztrációja, eszközök visszavétele Szent Imre 3.-ból
- 4 db számítógép telepítése, kihelyezése, szükséges beállítások elvégzése, hálózati nyomtatók beállítása, tesztelése, felhasználói környezet kialakítása, levelezés és jogosultságok beállítása
- 4 db laptop napra készre frissítése, irodai programok telepítése, beállítása, eszközök előkészítése kiadásra
- 4 db számítógépen új felhasználói környezet kialakítása, beállítása, szükséges programok telepítése, adatmentési feladatok elvégzése, eszközök átadása használatba vételre
- Adóügyi iroda 3 teljes munkaadómásának átköltöztetése a kijelölt irodákba, nyomtatók beállítása, tesztelése
- Office 2007 szoftver támogatás megszűnése miatt új Office programcsomagok telepítése, beállítása, tesztelése 45 db számítógépen
- WinSzoc szoftver működéséhez szükséges programtelepítések, adatmásolások, beállítások elvégzése új munkaadómáson
- Régi „BM számítógép” felújított és újratelepített gépre cseréje és beállítása az Adóügyi iroda részére
- Külső helyszíni wi-fi hálózati és végponti wi-fi eszközök hibájának javítása (Játszóház)
- 1 db laptopról teljes körű adatmentés elvégzése, eszköz újratelepítése, napra készre frissítése, irodai programcsomagok telepítése, beállítása, adatok visszaállítása, eszköz kiadása
- PENZ11 szerver (VM) háttértár átkonfigurálási feladatainak elvégzése, rendszer tesztelése, készre jelentése
- Kültéri térfelügyelő kamerák mögé telepítendő internet kapcsolat kiépítésével kapcsolatos szakmai egyeztető feladatok elvégzése

- A Közterület felügyelet és a Hivatal közötti mikrohullámú internetkapcsolat áthelyezésével kapcsolatos feladatok elvégzése
- WinSzoc PTR modul és tanúsítvány frissítés elvégzése, működőképes átadása
- Szoftver telepítése és FTP szerver elérés beállítása, működőképes átadása a kijelölt munkaadásokon
- ÁNYK / EMEGKERH nyomtatvány elektronikus beküldéséhez adatgyűjtés és segítségnyújtás a Kereskedelmi csoport részére
- NVI/NISZ utasítás alapján technikai segítségnyújtás a kiszállított választási számítógépek letelepítéséhez, bekábelezéséhez, beállításához és teszteléséhez
- VÁKIR (Választási rendszer) felhasználói lista és jelszó frissítések elvégzése központi NVI utasítás alapján
- Csepel Digitális térkép külső elérési hibájának javítása, javítás utáni tesztelése
- NISZ/NTG számítógéphálózati átkötéshez és átkábelezések elvégzéséhez szakmai segítségnyújtás a NISZ munkatársa részére
- Levelezéssel és Outlookkal kapcsolatos feladatok elvégzése, hibák javítása, egyedi beállítások elvégzése felhasználói visszajelzések alapján
- Egyedi szkennelések, mesterpéldány nyomtatások, és fájl konvertálások felhasználói kérések alapján
- GovSys ügyirat rendezések elvégzése, kilépő felhasználók részére technikai támogatás nyújtása
- GovSys felhasználó jogosultság beállítások, új belépők csoportbeállításai, statisztikák lekérdezése egyedi felhasználói kérések alapján
- budapest21.hu e-mail csoportbeállítások, felhasználói adat módosítások, jogosultság beállítások elvégzése
- AD felhasználói beállítások és levelezési csoport beállítások elvégzése
- Szervereken biztonsági és rendszerfrissítések telepítésének elvégzése, újraindítás utáni rendszerellenőrzés
- Tetőfelújítás munkaterületének átadása irodák kiürítése.
- Szép korúak köszöntésére történő anyag beszerzések.
- Csepel Utánpótlás SE gyermekek szállítása sportorvosi vizsgálatra
- Láttás sérült információs eszközök beszerzése a hivatali bejáratokhoz.
- Adócsoport részére gépkocsi beszerzése.
- Szerződés előkészítések.
- Hivatali gépkocsik téli szezonra való átállítása.
- Hivatal épület karácsonyi diszkivilágításának leszervezése.
- Ad hoc üzemeltetési feladatok folyamatos ellátása.
- Meghibásodott klímák javíttatása és felszerelése.
- II. emeleten munkatársak költöztetése tető felújítási munkálatok miatt.
- Névtáblák aktualizálása.

Kuczbel András
csoportvezető



TÁJÉKOZTATÓ
KÉT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTT ELTELT IDŐSZAKRÓL
(2017 október 27-től 2017. november 30-ig)

A tárgyi időszakban **a Főépítési Iroda feladatkörével** összefüggő fontosabb megbeszélések, események:

2017. november 9.

Tervtanács ülés

Helyszín: Nagytanácsterem Résztvevők: Majoros Ágnes, Hollainé Fekete Anna, Nagy Éva Júlia, Csurka Viktória

2017. november 17.

Fővárosi Főépítési találkozó

Helyszín: Budapest Főváros Kormányhivatala 1056 Budapest, Váci u. 62-64. Résztvevő: Hollainé Fekete Anna

Hungarocontrol Önkormányzati partnerségi találkozó

Helyszín: Hungarocontrol Zrt. székház 1185 Budapest Igló utca 33-35. Résztvevők: Samu-Óvári Judit

Virágos Magyarország környezetszépítő verseny díjátadó ünnepsége

Helyszín: Veszprém, Hangvilla Multifunkcionális Közösségi Tér. Résztvevő: Csurka Viktória

2017. november 21.

KKBK – Kemény Ferenc Programmal kapcsolatos egyeztetés

Helyszín: Főépítési Iroda Résztvevők: Majoros Ágnes, Hollainé fekete Anna

2017. november 23.

KKBK Diákváros workshop - A hazai kollégiumi helyzet és a felmerülő igények

Helyszín: Margit Palace, Budapest Henger u. 2. Résztvevő: Majoros Ágnes

Az időszakban további elvégzett feladatok:

A tárgyi időszakban folyamatos többoldalú egyeztetést, konzultációt, levelezést, koordinációt, előkészítést igényeltek az alábbi feladatok:

Új helyi építési szabályzathoz, arculati kézikönyvhöz és településképi rendelethez kapcsolódó feladatok, belső egyeztetéseken való részvétel. Felelőse: mb. főépítész, és munkatársai.

Új településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet megalkotásához előterjesztés készítése.

NETWORLD Projekt – az első világháborús, multikulturális örökség megőrzése a Dunamenti országokban – kérdőív visszaküldés.

Bejárás a volt Csepel Művek területén a fővárosi védelem alatt álló és helyi védelemre javasolt épületek beazonosítására.

XXIII. kerület területére vonatkozó fővárosi TSZT és FRSZ módosítás véleményezése.

Tárgyi időszakban zavartalanul folyt az ügyfélfogadás személyesen, illetve telefonon, a kiemelt településfejlesztési ügyekben a Tisztségviselők részére tájékoztatás adása. Felelőse: mb. főépítész, és munkatársai.

Tervtanáccsal kapcsolatos feladatok (terv-vizsgálat, jegyzőkönyv-összeállítás, tervtanácsi vélemények összeállítása) szervezési feladatok, kapcsolattartás a Tervtanács tagjaival, tervezőkkel, építtetőikkel, meghívók intézése. Felelőse: Hollainé Fekete Anna.

Főépítési állásfoglalások az építéshatóság megkeresésére, a kerületet érintő településrendezési eszközök, koncepciók, stratégiák véleményezési eljárásában előkészítői: Hollainé Fekete Anna, Nagy Éva Júlia. Felelős: Majoros Ágnes,

Építtetői és tervezői ügyfélfogadás, tervezési változatok, e-mail megkeresések véleményezése Hollainé Fekete Anna, Nagy Éva Júlia

Iroda munkatársai:

Majoros Ágnes mb. főépítész

Hollainé Fekete Anna településrendezési ügyintéző, tervtanácsi asszisztens

Nagy Éva Júlia településrendezési ügyintéző

Mike Viktória térinformatikai és településrendezési ügyintéző

Samu-Óvári Judit településrendezési- és fejlesztési ügyintéző – 2017. november 2-től

Csurka Viktória környezetvédelmi, természetvédelmi, területfejlesztési ügyintéző – 2017. november 2-től

Budapest, 2017. november 28.

Majoros Ágnes
mb. főépítész

Intézményfelügyeleti Ágazat

(köznevelési, szociális és egészségügyi terület) tájékoztatója a két Képviselő - testületi ülés között eltelt időszakról (2017. október 26.– 2017. november 30.)

1. Megbeszéléseken való részvétel.
2. Írásban vagy szóban beérkezett panaszok kezelése.
3. Közreműködés különböző jelentések, felmérések elkészítésében.
4. A 2017. évi októberi felméréssel kapcsolatos teendők: dokumentumok, adatok bekérése, egyeztetése, ellenőrzése, továbbítása a MÁK felé.
5. A 2018. évi megalapozó felméréssel kapcsolatos teendők: dokumentumok, adatok bekérése, egyeztetése, ellenőrzése, módosítások elvégzése, továbbítása a MÁK felé
6. Gyermekétkeztetéssel kapcsolat egyeztetésen való részvétel, bejárás a gazdasági ügyintézők számára az iskolákban biztosított irodákban.
7. Egyeztetések a személyzeti szolgáltatás biztosításával kapcsolatban.
8. Mesevilág Bölcsőde férőhelybővítése kapcsán tartott sajtótájékoztatón való részvétel.
9. A „Csillagtelep szociális célú rehabilitációja” elnevezésű projekt sajtótájékoztatóján való részvétel.
10. A kerületben felújításra került bölcsődei és óvodai udvarok átadásán való részvétel.
11. A Kábítószerügyi Egyeztető Fórum pályázati anyagának összeállítása, benyújtása.
12. A Szociális Munka Napja alkalmából tartott rendezvényen való részvétel.
13. A diabétesz világnapja alkalmából szervezett röplabda-játékon való részvétel.
14. Közbiztonsági Fórumon való részvétel.
15. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázattal kapcsolatos teendők: a beérkezett pályázatok ellenőrzése, hiánypótlások kérése, előkészítése a Bizottság számára.
16. Felügyeleti ellenőrzés „Óvodai ellátás szervezése, kiemelten a csoportösszevonásokra és az ügyeleti ellátásra” (Szivárvány, Vénusz és Zsongás Tagóvodák)
17. Szakmai egyeztetések: CSEO tanüggyel, CSEO szakmai vezetővel az 5 évre szóló Továbbképzési Programról
18. Aktuális óvodai tanügyigazgatási feladatok:
 - 3 éves óvodakötelesek keresése: adatkérés intézményektől, védőnőktől, szülői megkeresések
 - OH-KIR adatszolgáltatás előkészítése: HH-HHH gyermekek/tanulók
 - óvodai jogviszonyok: felmentések, külföldre távozók

Intézményfelügyeleti Ágazat alá tartozó intézmények
vezetői tájékoztatója a két Képviselő - testületi ülés között eltelt időszakról
(2017. október 26.– 2017. november 30.)

Humán Szolgáltatások Igazgatósága

1. Megbeszéléseken való részvétel
2. Részvétel kerületi és intézményi rendezvényeken
3. Közreműködés különböző jelentések, felmérések elkészítésében
4. A 2018. évi normatíva elkészítésével kapcsolatos dokumentumok leadása
5. Rendszeres bejárás a Cseperedő és Típegő bölcsődékben az udvar felújítása miatt
6. Bölcsődei telephelyeken a gyermekek beszoktatásának ellenőrzése, szülőkkel való kapcsolattartás
7. Szociális Munka Világnapja alkalmából intézmény dolgozóinak ünnepe
8. Bölcsődei vezetők értekezletén való részvétel
9. A gazdasági feladatok megosztásával kapcsolatos megbeszélésen való részvétel
10. Közmeghallgatáson való részvétel
11. Bizottsági és testületi anyagok előkészítése
12. Szakmaközi értekezleteken való részvétel
13. Kapcsolattartás a társintézményekkel
14. Kapcsolattartás az intézményhez forduló lakosokkal
15. Az intézmény irányításával kapcsolatos feladatok ellátása
16. Munkaügyi anyagok ellenőrzése
17. Szerződések folyamatos felülvizsgálata
18. Teljes körű leltár elrendelése

**Intézményfelügyeleti Ágazat alá tartozó intézmények
vezetői tájékoztatója a két Képviselő - testületi ülés között eltelt időszakról
(2017. október 26.- 2017. november 30.)**

Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat

Az intézmény működésével kapcsolatos folyamatos feladatokon túlmenően az alábbi feladatokkal foglalkoztunk:

1. Befejeződtek a Tüdőgondozó felújításával kapcsolatos feladatok, az épület ismét teljes egészében a lakosság szolgálatára áll.
2. Intézményünk teljesítette az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térhez történő csatlakozás feltételeit, a rendszer működéséhez szükséges további feladatok teljesítése folyamatosan zajlik.
3. Közreműködtük a Csillagtelepi gyermekszemészet további működésével kapcsolatos feladatok végrehajtásában.
4. 2017. november 17-én megtartottuk „Őszi Egészségdélután” c. rendezvényünket.
5. Az intézmény vezetője rendszeresen részt vett a Polgármesteri Hivatalban tartandó vezetői értekezleteken.
6. A betegellátás zavartalan biztosítása érdekében folyamatosan foglalkozunk a személyi és tárgyi feltételek meglétével, a fellépő üzemeltetési problémák, ill. egészségügyi berendezések javításával, pótlásával. Különösen nagy hangsúlyt helyezünk az orvosi állások betöltésére.

Intézményfelügyeleti Ágazat alá tartozó intézmények
vezetői tájékoztatója a két Képviselő - testületi ülés között eltelt időszakról
(2017. október 26.– 2017. november 30.)

Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda

1. Közreműködés különböző jelentések, felmérések, adatszolgáltatások elkészítésében.
2. Megbeszéléseken, egyeztetéseken való részvétel.
3. A Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda belső szabályzatainak átdolgozása elkészítése, legitimálása.
4. Olajág Otthonok Program megvalósításának folyamatos segítése.
5. Balesetmentes Közlekedésre Nevelés Projekt koordinálása.
6. ÁMK telefon és internet szolgáltatásának szétbontásával kapcsolatos megállapodás egyeztetése.
7. Ellenőrzésekkel kapcsolatos teendők: Belső vezetői ellenőrzés támogatása, tanügyi ellenőrzési terv készítése, kiküldése, fenntartói ellenőrzés előkészítése, munkaruha valamint ellátmányok ellenőrzése.
8. Elnyert VEKOP – 6.2.1-15-2016-00006 pályázathoz alszámla nyitással kapcsolatos dokumentumok szolgáltatása.
9. Önértékelési, Tagóvoda-vezetői, Gyermekvédelmi, Mozgás munkaközösségi foglalkozás koordinálása
10. Egyesített Óvodai Szintű Szülői Szervezet ülés megszervezése, lebonyolítása
11. Középtávú Továbbképzési Program kiegészítése, a második félévre vonatkozó továbbképzés programjainak megszervezése.
12. SNI ellátás újraszervezése tartós távollét okán.
13. Magyar Nyelv Napja – szervezés.
14. Krízishelyzetű gyermekek azonnali elhelyezése.
15. Pedagógus igazolvány helyett kiadandó igazolások kiállításának új felülete, a kiállítás menetének összeállítása, jelszavak kiadása a tagóvodák részére.
16. Bóbita Óvodába páratlanító berendezés beszerzése, árajánlatkérés, kivitelezési munka szervezése.
17. Festő Óvoda udvari játék fejlesztésével kapcsolatos ügyintézés, a telepítéssel kapcsolatos egyeztetés a Városgazdával.
18. Kádár Kata Óvodában a meghibásodott fűtés javítása, és a rendszer ellenőrzése.
19. Erdősor Óvoda gázellátásával-fűtésével kapcsolatos intézkedés.
20. Bérleti szerződésekkel kapcsolatos teendők: szerződések elkészítése, egyeztetések a bérlőkkel, kapcsolódó feladatok ellátása, szerződések aláíratatása, továbbítása.

Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.

1215 Budapest, Katona József u. 62-64. • 1751 Budapest, Pf.: 73.

Telefon: + 36 1 278 5848 • Fax: +36 1 276-6934

E-mail: info@varosgazda.eu • Internet: www.varosgazda.eu

Cégjegyzékszám: 01-10-045701 • Adószám: 14010411-2-43



A CSEPELI VÁROSGAZDA KÖZHASZNÚ NONPROFIT ZRT. KÉT TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTTI IDŐSZAKÁNAK BESZÁMOLÓJA

(2017. október 24. – 2017. november 27. között)

Hulladékkezelési Osztály

Hulladékszállítás, köztisztasági feladatok:

- Csepel közterületein hulladékgyűjtési feladatok ellátása kézi takarítással a hét minden napján, hétfőn és ünnepnapon is. Hétfőn 6:00-20:00 óráig váltott műszakban, keddtől vasárnapig 7:00-20:00 óráig, illetve rendezvény esetén a rendezvény végéig.
- Önkormányzati rendezvényeken takarítási feladatokat elvégzése.
- Illegális hulladék lerakatok felszámolása (Károli Gáspár u. – Popieluszkó u. sarok, Vasas u., Védgát u., Budafoki út, Petőfi utca, Ófalu, Francia-öböl, Duna-Part (Rózsadomb), Meggyfa u., Almafa u., Csepeli SE, Almafa köz, Szilvafa u. Meggyfa u. Cseresznyefa u.
- Kerületszerte, a lakosság által illegálisan kihelyezett lomhulladék elszállítása.
- Zöldterület-fenntartási Osztály által a kerületben összegyűjtött kis mennyiségű, zsákos zöldhulladék elszállítása.
- Önkormányzati ingatlanok, lakások lomtalanítása.
- A Szent Imre tér, az Akácfa utcai kiserdő, a Pusoma játszótér és a Tamariska domb tisztántartása és felügyelete.
- Ü/1 és Ü/2 (Kossuth Lajos utca) fertőtlenítése
- Martinovics utca 31. szám előtti terület takarítása

Városfenntartási Főosztály Zöldterület-fenntartási Osztály

I. Fenntartási munkálatok

Budapest XXI. kerület Csepel közigazgatási határán belül található, az Önkormányzat kezeléséhez tartozó zöldfelületeinek fenntartását a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. Zöldterület-fenntartási osztálya végzi.

Főbb adatok: 2.500.000 m² parkterület gondozása, 100.000 db parki és utcai sorfa fenntartása, 2.400 db fiatal fa öntözése és fenntartása, valamint 28.000 db egyényári – és gumós növény gondozása.

Parkfenntartás

A Csepeli Városgazda Zrt. kezelésébe tartozó területen a parkfenntartási munkálatokat saját hatáskörben oldjuk meg. Ebben az időszakban a lombgyűjtés az elsődleges feladatunk. A kaszálék- és lombgyűjtést fűgyűjtős traktorokkal, valamint közfoglalkoztatottak bevonásával oldjuk meg. Ütemezetten folytatjuk a cserje és sövény metszési munkákat.

Az alábbi területeken végzünk rendszeres parkfenntartási munkákat: Szent László ltp., Béke tér, Simon Bolívar ltp., Városközpont, Erdősor ltp., Csillagtelep, Vízmű ltp., Királymajor, Ady és Bajcsy ltp., a Kis-Duna part valamint a kiemelt terek, területek.

Virágültetési feladatok

A fenntartási munkákat (öntözés, kapálás, tápoldatozás, stb.) saját hatáskörben végezzük. Az idei évben kiültetésre került 28.528 db palánta, valamint élő növény. 3012 db muskátli került leszedésre a kandeláberekéről.

Az egynyári virággyásokat felszámoltuk, és 15 000 db árvácskát elültettünk.

Parképítés, zöldterület felújítás:

A parképítési és zöldterület felújítási feladatokat saját hatáskörben végezzük.

A Béke tér parkfelújítási munkáit befejeztük, melynek keretében 3.500 m²-en kiépítettük a teljes öntözőhálózatot. Lefektettünk 900m² gipszönyeget, illetve 2.000 m²-en füvesítettünk. Az építkezés folyamán elültettünk 2.300 db árvácskát és 750 db díszkáposztát, valamint 900 db talajtakaró cserjét.

Fasorfenntartás

A Csepeli Városgazda Zrt. kezelésébe tartozó területen a fasorfenntartási feladatokat saját hatáskörben oldjuk meg a megfelelő személyi és műszaki jellegű háttér bevonásával. A lakossági bejelentések, valamint a fakivágási határozatok kötelezettségei mellett tervezett faápolást is végzünk a kerületben. Közterületi feladatainkon túl az oktatási intézményekben található fák ápolását is ellátjuk. Tovább zajlik a korábbi hónapokban bejelentett és ütemezett címek feldolgozása, leginkább gallyazási feladatok, valamint építési munkákhoz kapcsolódó, szükséges fakivágások. Megkezdődtek a 2017. évi fapótlás előkészületi munkái. A csemetefák beszerzésre kerültek és elkezdődött az ültetéshez szükséges gödrök ásása.

Erdőgazdálkodás

Az erdőgazdálkodói tevékenységet Bp. XXI. kerület Csepeli Önkormányzata végzi a Pilisi Parkerdő Zrt. szakirányításával. Az erdőterületeken történő kivitelezési munkákat a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. végzi.

Természetvédelmi élőhely-kezelés:

A Tamariska dombon az élőhely kezelési feladatokat, valamint az esetlegesen előforduló rongálások javítását, helyreállítását saját hatáskörben végezzük.

Kutyafuttatók, kutyapiszok-gyűjtőládák üzemeltetése

A csepeli kutyatulajdonosok részére igény felmerülése esetén gyűjtőzacskókat ad át térítésmentesen a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. évente egyszeri alkalommal, melyeket az ügyfélszolgálaton lehet igényelni.

Komposztálási program

100 db 630 literes műanyag komposztláda átadására 2017. november 9-én az Ifjúsági táborban került sor, egy komposztálással kapcsolatos előadást követően.

II. Városgazdálkodási feladatok

Köztéri órák üzemeltetése

2014. január 01-től a megkötött szerződés alapján a TÁV-COM Kft. jogutódja a Hesse Trade Kft. végzi a köztéri órák üzemeltetését. A szerződés határozatlan időre szól, üzemeltetés folyamatos.

Közkifolyók üzemeltetése

2005. április 11-én megkötött határozatlan idejű szerződés alapján a Fővárosi Vízművek Zrt. végzi a közkifolyók üzemeltetését. 52 db ivókút után kell a meghatározott műszaki norma alapján az üzemeltetési díjat megfizetni.

Műszaki Ellenőrzési Csoport

Közvilágítási munkák szerződéskötésének előkészítésében közreműködés. Közvilágítás fejlesztési helyszínek:

- Szent László utca 107.-109. között,
- Görgey A. tér 1. sz.
- Szabadság u. 16. a, b,
- Százszorszép köz

- Kossuth Lajos utca (Kossuth Iskola előtti közparkban) kerékpárút, gyalogút megvilágítása
- RSD Parti sétány
- Kis Nyírfá utca
- Krizantém utcai kutyafuttató
- Kossuth udvar (Kossuth Lajos utca 47-61 és a Templom utca 16-38. számú társasházak közötti parkosított zöldterület)
- Béke tér 11., 12. és a Völgy utca 16. számú házak között
- Szabadság köz

Öntöző kutak fűrási munkáinak bonyolítása az alábbi helyszíneken:

- Szarka utcai Óvoda
- Jupiter utcai Óvoda
- Aprajafalva Óvoda
- Kerek Világ Óvoda
- Hétszínvirág Óvoda
- Béke tér Olvasó munkás szobor körüli park

A fűrási munkák elkészültek. Az akna építések elkészültek, kútgépezési munkák befejeződtek, műszaki átadás-átvételi eljárás lezajlott.

Más osztályoknál jelentkező feladatok esetében műszaki együttműködés, ajánlatkérések összeállítása helyszíni felmérés, az ajánlatok elbírálásában történő együttműködés, szerződés előkészítése, a kivitelezés műszaki felügyelete, műszaki ellenőrzés, kivitelezővel történő kapcsolattartás, a műszaki átadás-átvétel lebonyolítása, az átadási dokumentáció ellenőrzése, a szükséges hiányok pótltatása vállalkozóval. Folyamatban lévő munkák:

- RSD parti sétány felújítás
- Hétszínvirág Óvoda két játszóudvar felújításának koordinálása
- Kerekvilág Óvoda Posztógyár utca 3. és Posztógyár utca 4. szám alatti játszóudvarok felújításának koordinálása
- Olvasómunkás szobor (Béke tér) környezetének rendezése
- Duna utcai kutyafuttató építése
- Iskola tér KRESZ park felújításának előkészítése
- Tüdőgondozó felújítási munkák koordinálása, ellenőrzése
- 8 óvodai étellift felújítása
- 2018. évi óvodaudvar felújítások előkészítése, tervezése (Napsugár Óvoda, Kézműves, Népművészeti és Német Nemzetiségi Óvoda)
- Bóbita óvodában régi konyha átalakítása tornaszobává
- Völgy utca 7-9. számú épület mögötti parkoló kialakítás

A Szemünk fénye program havi fenntartási időszakában történő havi számlaellenőrzések elvégzése.

Közterületi munkák

Gyalogos átkelőhely építése három helyszínen a Plútó utca (Rakéta utcánál), a Késmárki utca (körforgalomnál) és a Szent István út 232. számnál. A gyalogos átkelőhelyek a BKK Zrt. beruházásában épülnek meg, önkormányzatunk költsége 681eFt, a tervfelhasználási jogok átadására, illetve a létesítési engedélyek hosszabbítására. Az Együttműködési Megállapodás aláírásra került. Jelenleg a Szent István út 232. szám előtti gyalogos-átkelőhely kivitelezésének közbeszerzés előkészítése folyik, a másik két esetben az újraengedélyeztetést kezdte meg a Budapest Közút Zrt. A megvalósítás mindhárom esetben várhatóan 2017. évben megtörténik.

Tulajdonosi hozzájárulás 2011. április hónaptól kezdődően az önkormányzati feladatok közül a tulajdonosi hozzájárulások kiadásának előkészítése a szervezi egységünk feladata lett, melynek keretén belül a beérkező kérelmek ellenőrzése, a szükséges hiánypótlások kiírása, a helyszíni szemlék megtartása és a tulajdonosi hozzájárulások előkészítése és megszövegezése elkészül.

A Csepeli Városgazda közhasznú Nonprofit Zrt. közterületi és kerttervezési feladatainak elvégzése:

- RSD parti sétány csomóponti kialakítások
- Királymajor park felújítás
- Duna utcai kutyafuttató
- Olvasó munkás szobor körüli park rendezése

- KRESZ park felújítás, Iskola tér
- 2018. évi óvodaudvar felújítások tervezése

Útkarbantartási és műszaki - előkészítési Osztály

Közútkarbantartási feladatok:

- Az utakon a kátyúkat folyamatosan javítjuk szükség szerint.

Járdajavítás, térköves burkolat építés:

- Béke tér olvasó munkás szobor körüli tér felújítása során a következő feladatokat végezte az osztály: járdafelújítás, járdaépítés, útatvágás, földmunkák, térkőburkolat építés, padalapok építése, szobor leemelése.

Földútkarbantartási feladat, gréder munkagéppel az alábbi utcákban:

- Almafa utca
- Almás utca
- Barackfa utca
- Béke dűlő
- Borokás utca
- Csáklya utca
- Csobánc utca
- Darázs utca
- Daru utca
- Diós utca
- Fenyves utca
- Fradi utca
- Gesztenyés utca
- Fügefa utca
- Gesztenyés utca
- Hársas utca
- Horgony utca
- Kárpáti utca
- Kőrös utca
- Körtefa utca
- Matróz utca
- Medve utca
- Meggyfa utca
- Orgonás utca
- Pikkely utca
- Repkény utca
- Sügér utca
- Szederfa utca
- Szilas utca
- Szilvafa utca
- Szökőár utca
- Szőlős utca
- Szúnyog utca
- Tiborc utca
- Tutajos utca
- Uzsoki utca
- Vadgalamb utca
- Vihorlát utca
- Vitorlás utca
- Zsilvölgyi utca

Lefolyástalan területek víztelenítése:

- Csapadékvíz szállítás megrendelése történt.

Szállítási és egyéb feladatok:

- Zöldhulladék szállítás.
- Építőanyag szállítás.
- Építési törmelék elszállítás.
- Munkagépes feladatok elvégzése.

Közterület karbantartási Csoport

Folyamatos napi feladatok

Lakossági és Polgármesteri Hivataltól érkező (telefon; e- mail) bejelentések alapján, a hibák folyamatos elhárítása és a panaszok kezelése, gyors és azonnali megoldások keresése, javítások elvégzése, megvalósítása és kivitelezése.

A kapott értesítések, bejelentések tekintetében a kialakult balesetveszélyes helyzetek azonnali felismerése és kiemelt prioritással történő megszüntetésük.

Az elvégzett feladatok

- Szent Imre tér – trópusi fa emelvény – pihenősziget teljes felületkezelése és karbantartása
- Radnóti Miklós Művelődési ház és Háziorvosi rendelőnél: a falfelület grafiti mentesítés, falfelület újrafestése
- Szent Imre tér – Főposta előtt lévő korrodált kerékpár tároló felületkezelése, festési munkák elvégzése
- Szent Imre tér – korlát pótlása, festési munkák elvégzése
- Szent Imre tér – törött Vármegye üvegtábla pótlása, kihelyezése
- Pusoma játszótér – a játszótér kapujának / bejáratának zárcseréje
- Akácfa u. – Kiserdőben lévő mobil mosdóban történt munkálatok: vízfolyás megszüntetése, elromlott tartály cseréje, eltört ülőke pótlása, kézmosó csap cseréje, vízszelési munkák elvégzése
- Akácfa u. – Kiserdőben: ismételten felgyújtott fa szemetesek pótlása (VI.-os állomás)
- Fülemlé u. 6. – KRESZ tábla helyreállítása
- Királymajor - zöld területen: a játszótér közelében pihenősziget kialakítása, egy darab pihenőpad telepítés, kihelyezés
- Festő u. buszmegálló grafiti mentesítés, és az óvoda betonkerítésének felületkezelése, újrafestése
- Szabadság u. 33/C épület előtt lévő pihenőpad teljes felújítás /karbantartása
- POHI zárt parkolóknál végzett munkák: zárcsere, mozgásérzékelős világítás javítása, karbantartási munkák elvégzése
- Hétszínvirág óvoda: átadás előtt – utómunkák elvégzése, javítások, pad beszerzése és kihelyezés, lábazatjavítás, hátsó kerítés javítása, lakatos munkák
- Hétszínvirág óvoda: külső felületen a betonkerítésen lévő graffiti eltávolítása, majd sötétzöld színre történő festése
- Rózsa u.- ban: forgalmat lassító megrongált virágládák helyreállítása, jelző táblák visszahelyezése és rögzítése
- Kiss János alt. u . – ban (Tüdőszűrő és a Hétszínvirág óvoda között) kettő darab hulladékgyűjtő és egy darab kutyapiszok gyűjtő láda kihelyezése és telepítése
- Nyuszi sétány: Erdősor u. 117-131. mögött lévő zöld területen megrongált forgalomterelő/útlezáró beton elemek helyreállítása, kőműves munkák elvégzése, majd színre történő festésük
- Nyuszi sétány 1-5. mögött lévő zöld terület: egy darab ping-pong asztal letelepítése, egy darab fém pihenőpad kihelyezése
- Kolonics György sétány táblák kihelyezése
- II. Rákóczi F. u. 268. Játszótér területén kettő darab pihenőpad kihelyezése, játszótéri eszközökön az észlelt és balesetveszélyes a csavarok letakarásához szükséges műanyag takarókupakok pótlása
- Hollandi út - Buszmegálló grafiti mentesítés, kitört plexitábla cseréje, lakatos munkák elvégzése - hegesztés
- Szent István u. és a Hollandi útnál, a körforgalom mellett egy darab megrongált hulladékgyűjtő cseréje
- Intézmények: 5 óvoda udvarán a kerti locsolóhálózat elzárása, ivó kutak zárása és a téli időjáráshoz megfelelő előkészítés
- Tamariska domb: főbejárat előtt lévő megrongált bazalt kövek helyreállítása
- Kis Duna part: megrongált lámpatestek – kandeláber oszlopok javítása
- A kezelésünkben lévő parki és kerti locsolóhálózatok esetleges javítások és karbantartások elvégzése, a téli időszakra való átállás, a locsolóhálózatok elzárása, víztelenítés, megelőzve ezzel fagykárokat
- Játszóterek: az ott lévő ivó kutak folyamatosan történő téli időszakra való átállás, a kiépített csőrendszer teljes víztelenítése
- Szökőkutak vízhálózatának elzárása, víztelenítés, karbantartás
- A közterületen és játszótereken prioritások figyelembevételével, az állandó jellegű karbantartási és javítási munkák azonnali elvégzése, hibák kijavítása, balesetveszélyes állapotok megszüntetése.

- *ad hoc* jellegű feladatok / rögtönzött események azonnali munkák elvégzése

Intézményműködtetési Osztály

Az osztály feladata az oktatási intézmények gazdaságos üzemeltetése, karbantartása, valamint a technikai dolgozók munkájának irányítása. Figyelemmel kísérjük az intézmények műszaki állapotát, a javítási, felújítási munkálatok tervezését, és lebonyolítását, valamint a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi előírások maradéktalan betartása és betartatása. A huszonnégy tagóvoda üzemeltetési szerződéseit (tűzoltó készülékek, tűzvédelem, kártevőirtás, felvonó-karbantartás, fűtésfelügyelet, érintésvédelem, villámvédelem, gázkészülék-karbantartás) és kapcsolatot tart a szolgáltatókkal.

Folyamatos, napi feladataink:

- A gördülékeny üzemeltetés biztosítása érdekében felmerülő, általános karbantartási munkák elvégzése
- Folyamatos kapcsolattartás a gazdasági ügyintézőkkel az intézkedést igénylő problémákról
- A nagymértékű fluktuáció miatt, a munkaerő folyamatos pótlása érdekében, munkatársak keresése, interjúztatása
- Intézményi konyhák üzemeltetése
- Intézmények takarítása

Elvégzett feladataink:

- A Bóbita Tagóvoda régi konyhájának tornaszobává átalakítása elkészült.
- Aprajfalva Tagóvoda C épületének tetőfelújításáról szóló szerződésének módosítása folyamatban van.
- Erdősor –Festő Tagóvoda fűtésrendszer javítása, és fűtéscsövek cseréje
- Fenyves Tagóvoda logopédia szoba kialakításának költségvetés készítése
- Vermes Miklós általános iskola valamint a Napsugár és Kádár Kata óvoda villámvédelmi és villamos berendezéseinek tűzvédelmi szempontú felülvizsgálataiban feltárt hiányosságok javítására és hitelt érdemlő módon történő dokumentálására, igazolására pályázat kiírása megtörtént.
- Hétszínvirág Tagóvoda nagy udvarára kihelyezett játszóeszközök felülvizsgálata a 78/2003 (XI.27.) GKM rendelet alapján megtörtént. Jegyzőkönyvre vár.
- Templom u. 38. új irattár kiválasztása, felmérése megtörtént
- Többcélú tornacsarnok armatúráinak függetlenítése a rácsoktól, fénycsövek cserélése
- Katona József Általános Iskolában étkező és konyha átalakításának terveztetése, költségvetés készítése
- ÁMK autista helyiség meleg padlóburkolat cseréje és mozgássérültek irodájának meleg padlóburkolat javítása
- Mátyás Király Általános Iskola tornasátorának szünetmentesítő aggregátor és befűvőcső javítása
- BDK Kft-vel a karácsonyi díszkivilágítással kapcsolatosan az előkészületi munkák leszervezése (döntéselőkészítés elkészítése, szerződéskötés, időpont egyeztetés)

Szerviz csoport feladata

Folyamatos, napi feladataink

Gyorsszolgálati hibaelhárítások a lakás- és nem lakás célú ingatlanokban, valamint az intézményekben. Üzemeltetési és műszaki feladatok, valamint karbantartási és fenntartási munkák elvégzése közterületeken is. A kerületben szervezett rendezvények előkészítésében, lebonyolításában és lezárásában való részvétel.

Elkészült munkák

Lakás és nem lakás célú helyiségek karbantartása:

- Duna utca: kutyafuttató kiépítése
- Királyerdei Művelődési Ház: radiátorok cseréje, tetőjavítás
- Hétszínvirág Tagóvoda: palatető javítás
- Aprajfalva Tagóvoda: drótkerítés javítás
- Csallós Tagóvoda: közlekedési lámpák bekötése
- Beázások elhárítása
- Iskolákban, óvodákban: vihar utáni károk elhárítása, javítása
- Árpád óvoda, Napsugár óvoda: szúnyogháló készítése
- Lajtha Általános Iskola: festési munkák
- Kerti csapok téliesítése az oktatási intézményekben
- Szökőkutak téliesítése. / Szent László u., Szent Imre tér
- Nagy Imre Általános Iskola: radiátorok cseréje
- Szállítások, rendezvények lebonyolítása

Intézmények karbantartása

Az intézmények (óvodák, iskolák, konyhák, tornatermek) napi karbantartási munkái a szervizcsoport feladata.

Napi feladatok: Udvari játékok karbantartása, felújítása,
Villanyszerelési munkák JKV.alapján,
Megrendelt anyagok kiszállítása iskolákba, óvodákba, selejtek elszállítása

Ezen időszakban 193 db munkalapot kezeltünk.

A területben szervezett önkormányzati, intézmények, ill. civil rendezvények, technikai eszközök szállítása, berendezések bontása, energia ellátások stb. biztosítása.

Műszaki Szolgáltatási Csoport

Folyamatos, napi feladataink

- gyorsrendelési hibaelhárítások valamint műszaki és üzemeltetési feladatok ellátása a lakás és nem lakás célú ingatlanokban.

Elkészült munkák

- Simon Bolívar 1/a 2/50 lakás felújítási munkáinak befejezése, ebédelőben csőtörés megszüntetése után a fal helyreállítási munkái
- Telephelyen hátsó portafülke tisztasági festése
- Faház 3 fűtésrendszer kialakítási munkái
- Posztógyári Tanuszodában a medence térben armatúrák javítása, cseréje
- Rákóczi Ferenc u. 102. fszt/2 lakás felújítási munkái
- Telephely ügyfélszolgálaton leszakadt álmennyezet rögzítése
- Csepeli Strandon a sátor légzáró zsilipajtájának javítás popszegeccsel. Zuhanygépházban szivattyú javítása
- Burattino közösségi tornateremben armatúrák cseréje
- Katona József Általános Iskola tanuszodájában a fiú, lány öltözőkben vízszelvényvezési munkák elvégzése, rossz zuhanyzó gipszkartonnal történő leválasztása.
- Simon Bolívar 1/a 1/21 lakás felújítási munkái
- Piacon a húsos csarnokban és az őstermelői csarnokban armatúrák cseréje. Repeta bűtében világítás javítása. Galérián csőtörés javítása
- Árpád u. 110. 7. sz. lakás bejáratú ajtajára védőrács készítése
- Duna utcai kutyafuttatóhoz 6 db szlalombot készítése, festése
- Kossuth Lajos u.58-90. sz. Raifeissen bank tetőjén vízelnyelők tisztítása
- Petőfi u.29. sz. alatti bérlemény ereszcatornájának tisztítása

- Rákóczi tömb J. lph. ajtaján zárcsere. J. lph. 3/2 lakásban villanytűzhely cseréje. A lph. 2/3 lakásban villanytűzhelycsere, szobákban villanykapcsolók cseréje, fürdőszobában kádcsaptelep cseréje.
- Simon Bolívar 7.sz. fszt/4 lakás bejáratí ajtaján zárcsere
- Simon Bolívar 1/a Nyugdíjasház férfi pihenőjében fűtés rendszer javítása
- Ady Endre u.64. nappali melegedő udvarán külső vízvezeték cső cseréje
- Kossuth Lajos u.152. üzlet ajtaján zárcsere
- Tejút u.5. fszt/1 lakásban vízfolyás megszüntetése
- Szabadság u.31. 2/2 lakás mosdójában wc tartály szelep csere
- Kossuth Lajos u.67-69. üzletben az ablakok szigetelésének javítása, lécelése, ragasztása
- Telephely, irodaház fszt/13 iroda ajtaján zárcsere
- Rákóczi tömb parkolójában virágtartó láda ismételt rögzítése
- Petz Ferenc u. 7-8. sz. üzletben ázás kivizsgálása, javítása
- Csete Balázs üzletsoron világítás javítása

Faipari Osztály

1. A 9 játszótér felújítási program keretein belül a Görgey téri játszótér felújítási munkálatai folytak a tárgyi időszakban.

- Görgey téri játszótér:

A játszótéren a régi vár elemeinek felhelyezése befejeződött. A 2 új homokozó szegélyezése elkészült. A játszótér új térkővel kirakott járdája elkészült. Az ütés csillapító terek homokkal történő feltöltése, valamint a zöldterület rendezése folyamatban van.

Kerek Világ óvoda és Hétszínvirág óvoda udvarainak felújítása:

A felújítás a Hétszínvirág óvodában befejeződött. A kihelyezésre került egyedi gyártású játszóeszközök (pihenőcsónak, világítótorony, egyensúlyozó, nyitott kisház pulttal, babaház terasszal), valamint egy háromszög alakú mászóka minőségi ellenőrzése megtörtént. Az óvoda nagy udvarán elkészült a Kacsalábon forgó mászópalota, a benzinkút, az útszéli tejívó, a babaház, a homokozó, valamint a nyitott pavilon, és a szerszámtároló ház is. A Kerek Világ óvoda kis udvarának felújítását befejeztük, illetve a nagy udvaron is kihelyezésre kerültek az egyedi játszóeszközök: rakéta mászóka, kocka mászóka, kertészlak, babaház, nyitott kisház, hajó alakú homokozó. Elkészült az óvoda udvarára kért faragott díszes kapu is.

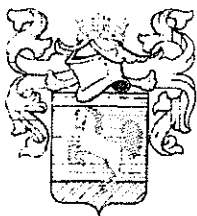
A **Váf által felújítandó óvodák és bölcsődék** udvarán kihelyeztünk 1 db villamost, 1 db mozdonyt 1 kocsival, továbbá 1 db nagy villamost, és 2 db babaházat. Elkészítettünk további 1 db villamost, 1 db mozdonyt 2 kocsival, melynek kihelyezése a napokban történik. Folyamatban van 1 db ökrös székér készítése.

2. Bellehemi épület felújítása folyamatban van.

3. Kőkereszt környezetének kialakítása folyamatban van.

Budapest, 2017. november 27.

Papp Gabriella
titkárságvezető



T Á J É K O Z T A T Ó

a Városgazdálkodási Ágazat két testületi ülés közötti munkájáról (2017. október 28. és 2017. november 30. közötti időszakról)

Számviteli, pénzügyi feladatok Csepel Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal Nemzetiségi Önkormányzatok esetében napi szinten folyamatosan:

- szerződések, számlák ellenőrzése, aláírása, iktatása Gordius pénzügyi rendszerben
- eseti, havi, negyedéves kimenő számlák elkészítése
- segélyek, számlák utalása
- bank, pénztár, bér naprakész könyvelése a bevételek és kiadások vonatkozásában
- számviteli analitikus nyilvántartások vezetése, ellenőrzése,
- pályázatok nyomon követése,
- tárgyi eszközök analitikus nyilvántartásának naprakész vezetése, aktiválás
- pénzügyi adatok átadása Gordius-Fóka rendszerbe, havi beszámolók készítése

Határidős feladatok:

- 2017. november 20-ig adatszolgáltatás Magyar Államkincstár felé, 2017.10. havi időközi költségvetési jelentés elkészítése, feladása az alábbi szervek vonatkozásában
 - Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata
 - Budapest Főváros XXI. Kerület Csepeli Polgármesteri Hivatal
 - 7 nemzetiségi önkormányzat
 - intézményi adatszolgáltatások egyeztetése, ellenőrzés után jóváhagyás
- 2017. november 20-ig ÁFA bevallás elkészítése, benyújtása NAV felé Önkormányzat esetében

Egyéb feladatok:

Közzétételekhez adatok gyűjtése, adatok bekérése, közzététel előkészítése.

Az Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal és az intézmények 2017. szeptember havi tartozásállományának vizsgálata, adat bekérés, adatszolgáltatás a

Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottság részére.

Soron következő belső ellenőrzésben történő közreműködés, egyeztetés, adatszolgáltatás, intézkedés. Könyvvizsgálóval egyeztetés folyamatosan.

Előterjesztések véleményezése, fedezet vizsgálata pénzügyi szempontból folyamatosan.

A polgármesteri engedélyek elkészítése, aláírást megelőző pénzügyi szempontból történő ellenőrzése, és az aláírást követően az engedély végrehajtása folyamatosan.

Önkormányzati cégek havi adatszolgáltatásainak ellenőrzése, szerződés alapján működési támogatás biztosítása.

Állami Számvevőszék ellenőrzéséhez adatszolgáltatás biztosítása.

A 2017.évi költségvetésről szóló 6/2017.(II.23. önkormányzati rendelet 5.§ (5) bekezdése alapján a céltartalék és általános tartalék meghatározott sorainak felhasználásáról hozott polgármesteri intézkedésekről, valamint rendelet 6.§-a alapján a kiemelt előirányzatok módosításáról, átcsoportosításokról a Képviselő-testületet a melléklet szerint tájékoztatjuk.

Budapest, 2017. november 28.


Szeder Istvánné
ágazatvezető

A 2017. évi költségvetésről szóló 6/2017. (II.23.) önkormányzati rendelet 5.§(5) bekezdésében meghatározottak alapján tájékoztatási kötelezettség körébe tartozó Céltartalék és Általános tartalék felhasználásával kapcsolatban átruházott hatáskörben gyakorolt kötelezettségek körében jelentem:

Polgármesteri intézkedés		érintett szervezet, személy	Polgármesteri intézkedés tárgya	fedezet biztosítása	felhasználás
száma	összege/Ft				
97.	100 000	Veres Ált. Iskola	"Határon túli magyarlakta területek megismerését célzó program" Tibódi utazáshoz költpénz	3916. sz. céltartalék	Dologi kiadások
98.	126 000 000	Budapesti Rendőr-főkapitányság	Szabadidős , járőri tevékenység	3926.sor tartalék	Műk. c. támogatás Áht-n belülre
99.	4 788 000	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda	Átcsoportosítás	3911. sor előirányzat átcsoportosítása	Személyi jutt.: 1758eFt, Szochó: 387eFt
		Humán Szolgáltatások Igazgatósága			Személyi jutt.: 1327eFt, Szochó: 292eFt
		Gazdasági Szolgáltatások Igazgatósága			Személyi jutt.: 839eFt, Szochó: 185eFt
100.	6 832 000	Csepeli Városkép Kft	Átcsoportosítás ÁMK megszűnése miatt	3907. sor "Nagy Imre ÁMK néptánc és hagyományörző kultúra elsajátítása" Céltartalékból	Műk. célú támog. ÁHT-n kívülre
105.	8 500 000	Csepeli Városgazda Zrt.	Katona u. 81.-Dunadűlő u. 9 Duna-part felőli járda javítása	általános tartalék	7-es tábla Közutak, hidak fenntartása , Dologi kiadás
106.	2 050 000	Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.	Csáklya u. útburkolat és csap. víz elvezetés plusz munkálatai	általános tartalék	Beruházás
107.	16 282 000	Humán Szolgáltatások Igazgatósága	Átcsoportosítás	3912. sor tartalék felhasználása	Személyi : 13 346eFt, Szochó: 2 936eFt
108.	10 428 000	Humán Szolgáltatások Igazgatósága	Átcsoportosítás	3913. sor tartalék felhasználása	Személyi : 8 548eFt, Szochó: 1 880eFt
109.	8 022 000	Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.	Evezős és Sebeni u. útburkolat és csap. víz elvezetés plusz munkálatai	általános tartalék	Beruházás
110.	9 336 000	Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.	Temesvári u. útburkolat és csap. víz elvezetés plusz munkálatai	általános tartalék	Beruházás
111.	1 354 099	Csepeli Városgazda Zrt.	Aradi vértanúk tábla környezetének felújítása	általános tartalék	Dologi kiadás
112.	29 174 406	Csepeli Városgazda Zrt.	Nagyszalontai Toldi Miklós tem. Játsszótér kivitelezés és egyéb ktg.	általános tartalék	beruházásba 24 818 332 Ft + 7.t. parkfenntartás műk. Kiadás 4 356 074Ft
113.	5 374 220	Csepeli Városgazda Zrt.	Aprajfalva Tagóvoda C épületének tetőcseréje	általános tartalék	2 713 900Ft munkadíj (Dankó F. ev.) + 2 660 320 anyagköltség
114.	70 000 000	Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.	Petz Ferenc u.-i sportpályák felújítása	általános tartalék	felújítás
115.	1 400 000	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda	CSEO részére közlekedésbiztonsági programhoz szükséges eszközök beszerzése	általános tartalék	beruházás
116.	825 500	Sárosi Tibor	Arany János dombormű és tábla (Iskola névadó alkalmából)	általános tartalék	Beruházás
117.	36 160 000	Csepeli Városgazda Zrt.	Hulladékgazdálkodási és városüzemeltetési feladatok, gépjármű beszerzés	általános tartalék	Hulladékgazd. Fa. Működési: 5 213eFt, Városüzemeltetési műk. Fa. : 4 947eFt , gépjármű besz. 6 000eFt , dologi (hulladékszállítás) : 20 000eFt
118.	2 845 000	Csepeli Városkép Kft	Családi hajókirándulás költségei	általános tartalék	dologi kiadás
119.	2 782 000	Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.	Táncsics M. útfelújítás tervezetése	3941. sor céltartalék	felújítás
120.	2 457 000	Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.	Szűnyog és Tündérváros óvodaudvar munkáinak lezárása	3933.sor céltartalékból 2 060eFt + általános tartalékból 397eFt	felújítás
121.	10 410 000	Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.	Szent Imre téri Pavilon sor klimatizálás	általános tartalék	Beruházás
122.	517 000	Paragi Ferencné	Támogatás (Paragi Ferenc posztumusz díszpolgár r. sírkő)	általános tartalék	360 000Ft támogatás + 157 000Ft átvállalt adó és járulékok
123.	3 994 000	Dél-Pesti Tankerületi Kp.	Támogatás " Határtalanul!" tanulmányi kirándulás pályázathoz	3916.sor céltartalék	Műk. c. támogatás Áht-n belülre
124.	100 000 000	Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.	Csillagtelep Központi Park felújítása (tervezés+ kivitelezés)	általános tartalék	Beruházás

125.	1 548 000	Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat	Átcsoportosítás (3fő nyugdíjazása miatti felmentési bér)	3911.sor céltartalék	1 269eFt juttatás + 279eFt járulék
126.	4 846 000	Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.	Szent Imre téri Pavilon sor előtti térkövezés és pavilonok tetejének végleges kialakítása	általános tartalék	
127.	72 766 000	Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.	Királyerdei Művelődési Ház színháztermének felújítása II. ütem	általános tartalék	felújítás
128.	2 364 937	Mountless/Városgazda	Bóbita tagóvoda csőtörés miatti pótmunka	általános tartalék	dologi kiadás
129.	431 000	Molnár László	Csepel Örökség díj	általános tartalék	353eFt személyi juttatás + 78eFt járulék
130.	3 089 000	Humán Szolgáltatások Igazgatósága	Tüdőgondozó felújításában részt vett dolgozók jutalmazása (Erzsébet utalvány)	általános tartalék	2150eFt személyi juttatás + 939eFt járulék
135.	20 000 000	Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.	Szent Imre téri forgalomtechnika	3935. számú céltartalék	Felhalmozási c. támogatások ÁHT-n belülre
136.	102 200	Csepeli Önkormányzat	KAB-KEF-17A/B/C pályázat : Kábitószergyi Egyeztető Fórum működésének és programjainak támogatása	3991.általános tartalék	Dologi kiadás (100eFt önrész + 2200Ft pályázati díj)
137.	3 000 000	Csepeli Auth Henrik Fesztivál Fűvőszeneke Alapítvány	Vissza nem térítendő támogatás	3991.általános tartalék	Működési c. támogatás ÁHK
138.	4 000 000	Csepeli Városképfő Kft	Csepeli Tájház építése	3991.általános tartalék	Beruházás
140.	4 500 000	Csepeli Önkormányzat	Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat váróinak televíziókészülékkel történő felszerelése	3991. általános tartalék	Beruházás
142.	1 200 000	Csepeli Önkormányzat	Kamera telepítése az olvasó munkás szoborhoz	3991. általános tartalék	Beruházás
144.	4 200 000	Csepeli Önkormányzat	Kőkereszt Ady E. 25. előtti közterületre	3991. általános tartalék	Beruházás
145.	1 800 000	Csepeli Önkormányzat	Használt gépjármű vásárlás	3991. általános tartalék	Beruházás
146.	260 000	Csepeli Önkormányzat	Dél-pesti Tankerületi Központ r. vissza nem térítendő támogatás (koncertbérlet általános iskolásoknak)	3920.Céltartalék	Működési célú támogatás ÁHB
147.	27 245 149	Csepeli Városgazda Zrt.	II. Rákóczi F. 88-99. sz. alatti tornacsarnok felújítása (külső kivitelező)	3991. általános tartalék	felújítás
151.	41 764 000	Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.	Királyerdei Művelődési Ház színháztermének felújításának pótmunkái	3991. általános tartalék	felújítás
152.	18 000 000	Csepeli Városgazda Zrt.	Munkagép beszerzés HAKO Citymaster utcaseprő gép	3991. általános tartalék	Beruházás
155.	17 382 000	Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat	Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat munkatársainak év végi jutalmazása	3991. általános tartalék	Személyi juttatás : 12 250 000 ; Járulékok : 5 132 000
156.	1 960 000	Csepeli Városképfő Kft	Csepeli Tájház építése (porta-ólak, árnyékszék)	3991. általános tartalék	felújítás
157.	990 000	Csepeli Városképfő Kft	Helytörténeti Gyűjtemény számára 1938-as évjáratú Csepel motorkerékpár beszerzése	3991. általános tartalék	Beruházás
158.	4 273 000	Csepeli Városképfő Kft	Idősek Világnapja alkalmából rendezett hajókirándulás plusz költségei	3991. általános tartalék	Műk. C. támogatás Áht-n kívülre

A 2017. évi költségvetésről szóló 6/2017. (II.23.) önkormányzati rendelet 6.§-ban meghatározottak alapján tájékoztatási kötelezettség körébe tartozó kiemelt előirányzat módosítása, átcsoportosításával kapcsolatban átruházott hatáskörben gyakorolt kötelezettségek körében jelentem:

101.	9 760 000	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda	Saját költségvetésen belüli előirányzat átcsoportosítás	Személyi: -8 000eFt, Járulék: - 1 760eFt	Dologi: 3 066eFt, Beruházás: 6 694eFt
102.	1 351 000	Gazdasági Szolgáltatások Igazgatósága	Saját költségvetésen belüli előirányzat átcsoportosítás	Személyi: -1 107eFt, Járulék: - 244eFt	Dologi: 1 351eFt
103.	170 085 000	Csepeli Önkormányzat	Saját költségvetésen belüli előirányzat átcsoportosítás	Beruházás: - 170 085eFt,	Dologi : 14 985eFt, Felújítás : 155 100eFt
104.		Nagy Imre Általános Művelődési Központ	Nagy Imre Általános Művelődési Központ megszűnés miatt ,fel nem használt előirányzatok rendezése	Bevétel: 3 247eFt	Kiadás: 3 247eFt
		Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda		előirányzat átadás ÁMK 232 715eFt	előirányzat átvétel 84 396eFt
		Humán Szolgáltatások Igazgatósága			előirányzat átvétel 70 822eFt
		Csepeli Önkormányzat			előirányzat átvétel 77 497eFt
		Gazdasági Szolgáltatások Igazgatósága		előirányzat átadás Önkormányzattól 2 216eFt	előirányzat átvétel 2 216eFt
131.	5 271 000	Csepeli Városgazda Zrt.	Átcsoportosítás (Aréna építés/fejlesztéshez)	7. tábla parkfenntartás	
132.	68 000	Csepeli Önkormányzat	Átcsoportosítás, Oktatási, Művelődési , Ifjúsági és Sport ágazati fa.(Diáksport és Szabadidős rendezvény támogatása)	Dologi kiadás	Műk. c. támogatás Áht-n belülre
	172 000		Átcsoportosítás, Közterületek, Zöldterületek fenntart, fejl. (Akácfa utcai kiserdőbe odúk telepítése)	Műk. c. támogatás Áht-n kívülre	Dologi kiadás
	2 985 000		Átcsoportosítás, Önkormányzat által ellátott egyéb feladatok (Ú1-Ú2 Ötletpályázat)	Dologi kiadás	2 492eFt személyi juttatás +493eFt járulék
	707 000		Átcsoportosítás, Városgazdálkodási feladatok(RSD Kis-Dunapart közvilágítás)	Beruházások	Dologi kiadás
	59 104 000		Átcsoportosítás, Oktatási, Művelődési , Ifjúsági és Sport ágazati fa.(Csepeli Strandfürdővel kapcsolatos kiadások)	Dologi kiadás	Műk. c. támogatás Áht-n kívülre
	3 000 000		Átcsoportosítás, Oktatási, Művelődési , Ifjúsági és Sport ágazati fa. (Csepeli Sport- és Szabadidőközpont 8db lámpatest kialakítása)	Beruházások	Felújítás
	300 000		Átcsoportosítás, Önkormányzati igazgatási tevékenység (Csepel Örökség kitüntetés a Csepeli Hímző Kör részére)	Személyi juttatás	Műk. C. támogatás Áht-n kívülre
	45 966 000		Átcsoportosítás , Oktatási, Művelődési , Ifjúsági és Sport ágazati fa.(Nagy Imre ÁMK Tornacsarnok felújítása TAO-s pályázat önrő)	Felújítások	Felhalmozási c. támogatások ÁHT-n kívülre
	3 580 000		Átcsoportosítás, Oktatási, Művelődési , Ifjúsági és Sport ágazati fa. (Nagy Imre ÁMK Tornacsarnoksportpádjának védőburkolata)	Felújítások	3 092eFt dologi kiadás + 488eFt beruházások
	25 944 000		Átcsoportosítás, Közutak fenntartása, fejlesztése (beruházások fordított Áfa része)	Beruházások	Dologi kiadás
	15 472 000		Átcsoportosítás, Vízrendezés, csapadékvíz elvezetés, csatornázás (beruházások fordított Áfa része)	Beruházások (Közutak fenntartása, fejlesztése)	Dologi kiadás
	48 600 000		Átcsoportosítás, Egyéb vagyonkezelés (209961.hrsz. Ingatlan vásárlás beruházás fordított Áfa része)	Beruházások	Dologi kiadás
	10 244 000		Átcsoportosítás , Városfejlesztési feladatok (Szent Imre téri pavilon sor kivitelezési munkái beruházások fordított Áfa része)	Beruházások	Dologi kiadás
133.	2 539 000	Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság	Átcsoportosítás saját költségvetésen belül	Működési célú támogatás áh-n belüli	Ellátási díj
134.	1 140 000	Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda	Átcsoportosítás saját költségvetésen belül	Személyi juttatás: -1.061eFt, járulékok: - 79eFt,	Dologi kiadások

139.	3 218 000	Csepeli Önkormányzat	II. Székely-Magyar Utánpótlás Labdarúgó Torna költségeinek biztosítása	Csepel Utánpótlás Egyesület 2015. évi támogatási szerződés maradványa (Műk. célú támogatások ÁHK)	Dologi kiadások
141.	3 561 000	Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat	Átcsoportosítás saját költségvetésen belül	Járulékok	Dologi kiadások
143.	366 167 000	Csepeli Önkormányzat	Támogatás a Magyar Birkózó Akadémia r. a Birkózócsarnok költségeire	Beruházás	Felhalmozási célú támogatás ÁHK
148.	110 000	Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.	Arany J. utcára vonatkozó 16db búzelzáros víznyelő üzemeltetési engedélyének meghosszabbítása, ehhez kapcsolódó tervezési feladatok és engedélyek	Dologi kiadás -Környezetvédelmi	Dologi kiadás
149.	223 000	Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.	Vízjogi engedély meghosszabbítása, tervezési feladatok, engedélyek (Halásztelek u. - Szigetbecse u. között	Környezetvédelmi alap	Dologi kiadás
150.	15 000 000	Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat	Átcsoportosítás saját költségvetésen belül	Személyi juttatás	Dologi kiadás
153.	2 400 000	Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat	Többletbevétel emelése és felhasználása	Működési bevételek	Személyi juttatások
154.	2 400 000	Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat	Saját költségvetésen belüli előirányzat átcsoportosítás	Személyi juttatások	Dologi kiadások

RENDEZVÉNYEK – PROGRAMOK

2017. október 26-tól november 26-ig

November 1.

Mindenszentek

Néma főhajtással és koszorú elhelyezésével emlékeztek meg az önkormányzat képviselői a Csepeli temetőben a Mindenki keresztjénél

November 3.

Idősbarát Önkormányzat díj – ünnepi megemlékezés a Nagy Imre ÁMK tornacsarnokában

November 4.

Az 56'-os forradalom leverésének napjára néma főhajtással és koszorú elhelyezésével emlékeztek meg az önkormányzat képviselői a Csepeli temetőben a Kopjafánál.

November 9.

Becskei Andor és Gál Barbara kiállítása a Csepel Galériában

Fiatalkorú alkotóművészek mutatkoztak be közös kiállítással a Csepel Galériában november 9-én. Becskei Andor szobrászművész és Gál Barbara grafikusművész munkáiból szobrok, plakátok és fotók tekinthetők meg. A kiállítást Gvardián Ferenc szobrászművész nyitotta meg.

November 11.

Márton nap

Igazi családi rendezvénnyel várta az érdeklődőket a Radnóti Miklós Művelődési Ház Márton napján. A színes programok kicsiknek és nagyoknak egyaránt remek szórakozást ígértek.

November 14.

Szociális Munka Napja

E jeles napon több mint 300 fő részére tartottuk meg a rendezvényt, vendéglátással, műsorral a Nagy Imre ÁMK tornacsarnokában

November 18.

Krumpli és alma osztás

4000-4000 zsák krumpli és alma került kiosztásra a csepeli lakosságnak.

November 18.

VI. Szent Erzsébet jótékonysági bál

A jótékonysági bál a Radnóti Miklós Művelődési Házban került megrendezésre

A jelzett időszakban a Csepeli Városkép Kft. által működtetett intézmények az üzleti tervben megfogalmazottak alapján működtek.
Rendkívüli esemény nem történt.



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA
GAZDASÁGI SZOLGÁLTATÓ IGAZGATÓSÁG

Iktatószám: IG-3885-1/2017.

Ügyintéző: Berényiné Pintér Mónika

Ikt. tárgya: beszámoló a Kt. ülések közötti időszakban végzett munkáról

Beszámoló

2017. október 26. óta a Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság (GSZI) által végzett főbb feladatokról

A költségvetési előirányzatok tervszerű felhasználása mellett biztosítottuk a GSZI, és az ellátási körébe tartozó intézmények működéséhez szükséges gazdálkodási feltételeket, pénzügyi forrásokat.

A beszámolás időszakában – a napi feladatokon túl – az alábbi főbb feladatokat láttuk el, illetve működtünk közre azok megvalósításában.

Gazdálkodás területén (költségvetés, előirányzat-gazdálkodás, pénzügy, élelmezés és számvitel);

Költségvetés, előirányzat gazdálkodás;

- 2017. 12. havi testületi üléshez kapcsolódó előirányzat módosítások, átcsoportosítási igények folyamatos egyeztetése a POHI munkatársaival, GSZI és az ellátási körébe tartozó intézményekkel.
- Az intézmények értesítése a 2017. 01-10. havi teljesítésről.
- 2017. 01-10. havi költségvetési jelentéshez:
 - saját hatáskörű előirányzatok – intézményi jóváhagyást követően – könyvelése,
 - az engedélyezett előirányzatok egyeztetése a POHI munkatársaival, majd kontírozása, könyvelése.
- Folyamatos egyeztetés és kapcsolattartás a Forrás SQL ügyviteli rendszer kapcsolattartóival, a felmerülő problémák kezelése.
- A saját hatáskörű előirányzat módosítások egyeztetése, intézményi jóváhagyást követően könyvelése.
- Előirányzatok és kötelezettségvállalások egyeztetése az intézményekkel és a pénzügyi csoporttal.
- 2018. évi költségvetés táblázatainak előkészítése.

Bérgazdálkodás;

- Magyar Államkincstár részére a GSZI intézményeinek bértartozás és forgótőke kimutatása készítése 2015. november és 2017. októberi időszakra.
- Költségvetés előkészítése, táblák aktualizálása alap adatok egyeztetése az intézményekkel.

- 2017. 10. havi költségvetési jelentéshez a kötelezettségvállalások aktualizálása.
- Rendelet módosításhoz az alátámasztások előkészítése.
- Bértartozások figyelemmel kísérése.

Pénzügyi folyamatok;

- Tartozásállományok egyeztetése az intézményekkel, majd megküldése a POHI részére.
- Fennálló vevői tartozások kiküldése intézményeknek.
- A havi, áfa bevallások elkészítése a NAV felé.
- A beérkezett munkabér, cafetéria és munkaruha visszafizetések kigyűjtése az intézmények részére.
- Továbbszámlázások készítése.
- A HSZI által beküldött szociális ellátások bejövő számlái alapján a Forrás SQL rendszerben történő technikai számlák készítése.
- Előirányzatok és kötelezettségvállalások egyeztetése az intézményekkel és a költségvetési csoporttal.
- Közüemi szolgáltatókkal történő egyeztetések, a számlák folyamatos feldolgozása.
- Tisztasági csomaggal kapcsolatos ügyintézés, egyeztetés.
- Közfoglalkoztatottak nettó bérének visszautalása a POHI részére.
- OTP felé alszámla nyitási kérelmek benyújtása.
- Az ÁMK megszűnése után érkező számlák továbbítása a jogutód intézmények felé.
- Gépjármű üzemeltetésével kapcsolatos havi elszámolás elkészítése.

Élelmezéssel kapcsolatos feladatok;

- Az étkezéssel kapcsolatos feladatokkal megbízott kollégák napi szintű segítése, az adatszolgáltatások naprakész vezetése, a GSZI számlájára történő szülői befizetések (készpénz, RISEC, átutalás, utalvány) ellenőrzése a megrendelések alapján.
- A nem az eljárási rend szerint teljesített szülői utalások beazonosítása a Számviteli Csoport részére.
- A szülői utalások GSZI számlára érkezésének egyeztetése a Pénzügyi Csoporttal.
- Az október havi iskolai kifli, valamint a JÁG részére történt dobozos menü kiszállításának teljesítés igazolása.
- Az étkezési program alapján napi és heti megrendelések, pótrendelések és lemondások összegzése, adatszolgáltatás a Junior felé, valamint a HSZI felé.
- A Junior heti számláinak ellenőrzése, a hiányzó számlák bekérése, teljesítés igazolása.
- Az október havi gyermekétkeztetés szociális hozzájárulásának lekérése a POHI-tól.
- Az október havi RISEC-es (pénzszállítás), és a szociális hozzájárulás banki élelmezési bevételeinek kontírozása.
- Adatszolgáltatás az étkező gyermekek normatív támogatásáról a POHI részére.
- A téli szüneti óvodai és iskolai ügyeleti étkezés megszervezése.

- Részvétel, vizsga a HACCP oktatáson.
- A Családtámogatási Irodától beérkezett határozatok nyilvántartása, az iskolákba való továbbítása.
- A jövő évi költségvetéshez szükséges adatok bekérése az intézményektől.
- A konyhai dolgozók helyettesítésének megszervezése.

Számvitel;

- 2017. október hónap feldolgozása, kontírozása.
- 2017. októberi adatok rögzítése a Forrás SQL programban.
- Havi adatszolgáltatás a KGR-K11 programban.
- 2017. októberi zárási feladatok elvégzése (havi ellenőrzési feladatok a jogszabályi előírásnak megfelelően, elszámolt értékvesztések visszairása).
- Folyamatos egyeztetés és kapcsolattartás a Forrás SQL ügyviteli rendszer kapcsolattartóival, az adott, eseti problémák kezelése.
- Forrás SQL ügyviteli rendszer új beállításainak ellenőrzése, lefuttatása.
- Folyamatos kapcsolattartás és egyeztetés a Polgármesteri Hivatal illetékes munkatársaival, finanszírozás egyeztetés.
- Intézményekkel való folyamatos kapcsolattartás, és egyeztetés.
- 2017. év végére készülve egyedi gyűjtő, cofog egyezőségek vizsgálata
- Magyar Államkincstárral való egyeztetésben való segítő részvétel, analitika kigyűjtése.

Készletgazdálkodás;

- Az intézmények nemzeti vagyonba tartozó eszközeinek analitikus nyilvántartása, bevételezése, lezárása, feladása a főkönyv felé.
- Intézményekkel való folyamatos kapcsolattartás, és egyeztetés.
- Folyamatos kapcsolattartás a Forrás SQL rendszer kapcsolattartóival, az adott, eseti problémák kezelése.
- GSZI év végi selejtezése, selejt elszállítása.

Munkaügy területén;

- 2017-2018-as közfoglalkoztatási program elszámolásai, folyamatos kapcsolattartás a Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Osztályával.
- A KIRA-val összefüggő feladatok ellátása (programmal kapcsolatos segítségnyújtás az intézményeknek, felmerülő problémák kezelése, folyamatos kapcsolattartás a Magyar Államkincstárral).
- Közreműködünk az intézmények munkaügyi feladatainak ellátásban (pl. munkaügyi iratok elkészítésében, és az ellenőrzésében).
- A kerületi IV. negyedéves cafetéria számfejtése, utalásra előkészítése.
- Az új felvételi eljárásban az álláshelyek előzetes engedélyeztetése.
- Kerületi, év végi jutalmazással kapcsolatos feladatok előkészítése.

Titkárság területén (igazgatási és jogi feladatok, belső ellenőrzés);

Igazgatás

- Egyeztető megbeszélés az iskolai koordinációs munkatársakkal.
- Novemberi beszédési időpontok és a téli szünetről szóló tájékoztatás megküldése az iskoláknak.
- Segítségnyújtás a HACCP oktatás megszervezésében lebonyolításában.

- Adatszolgáltatás az Intézményfelügyeleti Ágazat felé (2018. évi megalapozó felmérés).
- Intézkedés az intézmények felé az év végi zárással kapcsolatos határidőkről.
- A GSZI Szervezeti és Működési Szabályzatának elkészítése, felterjesztése véleményezésre.
- A GSZI és a Dél-Pesti Tankerületi központ között kötendő megállapodás és a tálalókonyhák házirendjének előkészítése.
- A GSZI és a Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda között kötendő, étkeztetésről szóló megállapodás egyeztetése.

Jogi feladatok

- Szerződések, irományok Ávr. szempontú készítése, ellenőrzése folyamatosan.
- Átláthatósági nyilatkozat minta tervezése.
- Vezetői döntés alapján a GSZI bármely eseményének összefogása, egyeztetések lebonyolítása, emlékeztetők készítése, (pl: GSZI- CSEÓ közötti, étkeztetéssel kapcsolatos együttműködés, GSZI által aláírt óvodai szülői tájékoztató az étkeztetés igénybevételéről)
- Szabályzatok véleményezése, módosítása.

Belső ellenőrzés

- „Az intézmények előirányzat átcsoportosítási gyakorlatának vizsgálata a Csepeli Közterület - felügyeletnél és a Csepeli Csodakút Egyesített Óvodánál” tárgyú vizsgálat végrehajtása, az ellenőrzési jelentéstervezet összeállítása és megküldése egyeztetés céljából az érintetteknek.
- „Analitikus nyilvántartások ellenőrzése a Gazdasági Szolgáltató Igazgatóságánál,” tárgyú ellenőrzés megkezdése

A fentiekén túl, az intézmények kérésére feladatellátásukhoz szükséges számszaki, szöveges és egyéb információt, szakmai segítséget (pl. telefonon is) adtunk/adunk.

Budapest, 2017. november 28.

Furák János
igazgató

BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.

Városfejlesztési főosztályának

a 2017. október 26 -i és 2017. november 30-i Képviselő-testületi ülés közötti tevékenységéről

1. Ady lakótelep integrált szociális rehabilitációja (KMOP-5.1.1/C-2f-2009-0004 jelű) program

A projekt fenntartási időszak 2013.10.15-én megkezdődött.

A projekt fenntartás időtartama: 2013.10.15-2018.10.14.

A 4. sz. Projekt Fenntartási Jelentés 2017. október hónap folyamán esedékes.

A Családsegítő Községi Ház a fenntartási időszakban is folyamatosan működik, 3 fő munkatárssal.

Az akcióterületen felmerülő hibabejelentéseket folyamatosan kezeltük.

2. Csepel Kapuja – Szociális célú városrehabilitációs (KMOP-5.1.1/C-09-2f-2010-0003 jelű) program

A projekt fenntartási kötelezettség 2021.06.15. napjáig tart.

3. Csepel déli lakóközpont szociális célú rehabilitációja (KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0004 jelű) program

A projekt fenntartási kötelezettség 2021.06.15. napjáig tart.

A Játsszóházban a fenntartási időszakban a megszokott időben hétköznap várják a gyermekeket és szüleiket a játszóház munkatársai. Az aktuális programokról a www.csepel.hu weboldalon tájékozódhatnak az érdeklődők. A hétfégi tematikus foglalkozások folyamatosan zajlanak a Játsszóházban.

4. „A természettudományos oktatás módszertanának és eszközzrendszerének megújítása a csepeli Jedlik Ányos Gimnáziumban” elnevezésű, TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0008 azonosító számú projekt)

A projekt fenntartási időszakához kapcsolódóan 2017. november 13-án az Emberi Erőforrások Minisztériuma utánkövetéses helyszíni ellenőrzést tartott, melynek során vizsgálták a fenntartási időszak vállalásainak és a horizontális követelmények teljesítését. Az ellenőrzés semmilyen szabálytalanságot nem talált a projekt fenntartásában, további intézkedést nem rendeltek el.

5. Otthon Melege program ZFR-TH/15 kódszámú felhívás önerő támogatására kiírt önkormányzati pályázat

A beruházás 5 ház esetében már korábban befejeződött, melyeknél az önkormányzati támogatás kifizetése is megtörtént:

- 1214 Budapest, Óvoda u. 13-16. Társasház (kifizetve);
- 1214 Budapest, Szent László út 80. Társasház (kifizetve);
- 1212 Budapest, Kossuth Lajos u. 105. társasház (kifizetve);
- 1214 Budapest, Nyírfa u. 11-13. Társasház (kifizetve);
- 1214 Budapest, Mars u. 10-12. Társasház; (kifizetve);
- A 1212 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 59. Társasház esetében az önkormányzati támogatás felhívásához szükséges dokumentumok benyújtására várunk.

6. TÉR_KÖZ Fővárosi Városrehabilitációs projektek

„Csepel Városközpont integrált rehabilitációja, 2. ütem”

Minden héten kedden helyszíni kooperációt tartunk a helyszínen a kivitelező és a műszaki ellenőr részvételével. A Pávilonok elkészültek, a műszaki-átadás átvétel folyamatát megkezdtük 2017. november 15-én. Jelenleg az akkor felvett hibalista alapján zajlanak a javítások.

A Bérbeadásra vonatkozó versenyeztetés folyamatban van, a pályázati határidőt 2017. december 18-ig meghosszabbítottuk.

TÉR_KÖZ 2. – Daru-domb közterületi megújítása

A parkfelújítási munkálatok, valamint a pluszként kért térkő burkolatok lerakása befejeződtek. A gördeszka-pálya kivitelezése folyamatban van.

A munkák elkészülte óta több rongálás is történt a parkban, ezért az Önkormányzat célja egy kamerarendszer kiépítése a területen, melynek előkészítése folyamatban van.

„Csepeli Rákóczi Kert megújítása közösségi tervezés keretében”

A Rákóczi Kertet a 2016-ban meghirdetett TÉR_KÖZ pályázat keretein belül részben fővárosi, részben pedig önkormányzati forrásokból szeretné megújítani az Önkormányzat. A fejlesztések kiterjednének a növényállomány bővítésére és megújítására, a meglevő sportpályák felújítására, valamint tovább bővíthetnének a sport- és rekreációs célú tevékenységek. A pályázatot 2016. április 5. napján a Fővárosi Közgyűlés támogatásra minősítette, a nyertes pályázat előkészítése megkezdődött.

A kiviteli tervek elkészítése kapcsán a Fővárossal tartottunk egy egyeztetést a főbb projektelemekről.

Az Együttműködési Megállapodás aláírásra került 2017.09.01-én.

Az egyesített engedélyes és kiviteli terveket véleményezésre a Tervezőtől megkaptuk.

Önkormányzati önerő összege: bruttó 158.528.685 Forint

Fővárosi Önkormányzat által megítélt támogatás: bruttó 190.000.000 Forint

„Napközis tábor komplex megújítása”

A volt Napközis Tábor területe a Kis-Duna parton fekszik, a Csepeli Strand közelében. Célkitűzés, hogy a 2016-os TÉR_KÖZ pályázat keretein belül a terület visszakaphassa eredeti funkcióját, és az elkövetkezendő néhány év során teljesen megújuljon. A tervekben szerepel egy új főépület, melyben rossz idő esetén megtarthatók a napközis foglalkozások, emellett pedig rendezvények helyszínének is alkalmas. A fő épület mellett kisebb szabadtéri tantermek is helyt kaphatnak, valamint kialakításra kerülne a kertben pl. játszótér, tanösvény, sportpálya. A pályázatot 2016. április 5. napján a Fővárosi Közgyűlés támogatásra minősítette, a nyertes pályázat előkészítése megkezdődött.

A kiviteli tervek elkészítése kapcsán a Fővárossal tartottunk egy egyeztetést a főbb projektelemekről.

Az engedélyezési és a kiviteli tervek elkészítésére a szerződéskötés folyamatban van.

Az Együttműködési Megállapodás aláírásra került 2017.09.01-én.

Önkormányzati önerő összege: bruttó 262.011.750 Forint

Fővárosi Önkormányzat által megítélt támogatás: bruttó 310.000.000 Forint

7. Óvoda udvarok felújítása

3 Óvoda udvarának felújítása /Tátika, Tündérkert és Szúnyog Tagóvodák/

A 2016-ban véget ért udvarfelújítási munkálatok után a Tündérkert és Szúnyog tagóvodákban további plusz munkálatok elvégzése kezdődött meg. Az ezekre vonatkozó szerződések a közbeszerzési eljárás lefolytatását követően, 2017.07.28-án kerültek aláírásra.

A munkálatok befejeződtek.

2017-es intézményudvar felújítások /Kádár Katalin és Gyermeksziget Tagóvodák, Belvárosi és Erdősi Bölcsődék/

Az óvodaudvarokban folyó munkálatok befejeződtek, javítások vannak folyamatban.

A Gyermeksziget Tagóvoda és az Erdősi Bölcsőde ünnepélyes átadása megtörtént.

8. Inkubátorház fejlesztési program

Az inkubátorház kialakítására alkalmas helyszín keresése folyamatban van.

Elkészült, véglegesítésre került a tervezési és üzemeltetési program.

Több ingatlan vonatkozásában készült felhasználási javaslat, gazdaságossági számítás.

9. VEKOP-5.3.1-15-2016-00009 azonosítószámú, Dél-budapesti kerékpáros barát fejlesztések elnevezésű projekt

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata, Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata és Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata nevében indikatív árajánlat kérés történt a kerékpárút építéséhez szükséges tervek és a közúti biztonsági audit elkészítésére. Az ajánlatok beérkeztek, melyek alapján megkezdődött a közbeszerzési eljárások lefolytatásának előkészítése. Az eljárás megindításához szükséges műszaki diszpozíció egyeztetése folyamatban van a Fővárost szakmailag képviselő BKK Zrt.-vel.

10. Csillagtelep szociális célú rehabilitációja elnevezésű, VEKOP-6.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt

2017. október 18-án a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága értesítést küldött a projekt 1.699.755.944 Ft összegű támogatásáról. A támogatási szerződéshez szükséges dokumentumok begyűjtése, összeállítása folyamatban van. Előzetes egyeztetésre valamennyi partner részéről szervezeti dokumentumokat, valamint a támogatási szerződés elkészített mellékleteit kell benyújtani az Irányító Hatóság kijelölt projektmenedzsere részére 2017. november 30-ig, majd ezek jóváhagyását követően, mindezeket fel kell tölteni az EPTK rendszerbe.

11. A bölcsődei, valamint az óvodai ellátáshoz való hozzáférés javítása a VEKOP-6.1.1-15 felhívás keretében

2017. október 13-án a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága értesítést küldött a projekt 307.607.939 Ft összegű támogatásáról. A támogatási szerződéshez szükséges dokumentumok begyűjtése, összeállítása és feltöltése az EPTK pályázati rendszerbe megtörtént. Elkülönített bankszámlát nyitottunk a 100 %-os támogatási előleg fogadására. A támogatási szerződés aláírása folyamatban van.

12. ÁMK tornacsarnok felújítása

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a Magyar Kézilabda Szövetség TAO pályázat keretében újíttja fel a Nagy Imre Általános Művelődési Központ tornacsarnokát. A TAO támogatás a Csepel DSE részére megítélésre került.

A kivitelezés befejeződött, jelenleg az elszámolás és a kifizetési kérelmek benyújtása van folyamatban, mely a pénzügyi elszámolás pályázati szabályai miatt várhatóan több időt vesz igénybe.

13. Pályázatos épületenergetikai felhívás a közép-magyarországi régi települési önkormányzatai számára elnevezésű, KEHOP-5.2.9 azonosító számú projekt

Az Újranyitást követően 2017. május 2-án támogatási kérelmet nyújtottunk be a Táncsics Mihály utca 10-12. sz. alatti háziorvosi rendelő, valamint a Csikó sétány 9. sz. alatti háziorvosi és szakrendelő energiahatékonysági felújítására. A pályázat megfelelt a jogosultsági feltételeknek. 2017. augusztus 23-án a támogatási kérelemhez kapcsolódó tisztázó kérdések érkeztek az Irányító Hatóságtól, melyeket megválasztunk és 2017. szeptember 5-én beküldtünk. Ezzel kapcsolatosan egyéb észrevétel nem érkezett, jelenleg a döntési értesítést várjuk.

14. Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program

A Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata által 10 sportpark és 2 db 400 méteres futókör építtetésére 2016. augusztus 15-én benyújtott pályázat értékelése még folyamatban van. A pályázati forrást 2017. június 22-én ismét megnyitották. A 2017-ben és a 2016-ban beadott pályázatokat egyszerre bírálják majd el. A döntésről értesítést még nem kaptunk.

15. Jedlik Ányos Terv – Elektromos töltőállomás alprogram helyi önkormányzatok részére

Az e-Mobi Nkft. szakembereivel többszöri közös helyszíni bejárást tartottunk Csepelen. A bejáráson 8 alkalmasnak tűnő töltőállomás helyszínt határoztunk meg, melyekből az ELMŰ-vel történő hálózat-ellátottsági egyeztetést követően kerül majd meghatározásra azok helyszínek, ahová 2018. május 31-ig az e-Mobi Nkft. töltőállomást épít majd. Jelenleg a tulajdonosi hozzájárás aláírása az ELMŰ árajánlatkérésekhez folyamatban van.

16. Csepeli kerület specifikus állásportál működtetése

A csepeli állások oldala - a hirdető és állás keresők visszajelzései alapján – megújult felületen várja az állás keresőket. Az együttműködő partnerecégek kiemelt helyen jelentethetik meg álláshirdetéseiket a főoldalon. Az oldalt felkeresők hírt kaphatnak a helyi munkaerő-piacot érintő programokról, képzésekről és eseményekről, valamint hírlevélre feliratkozást követően 2

hetente e-mail-es értesítést kaphatnak az oldalon megjelenő új tartalmakról. 2017. júniusától új kategóriával bővült az oldal főkategória kínálata, mellyel a diákmunkát, illetve gyakornoki pozíciót keresőknek igyekszünk segítséget nyújtani. Az oldal látogatottsági adatait folyamatosan nyomon követjük és igyekszünk minél több látogatót az oldalra „csalogatni”. Rendszeresen jelennek meg hírek a www.csepel.hu illetve Csepel közösségi oldalán, mellyel célunk a látogatottság további növelése.

17. Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez – KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01306

A Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata nevében benyújtott pályázatot támogatásra érdemesnek ítélte az Irányító Hatóság. A támogatási szerződés 2017. július 31-én hatályba lépett. A 100%-os támogatási előleg, 6.300.000 Ft 2017. augusztus 21-én átutalásra került a bankszámlánkra. A projekt megvalósítása az eszközök beszerzéséhez szükséges árajánlatok bekérésével és a projektmenedzsment tevékenység ajánlattételi felhívásának elkészítésével megkezdődött.

18. ÁMK kézilabda csarnok építése

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a Magyar Kézilabda Szövetség TAO pályázata keretében a Nagy Imre Általános Művelődési Központ tornacsarnoka mellé egy új kézilabda csarnokot kíván építeni. A beruházás megvalósítására TAO támogatás a Csepel DSE részére megítélésre került. A 2.034 m² hasznos alapterületű, kézilabda pályát és 280 fős lelátót tartalmazó sportcsarnok, a szabványos parkoló szám biztosításával, jogerős építési engedéllyel rendelkezik. A részletes kiviteli tervek és költségvetések elkészültek minden szakágban, a Csepeli Városfejlesztési NKft. költség és műszaki tartalom optimalizálást szolgáló kontrollja, ellenőrzése mellett. A 2017.09.20-án megindult eljárásra egy pályázó nyújtotta be ajánlatát, a közbeszerzési tárgyalásos eljárás folyamatban van.

19. Testvér-települési programok és együttműködések

2017. június 15-én döntési értesítést kaptunk, amely a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata által a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. „Testvér-települési programok és együttműködések” pályázati felhívására TTP-KP-1-2017/1-000064 azonosítószámon benyújtott pályázatot támogatásra érdemesnek ítélte. A pályázat 1.750.000 Ft támogatásban részesült. A projekt záró pénzügyi és szakmai beszámolója 2017. október 31-én benyújtásra került.

20. MKSZ – Országos Tornaterem Felújítási Program III. ütem

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata 2017. szeptember 8-án 40.000.000 Ft-os támogatási kérelmet nyújtott be a Magyar Kézilabda Szövetséghez a Széchenyi István Általános és Kéttannyelvű Iskola tornatermének felújítására, melyben tetőjavítás, pályaburkolat és nyílászáró csere és egyéb kapcsolódó belső felújítás valósulna meg. Jelenleg a bírálat van folyamatban.

21. Szent Imre téri buszpályaudvar áthelyezése

A buszpályaudvar áthelyezésének tervezésére vonatkozó közbeszerzés a Csepeli Városfejlesztési Kft. közreműködésével, a BKK Zrt. által kiírásra került. Jelenleg az ajánlattételi határidő tart.

BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.

Beruházási főosztályának a 2017. október 26 -i és 2017. november 30-i
Képviselő-testületi ülés közötti tevékenységéről

Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft. Beruházási Főosztályának megkezdett- folyamatban lévő feladatai:

Budapest, XXI. kerület Lámpás köz egyesített engedélyezési és kivitelezési tervdokumentáció elkészítése, valamint **vízjogi létesítési engedély** beszerzése

KT. határozat száma: 212/2015.(IV.30.)

Előirányzat: 880 eFt.

Az ingatlan tulajdonosoktól beérkezett, tulajdonosi hozzájárulások, meghatalmazások feldolgozása, kiértékelése jelenleg is tart.

2016 év II. ütemben megvalósítására kerülő belterületi utak szilárd útburkolat – járda építés, valamint csapadékvíz elvezetése az alábbi területekre:

KT. határozat száma: 151/2016 (V.05.)

1. rész:

Szigony utca (Matróz utca – Damjanich János utca)

Kormányos utca (Matróz utca – Csáklya utca);

Csáklya utca (Kormányos utca – Damjanich János utca)

2. rész:

Evezős utca (Damjanich János utca – Evezős utca 4.)

Szebeni utca (Komáromi utca – Temesvári utca)

3. rész:

Temesvári utca (Határ utca – Széchenyi István utca)
Temesvári utca (Katona József utca – József Attila utca)

Mind három rész vonatkozásában a műszaki átadás –átvétel lezárásához szükséges hiba és hiány pótlások megtörténtek, az üzemeltetési engedélyek beszerzése folyamatban van.

Csepel Rózsadomb-Rózsa u. telekrendezés:

KT. határozat száma: 438/2016.(XII.15.) Kt.

2017 május 22.-én a Földhivatal felé benyújtásra került a Földhivatal által számszakilag ellenjegyzett vázrajz. A 200086 hrsz. ingatlan a Csepeli Szabályozási Terv szerint kerül megosztásra. Az eljárás során átvezetetlen felépítmények és bejegyzetlen közmű szolgáltatások miatt az eljárást felfüggesztettük, a kérelmet visszavontuk, jelenleg a szükséges átvezetések, bontásokat intézzük, egyben az új eljárást készítjük elő. A benyújtás feltétele az építési engedély, használatbavételi és fennmaradási engedély nélküli ideiglenes felépítmények (kutyakiképző) elbontása, illetve áthelyezése. A földmérő az újabb módosított vázrajzot elkészítette záradékoltá. Az elkészített záradékolt vázrajzot a XX. kerület Önkormányzattal szükséges egyeztetnünk, mely folyamatban van. A rendezési-szabályozási tervek hitelesítése elkészült. A szükséges közútkezelői hozzájárulás beszerzése is megtörtént. Az elkészült változási vázrajzot a Fővárosi Földhivatalhoz szükséges benyújtjuk, amely dokumentumok jelenleg Polgármesteri aláíráson vannak.

Út járda és csatornaépítés kivitelezést megelőző tereprendezési munkák 5 utcára vonatkozóan:

- Gondolás (Damjanich János utca - Etele utca),
- Gyopáros (Damjanich J. - Juharos u.) ,
- Harmatos u. (Damjanich J.- Szellős u.) ,
- Csónak utca (Damjanich J. – Hajós u.
- Arany János u. (Völgy utca - Erdősor utca)

A tereprendezési előkészítő munkálatait a Csepeli Városgazda Nonprofit Zrt. végzi. A munkálatok 2018 január 30-ig szünetel.

A lejáró vízjogi létesítési engedélyek hosszabbítása folyamatban van.

Budapest, XXI. kerület Királyerdő út, - járdaépítése valamint csapadékvíz- elvezetése bruttó 800 millió Ft

Az 1818/2016 (XII.22.) Korm. határozat alapján Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata „Csepel és Szigetszentmiklós határszakaszán lévő utak felújítására” támogatásban részesült. Ezen támogatásból a Királyerdő út út-, járdaépítés és csapadékvíz-elvezetés kivitelezési munkái valósulnak meg összesen 2500 m hosszon.

Jelenleg 900 m hosszon tereprendezési munkák vannak folyamatban. Királyerő út (Hollandi út – Kövecses u.) Ezen szakaszhatárra vonatkozóan a kivitelezési munkálatokra az összeg lehívása megtörtént, a dokumentumok papír alapon Minisztériumnak beküldésre került.

A tereprendezési előkészítő munkálatait a Csepeli Városgazda Nonprofit Zrt. végzi. A munkálatok 2018 január 30-ig szünetel.

A lejáró vízjogi létesítési engedélyek hosszabbítására Tervezési Szerződés előkészítése van folyamatban. A közbeszerzési eljárás megindítása megkezdődött.

Dunadülő utca vízjogi létesítési engedély hosszabbításának beszerzése

A XXI. kerület Dunadülő utca (Halásztelek u. – Szigetbecse u. között) közterület vonatkozásában a meglévő vízjogi létesítési engedélyek meghosszabbítására, és az engedélyek beszerzésére Tervezési Szerződés aláírása van folyamatban.

A Királyerdei Művelődési Ház színházterem felújítása

KT. határozat száma: 147/2017 (IV.27) kt.

Előirányzat: 100.000.000,-Ft.

A közbeszerzési eljárás nyertes vállalkozója az Ava –Pack Kft. lett. A műszaki átadás-átvétel 2017. 10. 27-én megtörtént. A kivitelezés ütemezetten zajlik.

Belvárosi Bölcsőde (Karácsony Sándor utca) tető, felülvilágítók és homlokzat felújítása

KT. határozat száma: 6/2017 (II.23.) önkormányzati rendeletének 2/a. számú mellékletében 3925. sorszámú előirányzata alapján, 149/2017 (IV.27.) Kt., 17.sz. polgármesteri engedély

Előirányzat: 85.172.000,- Ft

A műszaki átadás átvétel megtörtént.

Egyesített engedélyes –kiviteli útervek tervezetése az alábbi nyolc utcára vonatkozóan:

KT. határozat száma: 206/2017. (V.25) kt. 19. sz. polgármesteri intézkedés alapján.

Előirányzat: 68.000.000,- Ft

- Medve utca 185 m
- Pikkely utca 190 m
- Vasas utca 510 m
- Királyerdő út 1.610m
- Popieluszkó utca 655m
- Csáklya utca 124m
- Matróz utca 260m
- Matróz utca 100m
- Opciók tétel: Medve utca 570m, Badacsonyi utca 200m

A közbeszerzési eljárás előkészítése van folyamatban.

Főmterv Zrt. Által készített koncepció terv alapján az út és járda, valamint csapadékcsatorna tervezetése az alábbi területeken:

- Gyöngyvirágos út (Fenyves út - Diós u. között)
- Fenyves út I. (Szent István u. - Gyöngyvirágos u. között)
- Fenyves út II. (Gyöngyvirágos u. - Cseresznyés u. között)
- Repkény út I. (Makkos u. - Kökörcsin u. között)
- Repkény út II. (Átlós u. - Zsilvölgyi út között)
- Csalitos köz (Gólyahír u. - Csalitos u. között) csapadékvíz-elvezetés tervezése
- Csalitos út (Damjanich János u. - Gyömbér u. között)- csapadékvíz-elvezetés tervezése
- Damjanich János u. 29-31. - csapadékvíz-elvezetés tervezése

- Erdész köz (Erdész u. - Damjanich J. u. között)
- Lankás utca (Határ u. - Határ u. között bekanyarodva a Méter utcába)
- Tiborc utca (Szent István u. - Völgy u. között, bekanyarodva a Vesszősfia utcába)
- Vadgalamb út (Ungvári u. - Súlyom u. között)
- Sűgér utca (Szent István u. - Királyhágó út között)
- Szúnyog utca (Mária királyné útja - Sáska u. között)

A tervdokumentációk szerződés szerinti határidőre elkészültek, jelenleg a pénzügyi elszámolások zajlanak.

Lámpás utca északi oldalán járda építés

A járdaépítéshez szükséges tulajdonosi hozzájárulás beszerzése megtörtént. A kivitelezéshez fakivágási szakvélemény beszerzéséhez szükséges a Budapest Fővárosi Főpolgármesteri Hivatal Városigazgatóság Főosztály Kommunális Közszolgáltatási és Környezetügyi Osztályától a zöldfelület-gazdálkodási kezelőtől, melynek egyeztetése folyamatban van.

További folyamatban lévő feladatok:

Nyuszi sétány.:

- Előzetes „tanulmányterv” készült. Az elképzelést és az elkészült javaslatot az Önkormányzat válaszlevelében támogatta. Az elkészült dokumentáció további pontosítást igényelt, melyet elkészítettünk. A dokumentáció két variációban tartalmazza a becsült építési költségeket, a projekt időbeli ütemezését.

BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.
általános feladatok kapcsán a 2017. október 26-i és 2017. november 30-i Képviselő-
testületi ülés közötti tevékenységéről

Kossuth Lajos utca Ü1 (hrsz: 208529/8) és Ü2 (hrsz: 208495/27) üzletközpontok és kapcsolódó közterület értékmegőrző rekonstrukciójára, arculat és design váltására ötletpályázat

KT. határozat száma: 286/2015(V.28.)

- A vonatkozó ötletpályázatot előkészítő felmérési, állapotvizsgálati, vizualizációs tervek és tartószerkezeti szakértői munka 2015.10.20-án készült el, a jogi/bérleti státuszokat folyamatosan frissítjük.
- A pályázat 2016.05.30 -án a csepelarca.hu felületen meghirdetésre/kiírásra került, továbbá a mek.hu, valamint az epiteszforum.hu szakmai honlapokon is meghirdetésre került.
- A pályázatra 13 érvényes, nívós pályamunka érkezett be ennek értékelését több lépcsőben végeztük, illetve aktívan közreműködünk a közönségzavazás szervezésében, lebonyolításában.
- A záró-értékelés 2016. december 12-én megtörtént, az eredményhirdetés december 19-én lezajlott.
- A pályázatra beérkezett pályaművek - továbbhasznosításra javasolt elemeinek kiválasztásával Csepeli Városfejlesztési Nonprofit Kft. végleges tervjavaslatát – külső szakértő/tervező bevonásával elkészítette, a jelenlegi bérleti, tulajdonosi pozíciók értékelésével. Az anyag első ütemű prezentációja megtörtént, a korrekciók, kiegészítéseket átveztük.
- Összefoglaló anyagot készítettünk a Csepel Belváros fejlesztési koncepciójára, melynek része az Ü1, Ü2 fejlesztés, ennek prezentálása megtörtént.

Birkózó csarnok

- Építési engedély határozat 2016. április 22-én jogerőre emelkedett. Az EMMI Támogatás teljes összege lehívásra került.
- Tervező az építési engedélyezési tervdokumentáció alapján közbeszerzésre alkalmas, kiviteli tervdokumentációt készített 2016.06.14. határidőre. Ennek alapján a generál kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárást előkészítettük, tematizálása érdekében a kiviteli tervdokumentációt átstrukturáltuk – még a tervezői szerződés keretében.
- Az NFM és a Magyar Birkózó Szövetség között tárgyi Támogatási Megállapodás jött létre, amely tárgyi beruházás finanszírozását jelentősen javítja, egyben ütemezését módosítja. Szükséges volt az Önkormányzat – EMMI

támogatási szerződés módosítása. Az I.ütemre jelenleg érvényes Támogatási Szerződése határidő módosítása az EMMI Támogatási Szerződés módosításával megvalósult - az új határidő 2019.08.31. A lehetséges további források fogadása érdekében a projekt további elemeit készítjük elő

- Telekhatár rendezést folytattunk le az építhetőség optimalizálása érdekében. Megoldottuk a projekt telkének szomszédos telekingatlannal (Sportközpont) való összevonását. KT határozat alapján a telekhatár-rendezés földhivatali eljárását lefolytattuk, kézhez vettük a földhivatal engedélyező határozatát, az ingatlan nyilvántartásba bejegyzésre került.
- A közműfejlesztésekkel kapcsolatos ügyintézés folyamatosan végezzük.
- Külső szakértők bevonásával vizsgáljuk az alternatív energiateljesítmény felhasználás lehetőségét (levegős hőszivattyú és napelem alkalmazása)
- A közbeszerzési eljárás előkészítésén, annak megfelelő műszaki adatszolgáltatásán dolgozunk

Dagi csárda/Darudomb vendégház

- Az elfogadott koncepcióterv ütemezhetően építhető (alagsor: borozó, főzőkonyha üzem, wc csoportok; fsz.: tálaló konyha, étterem, vendéglátó külső terasz, vendégház recepció; tetőtér-emelet: 4* vendégszoba egységek 8 db) javaslatot tartalmaz, külső térben személygépkocsi parkolót, továbbá minden generáció számára tervezett leválasztott kertet, árnyékolható nyitott fogyasztó teraszt.
- Főépítési Iroda a telekrendezés, telekalakítás lehetőségét (és az ipari sín becsatlakozás bontását) megvizsgálta, Csepeli Városfejlesztési Kft. javaslata alapján a vonatkozó telekrendezést elvégeztük, bejegyzésre került.
- A korrigált koncepcióterv, költségbecslés és üzleti terv készítése külső szakértők bevonásával megtörtént.
- A Képviselő-testület 2016.02. 25. napi ülésén hagyta jóvá a beruházás fedezetének biztosítására a Csepeli Városgazda Nonprofit Zrt. tőkeemelését, mivel az ingatlan tulajdonosa a Csepeli Városgazda. A 240M projekt komplett lebonyolítására, hasznosítására szerződés aláírásra került a Csepeli Városgazda és Csepeli Városfejlesztési Kft. között.
- A generáltervezői és belsőépítész tervezési szerződéseket 2016.07.21-én megkötöttük, az egységes formában elkészített építész - belsőépítész koncepcióterv határidőre elkészült. Az elfogadott koncepcióterv 2017.március 14-ig véglegesítésre került. A komplett (építész generál, belsőépítész) kiviteli tervdokumentáció határidőre elkészült.
- A dokumentáció közbeszerzés kiírásra alkalmas tagolását elvégeztük.

Görgey Iskola vételi opció előkészítés

- A létesítmény bontásához felmérés és költségbecslés készült (becsült összeg bruttó 149,5 M Ft)
- A tulajdonos Magyar Külkereskedelmi Bank Zrt. /MFB vezetésével, továbbá a Felszámoló Agreement Kft.-vel. Süle László Igazgató úr folyamatosan kapcsolatot tart.
- Az ingatlan értékesítésére kiírt első pályázati kör eredménytelen volt, melyet követően új pályázat beadására került sor. Jelenleg ennek bírálata van folyamatban.
- A felszámolótól egy külsős cég tudta megvásárolni az ingatlant. Az ingatlan új tulajdonosa megkereste önkormányzatunkat, az ingatlan további fejlesztésének, vagy esetleges elidegenítésének céljából. Önkormányzatunk képviselő-testülete a 320/2017.(IX.22.) számú határozatban döntött az ingatlan vételi tárgyalásának megindításáról, és a szükséges fedezet elkülönítéséről.

Cirmos utca, volt Pedagógus szálló átalakítása

- Az épület jelenlegi állapotából és meglévő telekadottságaiból kiindulva „C” nagyságrendi fokozatú 5 csoportos bölcsőde + 3 csoportos óvoda fejlesztésére készítettünk javaslatot, tervezési programot, helyiségkönyvet
- Becsült nettó alapterület 1650 nm, költségelőirányzat bruttó 572 M Ft. Az alapkoncepciót és megalapozó dokumentációt átadtuk, a program kapcsán folyamatosan figyelemmel kísérjük a tárgyban kiírásra kerülő pályázatokat.
- A GYED extra bevezetésével kapcsolatos tapasztalatok összegzése tárgyi beruházást ismét időszerűvé tette. Az önkormányzati intézmények adatgyűjtése alapján –ezt folyamatosan várjuk - a valós igények összegzésével aktualizáljuk a tervezési programot.
- Az ingatlan egyéb irányú, más funkciójú felhasználhatóságát, folyamatosan monitorozzuk.

Vételre felajánlott ingatlanok

- Bejárás, vizsgálat, adatbeszerzés folyamatosan
- Szakértői véleményezés, üzleti terv készítés, fenntartás – elemzés folyamatosan

Csepeli alulhasznosított ingatlanok katasztere

- A program 2015 decemberében átadásra került. A komplett program VÁF-os szerverre történő telepítése, ennek illesztése és tesztelése 2016. január 06-ig elkészült, azóta folyamatosan üzemel a program.
- Helyszíni bejárások és folyamatos egyeztetések történnek külső szakértő közreműködésével. A VÁF szerverre történő új IP cím telepítésével 2016. 01.28-án a program biztonságos működését és az adatbiztonságot javítottuk.
- Jelenleg 98 db ingatlan feltöltött a rendszerre.
- Külső érdeklődők részére folyamatosan prezentáljuk a programot, illetve az adatbázis fejlesztése, változás-követése folyamatos.

Budapest, 2017. 11. 28.



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA
KÖZTERÜLET-FELÜGYELETE
IGAZGATÓ

iktatószám: 3121/041-13/17

Tisztelt Szervezési Osztály!

Az alábbiakban megküldöm Önöknek a Közterület-felügyelet által 2017. október 25. és 2017. november 30. között végrehajtott intézkedések és kiszabott bírságok összesítését.

373 db	iktatás
48 db	bejelentés kivizsgálása
14 db	roncs autó kiértékelés
4 db	autó elszállítás
15 alkalommal	rendőrséggel közös szolgálat
15 alkalommal	rendezvényénél segítség és biztosítás
3 alkalommal	segítségnyújtás
5 alkalommal	feljelentés
30 alkalommal	figyelmeztetés

Időszakban kiszabott bírság: 133 1 745 000 forint

ebből:

Szabálysértési törvény alapján:

THB:	118	1 580 000 forint
HB:	14	140 000 forint

Önkormányzati rendelet alapján

THB:	0	0 forint
HB:	1	25 000 forint

Időszakban kiszabott bírságból befizetésre került: 69 860 000 forint

ebből:

Szabálysértési törvény alapján:

THB:	60	770 000 forint
HB:	9	90 000 forint

Önkormányzati rendelet alapján:

THB:	0	0 forint
HB:	0	0 forint

Időszakban befizetett összes bírság: 940 000 forint

Budapest, 2016 11. 30.

