

Budapest XXI. Kerület		Csepel Önkormányzata
POLGÁRMESTER		

J A V A S L A T

a „Csepel Kapuja” Szociális célú városrehabilitációs program (kódszám: KMOP-5.1.1/C-09-1f-2010-0004) 2. fordulós anyag elkészítésének jóváhagyására.

Készítette: **Baranyai Zsolt**
Városfejlesztési igazgató Csevak Zrt.

Előterjesztő: **Tóth Mihály**
Polgármester

Az előterjesztés egyeztetve:
Halmos Istvánné
Városgazdálkodási ágazatvezető

Az előterjesztő megtárgyalásra javasolja:
a Pénzügyi Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
a Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
a Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

Dr. Szeles Gábor
Jegyző

Budapest XXI. Kerület Csepel
Önkormányzata Képviselő-testülete
2010. évi **183/1.** sz. előterjesztés
Testületi ülés dátuma: 2010. 09. 23.

Az előterjesztés leadva: 2010. 09. 07.

Képviselő-testületi ülés időpontja:
2010. 09. 23.

Tisztelt Képviselő-testület!

Budapest, XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete a 36/2010.(I.26.) Kt. számú határozatában úgy döntött, hogy részt kíván venni a *Közép-magyarországi Operatív Program* keretében kiírt „Szociális célú Városrehabilitáció” Ipari technológiával épült lakótelepek rehabilitációja” pályázaton.

A Képviselő-testület 37/2010.(I.26.) Kt. számú határozatában a pályázatban szereplő *Koltói Anna utca – Táncsics Mihály utca – Ady Endre út - Védgát utca – Corvin út – Csőgyár utca* által határolt területre Integrált Városfejlesztési Stratégiát, és előzetes akcióterületi tervet készített a CSEVAK Zrt-vel - ezen feladatokra nettó 20 millió Ft került biztosításra.

2010. március 23-i ülésén a Képviselő-testület az alábbi, az akcióterületi tervvel kapcsolatos döntéseket hozta:

- 166/2010.(III.23.)Kt. számú határozatában elfogadta az Integrált Városfejlesztési Stratégia kiegészítését a továbbdolgozás alapjául.
- 167/2010.(III.23.) Kt. számú határozatban elfogadta az előzetes akcióterületi tervet, és felhatalmazta a polgármestert a pályázathoz szükséges nyilatkozatok megadására.
- 168/2010.(III.23.) Kt. számú határozatban elfogadta, hogy biztosítja az előzetes akcióterületi tervhez a 178.518.850,- Ft Önkormányzati önerőt és egyben vállalja a pályázati feltételeknek megfelelően a 2011 és 2016 között jelentkező fenntartási kötelezettséget.

A kidolgozott pályázati anyag 2010. május 10-én került leadásra a Pro Régió Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft. címére, melynek regisztrálása 2010.május 14-én megtörtént.

Közreműködő Szervezet (*Pro Régió*) a Csepel Kapuja Szociális célú városrehabilitációs program című KMOP-5.1.1/C-09-1f-2010-0004 azonosító számú pályázatot 2010, június 22-i dátummal befogadta, és értékelésre bocsátotta.

A Pro Régió 2010. 08. 18-án kelt levelében Önkormányzatunk Csepel Kapuja című pályázatunkat 813.683.420,- Ft támogatásra érdemesnek minősítette, 1.059.379.000,- Ft összköltség keret mellett, így lehetőség van a Csepel Kapuja program végleges támogató döntéshez szükséges 2. forduló pályázati anyagának elkészítésére, valamint a 2. forduló pályázat pozitív bírálata esetén a támogatási szerződés előkészítésére.

A Képviselő-testület által jóváhagyott - 167/2010.(III.23.) Kt. számú határozatban előzetes akcióterületi tervben rögzített pályázat előkészítésével kapcsolatos - költségek, a Pro Régió Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft K-2010-KMOP-5.1.1/C-09-1f-0026355/163 iktatószámú levele alapján csökkentésre került, így ez bruttó 41.850.000,- Ft.

Kérem, hogy a Tisztelt Képviselő-testület a 36/2010.(I.26.) Kt. számú határozatában foglalt Csepel Kapuja program 2. körös anyagának és a Támogatási Szerződés elkészítéséhez szükséges, további 43.975.000 Ft összeget biztosítsa, ezzel tegye lehetővé a pályázat megvalósítását.

A pályázat 2. fordulójának sikeres teljesítése érdekében az alábbi feladatok végrehajtása szükséges:

- ATT (akció területi terv) készítése;
- kiviteli, és műszaki tervek koordinálása, elkészítése;

- jogi, és hatósági engedélyezési eljárások lefolytatása;
- közbeszerzési feladatok elvégzése.

A 169/2010.(III.23) Kt. számú határozat alapján a CSEVAK Zrt. lett megbízva a pályázat lebonyolításával a Támogatási Szerződés aláírásáig. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a 2. számú mellékletben bemutatott megállapodást hagyja jóvá.

Egyben kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a Csepel Kapuja program megvalósításához szükséges önerő biztosításának a megerősítését.

Budapest, 2010. szeptember 2.

Tóth Mihály
polgármester

Melléklet:

1. számú melléklet: Előterjesztés egyeztetve.
2. számú melléklet: Pályázat megvalósításához szükséges megállapodás.

Határozati javaslatok:

1.sz. Határozati javaslat

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

a) megerősíti a 168/2010. (III.23.)Kt. határozatban foglaltakat és a Csepel Kapuja Szociális célú városrehabilitációhoz biztosítja a 178.519 eFt önkormányzati önerőt,

b) a Csepel Kapuja Szociális városrehabilitációs program 2. fordulós pályázati anyagának előkészítéséhez szükséges fennmaradó bruttó 43.975 eFt előirányzatot biztosítja.

c) a Csepel Kapuja Szociális városrehabilitációs programhoz a Csepel észak bevétele terhére a 81/2006.(II.27.)Kt. számú határozat IV. alpontjában megállapított 2005. évről áthúzódó 1.700.537 eFt kötelezettségből a bérlet elidegenítés 50 %-ának fedezetére elkülönített 1.498.840 eFt-ból – melyből az 523/2009.(IX.22.)Kt. határozat alapján felhasználásra került 1.190.107 eFt – **elkülönít (178.519 eFt+43 975 eFt) 222.494 eFt-ot.**

Határidő: elfogadásra: azonnal
végrehajtásra: a költségvetési rendeletmódosítás

Felelős: Tóth Mihály
polgármester

Végrehajtásért felelős:

Halmos Istvánné városgazdálkodási ágazatvezető

A határozati javaslat elfogadásához a képviselők minősített többségű támogató javaslata szükséges.

2.sz. Határozati javaslat

Budapest, XXI: Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a pályázat kiírójának első körös pozitív döntése okán jóváhagyja a Csepel Kapuja Szociális célú városrehabilitációs program című (KMOP-5.1.1/C-09-1f-2010-0004) 2. fordulós pályázati anyagának és a Támogatási Szerződésének elkészítését. A Támogatási Szerződés aláírásáig szükséges feladatok végrehajtásával - figyelemmel a 169/2010. (III. 23.) Kt. számú határozatra - a Csevak Zrt.-t bízza meg. Felhatalmazza a polgármestert a pályázat elkészítéséhez szükséges, Csevak Zrt.-vel kötendő, 2. számú mellékletben szereplő megállapodás megkötésére.

Határidő: elfogadásra: azonnal
végrehajtásra: 2011. március 01. – a 2. fordulós pályázati anyag elkészítésére,
illetve a Támogatási szerződés megkötéséig.

Felelős: Tóth Mihály
polgármester

Végrehajtásért felelős:
Csevak Zrt. vezérigazgatója

A határozati javaslat elfogadásához a képviselők egyszerű többségű támogató javaslata szükséges.

1. számú melléklet

1. Az előterjesztés egyeztetve: Halmos Istvánné Városgazdálkodási Ágazatvezetővel.

...

Budapest, 2010. ...

Halmos Istvánné sk.
Városgazdálkodási Ágazatvezető

2.számú melléklet

MEGÁLLAPODÁS

a KMOP-5.1.1/C-09-1f-2010-0004 jelű, új integrált szociális rehabilitációs pályázat Támogatási Szerződés-kötésig szükséges feladatainak végrehajtására.

A megállapodás létrejött egyrészről

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata, (képviselőjében eljáró személy: Tóth Mihály polgármester) 1211 Bp. Szent Imre tér 10., statisztikai száma: 15521000-8411-321-01 (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről a **CSEVAK Csepeli Vagyongazdálkodó Zrt.** (képviselőjében eljáró személy: Czíkó György vezérigazgató helyettes és Marosi Imréné gazdasági igazgató), 1215 Budapest, Katona József utca 62-64., cégjegyzékszáma: 01-10-045701 (a továbbiakban: Megbízott).

Továbbiakban együtt: Felek.

Preambulum

A Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a 37/2010.(I.26) Kt számú határozatban döntött a KMOP-2009-5.1.1/C – Ipari technológiával épült lakótelepek rehabilitációja elnevezésű pályázaton indulni kíván. Erre a feladatra biztosított nettó 20 millió Ft-ot és a kapcsolódó feladatok előkészítésével megbízta a CSEVAK Zrt-t.

A KMOP-5.1.1/C-09-1f-2010-0004 azonosító számú pályázat 2010. 08. 12-én előzetes támogató döntésben részesült. Az előzetes támogató döntés utáni, a 2. forduló pályázati anyag, valamint ennek pozitív bírálata esetén a Támogatási Szerződés-kötésig szükséges feladatok végrehajtására Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a 169/2010.(III.23) Kt. számú határozatával a Megbízottat bízta meg. E feladat végrehajtásához Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata/2010.(...) Kt. számú határozattal bruttó **43.975 000 Ft előirányzatot** biztosít.

Jelen megállapodás célja, hogy amennyiben a pályázat támogatásban részesül, akkor a Megbízott által végrehajtott előkészítési feladatok költségei a Pályázatban elszámolhatóak legyenek.

1. Értelmező rendelkezések

1.1. Pályázat: a Csepel Kapuja című, KMOP-5.1.1/C-09-1f-2010-0004 azonosító számú, a pályázati kiírás szerinti – ipari technológiával épült lakóépületek rehabilitációjáról szóló – pályázat.

1.2. Közreműködő Szervezet: A Közép-Magyarországi Operatív Program keretében kiírt pályázat megvalósításának koordinálását, ellenőrzését végző szervezet, a Pro Régió Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: KSZ).

2. A megállapodás tárgya

2.1. A Megbízó jelen megállapodás keretei között megbízza a Megbízottat a Pályázat 2. forduló pályázati dokumentációjának elkészítésére, valamint a 2. forduló pályázat pozitív bírálata esetén a Támogatási Szerződés-kötésig szükséges további feladatok végrehajtására. A megbízást a Megbízott vállalja.

2.2. A Megbízott jelen megállapodásban vállalt feladatainak ellátásához saját nevében szerződni jogosult, dologi kiadásokat képezhet. Megbízotti feladatai ellátásához külső szakértőt vehet igénybe.

2.3. Jelen szerződésben vállalt feladatok ellátása céljára a Megbízó bruttó 43.975.000,- Ft (azaz, bruttó negyvenhárommillió-kilencszázhetvenötezer forint) összegű keretet biztosít. A Megbízott a 2.1. pont teljesítése során e pénzügyi keretet nem lépheti túl.

2.4. A 2.3 pontban foglalt pénzügyi keret szinkronban kell, hogy legyen a pályázatban kialakuló költségsorokkal.

2.5. A Megbízó és a Megbízott a Vagyonkezelői Megállapodásban meghatározott elszámolási rend szerint számolnak el egymással, az alábbi eltéréssel:

Felek elszámolását a Vagyonkezelői Megállapodás szerinti egyéb tevékenységektől függetlenül, elkülönítve végzik. A Megbízott a 2.3. pontban biztosított összeget hat egyenlő részletben jogosult leszámlázni a Megbízó részére. Fizetési határidő a kibocsátást követő 15 nap.

3. Megbízott kötelezettsége

3.1. Megbízott jelen szerződésben vállalt feladatai ellátása során legjobb tudása szerint, a Megbízó és a kerületi lakosok érdekeit előtérbe helyezve, a vonatkozó jogszabályok, a Megbízó egyéb döntései, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően jár el.

3.2. Megbízott kötelessége, hogy a 2.2. pontban rögzített kötelezettségvállalásait a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény hatályos rendelkezései, továbbá a törvény rendelkezéseivel összhangban álló, a 2/2009.(III.31.) számú. polgármesteri utasítással kiadott *Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata a CSEVAK Zrt., mint bonyolító által lefolytatandó közbeszerzési eljárásokra vonatkozó Közbeszerzési Szabályzata* (a továbbiakban: Közbeszerzési szabályzat), a Megbízott és a Megbízó között érvényben lévő Vagyonkezelési Megállapodás valamint jelen szerződés szerint fogja végrehajtani.

3.3. Megbízott a feladatait úgy látja el, hogy a vállalt kötelezettségek a szerződésben foglalt elvárásoknak megfelelően, maximálisan teljesíteni tudja. Megbízott köteles Megbízót haladéktalanul tájékoztatni minden eseményről, mely veszélyezteteti/veszélyeztetheti a Pályázat határidőre történő benyújtását.

3.5. Megbízott vállalja, hogy jelen szerződés 2.2. pontjában rögzített kötelezettségvállalásai vonatkozásában - a 2.3. pontban foglaltak betartása mellett - a Megbízott és a Megbízó között érvényben lévő Vagyonkezelési Megállapodás, valamint jelen Megállapodás szerint számol el.

4. Megbízó kötelezettségei

4.1. A Megbízó gondoskodik - a Pályázat elkészítéséhez szükséges - rendelkezésére álló adatok és információk Megbízott felé történő továbbításáról. A Megbízó a rendelkezésére álló információkat, adatokat az érintett, adatokat, információkat birtokló szervezeti egységeken keresztül adja át a Megbízott részére.

4.2. Megbízó vállalja, hogy a 3.1-3.3. pontban rögzítettek teljesülése esetén a Megbízott számláit befogadja, abban az esetben is, ha a KSZ a 2. fordulós pályázatot bármely okból elutasítja.

4.3. Megbízó vállalja, hogy jelen szerződés 2.2. pontjában rögzített Megbízotti kötelezettségvállalások vonatkozásában – a 2.3. pontban foglaltak betartása esetén - a Megbízott és a Megbízó között érvényben lévő Vagyonkezelési Megállapodás, valamint jelen Megállapodás szerint számol el.

4.4. Amennyiben Megbízottnak bármely jelen szerződéssel összefüggő feladatának ellátásához Megbízó bármilyen jellegű nyilatkozata, döntése szükséges, úgy Megbízó az SZMSZ-ében és a hivatali ügyrendjében, valamint a jelen szerződésben foglaltak szerint haladéktalanul, soron kívül intézkedik.

4.5. Megbízó a Megbízottat a Vagyonkezelési Megállapodásban meghatározott módon ellenőrzi.

4.6. Megbízotti feladatok teljesítésének igazolására a 6.1.pontban rögzített Megbízói kapcsolattartó jogosult.

5. Határidők

5.1. Jelen szerződés tárgyát képező feladatok 2010. 09. 23-i Képviselő-testületi ülést követően kezdődnek meg. Jelen szerződésben rögzített feladatok a Pályázat Támogatási Szerződésének aláírásával, vagy a 2. forduló pályázat KSZ általi elutasításával zárulnak le.

Felek rögzítik, hogy a Pályázat Támogatási Szerződésének megkötése esetén, a Felek a további feladatok ellátására – Rehabilitációs Rendelet és Rehabilitációs Megbízási Szerződés keretein belül – további szerződést kötnek.

6. Kapcsolattartás és beszámolók készítésének rendje:

6.1. Felek részéről kijelölt Kapcsolattartók:

Megbízó részéről:

név: ...

beosztás: ...

telefon/e-mail: ...

Megbízott részéről:

név: Baranyai Zsolt és Kulcsár Sándor

beosztás: városfejlesztési igazgató és helyettese

telefon: (30) 616 51 25

e-mail: baranyai.zsolt@csevak.hu

6.2. Jognyilatkozatok

6.2.1. Megbízott jognyilatkozata

A Megbízott részéről szerződéses jognyilatkozatot a Megbízott – Megbízó által korábban elfogadott - dokumentumaiban meghatározott módon a vezérigazgató tehet.

A Megbízott szerződésnek nem minősülő minden egyéb megkeresését, előterjesztését, javaslatát a Megbízott részéről a vezérigazgató írja alá.

6.2.2. Megbízó nyilatkozata

A Megbízó részéről szerződéses jognyilatkozatot a Polgármester írhat alá, jegyzői ellenjegyzéssel. Az Önkormányzat részéről tulajdonosi döntést, költségvetést érintő döntést a Képviselő-testület, ill. az Önkormányzat mindenkor hatályos vagyonrendeletében, és működési szabályzatában meghatározott körben eljáró bizottsága hozhat.

Egyéb ügyekben a kapcsolattartás a Felek, a Polgármesteri Hivatal és a Megbízó más vagyonkezelői együttműködési megállapodásban meghatározott egységekkel, illetve megjelölt személyek közreműködésével valósul meg.

6.3. A szerződő Felek - annak érdekében, hogy szerződéses együttműködésük áttekinthető és ellenőrizhető legyen – megállapodnak, hogy kizárólag az írott, aláírt és kézbesített levelet, egyéb okiratot, iratot tekintik jogi szempontból relevánsnak.

6.4. Írásos anyag kézbesítése: Ha az írásos anyag kézbesítése kézbesítő útján történik, átvételéről a címzett kapcsolattartó, ill. egysége részéről eljáró ügyintéző – a mellékletek számának feltüntetésével – dátummal ellátott átvételi elismervényt ad, mely az irat másodpéldányára is rávezethető, vagy az iratot a rendszeresített postakönyvben veszi át. Jelen szerződésben a Felek által vállalt intézkedési határidők kezdő napja – a szerződés egyéb rendelkezésének hiányában - a kézbesítést, ill. kézhezvételt követő munkanap. Postai úton a kapcsolattartás módja ajánlott, tértivevényes levéllel történik.

6.5. Szóbeli egyeztetés: A Felek közötti szóbeli egyeztetésekről a Felek helyszíni jegyzőkönyvet vesznek fel, vagy emlékeztetőt készítenek, amelyet aláírnak, és melyet a másik fél részére megküldenek.

6.6. Fax. és E-mail: A faxon és e-mailen továbbított iratot a Felek a következő munkanapon kézbesítő vagy postai úton is eljuttatják a címzettnek, kivéve, ha annak tartalma szóbeli egyeztetést helyettesít. Ez utóbbi esetben jegyzőkönyv vagy emlékeztető nem készül, e helyett a felek a faxot illetve e-mail- őrzik meg papír, ill. elektronikus formában.

7. Vegyes rendelkezés

7.1. A szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó szabályai az irányadók azzal, hogy az esetlegesen felmerülő vitáikat elsősorban tárgyalásos úton fogják rendezni. Felek megállapodnak, hogy igényeik peres úton történő érvényesítését csak abban az esetben kezdeményezik, amennyiben a vitás kérdések tárgyalásos úton történő egyeztetése 30 napon belül eredményre nem vezet.

7.2. Alulírott szerződő Felek kijelentik, hogy rendelkeznek a jelen szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal. Felek a jelen szerződést a mellékletekkel együtt elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

8. A megállapodás hatálya

Jelen megállapodás aláírását követően lép hatályba.

Budapest, 2010. szeptember hó nap

..... Tóth Mihály polgármester Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata, mint Megbízó	 CSEVAK Zrt., mint Megbízott
..... dr. Szeles Gábor jegyző Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata, mint Megbízó	