



BESZÁMOLÓ

az állam által 2013. január 1-jén fenntartásra átvett közoktatási intézmények működtetésének biztosítása érdekében folyamatban lévő előkészítő munka tapasztalatairól és a megvalósítás módjáról

Készítette:

Werner Péter

vezérigazgató, Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.

Előterjesztő:

Németh Szilárd

polgármester

Az előterjesztő megtárgyalásra javasolja:

Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottságnak
Humánerőforrás és Fenntartható Fejlődés Bizottságnak

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Szeles Gábor
jegyző

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata
Képviselő-testülete

2012. évi 359 sz. előterjesztés

Testületi ülés dátuma: 2012. 11. 29.

Az előterjesztés leadva:

2012. november 26.

Testületi ülés időpontja:

2012. november 29.

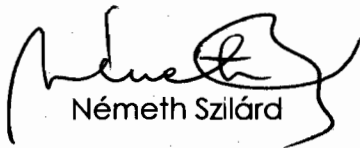
Tisztelt Képviselő-testület!

A Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. a Képviselő-testület 523/2012. (IX.27.) Kt. számú határozata nyomán megkezdte az állam által 2013. január 1-jén fenntartásra átvett közoktatási intézmények működtetésének biztosítása érdekében szükséges előkészítő munkát.

A Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. vezérigazgatója – a Képviselő-testület 524/2012. (IX.27.) Kt. számú határozatában foglaltakkal összhangban – elkészítette az előkészítés tapasztalatairól és a megvalósítás módjáról szóló beszámolóját, amelyet a jelen előterjesztés melléklete tartalmaz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. vezérigazgatójának beszámolóját fogadja el.

Budapest, 2012. november 29.



Németh Szilárd

polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzat Képviselő-testülete az állam által 2013. január 1-jén fenntartásra átvett közoktatási intézmények működtetésének biztosítása érdekében végzett előkészítő munka tapasztalatairól és a megvalósítás módjáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: elfogadásra: azonnal
végrehajtásra: azonnal

Felelős: végrehajtásért: Németh Szilárd polgármester
Németh Szilárd polgármester

A határozati javaslat elfogadásához a képviselők egyszerű többségű támogató szavazata szükséges.

Beszámoló

az állam által 2013. január 1-jén fenntartásra átvett közoktatási intézmények működtetésének biztosítása érdekében folyamatban lévő előkészítő munka tapasztalatairól és a megvalósítás módjáról

Az érintett intézmények üzemeltetési feladatainak megismerése és átvétele érdekében végiglátogattuk valamennyi intézményt (az ütemezést ld. az 1. számú függelékben). A konzultációkat az intézmények igazgatóival és az általuk kijelölt munkatársaikkal folytattuk. Ennek keretében megismerkedtünk a helyi üzemeltetési feladatokkal és azok specialitásaival.

Az intézmények igazgatóit egyenként és személyesen tájékoztattuk arról, hogy a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. továbbfoglalkoztatja az érintett technikai munkakörökben dolgozó valamennyi közalkalmazottat az alábbiak figyelembe vételével:

- határozatlan idejű kinevezéssel rendelkezőket határozatlan idejű munkaviszony keretében,
- 2012. december 31-éig érvényes határozott idejű kinevezéssel rendelkezőket 2013. június 30-áig szóló határozott idejű munkaviszony keretében,
- 2012. december 31-ét meghaladó ideig érvényes határozott idejű kinevezéssel rendelkezőket a kinevezésben megjelölt időpontig érvényes határozott idejű munkaviszony keretében,
- megbízási szerződéssel rendelkezőket 2013. június 30-áig szóló megbízási szerződés keretében.

A munkatársak továbbfoglalkoztatását a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. a közalkalmazottak átvételére vonatkozó jogszabályi előírások – különös tekintettel a 2. számú függelékben idézett paragrafusok –, valamint a 2012. évi I. törvény (Munka törvénykönyve) maximális betartásával végzi. Az üzemeltetés zavartalanságának biztosítása érdekében 2013. január 1-jétől minden munkavállaló változatlan helyszínen veszi fel a munkát.

Felmértük az egyes intézmények jelenlegi üzemeltetési szervezeteit, az ellátott feladatokat, rendszeres és eseti helyettesítéseket. Egyeztetünk, pontosítottuk az előzetesen megkapott technikai dolgozók listáját. Lehetőség szerint begyűjtöttük a technikai dolgozók munkaköri leírásainak mintáját.

Lekértük – az érintett munkatársaktól kapott adatkezelési hozzájárulási nyilatkozatokra alapozva (ld. 3. számú függelék) – az intézményektől az átvételre kerülő technikai

dolgozók személyes adatait (a táblázatsablont ld. a 4. számú függelékben), amelyek alapján elkészítjük az összesen 210-215 db munka- és megbízási szerződést.

Többször egyeztettünk az üzemeltetési feladatokat átadó szervezet, az OSZI képviselőivel, tőlük az iskolákra vonatkozó létszám, illetve gazdálkodási információkat kértünk és kaptunk, valamint a munkánk során figyelembe vesszük az igazgatói munkaközösség 2012. szeptember 13-án készült állásfoglalását is.

Az átvételi folyamat a terveink szerint, rendezetten és törvényesen zajlik. Bár az érintett munkatársak tartanak a változástól, a kapott információk alapján megnyugodtak, és szeretnék folytatni tevékenységüket a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. kötelékében. 2013. januártól az üzemeltetés zavartalansága minden érintett intézménynél biztosított lesz.

Budapest, 2012. november 26.



Werner Péter

vezérigazgató

Intézmény		Első látogatás időpontja
Neve	Vezető	
Katzinczy Ferenc Értékközvetítő és Képességfejlesztő Általános Iskola	Bartók Péter	2012.11.08 10:00
Kölcsey Ferenc Általános Iskola	dr. Fazekas Lászlóné	2012.11.08 13:00
Csete Balázs Gimnázium, Szakközépiskola és Szakiskola	Kormosné Laboncz Johanna	2012.11.12 12:30
Lajtha László Általános Iskola	Tóth Imréné	2012.11.12 15:00
Vermes Miklós Általános Iskola	Tóth Ferencné	2012.11.13 8:30
Kék Általános Iskola	Titkosné Turi Erzsébet	2012.11.13 11:00
Herman Ottó Általános Iskola	Bezzeg Judit	2012.11.13 14:00
Jedlik Ányos Gimnázium	Bese Benő	2012.11.14 14:00
Karácsony Sándor Általános Iskola	Zádorvölgyné Szabó Ildikó	2012.11.15 8:30
Móra Ferenc Általános Iskola	Mikus Judit	2012.11.15 10:30
Fasang Árpád Zenei Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	dr. Szentkirályi Aladár Miklós	2012.11.15 14:00
Gróf Széchenyi István Általános és Kéttannyelvű Iskola	Cserépné Varga Veronika	2012.11.15 9:00
Eötvös József Általános Iskola	Hajduk Katalin	2012.11.15 11:30
Szárca Általános Iskola	Kapuvári György	2012.11.15 13:30
Mészáros Jenő Speciális Általános Iskola	Tóth Zoltán	2012.11.19 8:30
Katona József Általános Iskola	Vargáné András Edit	2012.11.19 11:00
Mátyás Király Általános Iskola	Juhász Katalin	2012.11.20 10:00
Nevelési tanácsadó	Kaplonyi Csilla	2012.11.21 9:00

**1992. évi XXXIII. törvény
a közalkalmazottak jogállásáról**

25/A. § (1) Ha a munkáltató személye azért változik meg, mert az alapító vagy a munkáltató döntése alapján a munkáltató egésze vagy egy része (szervezeti egysége, anyagi és nem anyagi erőforrásainak vagy feladat- és hatáskörének meghatározott csoportja) a Munka Törvénykönyve vagy a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény hatálya alá tartozó munkáltató számára kerül átadásra, a munkáltató átadásra kerülő szervezete, illetve tevékenysége keretében foglalkoztatott közalkalmazott közalkalmazotti jogviszonya az átadás időpontjában megszűnik.

(2) Az átadó és az átvevő munkáltató legkésőbb az átadást megelőzően harminc nappal korábban köteles tájékoztatni a közalkalmazottat, a munkáltatónál képviselettel rendelkező szakszervezetet és a közalkalmazotti tanácsot (közalkalmazotti képviselőt) az átadás

a) időpontjáról,

b) okáról,

c) a közalkalmazottakat érintő jogi, gazdasági és szociális következményeiről,

továbbá köteles a szakszervezettel és a közalkalmazotti tanáccsal (közalkalmazotti képviselővel) konzultációt kezdeményezni a közalkalmazottakat érintő tervbe vett egyéb intézkedésekről. A konzultációnak ki kell terjednie az intézkedések elveire, a hátrányos következmények elkerülésének módjára, illetve eszközére, továbbá a következmények enyhítését célzó eszközökre.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott tájékoztatással egyidejűleg az átadó és az átvevő munkáltató köteles írásban tájékoztatni a közalkalmazottat arról, hogy az átadást követően a közalkalmazott foglalkoztatását az átvevő biztosítja. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell a további foglalkoztatást biztosító munkaszerződés, illetve kinevezés tartalmi elemeire vonatkozó ajánlatot. Az ajánlatot a 25/B. § rendelkezéseire figyelemmel kell megtenni. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell azokat a kötelezettségeket is, amelyeknek a közalkalmazott a jogviszony létesítését követően az előmenetele, illetve a jogviszonya fenntartása érdekében köteles eleget tenni.

(4) Ha a (2) bekezdésben meghatározott időpontban az átvevő munkáltató megalapítására még nem került sor, az átvevő munkáltató számára a (2)–(3) bekezdésben előírt kötelezettség teljesítése az átvevő munkáltató alapítóját terheli.

(5) A közalkalmazott – a (8) bekezdésben meghatározott esetet kivéve – a (3) bekezdésben meghatározott tájékoztatás kézhezvételétől számított tizenöt napon belül az átadó munkáltatónak írásban nyilatkozik, hogy az átvevő munkáltatónál történő további foglalkoztatásához hozzájárul-e. Ha a közalkalmazott az előírt határidőn belül nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, mintha nem járulna hozzá a további foglalkoztatásához.

(6) Ha a közalkalmazott az átvevő munkáltatónál történő további foglalkoztatásához nem járul hozzá, az átadó munkáltató az átadás napjával köteles írásban értesíteni a közalkalmazottat a közalkalmazotti jogviszony (1) bekezdés szerinti megszűnéséről, valamint köteles a közalkalmazott számára a 37. § (2) és (4)–(6) bekezdés alkalmazásával megállapított végkielégítést – határozott idejű jogviszony esetén a 27. § (2) bekezdésében meghatározott átlagkeresetet – megfizetni.

(7) Ha az átvevő munkáltató a közszerződési tisztviselőkről szóló törvény rendelkezései alapján nem létesíthet kormányzati szerződési jogviszonyt, illetve közszerződési jogviszonyt az átadással érintett közalkalmazottal, a közalkalmazotti jogviszony megszűnése tekintetében a (6) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni. Ebben az esetben – a (3) bekezdés rendelkezésétől eltérően – e körülményről kell az átadó és az átvevő munkáltatónak tájékoztatnia a közalkalmazottat.

(8) Amennyiben a munkáltató személye azért változik meg, mert az alapító a költségvetési szervezet útján ellátott közfeladatot – az alapító közvetett vagy közvetlen, legalább többségi befolyása alatt álló – gazdasági társaság utódszervezet részére adja át közfeladat ellátási és továbbfoglalkoztatási kötelezettséggel, a közalkalmazotti jogviszony e törvény erejénél fogva megszűnik és a megszűnését követő nappal az új munkáltatóval munkaviszony létesül. Ebben az esetben az átadó és átvevő munkáltatók tájékoztatási kötelezettsége csak a (2)–(3) bekezdésben foglaltakra kiterjedően áll fenn. A munkaviszony tartalmi elemeit az e bekezdésben foglaltak szerint adott tájékoztatás és a 25/B. § rendelkezései alapján kell meghatározni és legkésőbb az átadás napjáig írásba foglalni.

25/B. § (1) Ha a közalkalmazott az átvevő munkáltatónál történő további foglalkoztatásához hozzájárul, az átvevő munkáltató köteles a közalkalmazottal munkaszerződést kötni. Ha az átvevő munkáltató a közszerződési tisztviselőkről szóló törvény hatálya alá tartozik, köteles a közalkalmazott számára munkaköre alapján kinevezést adni, vagy munkaszerződést kötni. A munkaszerződés megkötése, illetve a kinevezés során az átvevő munkáltatót köti a 25/A. § (3)–(4) bekezdése alapján adott tájékoztatás, az abban foglaltaktól csak a közalkalmazott kifejezett hozzájárulásával lehet eltérni. Az átadó munkáltató az átadás napjával köteles írásban értesíteni a közalkalmazottat a közalkalmazotti jogviszony 25/A. § (1) bekezdés szerinti megszűnéséről.

(2) Ha az átvevő munkáltatónál munkaviszony létesül, a munkaszerződés alapján a közalkalmazott munkabére (személyi alappérének, bérpótlékainak és egyéb bérelemeinek együttes összege) nem lehet alacsonyabb mértékű, mint az átadást megelőzően irányadó illetményének és a jogszabály, illetve kollektív szerződés alapján

járó illetménypótlékainak együttes összege, kivéve, ha valamely közalkalmazotti illetménypótlék megállapításának alapjául szolgáló körülmény a munkaszerződés megkötését követően már nem áll fenn. A személyi alapbérbe a közalkalmazotti illetménypótlékok beépíthetők.

(3) Ha az átvevő munkáltatónál kormányzati szolgálati, illetve közszolgálati jogviszony létesül, a közalkalmazottat a kormányzati szolgálati, illetve közszolgálati jogviszonyra vonatkozó szabályok szerint kell besorolni. Ha a közalkalmazott az átadást közvetlenül megelőző illetményének összege meghaladja a jogszabály alapján megállapítható alapilletmény, illetménykiegészítés és vezetői pótlék együttes összegét, az alapilletményt oly módon kell megnövelni, hogy a kormánytisztviselői, illetve köztisztviselői alapilletmény, illetménykiegészítés és vezetői pótlék együttes összege elérje a közalkalmazotti illetmény összegét. E rendelkezés alkalmazása során a kormányzati szolgálati, illetve közszolgálati jogviszonyban irányadó alapilletmény eltérítése nem haladhatja meg a kormányzati szolgálati, illetve közszolgálati jogviszonyra vonatkozó szabályban erre vonatkozóan előírt legmagasabb mértéket.

(4) Határozatlan időtartamú közalkalmazotti jogviszony esetén – eltérő törvényi rendelkezés hiányában – az átvevő munkáltatónál határozatlan időtartamú jogviszonyt kell létesíteni. Teljes munkaidőben történő foglalkoztatás esetén az átvevő munkáltatónál teljes munkaidős jogviszonyt kell létesíteni. Az átvevő munkáltatónál létesítendő jogviszony tekintetében próbaidő nem köthető ki.

(5) Az átvevő munkáltatóval létesített munkaviszonyra a Munka Törvénykönyve, kormányzati szolgálati, illetve közszolgálati jogviszony esetén a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a közalkalmazottnak az átadó munkáltatónál közalkalmazotti jogviszonyként elismert idejét úgy kell tekinteni, mintha azt az átvevő munkáltatónál töltötte volna el.

(6) Ha a munkaszerződés megkötésével (a kinevezéssel) létesített jogviszony megszűnése, illetve megszüntetése esetén a közalkalmazottat felmondási (felmentési) idő, valamint végkielégítés illeti meg, annak mértékét az átadó és az átvevő munkáltatónál jogviszonyban töltött idő együttes tartamának figyelembevételével, a jogviszonyra irányadó szabályok alapján kell megállapítani. Ettől eltérően a felmondási (felmentési) idő, valamint a végkielégítés mértékét az átadó és az átvevő munkáltatónál jogviszonyban töltött idő együttes tartamának figyelembevételével és e törvénynek az átadás napján hatályos szabályai szerint kell megállapítani, ha az a közalkalmazottra nézve kedvezőbb.

HOZZÁJÁRULÁS
a személyes adatok kezeléséhez

Alulírott _____
(Anyja neve): _____
(állandó lakcíme): _____
(Ideiglenes lakcím): _____
Születési hely és idő: _____
Adóazonosító jel: _____
TAJ száma: _____

Jelen nyilatkozat aláírásával hozzájárulok, hogy a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. a személyazonosító okmányaimon szereplő személyazonosító adataimat a intézménytől kikérje, azok alapján a szükséges munkaügyi iratokat előkészítse.

Budapest 2012. november

.....

aláírás

Intézmény neve:

	Munkavállaló	Metési helyszületési idő	anyja neve	lakcím	TAJ szám	adószám	jogviszony típusa (pl. kinevezés, megbízás stb.)	jogviszony kezdete	tározott vége	idő megnevezése	napi munka- idő (óra)	havi bruttó illetmény vagy megbízási díj	tartós távollét van a dolgozó betegállománya GYÁS, GYES, GYEM	nyelvjárás munka- állaló (GY/nem)	Megjegyzés
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															