

Budapest XXI. Kerület



Csepel Önkormányzata

POLGÁRMESTER

JAVASLAT

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete

2009. II. félévi

MUNKATERVÉRE

Készítette: Ábrahámné Turner Rita irodavezető

Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester

Az előterjesztés egyeztetve: tisztségviselőkkel

Az előterjesztő megtárgyalásra javasolja: valamennyi bizottságnak

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

Dr. Szeles Gábor
jegyző

Az előterjesztés leadva: 2009. június 9.

Budapest XXI. Kerület Csepel
Önkormányzata Képviselő-testülete
2009. évi **129/1.** sz. előterjesztés
Testületi ülés dátuma: 2009. 06. 18.

Testületi ülés ideje:
2009. június 18.

S Z E P T E M B E R 2 2 .

Az előterjesztések leadási határideje: 2009. szeptember 3.
A bizottsági ülések időpontja: 2009. szeptember 14-17.

Napirend előtt:

Tájékoztató az előző testületi ülés óta végzett munkáról

Előkészítésért felelős: Ábrahámné Turner Rita irodavezető
Előadó: Tóth Mihály polgármester

ZÁRT ülés:

- 1.) **Javaslat a 2008. évi „Csepel Díszpolgára” cím odaítélésére**
Előkészítésért felelős: Papp Gyuláné ágazatvezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 2.) **Javaslat kiskorúak támogatása ügyében benyújtott fellebbezések tárgyában**
Előkészítésért felelős: Fatémné Rothbart Mária irodavezető
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
- 3.) **Javaslat szociális támogatások ügyében benyújtott fellebbezések tárgyában**
Előkészítésért felelős: Sárosi Miklósné irodavezető
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság

NYÍLT ülés:

- 4.) **Beszámoló a 2008. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről**
Előkészítésért felelős: Halmos Istvánné ágazatvezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: valamennyi bizottság
- 5.) **Rendelettervezet a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzatának az önkormányzati biztos kirendelésének és tevékenységének rendjéről szóló – többször módosított 13/2000.(V.16.) rendelet módosítására**
Előkészítésért felelős: Halmos Istvánné ágazatvezető
Jogi előkészítésért felelős: Kernné dr. Kulcsár Dóra igazgatási irodavezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
- 6.) **Javaslat pótelőirányzat biztosítására a zöldfelület fenntartási feladatok végzéséhez**
Előkészítésért felelős: Szili Adrián Csevak Zrt. osztályvezető
Előterjesztő: Szenteczky János Csevak Zrt. vezérigazgató
Az előterjesztést megtárgyalja: Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság
- 7.) **Javaslat az Önkormányzat beruházásában megvalósított közvilágítási beruházások térítésmentes vagyonátadására**
Előkészítésért felelős: Bacher Gabriella Csevak Zrt. magasépítési bonyolító
Előterjesztő: Szenteczky János Csevak Zrt. vezérigazgató
Az előterjesztést megtárgyalja: Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság
Tulajdonosi Bizottság
Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság

- 8.) **Javaslat a Csepeli Tudor Műhellyel együttműködési megállapodás megkötésére**
Előkészítésért felelős: Lombos Antal ágazatvezető
Damm Mária szociális-egészségügyi koordinátor
Jogi előkészítésért felelős: Szipőcsné dr. Molnár Éva jogi ügyintéző
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 9.) **Javaslat a Közép-magyarországi Regionális Munkaügyi Központtal és a Közép-magyarországi Regionális Munkaügyi Központ Csepeli Kirendeltségével együttműködési megállapodás megkötésére**
Előkészítésért felelős: Lombos Antal ágazatvezető
Damm Mária szociális-egészségügyi koordinátor
Jogi előkészítésért felelős: dr. Süli Eszter jogi ügyintéző
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 10.) **Javaslat a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj pályázat 2010. évi folytatására**
Előkészítésért felelős: Becsei Dénes ágazatvezető
Jogi előkészítésért felelős: dr. Süli Eszter jogi ügyintéző
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság
- 11.) **Javaslat a Nemzetőrök Országos Szövetsége és a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata közötti együttműködési megállapodásra**
Előkészítésért felelős: Oláh Istvánné közrendvédelmi és közbiztonsági munkatárs
Előterjesztő: dr. Borsány György önkormányzati képviselő, tanácsnok
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
- 12.) **Javaslat társadalmi szervezetek támogatására**
Előkészítésért felelős: S. Szabó Ferenc protokoll és nemzetközi ügyek intézője
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 13.) **Beszámoló a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról**
Előkészítésért felelős: Ábrahámné Turner Rita irodavezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 14.) **Egyebek**

O K T Ó B E R 20.

Az előterjesztések leadási határideje: 2009. október 1.
A bizottsági ülések időpontja: 2009. október 12-15.

Napirend előtt:

Tájékoztató az előző testületi ülés óta végzett munkáról
Előkészítésért felelős: Ábrahámné Turner Rita irodavezető
Előadó: Tóth Mihály polgármester

ZÁRT ülés:

- 1.) **Javaslat kiskorúak támogatása ügyében benyújtott fellebbezések tárgyában**
Előkészítésért felelős: Fatémé Rothbart Mária irodavezető
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
- 2.) **Javaslat szociális támogatások ügyében benyújtott fellebbezések tárgyában**
Előkészítésért felelős: Sárosi Miklósné irodavezető
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
- 3.) **Javaslat a 2008. évi „Csepeli Nívódíj” odaítélésére**
Előkészítésért felelős: Papp Gyuláné
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság

NYÍLT ülés:

- 4.) **Beszámoló a 2009/2010. tanév indításáról**
Előkészítésért felelős: Becsei Dénes ágazatvezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Oktatási, Közművelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság
- 5.) **Rendelettervezet a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a lakossági várakozási hozzájárulás díjáról (első olvasat)**
Előkészítésért felelős: Oláh Istvánné közrendvédelmi és közbiztonsági munkatárs
Jogi előkészítésért felelős: Kernné dr. Kulcsár Dóra igazgatási irodavezető
Előterjesztő: dr. Borsány György önkormányzati képviselő, tanácsnok
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság
Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
- 6.) **Javaslat társadalmi szervezetek támogatására**
Előkészítésért felelős: S. Szabó Ferenc protokoll és nemzetközi ügyek intézője
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 7.) **Beszámoló a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról**
Előkészítésért felelős: Ábrahámné Turner Rita irodavezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 8.) **Egyebek**

N O V E M B E R 17.

Az előterjesztések leadási határideje: 2009. október 29.
A bizottsági ülések időpontja: 2009. november 9-12.

Napirend előtt:

Tájékoztató az előző testületi ülés óta végzett munkáról
Előkészítésért felelős: Ábrahámné Turner Rita irodavezető
Előadó: Tóth Mihály polgármester

ZÁRT ülés:

- 1.) **Javaslat kiskorúak támogatása ügyében benyújtott fellebbezések tárgyában**
Előkészítésért felelős: Fatérné Rothbart Mária irodavezető
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
- 2.) **Javaslat szociális támogatások ügyében benyújtott fellebbezések tárgyában**
Előkészítésért felelős: Sárosi Miklósné irodavezető
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság

NYÍLT ülés:

- 3.) **Beszámoló a 2008. évi költségvetés I-III. negyedévi teljesítéséről**
Előkészítésért felelős: Halmos Istvánné ágazatvezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: valamennyi bizottság
- 4.) **Javaslat a 2009. évi költségvetési koncepcióra**
Előkészítésért felelős: Halmos Istvánné ágazatvezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: valamennyi bizottság
- 5.) **Javaslat a helyi adórendelet módosítására (jogsabályi változás függvényében)**
Előkészítésért felelős: Vlahovics Mária adóügyi irodavezető helyettes
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: valamennyi bizottság
- 6.) **Javaslat az aktualizált Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatástervezési Koncepció elfogadására**
Előkészítésért felelős: Lombos Antal ágazatvezető
Sárosi Miklósné irodavezető
Fatérné Rothbart Mária irodavezető
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 7.) **Beszámoló a Csepeli Egészségügyi Szolgálat feladatellátásáról**
Előkészítésért felelős: Lombos Antal ágazatvezető
Viszkievicz Ferenc mb. intézményvezető
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 8.) **Javaslat a behajthatatlan követelések leírására**
Előkészítésért felelős: Marosi Imréné CSEVAK Zrt. osztályvezető
Előterjesztő: Szenteczky János CSEVAK Zrt. vezérigazgató
Az előterjesztést megtárgyalja: Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 9.) **Beszámoló a CSEVAK Zrt. követeléskezelési tevékenységéről**
Előkészítésért felelős: Dr. Vas Tamás CSEVAK Zrt. jogi igazgató
Előterjesztő: Szenteczky János CSEVAK Zrt. vezérigazgató
Az előterjesztést megtárgyalja: Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság

- 10.) **Javaslat a vagyonszociális cégek közbeszerzési eljárással történő egységesítésének lehetőségére az önkormányzati fenntartású intézmények vonatkozásában**
Előkészítésért felelős: Papp Gyuláné ágazatvezető
Oláh Istvánné közrendvédelmi és közbiztonsági munkatárs
Előterjesztő: dr. Borsány György önkormányzati képviselő, tanácsnok
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
Oktatási, Közművelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság
- 11.) **Javaslat társadalmi szervezetek támogatására**
Előkészítésért felelős: S. Szabó Ferenc protokoll és nemzetközi ügyek intézője
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 12.) **Beszámoló a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról**
Előkészítésért felelős: Ábrahámné Turner Rita irodavezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 13.) **Egyebek**

D E C E M B E R 15.

Az előterjesztések leadási határideje: 2009. november 26.
A bizottsági ülések időpontja: 2009. december 7-10.

Napirend előtt:

Tájékoztató az előző testületi ülés óta végzett munkáról

Előkészítésért felelős: Ábrahámné Turner Rita irodavezető
Előadó: Tóth Mihály polgármester

ZÁRT ülés:

- 1.) **Javaslat kiskorúak támogatása ügyében benyújtott fellebbezések tárgyában**
Előkészítésért felelős: Fatémé Rothbart Mária irodavezető
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
- 2.) **Javaslat szociális támogatások ügyében benyújtott fellebbezések tárgyában**
Előkészítésért felelős: Sárosi Miklósné irodavezető
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság

NYÍLT ülés:

- 3.) **Javaslat a 2009. évi költségvetésről szóló 5/2009.(II.19.)Kt. sz. rendelet módosítására**
Előkészítésért felelős: Halmos Istvánné ágazatvezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: valamennyi bizottság
- 4.) **Javaslat a 2010. évi átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletre**
Előkészítésért felelős: Halmos Istvánné ágazatvezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság

- 5.) **Javaslat az önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási intézményekben alkalmazandó étkezési térítési díjakról szóló 2/1998.(I.27.)Kt. sz. rendelet módosítására**
Előkészítésért felelős: Becsei Dénes ágazatvezető
Jogi előkészítésért felelős: dr. Süli Eszter jogi ügyintéző
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Oktatási, Közművelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság
 Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 6.) **Beszámoló a Kisebbségi- és Civil Szervezeti Munkacsoport 2009. éves tevékenységéről**
Előkészítésért felelős: Damm Mária szociális-egészségügyi koordinátor
 S. Szabó Ferenc protokoll és nemzetközi ügyek ügyintézője
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
 Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 7.) **Javaslat Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete 2010. I. félévi munkatervére**
Előkészítésért felelős: Ábrahámné Turner Rita irodavezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: valamennyi bizottság
- 8.) **Javaslat társadalmi szervezetek támogatására**
Előkészítésért felelős: S. Szabó Ferenc protokoll és nemzetközi ügyek intézője
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 9.) **Beszámoló a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról**
Előkészítésért felelős: Ábrahámné Turner Rita irodavezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 10.) **Egyebek**

Határidő nélkül javasolt témák:

Folyamatban lévő szabályozási tervek az államigazgatási egyeztetések függvényében.
 Környezetvédelmi hatástanulmányok az államigazgatási egyeztetések függvényében.

Tóth Mihály

Határozati javaslat:

Budapest-Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2009. II. félévi munkatervet elfogadja.

Határidő: elfogadásra: azonnal
 végrehajtásra: azonnal

Felelős: Tóth Mihály
 polgármester

A határozati javaslat elfogadásához a képviselők egyszerű többségű támogató szavazata szükséges.