

Budapest XXI. Kerület		Csepel Önkormányzata
POLGÁRMESTER		

J A V A S L A T

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete

200 8. II. félévi

M U N K A T E R V É R E

Készítette: Ábrahámné Turner Rita irodavezető

Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester

Az előterjesztés egyeztetve: tisztségviselőkkel

Az előterjesztő megtárgyalásra javasolja: valamennyi bizottságnak

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

Dr. Szeles Gábor
jegyző

Budapest XXI. Kerület Csepel
Önkormányzata Képviselő-testülete
2008. évi **167.** sz. előterjesztés
Testületi ülés dátuma: 2008. 06. 12.

Az előterjesztés leadva: 2008. június

Testületi ülés ideje:
2008. június 12.

S Z E P T E M B E R 18.

Az előterjesztések leadási határideje: 2008. augusztus 27.
A bizottsági ülések időpontja: 2008. szeptember 8-11.

Napirend előtt:

Tájékoztató az előző testületi ülés óta végzett munkáról

Előkészítésért felelős: Ábrahámné Turner Rita irodavezető
Előadó: Tóth Mihály polgármester

ZÁRT ülés:

- 1.) **Javaslat a 2008. évi „Csepel Díszpolgára” cím odaítélésére**
Előkészítésért felelős: Papp Gyuláné ágazatvezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 2.) **Javaslat kiskorúak támogatása ügyében benyújtott fellebbezések tárgyában**
Előkészítésért felelős: Fehérvári Csabáné irodavezető
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
- 3.) **Javaslat szociális támogatások ügyében benyújtott fellebbezések tárgyában**
Előkészítésért felelős: Sárosi Miklósné irodavezető
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság

NYÍLT ülés:

- 4.) **Beszámoló a 2008. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről**
Előkészítésért felelős: Halmos Istvánné ágazatvezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: valamennyi bizottság
- 5.) **Rendelettervezet a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a lakossági várakozási hozzájárulás díjáról**
Előkészítésért felelős: dr. Borsány György önkormányzati képviselő, tanácsnok
Jogi előkészítésért felelős: Kernné dr. Kulcsár Dóra igazgatási irodavezető
Előterjesztő: dr. Borsány György önkormányzati képviselő, tanácsnok
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság
Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
- 6.) **Javaslat a CSEVAK Zrt. Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadására**
Előkészítésért felelős: Zsiláné Bara Éva Csevak Zrt. általános igazgatóhelyettes
Előterjesztő: Szenteczky János Csevak Zrt. vezérigazgató
Az előterjesztést megtárgyalja: Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
Tulajdonosi Bizottság
- 7.) **Javaslat a CSEVAK Zrt. 2008. évi üzleti tervének módosítására**
Előkészítésért felelős: Marosi Imréné Csevak Zrt. osztályvezető
Előterjesztő: Szenteczky János Csevak Zrt. vezérigazgató
Az előterjesztést megtárgyalja: Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
Tulajdonosi Bizottság

- 8.) **Javaslat a Csevak Zrt. által fenntartott közterületi kandeláberekben lévő pellagorium, valamint virágágyi egynyári növények beszerzésére forrás biztosítása a 2009., illetve a 2010. évi költségvetés terhére**
Előkészítésért felelős: Szili Adrián Csevak Zrt. osztályvezető
Jogi előkészítésért felelős: Kernné dr. Kulcsár Dóra igazgatási irodavezető
Előterjesztő: Szenteczky János Csevak Zrt. vezérigazgató
Az előterjesztést megtárgyalja: Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
- 9.) **Javaslat a Bünmegelőzési Iroda 2 tevékenységének megszüntetésére**
Előkészítésért felelős: Oláh Istvánné közbiztonsági munkatárs
Előterjesztő: dr. Borsány György tanácsnok
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 10.) **Javaslat a mélyterületek víztelenítése érdekében megépült létesítmények karbantartási munkáinak közbeszerzési eljárásban történő megpályáztatására**
Előkészítésért felelős: Halász István Csevak Zrt. ügyintéző
Előterjesztő: Szenteczky János Csevak Zrt. vezérigazgató
Az előterjesztést megtárgyalja: Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
- 11.) **Javaslat a mélyterületeken összegyűlő csapadékvíz elszállítása érdekében közbeszerzési eljárás megindítására**
Előkészítésért felelős: Halász István Csevak Zrt. ügyintéző
Jogi előkészítésért felelős: Kernné dr. Kulcsár Dóra igazgatási irodavezető
Előterjesztő: Szenteczky János Csevak Zrt. vezérigazgató
Az előterjesztést megtárgyalja: Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
- 12.) **Javaslat az önkormányzati tulajdonú lakás és nem lakáscélú helyiségek karbantartásának fedezetére szóló kötelezettségvállalásra**
Előkészítésért felelős: Tóth Endre Csevak Zrt. osztályvezető
Jogi előkészítésért felelős: dr. Süli Eszter jogi ügyintéző
Előterjesztő: Szenteczky János Csevak Zrt. vezérigazgató
Az előterjesztést megtárgyalja: Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
- 13.) **Javaslat a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj pályázat 2009. évi folytatására**
Előkészítésért felelős: Becsei Dénes ágazatvezető
Jogi előkészítésért felelős: dr. Süli Eszter jogi ügyintéző
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság
- 14.) **Javaslat Budapest XXI. Kerület Önkormányzata Sportkonceptiójára**
Előkészítésért felelős: Vukovich Zoltán irodavezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság
- 15.) **Javaslat társadalmi szervezetek támogatására**
Előkészítésért felelős: S. Szabó Ferenc protokoll és nemzetközi ügyek intézője
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 16.) **Beszámoló a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról**
Előkészítésért felelős: Ábrahámné Turner Rita irodavezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 17.) **Egyebek**

OKTÓBER 21.

Az előterjesztések leadási határideje: 2008. szeptember 29 .
A bizottsági ülések időpontja: 2008. október 13-16.

Napirend előtt:

Tájékoztató az előző testületi ülés óta végzett munkáról

Előkészítésért felelős: Ábrahámné Turner Rita irodavezető
Előadó: Tóth Mihály polgármester

ZÁRT ülés:

- 1.) **Javaslat kiskorúak támogatása ügyében benyújtott fellebbezések tárgyában**
Előkészítésért felelős: Fehérvári Csabáné irodavezető
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
- 2.) **Javaslat szociális támogatások ügyében benyújtott fellebbezések tárgyában**
Előkészítésért felelős: Sárosi Miklósné irodavezető
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
- 3.) **Javaslat a 2008. évi „Csepeli Nívódíj” odaítélésére**
Előkészítésért felelős: Papp Gyuláné
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság

NYÍLT ülés:

- 4.) **Beszámoló a 2008/2009. tanév indításáról**
Előkészítésért felelős: Becsei Dénes ágazatvezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Oktatási, Közművelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság
Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 5.) **Rendelettervezet a vis maior támogatás igénybevételéről szóló 35/2004.(X.21.)Kt rendelet módosítására**
Előkészítésért felelős: Kernné dr. Kulcsár Dóra igazgatási irodavezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Tulajdonosi Bizottság
Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 6.) **Rendelettervezet a 4/1996.(II.06.)Kt számú, az önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló rendelet módosítására**
Előkészítésért felelős: Szenteczky János CSEVAK Zrt. vezérigazgató
dr. Horváth Imre CSEVAK Zrt. jogtanácsos
Jogi előkészítésért felelős: dr. Süli Eszter jogi ügyintéző
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Tulajdonosi Bizottság
Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság

- 7.) **Javaslat a háziorvosi praxisok eszközellátottságának fejlesztésére kiírt pályázat elbírálására**
Előkészítésért felelős: Lombos Antal ágazatvezető
Jogi előkészítésért felelős: dr. Bukucs Balázs
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
- 8.) **Javaslat társadalmi szervezetek támogatására**
Előkészítésért felelős: S. Szabó Ferenc protokoll és nemzetközi ügyek intézője
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 9.) **Beszámoló a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról**
Előkészítésért felelős: Ábrahámné Turner Rita irodavezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 10.) **Egyebek**

N O V E M B E R 20.

Az előterjesztések leadási határideje: 2008. október 29.
A bizottsági ülések időpontja: 2008. november 10-13.

Napirend előtt:

Tájékoztató az előző testületi ülés óta végzett munkáról
Előkészítésért felelős: Ábrahámné Turner Rita irodavezető
Előadó: Tóth Mihály polgármester

ZÁRT ülés:

- 1.) **Javaslat kiskorúak támogatása ügyében benyújtott fellebbezések tárgyában**
Előkészítésért felelős: Fehérvári Csabáné irodavezető
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
- 2.) **Javaslat szociális támogatások ügyében benyújtott fellebbezések tárgyában**
Előkészítésért felelős: Sárosi Miklósné irodavezető
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság

NYÍLT ülés:

- 3.) **Beszámoló a 2008. évi költségvetés I-III. negyedévi teljesítéséről**
Előkészítésért felelős: Halmos Istvánné ágazatvezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: valamennyi bizottság

- 4.) **Javaslat a 2009. évi költségvetési koncepcióra**
Előkészítésért felelős: Halmos Istvánné ágazatvezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: valamennyi bizottság
- 5.) **Javaslat a házi orvosok és házi gyermekorvosok megbízási szerződésének felülvizsgálatára és megújítására**
Előkészítésért felelős: Lombos Antal ágazatvezető
Jogi előkészítésért felelős: dr. Suli Eszter jogi ügyintéző
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
- 6.) **Javaslat Szigetszentmiklós területén nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra való megállapodásra**
Előkészítésért felelős: Lombos Antal ágazatvezető
Jogi előkészítésért felelős: Kernné dr. Kulcsár Dóra igazgatási irodavezető
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
 Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 7.) **Javaslat a behajthatatlan követelések leírására**
Előkészítésért felelős: Marosi Imréné CSEVAK Zrt. osztályvezető
Előterjesztő: Szenteczky János CSEVAK Zrt. vezérigazgató
Az előterjesztést megtárgyalja: Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
- 8.) **Javaslat társadalmi szervezetek támogatására**
Előkészítésért felelős: S. Szabó Ferenc protokoll és nemzetközi ügyek intézője
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 9.) **Beszámoló a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról**
Előkészítésért felelős: Ábrahámné Turner Rita irodavezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 10.) **Egyebek**

D E C E M B E R 18.

Az előterjesztések leadási határideje: 2008. november 26.
A bizottsági ülések időpontja: 2008. december 8-11.

Napirend előtt:

Tájékoztató az előző testületi ülés óta végzett munkáról

Előkészítésért felelős: Ábrahámné Turner Rita irodavezető
Előadó: Tóth Mihály polgármester

ZÁRT ülés:

- 1.) **Javaslat kiskorúak támogatása ügyében benyújtott fellebbezések tárgyában**
Előkészítésért felelős: Fehérvári Csabáné irodavezető
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester

Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság

2.) **Javaslat szociális támogatások ügyében benyújtott fellebbezések tárgyában**

Előkészítésért felelős: Sárosi Miklósné irodavezető

Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester

Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság

NYÍLT ülés:

3.) **Javaslat a 2008. évi költségvetésről szóló 6/2008.(II.21.)Kt. sz. rendelet módosítására**

Előkészítésért felelős: Halmos Istvánné ágazatvezető

Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester

Az előterjesztést megtárgyalja: valamennyi bizottság

4.) **Beszámoló az Állami Számvevőszék 2007. évi átfogó vizsgálatával kapcsolatban készült Intézkedési Terv végrehajtásáról**

Előkészítésért felelős: Halmos Istvánné ágazatvezető

Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester

Az előterjesztést megtárgyalja: Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság

5.) **Javaslat a 2009. évi átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletre**

Előkészítésért felelős: Halmos Istvánné ágazatvezető

Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester

Az előterjesztést megtárgyalja: Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság

6.) **Javaslat a 7/2006 Kt. számú az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérbeadásának feltételeiről szóló rendelet módosítására**

Előkészítésért felelős: Szenteczky János Csevak Zrt. vezérigazgató

Dr. Horváth Imre Csevak Zrt. jogtanácsos

Jogi előkészítésért felelős: Kernné dr. Kulcsár Dóra igazgatási irodavezető

Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester

Az előterjesztést megtárgyalja: Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
Tulajdonosi Bizottság

7.) **Javaslat a 25/2004 Kt. számú rendelet közterület használati díjakra vonatkozó részének módosítására**

Előkészítésért felelős: Szenteczky János Csevak Zrt. vezérigazgató

Dr. Horváth Imre Csevak Zrt. jogtanácsos

Jogi előkészítésért felelős: Kernné dr. Kulcsár Dóra igazgatási irodavezető

Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester

Az előterjesztést megtárgyalja: Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság
Tulajdonosi Bizottság

8.) **Javaslat az önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási intézményekben alkalmazandó étkezési térítési díjakról szóló 2/1998.(I.27.)Kt. sz. rendelet módosítására**

Előkészítésért felelős: Becsei Dénes ágazatvezető

Jogi előkészítésért felelős: dr. Süli Eszter jogi ügyintéző

Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester

Az előterjesztést megtárgyalja: Oktatási, Közművelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság
Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság

9.) **Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Közoktatási feladat-ellátási, intézményhálózat-működtetési és fejlesztési tervének értékelése és felülvizsgálata**

Előkészítésért felelős: Becsei Dénes ágazatvezető

Jogi előkészítésért felelős: dr. Süli Eszter jogi ügyintéző

Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester

Az előterjesztést megtárgyalja: Oktatási, Közművelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság
Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság

- 10.) **Tájékoztató a Kisebbségi- és Civil Szervezeti Munkacsoport 2008. éves tevékenységéről**
Előkészítésért felelős: Damm Mária szociális-egészségügyi koordinátor
S. Szabó Ferenc protokoll és nemzetközi ügyek ügyintézője
Előterjesztő: Horváth Gyula alpolgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Szociális, Lakás- és Egészségügyi Bizottság
Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 11.) **Javaslat Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete 2009. I. félévi munkatervére**
Előkészítésért felelős: Ábrahámné Turner Rita irodavezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: valamennyi bizottság
- 12.) **Javaslat társadalmi szervezetek támogatására**
Előkészítésért felelős: S. Szabó Ferenc protokoll és nemzetközi ügyek intézője
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 13.) **Beszámoló a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról**
Előkészítésért felelős: Ábrahámné Turner Rita irodavezető
Előterjesztő: Tóth Mihály polgármester
Az előterjesztést megtárgyalja: Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság
- 14.) **Egyebek**

Tóth Mihály

Határozati javaslat:

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2008. II. félévi munkatervet elfogadja.

Határidő: elfogadásra: azonnal
végrehajtásra: azonnal

Felelős: Tóth Mihály
polgármester

A határozati javaslat elfogadásához a képviselők egyszerű többségű támogató szavazata szükséges.