

Intézményvezetői pályázat

Nagy Imre Általános Művelődési Központ

1214 Budapest, Simon Bolívar sétány 4-8

A pályázat azonosító száma: XIV/18217/2012



A pályázó adatai:

Dr. Molnár Valéria

1214 Budapest

Zrínyi u.1/A X.39

Tel.: 420-5167

E-mail: molvali@freemail.hu

Címzett:

Budapest XXI. Kerület

Csepel Önkormányzata

Oktatási Ágazat

1212 Budapest

Bajcsy Zsilinszky u.59

Budapest, 2012 március 22



*csak az számít, hogy ki akarod-e használni az
élet adta lehetőségeket, igényed van-e a
magasabb szintű élet megélésére, melyhez az út
az élethosszig való tanulás iránti áhítat.*

*A tudás megszerzése harc önmagaddal, de lehet
élvezet is.*

Te döntesz!

*Híszen a sors, csak annyit ad, amíért keményen
megdolgozol.*

Bízz benne, hogy az élet ettől lesz szép.

Motivációs levél

Mindig mesélem a diákjaimnak, akik el sem tudják képzelni, hogy a facebook előtt is volt élet. Az én gyerekkoromban a TV az Internet és egyáltalán a telekommunikációs eszközök hiányából adódóan az egyetlen ismeretszerzési forrás az iskola volt. Ezért imádtam iskolába járni és tanulni, mert csak szívtam magamba az információkat, és a világ ez által lett egyre-egyre szélesebb, színesebb, érdekesebb és értékesebb.

Eddigi életem során végig megőriztem az új dolgok iránti vágyamat.

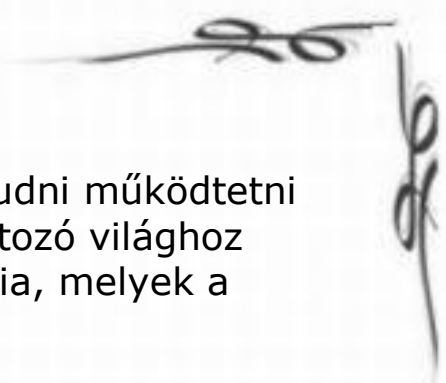
Ebből adódóan az egyetem elvégzése után a **Kutató Intézetben** a professzorok tanították a logikus gondolkodást a probléma megoldó képesség fejlesztését és a eredmények utáni kötelező igény.

A **Biogal Gyógyszergyárban** az igazgatói titkárság vezetése során alkalmam volt számos külföldi partnerrel a tárgyalási technikák elsajátítását, gyakorlását, a protokoll betartását, a szervező készség magasabb szintű bevetését. A tárgyalási cél elérése érdekében a konfliktus kezelése munkaeszközöm volt.

A **Klinikákon** töltött évek alatt a laborvezetés során a betegekkel való kapcsolat folytán az empatikus készség fejlesztése elengedhetetlenné vált.

Az igazi kihívást, viszont az **oktatás** jelenti.

A tananyag ismertetése egy tanár számára nem jelent nehézséget, viszont cserébe olyan ajándékot kap amely legjobban tartja frissen a pedagógus elméjét, hiszen az örök kíváncsiságra azonnal kell tudni a jó választ. Számos külföldi iskolával tartjuk a kapcsolatot az EU támogatásával Comenuis, eTwinning projektek keretében és számos külföldi útban részesítettük a kiemelkedő tehetségű diákokat.



Egy intézmény vezetőjének nem csak jól kell tudni működtetni a rábízott szervezetet, hanem az állandóan változó világhoz alkalmazkodva „manager” szelleművé kell válnia, melyek a fenti képességeket igényelhetik.

Talán sikerült összegyűjtenem elég tudást, tapasztalatot, hogy egy olyan komplex feladat ellátását felelősséggel merjem vállalni, mint az Nagy Imre Általános Művelődési Központ vezetését.

Ez egy nagyszerű feladat, felemelő kihívás!

Tartalomjegyzék

1.	Bevezetés:.....	3
2.	Az Intézmény jellemzése:	3
2.1.	Az Intézmény története:.....	3
2.2.	Az Intézmény működési körzete:	4
3.	Az intézmény szervezeti felépítése, a szervezeti egységek feladatai az intézményi SZMSZ szerint	5
3.1.	Bölcsőde:	5
3.2.	Napközi otthonos óvoda.....	6
3.3.	Általános iskola.....	7
3.4.	Alapfokú művészeti iskola.....	8
3.5.	Közművelődés-könyvtár intézményegység	9
4.	Szervezeti egységek.....	10
4.1.	Gazdasági-üzemeltetési intézményegység.....	10
4.2.	Intézményi szintű minőségirányítási csoport	11
4.3.	Szakmai munkaközösségek.....	11
4.4.	Közvetlenül az intézményvezetőhöz tartozó, az ÁMK egészére, illetőleg több szakmai intézményegységére kiterjedően működő szakemberek.....	12
5.	Az intézmény vezetési szerkezete, a vezetők közötti feladatmegosztás.....	13
5.1.	Magasabb vezető és vezetői megbízások, magasabb vezetői munkakör	14
5.2.	Az igazgatótanács.....	14
	Az igazgatótanács összetétele és választása.....	14
6.	Rendszeres külső kapcsolatok.....	15
7.	Gazdasági helyzet	15
8.	Tárgyi feltételek	16
9.	Az eddigi szakmai életemben nagy segítséget nyújtó , eredményeket iniciáló hasznos tananyag fejlesztő módszer ismertetése	16
9.1.	A Sulinet Digitális Tudásbázis (rövidítve: SDT).....	16
9.2.	E-Learning	19
10.	Az oktatás területén eltöltött idő alatt az Unió által támogatott kapcsolatrendszer kiépítésére szolgáló lehetőségek ismertetése	21
10.1.	eTwinning	21

10.2. Comenius	22
11. Az intézményvezetői lehetőségek és célok	24
12. Az intézményben tett látogatásom során folytatott személyes megbeszélések szerinti helyzetismertetés, és a lehetőségek feltárása	26
12.1. Bölcsőde.....	26
12.2. Óvoda	27
12.3. Iskola.....	30
12.4. Művészeti iskola	34
12.5. Közművelődés:	35
13. Gazdasági helyzet	37
13.1. Elképzelések a gazdasági helyzet javítására	37
14. Tárgyi feltételekre vonatkozó elképzelések	38
15. Pedagógiai programra vonatkozó javaslat.....	38
16. Mi várható el egy jó intézményvezetőtől	40
Záró gondolat.....	41

1. Bevezetés:

A korábbi időkben az ÁMK intézményes kialakulását egyfajta társadalmi igény hozta létre. A lakosság közös művelődési igénye tartotta fenn, és a közösségi igény elvárásainak kellett megfelelni. Szerencsére ezeket az igényeket az önkormányzatok finanszírozták, így magasabb elvárási szintek kielégítésére is alkalmasakká lettek, mint a közösségi élet megélése, annak támogatása, és az abban való tevékenység megvalósítása, saját tehetség gondozása. A család után a legfontosabb színterévé válhat, amelyek a hétköznapi gondokon túllépve adhat lehetőséget szórakozásra, művelődésre, sportolásra a tanulás mellett.

Nem csak az intézményben tanuló diákoknak ad lehetőséget, hanem a az egész család számára a csepeli lakosok körében.

2. Az Intézmény jellemzése:

2.1. Az Intézmény története:

A csepeli Nagy Imre Általános Művelődési Központot 1984-ben adták át a gyermek és felnőtt lakosság részére. A kezdetektől biztosítja a környéken élők oktatási, nevelési, gondozási, művelődési, sport és szabadidős igények ellátását.

Bölcsőde, óvoda, általános iskola, könyvtár és egyéb művelődési rendezvényekkel állt a lakosság rendelkezésére.

Az integrációban résztvevő egységek köré az 1999-ben Alapfokú Művészeti Iskolával tették színesebbé a profilt.

Az ÁMK tevékenységének nem csak a helyi lakosság iskolás korú tagjainak az oktatása volt a feladat, hanem a tágabb értelemben vett felnőtt korúak oktatási, nevelési, művelődési , sport és szabadidős szükségleteit elégítette ki. Vagyis egy teljes közösségnek igyekszik partneri szolgáltatásokat nyújtani. A



szolgáltatásuk célja az életminőség fejlesztése, a gyerekkortól az idősebb korig egy életen át való tanulás által.

2.2. Az Intézmény működési körzete:

Elsősorban a környező lakótelep az Intézmény hatásköre. A közoktatás és a közművelődés alapintézményére nézve a főleg környéken lakók veszi igénybe a szolgáltatásokat, de szélesebb közművelődési tevékenységet tekintve egész Csepel lakosságát próbálják elérni, igényüket kielégíteni.

A bölcsődének kötelező felvételi körzete nincs, ezért a lakókörzeti illetékességű gyerekeken kívül másokat is fogad.

Az óvoda a fenntartó által kijelölt körzettel működik, így a felvételi körzet jegyzéke szerint várják elsősorban a gyerekeket.

Az általános iskola a kijelölt körzettel működik a férőhelyek mértékiig a tanköteles tanulók számára.

Az alapfokú művészeti iskola a csepeli beiskolázással működik az anyaintézményben és az alapító okiratban rögzített telephelyeken.

3. Az intézmény szervezeti felépítése, a szervezeti egységek feladatai az intézményi SZMSZ szerint

3.1. Bölcsőde:

Húsz hetes kortól bölcsődei gondozást-nevelést végez. Szakmai feladatait a gyermekek védelméről szóló törvény által meghatározottak, továbbá „A bölcsődei gondozás-nevelés minimumfeltételei, valamint a szakmai munka részletes szempontjai” című módszertani levélben rögzítettek szerint végzi.

A bölcsőde szervezeti alapegységei a gyermekcsoportok. Összesen 80 férőhelyes, 8 foglalkoztatóval és kiszolgálóhelyiségekkel, konyhával rendelkezik.

A bölcsőde élén a bölcsődei intézményegység-vezető áll. Feladat-ellátását munkaköri leírás szabályozza. Azokban az ügyekben, amelyek kizárólag a bölcsődét érintik, az intézményegység nevelőtestülete gyakorolja a döntési és véleményezési jogokat.

A bölcsődében – az intézményegység-vezető közvetlen irányítása mellett – bölcsődei titkár működik. Feladata az ÁMK integrációján belül: a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátása, gondozása, nevelése. Gondozás-nevelést igénylő 3 éves korú gyermekek magas színvonalú napközbeni ellátása, optimális testi és szellemi fejlődésük biztosítása.

A bölcsődei intézményegység szoros együttműködést alakít ki az óvodával.

Feladat-ellátását munkaköri leírások szabályozzák.

3.2. Napközi otthonos óvoda

Az óvoda 161 férőhelyes, 6 foglalkoztatóval, kiszolgálóhelyiségekkel rendelkezik.

Az óvoda élén intézményegység-vezető áll, munkáját egy vezető helyettes segíti. A vezető feladat-ellátását munkaköri leírás szabályozza. Azokban az ügyekben, amelyek kizárólag az óvodát érintik, az intézményegység nevelőtestülete gyakorolja a döntési és véleményezési jogokat.

Az óvodában – az intézményegység-vezető közvetlen irányítása mellett – óvodatitkár működik.

Feladata az integráción belül a pedagógiai munka folyamatos fejlesztésével – az óvodai nevelés országos alapprogramja, a Köznevelési törvény és végrehajtási rendelkezései, a vonatkozó jogszabályok, a helyi nevelési programjában meghatározottak szerint, a szülőkkel együttműködve biztosítja a 3–7 éves korosztály óvodai nevelését, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak alapján ellátja a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokat is.

Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik. Korszerű színvonalon gondoskodik az óvodáskorú gyermekek személyiségének fejlesztéséről.

Gondoskodik a fejlődésben elmaradt gyermekek felzárkóztatásáról, a gyermekvédelemmel összefüggő feladatok ellátásáról.

Együttműködik a bölcsődével és az iskolával.

Külön hangsúlyt fordít az intézményegységek közötti átmenetek optimális megvalósítására, az óvoda-iskola működtetésére. Rendezvényeihez a többi egységgel való egyeztetés alapján használja az ÁMK egyéb tereit, berendezéseit

3.3. Általános iskola

Rendelkezésre áll 21 tanterem (osztályterem), természetismereti, fizikai, kémiai, informatikai, nyelvi, technikai-gyakorlati *szaktanterem*, a csoportbontás céljára szolgáló kisebb méretű tanterem, az intézményi, iskolai könyvtár. Az intézményegység rendelkezésre állnak továbbá – igény szerint, a többi egységgel összehangolva a többcélú aulák, az ebédlő és a főzőkonyha.

Az iskola élén intézményegység-vezető áll, akinek munkáját egy helyettes segíti, feladat-ellátását munkaköri leírás szabályozza.

Azokban az ügyekben, amelyek kizárólag az iskolát érintik, az intézményegység nevelőtestülete gyakorolja a döntési és véleményezési jogokat.

Az iskolában – az intézményegység-vezető közvetlen irányítása mellett – egy iskolatitkár működik.

Feladata az integráción belül az általános iskolai alapfokú nevelés-oktatás során a tanulót érdeklődésének, képességének megfelelően felkészíteni a középiskolai, illetve szakiskolai továbbtanulásra, valamint a társadalomba való beilleszkedésre.

Pedagógiai programja szerint biztosítja a 6–16 éves korosztály korszerű nevelését, képzését, művelődését a családdal való szoros együttműködéssel.

Feltárja az óvoda és az iskola egymásra épülésének lehetőségeit, módjait, kiemelten kezeli az óvoda-iskola átmenetet, az óvoda-iskola működését, folytatja az óvoda felzárkóztató tevékenységét, gondoskodik a tehetségek fejlesztéséről és a tanulók képességének maximális kibontakoztatásáról, ellátja a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatokat, felkészíti a tanulókat a továbbtanulásra.

Speciális csoportot (autista gyermekek) működtet. ellátja a reggeli és délutáni ügyeletet, biztosítja a napközi otthonos ellátást és a tanulószobát.

3.4. Alapfokú művészeti iskola

A kerületben több telephelyen működik ÁMK központtal. (ld. Alapító okirat) A bázisintézményben rendelkezésére áll 1 kézműves foglalkoztató, továbbá egy művészeti iskolai raktár, anyag-előkészítő, az iskolával közösen használt vizuális blokk, a közművelődés-könyvtár intézményegységgel közösen használt színházterem és foglalkoztatók.

Az intézményegység rendelkezésére állnak továbbá – igény szerint, a többi egységgel összehangolva a többcélú aulák.

Az alapfokú művészeti iskola élén intézményegység-vezető áll, akinek munkáját egy általános helyettes segíti, feladat-ellátását munkaköri leírás szabályozza.

Azokban az ügyekben, amelyek kizárólag az iskolát érintik, az intézményegység nevelőtestülete gyakorolja a döntési és véleményezési jogokat. Az iskolában – az intézményegység-vezető közvetlen irányítása mellett – egy iskolatitkár, és egy művelődésszervező dolgozik.

Feladata az integráción belül a művészeti iskola alapfokú művészeti nevelés-oktatás során a három működő szakágban (képző- és iparművészet, táncművészet, színművészet-bábművészet) a tanulót érdeklődésének, képességének megfelelően felkészíteni a középiskolai, szakirányú továbbtanulásra, valamint megalapozza a művészi kifejező készségeket.

Pedagógiai programja szerint biztosítja a 6–21 éves korosztály korszerű nevelését, képzését. Igény szerint előkészítő csoportokat működtet. Gondoskodik a tehetségek fejlesztéséről és a tanulók képességének maximális kibontakoztatásáról.

3.5. Közművelődés-könyvtár intézményegység

Működési helye/i: az ÁM K-ban rendelkezésre áll: a könyvtár, közművelődési iroda, galéria, színházterem, és két foglalkoztató, melyek használatát összeegyezteti a nevelési egységek igényeivel, valamint az oktatáson kívüli időben használhatja az intézmény többi létesítményét és helyiségét, egyeztetési kötelezettséggel.

Az intézményegység élén intézményegység-vezető áll. Közvetlen vezetése alá tartozik a könyvtár és közművelődési intézményegység összes dolgozója. Feladatkörüket munkaköri leírás határozza meg.

Az intézményegység tevékenysége egyrészt az intézményen belüli gyermekek, tanulók, másrészt a lakosság művelődését célozza.

Feladata az integráción belül: tevékenységszervezéssel segíti az iskola és az óvoda, bölcsőde, alapfokú művészeti iskola integrált szocializációs fejlesztő munkáját a tanulók kötelező foglalkozásain és szabadidejében. Programjával modellt nyújt és ösztönzi a helyes szabadidős tevékenységek iránti szükségletek kialakítását. Minden korosztály számára lehetőséget nyújt az aktív pihenésre, szórakozásra.

Könyvtári része kettős funkciót lát el, egyrészt iskolai könyvtárként működik, másrészt lakossági igényeket elégít ki.

Ifjúsági Információs Pontjának tevékenysége: segítséget nyújt a fiatalok számára fontos információk elérésében, a mindennapi élethelyzetekben való eligazodásban. Ismeretterjesztő, egészségmegőrző és szabadidős programokat, kerületi rendezvényeket, szakmai továbbképzéseket, rendhagyó órákat, stb. szervez.

4. Szervezeti egységek

4.1. Gazdasági-üzemeltetési intézményegység

Az egység gazdasági csoportra és üzemeltetési egységre, valamint az iskolai és lakossági étkeztetést lebonyolító étteremre tagozódik, élén a gazdasági vezető áll. Vezetője - gazdasági ügyekben - az intézményvezető helyettese.

A gazdasági szervezet a pénzügyi és gazdasági kérdésekben a központi irányítást végző funkcionális szerv.

Ellátja a költségvetési tervezéssel, az előirányzat-felhasználással, a hatáskörébe tartozó előirányzat-módosítással, az üzemeltetéssel, fenntartással, működtetéssel, beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával, a készpénzkezeléssel, a könyvvizsgálattal és a beszámolási, valamint a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési (FEÜVE) kötelezettséggel, adatszolgáltatással kapcsolatos összefoglaló és a saját szervezetére kiterjedő feladatokat.

A gazdasági szervezet végzi az egységeknél végzendő pénzügyi-gazdasági tevékenységet is, munkáját az egységeknél az iskolatitkár, az óvodatitkár, a bölcsőde-titkár, az alapfokú művészeti iskola titkára segíti.

A gazdasági szervezet ügyrendje részletesen tartalmazza a szervezet és a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátásáért felelős személyek által ellátott feladatokat.

Az üzemeltetési csoport látja el az épület üzemeltetésével kapcsolatos technikai feladatokat. A csoport közvetlen vezetője az intézményi gondnok. Az iskolai és lakossági étkeztetéssel járó közvetlen feladatokat az étkeztetésvezető látja el.

4.2. Intézményi szintű minőségirányítási csoport

Vezetője határozott idejű megbízását az intézmény vezetőjétől kapja. Tagjait (intézményegységek minőségirányítási vezetőit) egy tanévre szólóan a kiemelt feladatok meghatározása alapján az intézményvezető bízza meg.

Feladata:

- az intézményi minőségfejlesztés szakmai és szervezési munkájának irányítása,
- az egységek tapasztalatainak megvitatása, elemzése,
- az intézményegységek minőségfejlesztő munkájának koordinálása,
- a minőségbiztosítási feladatok végzéséhez a kollégák motiválása, támogatásuk megnyerése,
- a minőségfejlesztési programban való aktív részvétel,
- beszámolók, éves értékelések, jelentések elkészítése.

4.3. Szakmai munkaközösségek

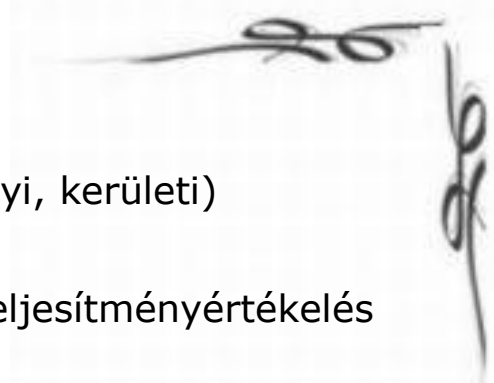
A szakmai munkaközösségek az intézményegységek, illetve az intézmény egésze pedagógiai munkájának segítői, alappillérei. Feladatuk elsősorban

- szakmai műhelytevékenység folytatása
- a munkaközösség tagjai munkájának támogatása, összehangolása,
- belső továbbképzések szervezése
- együttműködés az egységek vezetőivel, a többi munkaközösség vezetőjével,
- részvétel a pedagógusok teljesítményrendszerének finomításában, lebonyolításában

A munkaközösségek vezetőit a munkaközösségek választják az egységvezetők egyetértési joggyakorlása mellett.

Az együttműködés, kapcsolattartás fórumai:

- egységek vezetőségi értekezletei

- 
- szakmai műhelyek találkozói (intézményi, kerületi)
 - belső továbbképzések
 - részvétel a pedagógusok teljesítményértékelés rendszerének folyamatában

4.4. Közvetlenül az intézményvezetőhöz tartozó, az ÁMK egészére, illetőleg több szakmai intézményegységére kiterjedően működő szakemberek

Pedagógiai koordinátor, feladata különösen:

- a nevelő, oktató, gondozó munka segítése, tanácsadás, folyamatos konzultáció az iskolai, óvodai, gondozói munkáról,
- az intézmény minőségirányítási munkájának segítése, koordinálása,

Pszichológus, feladata különösen:

- a nevelő, oktató, gondozó munka segítése, tanácsadás, folyamatos konzultáció az iskolai, óvodai, gondozói munkáról,
- preventív feladatok, mentálhigiénés programok kidolgozása, szülőkkel való kapcsolattartás (ennek érdekében heti

Logopédus, feladata különösen:

- szükséges logopédiai vizsgálatok végzése,
- logopédiai fejlesztő és korrekciós feladatok ellátása,
- a gyermekek tanulási nehézségeinek oki feltárásában való részvétel

Családgondozó feladata különösen:

- az intézményegységekben folyó gyermekvédelmi munka összefogása, segítése,
- általános prevenciós tevékenység, mentálhigiénés programok

szorgalmazása, hátrányos helyzetű, veszélyeztetett gyermekek felmérése, nyilvántartása a gyermekvédelmi felelősökkel együttműködve

Intézményi titkár, személyügyi ügyintéző feladata különösen:

- ellátja az intézményvezető egész intézményre kiterjedő bér- és munkaerő gazdálkodási feladatainak adminisztrációját
- kezeli az intézmény egészére vonatkozó nyilvántartást
- kezeli a közalkalmazotti alapnyilvántartást és a személyi anyagokat,
- központi iktatás és irattározás, postázás,

Fejlesztő pedagógus feladata különösen:

- preventív feladatok, fejlesztő programok kidolgozása az éves felmérések alapján, az intézményegységek vezetői igényeivel harmonizálva, az intézményvezetővel egyeztetve
- korrekciós feladatok végzése, a gyermek, tanuló fejlődésének nyomon követése,

Rendszergazda feladata különösen:

- az intézményi számítógépes hálózat működésének biztosítása, folyamatos karbantartása,
- számítógépes eszközök (szoftver, hardver) fejlesztéséhez, beszerzéséhez javaslat összeállítása, szükség esetén azok beszerzése,
- a KIR rendszer kezelése.

5. Az intézmény vezetési szerkezete, a vezetők közötti feladatmegosztás

- az intézményvezetői megbízás,
- az általános iskolai intézményegység-vezetői,
- az óvodai intézményegység-vezetői,
- a bölcsődei intézményegység-vezetői és
- a közművelődési intézményegység-vezetői
- alapfokú művészeti iskolai intézményegység-vezetői

megbízás,

- valamint a gazdasági vezetői munkakör.

5.1. Magasabb vezető és vezetői megbízások, magasabb vezetői munkakör

Magasabb vezetői megbízásnak minősül:

- az alapfokú művészeti iskola általános vezető-helyettesi,
- az óvodai intézményegység-vezető-helyettesi megbízás.

Nem jogszabályon alapuló vezető beosztás vezetési szempontból:

- gazdasági csoportvezető,
- intézményi gondnok,
- szakmai- munkaközösség-vezető,
- élelmezésvezető
- könyvtári csoportvezető

5.2. Az igazgatótanács

Az igazgatótanács összetétele és választása

Vezetője: az intézményvezető.

Tagjai:

- a mindenkori intézményegység-vezetők (bölcsőde, óvoda, iskola, közművelődési egység, alapfokú művészeti iskola),
- a gazdasági vezető,
- minden intézményegységből és a gazdasági-üzemeltetési egységből 1-1 képviselő,
- a közalkalmazotti tanács részéről egy fő,

6. Rendszeres külső kapcsolatok

Intézményünk a feladatok eredményes ellátása érdekében rendszeres munkakapcsolatot tart az alábbi szervezetekkel:

- a fenntartóval,
- a többi közoktatási intézménnyel,
- a gyermekek egészségügyi ellátásáról gondoskodó társintézményekkel,
- a gyermek- és ifjúságvédelmi hatóságokkal,
- a gyermekjóléti szolgálattal,
- a nevelési tanácsadó szolgálattal,
- a családsegítő központtal,
- az intézményegységek támogató alapítványaival, egyéb szervezetekkel (például rendőrség)
- az ELTE Pedagógia-pszichológia Intézetével a gyakorlatok lebonyolítása érdekében.

7. Gazdasági helyzet

A korábbi időszakban az intézmény önálló gazdálkodó szervezet volt. 2010- ben a költségvetési beszámoló szerint a személyi juttatásokra 335 MFt, munkaadókat terhelő járulékra 86 MFt, dologi kiadásra 156 MFt került kifizetésre. Az intézménynek bevétele 51 MFt volt ,amely az étkeztetésekből, helységek bérbeadásából és egyéb térítésekből folyt be.

A 2011.január 1.-től az intézmény gazdálkodását az Oktatási Szolgáltató Intézmény koordinálja. Az intézményre vonatkozó gazdasági mutatók hasonlóak mint a korábbi években voltak.

8. Tárgyi feltételek

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata 2008-ban a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség által kiírt EU-s pályázaton (KMOP-2007.4.6.1/2 sz.) közel 250 millió Ft támogatást nyert a Nagy Imre ÁMK részére.

A kedvezményezett intézményben az alábbi felújításokat végezték el a pályázati támogatásból:

- nyílászárók cseréje a főépületben
- akadálymentesítés, burkolat csere a közlekedő terekben, festés,mázolás
- kerítés felújítás
- óvodai konyha felújítása
- új udvari játékok telepítése
- informatikai eszközök cseréje
- tanulói bútorok részleges cseréje

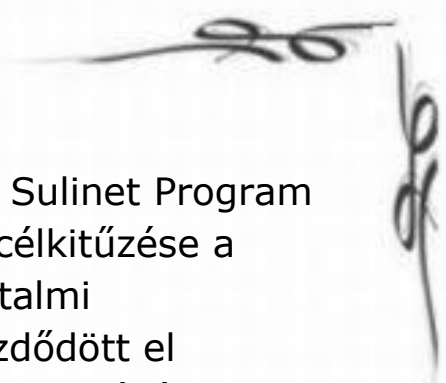
A felújításnak köszönhetően az intézmény igen tetszetős környezetet nyújt a gyerekek számára.

9. Az eddigi szakmai életemben nagy segítséget nyújtó , eredményeket iniciáló hasznos tananyag fejlesztő módszer ismertetése

9.1. A Sulinet Digitális Tudásbázis (rövidítve: SDT)

a magyar oktatási rendszer szereplői számára ingyenesen használható tartalomkezelő keretrendszer (LCMS - learning content management system), melynek célja a benne levő nagy mennyiségű, közoktatási- és szakképzési tananyag tartalom tárolása, kezelése és publikációja a felhasználók felé.

Előzmények:



A Sulinet Expressz Program, mely 2002-ben, a Sulinet Program új fázisaként indult útjára, egyik legfontosabb célkitűzése a digitális pedagógia szakmai, módszertani és tartalmi támogatása. Ennek egyik fontos pilléréként kezdődött el számos pedagógiai és informatikai szakember bevonásával a Sulinet Digitális Tudásbázis fejlesztése 2002-ben. Az SDT a 2004-2005-ös tanév elején indult útjára a 7-12. osztályos földrajz és történelem tananyagokkal. A következő tanévben (2005-2006) jelent meg az SDT rendszerben az összes közismereti tantárgy 7-12. évfolyamos digitális tananyaga.

Felépítés:

Az SDT rendszerben a digitális tananyag tartalmi elemei és a hozzájuk tartozó meta adatok (leíró információk) egy sajátos struktúrában kerülnek tárolásra. A tananyagelemek az SDT tananyagok építőkövei. Ezek az egyes tantárgyak anyagában található, elemi, újrafelhasználható tartalmak, melyek önálló jelentéssel bírnak.

A tananyagelemek más összefüggésben, esetleg más tantárgy keretében is felhasználható legkisebb tartalmi objektumok (pl. fotók, hangok, filmrészletek, szövegelemek, szimulációk, mozgóképek stb.).

Az SDT egyik alapvető célkitűzése a tananyagok **átalakíthatósága, újrafelhasználása**, így ezek a tartalmak bármilyen más tantárgy, témakör építőelemei lehetnek. A tananyagelemek tartalmukban zárt egészet alkotnak, és a tananyagfejlesztés egyik fontos kritériuma, hogy más összefüggésben se veszítsék el jelentésüket, és illeszthetők legyenek más tananyagelemekhez bármilyen helyzetben.

A digitális tananyagok tehát nem összefüggő multimédiás tartalmak formájában kerülnek a keretrendszerbe, hanem elemi egységek szervezett halmazaként. A tananyagelemekből az SDT rendszerben különböző, összetett objektumokat lehet építeni. Ezek a tananyagegységek. Ezek közé tartoznak többek között a témák, foglalkozások, a gyűjtemények és a



tevékenységek (pl. kísérletek, feladatok) is. A tananyagegységek összetett szakmai tartalommal bíró, valamilyen pedagógiai célt megvalósító tartalmak, melyek igyekeznek az IKT-alapú pedagógiai lehetőségeit minél inkább kihasználni.

Tananyagok:

A Sulinet Digitális Tudásbázis rendszerben elérhető tananyagok túlnyomó többségét nyilvános pályázatokon nyertes tananyagfejlesztő cégek, kiadók készítették. Az SDT Tananyagszerkesztő szoftvere nyilvános, így bárki készíthet saját, SDT-kompatibilis tananyagot, melyet az ún. publikus privát tárterületén helyezhet el. Ezek a tananyagok csak megfelelő ellenőrzés után lehetnek publikusak mindenki számára.

Pedagógiai funkciók:

A tananyaghoz sokféle pedagógiai információ (ún. meta adatok), illetve a foglalkozásokhoz és azok csomópontjaihoz tanítási- és tanulás programok tartoznak. A tananyagegységekhez globálisan, illetve csomópontjaikhoz tanulónak szóló módszertani utasítások rendelkezhetők. A tanítási program (rövidítve: TIP) pedagógusoknak szóló információkat tartalmaz, az SDT tananyagok IKT-alapú felhasználására koncentrálva. A tanítási program (rövidítve: TAP) nem a teljes tanórára vonatkozik, csak annak az SDT tananyag révén megvalósított, IKT-eszközökre épülő részére, beleértve az értékelési lehetőségekre vonatkozó információkat is.

A tanulási program olyan információkat tartalmaz, melyek elsősorban az egyéni tanuláshoz adnak segítséget. Olyan szempontokat, ötleteket és tanácsokat tartalmaz, amelyek megmutatják, mit és hogyan kell tenni az adott tananyag hatékony feldolgozása érdekében.

A tanulási program a foglalkozások és a lapok szintjén is megtekinthető. A tanítás és a tanulás támogatásaként a foglalkozásokhoz az SDT rendszerben ún. foglalkozás- és

tananyagvázlatok érhetőek el, melyek röviden ismertetik az adott foglalkozáshoz tartozó oktatás módszertani és az egyéni tanuláshoz szükséges információkat.

A tananyagvázlatokban található fogalomgráf, rendkívüli segítséget nyújt a tananyagban szereplő **fogalmak** megértéséhez. Az SDT tananyagok böngészése során egy-egy fogalom definíciója automatikusan megjelenik, ha a szöveg fölé megyünk az egér kurzorával. A tananyag készítői azonban az adott foglalkozásban előforduló, releváns fogalmakat gráfba szervezve is megjelenítik, mely kitűnő lehetőséget biztosít az összefüggések áttekintéséhez és az ismétléshez. Ezek a fogalmi térképek természetesen egy lehetséges kapcsolódását jelentik az adott fogalmaknak.

Technikai feltételek:

A Sulinet Digitális Tudásbázis rendszer használata nem igényel különleges hardvert. A szükséges szoftverek, lejátszó programok és ajánlott böngészők listája mindenki számára ingyen elérhető.

9.2. E-Learning

Az E-learning olyan, számítógépes hálózaton elérhető nyitott - tér- és időkorlátoktól független - képzési forma, amely a tanítási-tanulási folyamatot hatékony, optimális ismeretátadási, tanulási módszerek birtokában megszervezve mind a tananyagot és a tanulói forrásokat, mind a tutor-tanuló kommunikációt, mind pedig az interaktív számítógépes oktatószoftvert egységes keretrendszerbe foglalva hozzáférhetővé teszi a tanuló számára.

E-learningnek nevezhető minden olyan tanítási és tanulási forma, amiben a tananyag feldolgozásához, bemutatásához: a szemléltetéshez vagy akár a kommunikációhoz digitális médiumokat (például DVD, CD-ROM, Internet) használunk. Az e-learning szinonimájaként az online tanulás, távtanulás,

számítógéppel támogatott tanulás (Computer Based Training), multimédia alapú tanulás stb. kifejezések is használatosak.

Az E-learning egyik magyar megnevezése az E-tanulás, de értelmezhető e-tanításként is.

E-learning rendszerek

LMS - Learning Management System

Képzésmenedzsment-rendszer, vagy másképpen keretrendszer. Olyan, web-alapú rendszerek, melyekkel a tananyagok, segédanyagok és bármilyen, az oktatáshoz köthető "objektumok" rendszerezésre, tárolásra kerülhetnek.

Objektum alatt érthetünk többek között kurzusokat, tanköröket, tesztek, kérdőíveket, naptárbejegyzéseket, jegyzeteket stb.

E-learning 2.0

Az e-learning 2.0 tanulóközpontú, irregulárisan szerveződő tanulási forma, mely a tanuló autonómiáján és spontán tudáscserén alapulva már nem hierarchikus, hanem sokirányú, decentralizált, sokcsatornás; a kollaboratív tanulásra ösztönözve kibontakoztatja a tanulói kreativitást.

Az e-learning-definíció bírálata a hagyományos pedagógiai értékeket illetően különösen hangsúlyos pontokat érint:

újragondolandó „a tanítási-tanulási folyamat” megszervezésének a kérdésköre,

- a tananyag egységes keretrendszerbe foglalása,
- valamint a tananyagnak a tanuló számára hozzáférhetővé tétele, ill. kizárólagossága.

Mindezen technológiai újítások ellenére azt kell látnunk, hogy a Web 2.0 elsősorban nem technológiai, hanem szemléletbeli változást jelent.

10. Az oktatás területén eltöltött idő alatt az Unió által támogatott kapcsolatrendszer kiépítésére szolgáló lehetőségek ismertetése

10.1. eTwinning

Mindazoknak, aki most találkoznak először a programmal, röviden összefoglaltuk a legfontosabb tudnivalókat az eTwinningről, a résztvevők köréről és a regisztráció folyamatáról. Ha úgy gondolják, belevágnak, a regisztráció után indulhat a partnerkeresés.

Az eTwinning egy olyan keretrendszer, amely Európa különböző országaiban található partneriskolák interneten keresztül történő együttműködését segíti elő.

Az eTwinning az Európai Unió **Lifelong Learning** programjának egyik fontos alprogramja.

Az európai iskolák Információs és Kommunikációs Technológiák segítségével folytatott együttműködési tevékenységeit támogatja azáltal, hogy technikai segítségnyújtást, eszközöket és szolgáltatásokat nyújt az iskoláknak. Ezzel megkönnyíti az iskolák számára, hogy rövid vagy hosszú távú partnerségeket alakítsanak ki és működtessenek bármilyen tantárgyi területen.

Ki vehet részt benne?

- Bármilyen tantárgyat oktató tanárok, igazgatók, könyvtárosok és egyéb iskolai munkatársak;
- A 27 EU tagállamon felül Izland, Norvégia, Törökország Horvátország és Macedónia (Macedónia Volt Jugoszláv Köztársaság) iskolái.
- Iskolai előkészítők, alapfokú és középfokú oktatási intézmények (javasolt korosztály: 3-tól 19 éves korig).

Az eTwinninghez egyszerű csatlakozni, nem szükséges hosszú és bonyolult regisztrációs folyamaton keresztülmenni. Egyszerűen regisztrálja iskoláját, keressen egy partneriskolát külföldről, és regisztrálja közös projektjüket az eTwinning portálon.

Regisztráció:

Először is regisztrálnia kell iskoláját. A regisztrációs űrlapon saját magáról, iskolájáról és projektötletéről kell adatokat megadnia.

Fontos, hogy alapos munkát végezzen az űrlap kitöltésénél, hogy igényeinek megfelelő partnerek találjanak Önre. Miután regisztrált, e-mailben fogja megkapni felhasználói nevét és jelszavát, amelyek segítségével majd be tud lépni személyes munkafelületére.

10.2. Comenius

A Comenius akció az oktatás első, érettségiig terjedő szakaszára összpontosít. Az **óvodáktól a középiskoláig** (a szakképző intézményeket is ideértve) minden közoktatási intézménynek nyújt pályázati lehetőségeket. Egyrészt az iskolai élet szereplőit (diákok, tanárok, iskolavezetés), másrészt az iskolán kívüli közösséget is érinti (pl. szülői szervezetek, civil szervezetek, önkormányzatok, üzleti szektor, társadalmi partnerek).

A Comenius akció célja, hogy hozzájáruljon a közoktatás minőségének fejlődéséhez, erősítse annak európai dimenzióját, illetve segítse a nyelvtanulást.

Kiemelten támogat néhány fontos általános célkitűzést, mint pl. a multikulturális környezetben történő tanulást, amely az európai állampolgárság sarokköve, a hátrányos helyzetű csoportok támogatását vagy az iskolai leszakadás elleni harcot.

- Az Iskolai együttműködések lehetővé teszik, hogy európai közoktatási intézmények nemzetközi együttműködés keretében együtt dolgozzanak valamilyen közös témán, mely lehet tanuló- vagy intézményközpontú. A munkába a lehető legtöbb osztályt/pedagógust bevonják, a témát az iskolák pedagógiai programjához illesztik. Többoldalú együttműködés esetében legalább 3 részt vevő országból 1-1 iskola dolgozik együtt. Bilaterális együttműködés keretében lehetőség van nagyobb létszámú diákcsoportok kölcsönös cseréjére is, amelyben minimum 12 éves diákok vehetnek részt.

- Egyéni mobilitási lehetőségek a tanárok alap- és továbbképzésének támogatására

Egyéni ösztöndíjakat kaphatnak leendő tanárok, gyakorló tanárok, illetve a hivatalos iskolarendszeren belül vagy kívül, az

oktatásban dolgozó személyek (iskolaigazgatók, tanácsadók, vezetőtanárok, stb.). Az egyéni ösztöndíjak ahhoz nyújtanak támogatást, hogy az ösztöndíjas külföldi iskolai vagy vállalati gyakorlaton, vagy más európai kollégáival együtt továbbképző kurzuson vegyen részt.

- Comenius hálózatok, többoldalú projektek, és kiegészítő tevékenységek, az oktatási intézmények és szervezetek közötti hálózatok kialakítását támogatják. Támogatható az adott témakörön belül az oktatási innováció és a jó gyakorlatok megismertetését szolgáló intézkedések, pl. összehasonlító elemzések, esettanulmányok, ajánlások megfogalmazása, szemináriumok és konferenciák szervezése, továbbá egyéb terjesztési intézkedések és az európai együttműködés megkönnyítését és javítását célzó intézkedések, pl. információcsere, projektkoordinátorok képzése, új projektek támogatása, projekteredmények és bevált módszerek terjesztése.

A **Comenius többoldalú projektekre** olyan konzorciumok jelentkezhetnek, melyek célul tűzték ki a tanárok és az iskolai oktatási szektorban dolgozók alap- vagy továbbképzésének javítását, osztálytermi stratégiák kialakítását, az oktatás és tanítás minőségének javítását. Támogatható új tantervek, képzések (vagy képzés részek) vagy anyagok átdolgozása, kialakítása, az új tanítási módszerek és pedagógia stratégiák átdolgozása, kialakítása és pedagógusok számára mobilitási tevékenység szervezése.

A **Comenius kiegészítő tevékenységek** célja felhívni a megfelelő célcsoportok vagy a közvélemény figyelmét az **európai együttműködés fontosságára** az iskolai oktatás területén, a Comenius program sikeresebb megvalósításának segítése, különösen képzési tevékenységeken és elemzéseken keresztül vagy ágazatok közötti együttműködés segítése az Egész életen át tartó tanulás programjának különböző tevékenységei között.

11. Az intézményvezetői lehetőségek és célok

Az vezetői pályázatra való felkészülés során látogatást tettem az intézményben, és az egységek kedves és segítőkész vezetőivel való beszélgetés figyelemben tartása mellett, a véleményük teljes tiszteletben tartásával alakítottam ki mindazon lehetőségeket melyek az intézmény fejlődésére olyan alternatívákat szolgálnak melyek nemcsak a közeli jövőben nyújtanak minőség javítását szolgáló használható célokat, módszereket és eljárásokat.

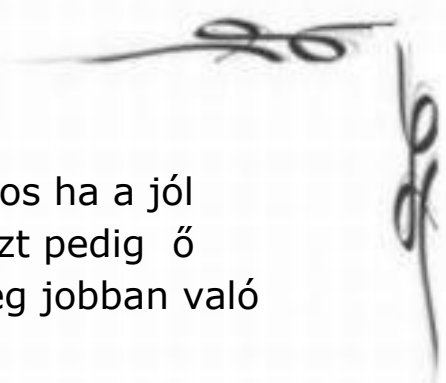
Az a határozott véleményem, hogy ami egy intézményben jól működik azt nem szabad megzavarni.

Az egyensúlyteremtő képesség az egyik legjobb munkaeszköz , az együttműködés a leghatásosabb munkaforma . A „brainstorming „ olyan együttműködési forma amely mindenki számára csak megelégedettséget eredményezhet. Senki sem olyan okos ,hogy ne hallgassa meg a kolléga véleményét és a kollektív bölcsességet pazarlás lenne nem kihasználni.

A vezetőben lévő lendület a megvalósításához elengedhetetlen feltétel .A kollégák közös együttgondolkodása és együttműködése a magasabb szintű munkavégzés feltétele. A munkaközösségeknek eddig is nagy volt a szakmai feladatuk, hiszen a magas szintű oktatást és nevelést csak így tudták biztosítani.

Az intézmény vezetőjétől elvárható „manager”stílus és jellem elsősorban az intézmény teljes körű képviseléséhez és a legfontosabb mely az előrehaladásához szükséges.

Az intézményben jelenleg működő vezetői struktúra (igazgató tanács) használhatóan ,jól működő „ rendszer de a gyakoribb eszmecserék fontossága megfontolandó.



A vezető szerep elsősorban akkor igazán hatásos ha a jól működő rendszer egyrészt támogatja , másrészt pedig ő mindent megtesz annak érdekében ,hogy a még jobban való működés feltételrendszere biztosított legyen .

Ezen feltételrendszerek elemei lehetnek a mindennapi élet működésének zavartalan fenntartásán túl a kiemelkedő fejlődés és az unióban megfigyelt és tapasztalt , de a mi számunkra is elérhető magasabb szint elérése.

A célok kialakítása során természetesen figyelembe kellett tartani az újonnan elfogadott Köznevelési Törvényben előírtakat.(2011.évi CXC).

12. Az intézményben tett látogatásom során folytatott személyes megbeszélések szerinti helyzetismertetés, és a lehetőségek feltárása

12.1. Bölcsőde.

A bölcsődei intézményegység-vezető tájékoztatása alapján a XXI. kerületben csak négy bölcsőde van, ezért a lehetőséget maximális kihasználása mellett 8 csoportban 108 gyermeket látnak el napközi gondozásban. A gyermekek az intézmény lakókörizetében laknak. Az életkor tekintetében, bár már húsz hónapos kortól tudná fogadni a bölcsőde a kicsiket, de tekintve, hogy a gyermekgondozási díj vagy segély az anyáknak két év körülí jár, ezért a gyerekek csak közel két éves korukban kerülnek a bölcsődébe.

A gondozást összesen 31 fő gondozó és kisegítő személyzet végzi. A gyermekek az intézmény lakókörizetében laknak. Egy gondozóra 12-14 gyermek ellátása szorul

A gyermekek között 5 SNI- s található, de ők integráltan részesülnek a gondozói odafigyelésből.

Külön kiemelném, hogy a rövid látogatásom alatt is tapasztalható volt a gondozók részéről a szeretetteljes odaadó munka mely a kollégák elbeszéléséből sugárzott. Bármelyik anyuka nyugodtan bízhatja gyermekét az ilyen hivatástudattal rendelkező és a gyerekek iránti szeretetben maximálisan elkötelezett „pótmamákra”. Igen ők igazi pótmamák, hiszen egy nyiladozó értelmet kell szakszerűen anyai szeretettel irányítani.

A személyi értékeken túl hangsúlyozni szeretném, hogy az intézményi egységen belül feltűnően nagy volt a tisztaság, a rend és mindenhol kellemes „tishta tavasz” illat terjengett.

Elismerés illeti az ott dolgozókat.

A gyermekek étkeztetése a helyi konyhán készített speciális étrendet is kielégítő menü alapján történik , melyet dietetikus szakember állít össze.

A dolgozók által alapított Egyesület segíti gazdaságilag az egységben pluszként felmerülő igényeket,pl.:udvari játékok, pancsoló, árnyékoló.

Évenként bált rendeznek annak érdekében , hogy a felajánlott 1 % mellet külön legyen még bevételi forrás. A szülőkkel szoros a kapcsolat nemcsak a mindennapi érintkezések folytán , de a családok a saját tehetőségük függvényében próbálnak anyagi és tárgyi felajánlásokat tenni. ***A támogatások elérésében figyelemre érdemes az egység vezetőjének erőfeszítése.***

12.2. Óvoda

Az óvodába a körzetből jönnek a gyerekek .A létszám a maximálisra van feltöltve és csak azért nem magasabb a létszám, mert nincs több terem.

Az új köznevelési törvény megjelenése nem jelent különösebb gondot,mivel eddig is 3 éves kortól fogadták a gyerekeket, és a létszám a maximálisra van feltöltve.

Egy csoportban 25 gyermek van akiknek a nevelését 2 óvónő és az ellátását egy dajka végzi, így hét csoportban összesen 160 a létszám .

A hét csoportból kettő az az iskola előkészítő, itt értelemszerűen azonos korúak a gyerekek .A csoportok többi részében vegyes korcsoportú gyerekek vannak. Az SNI-s gyerekek integrált nevelésben részesülnek.

Az étkeztetés a külön erre a célra szolgáló konyhában történik. Van lehetőség a speciális diétát igénylő gyerekek ellátására is, melyet a dietetikus ételmezésvezető állít össze.



Az óvodában folyó pedagógiai munka több szempontból is figyelemre méltó:

A nevelést segítő TÁMOP 3.1.4. Kompetencia – alapú oktatás egyenlő hozzáférés innovatív intézményekben—jelentős, mintegy 83 Mft támogatást jelent. A pályázat két éve indult és még három évig fog tartani. A pályázaton belül különböző projektek valósulnak meg pl.: víz, föld, levegő, vagy a maci projekt.

A pályázati témákon kívül a pedagógiai program teljes egészét fel lehetne sorolni példa értékűen, hogy milyen színes , változatos foglalkozásokat nyújt a gyerekek számára pl.:zöld óvoda(madáretető program, szelektív hulladékgyűjtés)

Szorosan együttműködnek a művészeti iskolával, így a mindennapi mese ,vers vagy a mozgáskultúra foglalkozásokon a művészeti segítséggel folyik a nevelés, annak ellenére,hogy a normatív támogatás csak 6 éves kortól jár.

Idegen nyelvi oktatás :

Angol nyelven heti két X 1óra. Keresni kell olyan lehetőségeket amely ezen óraszám növelését szolgálja.

12.2.1. Elképzelések az óvoda továbbfejlesztésére:

Az egyik lehetőség a Sulinet – s programok közül adódik, mivel van külön az óvodáknak szóló szekció.

Itt egyrészt olyan módszert tanulhat a kolléga amelyet az ország többi óvodájában találtak ki . Leírják az új módszereket és a tapasztalatokat is természetesen várják a többi kolléga visszajelzését.

Másrészt számos olyan apró ötletet lehet felfedezni amely talán a jelenleg is futó pályázat megvalósításához segítséget nyújthat.

Továbbképzés szempontjából is jól használható a Sulinet szolgáltatás az óvónők számára, hiszen évenként tartanak konferenciát mindig nagyon színvonalas helyen (Az idén februárban a szegedi Novotel négy csillagos szállodában tartották meg elegáns körülmények között, nívós előadókkal, és igen tartalmas programokkal).

Külön szeretném kiemelni az **óvoda-iskola programot**, mely során az óvoda utolsó két évébe bekapcsolódik a leendő tanító néni és közösen nevelik a gyerekeket az általános iskola első két évében . Ez a módszer nemcsak, hogy példa értékű lehet de a tapasztalatok átadása és a nevelés előnyei miatt akár Minisztériumi ajánlásra is érdemes. Tekintetbe kell venni azt, hogy egy ÁMK-n belül ez könnyen megvalósítható, de a tapasztalatok közzététele sok más gyermek iskolába való beszokását könnyítené meg.

Sulinet –óvoda pályázatán ezen módszer népszerűsítésével komoly összegeket lehetne nyerni.

Ha megfelelő anyagi háttér lenne, akkor a pedagógusok szívesen vinnék a gyerekeket kirándulni, színházba stb. Most egy kis virágföld az udvarra a legnagyobb probléma.

Talán ezt még meglehet oldani pl. a csepeli vállalkozók felkeresésével.

Ismerem a MOL támogatói politikáját (hiszen évek óta járok a rendezvényeikre), ezért feltétlen kötelességemnek érezném a velük való együttműködés kezdeményezését.

ÁMK konzorcium létrehozása

Az ÁMK Országos Szövetségéből kiindulva olyan konzorciumot lehetne létrehozni amely nagyobb eséllyel pályázhatna Uniós támogatásokra .A támogatásokból lehetne finanszírozni az intézmény összes diákjának nemcsak a kirándulását, de a magasabb igényeknek megfelelő nevelést kiegészítő programokat is.

12.3. Iskola

Az általános iskolában a tanulói létszám 405 amely több mint 98%-os kihasználtságot jelent. A húsz osztályból az alsó tagozaton van egy autista osztály 11 fővel, ők speciális nevelésben részesülnek. Három osztály külön logopédiai nevelést igényel (34 fő), de ők a harmadik osztály végére integrálódnak a többi diákhoz.

Külön ki kell emelni a **munkaközösségek hivatás tudatát** amelyből adódóan a nevelés területén kifejtett hozzáadott érték a hátrányos helyzetű gyerekek felzárkóztatásában mutatkozik meg és ezt a munkát igen eredményesen végzik. A pedagógusok sikeres munkájában jelentős támaszt nyújtanak a szakemberek hozzáértő segítő munkája : pszichológus, logopédus, fejlesztő pedagógus, családgondozó. Az Ő munkájuk igen jelentősen járulnak hozzá a siker eléréséhez.

Az első osztály megkezdésekor bekapcsolódik a munkába a művészeti iskola is és beszoktatást „ Eszterlánc „ elnevezésű programmal segítik. A többi osztályt illetően heti egy-két órában segíti a művészeti iskola a tehetségek kibontakozását.

Az iskolában dolgozó összes pedagógus kiemelt figyelemmel oktatja a tanulókat. Az eredményekben ez láthatóvá válik , hiszen a kompetencia mérések során a gyerekek az országos szint fölött teljesítenek.

OKÉV mérés eredmények

			2004	2006	2007	2008	2009	2010
MATEMATIKA	6. évfolyam							
		OKÉV eredmény	560		510	514	547	1490
		Országos átlag	560		500	499	489	1498
	8. évfolyam							
		OKÉV eredmény	480	494	452	560	544	1721
		Országos átlag	500	494	491	497	484	1622
SZÖVEGÉRTÉS	6. évfolyam							
		OKÉV eredmény	545		544	552	560	1564
		Országos átlag	509		516	519	513	1483
	8. évfolyam							
		OKÉV eredmény	448	507	472	529	555	1529
		Országos átlag	500	497	497	506	502	1583

Továbbtanulás terén az alábbiak szerint oszlik meg a tanulók arány: 20%-30% gimnáziumban, 50% szakközépiskolában, és 20% szakiskolában tanul tovább.

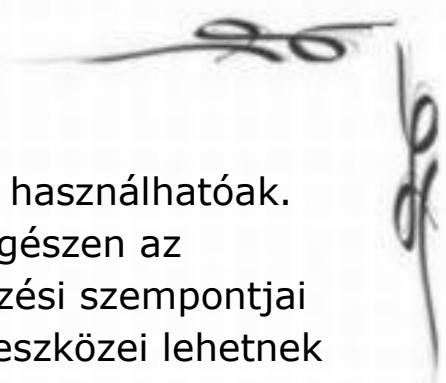
Idegen nyelvi képzés a harmadik osztálytól van heti 1 órában angol vagy német nyelven, felső tagozaton viszont 3-4 órában oktatják. Számos diák megpróbálkozik az alapfokú nyelvvizsga letételével, amely a kollégák kiemelkedő munkáját bizonyítja.

Az iskola tanulói rendszeresen vesznek részt tanulmányi versenyen, amely a szaktanárok elhivatottságát feltételezi és igényli.

Komoly eredményeket érnek el a tanulók a sport területén is: ifjúsági bajnokság, diák olimpia.

12.3.1. Elképzelések az iskola továbbfejlesztésére:

A Sulinet program ajánlata minden tantárgyra kiterjed. Számos olyan tananyagot kínál fel amely az intézmény



osztálytermeiben lévő interaktív táblákon is jól használhatóak. Komplettn tanítási órák bemutatásától kezdve egészen az egyszerű fizikai kísérletek, vagy egy vers elemzési szempontjai is megtalálhatóak, melyek igen hasznos segédeszközei lehetnek a pedagógusoknak .

Az ingyenes továbbképzéseken , konferenciákon mód van a saját módszer bemutatására ,és a legötletesebb bemutatásokat komoly díjakkal jutalmazzák.

A Comenius és az E-Twinning program keretében 3-19 éves diákoknak nyújtanak lehetőséget európai testvériskolákkal való kapcsolatfelvételben ,és a külföldi utak finanszírozásában. Ez a rendszer nagyon jól működik,mivel mi számos gyereknek tudtuk kiutazást szervezni számos országba. A jelenlegi gazdasági válságban az ilyen lehetőségek ajándéknak számítnak.

Tanulmányok sora szól arról ,hogy milyen előnyökhöz jut az a diák akinek módjában áll külföldi országot megismerni. Nemcsak az európai szemléletet ,az európai gondolkodást lehet kifejleszteni, de olyan emberi értékekhez juthatnak a tanulók amely talán egész életükre kihat, az idegen nyelv élő gyakorlása mellett.

Erősíteni kell a gyerekek tudatában már az általános iskolai oktatás alatt is az önkéntesség jelentőségét. Egyrészt azért mert ez hamarosan a Köznevelési Törvény szerint az érettségi feltétele lesz, hanem azért is mert magának a szellemnek a befogadásával ezek a gyerekek talán toleránsabb felnőttekké válnak. Hangsúlyt kell fektetni arra , hogy az önkéntesség gyakorlásában az egész családot be kell vonni.

A továbbtanulás mindig nagy probléma a szülők számára. Különösen nehéz a kevésbé jól tanulók estében.

A jelenlegi munkahelyem, a Csepel- Sziget Műszaki Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium igazgatója készséggel hajlandó együttműködést kötni az ÁMK-val a Köznevelési **Hídprogram** keretén belül a nehezen tanulók felvételére.

Ez a nagylelkű felajánlás az igazgató úr részéről mindenki számára felbecsülhetetlen értékkel bír.

Az együttműködési elképzeléseket bátorodnám kiegészíteni azzal a felvetéssel, hogy a szakközépiskola **diákmentorokat** küldene az általános iskolába. A jobb képességű szakközépiskolások tudnának hasznos tanácsokat adni a fiatalabb tanulóknak az életük számos területén. Így a mi diákjainknak az önkéntes munka felvállalása már megoldottnak lenne tekinthető.

A sportcsarnok lehetőséget nyújt más iskolák közötti versenyek szervezésére. A versenyszellem kialakítása, kifejlesztése lehet az egyik cél. A másik pedig, hogy az utcán való csellengés helyett irányított életvezetést kapjanak a diákok.

Az egészséges életmód egyik alappillérje a mozgás , legyen az bármilyen.

12.4. Művészeti iskola

A művészeti iskola központja az intézményben van , de az alapító okirat szerint számos más iskolában is tevékenykedik ,így közel 600 tanulóval foglalkoznak rendszeresen, a képző és iparművészet , a színház, és a tánc szakágazatokban.

Az elvégzett munka eredményeként méltán nyerték el a **kiváló minősítést**.

Nevelési céljuk a tehetség felfedezése , irányítása mellett a gyerekek kreativitásának növelése. A művészeti iskolába járó gyerekek problémamegoldó képessége jóval hatásosabb amely a tanulmányi eredményekben mutatkozik meg. A közösségépítő szerep társadalmi szempontból igen kiemelkedő. A kallódó csellengő gyerekekre is oda figyelnek , mintegy értelmes szabadidő eltöltésére alternatívát ajánlva.

Szülők számára (20fő) néptánc lehetősége klub formájában működik. A szélesebb körű családi programok az anyagi függőség miatt nem alakultak még ki teljesen.

12.4.1. Elképzelések a művészeti iskola továbbfejlesztésére:

A művészeti iskolaszakmai tevékenysége egyedülállóan példamutató, ezt csak csodálni és támogatni szabad.

Az E -Twining és Comenius programok keretében érdemes egy nagyobb projekt megalkotására nemcsak hazánkban, hanem főleg a külföldi kapcsolatok kiépítésében. Bármely, és minden anyagi támogatás megszerzése belső kötelességévé válhat egy intézményvezetőnek.

Különösen fontosnak tartom a **hagyományok**, néphagyományok , vagy a nagy erkölcsi megbecsülést érdemlő **magyarságtudat** kialakítását már a gyermekkorban jó alapot kapjanak, hiszen ezen területek a jelen időszakban megerősítést igényelnek.

Pályázatot írnék ki a az intézmény arculatának kialakítására. Nem találkoztam az intézményre jellemző logo-val.

Az intézményre jellemző logo kialakítása csak az alapja lenne egy olyan kezdeményezésnek, mint a gyerekek számára készített egyen nyakkendő vagy baseball sapka. Ezzel nemcsak ***hagyományt lehetne teremteni , de a közösségi tudat formálás eszközei lehetnének.***

12.5. Közművelődés:

Az intézményben működő könyvtár nemcsak a intézményen belüli gyerekek számára áll rendelkezésre , de a lakosság közművelődését is megcélozza a közel 34 ezer kötetes könyvvállománnyal. Az Ifjúsági Információs Pont „külsős” gyerekek számára nyújt prevenciós segítséget, életvezetési tanácsokat , diákjog és kötelesség ismeretét. Felnőtt lakosság számára jeles napok alkalmával író – olvasó találkozók szervezése.

Kiállítások szervezése neves művészek részére , mintegy átvéve a megszűnt Csepeli Galéria szerepét.

12.5.1. Elképzelések a közművelődésre vonatkozó továbbfejlesztésre:

A könyvtár bútorzata és szőnyegcseréje az egyik legégetőbb teendő, mivel az alapítás óta nem történt felújítás. A dolgozók legfőbb vágya a megújulás , hogy vonzóvá tegyék értékes programkínálatukat.

A tárgyi fejlesztések legsürgetőbb megoldására pályázatot kell keresni melyből a felújítás finanszírozható.

Dicséretesen vonzó és figyelemfelkeltő az internetes honlap, mely nemcsak aktuális programokat ajánlja, de a lezajlott programokról is beszámol (47ezer találatot találtam az interneten).

Javaslom megfontolásra, hogy az **intézményi honlap is** hasonló stílust , arculatot vegyen fel.

A dolgozók vágya, hogy a közművelődést ne csak az intézet felé tudják biztosítani, hanem a környező lakosok számára is. Anyagi eszközök függvényében szívesen szélesítenék tevékenységüket a családi programok terén.

Az anyagi források megkeresése után az Önkormányzattal való egyeztetés alapján lehetne az elképzelések megvalósítására gondolni , például szorosabb együttműködésben a Művelődési Házakkal.

Fel lehetne kicsit rázni a csepeli lakosok mindennapjait. Meggyőződésem, hogy lenne rá igény. Pl.: Nagyik sütik harca, bogrács verseny, akadályverseny, kvíz verseny generációk között... stb.

Segítséget nyújtana a lakosok számára az ingyenes életvezetési tanácsadás, az ingyenes agykontroll, önismereti tanfolyamok.

PR és marketing

Az egység vezetőjének tájékoztatása alapján gyakorlatilag csak az interneten való megjelenés az egyetlen használható felület.

Ezen a téren komoly fejlesztéseket kell alkalmazni az egész intézményre nézve.

A legfőbb hiányosság, ami a munka alapjaként kell, hogy szolgáljon az adatok megfelelő feldolgozása. Elnézést kérek, ha van ilyen, de én nem találtam és nem is tudták a rendelkezésekre bocsátani.

Nem találtam kimutatást az intézmény egészére vonatkozóan személyi , tárgyi vonatkozásban.

Táblázatokat, grafikonokat évekre visszamenőleg pl.: diáklétszám , alkalmazotti létszám tárgyi fejlődések, stb.

13. Gazdasági helyzet

Az intézmény korábban önálló gazdasági egység volt, de 2011 január 1.-től az Oktatási Szolgáltató Intézmény gazdálkodási fennhatósága alatt áll.

13.1. Elképzelések a gazdasági helyzet javítására

Elsődleges fontosságú, hogy az intézmény és az OSZI korrekt, együttműködő kapcsolatot tartson fenn ebben a megváltozott gazdasági helyzetben is.

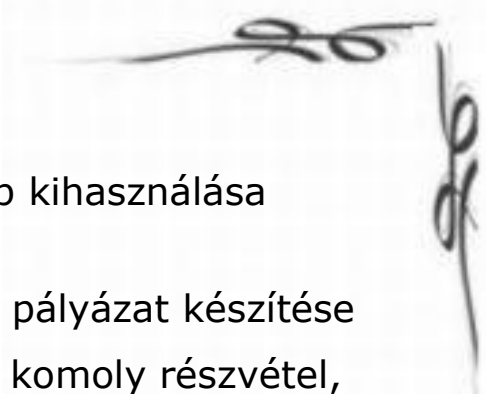
Az intézmény részéről viszont minden olyan lehetőséget meg kell ragadni amely bármilyen formában és területen az intézmény vagy az intézményben dolgozók javát szolgálja :

- minél több pályázaton való sikeres részvétel

PÁLYÁZNI, PÁLYÁZNI, PÁLYÁZNI,!!!!

A jelen gazdasági helyzetben ez az egyik legbiztosabb forrás

- intézményi szinten alapítvány létrehozása és a támogató partner kapcsolatok kiépítése

- 
- az intézmény saját erőforrásainak jobb kihasználása (étterem, tornacsarnok)
 - a kollégák továbbképzésére fordítható pályázat készítése
 - az eTwining, Comenius programokban való komoly részvétel, külföldi utak finanszírozása érdekében

14. Tárgyi feltételekre vonatkozó elképzelések

A 2008 évi felújítás során valóban szép, modern és tisztán tartható belső tereket hoztak létre.

A felújításból viszont kimaradt a könyvtár részleg. A lehető legkorábban pályázatot kell benyújtani a felújítására.

Az intézmény belső kialakítása igen dekoratív, viszont az épület külső megjelenése már elmarad a belső szépségtől. Pályázat útján a külső részt is színvonalas formába kellene hozni.

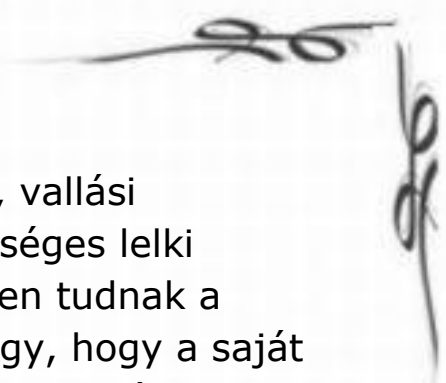
Az iskola felső tagozatán több tanteremben van interaktív tábla. az alsó osztályokba is szívesen fogadnák a pedagógusok az eszközfejlesztést. (pályázat).

A pedagógusok számára több személyes használatra PC, laptop-ra lenne szükség. (pályázat)

15. Pedagógiai programra vonatkozó javaslat

A pedagógiai program szakmai tartalma kiváló. Jól használható és alkalmazható elképzeléseket tartalmaz, melynek a gyakorlatban való alkalmazása is eredményekben mérhető.

Formailag célszerű lenne a munkaterveket és beszámolókat összegzésekkel, táblázatokkal, és grafikonokkal szemléletesebbé tenni.



A Köznevelési Törvényben előírt erkölcs, etikai, vallási nevelésnek én fontos szerepét látom. Az egészséges lelki nevelésben részesülő tanulók sokkal könnyebben tudnak a társadalom hasznos és értékes tagjaivá válni úgy, hogy a saját boldogságuk részeként tekintenek az erkölcsi normák betartására.

A pedagógiai program szerves részeként kell kidolgozni az erkölcsi nevelésre vonatkozó nevelési elveket, melyeket a hétköznapiakban is tudunk alkalmazni.

Humánpolitika területére vonatkozó javaslatok

Az intézményben kitűnő szakemberekből álló munkacsoportok végzik a magas szintű oktatást.

Remélhetően az "Életpálya modell" bevezetése nemcsak erkölcsi, de anyagi megbecsülést is fog tartalmazni.

A legjobb szervezeti befektetés a munkatársak képzése. Mindenkinek szüksége van sikerélményekre mert csak az védheti meg a pedagógust a kiégéstől.

A kollégák továbbképzését fő feladatnak tekintem.

A z előirányzott 32 órás kötelező munkaidő értelmes és tartalmas kidolgozása közös feladat lehet.

16. Mi várható el egy jó intézményvezetőtől

- elsősorban a jó együttműködésre való törekvés a kollégákkal
- a kollégák munkájának elismerése , lehetőség szerint nem csak erkölcsileg
- mindenben segítse a kollégákat a munka végzésük során
- „manager” szellemben tegyen meg mindent az intézmény fejlődéséért
- az új kihívásoknak feleljen meg
- tegyen meg mindent a gazdasági fejlődésért
- legyen jó szervező
- rendelkezzen hivatástudattal
- nyitott legyen minden új módszer iránt
- teremtsen meg Európában az európai kapcsolatok lehetőséget
- legyen empatikus és segítőkész
- legyen határozott és döntésképes
- problémákat a leghatékonyabban oldja meg
- legyen nyílt és őszinte
- elkötelezettség a munkája iránt

Záró gondolat

Záró gondolatként felsorolnám azokat a lehetőségeket melyeket az egyes részeknél már megemlítettem. Talán ezen elképzelések megvalósítása hozzájárulna az intézmény fejlődéséhez, hiszen ez egy kiváló intézmény ,de mindennek fejlődnie kell.

- Pályázatok készítése
 - ÁMK konzorcium létrehozása
 - Intézményi alapítvány létrehozása
 - Arculat tervezés
 - Sulinai lehetőséget felhasználni
 - Comenius- tartozzuk tényleg Európához kapcsolatokkal
 - HÍD program,diákmentor
 - PR, marketing fejlesztés
 - Adatok megfelelő kezelése

Intézményvezetőként örömmel tennék eleget a fenti elképzelések megvalósításában, az egész intézmény javára!

Budapest,2012 március 22

Dr. Molnár Valéria