

Határozati javaslat:

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Budapest Főváros XXI. Kerület Csepeli Polgármesteri Hivatal

- **belső szervezeti tagozódását** a következőképpen állapítja meg (részletesen lásd: szervezeti ábra)

A Hivatal ágazatokra, az ágazatok irodákra és csoportokra tagozódnak.

Az ágazat az igazgatási funkciók szerinti munkamegosztás alapján kialakított szervezeti egység.

Az iroda nagyobb létszámú, feladatcsoportokra szervezett belső, operatív munkaszervezeti egység.

A csoport kisebb létszámú, azonos feladatot ellátó munkatársakat magába foglaló szervezeti egység.

Kabinet: törzskari jellegű szervezeti egység.

- **a létszámát** 152 főben állapítja meg,

- **a munkarendjét** a következőképpen állapítja meg

A munkaidő heti 40 óra, a napi 30 perces munkaközi szünetet a heti 40 órás munkaidőn belül, naponta biztosítani kell. A munkarend az alábbiak szerint szervezeti egységenként változik:

- o Általános ügyfélfogadásban résztvevő köztisztviselő, ügykezelő munkarendje:

Hétfő: 7.45 – 18.00

Kedd: 7.45 – 16.00

Szerda: 7.45 – 16.30

Csütörtök: 7.45 – 16.00

Péntek: 7.45 – 12.15

- o Az ügyfeleket nem fogadó köztisztviselő munkarendje:

Hétfő: 7.45 – 16.30

Kedd: 7.45 – 16.00

Szerda: 7.45 – 16.30

Csütörtök: 7.45 – 16.00

Péntek: 7.45 – 13.45

- **az ügyfélfogadás rendjét** az alul írottak szerint állapítja meg:

- o Általános ügyfélfogadás:

Hétfő: 13.30 – 17.30

Szerda: 8.00 – 16.00 (ebéidő kivételével)

Péntek: 8.00 – 12.00

- o Családtámogatási Iroda ügyfélfogadási rendje:

Hétfő: 8.00 – 17.30

Kedd: 8.00 – 15.30

Szerda: 8.00 – 16.00 (ebéidő kivételével)

Csütörtök: 8.00 – 15.30

Péntek: 8.00 – 12.00

Határidő:

folyamatos

Felelős:

Borbély Lénárd polgármester

Végrehatásért felelős:

dr. Szeles Gábor, jegyző

A határozati javaslat elfogadásához a Képviselő-testület **egyszerű** többségű támogató szavazata szükséges.

