

BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTER

TÁJÉKOZTATÓ

AZ ELŐZŐ TESTÜLETI ÜLÉS ÓTA VÉGZETT MUNKÁRÓL

Előadó: **Borbély Lénárd**
polgármester

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete	
2016. évi T-5 sz. előterjesztés	+ tájékoztató
Testületi ülés dátuma: 2016. 03. 31.	

Testületi ülés időpontja:

2016. március 31.

**Tájékoztató Borbély Lénárd Polgármester Úr előző
(2016. február 25.) testületi ülés óta végzett munkájáról**

Előadó: Borbély Lénárd Polgármester

2016. február 28.

Részvétel Miniszterelnöki évértékelőn.

2016. február 29.

Vezetői értekezlet megtartása.

2016. március 2.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2016. március 3.

Fogadónap megtartása.

2016. március 5.

Virágosztás a nemzetközi nőnap alkalmából.

2016. március 6.

Részvétel nyugdíjasok táncversenyén a Királyerdei Művelődési Házban.

2016. március 7.

Vezetői értekezlet megtartása.

Állampolgári honosítás – Ábel Attila alpolgármester által képviselve.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Részvétel Csepeli Művészeti Szemlén - Morovik Attila alpolgármester által képviselve.

2016. március 8.

Interjú a készülő Weiss Manfréd életéről szóló filmben.

Részvétel a hivatal Nőnap ünnepségén.

2016. március 9.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Ünnepélyes aláírási rendezvény – az Otthon Melege program nyertes pályázóival.

2016. március 10.

Vezetői egyeztetések megtartása.

Részvétel Mansfeld Péter születésének emléknapján tartott koszorúzáson.

2016. március 11.

Részvétel fővárosi közgyűlés közbeszerzési bizottságának ülésén.

2016. március 11-13.

Részvétel testvérvárosi látogatáson, egyeztetések megtartása.

2016. március 15.

Nemzeti ünnep – Ünnepi beszéd megtartása, a Csepel Szolgálatáért díjak átadása.

Részvétel testvérvárosi látogatáson – Ünnepi beszéd megtartása.

2016. március 16.

Rendkívüli testületi ülés.

2016. március 18.

Részvétel a Csepeli Piac árusai által, csepeli óvodások számára összegyűjtött jótékonysági gyümölcsosztáson.

Interjú a Csepeli Hírmondó számára.

Részvétel az Országos Szépiró Verseny budapesti fordulójának elődöntőjén – megnyitó beszéd megtartása.

2016. március 18-20.

Részvétel a Lengyel-Magyar Barátság Napja alkalmából tartott rendezvény-sorozaton.

2016. március 21.

Részvétel Mansfeld Péter halálának emléknapja alkalmából tartott koszorúzáson.

Vezetői értekezlet megtartása.

2016. március 22.

Vezetői egyeztetések megtartása.

2016. március 23.

Részvétel kőkeresztelk avatásán.

2016. március 24.

Vezetői egyeztetések megtartása.

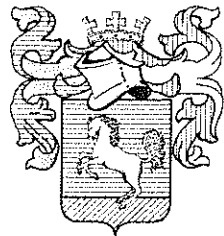
2016. március 29.

Vezetői értekezlet megtartása.

2016. március 30.

Részvétel a Fővárosi Közgyűlés ülésén.

Borbély Lénárd
polgármester



TÁJÉKOZTATÓ
KÉT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTT ELTELT IDŐSZAKRÓL
(2016. február 26. – 2016. március 31.)

A Képviselő-testület utolsó rendes ülése óta eltelt eseményekről – az Igazgatási Ágazat vonatkozásában – az alábbi tájékoztatást adom:

1. Jegyzői kabinetben:

- a szerződések véleményezése, készítése, valamint a testületi előterjesztések készítésében és a meghozott határozatok végrehajtásában való közreműködés folyamatos, ugyanakkor a nagy leterheltségre való tekintettel új kolléga felvétele szükséges.

Főbb feladatok az elmúlt időszakban:

- Kt. döntések előkészítése, jogi háttérvizsgálat melyekhez a szükséges előzményiratok, előzményadatok, továbbá a releváns határozati javaslat ill. előterjesztéshez szükséges adatok, információk beszerzése nagyrészt több ágazattól, ügygazdától, más hivatalok megkeresésével történik, mely jelentős időtöbblettel jár
- szabályzatok, rendeletek felülvizsgálata
- rendeletmódosítások előkészítése, illetve jogi közreműködés nyújtása az előterjesztőnek
- a folyamatban lévő közbeszerzési eljárásokra tekintettel heti rendszerességgel bíráló bizottsági üléseken veszünk részt
- szerződések véleményezése és szerkesztése – mely sok esetben adatbeszerzéseket, háttér tájékozódást igényel, mely jelentős isóráfordítást eredményez – átlagosan heti 15 db.
- személyes és telefonos egyeztetés a szerződéses partnerekkel a szerződések vitás pontjainak tisztázására
- folyamatos egyeztetés a Városgazdával, Váf-fal a felmerülő jogi problémák tisztázására, egységes gyakorlat kialakítása céljából
- más ágazatokhoz tartozó ügyekben jogi tényállás, illetve jogi vélemény adása, az ügyben lehetséges jogi megoldások felvázolása
- a jogi képviselők részére átadandó ügyekkel kapcsolatos jogi állásfoglalás készítése, képviseleti joghoz szükséges iratok előkészítése, a teljes ügyirat összeállítása és szóbeli többlet tájékoztatás adása,
- a már folyamatban lévő peres ügyekben a jogi képviselőkkel rendszeres kapcsolattartás, ügyiratok összeállítása, megküldése, nyilatkozatok, meghatalmazások készítése, az ügyek állásának figyelemmel kísérése
- a Városgazda által az Önkormányzat nevében folytatott peres és peren kívüli eljárásaiban adatszolgáltatás, iratok összegyűjtése
- a jogszabályok által előírt hirdetmények kifüggesztése, a beérkezett iratokról, illetve a kifüggesztés megtörténtével kapcsolatos feladatok megtörténtének igazolása a megkereső felé
- a megkötött, aláírt szerződések feltöltése az "Üvegsebbe"
- ügyfelek fogadása és ügyintézés mely nem csak a személyes ügyfélfogadási napokon releváns hanem rendszeresen a telefonos ügyfélmegkeresések is, választervezet előkészítése,
- közérdekű adatkérések, tájékoztatás kérések teljesítéséhez az ügyiratok összeállítása, megküldése,
- a címképzéssel, címregiszterrel kapcsolatos ügyfélforgalom és ügyszám rendkívül magas, folyamatos kapcsolattartás a földhivatalokkal és a kormányhivatal illetékes szervezeti egységeivel
- XXI. Kerület Kormányhivatal által kért iratok továbbítása (havi átlag 100 db)

- Személyi és lakcímadat nyilvántartásból a Csepeli Városgazda által kért adatok továbbítása (havi átlag 60 db)
 - képviselői tájékoztatás kérések, ügyekben feltett kérdések megválaszolása
 - a Kt. előterjesztések törvényességi vizsgálata – mely az előterjesztések nagy számára tekintettel jelentős munka- és időterrel jár (az esetek jelentős részében a benyújtott előterjesztések formai követelményeinek belső szabályzatnak történő megfeleltetése, mely a Kt. ülés előtti héten egy fő napi teljes munkaterhe)
 - havi egy alkalommal jegyzői fogadónap tartása
 - állampolgári megkeresések, tájékoztatások megválaszolása
- Közigazgatási és munkaügyi peres eljárásokban az érdemi védekezések előterjesztése folyamatos, az ügyvédekkel való kapcsolattartás gördülékeny.
 - A társasházak működésének törvényességi felügyelete folyamatos.
 - Ingatlan végrehajtás tekintetében történő jegyzői igazolások kiállítása folyamatos (heti 10-20).
 - Az igazgatási ágazat jövőjét illetően, továbbra is egy **irodavezető vagy ágazatvezető kinevezése** szükséges, tekintettel arra, hogy az ügyfélforgalom jelentős része ezen ágazatot érinti, továbbá a kollégák szakmai támogatása is szükségeltetik.

2. Igazgatási Iroda:

Anyakönyvi Csoport anyakönyvv vezetői az elmúlt időszakban 25 házasságkötés során működtek közre, valamint 3 állampolgársági eskütétel volt.

Kereskedelmi Csoport: Az elmúlt időszakban a kereskedelmi hatóság működése során jelentősebb eseményre nem került sor. Az ügyintézők önállóan, gördülékenyen látják el feladataikat.

3. Városépítési Iroda:

A két testületi ülés között eltelt időszakban Irodánkon az alábbi fontosabb események történtek:

- A Budapest XXI. Terelő u. 20-40. számú, 210146/83 helyrajzi számú ingatlanon a Coast Invest Kft. részére a II-5-1/2016 számú határozatban építési engedély került kiadásra új, 2186,24 m² hasznos alapterületű raktárcsarnokra. A határozat 2016. február 19-én vált jogerőssé.
- A lakóépületekre vonatkozó egyszerű bejelentések száma, melyek az új, 300 m² összes hasznos alapterületű lakóépületek építésére vonatkozik, folyamatosan nő. Február hónapban benyújtott bejelentések száma: 13 db. Ebből 8 db volt hiánytalan.

A 2016. január 1. óta elvégzett ügyek (főszámok):

Ügytípus	Főszám (db)
Engedélyezési eljárások (bontás, építés, fennmaradás, használatbavétel, hatósági biz.)	363
Ingatlan- és vagyonyilvántartási	89
Házaszámozás	9
Összesen	461 db

4. Családtámogatási Iroda:

Elvégzett rendszeres feladatok:

Az iroda hatáskörébe utalt hatósági eljárásokhoz kapcsolódó ügyintézés, ügyfélfogadás, helyszíni szemlék (környezettanulmányok) végzése, igazolások kiadása védendő fogyasztók, valamint devizahitelesek részére.

A beszámolóval érintett időszakban **491 főszám** és **919 alszám** iktatására került sor Irodánk vonatkozásában.

Fenti időszakban az alábbi segélytípusokban állapítottunk meg pénzbeli illetve természetbeni juttatást:

csepeli ápolási támogatás	25	fő
csepeli átmeneti segély	165	fő
csepeli rendkívüli segély	115	fő
csepeli krízistámogatás	2	fő
csepeli hátralékkezelési támogatás	0	fő
csepeli temetési segély	12	fő
rendszeres gyermekvédelmi kedv.	45	család (69 gyerek)
csepeli gyógyszer-támogatás	33	fő
csepeli lakbértámogatás	0	fő
csepeli lakhatási támogatás	30	fő
csepeli nevelési segély (ösztöndíjjal együtt)	3	fő
csepeli gyermekétk.térítési díjkedvezmény	2	fő
köztemetés	7	fő
összesen:	439	fő

Ábel Attila alpolgármester úrral és Morovik Attila alpolgármester úrral három szépkorú köszöntésén vettem részt.

5. Közbeszerzések:

Általában:

- 2015. február 1-től a Hivatalban nincs olyan szakember (közbeszerzési referens), aki a közbeszerzésekkel foglalkozna, így a korábban távozó kolléga feladatait a jegyzői kabinet látja el. Tekintettel a közbeszerzési eljárások speciális szabályaira, illetve az eljárások súlyára jelenleg a közbeszerzési eljárások lefolytatása külső közbeszerzési szakértők bevonásával történik.
- A Hivatal a közbeszerzési feladatok teljes körű lebonyolítására, illetve az évközben felmerülő feladatok ellátására keretszerződést kötött az Electool Hungary Kft. – vel.

Egyes eljárások:

beszerzési eljárás tárgya	beszerzési eljárás fajtája	státusz
Gazdasági célú pavilonsor kialakítása a Szent Imre téren" (eredménytelen eljárás ismételt lebonyolítása)	Nemzeti nyílt	Felfüggesztve
Vezetékes telefon és internet beszerzése a Polgármesteri Hivatal, valamint az Önkormányzat gazdasági társaságai részére	Nemzeti nyílt	Felfüggesztve
Budapest, XXI. kerület belterületi utak szilárd útburkolat építése valamint csapadékvíz elvezetése	Nemzeti, 122. § (7) bek. a) pont szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos	Értékelés alatt
Betegadminisztrációs rendszer üzemeltetése a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat részére	Egyeztetés alatt	Előkészítés alatt

II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola második emeletének felújítása (2015. évben eredménytelen eljárás újraindítása)	Nemzeti 115 § (1) bekezdés szerinti eljárás	Előkészítés alatt
2016. évi hajókirándulások szervezése és kapcsolódó szolgáltatások biztosítása	Nemzeti 115 § (1) bekezdés szerinti eljárás	Előkészítés alatt
Kommunikációs-stratégia fejlesztéshez kapcsolódó városmarketing szolgáltatások biztosítása	Nemzeti 115 § (1) bekezdés szerinti eljárás	Előkészítés alatt
Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. informatikai rendszerének üzemeltetése	Nemzeti 115 § (1) bekezdés szerinti eljárás	Előkészítés alatt
XXI. kerület Csepel Önkormányzata közigazgatási területén járdák, utak öntött aszfalttal történő karbantartási munkájának elvégzése	Nemzeti 115 § (1) bekezdés szerinti eljárás	Előkészítés alatt

Budapest, 2016. március

dr. Szeles Gábor
jegyző



BUDAPEST FŐVÁROS XXI. KERÜLET CSEPELI POLGÁRMESTERI HIVATAL

VÁROSGAZDÁLKODÁSI
ÁGAZATVEZETŐ

TÁJÉKOZTATÓ

(2016. február 23. és 2016. március 29. közötti időszakról)

Az átruházott hatáskörben hozott döntésekről:

A 2016. évi költségvetésről szóló 34/2015.(XII.15.) önkormányzati rendelet 5. §-ában meghatározottak alapján, polgármesteri tájékoztatási kötelezettség körébe tartozó céltartalék és általános tartalék felhasználásával, valamint az előirányzatok közötti átcsoportosításokkal kapcsolatban jelentjük:

- a 7. sz. polgármesteri intézkedés keretében 3.218 eFt fedezetet biztosítottam az Általános tartalékból a Szent Imre tér 3. sz. udvar felújítására.
- a 8. sz. polgármesteri intézkedés keretében az Általános tartalékból a II. Rákóczi Ferenc út 85.sz. alatti épület bontására 3.721 eFt-ot, a II. Rákóczi Ferenc út 45.sz. alatti épület bontására 5.987 eFt fedezetet biztosítottam.
- a 9. sz. polgármesteri intézkedés keretében 34.538 eFt fedezetet biztosítottam a 3924.sz. céltartalékból a Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda két tagóvodájának udvar felújítási munkálataira.
- a 10. sz. polgármesteri intézkedés keretében 89.000 eFt fedezetet biztosítottam az Általános tartalékból a Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda tagóvodáinak udvar felújítási munkálatai fedezetének kiegészítésére.
- a 12. sz. polgármesteri intézkedés keretében 15.000 eFt fedezetet biztosítottam az Általános tartalékból a Szent Imre tér multifunkciós szabadterei közösségi helyszín építése céljára.
- a 13. sz. polgármesteri intézkedés keretében 2.898 eFt-ot biztosítottam a 3912.sz. Céltartalékból a GSZI számára felmentési illetmény fedezetére.

A költségvetési rendeletben meghatározott tájékoztatási kötelezettség keretében:

- az 5. sz. polgármesteri intézkedés keretében jóváhagytam az intézményi saját hatáskörű előirányzat-módosítást a Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság vezetőjének kérelme alapján a Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda, a Közterület-felügyelet, a Nagy Imre ÁMK, valamint a Humán Szolgáltatások Igazgatósága számára a dologi kiadások és a személyi juttatások között, valamint a beruházások és a felújítások körében. Az előirányzat módosítására a fedezetek biztosításának számviteli rendezése miatt vált szükségessé.
- a 11. sz. polgármesteri intézkedés keretében jóváhagytam a Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat számára a gyermekek vizsgálatára alkalmas ultrahang fej beszerzéséhez szükséges fedezet módosítását a dologi kiadásokból a beruházások közé.
- a 14. sz. polgármesteri intézkedés keretében jóváhagytam 800 eFt-ot nyolc önkormányzati ingatlan szennyvízcsatorna terveztetésére az 57/2016.(II.25.) Kt. határozatban erre a célra biztosított 20 mFt keretből.

Budapest, 2016. március 30.

Némethné Révész Andrea
Ágazatvezető

TÁJÉKOZTATÓ
KÉT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTT ELTELT IDŐSZAKRÓL
(2016. február 25-től március 31-ig)

A tárgyi időszakban **a Főépítési Iroda feladatkörével** összefüggő fontosabb megbeszélések, események:

2016. március 1.

Légifotó-Ortofotó témában megbeszélés az Interspect Kft. ügyvezetőjével. Szervező: Szmola Beáta (Polgármesteri kabinet). Résztevő még: Dr. Polinszky Tibor, Balázs Zoltán. Helyszín: kistanács terem

2016. március 9.

Háros I. szektor városfejlesztési tanulmány témában megbeszélés Pintér Ferencsel (Kasib Mérnök Iroda) Résztevő: Dr. Polinszky Tibor, Hollainé Fekete Anna, Kiricsiné Kertész Erika. Jelen van még Süle László a Városfejlesztési Kft. részéről.

2016. március 10.

de:

Légifotó-Ortofotó témában megbeszélés az Jüling Krisztiánnal (egikamera.hu). Szervező: Szmola Beáta (Polgármesteri kabinet) Résztevő még: Dr. Polinszky Tibor, Balázs Zoltán. Helyszín: kistanács terem. (Az Ortofotó ajánlatok 2016. március 21-én kerültek kiértékelésre, melyet a Polgármesteri Kabinet részére is megküldtünk.)

„Mintaprojekt kukatárolók építésére” témában egyeztetés a hivatal kistanács termében. Résztevő: Dr. Polinszky Tibor, Hollainé Fekete Anna

du:

Tervtanács. Helyszín a Polgármesteri Hivatal Nagytanács terme. Résztevő: Dr. Polinszky Tibor, Hollainé Fekete Anna, Prohászka Dávid.

2016. március 17.

Szociális Város-rehabilitációs Pályázattal kapcsolatos megbeszélés a Városfejlesztési Kft. tárgyalójában. Résztevő: Dr. Polinszky Tibor.

2016. március 22.

„Mintaprojekt kukatárolók építésére” témában egyeztetés a hivatal kistanács termében. Résztevő: Dr. Polinszky Tibor, Hollainé Fekete Anna

2016. március 24.

Budapest Világítási Mestertervről megbeszélés a Főpolgármesteri Hivatalban. Résztevő: Hollainé Fekete Anna.

2016. március 25.

Kis-Duna öböl I. kezelése

Résztevő: Kiricsiné Kertész Erika

Az időszakban további elvégzett feladatok:

A tárgyi időszakban folyamatos többoldalú egyeztetést, konzultációt, levelezést, koordinációt, előkészítést igényeltek az alábbi feladatok:

Az illetékes környezetvédelmi főosztály környezetvédelmi határozatainak áttekintése és a szükséges intézkedések megtétele. Jogsegély kérelemre válasz készítése. Lakossági kérésre intézkedések megtétele a házhoz menő hulladékgyűjtéssel kapcsolatban. Jogszabály tervezetek, kormány-előterjesztések véleményezése.

Környezetvédelmi alapállapot elkészítéséhez szükséges adatgyűjtés levegőminőség, légizaj. Felelős: Járainé Simon Ágnes

Zöldfelület-fejlesztéssel kapcsolatos ügyfélfogadás, ügyintézés, helyszíni szemlék, egyeztetések. Megbeszélés szakági munkatársakkal. Felelős: Kiricsiné Kertész Erika.

Folyamatos volt a TAKARNET-es rendszerben a tulajdoni lapok nyomtatása. Államigazgatási egyeztetések körleveleinek előkészítése. Új közterületi címek felvitele a térinformatikai rendszerbe. Felelőse: Balázs Zoltán.

Tárgyi időszakban zavartalanul folyt az ügyfélfogadás személyesen, illetve telefonon, és a feladatok ellátásához szükséges helyszíni szemlék lefolytatása, továbbá megtörtént a kiemelt környezetvédelmi és területfejlesztési ügyekben a Tisztségviselők részére a tájékoztatás adása. Felelőse: mb. főépítész, és munkatársai.

Tervtanáccsal kapcsolatos véleményezési, előkészítő, illetve utófeladatok (terv-vizsgálat, jegyzőkönyv-összeállítás, tervtanácsi vélemények összeállítása) szervezési feladatok, kapcsolattartás a Tervtanács tagjaival, tervezőkkel, építetőkkel, meghívók intézése. Felelőse: Hollainé Fekete Anna.

Főépítési állásfoglalások az építéshatóság megkeresésére, a kerületet érintő településrendezési eszközök, koncepciók, stratégiák véleményezési eljárásában előkészítői: Hollainé Fekete Anna, Majoros Ágnes, Kiricsiné Kertész Erika, Járainé Simon Ágnes, Balázs Zoltán. Felelős: Dr. Polinszky Tibor

Építetői és tervezői ügyfélfogadás, tervezési változatok e-mail megkeresések véleményezése Hollainé Fekete Anna.

Iroda munkatársai:

dr. Polinszky Tibor mb. főépítész

Járainé Simon Ágnes, környezetvédelmi-fejlesztési tanácsadó

Kiricsiné Kertész Erika, főkertész

Hollainé Fekete Anna, területrendezési ügyintéző, tervtanácsi asszisztens

Majoros Ágnes területrendezési ügyintéző

Balázs Zoltán, térinformatikai ügyintéző

Prohászka Dávid tanácsadó

Budapest, 2016. március 30.

Dr. Polinszky Tibor
mb. főépítész



TÁJÉKOZTATÓ
KÉT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTT ELTELT IDŐSZAKRÓL
(2016. február 25-i és 2016. március 31-i Kt. ülés közötti)

Az időszakban rendszeres feladatok:

Tárgyi időszakban a hatósági, illetve önkormányzati hatósági eljárásokhoz kapcsolódó ügyintézés, az ügyfélfogadás – személyesen, illetve telefonon –, és a feladatok ellátásához szükséges helyszíni szemlék tartása rendben történt a Környezetvédelmi Csoport és a Közterületi Csoport feladatkörébe tartozó szakterületen egyaránt.

Környezetvédelmi Csoport

Ügytípus	Főszám (db)	Alszám (db)
Belterületi növényvédelem és ellenőrzése	1	
Beszámolók jelentések	1	
Zajkibocsátással kapcsolatos ügyek	1	1
Fás szárú és cserje kivágási bejelentések, engedélyek	11	49
Kutak létesítési, fennmaradási engedélye	1	2
Környezet és természetvédelmi hatósági feladatok	8	23
Vízjogi létesítési, fennmaradási és üzemeltetési engedély		
Állattartási, állatvédelmi ügyek	6	20
Állattartók és állatállomány nyilvántartása		
Tájékoztatások	2	
2016. február 25-i és 2016. március 31-i Kt. ülés közötti ügyek száma összesen:	31	95

Közterületi Csoport

Ügytípus	Főszám (db)	Alszám (db)
Közterület-használati hozzájárulások (parkolók, pavilonok, konténer és építőanyag, alkalmi árusítás, stb. mindösszesen)	39	127
2016. február 25-i és 2016. március 31-i Kt. ülés közötti ügyek száma összesen:	39	127

Budapest, 2016. március 29.

Samu-Óvári Judit
városrendezési irodavezető

Intézményfelügyeleti Ágazat
(köznevelési, szociális és egészségügyi terület) tájékoztatója a két Képviselő - testületi ülés között eltelt
időszakról (2016. február 25.– 2016. március 31.)

1. A felügyelt intézmények vezetői értekezletein való részvétel, folyamatos kapcsolattartás.
2. Megbeszéléseken való részvétel.
3. Írásban vagy szóban beérkezett panaszok kezelése.
4. Közreműködés különböző jelentések, felmérések elkészítésében.
5. Teljes körű részvétel a 2016. évi I. negyedéves szociális ágazati pótlék igénylésében.
6. A MÁK felülvizsgálat 2014. évben igénybe vett támogatások felhasználásával kapcsolatban
7. A 2015. évi szöveges beszámolóhoz kapcsolódóan adatszolgáltatások kérése, a beérkezett adatok ellenőrzése, egyeztetése, rögzítése, beszámoló elkészítése.
8. Teljes körű részvétel a 2015. évi normatíva elszámolásában.
9. A kerületi egészségügyi alapellátásnak helyt adó orvosi rendelők bejárása.
10. A Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda 6 tagóvodájának bejárása.
11. A Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatához kapcsolódóan:
 - Intézkedési tervben rögzítettek vizsgálata
 - Adatszolgáltatások kérése
 - Egyeztetések
12. Óvodák körzethatárainak tételes rögzítése a KIR-be.
13. Tagóvoda-vezetői értekezleten felügyeleti tájékoztatás az iskolaérettség megállapításával kapcsolatos óvodai feladatokról és a felügyeleti ellenőrzés tapasztalatairól.
14. Óvodai beiratkozás előkészítésével kapcsolatos aktuális fenntartói feladatok: adatkérések, Hirdetmény elkészítése, óvodakötelesek körzet szerinti szűrése, fenntartói tervezés.
15. SNI ellátással kapcsolatos jegyző hatáskörébe utalt feladatok ellátása, konzultáció a 2. sz. Szakértői Bizottság vezetőjével, SNI ellátás tételes felmérése (szakember-óraszám igény).
16. Pedagógus kitüntetések és jubileumi diplomák igénylésével kapcsolatos ügyintézés (egyeztetés KLIK-kel)
17. 2015. évi normatíva elszámoláshoz adatkérés, beküldött adatok felülvizsgálata.

Csepeli Csodakút Egyesített Óvoda Tagóvodáinak főbb programjai

Aprajafalva Tagóvoda	
2016. március 24.	Húsvéti kézműves délután minden csoportban, óvodapedagógusok vezetésével.
Csalitos Tagóvoda	
2016. Húsvét előtt	A nagycsoportosok a szülőkkel együtt készítenek húsvéti, tavaszi dekorációt
Szivárvány Tagóvoda	
2016. március 22	Tavaszcímzés: Közös tojás festés, hagyományos tojás festés eszközeinek bemutatása. Asztaldísz készítése, hajtatott ágon kifűjt tojás stb., Szülői közösség formáló nap.
Zsongás Tagóvoda	
2016. március 21.	Húsvéti családi kézműves délután: húsvéti díszek, dekorációk készítése
Fenyves Tagóvoda	
2016. március	Víz Világnapja: Játékos szülői délelőtti.
2016. március - április	Kertszépítő nap: az óvoda gyógynövénykertjének gyomlálása, szépítése a szülőkkel közösen.
Hétszínvirág Tagóvoda	
2016. március 10.	A mi színházunk: pedagógusok és gyermekek táncos műsora a szülőknek és az érdeklődő rokonoknak
2016. március 17.	Húsvét: minden csoportban más tevékenység a szülők bevonásával, különböző technikákkal tojás díszítés
Népművészeti Tagóvoda	
2016. március 21-22.	Nyitott délelőtti a csoportokban: betekintés a csoportok délelőtti életébe. Tojásfestés, húsvéti ünnepkör népszokásainak felelevenítése
Jupiter Tagóvoda	

2016. március	Húsvéti játszódélután: kézműves tevékenység, gyermekek szülők közös játéka, húsvéti díszek készítése
Szarka Tagóvoda	
2016. március	Víz Világnapja: Játékos szülői délelőtt.

Lantai-Metz Tímea



BUDAPEST FŐVÁROS XXI. KERÜLET CSEPELI POLGÁRMESTERI HIVATAL

ÜZEMELTETÉSI ÁGAZAT

Tájékoztató

2016. március 31-én megtartásra kerülő Képviselő-testületi ülésre,
az előző testületi ülés óta végzett Üzemeltetési Ágazat munkájáról

- Hálózati multifunkciós eszköz nyomtatási hibájának javítása és új nyomtató beállítása az Iktató csoport részére
- Új hálózati multifunkciós eszköz hálózatba illesztése telepítése a kijelölt munkaállomásokra, tesztelés a Kabinet iroda részére
- Új hálózati multifunkciós eszköz FTP szkennelés beállítása, mappák és egyedi hozzáférési jogosultságok tesztelése, beállítása a Kabinet iroda részére
- Szerverszoba füstérzékelő riasztás ellenőrzése, vakriasztás tényének megállapítása, egyeztetés a portaszolgálattal és a felelős vezetővel
- Régi csepel.hu weboldal tömörített adatainak letöltése a szolgáltatótól, lementése a BACKUP szerverre
- Hálózati megosztott mappák „összefésülése” és szinkronizálása a Városrendezési iroda részére
- VÜR bejelentkezéssel kapcsolatos segítségnyújtás az anyakönyvi csoport részére a Fővárosi Választási Iroda vezetőjének utasítása alapján
- VÁKIR (Választási Kommunikációs és Információs Rendszer) adatküldéssel kapcsolatos szakmai egyeztetés elvégzése
- VÁKIR rendszerben központilag előírt feladatok elvégzése jegyzői utasítás alapján („Választási informatikai feladatok”)
- CivilSoft kereskedelmi rendszerben verzióváltások és szoftverfrissítések elvégzése, átadása a Kereskedelmi csoport részére
- Csepeli Tűzoltóság szerverével kapcsolatos szakmai egyeztetés elvégzése csoportvezetői kérés alapján
- Új Jogtár eléréssel kapcsolatos leírás készítése, körlevél megküldése a hivatal dolgozói részére
- Új Jogtár „Adó” modulhoz felhasználó beállítása, jogosultságok kiosztása, egyeztetés az Ügyfélszolgálattal, felhasználói beazonosítás elvégzése
- Hálózati megosztott mappák létrehozása és jogosultságok beállítása az Intézményfelügyeleti ágazat részére
- Sérült Outlook OST fájl hiba javítása, új profil létrehozása, postafiók szinkronizálása, tévesen törölt levelek visszaállítása a Kabinet iroda részére
- Okostelefonra hivatali levelezés beállítása felhasználói kérésre, jelszóbeállítással és szinkronizálással kapcsolatos hiba javítása
- Nagytanácsterem hangtechnikai bővítésének elvégzése, eszközök tesztelése, hibás eszközök megküldése javításra (Televíziós felvételekre készülés csoportvezetői kérés alapján)
- Wi-fi hálózat „white box” vizsgálata, biztonsági ellenőrzések elvégzése az információbiztonsági szakértő közreműködésével
- Technikai támogatás biztosítása a Nagytanácsteremben (Csepeli Gyáriparosok Egyesületének ülése, Otthon melege program, Tervtanács) terem technikai berendezése, technikai támogatás biztosítása, hangfelvétel készítése, mentése, terem technikai visszabontása
- Használt számítógépek részleges felújítása alkatrészcserevel, bővítéssel, újratelepítéssel
- Képviselői laptop hibakeresés és feltárás, garanciális javíttatás ügyintézése, garanciális javítás utáni rendszer újratelepítés elvégzése, napra készre frissítés
- Levelezéssel és Outlookkal kapcsolatos feladatok elvégzése, hibák javítása, egyedi beállítások elvégzése felhasználói visszajelzések alapján
- Egyedi szkennelések, mesterpéldány nyomtatások, és fájl konvertálások felhasználói kérések alapján
- GovSys ügyirat rendezések elvégzése, kilépő felhasználók részére technikai támogatás nyújtása
- GovSys felhasználó jogosultság beállítások, új belépők csoportbeállításai, statisztikák lekérdezése egyedi felhasználói kérések alapján

- budapest21.hu e-mail csoportbeállítások, felhasználói adat módosítások, jogosultság beállítások elvégzése
- AD felhasználói beállítások és levelezési csoport beállítások elvégzése
- Szervereken biztonsági és rendszerfrissítések telepítésének elvégzése, újraindítás utáni rendszerellenőrzés
- Informatikai eszközök beszerzésének előkészítése, informatikai ügyvitel lebonyolítása: szerződések, megrendelések, számlák, levelezések, eszközök átadás-átvétele, üzembe helyezések dokumentálása
- Login beléptető rendszer kártya érvényesítés kiosztásának karbantartása
- Helyi közigazgatási vizual regiszter rendszerből adatállományának frissítése, 18, és 100 évesek kimutatásának elkészítése
- Adóhátralékosok adatállományának egyedi feldolgozása, közzétételre alkalmas forma elkészítése
- 2016. évi előirányzat kimutatásának egyed program elkészítése
- Államkincstárból érkezett bér anyagok nyomtatása
- Államkincstár eAdat intézményi adatforgalmának (könyvelési tablók, fizetési jegyzékek, gazdaságstatisztikai jelentések, adatközlő lapok) kezelése.
- Gordius-Foka-Plútó pénzügyi integrált program frissítése, egyedi javítások elkészítése, mentés archiválási munkák elvégzése, kapcsolattartás a fejlesztőkkel.
- Nyomtató toner cserék, hibás tonerek kicserélése és a hiba megállapítása, tonerek rendelése, használt tonerek elszállítása
- Az 1956-os kerek évforduló megünneplésére kültéri zászlótartók megterveztetése, zászlók beszerzésére árajánlatok bekérése
- Elhasználdott kültéri zászlók lecserélése
- A Szent Imre téren lévő nagy ország zászló lecserélése, rongálódás miatt
- A Magyar-Lengyel Barátság Napja alkalmából megrendezésre kerülő eseményeken való részvétel, a gépkocsivezetők aktív közreműködésével
- A hivatali tulajdonú gépkocsi flotta tavaszi-nyári működésre történő átvizsgáltatása, gumik cseréltetése
- A Polgármesteri Hivatal udvarának rendbetétele, virágokkal való beültetése
- A Polgármesteri Hivatal épületének, a „C” épületnek, valamint külső irodáinak érintésvédelmi és villámvédelmi felülvizsgálata ügyintézés
- „C” épület szerver szobájának klimatizálása
- „C” épület, új szárnyában az irodák szalagfüggönyrel való felszereltetése
- „C” épület új szárnyába való költöztetés lebonyolítása
- A POHI irodákban elhasználdott technikai eszközök cseréje
- Szépkorúak köszöntésére ajándék csomagok megvásárlása, összeállítása
- Ad hoc üzemeltetési feladatok folyamatos ellátása

Kuczbel András
csoportvezető

**A CSEPELI VÁROSGAZDA KÖZHASZNÚ NONPROFIT ZRT.
KÉT TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTTI IDŐSZAKÁNAK BESZÁMOLÓJA**
(2016. február 25. – március 29.)
VÁROSFENNTARTÁSI FŐOSZTÁLY
Hulladékkezelési és Útkarbantartási Osztály

Közútkarbantartási feladatok

- A téli időjárás miatt megszorodtak a kátyúk az utakon, folyamatos javításra van szükség.
- Kapos utca 7-9. számú ingatlanál útbeszakadás javítása.
- Mátyás Király Általános Iskolában beszakadt vízelvezető rendszer javítása.
- A Tiborc utca és Csalitos utca földútjavítása.
- AMK előtt útburkolat javítás két helyen.

Járdajavítás:

- Garay László utca 1-9. szakaszon elkészült a járdajavítás, aszfaltozás nélkül (közbeszerzési eljárást követően kerül aszfaltozásra).
- Piac melletti ívkorrekció megépítése.
- Sport, Szabadidő és Rendezvény Központ térköves járdaépítés.

Egyéb munka:

- A II. Rákóczi Ferenc út 268. játszótéren végeztünk bontási munkát, majd megépítettük a kerítés cölöp alapot.
- A Betű utcai kereszt alapját és térkövezését végeztük.

Lefolyástalan területek víztelenítése

Márciusban szükség volt csapadékvíz szállításra.

Hulladékszállítás, köztisztasági feladatok:

- Folyamatosan végezzük az illegálisan kihelyezett hulladék eltakarítását. Hétvégén is végzünk takarítási és személtszállítási feladatokat.
- Önkormányzati rendezvényeken takarítási feladatokat látunk el.

Szállítási feladatok:

- Zöldhulladék szállítás
- Tüzelőfa kiszállítás
- Keresztszállítás
- Keresztek bontása és állítása

Zöldterület-fenntartási osztály

I. Fenntartási munkálatok

Budapest XXI. kerület Csepel közigazgatási határán belül található, az Önkormányzat kezeléséhez tartozó zöldfelületeinek fenntartását a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. Zöldterület-fenntartási osztálya végzi.

Főbb adatok: 2.500.000 m² parkterület gondozása, 100.000 db parki és utcai sörfa fenntartása, 2.400 db fiatal fa öntözése és fenntartása, valamint 21.000 db egynyári – és gumós növény gondozása.

Parkfenntartás

A Csepeli Városgazda Zrt. kezelésébe tartozó területen a parkfenntartási munkálatokat saját hatáskörben oldjuk meg. Ebben az időszakban is folyamatosan végezzük a szokásos parkfenntartási feladatokat, a szükséges cserjemetzési és ifjítási, sövényvágási munkálatokat. Folytatódtak a lombgyűjtések is közfoglalkoztatottak bevonásával, ezt a tevékenységet folyamatosan végezzük.

Az alábbi területeken végzünk rendszeres parkfenntartási munkákat: Szent László Itp., Béke tér, Simon Bolívar Itp., Városközpont, Erdősor Itp., Csillagtelep, Vízmű Itp., Királymajor, Ady és Bajcsy Itp., a Kis-Duna part valamint a kiemelt terek, területek.

Fasorfenntartás

A Csepeli Városgazda Zrt. kezelésébe tartozó területen a fasorfenntartási feladatokat saját hatáskörben oldjuk meg a megfelelő személyi és műszaki jellegű háttér bevonásával. A lakossági bejelentések, valamint a fakivágási határozatok kötelezettségei mellett tervezett fasorfenntartást is végzünk a

kerületben. Ezekon kívül az oktatási intézményekben található fák ápolását is végezzük. Tovább zajlik a korábbi hónapokban bejelentett és ütemezett címek feldolgozása, leginkább gallyazási feladatok. Folytatódik az éves fapótlás is, további csemete beszerzése és ültetése van folyamatban párhuzamosan. Eddig 280-300 db csemete ültetése történt meg.

A végéhez közelednek a gépek, autók karbantartási munkálatai.

Erdőgazdálkodás

Az erdőgazdálkodói tevékenységet Bp. XXI. kerület Csepeli Önkormányzata végzi a Pilisi Parkerdő Zrt. szakirányításával. Az erdőterületeken történő kivitelezési munkákat a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. végzi.

Az Akácfa utcai kiserdő út menti szélének tisztítása április első felére elkészül.

Természetvédelmi élőhely-kezelés:

A Tamariska dombon elültetett 30 darab kocsányos tölgy ápolását, szükséges pótlását, a terület kaszálását, kézi gyomlálását, valamint az esetlegesen előforduló rongálások javítását, helyreállítását saját hatáskörben végezzük. Februárban érdemi teendő a területen nem jelentkezett. Márciusban a kerítésben kár keletkezett, ennek kijavítása folyik.

Növényvédelmi munkálatok

Az említett időszakban 2016. évi növényvédelmi munkákat nem végeztünk.

Kutyafuttatók és kutyapiszok-gyűjtőládák üzemeltetése

A kerületben található 111 db kutyapiszok ládát hetente üríti a vállalkozó, ez alól kivétel a nyári időszak (június 1-től augusztus 31-ig), amikor hetente két alkalommal történik ürítés. Az öt helyszínen található kutyafuttatók takarítására kéthetente kerül sor, a nyári időszakban (június 1-től augusztus 31-ig) ennél sűrűbben, havonta négyszer történik takarítás. A vállalkozóval január végén járt le a szerződés, az új szerződéskötés februárban lezárult. A munkát megkezdte az új vállalkozó.

II. Városgazdálkodási feladatok

Köztéri órák üzemeltetése

2006. április 01-én megkötött szerződés alapján a Táv-Com Kft. végezte 2013. december 31-ig a köztéri órák üzemeltetését. A Táv-Com Kft.-nél történt tulajdonos váltás miatt az új tulajdonossal a Hesse Trade Kft.-vel új, határozatlan idejű üzemeltetési szerződést kötöttünk.

Közkifolyó kutak díja

A Fővárosi Vízművek Zrt. végzi határozatlan idejű szerződés szerint a közkifolyók üzemeltetését, mely szerint meghatározott műszaki norma alapján kell üzemeltetési díjat fizetni.

A játszóterekhez, illetve egyéb aktuális projekt feladatokhoz (óvodák, volt zálogház környezetének rendezése) kapcsolódó zöldfelület fenntartási feladatok zajlanak.

A Betű utcai kereszt melletti zöldterületen láttunk el parképítési munkát, illetve a Kiss János alt. u. 53-nál parkrekonstrukció zajlik. A területet elkerítettük.

A felújított játszóterek megnyitása az elvetett fű első nyírása után történhet meg, várhatóan április közepén.

Műszaki Ellenőrzési Csoport

Erdősor utca – Festő utca Óvoda udvarán környezetrendezési és kertépítészeti munkák. A munka befejezési határideje 2015. november 30., kivéve ez alól a fűrt kút teljesítési határideje, amely a szerződés hatályba lépésétől számított 7 hónap, azaz 2016. április 16. A kivitelezési munkák elkészültek, az öntözőrendszer működéséhez szükséges kút megfúrása megtörtént. Az ezzel kapcsolatos használatbavételi engedélyt az engedélyező hatóság megadta a műszaki átadás-átvételi eljárást megkezdte.

A munkában műszaki ellenőrként vesz részt szervezeti egységünk.

A Hétszínvirág Óvoda, Bóbita tagóvodája környezetrendezési és kertépítészeti munkáinak előkészítése megkezdődött. A vállalkozási megkötésre került, a kivitelezési munkák megkezdődtek.

A munkában műszaki ellenőrként vesz részt szervezeti egységünk.

A FŐMTERV tervezi Csepel csapadékvíz elvezetési koncepciótervét. Ezzel kapcsolatosan az egyeztetéseken illetve a Fővárosi Csatornázási Művekkel történő egyeztetéseken részt veszünk.

COL 4 szennyvízcsatorna hálózat építése során kimaradt – Báthory, Ady Endre, Halásztelek, Kolozsvári, Szabadkai, Ív, Mogyorós, Körtefa, Fügefa,

Barackfa és Fácánhegyi – utcák csatornázásának és az elmaradt 19 db házi bekötő csatorna bekötés tervezése

Kt határozat száma: 329/2014. (VI.26.), 330/2014. (VI.26.), **Előirányzat 10 033 eFt.**

A tervezési feladatra a szerződés bruttó összege 5 509eFt, a tervezési munka megkezdődött. A tervezést követően a kivitelezési munkák megvalósítása érdekében Együttműködési Megállapodást kötött önkormányzatunk Budapest Főváros Önkormányzatával. A tervezés elkészült, a vízjogi létesítési engedély beszerzése folyamatban van.

A feladat megvalósításában a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. Műszaki Ellenőrzési Csoportja együttműködik a Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.-vel.

Vízvezeték kiépítése

A Csepeli út, Fügefa utca, Vízmű utca, Szederfa utca, Meggyfa utca, Almafa utca vízvezeték megvalósítására tanulmányterv készítése.

Kt határozat: 546/2014. (XI.27.)

Előirányzat: 1 905 eFt

Vízjogi engedélyes tervek elkészítése

Kt határozat száma: 547/2014. (XI.27.)

Előirányzat: 8 763 eFt

A tervezési munkákra – az ajánlattevő tervezők részéről – az ajánlatok beérkeztek, de magas pályázati árak miatt második körös pályáztatás történt és a nyertes ajánlattevővel a szerződés megkötésre került, a tervezés megkezdődött.

A feladat megvalósításában a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. Műszaki Ellenőrzési Csoportja együttműködik a Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.-vel.

Az Önkormányzat a **Barcs téri lakók** számára az ivóvíz bekötővezetékek megvalósítási költségeinek 50 %-át vállalja, ingatlanonként maximum 250eFt összeg mértékig. A hat ingatlan támogatásának összege 1 500eFt.

Kt határozat száma: 549/2014. (XI.27.)

A lakók tájékoztatása megtörtént, visszajelzésüket követően kezdődhet a munka előkészítése.

A feladat megvalósításában a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. Műszaki Ellenőrzési Csoportja együttműködik a Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.-vel.

Egyéb közterületi munkák

Gyalogos átkelőhely építése három helyszínen a Plútó utca (Rakéta utcánál), a Késmárki utca (körforgalomnál) és a Szent István út 232. számánál. A gyalogos átkelőhelyek a BKK Zrt. beruházásában épülnek meg, önkormányzatunk költsége 681eFt, a tervfelhasználási jogok átadására, illetve a létesítési engedélyek hosszabbítására. Az Együttműködési Megállapodás aláírásra került, a kivitelezés pályáztatásának előkészítését a BKK Zrt. megkezdte. A BKK Zrt. tájékoztatása szerint a kivitelezés várhatóan 2016 tavaszán valósul meg.

Tulajdonosi hozzájárulás

2011. április hónaptól kezdődően az önkormányzati feladatok közül a tulajdonosi hozzájárulások kiadásának előkészítése a szervezi egységünk feladata lett, melynek keretén belül a beérkező kérelmek ellenőrzése, a szükséges hiánypótlások kiírása, a helyszíni szemlék megtartása és a tulajdonosi hozzájárulások előkészítése és megszövegezése elkészül.

A Fővárosi Önkormányzat (BKK) beruházásában megvalósuló **BKISZ beruházás** kerületünket érintő kivitelezés esetében a kooperációkon és egyéb egyeztetéseken részvétel és ügyintézés történik az önkormányzat és csepeli lakosság érdekeinek érvényesítése.

Az előző időszakban elkészült beruházások jótállási időszak alatti időszakos és rendkívüli (a köztes időszakban észlelt hibák esetében) garanciális bejárásainak megszervezése, az érintett kollégákkal, intézményekkel történő egyeztetés, meghívók kiküldése, a bejárás lebonyolítása, az észlelt hibákról hibalista összeállítása, javítási határidő megadása, az elkészült javítások ellenőrzése, dokumentálása, az esetlegesen a vállalkozó által nem vagy nem megfelelően elkészített garanciális javításokkal kapcsolatban a további lépések (felszólítás, jogi lépések) intézése, az érintett szakterületek bevonásával.

Más osztályoknál jelentkező feladatok esetében műszaki együttműködés, ajánlatkérések összeállítása helyszíni felmérés, az ajánlatok elbírálásában történő együttműködés, szerződés előkészítése, a kivitelezés műszaki felügyelete, műszaki ellenőrzés, kivitelezővel történő kapcsolattartás, a műszaki átadás-átvétel lebonyolítása, az átadási dokumentáció ellenőrzése, a szükséges hiányok pótoltatása vállalkozóval. Folyamatban lévő munkák:

- II. Rákóczi Ferenc út 45. bontás
- II. Rákóczi Ferenc út 85. bontás
- II. Rákóczi Ferenc út. 81-83. „Multifunkciós, szabadtéri, közösségi helyszín kialakítása”
- RSD parti sétány mentén akadálymentesített WC építése

RSD parti sétány felújításának az előkészítési munkáit megkezdjük, a BKK, a Budapest Közút és a BKV illetékes szakembereivel egyeztető tárgyalást tartottunk több alkalommal a rév kikötő és a 148-as busz végállomás környékének rendezése érdekében. A BKV-val az elbontandó műtárgyak, berendezésekkel kapcsolatos egyeztetések lezajlottak.

Társasházak közterületen elhelyezett hulladéktároló konténereinek tárolására szolgáló építményekkel kapcsolatos megoldási javaslat összeállítása.

A kerületben található közterületi parkolók felmérése folyamatban van, a Béke téri munkák elkészültek.

A Szemünk fénye program havi fenntartási időszakában történő havi számlaellenőrzések elvégzése.

RSD csapadékvíz kivezetések meglévő vízjogi üzemeltetői engedélyek hosszabbításával illetve üzemeltetési engedélyk beszerzésével kapcsolatos ügyintézés.

INTÉZMÉNYSZÜKÖTTETÉSI FŐÖSZTÁLY

Intézményszükdttetési osztály

Folyamatos, napi feladataink voltak:

- Technikai dolgozók be- és kiléptetésének folyamatos ügyintézése
- Folyamatos kapcsolattartás a gazdasági ügyintézőkkel az intézkedést igénylő problémákról

Elvégzett és tervezett feladataink:

- Iskolákban kiadott helyiségek (tornaterem) biztosítása hétfvégén is.
- Az óvodai liftek karbantartására új partnerrel történő szerződéskötés.
- Erdősor - Festő Óvoda és Napsugár Óvoda fűtési és használati meleg víz rendszerének javításának koordinálása.
- Intézmények játszóeszközei javításának pályáztatása.
- Dominó Tanoda és Többlcélu Tornaterem garanciális problémáinak kezelése.
- A Szárcsa Általános Iskola teljes elektromos rendszere felújításának koordinálása, tervezetése.
- 20 intézmény érintésvédelmi jegyzőkönyveiben jelölt hibák javíttatása.
- Mátyás Király Általános Iskola sátor fűtésének javítása.
- Herman Ottó Általános Iskola három vizesblokk felújításának pályáztatása.
- Erdősor - Festő Óvoda és Jupiter Óvoda burkolás-festés felmérés.
- Óvodák tálalókönyháinak felmérése.
- Intézményi felújítási munkák előkészítése.
- Iskolákban tavaszi nagytakarítás ellenőrzése.

Műszaki és Karbantartási osztály

Folyamatos, napi feladataink:

- Gyorsszolgálati hibaelhárítások:
a lakás és nem lakás célú ingatlanokon és az intézményeken
- Közterületeken lévő karbantartási és fenntartási munkák, az üzemeltetési, műszaki feladatok elvégzése
- A kerületben szervezett rendezvények lebonyolításában való részvétel

Elkészült munkák:

- Kossuth u. 140.sz. alatti óvodában fűtésjavítás,
- Mészáros Jenő Speciális Általános Iskola radiátor csere,
- Zsongás Tagóvoda lefolyó javítás,
- Széchenyi István Általános Iskola villanszerelési munkák,
- Erdősor u. 30. III/17-ben villanszerelési munkák,
- Rákóczi Tömb H lépcsőház brano szerelés,
- Mátyás Király Általános Iskola bojlerjavítás,
- Kerekvilág Óvodában radiátorjavítás,
- Jupiter Óvodában csaptelep javítás,
- Tanuszodában szellőző kiépítés,
- Kék Iskolában falikútjavítás,
- Polgármesteri Hivatalban WC tartály csere,
- Gyereksziget Óvodában csőtörés elhárítása,
- Puli sétány zárt parkoló kapujavítás,
- Többcélú Tornateremben védőrácsjavítás,
- Jedlik Ányos Gimnáziumban festési munkák,
- Széchenyi üzletsor világításjavítás,
- Erdősor Óvodában kerítésjavítás.

Budapest, 2016. március 29.

Lámorné Sásdi Adél
titkárságvezető

BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.
Városfejlesztési főosztályának a 2016. február 25-i és 2016. március 31-i
Képviselő-testületi ülés közötti tevékenységéről

1. **Ady lakótelep integrált szociális rehabilitációja (KMOP-5.1.1/C-2f-2009-0004 jelű) program**

A projekt fenntartási időszak 2013.10.15-én megkezdődött.

A projekt fenntartás időtartama: 2013.10.15-2018.10.14.

A 2. sz. Utánkövetéses Helyszíni szemle hiánypótlási dokumentációját 2015. december 15. napján benyújtottuk a Pro Régióhoz, melyből az 55. sz. változás bejelentésben foglaltakat 2016. január 18. napján jóváhagyta a Közreműködő Szervezet. A hiánypótlás teljesítéséhez 2016. április 29-ig 5 db dézsás növény pótlása szükséges a Csete Balázs sétányra.

A Családsegítő Községi Ház a fenntartási időszakban is folyamatosan működik, 3 fő munkatárssal.

Az akcióterületen felmerülő hibabejelentéseket folyamatosan kezeljük.

2. **Csepel Kapuja – Szociális célú városrehabilitációs (KMOP-5.1.1/C-09-2f-2010-0003 jelű) program**

A projekt hivatalos zárása folyamatosan zajlik. Jelenleg az alábbi visszajelzéseket várjuk a Pro Régiótól:

2015.12.10. napján beküldtük a Záró kifizetési kérelem és a Záró Projekt Előrehaladási Jelentés hiánypótlását, továbbá a 76. sz. kifizetési kérelembe átemelt tételeket. A dokumentáció elbírálása folyamatban van a Pro Régió által.

2015.11.27. napján benyújtottuk a 11. sz. Támogatási szerződésmódosítási kérelmet (Kompánia Alapítvány, Csepeli Munkásotthon, Önkormányzat) a könyvelési dokumentáció és a Támogatási szerződés költségvetési közötti összhang megteremtése érdekében, a dokumentáció elbírálása folyamatban van a Pro Régió által.

A Záró Helyszíni szemle keretében beküldött hiánypótlási dokumentációra is visszajelzést várunk a Pro Régió Ügynökségtől.

A teljes projektben eddig 643.830.216 Forint támogatás kifizetése történt meg az elszámolások szerint.

A Kompánia Alapítvány visszautalta az el nem számolt előleg összegét a Pro Régió Ügynökségnek. A Burattino Iskola számára 2016.03.25. napján fizetési felszólítást küldött a Közreműködő Szervezet, az el nem számolt előleg visszafizetése érdekében.

A projektben résztvevő társasházak és új létesítmények hibabejelentéseit folyamatosan kezeljük.

A projekt weboldala elérhető a www.csepelkapuja.hu címen.

3. **Csepel déli lakóközpont szociális célú rehabilitációja (KMOP-5.1.1/B-12-k-2012-0004 jelű) program**

A projekt sikeres lezárása érdekében folyamatos a kapcsolattartás a Közreműködő Szervezettel (Pro Régió Ügynökség) és a Konzorciumi Partnerekkel.

2015.12.17. napján benyújtottuk a Zárócsomag hiánypótlási dokumentációját az EMIR felületén keresztül, melynek elbírálása folyamatban van a Pro Régió által.

A teljes projektben kifizetett támogatási összeg a Közreműködő Szervezet által br. 1.124.607.224 Forint.

Folyamatosan zajlanak a garanciális problémák feltárása, kezelése, és az elkészült javítások átadás – átvétele az akcióterületen.

A Játszóházban a fenntartási időszakban a megszokott időben hétköznap várják a gyermekeket és szüleiket a játszóház munkatársai. Az aktuális programokról a www.csepel.hu és a www.csepeldelilakokozpont.hu weboldalakon tájékozódhatnak az érdeklődők. A projekt honlapot a fenntartási időszakban is folyamatosan frissítjük a legfrissebb információkkal (hírek, fotódokumentáció, dokumentumtár). A hétvégi tematikus foglalkozások folyamatosan zajlanak a Játszóházban, a soron következő esemény időpontja 2016.04.02. napja.

„A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a csepeli Jedlik Ányos Gimnáziumban” elnevezésű, TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0008 azonosító számú projekt)
A projekt 2014. december 31-vel lezárult. A projekt fenntartási időszakhoz kapcsolódó óralátogatások az együttműködő iskolák részéről folyamatosan zajlanak.

4. Otthon Melege program ZFR-TH/15 kódszámú felhívás önerő támogatására kiírt önkormányzati pályázat

Összesen 9 társasház jelezte, hogy élni kíván az Önkormányzat által adott támogatással. 2016. március 9-én megtörtént a szerződések nyilvános aláírása az Önkormányzati önerő támogatására vonatkozóan. Ezt követően történik a társasházak Állammal történő szerződéskötése, melyek létrejötte után a társasházak tájékoztatják az Önkormányzatot.

5. TÉR_KÖZ Fővárosi Városrehabilitációs projektek

„Csepeli Sport-, Szabadidő-, és Rendezvényközpont korszerűsítése”

A projekt keretében 8 db apartman ház és 1 db klubház kerül átalakításra és felújításra a Hollandi út 10. szám alatt lévő Csepeli Sportközpontban. Az építési munkálatok alatt, minden héten, csütörtökön kooperációt tartottunk a helyszínen. A munkálatok augusztusban kezdődtek és decembernek értek véget. Ezután kezdeményeztük a használatbavételi engedély megkérését az illetékes hatóságnál. 2016. március 22-én volt kint az ügyintéző és megtekintette a helyszínt, lehetséges, hogy még szakági hatóságok kiszállására is számítani lehet. Várjuk az engedély megküldését, az esetleges hiánypótlási felhívást.

„RSD csepeli partszakaszának közvilágítás fejlesztése”

A projekt tekintetében a kivitelezés elkészült, a Kis- Duna parton több mint 3 km –es szakaszon a közvilágítás kiépült. A projekthez kapcsolódóan a kötelező projektfilm elkészült, melyet a projekt szervezői felé továbbítottunk, a kommunikációs szakemberek a munkát befejezték. December 23.-án beadtuk a záró kifizetési kérelmet. Hiánypótlást nem kaptunk, a projektet teljesen elszámoltuk. Lezártnak tekintendő.

„Csepel Várospolitikai integrált rehabilitációja, 2. ütem”

A Polgármesteri Hivatal homlokzat felújítása projektelemmel kapcsolatban közösségi célú rendezvények projektelem megvalósítására a versenyeztetést lefolytattuk, 2015.december 30-án a fényfestés megvalósult. A Gazdasági célú Pávilon projektelemmel kapcsolatban egyeztetéseket folytattunk a Főpolgármesteri Hivatal munkatársaival, a Projekt szervezőivel. A Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.-vel együttműködve megkezdtük a terület előkészítését, tereprendezést, építész kitérőt. Az I. kerület engedélyét megkaptuk az egyetlen még a helyszínen lévő, de kivágandó fa eltávolítására, ez januárban meg is történt. A kivitelezés kapcsán felmerült kérdésekre vonatkozóan az illetékes engedélyező hatósággal, az BFKH I. Kerületi Hivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály munkatársaival személyes egyeztetést folytattunk le. A tervek módosítására, aktualizálására volt szükség. Ennek megfelelően tervezési szerződést kötöttünk a tervezővel. A módosított tervek határidőre elkészültek, s be lettek nyújtva az engedélyező hatóságnak. A hatóság hiánypótlást kért, mely keretében 2016. március 25-én egy nyilatkozatot küldtünk meg a részére. A tervek hivatalos jóváhagyására várunk.

6. Óvoda udvarok felújítása

Erdősor – Festő utcai Óvoda

2016.03.04-én megkezdett műszaki átadás-átvétel során rögzítésre került hibákat a vállalkozó kijavította. A munka elvégzéséről szóló teljesítésigazolás kiállítása és a végszámla benyújtása folyamatban van.

A szerződésben szereplő műszaki tartalomon kívül a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. plusz kiegészítő munkálatokat fog elvégezni várhatóan 2016 tavaszától kezdődően.

Hétszínvirág Óvoda Bóbita Tagóvodája

A munkaterület 2016.03.01-én átadásra került, a Vállalkozó ezt követően megkezdte a kivitelezést, melyek elvégzésének határideje 2016. május 19-e. Kivételt képez ez alól az óvoda területén található bunker által érintett udvarrész, melyen a kivitelező csak a só-szoba kialakítását követően tudja megkezdni a munkálatokat.

7. MLSZ – Országos Pályaépítési Program – 3 műfüves futballpálya

A Katona József Általános Iskolában megépülő 20x40 méteres pálya vonatkozásában az MLSZ-el kötendő együttműködési megállapodást az Önkormányzat aláírta és megküldte az MLSZ részére. A pálya kivitelezésének kezdő időpontja még nem végleges, de várhatóan 2016. április elején kezdődnek meg a munkálatok.

A Lajtha László Általános Iskola területén épülő 20x40 méteres pálya vonatkozásában az MLSZ kiválasztotta a nyertes kivitelezőt és megküldte az erre vonatkozó támogatási szerződést aláírásra, melyet 2016. április 6-ig kell az MLSZ részére megküldeni. A nyertes kivitelező a Cornus Kert Kft., mely összesen bruttó 25.568.225 Ft-ért végzi el a beruházás megvalósítását. Ennek megfelelően az Önkormányzat által biztosítandó 30%-os önerő bruttó 7.670.468 Ft, mely 2.083.132 Ft-tal kevesebb az előzetesen erre a célra elkülönített fedezetnél.

Az ÁMK-ba tervezett 12x24 méteres pálya lekerült a tartaléklistáról, így annak megépítése még 2016-ban várható.

8. Inkubátorház fejlesztési program

A kerület célja egy komplex szolgáltatásokkal és komplex rendszerrel működő inkubátorház létrehozása, melynek jelenleg előkészítése zajlik. Ehhez kapcsolódóan vált szükségessé egy inkubátorház fejlesztésről szóló koncepció kidolgozása két különböző csepeli helyszíntre vonatkozóan, amely elkészült.

9. Kerékpáros infrastruktúra hálózat bővítése Csepelen

Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzatával közös levelet készítettünk elő Budapest Főváros Önkormányzata számára a közös koncepció szakmai kidolgozásának megkezdése, valamint a pályázat benyújtásához szükséges pénzügyi források biztosítása érdekében.

Levelet küldtünk a Fővárosi Vízművek Zrt. vezérigazgatójának, melyben tájékoztatást nyújtottunk a darudombi csőhídhöz kapcsolódó gyalogos és kerékpáros híd soroksári lehajtójának műszaki szempontú kivitelezési lehetőségeiről. Továbbá állásfoglalást kértük, arra vonatkozóan, hogy a projekt megvalósulása esetén a Fővárosi Vízművek Zrt. hozzájárulását adja-e a területére tervezett lehajtó kialakításához.

A kerékpáros fejlesztési elképzelés kiegészítésre került a POI (fontos forgalomvonzó létesítmények, intézmények, turisztikai desztinációk) hasznos helyszínekről szóló munkarésszel és az útvonal OTRT-hez történő illeszkedése is vizsgálatra került. A Darudombnál található "csőhíd" kerékpáros híddá történő kialakításával kapcsolatban készült egy mérnöki elemzés, melyet megküldtünk Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata Főépítési Irodának.

A pályázati felhívás (VEKOP-5.3.1 kódszámú) 2016.03.03. napján megjelent, az előkészítés folyamatosan zajlik az érintett kerületek és a Fővárosi Önkormányzat bevonásával.

10. Magyar Kézilabda Szövetség – Országos Tornaterem Felújítási Program

Az MKSZ 2016.03.02-én tájékoztatást küldött, hogy a Széchenyi István Általános és Kéttannyelvű Iskola tornatermének felújítására benyújtott pályázatunkat támogatásra érdemesnek találta. A pályázathoz a szükséges műszaki tartalom meghatározásával költségvetés készült. A támogatási szerződés egyeztetése folyamatban van. A felújítási munkálatokat az MKSZ által megbízott kivitelező végzi majd. A munkaterület átadására nyilatkozatunk szerint legkorábban 2016. június 16-án kerülhet sor.

11. Só-szoba kialakítása – Bóbita Tagóvoda

A Bóbita Tagóvoda udvarán talált bunker átalakítására vonatkozó tender tervdokumentáció, árazott és árazatlan költségvetések elkészültek. Jelenleg a kivitelezésre vonatkozó ajánlatok beérkezését várjuk, ennek határideje 2016.04.04. A szerződés-tervezet is kiküldésre került. A beruházás elvégzésének határideje 2016. május 31-e.

12. Új szociális célú városrehabilitációs projekt megvalósítása a VEKOP-6.2.1-15 felhívás keretében

2016. március 3. napján megjelent a VEKOP-6.2.1-15 kódszámú pályázati felhívás. Felmértük a krízis/veszélyeztetett területeket. 2016.03.17. napján egyeztetést folytattunk dr. Polinszky Tibor Főépítész úrral az akcióterületi lehatárolás érdekében. Az akcióterületet Csillagtelep és Erdőalja területeken érdemes kijelölni, melyen több krízis és veszélyeztetett tömb található. A projekt keretében lakófunkciós és közösségi funkciós tevékenységeket tervezünk. Megkezdtük a kapcsolatteremtést az esetleges partnerekkel és igényfelmérő levelet küldtünk a lakóépületek képviselőinek, továbbá az ESZA partnerektől bekértük a fejlesztési elképzeléseiket. A

Projektelőkészítő tanulmány elkészítése és az ITS módosítása prioritás a pályázat benyújtása érdekében. A pályázat előkészítését megkezdjük. Pályázat benyújtási határidő: 2016.08.31.

13. A bölcsődei, valamint az óvodai ellátáshoz való hozzáférés javítása a VEKOP-6.1.1-15 felhívás keretében

2016.03.03. napján megjelent a pályázati felhívás. Az Önkormányzat Szociális és Egészségügyi Ágazatával illetve az Egyesített Óvodák vezetőivel megkezdjük az együttműködést, melynek keretében felmérjük, hogy mely intézmények jöhetnek szóba és milyen tevékenységgel. 2016.március 25. napján egyeztető megbeszélést folytattunk az érintettekkel, a pályázat megalapozottsága, alátámasztása érdekében. A pályázat benyújtási határidő: 2016.05.31.

BESZÁMOLO

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.
Beruházási főosztályának a 2016. február-25-i és 2016 március 31-i
Képviselő-testületi ülés közötti tevékenységéről

Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft. Beruházási Főosztályának
megkezdett- folyamatban lévő feladatai:

Útépítés, csapadékvíz elvezetés

Útépítés

Kt. határozat száma: 455/2013. (VII. 18.)

Előirányzat: 190 000 eFt

Pálma utca (útépítés, járda felújítás, csapadékvíz csatornaépítés), Kivitelezési munkák befejeződtek. Műszaki átadás-átvétel 2015. 12. 15.-én megtörtént, ezzel megkezdődött a projekt öt éves garanciális időszaka.

A **csapadékvíz elvezetés és/vagy útépítési tervek elkészítésére** Vízigazgatási engedély-kérés a Katasztrófavédelemhez beadva, Kecsege utca vízelvezetésének engedélyezésére mosósított műszaki megoldás kidolgozása folyamatban, illetve további felső vezetői egyeztetések szükségesek a FCSM-el.

1. Szigony utca (Matróz u. - Damjanich u.)
2. Kormányos utca (Matróz u. - Csáklya u.)
3. Csáklya utca (Kormányos 4. - Damjanich u.)
4. Evezős u. (Damjanich u. - Evezős u. 4.)
5. Gondolás u. (Damjanich u. - Gondolás u. 14.)
6. Harmatos u. (Damjanich u. - Szellős u.)
7. Királyerdő u. (Szentmihályi út - Kövecses utca)
8. Temesvári u. (Határ utca - Széchenyi utca)
9. Szebeni utca (Komáromi utca - Temesvári utca)
10. Kecsege u. (Kórus u. - Damjanich u.)

Az **alapszerződés módosításra és kiegészítésre került** az alábbi felsorolt utcákra:

- Evezős u. (Damjanich J. - Evezős u.),
- Gondolás u. (Damjanich J. u. - Gondolás u. 14.)
- Harmatos u. (Damjanich J. u. - Szellős u. 1)
- Kecsege u. (Kórus u. - Damjanich J. u.) + „(Hollandi u. - Damjanich J. u.)

Az engedélyes terv várható leadási határideje: 2016. április 15.

COL 4 szennyvízcsatorna hálózat építése során kimaradt – Báthory, Ady Endre, Halásztelek, Kolozsvári, Szabadkai, Iv, Mogyorós, Körtefa, Fügefa, Barackfa és Fácánhegyi – utcák csatornázásának és az elmaradt 19 db házi bekötő csatorna bekötés tervezése

Kt határozat száma: 329/2014. (VI.26.), 330/2014. (VI.26.). **Előirányzat 10 033 eFt**

A tervezési feladatra a szerződés bruttó 5.509 eFt összegben, a tervezési munka megkezdődött. A tervezést követően a kivitelezési munkák megvalósítása érdekében Együttműködési Megállapodást kötött önkormányzatunk Budapest Főváros Önkormányzatával. A tervezés elkészült, - kivéve a Körtefa, Fügefa utca, Fácánhegyi utcára vonatkozóan mely utcákra a Fővárosi Csatornázási Művekkel az egyeztetés folyamatban van, a műszaki megoldás miatt - a vízigazgatási engedély beszerzése folyamatban van. Részletjesítések történtek, további hiánypótlásra várunk. Az ezt követő kivitelezési munkák megvalósítása érdekében Együttműködési Megállapodást kötött önkormányzatunk Budapest Főváros Önkormányzatával.

Az Önkormányzat a **Barcs téri lakók** számára az **ivóvíz bekötővezetékek** megvalósítási költségeinek 50 %-át vállalja, ingatlanonként maximum 250 eFt összeg mértékig. A hat ingatlan támogatásának összege 1 500 eFt.

Kt határozat száma: 549/2014. (XI.27.)

Megvalósulás előtt a tulajdonosok részére nyilatkozat lett kiküldve, hogy rendelkeznek-e a kivitelezéshez tartozó Önrésszel. Jelenleg a Támogatási Szerződés előkészítése van folyamatban.

Hat nevelési intézmény épületenergetikai fejlesztése (KEOP-2012-5.5.0/A pályázati konstrukció előkészítési, tervezési feladat)

Kt. határozat száma: 529/2009. (IX.22.), 303/2010. (V. 18.), 585/2012. (X. 25.), 376/2012. (VI.28.) 16/2013 (I. 24), 17/2013 (I. 24), 300/2014 (VI. 26)

Az előkészítésre elfogadott előirányzat: 20 320 eFt

Az előkészítés alapján a várható megtérülésre tekintettel 2x3 intézmény pályáztatásáról született döntés:

- Egyesített Bölcsődék (Rákóczi tér)
- Hétszínvirág Óvoda-Nevelési tanácsadó (Kiss J. altb. u. 10-12.)
- Hétszínvirág Óvoda (Kiss J. altb. u. 22-26.)
- Erdősor-Festő utcai Óvoda (Erdősor u. 110-112.)
- Napsugár Óvoda (Vágóhíd u. 55-57.)
- Játéksziget Óvoda (Jupiter u. 24/a.)
- A Közreműködő Szervezet által kiadott hiánypótlási kérelmeket teljesítve megküldtük részükre.

II. Rákóczi Ferenc u. 301sz. alatti ingatlan és környéke (Kb.12 ház) szennyvíz és vízvezeték tervezetése és engedélyezési munkálatainak elvégzése

Kt. határozat száma: 211/2015.(IV.30)

Előirányzat: 2 100 eFt.

A tervezői egyeztetések során az FGSZ Földgázszállító Zrt valamint a Fővárosi Csatornázási Művek kérésére tanulmánytervet szükséges készíteni ahhoz, hogy az engedélyek a rendelkezésünkre álljanak. Emiatt a tervezési szerződésben szereplő határidők módosításra kerültek 2016. június 30-ra.

2016 évben útépitésre kapott 290/2015 (V.28.) Kt. határozat támogatásából megvalósításra kerülő útépitési és csapadékvíz elvezetési feladatokat a járdaépítési munkálatokkal kiegészíti ki.

KT. határozat száma: 495/2015.(X.29.)

KT. határozat száma: 290/2015(V.28.)

Előirányzat: 134.983 eFt.

Előirányzat: 27.500 eFt.

Az alábbi utcákra vonatkozóan:

- Jegenye utca (Hollandi út-Dinnyés u.)
- Muskátli utca (Jegenye u. – Százszorszép u.)
- Börzsönyi utca (Vezeték u. – Cserhádi u.)
- Kecsege utca (Kórus u. – Damjanich János u.)
- Kokilla tér (Motor u. – Mázoló u.)

2015 évben a tervek felülvizsgálata a helyszíni bejárás, adatgyűjtések után megtörtént, valamint elkészültek a költségbecslések. Közbeszerzés kiírásához a szükséges szakmai tartalom összeállítása elkészült. 2015 októberi közbeszerzési felhívásra két ajánlat érkezett a Penta Kft és a Gerulus Kft. Kérdésekre a válaszadások lezajlottak. Végleges ajánlattétel és a kiértékelést követően azt tapasztaltuk, hogy a rendelkezésünkre álló összeget meghaladja mindegyik beérkezett ajánlat.

Budapest XXI. kerület közigazgatás területén a csapadékvíz elvezetés koncepciótervének és Topográfiai térképének kidolgozása.

KT. határozat száma: 288/2015(V.28.)

Előirányzat: 27.500 eFt.

Tervezési munkák az alábbi öblözetekre tagolódnak

- Királyerdő egyesített rendszerű öblözet
- Királyerdő elválasztott rendszerű öblözet
- Központi területek öblözet
- Hárosi terület öblözet

A tervezési folyamat elkezdődött, végleges határidő: 2016. november 21.

Budapest, XXI. kerület Lámpás köz egyesített engedélyezési és kivitelezési tervdokumentáció elkészítése, valamint vízjogi létesítési engedély beszerzése

KT. határozat száma: 212/2015.(IV.30.)

Előirányzat: 880 eFt.

Az ingatlan tulajdonosait kiértécsítettük az ivóvíz megépítési szándékunkról, melyhez szükségessé válik a jelenleg is behajtó útként funkcionáló terület kisajátítása (mert csak közterületen építhető ki az ivóvízvezeték). A tulajdonosok állásfoglalása után döntést hozunk.

Budapest, XXI. kerület **Börzsönyi u.(Vezeték u. – Cserhát u.) Kokilla tér (Mázoló u.- Motor u) víznyelők érvényességi idejének meghosszabbítása**

KT. határozat száma: 380/2015.(VI.25.)

Előirányzat: 980 eFt.

Engedélyek beszerzése folyamatban van. Vízművekkel az engedélykiadásával kapcsolatban folynak az egyeztető tárgyalások

Módosított tervezési határidő 2016. május 14.

További felső vezetői egyeztetések szükségesek a FCSM-el.

Budapest, XXI. kerület **Csónak utca (Hajós u. – Damjanich J. u.), Vízjogi engedélyes tervdokumentáció elkészítése, beszerzése.**

KT. határozat száma: 289/2015.(V.28.)

Előirányzat: 1.500 eFt.

Engedélyek beszerzése folyamatban van.

Szerződés szerinti teljesítési határidő: 2016. április 07.

Budapest, XXI. kerület **Út és csapadékvíz elvezetésére vonatkozó víznyelőkre** tervezési feladatok és engedélyek beszerzése az alábbi helyszíneken:

Arany János utca (Völgy u.- Erdősor u. között).	16 db víznyelő
Temesvári utca (Katona József u. – József A. u. között)	4 db víznyelő
Gyopáros utca (Damjanich János u. – Juharos u. között)	3 db víznyelő
Völgy utca 7-9.szám előtti parkoló	2 db víznyelő

2015. évi költségvetés általános tartaléka terhére: 90.sz.Polgármesteri engedély

Előirányzat: 550 eFt.

Tervezési szerződés létrejött. Szerződés szerinti teljesítési határidő:2016 május 14-e.

A XXI. kerület **Pálma utca út –járda és csatornaépítés** tervekben nem szereplő további út és járdaépítés az alábbi helyszíneken:

Fűz u. (Pálma u.- Szent I. út)

Muskátlai u.(Pálma u.- Szent I. út)

39 36-os sorszám alatti kerületi útfejlesztési keret céltartalék terhére: 85.sz. Polgármesteri engedély

Előirányzat: 14.156 eFt.

Muskátlai és Fűz utca 400m² út, és 300m² járda megépítése az esetlegesen hozzájuk tartozó közműveket érintő feladatok elvégzése.

Vállalkozási szerződés megkötésére 2016. február 11-én került sor.

Kivitelezés befejezési határideje: 2016 június 30.

További folyamatban lévő feladatok:

- **Lámpás utca járda építés:** Elmű elutasító válasza után, további adatgyűjtések szükségesek.
- **Nyuszi sétány.:**
- Előzetes „tanulmányterv” készült. Az elképzelést és az elkészült javaslatot az Önkormányzat válaszelevelében támogatta. Az elkészült dokumentáció további pontosítást igényelt, mely két variációban tartalmazza a becsült építési költségeket, a projekt időbeli ütemezését.
- **Egyesített Bölcsőde (Karácsony Sándor u.) Belvárosi részleg nyílászáró csere**
2015. júniusában a helyszíni bejárás után elkészült a tervezői költségbecslés, melynek alapján a HSZI előzetesen ajánlatot kért be három kivitelezőtől. Ezután a beérkezett ajánlatok azonos műszaki tartalomra hozása következett, majd elkészült a végleges költségvetés.
- **Vágóhid utca 68-74 Kazinczi Ferenc Általános Iskola, házi bekötő csatorna megvalósítása**
- KT. határozat száma: 28/2014. (II.07.) hosszabbítva: 2016 december 31-re
- Előirányzat: 550 eFt.
- Tervdokumentációt 2018 február 03-ig meghosszabbítottuk.

BESZÁMOLÓ

A Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.
általános feladatok kapcsán a december 15-i és 2016 január 26-i Képviselő-testületi ülés közötti
tevékenységéről

II. Rákóczi Ferenc út 345. Hrsz.: (200025/10) alatti Vízmű lakótelep ingatlan területén utcai kerítés, kapuk, beléptető rendszer

KT. határozat száma: 292/2015(V.28.)

- A beléptetésre és kapunyitásra vonatkozó műszaki tartalom, valamint a társasházakkal megkötendő (karbantartásra, üzemeltetésre, energiaellátásra vonatkozó) szerződéstervezetet egyeztetjük és konzultáljuk a társasházakkal, a szükséges jogi segítséget biztosítjuk. Mivel az elektromos ellátás biztosításának megoldása a társasházak teljes körű egyetértését igényli, az egyeztetési folyamat időigényes. A jelenlegi lakossági/közös képviselői visszajelzések alapján az elektromos kiépítés igénye lesz elfogadva, ehhez az előkészített üzemeltetési megállapodás aláírása szükséges a 7 Társasház részéről – ez 2016 február végére várható.
- A kerítésépítés alap verziója elkészült, a hiánypótlásokat, javításokat követően 2015. december 8-án, határidőben átvettük. A kerítés azóta rendben, kifogás-mentesen működik.
- Az Önkormányzat által elfogadott üzemeltetési megállapodás a Társasházak közös képviselői részére 2016.03.25. kerültek megküldésre, egyben hiánypótlást kértünk be (közös képviselő igazolása, alapító okirat pótlása, a megbízott közös képviselő megválasztása) 2016.04.28. határidőig.

Kossuth Lajos utca Ü1 (hrs: 208529/8) és Ü2 (hrs: 208495/27) üzletközpontok és kapcsolódó közterület értékmegőrző rekonstrukciójára, arculat és design váltására ötletpályázat

KT. határozat száma: 286/2015(V.28.)

- A vonatkozó ötletpályázatot előkészítő felmérési, állapotvizsgálati, vizualizációs tervek és tartószerkezeti szakértői munka 2015.10.20-án elkészült, kiegészítő munkaként a Csepeli Városgazda Zrt. vonatkozó adatszolgáltatásának (bérlemények bérbeadási, tulajdoni adatai) beépítését a tervező elkészítette.
- A kapcsolatfelvételt szervezzük a lehetséges ötletpályázói körrel (DLA hallgatói pályázat, lehetséges kerületi és külső – tárgyban tapasztalt és referenciákkal bíró – tervezők).
- A pályázati kiírás feltételei meghatározását, a pályázati kiírást, vonatkozó adatlapokat, honlap tervezetet elkészítettük külső önkéntes partner és jogi támogatás bevonásával. Az egyetemi oktatásba illeszthető felhívás – tanrendbe illeszthető – optimális időpontja 2016. április hónap.

Birkózó csarnok

- Az elkészült vázlattervet Megbízó, Üzemeltető, Lebonyolító 2016.01.26-án jóváhagyta.
- Az engedélyezési tervdokumentáció 2016.01.31-én ÉTDR felületen feltöltésre került, a kért kiegészítések, hiánypótlások 2016. 02.18-án kerültek benyújtásra.
- Építési engedély kiadása várhatóan: 2016.április 15. (A Környezetvédelmi Szakhatóság/Vízügy állásfoglalása van függőben – az aktuális szervezeti átalakítások folytán nehezen tartathatók a határidők)
- A kivitelezés közbeszerzését komplett kiviteli tervdokumentáció és költségvetéssel látjuk megalapozottnak, ezért a kiviteli tervek készítésére meghívásos pályázatot írunk ki.
- Közbeszerzés, kivitelezés vállalkozásba adás (az új közbesz. szabályozás alapján): 2016. június 26.
- Birkózó Csarnok tervezett műszaki átadás: 2017. május 30., használatba vétel, működési engedélyek: 2017. július 30.

Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft költözése végleges helyre

- A szerződéskötés 2015. október 14-én megtörtént, a vállalkozó 2015. október 15-én átvette a munkaterületet. A műszaki átadást határidőben, 2016.01.27. megkezdtek, Vállalkozó a hiba és hiánylista alapján befejezte a munkát, majd visszaadta a munkaterületet.
- A VÁF költözését 2016.02.19. kezdtük meg, a komplett költözés 2016.02.26.
- A földszint kárelhárítását, javítási munkáit (alapvetően festések, repedések javítása, mázolásai hibák korrekciója) a VÁF kiköltözését követően jelenleg fejezik be.

Dagi csárda

- Az új, elfogadott koncepcióterv ütemezhetően építhető (alagsor: borozó, főzőkonyha üzem, wc csoportok; fsz.: tálaló konyha, étterem, vendéglátó külső terasz, vendégház recepció; tetőtér-emelet: 4* vendégszoba egységek 8 db) javaslatot tartalmaz, külső térben 50 férőhelyes személygépkocsi parkolót, továbbá minden generáció számára tervezett aktív pihenő játszóteret, árnyékolható nyitott fogyasztó teraszt.
- Ennek költségbecslése és a koncepciótervek alapján a KT határozatok céltartalékként 80+160 M Ft forrást biztosítanak.
- Korrigált koncepcióterv és költségbecslés vendéglátó - üzemeltető szakértők bevonásával elkészült. Külső vendéglátó és szállodaipari szakértő bevonásával üzleti tervet készítettünk a beruházás gazdaságossági kontrolljaként.
- Megvizsgáltuk a lehetséges telekalakítást, telekrendezést - a projekt telkének telekalakítási javaslata elkészült. Főépítési Iroda a telekrendezés, telekalakítás lehetőségét (ipari sín becsatlakozás bontását) segíti.
- A teljes projekt lebonyolítására a Csepeli Városgazda Zrt. a Csepeli Városfejlesztési Nonprofit Kft.-t bízza meg, ezen szerződés aláírása folyamatban van.

Görgey Iskola vételi opció előkészítés

- A létesítmény bontásához felmérés és költségbecslés készült (becsült összeg bruttó 149,5 M Ft)
- A tulajdonos Magyar Külkereskedelmi Bank Zrt. /MFB vezetésével, továbbá a Felszámoló Agreement Kft.-vel. Süle László Igazgató úr folyamatosan kapcsolatot tart.
- Az ingatlan értékesítésére kiírt első pályázati kör eredménytelen volt.

Cirmos utca, volt Pedagógus szálló átalakítása

- Az épület jelenlegi állapotából és meglévő telekadottságaiból kiindulva „C” nagyságrendi fokozatú 5 csoportos bölcsőde + 3 csoportos óvoda fejlesztésére készítettünk javaslatot, tervezési programot, helyiségeknyvet
- Becsült nettó alapterület 1650 nm, költségelőirányzat bruttó 572 M Ft.
Az alapkonceptiót és megalapozó dokumentációt átadtuk, a program kapcsán folyamatosan figyelemmel kísérjük a tárgyban kiírt pályázatokat.
- A GYED extra bevezetésével kapcsolatos tapasztalatok összegzése tárgyi beruházást ismét időszerűvé tette. Az önkormányzati intézmények adatgyűjtése alapján –ezt folyamatosan várjuk - a valós igények összegzésével aktualizáljuk a tervezési programot.

Vételre felajánlott ingatlanok

- Bejárás, vizsgálat, adatbeszerzés folyamatosan
- Szakértői véleményezés, üzleti terv készítés, fenntartás – elemzés folyamatosan

Csepeli alulhasznosított ingatlanok katasztere

- A program 2015 decemberében átadásra került. A komplett program VÁF-os szerverre történő telepítése, ennek illesztése és tesztelése 2016. január 06-ig lezajlott.
- A hasznosítási koncepciók készítése folyamatosan zajlik.
- Helyszíni bejárások és folyamatos egyeztetések történnek külső szakértő közreműködésével. A VÁF szerverre történő új IP cím telepítésével 2016. 01.28-án a program biztonságos működését és az adatbiztonságot javítottuk.
- Jelenleg 98 db ingatlan feltöltött a rendszerre.
- Külső érdeklődők részére folyamatosan prezentáljuk a programot, illetve a fejlesztés az üzemeltetési tapasztalatok alapján folyamatos.

Csepel, II.Rákóczi Ferenc iskola II. emeleti szint átépítése irodaegységgé, irodák elhelyezése

- Csepeli Városfejlesztési Kft. a közbeszerzési kiírást megalapozó tender dokumentációt és árazatlan költségvetést elkészítette. A közbeszerzés kiírása 2015. októberben megtörtént, az ajánlatok beérkeztek.
- A közbeszerzési eljárás eredménytelenül zárult.
- Az ismételt közbeszerzést 2016 áprilisában kiírjuk, az eljárás előkészítése folyamatban van, a tender tervdokumentációt - az 1. emelet kiépítési tapasztalatai alapján - kijavítottuk.

Európai Unió Duna Transznacionális Programja (GuiDO Project)

- A pályázat határidőre benyújtásra került.
- A pályázattal kapcsolatos konferenciákon, rendezvényeken, egyeztetéseken részt veszünk, az adat és információkezelés, kommunikáció tárgyban folyamatos.



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

TÓTH ILONA
EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLAT

Iktatószám:
Ügyintéző:

Hivatkozási szám:
Tárgy: Beszámoló az előző Képviselő-testületi ülés óta végzett munkáról

TÁJÉKOZTATÁS **az előző Képviselő-testületi ülés óta végzett munkáról**

Az intézmény működésével kapcsolatos **folyamatos feladatokon túlmenően** továbbra is kiemelten kezeltük **2016. január 1-től** történt **szervezeti átalakítással kapcsolatban felmerült teendőket.**

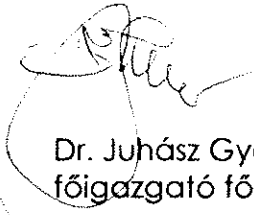
- A megváltozott struktúrának megfelelően elkészítettük az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát ill. aktualizáltuk a házirendet.
- Sor került a kerületi egészségügyi telephelyek bejárására az Önkormányzat alpolgármesterének, ágazatvezetőjének, polgármesteri referensének, ill. a TIESZ vezetőinek részvételével.
- Foglalkoztunk az alapellátási szerződések szerződés-mintájának kialakításával.
- Foglalkoztunk a fogászati röntgen és a szájsebészet helyiségének bérbeadására történő szerződés elkészítésével, valamint a fogászati röntgen feladat közreműködővel történő biztosításának kérdésével.
- Tájékoztató – előkészítő anyag készült az ügyeleti ellátás esetleges átszervezésével kapcsolatban.
- Tovább foglalkoztunk a kerületi labor-szolgáltatás helyzetével.
- Folyamatban volt a betegadminisztrációs rendszer közbeszerzésének előkészítése.
- Rövidesen megkezdődnek a Táncsics M. utcai, valamint a Csikó sétányi háziorvosi rendelők akadálymentesítési munkái, a szerződés a kivitelezővel megkötésre került.

- Előkészítettük a Radiológiai osztályon meglévő ultrahang berendezéshez gyermek UH fej beszerzését. A gyermek UH fej komoly szakmai fejlődést jelent, melyhez a szakorvosok rendelkezésre állnak.
- Az intézetbe járó páciensek, különösen a terhes kismamák évek óta észrevételezik, hogy a Nőgyógyászati szakrendelés, valamint a Fül-orr-gégészeti szakrendelés betegei a folyosó ugyanazon területén várakoznak az ellátásra. A megoldás a Bőrgyógyászati és a Nőgyógyászati szakrendelés megcserélése volt, melyet megelőzően mindkét szakrendelésen tisztasági festés is elvégzésre került.
- Az intézménybe járó páciensek véleményét betegelégedettségi kérdőív segítségével kívánjuk felmérni. Jelenleg a kérdőívek gyűjtése zajlik, a feldolgozás a későbbiekben történik meg.
- Folyamatosan eleget teszünk a Fenntartó által kért adatszolgáltatásoknak.

Az intézmény vezetője részt vett a Polgármesteri Hivatalban tartandó vezetői értekezleteken. Hetente egy alkalommal az intézményben is vezetői értekezlet megtartására, ill. március hónapban összevont Szakmai Vezető Testületi értekezlet megtartására is sor került.

A betegellátás zavartalan biztosítása érdekében folyamatosan foglalkozunk a személyi és tárgyi feltételek meglétével, a fellépő üzemeltetési problémák, ill. egészségügyi berendezések javításával, pótlásával.

Budapest, 2016. március 29.



Dr. Juhász György
főigazgató főorvos





BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

HUMÁN SZOLGÁLTATÁSOK
IGAZGATÓSÁGA

Iktatószám:

Kasza Viktória Asszony részére
irodavezető

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata
Polgármesteri Hivatal
1211 Budapest,
Szent Imre tér 10.

Tisztelt Irodavezető Asszony!

Elektronikus úton érkezett megkeresésére hivatkozva a 2016. február 25. óta – az intézményvezetéssel kapcsolatos folyamatos feladatokon túl – végzett tevékenységemről az alábbi szíves tájékoztatást adom.

2016. 03. 08.

- egyeztetés dr. Vincze Anikó aljegyző asszony, Lantai-Metz Tímea ágazatvezető asszony és Nagy Ákos, a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. főosztályvezetőjével a Simon Bolívar sétány 1/A szám alatt található nyugdíjasházzal kapcsolatos teendőkről

2016. 03. 15.

- koszorúzás

2016. 03. 16.

- egyeztetés Tamás Judit Családtámogatási irodavezető asszonnyal az Önkormányzat által biztosított szünidei étkeztetésről

2016. 03. 23-24.

- tartós élelmiszerosztás

2016. 03. 24-25., 29.

- szünidei étkeztetés

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásul vételét.

Budapest, 2016. március 23.

Üdvözlettel:

Fatérné Rothbart Mária
intézményvezető





BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA
GAZDASÁGI SZOLGÁLTATÓ IGAZGATÓSÁG

Iktatászsám: 194/2016.
Ügyintéző: Furák János

Tárgy: beszámoló a Kt. ülések közötti
időszakban végzett munkáról

Beszámoló

2016. február 25. óta a Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság (GSZI) által végzett főbb feladatokról

A költségvetési előirányzatok tervszerű felhasználása mellett biztosítottuk a GSZI, és az ellátási körébe tartozó intézmények működéséhez szükséges gazdálkodási feltételeket, pénzügyi forrásokat.

A beszámolás időszakában – a napi feladatokon túl – az alábbi főbb feladatokat láttuk el, illetve működtünk közre azok megvalósításában.

Gazdálkodás területén (költségvetés és bérgazdálkodás, pénzügy és számvitel);

Költségvetés, előirányzat- és bérgazdálkodás;

- A 2016. évi költségvetés felrögzítése, feladása intézményenként a KGR-K11 rendszerbe.
- 2016. februári költségvetési rendeletmódosítás alkalmával elfogadott előirányzat-módosítások kontírozása, könyvelése.
- 2015. évi beszámolóhoz:
 - saját hatáskörű előirányzatok – intézményi jóváhagyást követően – könyvelése,
 - kötelezettségvállalások rendezése,
 - áthúzódó kötelezettségek összeállítása intézményenként, kiemelt előirányzatokként, témánként, az ezekhez tartozó kötelezettségvállalások rendezése, migrálása.
- Folyamatos kapcsolattartás és egyeztetések az intézményekkel, Polgármesteri Hivatal illetékes munkatársaival, valamint a Griffsoft munkatársaival.
- 2015. évi teljesítési adatokat tartalmazó testületi táblák kitöltése.

Pénzügyi folyamatok és közétkeztetés;

- Tartozás állomány megküldése a POHI részére, egyeztetése az intézményekkel.
- A kötelezettségvállalások folyamatos egyeztetése a Költségvetési csoporttal.
- Beszámolóhoz szállító-vevő folyószámla listák nyomtatása, a hozzá tartozó számlák kiszedése, másolása, egyeztetése.
- Ellenőrzés közben és után felmerült különbözetek javítása a főkönyvi egyezőséghez.
- Folyamatos HELP-DESK a programnál felmerülő problémák megoldásához.
- NAV felé havi áfa, bevallása.

- 2015. évi számlák migrálása 2016. évhez.

Számvitel és készletgazdálkodás;

- Éves beszámoló előkészítése, feltöltése, egyeztetése a K11-KGR adatszolgáltató modulban.
- Folyamatos egyeztetés a Magyar Államkincstárral az űrlaphibák miatt.
- Folyamatos egyeztetés és kapcsolattartás a Forrás SQL ügyviteli rendszer kapcsolattartóival az évi végi egyeztetések, a beszámoló készítés és felmerülő problémák kijavítására.
- 2015. évi beszámoló leltár alátámasztó dokumentumok előkészítése.
- Eszközök és források leltárt záró jegyzőkönyvének elkészítése, a leltárak dokumentálása a szabályzatunknak megfelelően.
- Előírt statisztikák elkészítése: KSH éves beruházás statisztika, Emberi Erőforrások Minisztériuma 1576. számú beruházás-felújítás statisztika, Állami Egészségügyi Ellátó Központ orvostechikai eszközök beszerzése.
- Szükséges belső és külső egyeztetések (pénzügy, költségvetés, munkaügy, POHI, GriffSoft stb.).

Munkaügy területén;

- A nyári és őszi közfoglalkoztatási program lezárása:
A márciusban induló új közfoglalkoztatási program elindítása, Hatósági Szerződések előkészítése.
Közreműködünk az ellátási területet érintő közfoglalkoztatottak szerződéseinek lezárásában, az új szerződések megkötésében.
Folyamatos kapcsolattartás a Budapest Főváros Kormányhivatal Foglalkoztatási Osztályával.
- A KIRA-val összefüggő feladatok ellátása (programmal kapcsolatos segítség nyújtás az intézményeknek, felmerülő problémák kezelése, folyamatos kapcsolattartás a Magyar Államkincstárral).
- Közreműködünk az intézmények munkaügyi feladatainak ellátásban (pl. munkaügyi iratok elkészítésében, és az ellenőrzésében).
- Kerületi cafetéria megrendelése, feladása a KIRA rendszerbe.
- 2015. évi munkáltatói személyi jövedelemadó elszámolás folyamatos ügyintézése a MÁK által kiadott nyomtatványok és határidők betartásával.

Titkárság területén (igazgatási és jogi feladatok, belső ellenőrzés);

- Belső Ellenőrzési Kézikönyv aktualizálása.
- Belső ellenőri kockázatfelmérés, kockázatelemzés készítése.
- Beszámoló kérése a HSZI intézményvezetőjétől a 658/2015 számú vizsgálathoz kapcsolódó, 4/2015 számú belső ellenőri jelentés alapján készített intézkedési tervben foglalt feladatok végrehajtásáról.
- Felkészülés az éves ellenőrzési tervben jóváhagyott 1. számú vizsgálatra.
- A Fenntartó döntése szerinti feladatmegosztásnak megfelelően, az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokkal kötendő megállapodások felülvizsgálatának, illetve új megállapodások előkészítésének megkezdése.
- Szabályzatok aktualizálásának folytatása.

- Átvettük a Városgazda Zrt-től a Mansfeld Péter utcai új irattár helyiségeket; a Templom utcai és Kossuth L. utcai irattárakban az iratok összekészítése megtörtént, szállításra vár.
- Elkészítettük a 2016. évi beszerzési tervet.

A fentieken túl, az intézmények kérésére feladatellátásukhoz szükséges számszaki, szöveges és egyéb információt, szakmai segítséget (pl. telefonon is) adtunk/adunk.

Budapest, 2016. március 25.





BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA
KÖZTERÜLET-FELÜGYELETE
IGAZGATÓ

Iktatószám: 771/041-3/16

Ügyintéző: Dammné

Tisztelt

Szervezési Osztály!

Az alábbiakban megküldöm Önnek a Közterület-felügyelet által 2016 február 23 és 2016 március 25. között végrehajtott intézkedéseket és kiszabott bírságokat.

356 db iktatás

54 db bejelentés kivizsgálása

11 db ún. roncs autó kiértékelése

5 db rendszám nélküli gépkocsi elszállítása

2 db segítségnyújtás katasztrófavédelemnek

3 db katasztrófavédelmi beosztó határozat elkészítése

5 db rendőrséggel közös szolgálat

7 db rendezvénynél segítség és biztosítás

1 db mentővel elszállítás

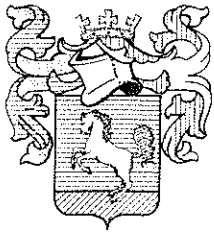
Kiszabott bírság:		406 db	5.080.000 forint
ebből:			
	KRESZ THB:	317 db	4.250.000 forint
	KRESZ HB:	44 db	555.000 forint
Önkorm.	THB:	44 db	270.000 forint
	HB:	1 db	50.000 forint
Befizetett bírság:			
ebből:			
	KRESZ THB:	175 db	2.335 000 forint
	KRESZ HB:	29 db	335 000 forint
Önkorm.	THB:	26 db	140 000 forint
	HB:	1 db	5 000 forint
Összes befizetett bírság:		231 db	2.815.000 forint

Budapest, 2016 március 29.

Tisztelettel:

Sághi Jenő
igazgató





BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLET
SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI
ÉS FOGYATÉKOSÜGYI
BIZOTTSÁG

TÁJÉKOZTATÓ

a Szociális, Egészségügyi és Fogyatékosügyi Bizottság
saját hatáskörben hozott döntéseiről a

KÉT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTT ELTELT IDŐSZAKRÓL

(2016. február 25. – 2016. március 31.)

2016. március 29-i SZEFOB ülésen döntött

- **a csepeli gyermekétkeztetési térítési díjkedvezményre felhasználható keretösszegekről**
- **az önkormányzati tulajdonú lakások piaci elvű bérbeadására irányuló versenytárgyalási felhívás kiírásáról**
- **a TIESZ Házi rendjének elfogadásáról**
- **a TIESZ SZMSZ-ének elfogadásáról**
- **a szociális bérlakás pályázat kiírásáról**
- **a szociális bérlakás pályázat kiértékeléséhez kapcsolódó pontrendszerről**
- **7 db önkormányzati tulajdonú lakás elidegenítéséről**

Budapest, 2016. március 31.

Majorné Sándor Beáta
Szervezési Iroda, Ügyintéző

RENDEZVÉNYEK – PROGRAMOK

2016. február 25-március 15.

február 25. : Tóth Tímea festőművész kiállítása a Csepel Galériában.

Közreműködött: Csetverikov Iván gitárművész.

március 6. : Nyugdíjas táncverseny. A Királyerdei Művelődési Házban került megrendezésre. A rendezvényen fellépett: Karda Beáta és Geier Ildikó (a csepeli „Ki-mit tud?” győztese).

március 8.: Nőnap rendezvény az Önkormányzatban.

március 15. : Ünnepi megemlékezés a Görgey Artúr téren a Petőfi szobornál koszorúzással kezdődött, majd a Királyerdei Művelődési Házban folytatódott, ahol a műsor mellett sor került a Csepel Szolgálatáért díj átadására.

A jelzett időszakban a Csepeli Városkép Kft. által működtetett intézmények az üzleti tervben megfogalmazottak alapján működtek.

Rendkívüli esemény nem történt.