



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTER

TÁJÉKOZTATÓ

AZ ELŐZŐ TESTÜLETI ÜLÉS ÓTA VÉGZETT MUNKÁRÓL

Előadó: **Borbély Lénárd**
polgármester

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete
20.16. évi T-10 sz. előterjesztés
Testületi ülés dátuma: 2016. 11. 29.

Testületi ülés időpontja:

2016. november 29.

**Tájékoztató Borbély Lénárd Polgármester Úr előző
(2016. október 27.) testületi ülés óta végzett munkájáról**

Előadó: Borbély Lénárd Polgármester

2016. október 28.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2016. október 30.

Őrtűz gyűjtása Székelyföldért – Morovik Attila alpolgármester által képviselve.

2016. november 1.

Mindenszentek – megemlékezés és néma főhajtás a Mindenki keresztjénél.

2016. november 2.

Vezetői értekezlet megtartása.

2016. november 3.

Fogadónap megtartása.

2016. november 4.

Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharc leverésének emléknapján.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2016. november 5.

Burgonyaosztás a kerületben.

2016. november 7.

Vezetői értekezlet megtartása.

Állampolgári honosítás – Morovik Attila alpolgármester által képviselve.

2016. november 8.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2016. november 9.

Részvétel Dacia Duster átadásán a Csepeli Rendőrkapitányság részére.

2016. november 10.

Részvétel a Szarka utcai Óvoda kertavató ünnepségén.

Részvétel a Szociális Munka Napja alkalmából megtartott ünnepségen - elismerő oklevelek átadása.

2016. november 11.

Részvétel az I. Világháború lezárása emlékére tartott megemlékezésen – néma főhajtás.

Részvétel a Csepeli Mentőszolgálat részére átadott mentőautó „avató” ünnepségén.

Részvétel a Csepeli Szimfonikus Zenekar bemutatkozó koncertjén.

2016. november 13-16.

Részvétel testvérvárosi látogatáson – Együttműködési megállapodás aláírása Tusnádfürdő Önkormányzatával.

2016. november 17.

Részvétel a Főváros Napja alkalmából megtartott elismerő díjak átadási ünnepségén.

2016. november 18.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2016. november 19.

Részvétel az V. Szent Erzsébet jótékonyági bálon.

2016. november 21.

Vezetői értekezlet megtartása.

2016. november 22 – 26.

Részvétel Tarlós István főpolgármester úr delegációjának tagjaként székelyudvarhelyi látogatáson – testvérvárosi megállapodás megkötése.

2016. november 27.

Advent I. Vasárnapja – gyertyagyújtás.

2016. november 28.

Vezetői értekezlet megtartása.

Testületi ülés időpontja: 2016. november 29.

Borbély Lénárd
polgármester



TÁJÉKOZTATÓ KÉT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTT ELTELT IDŐSZAKRÓL

A Képviselő-testület utolsó rendes ülése óta eltelt eseményekről – a Jegyzői Kabinet és az Igazgatási Ágazat vonatkozásában – az alábbi tájékoztatást adom:

1.) **Jegyzői Kabinetben:** a szerződések véleményezése, készítése, valamint a testületi előterjesztések készítésében és a meghozott határozatok végrehajtásában való közreműködés folyamatos. Főbb feladatok az elmúlt időszakban:

- **ASP technológia – „Önkormányzati adattár”:** Az önkormányzatok számára az állampolgárok magas színvonalú kiszolgálása érdekében gazdaságosabb és hatékonyabb ASP technológia, ún. „önkormányzati adattárház” kerül majd alkalmazásra, mely lényege, hogy az önkormányzat nem magát a számítógépes programot vásárolja meg és telepíti fel a gépeire, hanem egy szolgáltató központtól veszi igénybe a szolgáltatásokat. A rendszer átálláshoz szükséges fedezet biztosításához az önkormányzatok részére kiírt pályázaton való részvétel előkészítését megkezdtük. A technológia jogszabályban meghatározott kötelező bevezetésének, a gördülékeny átállás biztosítása, teljesítése érdekében, mely érinti az adó-, a gazdálkodási-, ingatlanvagyon-kataszter-, az ipar és kereskedelem-; az iratkezelő- és a hagyatéki szakrendszereket munkacsoportot alakítottunk.
- **Képviselőtestületi döntések előkészítése,** jogi háttérvizsgálat, melyekhez a szükséges előzményiratok, előzményadatok, továbbá a releváns határozati javaslat, ill. előterjesztéshez szükséges adatok, információk beszerzése nagyrészt több ágazattól, ügygazdától, más hivatalok megkeresésével történik, mely jelentős időráfordítással jár. Ezen túlmenően a Kt. előterjesztések törvényességi vizsgálata – mely az előterjesztések nagy számára tekintettel szintén jelentős munka- és időráfordítással jár (benyújtott előterjesztések formai követelményeinek belső szabályzatnak történő megfeleltetése.
- A 2017. január elsejével létrejövő **Dél-Pesti Tankerületi Központ** részére a helyi iskolák működtetésével kapcsolatos feladatok átadásának, valamint az ingó és ingatlan vagyon vagyonkezelésbe adásának a jogi szervezése és koordinálása.
- A Nagy Imre Általános Művelődési Központ utólagos ellenőrzéséhez készült intézkedési tervhez jogi segítségnyújtás szükséges, amely jelentős ráfordítással jár.
- Az Önkormányzat az egészségügyi alapellátást biztosítani köteles a lakosság részére. Ez egyrészről a Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat Intézményében történik, más részről további rendelőket bérel a 1212 Budapest, Széchenyi István utca 88. számú ingatlanban. A bérleti szerződések megújításának jogi előkészítése.
- **A képviselői tájékoztatás** kérések, valamint egyéb közérdekű adatkérések ügyében feltett kérdések megválaszolása.

- **Szabályzatok, rendeletek felülvizsgálata**, rendeletmódosítások előkészítése, illetve jogi közreműködés nyújtása az előterjesztőnek.
- **A folyamatban lévő közbeszerzési eljárásokra** tekintettel rendszeresen bíráló bizottsági üléseken veszünk részt.
- **Szerződések véleményezése és szerkesztése** – mely sok esetben adatbeszerzéseket, háttér tájékozódást igényel, mely jelentős időráfordítást eredményez – átlagosan heti 15 db. A kapcsolattartás személyesen és telefonon keresztül mind a szerződés előkészítőjével, mind a szerződésben kijelölt közreműködő szerv szakmai referensével, mind a szerződéses partnerekkel a szerződések vitás pontjainak tisztázására.
- **A Csepeli Városgazda Nonprofit Közhasznú Zrt-vel és a Csepeli Városfejlesztési Nonprofit Kft-vel**, valamint **a Csepeli Városkép Kft-vel**, valamint az önkormányzati fenntartású intézményekkel folyamatos egyeztetés a felmerülő jogi problémák tisztázására, egységes gyakorlat kialakítása céljából, más ágazatokhoz tartozó ügyekben jogi tényállás, illetve jogi vélemény adása, az ügyben lehetséges jogi megoldások felvázolása, a Városgazda Zrt. által az Önkormányzat nevében folytatott peres és peren kívüli eljárásaiban adatszolgáltatás, iratok összegyűjtése.
- **Az Önkormányzat jogi képviselete a társaság legfőbb szervének ülésén a gazdasági társaságbeli részesedésével kapcsolatosan.**
- Aktív jogi támogatás nyújtása az Önkormányzat által **elnyert támogatásokkal kapcsolatos pályázatok előkészítése során**, illetve a megvalósítás során felmerülő jogi kérdések tisztázásában.
- **A jogi képviselők** részére átadandó ügyekkel kapcsolatos jogi állásfoglalás készítése, képviseleti joghoz szükséges iratok előkészítése, a teljes ügyirat összeállítása és szóbeli többlet tájékoztatás adása, a már folyamatban lévő peres ügyekben a jogi képviselőkkel rendszeres kapcsolattartás, ügyiratok összeállítása, megküldése, nyilatkozatok, meghatalmazások készítése, az ügyek állásának figyelemmel kísérése.
- A jogszabályok által előírt **hirdetmények kifüggesztése**, a beérkezett iratokról, illetve a kifüggesztés megtörténtével kapcsolatos feladatok megtörténtének igazolása a megkereső felé.
- A megkötött, aláírt szerződések feltöltése **az „üvegzebbe”**.
- **Ügyfelek fogadása és ügyintézés**, mely nem csak a személyes ügyfélfogadási napokon releváns, hanem rendszeresek a telefonos ügyfélmegkeresések is, választervezet előkészítése, közérdekű adatkérések, tájékoztatás kérések teljesítéséhez az ügyiratok összeállítása, megküldése.
- A Budapest Főváros Kormányhivatal és a XXI. Kerületi Hivatal által kért iratok továbbítása (havi átlag 100 db.)
- Személyiadat,- és lakcímnyilvántartásból a Csepeli Városgazda által kért adatok továbbítása (havi átlag 60 db.)
- **Hivatalból kiállított hatósági igazolvány** (lakcímkártyák) sikertelen kézbesítése okán a kerületi hivatal megküldi azokat személyes átadás céljából. Az ügyek száma változó. Novemberben 1 lakcímkártya került megküldésre, amelyről megküldtük a kiértékelést az ügyfélnek.
- **A társasházak működésének** törvényességi felügyelete folyamatos. 16 ügyünk van folyamatban, ebből 6 ügyben kezdeményeztük a Budapest Főváros Kormányhivatalnál

a kizárásunkat önkormányzati érdekelttség miatt. A közös képviselők többnyire együttműködők, azonban a törvényes működés helyreállításához szükséges a társasházak alapító okiratának és, vagy szervezeti és működési szabályzatának módosítása a társasház közgyűlése által, amely miatt az ügyintézés elhúzódik.

- **Ingaatlan végrehajtás** tekintetében történő jegyzői igazolások kiállítása, illetve a beérkező tájékoztatások a lakóingatlanok lefoglalásának tényéről folyamatos (heti 10-20 db).
- **Közbeszerzések:** 2015. február 1-től a Hivatalban nincs olyan szakember (közbeszerzési referens), aki a közbeszerzésekkel foglalkozna, így a korábban távozó kolléga feladatait a jegyzői kabinet látja el. Tekintettel a közbeszerzési eljárások speciális szabályaira, illetve az eljárások súlyára jelenleg a közbeszerzési eljárások lefolytatása külső közbeszerzési szakértők bevonásával történik.

A Hivatal a közbeszerzési feladatok teljes körű lebonyolítására, illetve az évközben felmerülő feladatok ellátására közbeszerzési tanácsadókkal kötött keretszerződést.

Egyes eljárások:

beszerzési eljárás tárgya	beszerzési eljárás fajtája	státusz
Vezetékes telefon és internet beszerzése a Polgármesteri Hivatal, valamint az Önkormányzat gazdasági társaságai részére	Nemzeti nyílt	Felfüggesztve
Katona József általános iskola nyílászáróinak cseréje	Nemzeti 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás	Értékelés alatt
A Csepeli Hírmondó nyomdai előkészítési feladatainak ellátása, nyomdai előállítása, megjelentetése 2017. évben	Kbt. 113. §	Értékelés alatt
Csepeli Városgazda Zrt. székhelyéről és telephelyeiről kommunális és zöldhulladék szállítás	Nemzeti 115 § (1) bekezdés szerinti eljárás	Előkészítés alatt
Útészcsillapító homok és bányahomok beszerzése a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.	Nemzeti 115 § (1) bekezdés szerinti eljárás	Előkészítés alatt
Parképítési és területrendezési munkák elvégzése Budapest XXI. Kerület, Daru-domb területén	Kbt. 113. §	Felfüggesztve
A Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. informatikai rendszerének üzemeltetése 2017. évben	Nemzeti 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás	Előkészítés alatt
Parképítési és területrendezési munkák elvégzése Budapest XXI. Kerület, Daru-domb területén	Kbt. 113. §	Felfüggesztve

2.) Az Igazgatási ágazat vonatkozásában:

a) Az **Anyakönyvi Csoport** anyakönyvvezetői az előző testületi ülés óta **211 fő** ügyfélforgalmat bonyolítottak. Bejövő hívások száma 181 db.

68 születési anyakönyvi kivonatot, **56** házassági anyakönyvi kivonatot és **46** halotti anyakönyvi kivonatot állítottak ki. A társhatóságok részéről 84 megkeresés érkezett az Anyakönyvi Szolgáltató rendszeren keresztül.

Az Anyakönyvi Szolgáltató Rendszerben 38 adatátvezetés történt. Haláleset miatt 71 személyt passzíváltak az Anyakönyvi Szolgáltató Rendszerben és rögzítettek az Elektronikus Anyakönyvi Rendszerben.

Elektronikus Anyakönyvi Rendszerben 16 válást vezettek át.

10 névviselési eljárást folytattak le, névváltoztatásra, hazai anyakönyvezésre 9 kérelem érkezett be, honosításra 5.

15 apai elismerő nyilatkozatot rögzítettek az ügyintézők

24 házasságkötés történt és **0 bejegyzett élettársi kapcsolat** létesült, **51 válást** vezettek át a kollégák az EAK-ban. Születés anyakönyvezésére nem került sor.

A KSH-nak 96 adatlapot állítottak ki és küldtek meg.

Az Elektronikus Anyakönyvi Rendszerbe történő felvitel a papíralapú anyakönyvből 202 esetben történt.

b) A Kereskedelmi Csoport ügyintézői önállóan és gördülékenyen látják el feladataikat, melyek közül a lejárt bérleti szerződések illetve a tevékenység végzését megtiltó határozatok nyomán fokozott mértékben került sor a kereskedelmi egységek, valamint az ipari tevékenységek (kiemelten az Orion u. 14.) hatósági ellenőrzésére.

Az ellenőrzések során **feltárt hiányosságokat a hatóság az egységekkel pótolta**, továbbá a kereskedelmi engedélyekben, illetve a vonatkozó jogszabályokban foglaltak betartatása érdekében a fennálló problémákat orvosolta.

Az ügyfélforgalom kiegyensúlyozott, a kereskedelmi és ipari tevékenységekkel kapcsolatos ügyintézés folyamatos.

Az ünnepek közeledtével megnövekedett a határozott időre történő bejelentések száma.

A telefonos és személyes megbeszéléseket, tájékoztatásokat követően **a beadványok száma heti szinten kb. 18-20 db**, továbbá a határidőből feljövő, **hivatalból, panaszra induló ügyek száma hetente kb. 15-20 db**.

c) Az Általános Igazgatási Csoport ügyintézői önállóan, gördülékenyen látják el feladataikat.

Hagyatéki ügyek:

Új hagyatéki ügyek:	112 db
Irodán megfordult ügyfelek száma:	78 db
Közjegyzőnek összeállított hagyatéki leltár:	50 db
Belföldi jogsegély kérés:	70 db
Takarnetről lekért tulajdoni lapok:	60 db
SZL programból lekért hozzátartozók adatai:	49 db
Helyszíni leltározás:	4 db

Birtokvédelmi ügyek: 3 új birtokügy keletkezett, 5 ügy van folyamatban, 4 esetben került sor helyszíni szemlére és 1 esetben tárgyalás megtartására

Közigazgatási bírságok: tekintetében 5 ügyben közigazgatási bírság kiszabására került sor.

Talált tárgyak: általában a kerületi rendőrkapitányságtól vagy a megtaláló ügyféltől érkeznek a hivatalba. A talált tárgyakról nyilvántartást vezet a hatóság. Az esetek nagy részében a tulajdonosuk további kutatása érdekében átkerülnek más hatóságokhoz, szervekhez, intézményekhez vagy megőrzésre átadásra kerülnek a hivatal Üzemeltetési csoportjához, ahol 1 év után sor kerül a selejtezésükre, amennyiben a tulajdonos nem jelentkezik.

Az előző rendes ülés óta eltelt időszakban a **talált tárgyak száma heti szinten kb. 10-15 db**.

Hatósági bizonyítványok: valamilyen tény, adat, állapot vagy jogosultság, de hatóságunknál elsősorban élettársi kapcsolat igazolására állítunk ki hatósági bizonyítványt. Számuk a korábbi testületi ülés óta **hetente 1-2 db.**

Lakcímek érvénytelenné nyilvánítása (lakcímfiktíválás): kizárólag kérelemre induló eljárások. Amennyiben az eljárás során bizonyítást nyer, hogy az a személy, akinek a bejelentett lakcímét a kérelmező érvényteleníteni (fiktíváltatni) szeretné, ténylegesen nem tartózkodik a bejelentett lakcímén, azt a visszaköltözés szándéka nélkül hagyta el, lakcíme határozat formájában érvénytelenítésre kerül.

Tekintve, hogy a hatáskör elsősorban a Kormányhivatalnál van, a kérelmek nagy többsége oda érkezik be és kisebb része a Jegyzőhöz. Lakcímfiktíválási ügyben esetenként belföldi jogsegély kérelmek is érkeznek társhatóságoktól. Az ügyek száma a korábbi testületi ülés óta elenyésző, **kb. 2-3 db.**

Helyi támogatásokkal kapcsolatos ügyintézés: a korábban az önkormányzat által nyújtott helyi támogatásokkal (kamatmentes kölcsön, fiatal házások első lakhoz jutásának támogatása stb.) kapcsolatos ügyintéзések. Elsősorban jelzálogjogok, valamint elidegenítési és terhelési tilalmak földhivatalnál történő töröltetése tartozik ide, valamint az adósságkezelések.

Az ügyek száma és rendszeressége az ügytípus jellegéből adódóan változó. A korábbi testületi ülés óta **1 ilyen ügyet** kellett kezelni.

Munkáltatói kölcsön ügyintézés: évente két alkalommal kerül sor a kölcsön kiírására (intézményi dolgozók értesítése, tájékoztatása). Az ügyintézés magában foglalja - a kérelem beérkezésétől számítva - valamennyi a sikeres folyósítás valamennyi fázisát, továbbá vezeték a nyilvántartást, kapcsolatot tartanak az OTP-bankkal, a bizottsággal, a munkavállalókkal, intézkednek a jelzálog bejegyzéséről és törléséről. Fontos kiemelni a következő (őszi) munkáltatói kölcsön igénybevehetőségére a kiírást.

Egyéb eljárások tekintetében az alábbiak szerint:

- postai úton történő megkeresésekre tájékoztatás, adatszolgáltatás
- Polgármesteri Hivatalok megkeresésére, hozzátartozó idézése
- telefonon történő tájékoztatás, információ-szolgáltatás
- Közjegyző iratokat kezelő Törvényszék, Levéltár megkeresése
- gondnoksági ügyben vagyonelejtár felvétele, szükség esetén ingatlan értékelése
- Idősek Otthonában elhunyt személyek anyagainak átvétele
- iratok illetékességéből történő áttétel.

3.) Városépítési Iroda:

A lakóépületekre vonatkozó egyszerű bejelentések száma, melyek az új, 300 m² összes hasznos alapterületű lakóépületek építésére vonatkozik, január hónaptól számítva benyújtott bejelentések száma: **56 db.**

A 2016. január 1. óta elvégzett ügyek (főszámok):

Ügytípus	Főszám (db)
Engedélyezési eljárások (bontás, építés, fennmaradás, használatbavétel, hatósági biz.)	838
Ingtalan- és vagyonyilvántartási	138
Házzámozás	13
Összesen	989 db

4.) A Központi Címregiszter:

Feladatait tekintve címképzéssel, címregiszterrel kapcsolatos ügyfelforgalom és ügyszám rendkívül magas, folyamatos kapcsolattartás a földhivatalokkal és a kormányhivatal illetékes szervezeti egységeivel:

- Címelemek megállapításához szükséges okiratok beszerzése
- Címkezelés lefolytatása (Társasházak esetében: Csaba köz 4., Kossuth L.u.142., Tejút u.4./
- Új címek felvitele a rendszerbe: / Popieluszko u.1., Szebeni u.67.,Bokros u.1.,Kondor u.15.,II. Rákóczi F.u.107-115.(5 lakás), Damjanich J.u.178., Aradi vértanúk u. 66., Damjanich J.u.189.,Muskátfi u.1., /
- KCR-ben a címkoordináták rögzítése (pl.: INY, HRSZ, stb...)
- KCR-rel összefüggő hirdetések elkészítése 22 db.
- Címigazolások kiadása ügyfeleknek 6 db.
- ügyfelfogadási napokon az ügyfelek tájékoztatása (heti kb. 15 ügyfél)
- ügyfelek tájékoztatása telefonon keresztül (heti kb. 20 hívás)
- ügyfelek levélbeli megkeresésére válasz (kb. 14 levél + e-mail)
- kapcsolattartás a KEK KH-val, a KCR Helpdeskkal, a Bp. Főváros Kormányhivatal Kerületi Hivatalok Kormányablakaival és a Városépítési Irodával
- Az eljárást szabályozó jogszabály a: 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet

5.) Családtámogatási Iroda:

Az iroda hatáskörébe utalt hatósági eljárásokhoz kapcsolódó ügyintézés, ügyfelfogadás, helyszíni szemlék (környezettanulmányok) végzése, igazolások kiadása védendő fogyasztók, valamint devizahitelesek részére.

A beszámolóval érintett időszakban **173 főszám** és **831 alszám (összesen: 1004)** iktatására került sor Irodánk vonatkozásában.

Fenti időszakban az alábbi segélytípusokban állapítottunk meg pénzbeli illetve természetbeni juttatást:

csepeli ápolási támogatás	3	fő
csepeli átmeneti segély	73	fő
csepeli rendkívüli segély	40	család (88 gyerek)
csepeli krízistámogatás	4	fő
csepeli hátralékkezelési támogatás	3	fő
csepeli temetési segély	5	fő
rendszeres gyermekvédelmi kedv.	28	család (48 gyerek)
csepeli gyógyszerítámogatás	12	fő
csepeli lakbértámogatás	3	fő
csepeli lakhatási támogatás	15	fő
csepeli nevelési segély (ösztöndíjjal együtt)	2	fő
csepeli gyermekétk.fértési díjkedvezmény	2	fő
köztemetés	5	fő
összesen:	195	fő

Az Iroda 24 esetben tett eleget társhatósági megkereséseknek, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre 2016. november 1-jén jogosult családok részére megigényelték az Erzsébet utalványt, összesen 1187 gyermek részesült 5.800,-Ft összegű támogatásban.

2016. október 26-án Morovik Attila alpolgármester Úrral Tamás Judit irodavezető asszony 4 szépkorú köszöntésében vett részt ünnepélyes keretek között.

6.) A Postázóban és Iktatóban folyó munkálatok:

a) Postázó:

A beérkezett és feldolgozott levélmennyiség (reggeli posta, Budapest Főváros Kormányhivataltól érkező, és a fővárosi) hozzávetőlegesen: 1075 db.

A kimenő levélmennyiség, melyet a postán adtunk fel: 966 db.

A fenti levélmennyiségbe nem tartoznak bele a visszlevelek, amelyeket a posta nem tudott kézbesíteni, és a fertik rendszerezése sem, amelyekkel igazolják, hogy maga az adott levelet az ügyfél átvette-e, továbbá, amelyek mennyisége akár a levelek többszörösét is meghaladhatják 1 napra számítva.

b) Iktató:

Az iktatás mennyisége I-XX sávban, főszámra és alszámra érve, hozzávetőlegesen: 3419 db.

7.) Városrendezési Iroda rendszeres feladatai:

A hatósági, illetve önkormányzati hatósági eljárásokhoz kapcsolódó ügyintézés, az ügyfélfogadás – személyesen, illetve telefonon –, és a feladatok ellátásához szükséges helyszíni szemlék tartása rendben történt a közútkezelő feladatkörben, a Környezetvédelmi Csoport és a Közterületi Csoport feladatkörébe tartozó szakterületen egyaránt.

2016. november közepén Városrendezési Iroda meghirdette, és hivatalosan is megkezdte Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata törvényi kötelezettségének eleget téve, a legalább háromévente kötelező, és 2016. évben esedékes ebösszeírást.

Idén először lehetőség nyílik az ebösszeíráshoz használható online felületen keresztül közvetlen elektronikus adatközlésre is, megkönnyítve ezzel az ügyfelek dolgát. Az online oldal elérhető: <https://www.govcenter.hu/Ebnyilvantarto/Content/PublicEbCsepel.aspx>

a) Környezetvédelmi Csoport:

Ügytípus	Főszám (db)	Alszám (db)
Belterületi növényvédelem és ellenőrzése		7
Beszámolók jelentések		
Zajkibocsátással kapcsolatos ügyek		1
Fás szárú és cserje kivágási bejelentések, engedélyek	25	46
Kutak létesítési, fennmaradási engedélye	1	6
Környezet és természetvédelmi hatósági feladatok	8	17
Vízjogi létesítési, fennmaradási és üzemeltetési engedély		
Állattartási, állatvédelmi ügyek	5	18
Állattartók és állatállomány nyilvántartása	1	
Tájékoztatások		
2016. október 27-i és 2016. november 29-i Kt. ülés közötti ügyek száma összesen:	40	95

b) Közterületi Csoport:

Ügytípus	Főszám (db)	Alszám (db)
Közterület-használati hozzájárulások (parkolók, pavilonok, konténer és építőanyag, alkalmi árusítás, stb. mindösszesen)	25	148
2016. október 27-i és 2016. november 29-i Kt. ülés közötti ügyek száma összesen:	25	148

c) Közútkezelés: rendszeres tervezői egyeztetésen vett részt az ügyintézőnk hivatalon kívül a Táncsics Mihály utca tervezett útfelújítása kapcsán.

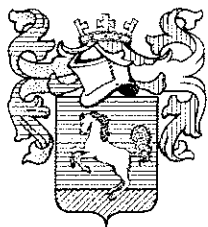
A fenti időszakban az ügyintéző az alábbi ügyelosztásban járt el:

Ügytípus	Főszám (db)
Közterület-bontási hozzájárulás	1
Közútkezelői hozzájárulás	4
Egyéb közútkezelői hozzájárulás	0
Forgalomtechnikai ügyek	4
Vargó FBI bejelentések	48
VÁF projektek	2
Közlekedési kártérítések	0
Üzemzavar elhárítással kapcsolatos bejelentés	67
Felszólítás, hiánypótlás	1
Lakossági ügyek/tájékoztatás, társhatóságok tájékoztatása	24
Helyszíni bejárás (ellenőrzés)	38

Budapest, 2016. november „.....”

Tisztelettel:

dr. Szeles Gábor



BUDAPEST FŐVÁROS XXI. KERÜLET
CSEPELI POLGÁRMESTERI HIVATAL

VÁROSGAZDÁLKODÁSI
ÁGAZATVEZETŐ

TÁJÉKOZTATÓ

(2016. október 19. és 2016. november 22 közötti időszakról)

A 2016. évi költségvetésről szóló 34/2015.(XII.15.) önkormányzati rendelet 5. §-ában meghatározottak alapján, polgármesteri tájékoztatási kötelezettség körébe tartozó Céltartalék és Általános tartalék felhasználásával, valamint az előirányzatok közötti átcsoportosítások kapcsán átruházott hatáskörben gyakorolt kötelezettségek körében jelentem:

- a 127.sz. polgármesteri intézkedés keretében a Polgármester fedezetet biztosított szociális kiegészítő ágazati pótlékra a 3914.sz. céltartalékból személyi juttatásra a HSZI részére 11.173 eFt, a Nagy Imre ÁMK 948 eFt, valamint járulékokra a HSZI részére 3.016 eFt, a Nagy Imre ÁMK részére 256 eFt összegben.
- a 128.sz. polgármesteri intézkedés keretében az Általános tartalékból a Napközis tábor koncepciótervének elkészítésére a Polgármester 2.743 eFt előirányzatot biztosított.
- a 130.sz. polgármesteri intézkedés keretében az Általános tartalékból fedezetet biztosítottam a belterületi utak szilárd burkolat építése és csapadékvíz fedezet kiegészítésére 9.433 eFt összegben.
- a 131.sz. polgármesteri intézkedés keretében a Polgármester fedezetet biztosított az Általános tartalék terhére a GSZI költözéséhez kapcsolódóan az informatikai és telefonhálózat kiépítésére 2.900 eFt összegben.
- a 132. sz. polgármesteri intézkedés keretében a Polgármester biztosította az Asociata FIDEM egyesület támogatás fedezetét 8.000 eFt összegben.

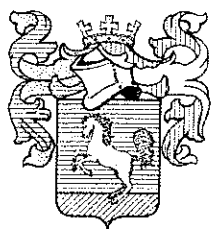
A költségvetési rendeletben meghatározott tájékoztatási kötelezettség keretében:

- az 126. sz. polgármesteri intézkedés keretében a Polgármester jóváhagyta a GSZI dologi kiadásai előirányzatról a beruházások előirányzatára összesen 3.000 ezer forint átcsoportosítását.
- az 129. sz. polgármesteri intézkedés keretében a Polgármester jóváhagyta a Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat dologi kiadásai előirányzatról a beruházások előirányzatára összesen 3.000 ezer forint átcsoportosítását.

Lejárt a 2016. áprilisban jegyzett 2.000.000.000 Ft összegű Féléves Kamatozó Kincstárjegy, ezért 2016. november 8-án 2 % éves kamat mellett Féléves Kamatozó Kincstárjegyet vásároltunk az OTP Banktól.

Budapest, 2016. november 22.

Némethné Révész Andrea
Ágazatvezető sk.



BUDAPEST FŐVÁROS XXI. KERÜLET CSEPELI POLGÁRMESTERI HIVATAL

ÜZEMELTETÉSI ÁGAZAT

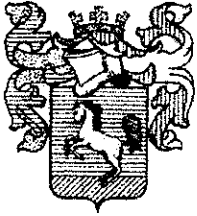
Tájékoztató

2016. november 29-én megtartásra kerülő Képviselő-testületi ülésre,
az előző testületi ülés óta végzett Üzemeltetési Ágazat munkájáról

- Polgármesteri Hivatal irodáinak fűtését téli szezonra való felkészítése.
- Hő központ cseréjének munkafolyamat felügyelete
- GSZI és az Egyesített óvoda költöztetésének segítése
- Csepel Utánpótlás SE gyermekek vidéki tornákra történő szállítása
- A hivatal irodáiban, raktáraiban felhalmozódott selejtezésre váró bútorok eszközök nyilvántartásba vétele, szállításra való előkészítése.
- Szépkorúak köszöntésére ajándécsomagok megvásárlása, összeállítása.
- Polgármesteri Hivatal udvarának rendbe tétele.
- Rendőrség részére megvásárolt Dacia Duster gépkocsi hivatalos átadása
- B-épület szerver szobájának klímával való felszerelése
- Ad hoc üzemeltetési feladatok folyamatos ellátása.
- 4 számítógép telepítése, alap programok telepítése és beállítása, felhasználó részére testre szabása, kihelyezése
- 1 számítógép részleges felújítása, újra telepítése, előkészítése kihelyezésre
- Elavult, használatra alkalmatlan eszközök leválogatása, áttárolása a selejt raktárba, eszközmozgással kapcsolatos adminisztrációs feladatok elvégzése
- Képviselői iroda internet elérés hibájának külső helyszíni vizsgálata, hibás eszköz garanciális javíttatásával kapcsolatos ügyintézés elvégzése
- GSZI költözéssel kapcsolatos hálózatkiépítési feladatok elvégzése
- L2 switch beüzemelése és átadása az üzemeltető kollégák részére
- GSZI új központi rack szekrény kábelezési hibáinak korrigálása, együttműködve a Magyar Telekom szakembereivel
- minden helyiség és hálózati csomópont bejárása, hálózati végpontok véglegesre kötés utáni felmérése
- a 2. emeleti új hálózati szegmens működőképes átadása
- Szakmai segítségnyújtás 4 db ASZA munkaadómás cseréjéhez az M&S Zrt. részére KEKKH/NVI utasítás alapján, jegyzőkönyvek felvétele, beszámoló készítése és megküldése
- A GSZI Hivatalba költözéssel kapcsolatos további előkészítő feladatok elvégzése:
- Hálózati bemérési jegyzőkönyvek és sematikus bekötési rajzok megküldése a GSZI Informatika részére, szakmai egyeztetések elvégzése a bekötésekkel kapcsolatban
- A hálózati csatlakozáshoz szükséges segítség nyújtása, az előre felprogramozott aktív hálózati eszközök tesztelése, átadása beépítésre
- Telekom/T-Systems DNS rekord hibák egyeztetése és javíttatása a szolgáltatóval a levelezési problémák megoldásához, javítás utáni ellenőrző levelek kiküldése
- ÁNYT K-01 és P-26 nyomtatványok szerkesztésével kapcsolatos feladatok elvégzése ágazatvezetői kérés alapján
- ...@csepelesz.hu irányba küldött levelezéssel kapcsolatos hibák javíttatása (GTS Datamet mail szerver hiba)

- Egyedi táblázatszerkesztési és címlista készítési feladatokkal kapcsolatos segítségnyújtás a Protokoll csoport részére
- TIESZ informatikával szakmai egyeztetések és hibajavítások elvégzésének befejezése levélküldési hiba miatt
- Felújított Polgármesteri irodák wi-fi lefedettségének bővítésével kapcsolatos feladatok elvégzése
- KEKKH rendszerhez felhasználói jogosultságok beállításával kapcsolatos feladatok elvégzése
- CSDC01 és CSDC02 tartományvezérlő szerverek (VM) újra konfigurálása, bővítése
- budapest21.hu O365 levelezés teljeskörű újra tervezése és újraépítése
- FILE02 szerver elsődleges tárhely felszabadítással kapcsolatos probléma SOS javítása felhasználói hiba miatt
- Technikai támogatás biztosítása a Nagytanácsteremben (Sajtótájékoztató)
- terem technikai berendezése, technikai támogatás biztosítása, hangfelvétel készítése, mentése, terem technikai visszabontása
- Levelezéssel és Outlookkal kapcsolatos feladatok elvégzése, hibák javítása, egyedi beállítások elvégzése felhasználói visszajelzések alapján
- Egyedi szkennelések, mesterpéldány nyomtatások, és fájl konvertálások felhasználói kérések alapján
- GovSys Ügyirat rendezések elvégzése, kilépő felhasználók részére technikai támogatás nyújtása
- GovSys felhasználó jogosultság beállítások, új belépők csoportbeállításai, statisztikák lekérdezése egyedi felhasználói kérések alapján
- budapest21.hu e-mail csoportbeállítások, felhasználói adat módosítások, jogosultság beállítások elvégzése
- AD felhasználói beállítások és levelezési csoport beállítások elvégzése
- Szervereken biztonsági és rendszerfrissítések telepítésének elvégzése, újraindítás utáni rendszerellenőrzés
- Eszköz rendszer program frissítése a leltározási munkák előkészítéséhez
- Helyi közigazgatási vizual regiszter rendszer adatállományának frissítése, egyedi lekérdezések elvégzése a Kabinet Iroda részére
- Címnyilvántartások struktúrájának rendezése, etikett címke állományok elkészítése a Kabinet Iroda részére
- MÁK intézményi adatforgalmának eAdat (könyvelési tablók, fizetési jegyzékek, gazdaságstatisztikai jelentések, adatközlő lapok) kezelése
- csepel.hu Hivatal oldalára Igazgatási Ágazat elektronikus űrlapok feltöltése, struktúra kialakítása
- csepel.hu Hivatal oldalára Városgazdálkodási Ágazat közérdekű adatainak feltöltése
- Ügyfélhívó és sorszámosztó rendszerének kialakításának egyeztető munkái
- 2017. évi költségvetés informatikai tervezésének előkészítő munkáinak elvégzése, egyeztetések
- ASP rendszerrel kapcsolatos adatgyűjtések, konferenciáról készült beszámoló elkészítése
- Gyermekvédelmi program keretében kiosztandó Erzsébet utalvány postázásával kapcsolatos munkái (címké, feladójegyzék, térti vevények nyomtatása)
- A téli szünet idején a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos levelek nyomtatási munkái
- informatikai eszközök (fejhallgató, winchesterek tonerek, kábelek stb.) megrendelése, átvétele, számlák, szerződések ügyviteli bonyolítása
- Pénzügyi szerver adatkarbantartásának elvégzése

Kuczbel András
csoportvezető



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA
HUMÁN SZOLGÁLTATÁSOK
IGAZGATÓSÁGA

TÁJÉKOZTATÁS
a Humán Szolgáltatások Igazgatósága által 2016. október 28. és november 22. között
elvégzett feladatokról

A SZAKMAI EGYSÉGEK ÁLTAL ELVÉGZETT FELADATOK

Család- és Gyermejjóléti Központ

Ügyeleti ellátásban **69** fő kereste fel a Központot. A családsegítők, esetmenedzserek **6** alkalommal szerveztek esetmegbeszélést és **13**, a Gyámügyi Osztály vagy a TEGYESZ által tartott tárgyaláson vettek részt. 2016. október 28. és november 21. között **178** családlátogatás történt.

Hátralekkezelésben **11** fő, hátralekkezelés után-követésben **7** fő vesz részt. A Hálózat Alapítvány támogatása iránti igény miatt együttműködők száma **16** fő – a hátralekkezelést igénylő, ill. igénybe vett kliensek száma összesen **34** fő.

A Központhoz **30** új jelzés érkezett, minden esetben megtörtént a szükséges intézkedés – kapcsolatfelvétel, gondozásba vétel, a szükséges adminisztráció elkészítése, ill. továbbirányítás más, a hozott problémának adekvátan megfelelő szolgáltatóhoz. Minden esetben elkészült vagy folyamatban van a válasz a jelzést tevőnek.

Az álláskereső klub foglalkozásain összesen **25** fő vett részt.

Tartós élelmiszerosztás 2 alkalommal volt ebben az időszakban: 2016. október 28-án 20 család kapott 5-5 kg lisztet, a Magyar Református Szeretetszolgálat Közhasznú Egyesület közreműködésével, 2016. november 12-én, szombaton pedig a Mozdulj Egyesület tartós élelmiszer osztására delegáltunk 30 családot.

November 2-ától megkezdtük a fa adományhoz szükséges környezettanulmányok készítését.

Családsegítő Közösségi Ház

A Családsegítő Közösségi Háznak 2016.10.28 – 2016.11.21. között **761** látogatója volt. Az állandó programokon részt vevők mellett, 59-en egyéni megkereséssel fordultak munkatársainkhoz.

A ház saját programjain 57 ember vett részt. Az állandó programok mellett megemlékeztünk az 1956-os forradalomról, gyerekekkel Halloween kézműves foglalkozást tartottunk, valamint 2016. 11. 14-én nálunk tartotta megbeszélését az Óvodai Gyermekvédelmi Munkaközösség, melyen 21 fő vett részt.

A programok lebonyolításában iskolai közösségi szolgálatot teljesítő diákok és önkéntesek segítettek munkatársainknak.

Játszóház

A szolgáltatást igénybe vevők száma október 28. és november 21. között 418 fő volt.

A hétköznapokon 277 fő gyermek látogatta meg a Játszóházat a vizsgált időszakban és vett részt szülővel szabad-, vagy az animátor által koordinált foglalkozáson.

2016. november 21-ig 1362 fő gyermeket regisztráltak a Játszóházba, a vizsgált időszakban 39 új regisztráció történt.

A tematikus foglalkozások továbbra is minden szombaton várják a kicsiket és nagyokat. A foglalkozásokon az elmúlt időszak hétvégéin (ez összesen 4 szombati napot ölel fel) 99 fő gyermek jelent meg.

A fejlesztőpedagógus által nyújtott egyéni fejlesztés, tanácsadás, korrepetálás keretében 30 fő iskoláskorú gyermek fordult meg intézményünkben.

Jelen beszámolási időszakban 2 alkalommal tartottunk Mesekuckó foglalkozást, ezen 12 fő gyermek vett részt.

November 14-én megkezdte működését intézményünkben a gyermekpszichológus.

A Játszóházban október 27-én tartottuk a Halloween-t, amely során ügyességi feladatokban, kézműves foglalkozásokon vehettek részt a gyerekek. A jó hangulatú eseményen 32 fő gyermek vett részt.

Idős- és fogyatékosellátási szakmai egység

Házi segítségnyújtás

A szolgáltatást 2016. október 28. – 2016. november 20. között 138 fő vette igénybe, az ellátottakat az érintett időszakban 1066 alkalommal látogatták a gondozónők. A látogatások napi átlaga 76,1 fő.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást jelenleg 39 főnek biztosít az intézmény. Ez az érintett időszakban 975 alkalmat jelentett. 6 éves riasztás történt.

Szociális étkeztetés

A 2016. október 28. – 2016. november 21. közötti időszakban 10044 adag étel került kiosztásra.

Idősek nappali ellátása

A szolgáltatást a Simon Bolívar sétány 1/A és a Vereckei u. 10. szám alatti telephelyeken biztosítjuk. A két telephelyen összesen 387 alkalommal vették igénybe a szolgáltatást, az igénybevétel napi átlaga – a két telephely adatait összesítve – 25,8 fő.

Novemberben egészségügyi felvilágosító előadást tartott dr. Oláh Ilona főorvos a cukorbetegségről, kezelésének lehetőségeiről. Természetgyógyász előadás keretében gyógyteák elkészítéséről és a megfázás kezeléséről esett szó. A novemberi programban szerepeltek állandó programjaink is: nótakör foglalkozás, átmozgató, frissítő masszázs, tánc és tornafoglalkozás és „Megettük már a kenyereink javát” beszélgetés az élet értékeiről. A hónapban megtartottuk a világnapokat is, a diabétesz világnapon vércukorszint mérést tartottunk, a televíziózás világnapján emlékezős beszélgetés volt a régi idők televíziós műsorairól, Budapest napon látogatást tettek nyugdíjasaink a Művészetek Palotájánál. A programokat nagy érdeklődés kísérte.

Idősek átmeneti gondozóháza (Simon Bolívar sétány 1/A)

A gondozóházban jelenleg 10 fő átmeneti elhelyezéséről gondoskodik a Humán Szolgáltatások Igazgatósága. Az ellátottak teljes ellátásban részesülnek.

24 órás nővérügyelet a Simon Bolívar sétányon található Nyugdíjasházban

A nővérügyelet során különös esemény nem történt.

Fogyatékosok nappali ellátása

Az ellátásban 2016. október 28. – 2016. november 21. között 216 látogatási alkalom volt, ellátottak napi átlagszáma 14,4 fő. A nappali ellátás igénybevételére 31 fő fogyatékos személlyel volt megállapodása az intézménynek. Az ellátottak fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt, szabadidős, ill. sporttevékenységet szerveznek számukra a szakemberek. Rendszeres táncfoglalkozások vannak. Hitoktatásban is részesülnek a foglalkozáson részt vevők közül azok, akik, ill. akiknek szülei erre igényt tartanak.

A fogyatékosok nappali intézményében novemberben megkezdték a készülődést a karácsonyi műsorra.

Támogató szolgáltatás

A beszámolási időszakban 25 fő vette igénybe a támogató szolgáltatást. A személyi segítséget igénybevettek száma 11 fő, a szállítást igénybevettek száma 14 fő.

Bölcsődék

A három bölcsőde – Belvárosi bölcsőde, Erdősori bölcsőde, Kertvárosi bölcsőde – kihasználtsága a beíratott gyermekekhez viszonyítva november 21-ig 95, 26 % . A gondozott gyermekekhez viszonyítva a sok megbetegedés miatt 61 % volt. November végéig a betöltött férőhelyek száma 318 fő. A beszoktatás a mai napig folyamatos, 10 fő kisgyermek kezdi meg a következő napokban a beszoktatást, így az üres férőhelyszám 10 fő. Szigetszentmiklósi lakcímmel rendelkező gyermekek száma 5 fő.

A beíratott gyermekekből az étkezési térítési díjat fizetők száma november végére 99 főre emelkedett, míg ingyenes bölcsődei étkezésben 219 fő részesül. Főiskolai tanulmányokat 7 fő kisgyermeknevelő folytat. 2 fő határozott időre szóló kisgyermeknevelői munkakör betöltésére van lehetőség.

Élelmezési csoport

Az élelmezési csoport a három bölcsőde, a Majd Megnövény Baptista Óvoda és a munkahelyi étkeztetés részére 2016. október 28. és november 21. között 3.614 adag bölcsődés, 769 adag óvodai és 589 adag munkahelyi étkeztetést biztosított.

Az élelmezési csoport biztosította az őszi szünet folyamán, a szünidei étkezést, amelynek keretében a fenti időszak alatt 6 adag ételt készítettek.

A szakmai egység 4 rendezvény bonyolított le a vizsgált időszakban (1 POHI, 1 Csepeli Városház Kft /V.Szent Erzsébet Jótékonyági Bál/, 1 magánrendelés, 1 HSZI Nap).

Szolgáltatásszervezési csoport - üzemeltetés

Folyamatos karbantartási munkák, javítások: épületgépészeti, elektromos, műszaki és építési hibák javítása, takarítási feladatok elvégzése. 7 intézményben folyamatos kertészeti munka elvégzése. Anyagbeszerzés, szállítás, árajánlatok beszerzése munkákra, eszközökre.

Őszi-téli kertészeti munkák 7. telephelyen: kerti csapok elzárása víztelenítése, téli állapotra felkészítés. Udvari kertészeti munka: metszés, levelek összegyűjtése, deponálása elszállítása, a homokozók felásása, takarása télre.

A HSZI 5 gépjárművének felkészítése a téli időszakra: téli gumicsere, gépjárművek átvizsgálása, adalékok cseréje, feltöltése, 1 gépjármű műszaki vizsgáztatása.

Az intézményekbe útszóró só, jégmentesítő beszerzése (300 kg), telephelyekre való

kiosztása megtörtént. Szerszámok karbantartása (hólapát, jégkaparó) előkészítése, pótlása folyamatosan történik.

Az intézményekben a fűtési rendszer indítása után, keringető rendszer beállítása, hőmérséklet-szabályozása megtörtént, az egyedileg felmerülő fűtési hibák elhárítása (radiátor-légtelenítések, thermo-szabályozás) szintén megvalósult, ill. megtörtént a hibás fűtési csőszakaszok javítása, cseréje a HSZI Kiss János altábornagy utcai székhelyén.

Új, korszerű ételhűtő beszerzése, beállítása, beüzemelése és ezzel együtt a helyiség tisztasági festése, járólapozása is sorra került.

A HSZI irodáinak, dolgozó helyiségeinek laminált padlóval való burkolása és festése elkészült, a közös helyiségek folyosók járólapozása folyamatosan történik, várhatólag december végére teljesen elkészül.

Munkaügyi csoport

A **2016. október 28-a és november 21-e közötti** időszakban a csoport a napi feladatain túl **3 (három) fő** közalkalmazotti felvételét készítette elő és bonyolította le, illetőleg **1 (egy) fő** közalkalmazotti felvételének részleteit intézi jelenleg.

Ugyanezen időszakban a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 17. § b) pontja alapján biztosított **jogi tájékoztatás-nyújtás** keretében **7 (hét) fő** ellátásban résztvevő számára nyújtottunk jogi szolgáltatást.

Intézményvezető

2016. november 10-én került sor a Humán Szolgáltatások Napja elnevezésű rendezvényre – ez alkalomból két munkatárs polgármesteri dicséretet, 13 kolléga pedig intézményvezetői elismerést vehetett át.

A napi feladatokon túl több alkalommal kerestem fel az intézmény külső telephelyeit, ill. részt vettem a Kertvárosi és az Erdősori Bölcsőde kisgyermeknevelői értekezletein, ill. meghívást kaptam – a bölcsődei részlegvezetőkkel együtt – a Védőnői Szolgálat 2016. november 22-én tartott értekezletére, ahol a bölcsődei felvételi kérelmen megjelenő védőnői véleményről beszéltünk.

A napi munka gördülékenysége, a sikeres együttműködés érdekében 2016. november 15-én megbeszélést folytattam Furák János igazgató Úrral, a Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság vezetőjével.

2016. november 23-án ismét találkoztam a HSZI informatikai feladatokat ellátó L.A.C. Holding Zrt. képviselőjével.

Folyamatosan egyeztettem a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. képviselőjével a 1214 Budapest, Simon Bolívar sétányon levő átmeneti gondozóházban jelentkező

Budapest, 2016. november 28.


Fatérné Rothbart Mária
intézményvezető



BUDAPEST FŐVÁROS XXI. KERÜLET
CSEPELI POLGÁRMESTERI HIVATAL

INTÉZMÉNYFELÜGYELETI
ÁGAZAT

Intézményfelügyeleti Ágazat

(köznevelési, szociális és egészségügyi terület) tájékoztatója a két Képviselő - testületi ülés között eltelt időszakról (2016. október 27. –2016. november 29).

1. A felügyelt intézmények vezetői értekezletein való részvétel, folyamatos kapcsolattartás.
2. Megbeszéléseken való részvétel.
3. Írásban vagy szóban beérkezett panaszok kezelése.
4. Közreműködés különböző jelentések, felmérések elkészítésében.
5. A kerületi egészségügyi alapellátás végzésére vonatkozó feladat-ellátási szerződésekkel kapcsolatos teendők: szerződések előkészítése, egyeztetése az érintett orvosokkal.
6. Konyhabejárás
7. 2017. évi normatíva felméréséhez kapcsolódóan adatkérések, adatszolgáltatások teljesítése.
8. Az egészségügyi alapellátást végző orvosok szerződéseinek megújítása.
9. Az egészségügyi alapellátás keretein belül a felnőtt háziorvosok részére bérelt orvosi rendelő megújításának egyeztetése.
10. A felnőtt háziorvosok rendelési idejének egységes módosításával kapcsolatos teendők, egyeztetések az orvosokkal és Budapest Főváros Kormányhivatala XX. Kerületi Hivatala Népegészségügyi Osztályával.
11. Csepeli Tehetségnapokon való részvétel
12. Népművészeti tehetséggondozási előadás.
13. A Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Szarka Tagóvoda felújított udvarának átadásán való részvétel.
14. A Szociális Munka Napján, illetve a Humán Szolgáltatások Igazgatósága napján való részvétel.
15. Az Országos Mentőszolgálat által üzembe helyezett mentő gépkocsi átadásán való részvétel.
16. Az önkormányzat által működtetett köznevelési intézmények tankerületi központoknak való átadásával kapcsolatos teendők.
17. Óvodai jogviszonnyal kapcsolatos fenntartói feladatok (felmentések, külföldre távozók)
18. Jegyzői nyilvántartás alapján óvodakötelezettség teljesítésének vizsgálata.
19. Intézményi KIR statisztikai adatszolgáltatás felügyeleti koordinálása.
20. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázathoz beérkező pályázatok ellenőrzése, az esetleges hiánypótlások előírása.

Lantai-Metz Tímea ágazatvezető

TÁJÉKOZTATÓ
KÉT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTT ELTELT IDŐSZAKRÓL
(2016. október 27-től november 18-ig)

A tárgyi időszakban a **Főépítési Iroda feladatkörével** összefüggő fontosabb megbeszélések, események:

2016. október 25.

Konzultáció a polgármester úrral az új helyi építési szabályzat készítését illetően. Helyszín a Polgármesteri Hivatal. Résztvevő: Majoros Ágnes.

2016. október 28.

Tájékoztató megbeszélés a Csepel Pláza KFC gyorsétteremmel történő bővüléséről. Helyszín a Főépítési Iroda tárgyalója. Résztvevők: Kiricsiné Kertész Erika, dr. Mérei András, Kádár Beáta.

2016. november 2.

Megbeszélés a felmerült telekadózási kérdésekkel kapcsolatban. Helyszín a Polgármesteri Hivatal. Résztvevő: Majoros Ágnes.

2016. november 3.

Bírálat a Csepel Ü1-Ü2 arculati és design pályázaton. Helyszín a Polgármesteri Hivatal. Résztvevő: Majoros Ágnes.

2016. november 9

Konzultáció az állami főépítésszel az új helyi építési szabályzat készítését illetően. Helyszín a Budapest Főváros Kormányhivatala Építésügyi Hivatal. Résztvevő: Majoros Ágnes.

2016. november 15.

Helyszíni szemle és megbeszélés az I. világháborús sírhelyek felújítását illetően a BTI Zrt. munkatársával. Helyszín a Csepeli Temető. Résztvevők: dr. Mérei András, Kádár Beáta.

2016. november 17.

Tervtanács. Helyszín a Főépítési Iroda tárgyalója. Résztvevő: Majoros Ágnes, Hollainé Fekete Anna.

2016. november 18.

Megbeszélés a budapesti főépítésszel a településképet érintő jogszabályváltozásokról. Helyszín: Főpolgármesteri Hivatal Városépítési Főosztály Résztvevő: Hollainé Fekete Anna, dr. Mérei András

Az időszakban további elvégzett feladatok:

A tárgyi időszakban folyamatos többoldalú egyeztetést, konzultációt, levelezést, koordinációt, előkészítést igényeltek az alábbi feladatok:

Budapest2024 Olimpiával kapcsolatos feladatok, egyeztetések, koordináció, adatszolgáltatás, döntés előkészítés.

1956-os emlékévi programelemeként a Szent Imre téren megvalósított Pesti Srác szobor adatait a Forster Központ – kezdeményezésünk és adatszolgáltatásunk alapján – az Országos Építésügyi Nyilvántartás (OÉNY) rendszerbe feltöltötte.

Retina projekt utógondozásához kapcsolódó adatszolgáltatás feladatai.

Új helyi építési szabályzathoz kapcsolódó előkészítő feladatok, ajánlatkérések, tájékoztatók elkészítése.

Zöldfelület-fejlesztéssel kapcsolatos ügyfélfogadás, ügyintézés, helyszíni szemlék, egyeztetések. Részvétel az éves faültetési terv elkészítésében. Megbeszélés szakági munkatársakkal. Felelős: Kiricsiné Kertész Erika.

Folyamatos volt a TAKARNET-es rendszerben tulajdoni lapok nyomtatása. Új közterületi címek felvitele a térinformatikai rendszerbe. Felelőse: Kádár Beáta.

Tárgyi időszakban zavartalanul folyt az ügyfélfogadás személyesen, illetve telefonon, a kiemelt településfejlesztési ügyekben a Tisztségviselők részére tájékoztatás adása. Felelőse: mb. főépítész, és munkatársai.

Helyi Építési Szabályzat módosítására képviselő testületi előterjesztés készítése: Felelős: Hollainé Fekete Anna, dr. Mérei András.

Tervtanáccsal kapcsolatos feladatok (terv-vizsgálat, jegyzőkönyv-összeállítás, tervtanácsi vélemények összeállítása) szervezési feladatok, kapcsolattartás a Tervtanács tagjaival, tervezőkkel, építetőkkel, meghívók intézése. Felelőse: Hollainé Fekete Anna.

Főépítész állásfoglalások az építéshatóság megkeresésére, a kerületet érintő településrendezési eszközök, koncepciók, stratégiák véleményezési eljárásában előkészítői: Hollainé Fekete Anna, Kiricsiné Kertész Erika, Kádár Beáta, dr. Mérei András. Felelős: Majoros Ágnes,

Építetői és tervezői ügyfélfogadás, tervezési változatok, e-mail megkeresések véleményezése Hollainé Fekete Anna.

Majoros Ágnes
mb. főépítész

**A CSEPELI VÁROSGAZDA KÖZHASZNÚ NONPROFIT ZRT.
KÉT TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTTI IDŐSZAKÁNAK BESZÁMOLÓJA**

(2016. október 27. – november 21.)

Hulladékkezelési Osztály

Hulladékszállítás, köztisztasági feladatok:

- Csepel közterületein hulladékgyűjtési feladatok ellátása kézi és gépi takarítással a hét minden napján, hétfőn és ünnepnapon is. Hétfőn 6:00-20:00 óráig váltott műszakban, keddtől vasárnapig 7:00-20:00 óráig, illetve rendezvény esetén a rendezvény végéig.
- Önkormányzati rendezvényeken takarítási feladatokat elvégzése.
- Illegális hulladék lerakatok felszámolása (Papírgyár mögötti erdős terület, Károli Gáspár u. – Popieluszko u. sarok, Vasas u., Védgát u., Budafoki út, Petőfi utca).
- Kerületszerte, a lakosság által illegálisan kihelyezett lombhulladék elszállítása.
- Önkormányzati ingatlanok, lakások lomtalanítása (Csepeli út 12., Kossuth Lajos u. 152. 1. em. 1., Szent István u. 3. fsz. 31.)

VÁROSFENNTARTÁSI FŐOSZTÁLY

Zöldterület-fenntartási Osztály

I. Fenntartási munkálatok

Parkfenntartás

A Csepeli Városgazda Zrt. kezelésébe tartozó területen a parkfenntartási munkálatokat saját hatáskörben oldjuk meg. Ebben az időszakban is folyamatosan végezzük a szokásos parkfenntartási feladatokat, a szükséges cserjemetszési és ifjítási, sövényvágási munkálatokat. Folytatódtak a lombgyűjtések is közfoglalkoztatottak bevonásával.

Az alábbi területeken végzünk rendszeres parkfenntartási munkákat: Szent László ltp., Béke tér, Simon Bolívar ltp., Városközpont, Erdősor ltp., Csillagtelep, Vízmű ltp., Királymajor, Ady és Bajcsy ltp., a Kis-Duna part valamint a kiemelt terek, területek.

A parkfenntartási munkák keretében folyamatosan végezzük a szakmailag indokolt és szükséges metszési, faápolási, sövénynyírás munkákat, valamint a lombgyűjtést.

Parképítési munkák

Füvesítési, cserjeültetési és parkosítási munkák befejeződtek a Reggel utca és Bánya utcai játszótereknél, a Duna utcai kutyafuttatónál, a Kormányhivatal belső udvarán, a Katona József u. 2. szám előtt elbontott buszmegálló helyénél, valamint a Szent István úti, a Nyuszi sétányi, a Szabadság utcai, a Széchenyi u. 85 és 91-91/a szám előtt elbontott pavilonok helyénél. A Szent Imre téren újonnan felavatott Pesti srác szobor környezetének gypeszönyegezése megtörtént.

Fasorfenntartás

A Csepeli Városgazda Zrt. kezelésébe tartozó területen a fasorfenntartási feladatokat saját hatáskörben oldjuk meg a megfelelő személyi és műszaki jellegű háttér bevonásával. A lakossági bejelentések, valamint a fakivágási határozatok kötelezettségei mellett tervezett fasorfenntartást is végzünk a kerületben. Ezekon kívül az oktatási intézményekben található fák ápolását is végezzük. Tovább zajlik a korábbi hónapokban bejelentett és ütemezett címek feldolgozása, leginkább gallyazási feladatok, valamint építési munkákhoz kapcsolódó,

szükséges fakivágások. A 2016. évi őszi fapótlás keretén belül 712 db fa kiültetésének előkészületeit megkezdtük. Az árajánlatok beérkezése után a facsemeték helyszínen történt megtekintését követően a növények megrendelése megtörtént.

Erdőgazdálkodás

Az erdőgazdálkodói tevékenységet Bp. XXI. kerület Csepeli Önkormányzata végzi a Pilisi Parkerdő Zrt. szakirányításával. Az erdőterületeken történő kivitelezési munkákat a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. végzi.

Természetvédelmi élőhely-kezelés

A Tamariska dombon az élőhely kezelési feladatokat, valamint az esetlegesen előforduló rongálások javítását, helyreállítását saját hatáskörben végezzük.

Kutyafuttatók, kutyapiszok-gyűjtőládák üzemeltetése

2016. február 09-től a legkedvezőbb ajánlat alapján a P-J Terv Kft.-vel kötöttünk szerződést. A kerületben található 111 db kutyapiszok ládát hetente üríti a vállalkozó, ez alól kivétel a nyári időszak (június 1-től augusztus 31-ig), amikor hetente két alkalommal történik ürítés. Az öt helyszínen található kutyafuttató takarítására kéthetente kerül sor, a nyári időszakban (június 1-től augusztus 31-ig) ennél sűrűbben havonta négyszer történik takarítás.

A csepeli kutyatulajdonosok részére igény felmerülése esetén gyűjtőzacskókat ad át térítésmentesen a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. évente egyszeri alkalommal, melyeket az ügyfélszolgálaton lehet igényelni. Az üzemeltetésben fennakadás nincs, a kihelyezett gyűjtőedények felújítását és esetleges áthelyezését saját hatáskörben végezzük.

Növényvédelmi munkálatok

A növényvédelmi munkákra idén is a Növényvédő és Kártevőirtó Kft.-vel kötöttünk szerződést a legkedvezőbb árajánlat alapján. A 2016. október végéig a platánfák lemosó permetezése, a vadgesztenyefák aknázó moly elleni I-II-III. generációs permetezése és a platánfák csipkés poloska és gnomónia elleni I-II-III permetezése történt meg.

Egynyári virágültetési és muskátli kihelyezési feladatok

A két testületi ülés közötti időszakban 5000 db tulipánhagyma ültetését végeztük el.

Komposztálási program

A komposztálási program lebonyolításához 2.500 eFt-ot hagyott jóvá a Képviselő-testület, mely keretből 150 db 600 literes műanyag ládát szeretünk be. A komposztálással kapcsolatos előadásra, valamint a ládák átadására 2016. november 11-én került sor az Ifjúsági táborban.

II. Városgazdálkodási feladatok

Köztéri órák üzemeltetése

2014. január 01-től a megkötött szerződés alapján a TÁV-COM Kft. jogutódja a Hesse Trade Kft. végzi a köztéri órák üzemeltetését. A szerződés határozatlan időre szól, üzemeltetés folyamatos.

Közkifolyók üzemeltetése

2005. április 11-én megkötött határozatlan idejű szerződés alapján a Fővárosi Vízművek Zrt. végzi a közkifolyók üzemeltetését. 52 db ivókút után kell a meghatározott műszaki norma alapján az üzemeltetési díjat megfizetni.

Műszaki Ellenőrzési Csoport

A **Hétszínvirág Óvoda, Bóbita tagóvodája környezetrendezési és kertépítészeti munkák.** A vállalkozási szerződés megkötésére került, a kivitelezési munkák elkészültek. Az 2. rész-számlához tartozó teljesítés igazolásra került (80 %). Az óvoda vezetése által pótlólag felmerült igények alapján szerződésmódosításra került sor. A módosításban foglalt munkák elvégzése megtörtént. A fűrt kút használatbavételi engedélyének beszerzése folyamatban van.

Tátika Óvoda **környezetrendezési és kertépítészeti munkák.** A vállalkozási szerződés megkötésére került, a kivitelezési munkák folyamatban vannak. Az 2. rész-számlához tartozó teljesítés igazolásra került. Az öntözéshez fúrandó kút építési engedélyének beszerzése folyamatban van.

A munkákban műszaki ellenőrként vesz részt szervezeti egységünk.

A FŐMTERV tervezi Csepel csapadékvíz elvezetési koncepciótervét. Ezzel kapcsolatosan az egyeztetéseken illetve a Fővárosi Csatornázási Művekkel történő egyeztetéseken részt veszünk. A FŐMTERV Zrt.-vel közösen a csapadékvíz kivezetések helyszíneinél (9 db) bejárást tartottunk. Az első részteljesítés a VÁF felé megtörtént.

COL 4 szennyvízcsatorna hálózat építése során kimaradt – Báthory, Ady Endre, Halásztelek, Kolozsvári, Szabadkai, Ív, Mogyorós, Körtefa, Fügefa, Barackfa és Fácánhegyi – utcák csatornázásának és az elmaradt 19 db házi bekötő csatorna bekötés tervezése

Kt határozat száma: 329/2014. (VI.26.), 330/2014. (VI.26.), **Előirányzat 10 033 eFt**

A tervezési feladatra a szerződés bruttó 5 509 eFt összegben, a tervezési munka megkezdődött. A tervezést követően a kivitelezési munkák megvalósítása érdekében Együttműködési Megállapodást kötött önkormányzatunk Budapest Főváros Önkormányzatával. A tervezés elkészült, a vízjogi létesítési engedély a hatóság megküldte. Jelenleg a Barackfa utcai vízjogi létesítési engedély beszerzését végzi a tervező. A beruházást bonyolító cég, az Enviroduna Kft. a kivitelezési munkák közbeszerzési eljárását előkészítette.

A feladat megvalósításában a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. Műszaki Ellenőrzési Csoportja együttműködik a Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.-vel.

Egyéb közterületi munkák

Gyalogos átkelőhely építése három helyszínen a Plútó utca (Rakéta utcánál), a Késmárki utca (körforgalomnál) és a Szent István út 232. számnál. A gyalogos átkelőhelyek a BKK Zrt. beruházásában épülnek meg, önkormányzatunk költsége 681eFt, a tervfelhasználási jogok átadására, illetve a létesítési engedélyek hosszabbítására. Az Együttműködési Megállapodás aláírásra került, a kivitelezés pályázatának előkészítését a BKK megkezdte. A BKK Zrt. tájékoztatása szerint a kivitelezés várhatóan 2017. évben valósul meg.

Tulajdonosi hozzájárulás

2011. április hónaptól kezdődően az önkormányzati feladatok közül a tulajdonosi hozzájárulások kiadásának előkészítése a szervezeti egységünk feladata lett, melynek keretén belül a beérkező kérelmek ellenőrzése, a szükséges hiánypótlások kiírása, a helyszíni szemlék megtartása és a tulajdonosi hozzájárulások előkészítése és megszövegezése elkészül.

Az előző időszakban elkészült beruházások jótállási időszak alatti időszakos és rendkívüli (a köztes időszakban észlelt hibák esetében) garanciális bejárásainak megszervezése, az érintett kollégákkal, intézményekkel történő egyeztetés, meghívók kiküldése, a bejárás lebonyolítása, az észlelt hibákról hibalista összeállítása, javítási határidő megadása, az elkészült javítások

ellenőrzése, dokumentálása, az esetlegesen a vállalkozó által nem vagy nem megfelelően elkészített garanciális javításokkal kapcsolatban a további lépések (felszólítás, jogi lépések) intézése, az érintett szakterületek bevonásával.

Más osztályoknál jelentkező feladatok esetében műszaki együttműködés, ajánlatkérések összeállítása helyszíni felmérés, az ajánlatok elbírálásában történő együttműködés, szerződés előkészítése, a kivitelezés műszaki felügyelete, műszaki ellenőrzés, kivitelezővel történő kapcsolattartás, a műszaki átadás-átvétel lebonyolítása, az átadási dokumentáció ellenőrzése, a szükséges hiányok pótoltatása vállalkozóval. Folyamatban lévő munkák:

- Herman Ottó Általános Iskola vizesblokk felújítás
- Játéksziget Óvoda folyosó hidegburkolat kivitelezés
- Nyugdíjas közösségi ház (Kossuth Lajos utca 115.) pvc burkolat felújítás
- Kazinczy Általános iskola vizesblokk és öltözők felújítása
- Repkény Óvoda volt gondnoki lakás átalakítása, foglalkoztatóvá
- Szent Imre téri jégpálya építés
- RSD parti sétány felújítás
- II. Rákóczi Ferenc út 28. környékén földút javítás

A Szemünk fénye program havi fenntartási időszakában történő havi számlaellenőrzések elvégzése.

SZOLGÁLTATÁSI FŐOSZTÁLY

MEGVÁLTOZOTT MUNKAKÉPESSÉGŰ MUNKAVÁLLALÓK CSOPORTJA

Munkáink:

- dudálós hinta 1236 db
- függönycsipesz összeállítás 2549 db
- függönycsipesz csomagolás 150 csomag
- gyertyacsomagolás 2784 csomag,
- asztaldísz előkészítése
- szöveg
- Részvétel a kerületi Márton napi rendezvényen

A Csepeli Strandfürdő téli üzemmódra történő átállás felkészítésének munkálatai:

- 50 m-es úszómedence fölé sátorállítás,
- sátorvilágítás felszerelése, beüzemelése,
- sátorjavítás,
- sátor mellé öltöző konténerek áthelyezése,
- medence és medencetér takarítása, javítása: fugázás, csempepótlás és csere,
- új termálvezeték kiépítése.

Műszaki Szolgáltatás Csoport

Elkészült munkák:

- Strand: medence sátor lámpák javítása,
- Szent Imre tér: szökőkutak téliesítése,
- Mansfeld u.1-3.: 3 x 6-7 méteren csővezeték cseréje,
- Bánya u.29. 1/6 bérlemény: radiátor csere,
- Simon B. 1/a. 1/19 lakás: fűtésjavítás,
- Piac: húsos csarnokban csőtörés javítása,
- Szent Imre tér 3.: nagykapu gyártása, festése,
- Irodaház fszt 11/a: új takarítóhelyiség kialakítása,
- József Attila u. 65. üzlethelyiség: kapcsoló helyiségben mérőhely kiépítés,

- Irodaház 1. emelet: lakásügyön köztes tér festése,
- Irodaház ügyfélszolgálat: festés,
- Kossuth Lajos u.168. üzlethelyiség: 2 db radiátor szelep cseréje,
- Irodaház 1. emelet:48/49/50-es irodák festése,
- Jégpálya: vízvezeték rendszer kialakítása, téliesítése,
- Csalitos óvoda: é.v jegyzőkönyv szerinti elektromos javítások,
- Telephely: Központi raktárban áthidalók betoneozása,
- Telephely: Irodaépület földszinti férfi mosdóban betoneozás a fűtésjavítás után,
- Posztógyári tanuszoda: zuhanyzóknál csöpögő csapok javítása,
- Posztógyári tanuszoda: időrelés alkonykapcsolós térvilágítás rendszer kiépítése, szerelvények felszerelése,
- Rákóczi kert: csöpögő bojler javítása,
- Nap u.8. üzlethelyiség: reklámtábla leszerelése,
- Telephely: HR iroda festése,
- Simon Bolívar 1/a 1/29 és 2/40 lakás: kádak előlapjainak cseréje, szabása, fúrása,
- II. Rákóczi Ferenc u.97-105.: C.2.2. lakásban mosdó csaptelep cseréje elkészült

Jégpályaépítés

Jégpálya –Műszaki Szolgáltatás által végzett munkák

- a vízvezeték a földben és betemetve,
- jégpálya locsolásához szükséges vízvezetékrendszer kiépítése,
- mérőhely és fogadószekrény összeszerelése,
- mérőhely és fogadószekrény bekötése a földkábelbe,
- elkészült a mérőszekrény, illetve a fogadó szekrény,
- elektromos mérőhely a helyszínen felállítása (előkészítve az Elmű részére) és a jégpálya elektromos fogadószekrényének felszerelése bekötése, kivitelező által.

Műszaki és Intézményműködtetési Főosztály

Folyamatos, napi feladataink

- Az üzemeltetés során felmerülő általános karbantartási munkák elvégzése,
- Folyamatos kapcsolattartás a gazdasági ügyintézőkkel az intézkedést igénylő problémákról,
- Az üzemeltetés során felmerülő általános karbantartási munkák elvégzése,
- Folyamatos fluktuáció miatt állandó munkaerő pótlása, keresése,
- Intézményi konyhák üzemeltetése,
- Intézmények takarítása.

Elvégzett feladataink

- Óvodák homokozóiban lévő homok cseréje megtörtént,
- Intézmények átadásához szükséges leltárak elkészítése, leadása,
- GSZI épület teljes körű leltározása, átvétele,
- Széchenyi Iskola büfé pályázatának levezetése.

Közterület Karbantartási Csoport

Folyamatos napi feladatok

- Lakossági és Polgármesteri Hivataltól érkező (telefon; e- mail) bejelentések alapján a folyamatos hibák elhárítása és a panaszok kezelése, gyors és azonnali megoldások keresése, javítások elvégzése és kivitelezése, illetve a kapott értesítések, bejelentések tekintetében a kialakult balesetveszélyes helyzetek azonnali felismerése és kiemelt prioritással történő megszüntetése.

Az elvégzett feladatok

- Bánya utcai padok kihelyezése,
- Jupiter játszótér (Rakéta utca) nagyobb karbantartás, hiányzó játszótéri eszközök pótlása,
- Sáska u. 2. pollerek elhelyezése,
- Kossuth L. u. 103-105. pollerek elhelyezése,
- Csillag telep, Vénusz u. Spar előtti megrongált pihenőpad rendbetétele,
- Akácfa - Szabadság u. zárt parkoló behajtójánál keletkezett kátyú javítása.

Műszaki és Szerviz csoport feladata

Folyamatos, napi feladataink

Gyorsszolgálati hibaelhárítások a lakás és nem lakás célú ingatlanokon, az intézményeken, üzemeltetési és műszaki feladatok, karbantartási és fenntartási munkák elvégzése közterületeken. A kerületben szervezett rendezvények lebonyolításában való részvétel.

Elkészült munkák

- Szarka Óvoda: kerítés felújítás,
- Aprajfalva Óvoda: csatorna, földém csere,
- Kék Általános Iskola: volt büfé felújítás, pvc csere, festés,
- Szivárvány óvoda: lépcső felújítás,
- Jedlik Ányos Gimnázium: kapu készítés,
- Bunkermúzeum kialakítása,
- SSZRK: szaletli készítés,
- Karácsony Sándor Általános Iskola: mosdó felújítás,
- Gróf Széchenyi Általános Iskola: iroda kialakítása,
- Szökőkutak télisítése, lefedése
- GSZI, CSEO költöztetése. / Lakatos, vízszelelési, festési munkák. /
- Rendezvények lebonyolítása, szállítások: krumplicsütés, Márton nap, Erzsébet bál

Faipari osztály

A 9 játszótér felújítási program keretein belül az eddig elkészült játszótérek kivételével átadásra került további 1 játszótér: Bánya u. – Szigligeti u. játszótér, jelenleg a Királymajor Központi, valamint Kossuth L. u. 88. szám alatti játszótérek felújítási munkálatai folynak.

2016. évi óvodai játékberuházás: A helyi óvodák fejlesztésére a 2016-os évben 24 darab egyedi tervezésű és kivitelezésű játszóeszköz elkészítése a cél. A fenti időszakban a Tátika tagóvoda, Tündérvilla tagóvoda és a Szűnyog óvoda játszóeszközeinek gyártása folytatódott. Jelen állás szerint elkészült: 1 db Frédi-Béni kocsi, 2 db babakocsi, 2 db vonat, 2 db villamos, 1 db csónak, valamint gyártás alatt van 1 db vonat.

Szent Imre téri ideiglenes Jégpálya projekt: A Faipari Osztály feladata ebben a projektben 1 db 4,5x2,5 méteres fa őrbódé valamint egy dobogó legyártása volt. Az őrbódé a fenti időszakban elkészült, kihelyezésre került. A dobogó készítése folyamatban van.

Budapest, 2016. november 21.

Papp Gabriella
titkárságvezető

BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.
Városfejlesztési főosztályának a 2016. október 27-i és 2016. november 29 -i
Képviselő-testületi ülés közötti tevékenységéről

1. **Ady lakótelep integrált szociális rehabilitációja (KMOP-5.1.1/C-2f-2009-0004 jelű) program**

A projekt fenntartási időszak 2013.10.15-én megkezdődött.

A projekt fenntartás időtartama: 2013.10.15-2018.10.14.

A 3. sz. Projekt Fenntartási Jelentést benyújtottuk 2016.10.28. napján a Közreműködő Szervezethez.

A Családsegítő Közösségi Ház a fenntartási időszakban is folyamatosan működik, 3 fő munkatárssal.

Az akcióterületen felmerülő hibabejelentéseket folyamatosan kezeltük.

2. **Csepel Kapuja – Szociális célú városrehabilitációs (KMOP-5.1.1/C-09-2f-2010-0003 jelű) program**

A projekt lezárása 2016.06.15. napján megtörtént. A projekt fenntartási kötelezettség 2021.06.15. napjáig tart. Az első projekt fenntartási jelentés benyújtása 2017. június 15. napján esedékes.

Az akcióterületen felmerülő hibabejelentéseket folyamatosan kezeltük.

3. **Csepel déli lakóközpont szociális célú rehabilitációja (KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0004 jelű) program**

A projekt lezárása 2016.06.15. napján megtörtént. A projekt fenntartási kötelezettség 2021.06.15. napjáig tart. Az első projekt fenntartási jelentés benyújtása 2017. június 15. napján esedékes.

A Játszóházban a fenntartási időszakban a megszokott időben hétköznap várják a gyermekeket és szüleiket a játszóház munkatársai. Az aktuális programokról a www.csepel.hu weboldalon tájékozódhatnak az érdeklődők. A hétfégi tematikus foglalkozások folyamatosan zajlanak a Játszóházban.

4. **Otthon Melege program ZFR-TH/15 kódszámú felhívás önerő támogatására kiírt önkormányzati pályázat**

Korábban (2016. március 9-én) 9 társasházzal történt meg az Otthon Melege programhoz kapcsolódóan az Önkormányzati önerő-támogatásra vonatkozó szerződés aláírása, melyek hatályba lépésének függvénye a társasházak Állammal történő szerződéskötése. A 9 társasház közül 6 jelezte, hogy megkötötték az állami támogatási szerződést, így a beruházás befejezésével jogosultak az önkormányzati támogatás felhasználására. A többi 3 esetben ez nem történt meg, így ott nem valósul meg a beruházás.

A társasházaknak az állami szerződés aláírását követő 1 év áll rendelkezésükre, hogy a projektet megvalósítsák.

A beruházás 5 ház esetében már elkezdődött, melyek közül 2 esetben:

- 1214 Budapest, Óvoda u. 13-16. Társasház;

- 1214 Budapest, Szent László út 80. Társasház

be is fejeződtek a munkálatok. Ezen esetekben az elszámolások befogadása, illetve az Önkormányzat által biztosított támogatás kifizetése van folyamatban.

5. TÉR_KÖZ Fővárosi Városrehabilitációs projektek

6.

„Csepel Városközpont integrált rehabilitációja, 2. ütem”

A korábban lefolytatott közbeszerzési eljárás eredménytelensége miatt újabb kiírás előkészítése szükséges. Ehhez kapcsolódóan a tervezőtől egy magasabb műszaki tartalomra vonatkozó Opciók költségvetés készítését kértük. Az újabb közbeszerzési eljárás előkészítése ennek figyelembevételével folyamatban van.

„Csepeli Rákóczi Kert megújítása közösségi tervezés keretében”

A Fővárosi Közgyűlés a Fővárosi Városrehabilitációs Keret felhasználásának szabályairól szóló 27/2013. (IV.18.) számú Főv. Kgy. rendeletében biztosított jogkörében eljárva pályázatot hirdetett a következő programra: „A” Program: Városrehabilitáció keretében megvalósuló közterületek komplex megújítása. A Rákóczi Kert Civil és Közösségi Ház továbbá a környező zöldterület megújítása, funkcióinak bővítése témájában előkészítettük a pályázati anyagot. A pályázat kidolgozása valós társadalmi igényen alapul, a pályázat benyújtását megelőző utolsó lakossági fórumot 2016.11.22. napján tartottuk a Rákóczi Kertben, melyen az elkészült koncepcióterv bemutatásra került a lakosságnak. A pályázaton történő indulásról a 2016.11.29.-ei Képviselő Testületi ülésen dönt az Önkormányzat.

„Napközis tábor komplex megújítása”

A Fővárosi Közgyűlés a Fővárosi Városrehabilitációs Keret felhasználásának szabályairól szóló 27/2013. (IV.18.) számú Főv. Kgy. rendeletében biztosított jogkörében eljárva pályázatot hirdetett a következő programra: „A” Program: Városrehabilitáció keretében megvalósuló közterületek komplex megújítása. A „Napközis tábor komplex megújítása” témájában előkészítettük a pályázati anyagot. Az egykori Napközis tábor területének funkcióját szeretnénk visszaállítani. A területen egy nagyobb központi közösségi épület kialakítását, a kapcsolódó zöldfelületek rekonstrukcióját és sportpálya, illetve játszótér építését, emellett pedig több szabadterei tanterem létrehozását tervezzük, melyek tematikus táborok helyszínéül szolgálhatnak. A pályázat kidolgozása valós társadalmi igényen alapul, a Csepeli iskolákban kérdőíves felmérést végeztünk a táborozási szokásokra vonatkozóan. A pályázaton történő indulásról a 2016.11.29.-ei Képviselő Testületi ülésen dönt az Önkormányzat.

7. Óvoda udvarok felújítása

Erdősor – Festő utcai Óvoda

Az óvoda udvarfelújítási munkálatai befejeződtek, a szerződésben szereplő műszaki tartalomon kívül a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. plusz kiegészítő munkálatokat fog még elvégezni.

Hétszínvirág Óvoda Bóbita Tagóvodája

A kivitelező az udvar-felújítási munkálatokat szerződésszerűen megvalósította, annak befejezése 2016.07.12-vel megtörtént. Az udvart a gyerekek használhatják. A szerződés lezárásához a fűrt kút használatba vételi engedélyének megszerzése szükséges, melyre vonatkozóan az ehhez szükséges kérelem beadásra került. Az erre kapott hiánypótlás alapján 2016.11.10-én a még szükséges dokumentumok beküldése megtörtént.

3 Óvoda udvarának felújítása /Tátika, Tündérbert és Szúnyog Tagóvodák/

Az udvarok átalakítására vonatkozó munkálatok 2016. október 4-vel elkészültek, majd a felmerült hibák kijavítása is megtörtént.

Jelenleg a fűrt kutak engedélyeztetése van folyamatban, mellyel kapcsolatban Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata Polgármesteri Hivatala a kijelölt engedélyező hatóság.

A beküldött kérelem alapján kiírt hiánypótlási felhívásokra vonatkozóan, a még szükséges dokumentumok beküldése várhatóan 2016.11.25-ig mindhárom esetben megtörténik.

8. MLSZ – Országos Pályaépítési Program – 3 műfüves futballpálya

Mindhárom helyszín esetében már korábban megtörtént a pályák műszaki átadása:

- Katona József Általános Iskolában 2016.06.10-én;
- Lajtha László Általános Iskolában 2016.06.24-én;
- Nagy Imre ÁMK-ban 2016.09.01-én.

Az elkészült műfüves pályák a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. vagyonkezelésébe történő átadása 2016.11.10-én megtörtént.

9. Inkubátorház fejlesztési program

Az inkubátorház kialakítására alkalmas helyszín keresése folyamatban van.

Elkészült, véglegesítésre került a tervezési és üzemeltetési program.

Több ingatlan vonatkozásában készült felhasználási javaslat, gazdaságossági számítás. Jelenleg a FŐTÁV Zrt.-vel történő egyeztetés van folyamatban a Budapest Kossuth Lajos u. 1. szám alatti, a társaság tulajdonában lévő ingatlannal kapcsolatban, egy vállalkozásfejlesztési központ létrehozásának lehetőségéről.

10. VEKOP-5.3.1-15-2016-00009 azonosítószámú, Dél-budapesti kerékpáros barát fejlesztések elnevezésű projekt

A hiánypótlást 2016.11.03. napján teljesítettük, melyet követően Magyarország Kormánya 1613/2016. (XI. 8.) Korm. határozatával döntött a pályázat támogatásáról. A Támogatási szerződés megkötésének előkészítését megkezdjük a partnerek bevonásával. A konzorciumi együttműködési megállapodást véglegesítettük, melyet a 2016.11.29-ei Képviselő testületi ülésre beterjesztettünk.

11. Csillagtelep szociális célú rehabilitációja elnevezésű, VEKOP-6.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt

2016.11.14. napján kézhez vettük a pályázati hiánypótlási felhívást, a hiánypótlást 2016.11.21. napján határidőben benyújtottuk a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága irányába. A pályázat keretében az alábbi infrastrukturális, beruházási célú tevékenységek megvalósítását tervezzük a Csillagtelepi akcióterületen: 11 db lakóépület energetikai megtakarítást célzó felújítását, Csillagtelepi Foglalkoztatási Célú Oktató és Közösségi Központ (FOCOK) létrehozását, Radnóti Miklós Művelődési Ház környezetének megújítását és térfelügyelő kamerák kihelyezését, Jupiter utca – Rakéta utca – Tejút utca által határolt közterület megújítását, továbbá a Vénusz tagóvodában udvar- és kerítés felújítását. A pályázat keretében kiegészítő, soft tevékenységek megvalósítását is tervezzük az alábbi konzorciumi partnerek bevonásával: Humán Szolgáltatások Igazgatósága, Csepeli Városgazda KN Zrt., Montessori Mária Óvoda és Bölcsőde, Csepeli Csodakút Egyesített Óvodák, Baptista Szeretetszolgálat (Majd Megnövék Óvoda), Csepel Csillagtelep Plébánia, Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat, Csepeli Birkózó Club, Budapest Esély Nonprofit Kft.

12. A bölcsődei, valamint az óvodai ellátáshoz való hozzáférés javítása a VEKOP-6.1.1-15 felhívás keretében

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft. a Polgármesteri Hivatal oktatási ágazatával, valamint a Humán Szolgáltatások Igazgatóságának szakembereivel egyeztetve 2016. május 31-én pályázatot nyújtott be, amelyben a Kertvárosi Bölcsőde udvarán 36 db bölcsődei férőhellyel új, különálló épületrész kialakítását tervezi. Az új épület 3 db 12 fős csoportszobának, átadó és fürdőhelyiségeknek, megfelelő kiszolgáló és tároló helyiségeknek, sósobának, valamint egy tornaszobának és fejlesztőszobának adna helyet. Az új épület

felszereléséhez szükséges eszközök beszerzése mellett, a zöldfelület fejlesztésével, udvari játékok, elhelyezésével megújulna a játszóudvar, valamint a meglévő bölcsődei épület rossz állapotban lévő, belső, világító udvara is. A pályázatra 2016. október 26-án hiánypótlási felhívás érkezett. A kért hiányosságokat 2016. október 28-án benyújtottuk. A jogosultsági feltételek teljesítéséről 2016. november 7-én értesítést kaptunk. Ezt követően támogatási kérelmünket döntésre terjesztik fel.

13. ÁMK tornacsarnok felújítása

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a Magyar Kézilabda Szövetség TAO pályázata keretében kívánja a Nagy Imre Általános Művelődési Központ tornacsarnokát felújítani.

A pályázattal kapcsolatban a Csepeli DSE részére 2016 június 14-én hiánypótlási felhívás érkezett, melynek határidőben (45 nap) történő teljesítését a Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft. segítette, a TAO támogatást Csepeli DSE részére megítélték. Tárgyi felújítás, korszerűsítés kiviteli tervdokumentációját és közbeszerzés kiírását Csepeli Városfejlesztési Nonprofit Kft. – külső társtervezők bevonásával – elkészítette.

14. Pályázatos épületenergetikai felhívás a közép-magyarországi régi települési önkormányzati számára elnevezésű, KEHOP-5.2.9 azonosító számú projekt

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a pályázati felhívás keretében a Táncsics Mihály utca 10-12. sz. alatti háziorvosi rendelő, valamint a Csikó sétány 9. sz. alatti háziorvosi és szakrendelő energiahatékonysági felújítására kíván támogatási kérelmet benyújtani.

A pályázat benyújtásához feltételes vállalkozási szerződés szükséges, melyhez kapcsolódóan lefolytatásra került az erre vonatkozó feltételes közbeszerzési eljárás. Az ennek eredményeként létrejött feltételes vállalkozási szerződések 2016. november 3-ával aláírásra kerültek, azonban csak nyertes pályázat esetén lépnek hatályba.

A két épület felújításának költsége összesen bruttó 91.187.581 Ft, melyre 58.344.648 Ft támogatás igényelhető, így a szerződésekben meghatározott 5%-os tartalékkerettel együtt összesen bruttó 37.402.161 Ft önerő szükséges.

A kiírás jelenleg felfüggesztésre került, annak újbóli megnyitása esetén beadható a pályázat.

15. Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program

A helyi igények felmérését követően a Programra 10 sportpark és 2 db 400 méteres futókör építtetésére nyújtott be pályázatot 2016. augusztus 15-én Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata. A beérkezett pályázatok nagy száma miatt, azok feldolgozása még folyamatban van a BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt.-nél. Hiánypótlási felhívás, döntési értesítés még nem érkezett.

16. Jedlik Ányos Terv – Elektromos töltőállomás alprogram helyi önkormányzatok részére

A 2016. augusztusában meghirdetett pályázat keretében Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata 5 db elektromos töltőberendezés kiépítésére pályázhat. A töltőpontok megfelelő helyszíneinek felkutatása, illetve a pályázati költségvetés, valamint a szükséges önkormányzati önerő meghatározása már folyamatban van. Időközben megkeresés érkezett a BKK-tól egységes fővárosi pályázat benyújtására. A BKK-val történt személyes megbeszélésen 30 töltőpont kialakítására kapnánk szakaszosan lehetőséget, melyek elsősorban normál töltőberendezések lennének, de 10 %-ban van lehetőség villámtöltő kialakítására is.

17. Csepeli kerület specifikus állásportál létrehozása

A www.csepel.hu oldalról elérhető állásportál 2015. szeptember 15-én kezdte meg működését. A Csepeli Városfejlesztési Nonprofit Kft. szerverén működő portál

elsősorban a Csepelen meghirdetett aktuális álláslehetőségekről, illetve a kiemelt partnercégeknél betölthető pozíciókról nyújt tájékoztatást. Emellett az oldal felkeresők hírt kaphatnak a helyi munkaerő-piacot érintő programokról, képzésekről és eseményekről is. Az oldal havonta egy-egy hiányszakmát mutat be csepeli képzési és elhelyezkedési lehetőségeket kapcsolva hozzá. A Kormányhivatal kerületi kirendeltségével együttműködve minden hónapban bemutatjuk a tevékenységét egy olyan helyi vállalkozásnak, amely munkavállalói körét jelentős mértékben bővíti. Ez jelenleg a DN Acélszerkezetgyártó Kft.. A csepeli intézmények és vállalkozások számára az oldalon az álláshirdetések elhelyezése ingyenes. E-mailben kerestük meg az adatbázisunkban szereplő csepeli cégeket ingyenes hirdetési ajánlatunkkal. Azóta 15 céggel vettük fel közvetlenül a kapcsolatot hirdetés megjelenésével kapcsolatban. Új fejlesztési szolgáltatásunknak köszönhetően hamarosan a hirdető munkáltatók egyedi partneri felületükön keresztül tölthetik fel álláshirdetéseiket az oldalra.

18. Interreg Central együttműködési program

SMURRF projekt – Városi folyópartok funkcióinak revitalizációja

2016. június 23-án, az Interreg Central Europe együttműködési program keretében, Németországgal, Csehországgal, Szlovákiával, Horvátországgal, Szlovéniával és Olaszországgal közösen transznacionális pályázatot nyújtottunk be. A programban Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata vezető partnerként vesz részt. A projekt ránk eső költségvetése 299.777,10 EUR, mely körülbelül 93.830.232 Ft. A tervezett projekt témája a „városi folyópartok funkcióinak revitalizációja”. A vonatkozó kt. határozat száma: 150/2016.

A beadott pályázatra kiírt hiánypótlás 2016.07.12-én beküldésre került, melynek előzetes megfeleléségi ellenőrzése 2016.08.16-án megfelelt és befogadásra került. Jelenleg a pályázat bírálata van folyamatban, melynek eredménye 2017 márciusában várható.

BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.
Beruházási főosztályának a 2016. október 27 - i és 2016 november-29-i
Képviselő-testületi ülés közötti tevékenységéről

Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft. Beruházási Főosztályának megkezdett- folyamatban lévő feladatai:

COL 4 szennyvízcsatorna hálózat építése során kimaradt – Báthory, Ady Endre, Halásztelek, Kolozsvári, Szabadkai, Ív, Mogyorós, Körtefa, Fügefa, Barackfa és Fácánhegyi – utcák csatornázásának és az elmaradt 19 db házi bekötő csatorna bekötés tervezése

Kt határozat száma: 329/2014. (VI.26.), 330/2014. (VI.26.). **Előirányzat 10 033 eFt**

A tervezési feladatra a szerződés bruttó 5.509 eFt összegben, a tervezési munka megkezdődött. A tervezést követően a kivitelezési munkák megvalósítása érdekében Együttműködési Megállapodást kötött önkormányzatunk Budapest Főváros Önkormányzatával. A tervezés elkészült, - kivéve a Körtefa, Fügefa utca, Fácánhegyi utcára vonatkozóan mely utcákra a Fővárosi Csatornázási Művekkel az egyeztetés folyamatban van. A hiánypótlások beérkeztek. Az elkészült kiviteli tervdokumentációk át lettek adva a beruházást lebonyolító cég részére. Tervező céggel a szerződés elszámolására és a fennálló hiánypótlásokra vonatkozóan 2016. november 24-re egyeztető tárgyalást kezdeményeztünk.

Az Önkormányzat a **Barcs téri lakók** számára az **ivóvíz bekötővezetékek** megvalósítási költségeinek 50 %-át vállalja, ingatlanonként maximum 250 eFt összeg mértékig. A hat ingatlan támogatásának összege 1 500 eFt.

Kt határozat száma: 549/2014. (XI.27.)

Schlett Zoltán (1212 Budapest, Barcs tér 1.) jelezte, hogy a munkálatok elkészültek. A Támogatói Szerződés alapján az elszámolás-kifizetése megtörtént. További két lakóval a Támogatási szerződést megkötöttük 1. rész-számla kifizetésre került részükre. Egy lakót írásban értesítettünk, hogy jelezze rendelkezik – e a megfelelő Önrésszel, 2016 november 21-ig nem kaptunk visszajelzést. Egy lakó nem kíván élni a támogatási lehetőséggel.

2016 évi útépítés 290/2015 (V.28.) Kt. határozat támogatásából megvalósításra kerülő útépítési és csapadékvíz elvezetési feladatokat a járdaépítési munkálatokkal kiegészíti ki.

KT. határozat száma: 495/2015.(X.29.)

KT. határozat száma: 290/2015(V.28.)

Előirányzat: 134.983 eFt.

Előirányzat: 27.500 eFt.

Az alábbi utcákra vonatkozóan:

- Jegenye utca (Hollandi út-Dinnyés u.)
- Muskátli utca (Jegenye u. – Százsorszép u.)
- Börzsönyi utca (Vezeték u. – Cserhádi u.)
- Kecsege utca (Kórus u. – Damjanich János u.)
- Kokilla tér (Motor u. – Mázoló u.)

A felsorolt utcák műszaki átadása 2016 november 16-án megtörtént, kivéve a Kecsege utcát melynek műszaki átadása 2016.november 18-án történik.

Budapest XXI. kerület közigazgatás területén a **csapadékvíz elvezetés koncepciótervének és Topográfiai térképének kidolgozása.**

KT. határozat száma: 288/2015(V.28.)

Előirányzat: 27.500 eFt.

Tervezési munkák az alábbi öblözetekre tagolódnak
Királyerdő egyesített rendszerű öblözet
Királyerdő elválasztott rendszerű öblözet
Központi területek öblözet
Hárosi terület öblözet

A tervezési feladatok mind a négy öblözetre vonatkozóan elkészültek és átadásra kerültek. Jelenleg az engedélyek beszerzése van folyamatban.
Teljesítési határidő: 2016. november 21.

Budapest, XXI. kerület **Lámpás köz egyesített engedélyezési és kivitelezési tervdokumentáció** elkészítése, valamint **vízjogi létesítési engedély** beszerzése

KT. határozat száma: 212/2015.(IV.30.)

Előirányzat: 880 eFt.

Elvi engedély kérés van folyamatban, ami alapján a tervezési szerződés előkészítésre kerül.

A XXI. kerület **Pálma utca út –járda és csatornaépítés tervekben nem szereplő további út és járdaépítés** az alábbi helyszíneken:

- Fűz u. (Pálma u.- Szent I. út)
- Muskátli u.(Pálma u.- Szent I. út)

39 36-os sorszám alatti kerületi útfejlesztési keret céltartalék terhére: 85.sz. Polgármesteri engedély

Előirányzat: 14.156 eFt.

Muskátli és Fűz utca 400m² út, és 300m² járda megépítése az esetlegesen hozzájuk tartozó közműveket érintő feladatok elvégzése.

A kivitelezési munkálatok elkészültek. 2016 október 26-án a műszaki átadás-átvétel lezárása megtörtént.

Pénzügyi elszámolások folyamatban vannak.

2016 év II. ütemben megvalósítására kerülő belterületi utak szilárd útburkolat – járda építés, valamint csapadékvíz elvezetése az alábbi területekre:

KT. határozat száma: 151/2016 (V.05.)

1. rész:

Szigony utca (Matróz utca – Damjanich János utca)
Kormányos utca (Matróz utca – Csáklya utca);
Csáklya utca (Kormányos utca – Damjanich János utca)

2. rész:

Evezős utca (Damjanich János utca – Evezős utca 4.)
Szebeni utca (Komáromi utca – Temesvári utca)

3. rész:

Temesvári utca (Határ utca – Széchenyi István utca)
Temesvári utca (Katona József utca – József Attila utca)

A közbeszerzési felhívás során 2016.10.04-én beérkeztek az ajánlatok, hiánypótlások kiküldésre kerültek, melynek beérkezési határideje 2016. november 24.-e.

Hárosi területet érintő utcák vízellátásának tervezetése az alábbi területeken:

- Csepeli út,
- Fügefa utca,
- Vízmű utca,
- Szederfa utca,-
- Meggyfa utca, -

- Almafa u.

A tervezési szerződések 1sz. módosítása megtörtént, jelenleg aláíráson vannak. A módosításra azért volt szükség, mert a tervegyeztetés során Fővárosi Vízművek Zrt. által megkövetelt fúrásos technológia nem szerepelt e tervező elképzelései között, és a Megrendelő részéről sem volt követelmény. Ehhez a kivitelezéshez elengedhetetlen a tulajdonosok hozzájárulása is, melynek fennáll az eshetősége, hogy ha nem lesz meg a 100%-os a tulajdonosi beleegyezés, kisajátítás szükséges. Ez meghosszabbíthatja a szerződéses határidőt.

Col4 beruházásából kimaradó ingatlanok-utak szennyvízhálózat kiviteli szintű tervezetése az alábbi területeken:

- Erdész u. 2.
- Tinódi u. 10.
- Tinódi u. 9.
- Fácánhegyi út (tanulmányterv, elvi vízjogi engedély megszerzése)

A két Tervezési Szerződés 2016 július 18-án aláírásra kerültek, melynek teljesítési határidejük 2016 december 15.-e.

Főmterv Zrt. Által készített koncepció terv alapján az Út és járda, valamint csapadékcatorna tervezetése:

Az összeállított utca lista alapján közbeszerzési eljárás folyamatban van.

- **Lámpás utca járda építés:**

Geodéziai felmérés elkészült. Tulajdon viszonyok egyeztetése, tervező kiválasztása és a pénzügyi fedezet előkészítése zajlik.

További folyamatban lévő feladatok:

- **Nyuszi sétány.:**
- Előzetes „tanulmányterv” készült. Az elképzelést és az elkészült javaslatot az Önkormányzat válaszlévelében támogatta. Az elkészült dokumentáció további pontosítást igényelt, melyet elkészítettünk. A dokumentáció két variációban tartalmazza a becsült építési költségeket, a projekt időbeli ütemezését

BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.
általános feladatok kapcsán a 2016. október 27-i és 2016. november 29-i Képviselő-testületi
ülés közötti tevékenységéről

II. Rákóczi Ferenc út 345. Hrsz.: (200025/10) alatti Vízmű lakótelep ingatlan területén utcai kerítés, kapuk, beléptető rendszer

KT. határozat száma: 292/2015(V.28.)

- A kerítésépítés alap verziója elkészült, a hiánypótlásokat, javításokat követően 2015. december 8-án, határidőben átvettük. A kerítés azóta rendben, kifogás-mentesen működik.
- Az Önkormányzat által elfogadott üzemeltetési megállapodás a Társasházak közös képviselői részére 2016. 03. 25. kerültek megküldésre, egyben hiánypótlást kértünk be (közös képviselő igazolása, alapító okirat pótlása, a megbízott közös képviselő megválasztása) 2016.04.28. határidőig. A hiánypótlási felhívásra 2016. 04. 25-ig nem érkeztek be a kért dokumentációk. A közös képviselők egy része egyeztetést kezdeményezett a megállapodás tervezettel kapcsolatban és a további lépések tárgyában. Az Önkormányzattal történő egyeztetések befejezése a 26. héten várható.
- A társasházak közös képviselői szeptember 28-án az üzemeltetési szerződés megkötésére vonatkozó program tervet keresték meg társaságunkat, melynek ütemezését 2016.szeptember 30.-án írásban elfogadtuk. Az Üzemeltetési Megállapodás aláírásának határidejét a közös képviselők 2016. november 11-ig vállalták.
- Közös képviselők a vállalt határidőig a dokumentumok benyújtását nem teljesítették. Tájékoztatásuk szerint a még szükséges lakógyűléseket november hónapban megtartják, és a kért anyagok leadása december elejére várható.

Kossuth Lajos utca Ü1 (hrs: 208529/8) és Ü2 (hrs: 208495/27) üzletközpontok és kapcsolódó közterület értékmegőrző rekonstrukciójára, arculat és design váltására ötletpályázat

KT. határozat száma: 286/2015(V.28.)

- A vonatkozó ötletpályázatot előkészítő felmérési, állapotvizsgálati, vizualizációs tervek és tartószerkezeti szakértői munka 2015.10.20-án elkészült.
- A lehetséges ötletpályázói körrel (DLA hallgatói pályázat, lehetséges kerületi és külső – tárgyban tapasztalt és referenciákkal bíró – tervezők, BME, MOME, Szt. István egyetem - Ybl Építéstudományi Kar, Tájépítészeti és Településtervezési Kar) felvettük a kapcsolatot, illetve felkértük a bírálókat. Fentiek egyben az ötletpályázatra való felhívásban is tevékenyen részt vesznek.
- A pályázat 2016.05.30-án a csepelarca.hu felületen meghirdetésre/kiírásra került, továbbá a mek.hu, valamint az epiteszforum.hu szakmai honlapokon is meghirdetésre került.
- A pályázatra 13 érvényes, nívós pályamunka érkezett be ennek értékelését végezzük több lépésben, illetve közreműködünk a közönségszavazás szervezésében.
- A tervezett záró értékelés 2016. december 12., az eredményhirdetés december 19.

Birkózó csarnok

- Építési engedély határozat 2016. április 22-én jogerőre emelkedett. Az EMMI Támogatás teljes összege lehívásra került.
- Tervező az építési engedélyezési tervdokumentáció alapján közbeszerzésre alkalmas, kiviteli tervdokumentációt készített 2016.06.14. határidőre. Ennek alapján a generál kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárást készíthjük elő, melynek tematizálása érdekében a kiviteli tervdokumentációt átstrukturáltuk - a tervezői szerződés keretében.

- A közbeszerzés, kivitelezés vállalkozásba adás (az új közbesz. szabályozás alapján): 2016. év vége.
- A kiviteli tervdokumentáció 2016.06.14. határidőre komplett elkészült, ugyanakkor a menetközi átvezetések okán folytonosan strukturáltuk, végleges formában, kompletten 2016. szeptember 30-án vettük át.
- Jelenleg a projekt Nemzeti Birkózó Akadémia megfelelőségét vizsgáljuk, illetve kiterjesztésének lehetőségeit vizsgáljuk. Vizsgáljuk továbbá az akadémiához tervezett kollégium létesítmény elhelyezhetőségét, beépíthetőségének távlati lehetőségét.
- Birkózó Csarnok tervezett műszaki átadása: 2017. május 30., használatba vétel, működési engedélyek: 2017. július 30.

Dagi csárda/Darudomb vendégház

- Az új, elfogadott koncepcióterv ütemezhetően építhető (alagsor: borozó, főzőkonyha üzem, wc csoportok; fsz.: tálaló konyha, étterem, vendéglátó külső terasz, vendégház recepció; tetőtér-emelet: 4* vendégszoba egységek 8 db) javaslatot tartalmaz, külső térben 50 férőhelyes személygépkocsi parkolót, továbbá minden generáció számára tervezett aktív pihenő játszóteret, árnyékolható nyitott fogyasztó teraszt.
- Főépítési Iroda a telekredezés, telekalakítás lehetőségét (és az ipari sín becsatlakozás bontását) megvizsgálta, Csepeli Városfejlesztési Kft. javaslata alapján a vonatkozó telekredezést Csepeli Városgazda kezdeményezte, a telekredezési vázrajz elkészült, ennek egyeztetése, földhivatali jóváhagyatása megtörtént.
- A korrigált koncepcióterv, költségbecslés és üzleti terv készítése külső szakértők bevonásával megtörtént.
- A Képviselő-testület 2016.02. 25. napi ülésén hagyta jóvá a beruházás fedezetének biztosítására a Csepeli Városgazda Nonprofit Zrt. tőkeemelését, mivel az ingatlan tulajdonosa a Csepeli Városgazda. A 240M projekt komplett lebonyolítására, hasznosítására szerződés aláírásra került a Csepeli Városgazda és Csepeli Városfejlesztési Kft. között.
- A generáltervezői és belsőépítész tervezési szerződéseket 2016.07.21-én megkötöttük, az egységes formában elkészített építész - belsőépítész koncepcióterv határidőre elkészült.
- Jelenleg a koncepcióterv felülvizsgálatát végezzük az alábbi paraméterek mentén: költséghatékonyság/megvalósíthatóság szakhatósági kontrollja/műszaki paraméterek pontosítása/tervezhető üzemeltethetőség.

Görgey Iskola vételi opció előkészítés

- A létesítmény bontásához felmérés és költségbecslés készült (becsült összeg bruttó 149,5 M Ft)
- A tulajdonos Magyar Külkereskedelmi Bank Zrt. /MFB vezetésével, továbbá a Felszámoló Agreement Kft.-vel. Süle László Igazgató úr folyamatosan kapcsolatot tart.
- Az ingatlan értékesítésére kiírt első pályázati kör eredménytelen volt.

Cirmos utca, volt Pedagógus szálló átalakítása

- Az épület jelenlegi állapotából és meglévő telekadottságaiból kiindulva „C” nagyságrendi fokozatú 5 csoportos bölcsőde + 3 csoportos óvoda fejlesztésére készítettünk javaslatot, tervezési programot, helyiségkönyvet
- Becsült nettó alapterület 1650 nm, költségelőirányzat bruttó 572 M Ft. Az alapkoncepciót és megalapozó dokumentációt átadtuk, a program kapcsán folyamatosan figyelemmel kísérjük a tárgyban kiírásra kerülő pályázatokat.
- A GYED extra bevezetésével kapcsolatos tapasztalatok összegzése tárgyi beruházást ismét időszerűvé tette. Az önkormányzati intézmények adatgyűjtése alapján – ezt folyamatosan várjuk - a valós igények összegzésével aktualizáljuk a tervezési programot.

Vételre felajánlott ingatlanok

- Bejárás, vizsgálat, adatbeszerzés folyamatosan
- Szakértői véleményezés, üzleti terv készítés, fenntartás – elemzés folyamatosan

Csepeli alulhasznosított ingatlanok katasztere

- A program 2015 decemberében átadásra került. A komplett program VÁF-os szerverre történő telepítése, ennek illesztése és tesztelése 2016. január 06-ig elkészült, azóta folyamatosan üzemel a program.
- A hasznosítási koncepciók készítése folyamatos.
- Helyszíni bejárások és folyamatos egyeztetések történnek külső szakértő közreműködésével. A VÁF szerverre történő új IP cím telepítésével 2016. 01.28-án a program biztonságos működését és az adatbiztonságot javítottuk.
- Jelenleg 98 db ingatlan feltöltött a rendszerre.
- Külső érdeklődők részére folyamatosan prezentáljuk a programot, illetve a fejlesztés az üzemeltetési tapasztalatok alapján folyamatos.

Európai Unió Duna Transznacionális Programja (GuiDO Project)

2016. májusában kiderült, hogy a pályázat nem jutott tovább a második fordulóra. Tervben van, ha megjelenik az újabb kiírás (várhatóan 2017. első negyedévében), akkor újra beadjuk a pályázatot. A beadás várható időpontja 2017 tavaszra várható, ezt megelőzően a pályázat tartalmi átdolgozása, a partnerség újbóli megszervezése, valamint a pályázati dokumentáció és költségvetés kidolgozása van folyamatban. Az eredményhirdetésre ősszel, nyertes pályázat esetén a projektindításra 2018-ban kerülhet sor.

Budapest, 2016. 11. 22.

RENDEZVÉNYEK – PROGRAMOK 2016. október 27-november 22.

október 30.:

Gyűjtsunk jelképes örtüzet Székelyföldről!

Minden év október utolsó vasárnapja Székelyföld autonómiájának napja. Csepel idén is csatlakozott a Székely Nemzeti kezdeményezéshez.

november 4. :

Kaleidoszkóp – SZÍNES ISMERETTERJESZTŐ ELŐADÁSSOROZAT A RADNÓTIBAN

MAGYAR HANGJA: KOVÁTS DÁNIEL

Beszélgetés a szinkronszínésszel, aki többek között a Csillagok háborúja, a Hatodik érzék, a Gladiátor, a Harry Potter filmek, a Simpson család szereplőinek magyar hangja.

november 5.:

Idén is folytatódott az ingyenes, őszi burgonya-akció a kerületben. November 5-én, Csepel hét forgalmasabb pontján tizenkilenc tonna burgonyát osztott szét az önkormányzat a Csepeli Városkép Kft. szervezésében, a Csepeli Városgazda Zrt. segítségével.

Az önkormányzat hét helyszínen – Ady lakótelep, Béke tér, Sétányok, Királymajor, Királyerdő, Csillagtelep, Háros – tizenkilenc tonna, a tavalyinál hétszáz zsákkal több, Kisújszállásról származó magyar burgonyával kedveskedett a csepelieknek. Kerületi lakcímkártya felmutatásával mindenki kapott az ötkilós csomagokból.

november 5. :

Bagi-Nacsa Humorest a Királyerdei Művelődési Házban.

november 5-6. :

Festmény-kiállítás és vásár a Neves Kor-Társ Galéria rendezésében. A több mint hétszáz bemutatásra kerülő kép a mai magyar festészet különböző irányzataiban készült a hagyományostól a

modern stílusokig, az az alkotások témájukban is szerteágazóak.

november 10.:

A Szarka utcai Tagóvodába járó gyerekek november 10-étől immár megszépült óvodakertben játszhatnak. A kicsik futóbiciklit és kismotorokat is kaptak a csepeli önkormányzattól. Az átadáson a Katica és a Pillangó csoport ovisai műsorral kedveskedtek a vendégeknek.

november 11.:

98 évvel ezelőtt, 1918. november 11-én 11 óra 11 perckor írta alá Németország és Franciaország a compiegne-i erdőben egy vasúti kocsiban az I. világháborút lezáró fegyverszüneti egyezményt. Erre a napra emlékezve tartott csendes megemlékezést az önkormányzat a Szent Imre téri I. világháborús emlékműnél.

november 12.:

Márton-napi vigasságok: A már hagyományossá vált Márton-napi rendezvényt idén először – a kedvezőtlen időjárás miatt – nem a Radnóti Miklós Művelődési Ház előtti téren, hanem a művelődési ház falai között tartották. A szokatlanul hideg idő azonban nem szegte kedvét a kisgyermekes családoknak: a művelődési ház már kora délelőtt szinte teljesen megtelt.

november 13.:

Holle anyó zenés mesejáték a Kincses Színház előadásában a Királyerdei Művelődési Házban került megrendezésre november 13-án. Az előadás után ugrálóvár és kézműves várta a gyerekeket és szüleiket.

november 19.:

V. Erzsébet bái

A jelzett időszakban a Csepeli Városképfő Kft. által működtetett intézmények az üzleti tervben megfogalmazottak alapján működtek.

Rendkívüli esemény nem történt.



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA
KÖZTERÜLET-FELÜGYELETE
IGAZGATÓ

Iktatószám: 2930/041-11/16
Ügyintéző: Veselyné Hajdu Kinga

Tisztelt Szervezési Osztály!

Az alábbiakban megküldöm Önöknek a Közterület-felügyelet által 2016. október 25- és 2016. november 21. között végrehajtott intézkedések és kiszabott bírságok összesítését.

249 db iktatás
25 db bejelentés kivizsgálása
11 db ún. roncs autó kiértékelése
2 db rendszám nélküli gépkocsi elszállítása
21 alkalommal rendőrséggel közös szolgálat
3 alkalommal rendezvénynél segítség és biztosítás
3 alkalommal elfogás
3 alkalommal előállítás
4 alkalommal segítségnyújtás
4 alkalommal feljelentés
4 alkalommal igazoltatás
48 alkalommal figyelmeztetés

<u>Időszakban kiszabott bírság:</u>		<u>106 db</u>	<u>1.645.000</u>	<u>forint</u>
ebből:				
	KRESZ THB:	75 db	1.235.000	forint
	KRESZ HB:	26 db	380.000	forint
Önkormányzati rendelet alapján	THB:	3 db	20.000	forint
	HB:	2 db	10.000	forint
<u>Időszakban kiszabott bírságból befizetésre került:</u>		<u>34 db</u>	<u>420.000</u>	<u>forint</u>
ebből:				
	KRESZ THB:	27 db	350.000	forint
	KRESZ HB:	4 db	40.000	forint
Önkormányzati rendelet alapján	THB:	2 db	20.000	forint
	HB:	1 db	10.000	forint
<u>Időszakban befizetett összes bírság:</u>			<u>955.000</u>	<u>forint</u>

Budapest, 2016. november 21.

Tisztelettel: Sági Jenő
igazgató





BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA
GAZDASÁGI SZOLGÁLTATÓ IGAZGATÓSÁG

Iktatószám: IG-3673/2016.
Ügyintéző: Berényiné Pintér Mónika

Tárgy: beszámoló a Kt. ülések közötti
időszakban végzett munkáról

Beszámoló

2016. október 27. óta a Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság (GSZI) által végzett főbb feladatokról

A költségvetési előirányzatok tervszerű felhasználása mellett biztosítottuk a GSZI, és az ellátási körébe tartozó intézmények működéséhez szükséges gazdálkodási feltételeket, pénzügyi forrásokat.

A beszámolás időszakában – a napi feladatokon túl – az alábbi főbb feladatokat láttuk el, illetve működtünk közre azok megvalósításában.

Gazdálkodás területén (költségvetés és bérgazdálkodás, pénzügy és számvitel);

Költségvetés, előirányzat gazdálkodás;

- Telephelyváltás miatti munkálatok (PI: csomagolás, irattározás, selejtezés).
- Az új munkakörnyezet kialakítása.
- Az engedélyezett előirányzatok egyeztetése a POHI munkatársaival, majd kontírozása, könyvelése.
- 2016. 10. havi PM infóhoz:
 - saját hatáskörű előirányzatok – intézményi jóváhagyást követően – kontírozása és könyvelése,
 - kötelezettségvállalások rendezése.
- Intézmények értesítése a teljesítési adatokról.
- Előirányzatok és kötelezettségvállalások egyeztetése az intézményekkel és a pénzügyi csoporttal.
- Folyamatos kapcsolattartás és egyeztetések az intézményekkel, a Polgármesteri Hivatal illetékes munkatársaival, valamint a Griffsoft munkatársaival.

Bérgazdálkodás:

Pénzügyi folyamatok és közétkeztetés;

- Tartozás állományok egyeztetése az intézményekkel, majd megküldése a POHI részére.
- A havi áfa bevallások elkészítése és befizetése a NAV felé.
- Közfoglalkoztatottak nettó bérének és a nettósítási különbözetének ellenőrzése és utalása a POHI felé.
- A beérkezett munkabér, cafetéria és munkaruha visszafizetések kigyűjtése az intézményeknek részére.

- Követeléskezelés jogszabályi előírásnak megfelelő nyilvántartásának Excel táblában történő kialakítása, vezetése.
- Közterület-felügyelet negyedéves telefon számláinak kiszámlázása.
- Előirányzatok és kötelezettségvállalások egyeztetése az intézményekkel és a költségvetési csoporttal.
- Telephelyváltás miatti munkálatok (PI: csomagolás, irattározás, selejtezés).
- Irattárba küldött anyagok átnézése, selejtezésre kijelölése.
- Az új munkakörnyezet kialakítása, polcok elrendezése, iroda berendezése.
- Rendkívüli utalások teljesítése, (bérek, ktg.térítések).

Számvitel és készletgazdálkodás;

- 2016.10. havi napi könyvelési tételek feldolgozása.
- 2016.10. havi adatszolgáltatás előkészítése, feltöltése a KGR rendszerbe.
- Folyamatos egyeztetés és kapcsolattartás a Forrás SQL ügyviteli rendszer kapcsolattartóival, az adott, eseti problémák kezelése.
- Folyamatos kapcsolattartás és egyeztetés a Polgármesteri Hivatal illetékes munkatársaival, finanszírozás egyeztetés
- Év végi zárások előkészítése, főkönyvi egyeztetések.
- Intézményekkel való folyamatos kapcsolattartás, és egyeztetés.
- A GSZI selejtezési és leltározási szabályzatában rögzítettek betartásával, az előírt ütemtervek alapján zajlanak az intézményekben a tárgyi eszközök selejtezése, valamint a nemzeti vagyonba tartozó kis értékű tárgyi eszközök leltározása is. Folyamatos az egyeztetés az intézményekkel a selejtezés és a leltározás során. A leltár kiértékelése, a selejt kivezetése az aktuális hónapban megtörténik.
- Az intézmények nemzeti vagyonba tartozó eszközeinek analitikus nyilvántartásba vétele, hónap végén az analitikus nyilvántartás lezárása, feladása a főkönyv felé. Egyeztetés a társosztályokkal: előirányzat, pénzforgalom és pénzforgalom nélküli tételek tekintetében.
- A Csepeli Önkormányzat Képviselő-testületének **352/2016 (X.27.) számú** határozata végrehajtásának előkészítése megtörtént, mely a nemzeti vagyonba tartozó, a GSZI teljes körű vagyonleltárának bontását tartalmazta (pl. mi marad a 1212 Bajcsy Zs.u.59/a címen, illetve mi kerül át költözés miatt a 1212 Budapest XXI. Kerület II. Rákóczi Ferenc u.88-92. címre).
- 2016. november 04-én elkészült a Csepeli Városgazda Zrt. és a GSZI munkatársaival az átadásra kerülő ingó és ingatlan vagyon teljes körű leltáregyeztetése, mely alapján 2016. november 14-én megtörtént az az ingatlan és az ingóságok átadás-átvétele a GSZI és a Csepeli Városgazda Zrt. között.
- Az átadásra került eszközök kivezetése után a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata felé az átadás iratanyagát megküldtük.
- Előkészítettük a Csepeli Önkormányzat Képviselő-testülete **355/2016 (X.27.) számú** határozatának végrehajtását (Nagy Imre ÁMK Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola valamint a Tornacsarnok átadása).

Munkaügy területén;

- A közfoglalkoztatási program elszámolásainak, közvetlen költségeinek ügyintézése.
Közreműködünk az ellátási területet érintő közfoglalkoztatottak felvételi eljárásában.
Folyamatos kapcsolattartás a Budapest Főváros Kormányhivatal Foglalkoztatási Osztályával.
- A KIRA-val összefüggő feladatok ellátása (programmal kapcsolatos segítségnyújtás az intézményeknek, felmerülő problémák kezelése, folyamatos kapcsolattartás a Magyar Államkincstárral).
- Közreműködünk az intézmények munkaügyi feladatainak ellátásában (pl. munkaügyi iratok elkészítésében, és az ellenőrzésében).
- Kerületi cafetéria rendszer működtetése.
- Közterület-felügyelet képzéssel kapcsolatos ügyeinek intézése.
- Az új felvételi eljárásban az álláshelyek előzetes engedélyeztetése.
- Év végi feladatok előkészítése.

Titkárság területén (igazgatási és jogi feladatok, belső ellenőrzés);

- Az új alapító okiratot előkészítettük, és megküldtük a Városgazdálkodási Ágazatnak a Magyar Államkincstár felé történő benyújtás céljából.
- Értesítettük partnereinket a GSZI székhelyének változásáról, új számlázási és postázási címünkről.
- Telefonvonalak áttelepítésének koordinálása.
- Elkészítettük az új Szervezeti és Működési Szabályzatot.

Jogász:

- A folyamatban lévő szerződéseket áttekintettük, egyeztetést követően módosítottuk vagy felmondtuk.
- Egyeztetést folytattunk a Tankerülettel (KLIK) és a Városgazda Zrt-vel a Bajcsy Zs. utcai irodaház átadásáról, további a további üzemeltetéséről.
- Közreműködünk az intézmények tisztasági csomag és élelmiszer beszerzésénél.

Belső ellenőrzés:

- „Munkamegosztási megállapodásban meghatározott feladatok gyakorlati megvalósításának ellenőrzése a Csepeli Csodakút Egyesített Óvodánál” tárgyú - éves munkatervben szereplő - vizsgálat lefolytatása, ellenőrzési jelentés tervezet elkészítése.
- 2017. évi belső ellenőrzési terv összeállítása és felterjesztése a Jegyző részére.
- Stratégiai ellenőrzési terv elkészítése.

Üzemeltetés:

- A GSZI új székhelyének kialakítása, irodák berendezése.
- Egyeztetés az Üzemeltetési Ágazattal és a Városgazda Zrt. szervizével a szerelési, javítási, egyéb feladatokról.

A fentiekén túl, az intézmények kérésére feladatellátásukhoz szükséges számszaki, szöveges és egyéb információt, szakmai segítséget (pl. telefonon is) adtunk/adunk.

Budapest, 2016. november 21.





BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLET
SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI
ÉS FOGYATÉKOSÜGYI
BIZOTTSÁG


TÁJÉKOZTATÓ

a Szociális, Egészségügyi és Fogyatékosügyi Bizottság
saját hatáskörben hozott döntéseiről a
KÉT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTT ELTELT IDŐSZAKRÓL
(2016. október 24. -2016. november 29.)

2016. november 28-i SZEFOB ülésen döntött

- **jóváhagyta az Önkormányzat fenntartásában működő bölcsődék 2017. évi nyári nyitva tartási rendjét**
- **módosította a Bizottság Ügyrendjét**
- **döntött 4 db önkormányzati tulajdonú lakás elidegenítéséről**

Budapest, 2016. november 29.


Majorné Sándor Beáta
Szervezési Iroda, ügyintéző

