



**A Polgármesteri Hivatal új dokumentum- és iratkezelési rendszerének  
beszerzése**

Készítette: Pusztai Gábor fejlesztési főmunkatárs  
Domoszlai Márta igazgatási irodavezető

Előterjesztő: Dr. Szeles Gábor jegyző

Az előterjesztés egyeztetve:

Farkas György informatikai irodavezetővel  
Halmos Istvánné városgazdálkodási ágazatvezetővel  
dr. Csertus Mónika igazgatási ágazatvezetővel

Az előterjesztést megtárgyalta:

Ügyrendi, Jogi, Kisebbségügyi és Rendészeti Bizottság  
Pénzügyi, Ellenőrzési és Közbeszerzési Bizottság

Leadási idő: 2006. november 9.

Budapest-Csepel Önkormányzata  
Képviselő-testülete

2006. évi **171.** sz. előterjesztés

Testületi ülés dátuma: 2006. 11. 28.

A testületi ülés időpontja:  
**2006. november 28.**

Tisztelt Képviselő-testület !

A 2005. november 1-jén hatályba lépett, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (Ket) új – az elektronikus ügyintézészt előtérbe helyező – szemléletet követel meg az eljáró hatóságoktól.

Ezzel párhuzamosan a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet 69. § (5) bekezdése szerint a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvényt módosító 2005. évi CXLIX. törvény 7. § (2) bekezdésében meghatározott határidők letelte után iratkezelési célra csak a külön jogszabály szerint tanúsított iratkezelési szoftvert lehet alkalmazni. Ez 2008. január 1-től megköveteli a jogszabályoknak megfelelő új iktatórendszer bevezetését és alkalmazását a hivatalon belül.

Az Önkormányzat - készülve ezen jogszabályok szerinti iktatórendszer bevezetésére - a 2006. évi költségvetésében br. 10 millió Ft-os költségkeretet tervezett 2006. évben erre a célra. A GVOP 4.3.2. kódjelű pályázati projektünk megvalósítása kapcsán bevezetésre került egy elektronikus csoportmunka háttérrel rendelkező portál rendszer, a Csepel-Portál, amely a hivatali folyamatok elektronikus formában történő irányítására nyújt lehetőséget, így az új iktató rendszerrel kapcsolatos elképzeléseinket felül kellett vizsgálni, mivel a két rendszer integrálása biztosítja a hatékony és korszerű ügyvitelt.

Az új iktató rendszerrel kapcsolatos követelményeknél kiemelt figyelmet kell fordítanunk arra, hogy annak kialakítása hosszú távon biztosítsa a hivatali folyamatok biztonságos üzemeltetését, emellett kellően nyitott legyen az esetleges jogszabályi változások kezelésére.

Az elmúlt időszakban információkat szereztünk a követelményeknek megfelelő iktatórendszerek alkalmazását illetően, a becsült érték meghatározása érdekében több működő alkalmazást vizsgáltunk meg, valamint áttanulmányoztunk néhány hasonló témakörű közbeszerzési ajánlati felhívást is.

Az anyagi fedezet biztosítására vonatkozó kötelezettségvállaló döntést követően ún. egyszerű közbeszerzési eljárás lefolytatására fog sor kerülni. A szerződéskötést követően 2007 decemberéig be kell fejezni a szoftver kifejlesztését, a szükséges hardverek beszerzését, a meglévő adatok migrációját, a hivatali munkatársak oktatását, ill. a szükséges tesztüzemek elvégzését. A beszerzendő szoftver átvétele (üzembehelyezése) előtt azt az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztériumban működő ún. kijelölési bizottság által kijelölt tanúsító szervezetnek auditálni kell.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2007. évi költségvetése terhére biztosítsa az új rendszer beszerzéséhez szükséges 25 millió Ft-ot. Tekintettel arra, hogy a rendszer beszerzésére vonatkozó szerződés megkötésére, ill. ez alapján kifizetésre – figyelemmel a közbeszerzési eljárás időigényére – csak 2007. évben fog sor kerülni, a 2006. évi költségvetésben rendelkezésre álló 10 millió Ft keretösszeg nem kerül erre a célra felhasználásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Budapest, 2006. november 9.

**Dr. Szeles Gábor**  
jegyző

**Határozati javaslat:**

Budapest-Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Polgármesteri Hivatal jogszabályi előírásoknak megfelelő új dokumentum- és iratkezelési rendszerének beszerzésére a 2007. évi költségvetése terhére 25 millió Ft kötelezettséget vállal.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: azonnal

végrehajtásra: a 2007. évi költségvetési rendelet előkészítése

A végrehajtásért felelős: Halmos Istvánné, Városgazdálkodási ágazatvezető

*A határozati javaslat elfogadásához a képviselők **egyszerű** többségének támogató szavazata szükséges.*